



**GST-12A típusú trolibusz önjáróüzemi, vontatási  
akkumulátorának korszerűsítése**

(eljárás száma: BKV Zrt. T-261/15.)

**KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK II. KÖTET**

**KÖZBESZERZÉSI ÚTMUTATÓ**

2016.

## A. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

### 1. Az eljárás

- 1.1. A Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság (BKV Zrt., a továbbiakban: Ajánlatkérő) uniós értékhatár alatti közszolgáltatói szerződés megkötésére irányuló, a 307/2015. (X. 27) Korm. rendeletben szabályozott, nyílt közbeszerzési eljárást indít, melynek keretében a jelen közbeszerzési útmutatóban és a további közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételek szerint kéri az ajánlatokat benyújtani az Ajánlattevőktől.
- 1.2. A jelen közbeszerzési eljárás lebonyolítására a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) szabályai szerint kerül sor. A Kbt. vonatkozó rendelkezései abban az esetben is irányadóak, ha erre a jelen útmutató külön nem tesz utalást.
- 1.3. Az eljárás fajtája: a Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pontja alapján, a 113. § szerint összefoglaló tájékoztatással megindított nyílt közbeszerzési eljárás. Ajánlatkérő az eljárásra vonatkozó összefoglaló tájékoztatást a Közbeszerzési Hatóság Közbeszerzési Adatbázisában és Ajánlatkérő honlapján is közzétette. Ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást mindazoknak a gazdasági szereplőknek megküldte, akik a megadott határidőig az eljárás iránt érdeklődésüket jelezték.

Ajánlatkérő az eljárás közbeszerzési dokumentumait a Kbt. 57. § (2) bekezdésének megfelelően honlapján is közzéteszi, mellyel Ajánlatkérő biztosítja, hogy a közbeszerzési dokumentumokat ajánlatonként legalább egy Ajánlattevő vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozó elektronikus úton az ajánlattételi határidő lejártáig elérhesse.

Jelen eljárásban a Kbt. 113. § (2) bekezdésében foglaltak szerint ajánlatot csak azon gazdasági szereplők tehetnek, amelyeknek Ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást megküldte. Felhívjuk Tisztelt Ajánlattevők figyelmét, hogy azok a gazdasági szereplők, amelyeknek Ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást érdeklődésük előzetes hiányában megküldte, egymással közösen nem tehetnek ajánlatot. Egyéb esetben közös ajánlat tehető.

- 1.4. Az eljárásban nem lehet tárgyalni, Ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat tárgyalás nélkül, az abban leírt információk alapján bírálja el. Az Ajánlattevőknek az ajánlattételi határidő lejártával egyidejűleg ajánlati kötöttsége keletkezik, amely azt jelenti, hogy az ajánlatot még az Ajánlatkérő hozzájárulásával sem lehet módosítani.
- 1.5. Ajánlatkérő a Kbt. 71. § szerint teljes körben biztosítja a hiánypótlás lehetőségét. Ajánlatkérő a Kbt. 71. § (6) bekezdés második mondatára figyelemmel előírja, hogyha a hiánypótlással az Ajánlattevő az ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás, akkor az Ajánlatkérő kizárólag egy alkalommal fog újabb hiánypótlást elrendelni.

- 1.6. Ajánlatkérő a Kbt. 79.§-a alapján az Ajánlattevőket az eljárás eredményéről vagy eredménytelenségéről úgy tájékoztatja, hogy az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezést egyidejűleg minden Ajánlattevő részére faxon vagy elektronikus úton megküldi.
- 1.7. Ajánlatkérő a Kbt. 131. § (4) bekezdése alapján csak az eljárás nyertesével, vagy - az eljárás nyertesének visszalépése esetén - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített ajánlattevővel - ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezésben megjelölte - köti meg a szerződést.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 131. § (9) bekezdésében foglaltakra, mely szerint a nyertes ajánlattevő akkor mentesül szerződéskötési kötelezettsége alól (szabadul ajánlati kötöttségétől), ha az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezés megküldését követően beállott, ellenőrzési körén kívül eső és általa előre nem látható körülmény miatt a szerződés megkötésére vagy teljesítésére nem lenne képes, vagy ilyen körülmény miatt a szerződéstől való elállásnak vagy felmondásnak lenne helye. Amennyiben a nyertes ajánlattevő a jelen pontban meghatározottak fenn állását nem tudja bizonyítani, az ajánlatkérő a szerződés megkötésétől történő visszalépést jogellenes károkozásnak tekinti és a Ptk.-ban meghatározottak szerint a nyertes ajánlattevő köteles az ajánlatkérő - a szerződés megkötésétől történő visszalépésből eredő - teljes kárát megtéríteni.

## 2. A közbeszerzési eljárás tárgyának bemutatása

- 2.1. Az Ajánlatkérő a megfelelő ajánlatok benyújtása érdekében az alábbiakban bemutatja a közbeszerzési eljárás tárgyát.

Ajánlatkérő az eljárást megindító felhívás 5. pontjában meghatározta az eljárás tárgyát és mennyiségét a következők szerint:

**GST-12A típusú trolibusz önjáróüzemi, vontatási akkumulátorának korszerűsítése**  
**Teljes mennyiség: 14 db/24 hónap**

A szerződésben rögzítésre kerül a szerződés alapján felhasználható keretösszeg, mely a következők szerint kerül meghatározásra.

Keretösszeg = Ajánlati összár (mennyiségi eltérés és opció nélkül) /12 \* szerződés időbeli hatálya (hónap).

## 3. Kapcsolattartás az Ajánlatkérővel

- 3.1. Ajánlatkérő elérhetősége:

Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság (BKV Zrt.)

Gazdasági Igazgatóság  
Beszerzési Főosztály  
1072 Budapest, Akácfa utca 15.  
Telefonszám: (+36-1) 461-65-78  
Faxszám: (+36-1) 322-64-38  
E-mail cím: [kozbeszerzes@bkv.hu](mailto:kozbeszerzes@bkv.hu)

#### **4. Kiegészítő tájékoztatás**

- 4.1. Amennyiben az Ajánlattevő – a megfelelő ajánlat benyújtása érdekében – az eljárást megindító felhívásban, illetve közbeszerzési dokumentumokban közölt információkkal kapcsolatosan kiegészítő (értelmező) tájékoztatást igényel, úgy kizárólag írásban – a kérdéssel érintett rész megjelölésével (pl. felhívás vagy útmutató melyik pontja, bekezdése stb.) –, a fenti 3.1. pontban megjelölt elérhetőségeken, az ajánlattételi határidő lejárta előtt – ésszerű határidőben, lehetőleg – legkésőbb 5 nappal megkeresheti az Ajánlatkérőt. Ajánlatkérő kéri, hogy az eljárás folyamán a kiegészítő tájékoztatás körében az Ajánlatkérő felé eljuttatott, írásos formában készült (szövegtartalmú) dokumentumokat az Ajánlattevő minden esetben szerkeszthető MS Word formátumban is küldje meg, a kérdéses rész (mondat, bekezdés stb.) pontos meghatározása mellett (pl. közbeszerzési útmutató 4.1 pont második bekezdés).
- 4.2. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást írásban nyújtja, legkésőbb az ajánlattételi határidő lejárta előtt, ésszerű határidőben a Kbt. 114. § (6) bekezdésben foglaltak szerint. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást (beleértve a kérdés ismertetését a kérdező azonosítása nélkül) megküldi valamennyi olyan Ajánlattevőnek, akinek az ajánlattételi felhívást megküldte.
- 4.3. Ajánlatkérő, ha úgy ítéli meg, hogy a kérdés megválaszolása a megfelelő ajánlattételhez szükséges, azonban az ésszerű időben történő válaszadáshoz és a válasz figyelembevételéhez nem áll megfelelő idő rendelkezésre, a Kbt. 52.§ (3) bekezdésében foglalt módon élhet az ajánlattételi határidő meghosszabbításának lehetőségével.

#### **5. Tájékoztatás azon szervezetekről, melyektől az Ajánlattevő tájékoztatást kaphat a teljesítés helye szerinti környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről**

- 5.1. A Kbt. 73. § (4) bekezdésében foglaltak alapján a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelen az ajánlat különösen, ha nem felel meg azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. sz. mellékletében felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő. Ajánlatkérő a Kbt. 73. § (5) bekezdése alapján a következőkben tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az Ajánlattevő

tájékoztatást kaphat az előzők szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni.

Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban külön információk feltüntetését nem írja elő az ajánlatban, csak azt ellenőrzi, hogy az ajánlatban feltüntetett információk nem mondanak-e ellent a jelen pontban meghatározott követelményeknek.

**Nemzetgazdasági Minisztérium, Foglalkoztatáspolitikáért Felelős Államtitkárság**

cím: 1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.

tel: +36 1 8962902

**Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat**

cím: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.

tel: +36 1 476 1100, zöld szám: +36 80 204 264

**Budapest Fővárosi Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége**

cím:(1132 Budapest, Visegrádi u. 49., postacím:1438 Budapest Pf. 520.

tel: +36 1 323 3600, fax: +36 1 323 3602

e-mail:[budapestfv-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:budapestfv-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu)

**Pest Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége**

cím: 1135 Budapest, Lehel út 43-47., postacím: 1381 Budapest, Pf. 1265.

tel: +36 1 236 3900, fax: +36 1 236 3999

e-mail:[pest-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:pest-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu)

## B. AZ AJÁNLAT FORMAI KÖVETELMÉNYEI

### 6. Az ajánlat formája

- 6.1. Ajánlattevőnek **1 (egy) eredeti** példányban, összefűzve kell benyújtania az ajánlatát. Az ajánlat oldalszámozására a jelen útmutató 11.1 pontja irányadó. Ajánlatkérő kéri, hogy Ajánlattevő a nem elektronikusan benyújtott ajánlat esetében a benyújtott, aláírt ajánlatot nem szerkeszthető (pl: pdf vagy jpeg) formátumban **elektronikus adathordozón is** szíveskedjen rendelkezésre bocsátani, a táblázatos word, illetve az excel állományokat szerkeszthető formában is. Az elektronikus adathordozón Ajánlattevő nevét és az eljárás számát is szíveskedjenek feltüntetni.
- 6.2. Ajánlatkérő összefűzésnek tekinti azt, ha az ajánlat lapjai egymáshoz rögzítve vannak és az ajánlat lapozható és azt roncsolás mentesen nem lehet szétszedni (történhet például összekapcsolással, zsinórral, ragasztással, stb.). A papír alapú ajánlatot géppel vagy tintával kell írni. Az ajánlatban lévő, minden – az Ajánlattevő vagy alvállalkozó, vagy az alkalmasság igazolásában résztvevő szervezet az általa készített - dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.
- 6.3. Az ajánlat nem tartalmazhat betoldásokat, törléseket vagy átírásokat, az Ajánlattevő által elkövetett hibák szükséges korrekcióinak kivételével, amely esetben ezen korrekciókat az ajánlatot aláíró személynek, illetve személyeknek kézjegyükkel kell ellátniuk.
- 6.4. A Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján az eredeti ajánlati példányban a közvetlenül valamely követelés érvényesítésére szolgáló nyilatkozatokat eredeti vagy hiteles másolati példányban kell becsatolni. Minden más irat, dokumentum egyszerű másolati példányban is becsatolható.

### 7. Az ajánlat nyelve

- 7.1. Az ajánlat és az annak részét képező valamennyi dokumentum, továbbá minden, az Ajánlatkérő és az Ajánlattevő között az ajánlattal kapcsolatban folytatott levelezés, illetve dokumentum nyelve a **magyar**. Ajánlatkérő nem teszi levetővé a magyar mellett más nyelv használatát.
- 7.2. Az Ajánlattevő nem magyar nyelven is becsatolhat dokumentumokat. Az idegen nyelven benyújtott iratok esetében vagy a 24/1986. (VI. 26.) MT rendelet a szakfordításról és tolmácsolásról - szerinti hiteles magyar nyelvű fordítást vagy az Ajánlattevő által készített vagy készített felelős fordítást kell benyújtani. Utóbbi esetben az Ajánlattevőnek kifejezetten nyilatkoznia kell, hogy a fordítás tartalma mindenben megegyezik az idegen nyelvű okirattal. A fordítás tartalmának helyességéért az Ajánlattevő a felelős. Az ajánlat értelmezési szempontjából a magyar fordítás az irányadó.

## 8. Az ajánlat csomagolása

- 8.1. Ajánlattevőnek az ajánlatot borítékba vagy csomagolásba kell zárnia.
- 8.2. A borítékot (csomagot) az alábbi minta szerint kell felcímkézni (vagy olyan felirattal ellátni, melyből egyértelműen kiderül Ajánlatkérő számára, hogy milyen számon, melyik tárgyban indított közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlat kerül benyújtásra, és mely időpontig nem bontható fel az ajánlat):

Cím: BKV Zrt. Gazdasági Igazgatóság, Beszerzési Főosztály  
Beszerzés Irányítási Osztály  
1072 Budapest, Akácfa utca 15. III. emelet B303-as szoba  
Ajánlat a  
**„GST-12A típusú trolibusz önjáróüzemi, vontatási  
akkumulátorának korszerűsítése”**  
tárgyú ajánlattételi felhívásra.  
Ajánlattételi felhívás száma: **BKV Zrt. T-89/16**  
**TILOS FELBONTANI 2016. 09. hónap 01.napján 11.00 óra ELŐTT!**

- 8.3. Ha a boríték, csomag nincsen a fenti pontokban foglaltak szerint lezárva és megcímezve, akkor az Ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal az ajánlat téves helyre történő továbbításáért.
- 8.4. Határidőre benyújtott ajánlatnak csak azok minősülnek, amelyek a felhívásban meghatározott határidőig az Ajánlatkérő által meghatározott irodába eljutnak. [Felhívjuk a figyelmet, hogy a benyújtás helye portaszolgálattal biztosított, ezért a portán való bejutás időt vehet igénybe, azonban határidőben benyújtott ajánlatnak csak az tekinthető, amely a felhívásban megjelölt irodában leadásra kerül az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig.] Az Ajánlatkérő a határidőn túl érkező, késedelmesen benyújtott, illetve a postai úton késedelmesen beérkező ajánlatot – szükség szerint – csak az Ajánlattevő személyének megállapítása céljából bontja fel. Az elkésett ajánlatokat az Ajánlatkérő érdemi vizsgálat nélkül érvénytelenné köteles nyilvánítani. Az elkésett ajánlatokat – a közbeszerzési eljárás többi iratához hasonlóan – a Kbt. 46. § (2) bekezdésében meghatározott ideig Ajánlatkérő köteles megőrizni, ennek megfelelően az ajánlat visszaszolgáltatására nincs lehetőség.

## C. AZAJÁNLAT ÖSSZEÁLLÍTÁSA

### 9. Az ajánlat tartalma

- 9.1. Az Ajánlattevőnek a felhívásban, illetőleg a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell az ajánlatát elkészítenie és benyújtania. Ajánlatkérő az ajánlattétel megkönnyítése érdekében jelen útmutató mellékleteiben dokumentummintákat bocsát az Ajánlattevők rendelkezésére. Ajánlattevő ajánlatában az útmutató mintáitól eltérő, egyéb nyilatkozatokkal, igazolásokkal, stb. is teljesítheti az előírásokat, amennyiben a benyújtott dokumentumok a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban foglalt követelményeknek megfelelnek.
- 9.2. Az Ajánlattevőnek a szerződés teljesítéséhez szükséges pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki, illetőleg szakmai alkalmasságára vonatkozó nyilatkozatokat és a kizáró okokkal kapcsolatos, a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott nyilatkozatokat az ajánlatban kell megadnia.
- 9.3. Az ajánlat elkészítése során bármely érték, adat, alkalmassági előírás forintra történő átszámítását Ajánlatkérő végzi. Az átszámítás alapja:
- Az árbevételre vonatkozó adatoknál az alkalmasság megítéléséhez a teljesítés évében meghatározott a Magyar Nemzeti Banknak az üzleti év utolsó napján érvényes hivatalos devizaárfolyama,
  - A referencianyilatkozatban/igazolásban szereplő, adatoknál az alkalmasság megítéléséhez a teljesítés évében meghatározott a Magyar Nemzeti Banknak az adott év utolsó napján érvényes hivatalos devizaárfolyama.

### 10. Az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzéke

Az ajánlatnak – lehetőség szerint az alábbi sorrendben – tartalmaznia kell az alábbi dokumentumokat:

- (1) Tartalomjegyzék
- (2) Felolvasólap
- (3) Ajánlattételi nyilatkozat a kizáró okok fenn nem állásáról, az alkalmassági követelményeknek való megfelelésről és egyéb, a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban előírt feltételeknek való megfelelésről (kapacitás szervezet bevonása esetén külön nyilatkozat a kapacitás szervezetre vonatkozóan, közös Ajánlattevők esetében a közös Ajánlattevők mindegyike külön nyilatkozatot nyújt be), adott esetben a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás
- (4) Kapacitást biztosító szervezetek bevonása esetén az ajánlatban benyújtandó dokumentumok
- (5) Aláírási címpéldány/minta, meghatalmazás
- (6) Közös ajánlatot tevők megállapodása (*adott esetben*)



(7) Üzleti titok körének meghatározása (külön mellékletben)

**Az eljárás későbbi szakaszában benyújtandó dokumentumok jegyzéke** (a Kbt. 81. § (5) bekezdése alapján Ajánlatkérő **külön felhívására** nyújtandó csak be)

(8) A gazdasági és pénzügyi helyzetre vonatkozó, alkalmasságot igazoló iratok  
a. Nyilatkozat az árbevételről

(9) A műszaki, illetve szakmai alkalmasságot igazoló iratok  
a. Referenciaigazolás/nyilatkozat  
b. ISO tanúsítvány másolati példány

(10) Kapacitást biztosító szervezet igénybevétele esetén Ajánlatkérő külön felhívására benyújtandó dokumentumok

## 11. Az ajánlatban benyújtandó dokumentumok részletezése

### 11.1. Tartalomjegyzék

A tartalomjegyzéket oldalszámozással kell ellátni, amely teljes részletességgel mutatja, hogy az ajánlatban lévő dokumentumok mely oldalon találhatóak meg úgy, hogy az esetleges hiánypótlási felhívásban vagy az ajánlatban szereplő nem egyértelmű kijelentésekkel kapcsolatos felvilágosítás-kérésben az iratok helye egyértelműen azonosítható legyen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni.

### 11.2. Felolvasólap

A felolvasólapot a jelen útmutató **1. számú melléklete** szerint kitöltve kell az ajánlathoz csatolni.

A felolvasólapban meg kell adni Ajánlattevő nevét, székhelyét, (lakóhelyét), cégjegyzékszámát, adószámát és a cégjegyzésre jogosult személy(ek) nevét. Közös ajánlattétel esetén, a felolvasólapon valamennyi Ajánlattevő nevét, székhelyét és a cégjegyzésre jogosult személy nevét meg kell adni. Csak azoknak a cégjegyzésre jogosult személyeknek kell megadni a nevét, akik az ajánlatot aláírják, vagy meghatalmazást adtak az aláírásra. A kapcsolattartásra kijelölt személy és elérhetőségeinek meghatározásakor figyelemmel kell lenni arra, hogy az Ajánlatkérő az eljárás során kizárólag ezen elérhetőség(ek)re fogja küldeni a dokumentumokat.

A felolvasólapon meg kell adni továbbá azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek a bírálati szempont(ok) alapján értékelésre kerülnek, azaz a 12 hónapra vonatkozó ajánlati összárát (ÁFA nélkül), valamint a megajánlott járműgyártói/első beépítésű termékek tételszámát.

### 11.3. Ajánlattételi nyilatkozat

Az Ajánlattevőnek ki kell töltenie, cégszerűen alá kell írnia és az ajánlatban be kell nyújtania a jelen útmutató **2. számú melléklete** szerinti Ajánlattételi nyilatkozatot.

Ajánlattevőnek a Kbt. 114. § (2) bekezdése és a 321/2015. (X.30) Korm. rendelet 17. §-ában meghatározottak szerint egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem tartozik a Kbt. 62.§-ában előírt kizáró okok hatálya alá. A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontját Magyarországon letelepedett Ajánlattevőnek a 321/2015. (X.30) Korm. rendelet 8. § i) pont ib) alpontja, nem Magyarországon letelepedett Ajánlattevőnek a 321/2015. (X.30) Korm. rendelet 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint kell igazolni.

Ajánlatkérő a Kbt. 17. § (1) bekezdése alapján köteles elfogadni, ha az Ajánlattevő a kizáró okok fenn nem állásáról korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált – egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az ajánlatkérő által a kizáró okok és az alkalmasság igazolása tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért az Ajánlattevő felel.

Az Ajánlattevőnek az ajánlattételi nyilatkozatban nyilatkoznia kell arról, hogy az előírt alkalmassági feltételeknek megfelel.

Az ajánlattételi nyilatkozatban a Kbt. 66. § (6) bekezdése és a 65. § (7) bekezdése alapján az Ajánlattevőnek meg kell jelölnie

- a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez Ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
- az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat,
- amennyiben más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik.

Ha az Ajánlattevő a fenti szervezetek közül egyiket sem veszi igénybe, az adott rész törlésével, kihúzással, vagy szóvegesen kell jelezni ezen szervezetek mellőzését.

A 321/2015. (X.30) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdése szerint az Ajánlattevő az ajánlatában nyilatkozatot nyújt be arról, hogy az alvállalkozó és adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet nem tartozik az előírt kizáró okok hatálya alá. Ha az Ajánlattevő nem vesz igénybe alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezetet, az adott rész törlésével, kihúzással, vagy szóvegesen kell jelezni.

Az Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy változásbejegyzési eljárás folyamatban van-e. A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 13. §-ában foglaltak szerint

folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az Ajánlattevőnek az ajánlathoz csatolnia kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

Az ajánlattételi nyilatkozatnak tartalmaznia kell különösen az Ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan.

Az ajánlattételi nyilatkozatnak tartalmaznia kell az ajánlattételi felhívás 24.1 pontjában foglaltakat is.

Közös Ajánlattevők esetében a közös Ajánlattevők mindegyike külön nyilatkozatot nyújt be.

#### 11.4. Kapacitás szervezetek bevonása esetén az ajánlatban benyújtandó dokumentumok

A Kbt. 65. §-a szerint az előírt alkalmassági követelményeknek az Ajánlattevők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelehetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben az ajánlattételi nyilatkozatban meg kell jelölni ezt a szervezetet és az ajánlattételi felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az Ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik.

Az a szervezet, amelynek adatait az Ajánlattevő a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az Ajánlatkérőt az Ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.

Nem használhatja fel a gazdasági szereplő alkalmassága igazolására azokat az adatokat, amelyek felhasználására jogutódlás eredményeként – a jogelőd kapacitás szervezatként való bevonása nélkül – maga lenne jogosult, ha a jogelőd gazdasági szereplő tekintetében az eljárásban alkalmazandó valamely kizáró ok fennáll, vagy – ha a jogelőd megszűnt – megszűnése hiányában fennállna. A gazdasági szereplő ebben az esetben is élhet a Kbt. 64. § szerinti lehetőséggel és felhasználhatja a jogelődnek az alkalmasság igazolására szolgáló adatait, ha a korábban felmerült kizáró okkal összefüggésben igazolja megbízhatóságát.

Kapacitás szervezet bevonása esetén – kivéve abban az esetben, ha Ajánlattevő a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetet a gazdasági-pénzügyi alkalmasság igazolására kívánja felhasználni – be kell nyújtani a kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. **(3. számú melléklet)**

Amennyiben az Ajánlattevő a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetet a szerződés teljesítéséhez szükséges, a gazdasági szereplő letelepedése szerinti ország nyilvántartásában való szereplésre, vagy a letelepedés szerinti országban előírt engedéllyel, jogosítvánnyal vagy szervezeti, kamarai tagsággal való rendelkezésre vonatkozó követelmény igazolására vonja be, a csatolandó kötelezettségvállalásnak ezen nyilvántartásban szereplést, engedély, jogosítvány vagy szervezeti, kamarai tagsággal való rendelkezést kell alátámasztania.

Amennyiben az Ajánlattevő a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetet a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához használja fel, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt az Ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért, melyről a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetnek nyilatkoznia kell.

#### 11.5. Alírási címpéldány/minta, meghatalmazás

Az Ajánlattevő, alvállalkozója és az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet részéről egyszerű másolatban benyújtandó azoknak a cégjegyzésre jogosult személyeknek aláírási címpéldánya/mintája, akik az ajánlatot aláírják, az ajánlatban szereplő egy dokumentumot aláírnak, vagy meghatalmazást adtak az aláírásra.

#### 11.6. Közös ajánlatot benyújtók megállapodása

Közös ajánlattétel esetén csatolni kell az Ajánlattevők megállapodását, melynek minimálisan tartalmaznia kell nyilatkozatukat arról, hogy a szerződés szerinti teljesítésért egyetemleges kötelezettséget és felelősséget vállalnak, a közös ajánlattal összefüggő, egymás közötti jogait és kötelezettségeiket, továbbá a képviselő cég megjelölését és a képviseleti meghatalmazásának körét.

Közös ajánlattétel esetén a közös Ajánlattevők mindegyike külön formanyomtatványt (ajánlattételi nyilatkozatot) nyújt be.

#### 11.7. Üzleti titok körének meghatározása

A gazdasági szereplő az ajánlatban, hiánypótlásban, valamint a Kbt. 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz *indokolást köteles csatolni*, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az *adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet*. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

A gazdasági szereplő nem nyilváníthatja üzleti titoknak különösen az alábbiakat: (Kbt.44. § (2) bek.)

- a) azokat az információkat, adatokat, amelyek elektronikus, hatósági vagy egyéb nyilvántartásból bárki számára megismerhetők,
- b) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdése szerinti közérdekből nyilvános adatokat,
- c) az Ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező által az alkalmasság igazolása körében bemutatott
  - ca) korábban teljesített közbeszerzési szerződések, illetve e törvény szerinti építés- vagy szolgáltatási koncessziók megkötésére, tartalmára és teljesítésére vonatkozó információkat és adatokat,
  - cb) gépekre, eszközökre, berendezésekre, szakemberekre, tanúsítványokra, címkékre vonatkozó információkat és adatokat,
- d) az ajánlatban meghatározott áruk, építési beruházások, szolgáltatások leírását, ide nem értve a leírásnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében az (1) bekezdésben meghatározott feltételek az Ajánlattevő által igazoltan fennállnak,
- e) ha az ajánlatkérő annak benyújtását kéri, az Ajánlattevő szakmai ajánlatát, ide nem értve a szakmai ajánlatnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében az (1) bekezdésben meghatározott feltételek az Ajánlattevő által igazoltan fennállnak és a (3) bekezdés alapján nincs akadálya az üzleti titokká nyilvánításnak.

A gazdasági szereplő nem tilthatja meg továbbá nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a 76. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló – a (2) bekezdés hatálya alá nem tartozó – részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

Ha a gazdasági szereplő meghatározott információk, adatok üzleti titokká nyilvánítása során az (1)-(3) bekezdésben foglaltakat nem tartotta be, az ajánlatkérő hiánypótlás keretében köteles felhívni az érintett gazdasági szereplőt a megfelelő tartalmú dokumentum benyújtására.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy köteles a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződést közzétenni.

### **Ajánlatkérő külön felhívására benyújtandó dokumentumok jegyzéke**

#### **11.8. A gazdasági és pénzügyi helyzetre vonatkozó, alkalmasságot igazoló iratok benyújtása a bírálat során (Ajánlatkérő külön felhívása esetén)**

Az ajánlatkérő a Kbt. 81. § (5) bekezdését alkalmazza. Az ajánlatkérő a bírálatot az ajánlatok értékelését követően, csak a legkedvezőbb és a sorrendben azt követő

legkedvezőbb kettő ajánlattevő ajánlata tekintetében végzi el, abban az esetben ha az értékelés alkalmazott szempontjait és módszerét figyelembe véve valamely ajánlat érvénytelensége esetén a többi ajánlat egymáshoz viszonyított sorrendje egyébként nem változna. Az eljárást lezáró döntés meghozatalát megelőzően 5 munkanapos határidő tűzésével ezen Ajánlattevő(ke)t hívja fel azon dokumentumok benyújtására, amelyek igazolják, hogy az Ajánlattevő megfelel az alkalmassági követelményeknek.

Ajánlattevőnek a 321/2015 (X.30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés c) pontja alapján csatolnia kell az előző három lezárt üzleti év teljes – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételéről szóló nyilatkozatát attól függően, hogy Ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak. A 19.§ (3) bekezdésében foglaltak fennállása esetén, az ott leírtak szerint kell eljárni.

Az árbevételről szóló nyilatkozat mintát a jelen útmutató **4. számú melléklete** tartalmazza. Ajánlattevőnek a nyilatkozatot attól függően kell megtennie, hogy Ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak.

Ha az Ajánlattevő az előírt alkalmassági követelményeknek más szervezet vagy személy kapacitásaira támaszkodva kíván megfelelni, az érintett szervezetek vagy személyek mindegyike által kitöltött és aláírt nyilatkozatot (is) benyújtja.

#### 11.9. Műszaki-szakmai alkalmasság igazolása az ajánlatok bírálata során (Ajánlatkérő külön felhívása esetén)

Az ajánlatkérő a Kbt. 81. § (5) bekezdését alkalmazza. Az ajánlatkérő a bírálatot az ajánlatok értékelését követően, csak a legkedvezőbb és a sorrendben azt követő legkedvezőbb kettő ajánlattevő ajánlata tekintetében végzi el, abban az esetben ha az értékelés alkalmazott szempontjait és módszerét figyelembe véve valamely ajánlat érvénytelensége esetén a többi ajánlat egymáshoz viszonyított sorrendje egyébként nem változna. Az eljárást lezáró döntés meghozatalát megelőzően 5 munkanapos határidő tűzésével ezen Ajánlattevő(ke)t hívja fel azon dokumentumok benyújtására, amelyek igazolják, hogy az Ajánlattevő megfelel az alkalmassági követelményeknek.

- a. Az ajánlati felhívás 16. pont M1. alpontja szerinti referenciák ismertetését a 321/2015 (X.30.) Korm. rendelet 23. §-ában foglaltaknak megfelelően – az Ajánlattevő választása szerint – Ajánlattevő (alkalmassági igazolásában résztvevő másik szervezet) nyilatkozatával vagy a szerződést kötő másik fél által adott igazolással lehet teljesíteni.

A fentiek szerinti nyilatkozatot legalább a jelen útmutató **5. számú melléklete**, vagy az abban szereplő adatokat tartalmazó dokumentum kitöltésével kell teljesíteni.

A fentiek szerinti igazolást legalább a jelen útmutató **6. számú mellékletét** képező mintában szereplő adatokat tartalmazó, a szerződést kötő másik fél által kiadott vagy aláírt igazolás kitöltésével kell teljesíteni.

Az igazolásban vagy nyilatkozatban legalább az alábbi adatokat kell megjelölni:

- a teljesítés ideje (év);
- a szerződéskötő másik fél megnevezése;
- a szolgáltatástárgya (oly módon meghatározva, hogy abból az alkalmassági minimumkövetelménynek való megfelelés megállapítható legyen)
- az áfa nélkül számított ellenszolgáltatás összege (amennyiben a referenciát több társaság teljesítette, az ellenszolgáltatás megadása során kizárólag a saját részesedését kell feltüntetni);
- nyilatkozat, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.
- a szolgáltatás teljesítésének igazolására jogosult személy neve, elérhetősége;

A referencianyilatkozatnak/igazolásnak olyan részletezettségűnek kell lennie, melyből az alkalmasságnak való megfelelés megállapítható.

- b. Az ajánlati felhívás 16. pont M2. alpontja szerint Ajánlattevőnek csatolnia kell a 321/2015 (X.30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés c) pontja szerinti, az M3 kategóriájú jármű javítási/felújítási tevékenységre vonatkozó, ISO 9001 vagy azzal egyenértékű szabvány szerinti minőségbiztosítási rendszer alkalmazását bizonyító, vagy bármely nemzeti rendszerben akkreditált tanúsító szervezettől származó érvényes tanúsítványát.

11.10. Kapacitást biztosító szervezet igénybevétele esetén Ajánlatkérő külön felhívására benyújtandó dokumentumok

Ajánlatkérő külön felhívására a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetnek az előírt igazolási módokkal azonos módon kell igazolnia az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést.

## D. AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSA

### 12. A bírálati szempont(ok)

12.1. A Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja alapján az értékelési szempontok a legjobb ár-érték arányt megjelenítő szempontok a következők szerint.

	Értékelési szempont	Súlyszám	Értékelési módszer
1.	Ajánlati összár (Ft/12 hónap)	70	fordított arányosítás
2.	10 km feletti önjáróképesség vállalása (km)	20	pontozás
3.	Vállalt jótállás:	10	pontozás
	a. alszempont: elvárt jótállási idő feletti többletjótállás <b>telepített rendszerre</b> (hónap)	5	pontozás
	b. alszempont: elvárt jótállási idő feletti többletjótállás <b>akkumulátorokra</b> (hónap)	5	pontozás

Az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 1-10.

Az egyes részszerpontokra adott értékelési pontszámok az adott részszerpont súlyszámával megszorzásra kerülnek. Az így kapott szorzatok ajánlatonként összeadásra kerülnek.

Az az ajánlat összességében a legelőnyösebb, amelynek az összpontszáma a legnagyobb.

12.2. 1. részszerpont: Ajánlati összár (Ft/12 hónap):

Ajánlattevő köteles a felolvasólapon ajánlati árat egy darab GST-12A típusú trolibuszra, valamint a 14 db GST-12A típusú trolibuszra vonatkozóan is meghatározni.

Ajánlattevőnek a teljes felújítására vonatkozóan kalkulált egységárat kell megajánlania (ÁFA nélkül) magyar forintban. Az egységáraknak tartalmazniuk kell a szerződés szerű teljesítéshez szükséges valamennyi járulékos költséget – ideértve különösen a rendszernek a járművekbe történő telepítését, az akkumulátorok beszerzését, a járművek Ajánlatkérő telephelyéről történő el- és visszaszállítását, a szakmunka-, segédmunka díjait és szükséges géphasználati díjakat, a felhasznált anyag és hatósági engedélyek költségeit is –, valamint a különféle vámköltséget és adókat. Az egységárak ÁFÁ-t nem tartalmaznak.

Az Ajánlatkérő a szerződés megkötésétől számított 12 hónap időtartamra fix árak meghatározását kéri.



Az árak a szerződés teljesítése során, 12 hónap elteltét követően legfeljebb a KSH által kiadott inflációs ráta 80%-ának megfelelő mértékű áremeléssel módosulhatnak.

A legkedvezőbb tartalmi elem (legalacsonyabb ajánlati ár) a maximális pontszámot kapja, a többi ajánlat tartalmi elemei pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva az alábbi képlet alapján arányosan kiszámított pontszámot kapnak:

Az ajánlati árra vonatkozó pontkiosztás módszere fordított arányosítás a Közbeszerzési Hatóság KÉ 2012. évi 61. számában 2012. június 1. megjelent útmutató III.A.1. ba) alpontban (12. oldal) közzétettek szerint.

Az ajánlati ár pontozásánál alkalmazott módszer a következő:

$$P = A_{\text{legjobb}}/A_{\text{vizsgált}} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati árra vonatkozó pontszám

P<sub>max</sub>: az értékelés során adható pontszám felső határa (azaz 10 pont)

P<sub>min</sub>: az értékelés során adható pontszám alsó határa (azaz 1 pont)

A<sub>legjobb</sub>: a legalacsonyabb éves ajánlati ár összesen

A<sub>vizsgált</sub>: a vizsgált ajánlatban szereplő éves ajánlati ár összesen

Az előzőek szerinti pontszám a kerekítés szabályai szerint kettő tizedes jegyre kerül kerekítésre

### 12.3. 2. részszerpont: 4 km feletti önjáró képesség vállalása (km): (20 perces visszatöltéssel)

Ajánlatkérő e részszerpont esetében az értékelést pontozásos módszerrel végzi.

Az ajánlattevő köteles legalább 4 km önjáróképességet vállalni. Ajánlatkérő a vállalt nagyobb mértékű önjáróképességet külön szerpontként értékeli.

A vállalt önjáró képességet a Felolvasólap – 1. sz. melléklet – megfelelő sorainak kitöltésével kell megadni.

Ajánlatkérő a vállalt többlet önjáróképességet az alábbi táblázat szerint pontozza:

<b>önjáróképesség km</b>	<b>Pontszám</b>
4,00 km -4,99 km	1,00
5.0 km – 5.99 km	3,25
6.00 km – 6.99 km	5,50
7,01 km - 8.00 km	7,75
8 km felett-	10,00

#### 12.4. 3. részszerpont: Jótállási idő (hónap)

Ajánlatkérő a telepített rendszerre vonatkozó alszerpont és az akkumulátorokra vonatkozó alszerpont esetében is az értékelést pontozásos módszerrel végzi.

- a. Az ajánlattevő köteles a **telepített rendszerért** az átvételtől számítottan legalább 12 hónap teljes körű jótállást vállalni, kilométer korlátozás nélkül. Ajánlatkérő vállalt többletjótállást külön alszerpontként értékeli.

A vállalt jótállási időt a Felolvasólap – 1. sz. melléklet – megfelelő sorainak kitöltésével kell megadni.

Ajánlatkérő a telepített rendszerért vállalt jótállási időt az alábbi táblázat szerint pontozza:

Vállalt többletjótállás telepített rendszerre (hónap)	Pontszám
12 hónap	1
13 hónap	1,75
14 hónap	2,5
15 hónap	3,25
16 hónap	4
17 hónap	4,75
18 hónap	5,5
19 hónap	6,25
20 hónap	7
21 hónap	7,75
22 hónap	8,5
23 hónap	9,25
24 hónap	10

A jótállási időt kizárólag egész hónapban lehet megadni, az ettől eltérő megajánlás az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után.

- b. Az ajánlattevő köteles a **beépített akkumulátorokért** az átvételtől számítottan legalább 12 hónap teljes körű jótállást vállalni, kilométer korlátozás nélkül. Ajánlatkérő vállalt többletjótállást külön alszerpontként értékeli.

A vállalt jótállási időt a Felolvasólap – 1. sz. melléklet – megfelelő sorainak kitöltésével kell megadni.

Ajánlatkérő a telepített rendszerért vállalt jótállási időt az alábbi táblázat szerint pontozza:

Vállalt többletjótállás akkumulátorokra (hónap)	Pontszám
12 hónap	1
13 hónap	1,33
14 hónap	1,66
15 hónap	1,99
16 hónap	2,32
17 hónap	2,65
18 hónap	2,98
19 hónap	3,31
20 hónap	3,64
21 hónap	3,97
22 hónap	4,3
23 hónap	4,63
24 hónap	5
25 hónap	5,33
26 hónap	5,66
27 hónap	5,99
28 hónap	6,32
29 hónap	6,65
30 hónap	6,98
31 hónap	7,31
32 hónap	7,64
33 hónap	7,97
34 hónap	8,3
35 hónap	8,63
36 hónap	10

A jótállási időt kizárólag egész hónapban lehet megadni, az ettől eltérő megajánlás az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után.

## **MELLÉKLETEK**

1. sz. melléklet:  
**FELOLVASÓLAP**

2. sz. melléklet:  
**AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT (KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁNAK ÉS ALKALMASSÁGI FELTÉTELNEK VALÓ MEGFELELŐSÉGRŐL, EGYÉB NYILATKOZATOK)**

3. sz. melléklet:  
**NYILATKOZAT A KAPACITÁST RENDELEKZÉSRE BOCSÁTÓ SZERVEZET RÉSZÉRŐL A KBT. 65. § (7) BEKEZDÉSE SZERINT**

### **II.**

Az eljárás későbbi szakaszában, Ajánlatkérő külön felhívására benyújtandó dokumentumok

4. sz. melléklet:  
**NYILATKOZAT AZ ÁRBEVÉTELÉRŐL**

5. sz. melléklet  
**REFERENCIA NYILATKOZAT**

6. sz. melléklet:  
**REFERENCIA IGAZOLÁS**

**1. sz. melléklet**

**FELOLVASÓLAP**

**I. Ajánlattevő adatai:**

- a. Neve:.....
- b. Székhelye: .....
- c. Cégjegyzékszám: .....
- d. Adószáma: .....
- e. Cégjegyzésre jogosult személy neve: .....
- f. Jelen eljárásban kapcsolattartásra kijelölt személy/szervezet
  - i. Neve, titulusa: .....
  - ii. telefonszáma: .....
  - iii. fax: .....
  - iv. e-mail: .....

**II. Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban részes cégek neve:**

- a. Neve:.....
- b. Székhelye: .....
- c. Cégjegyzékszám: .....
- d. Adószáma: .....
- e. Cégjegyzésre jogosult személy neve: .....
- a. Neve:.....
- b. Székhelye: .....
- c. Cégjegyzékszám: .....
- d. Adószáma: .....
- e. Cégjegyzésre jogosult személy neve: .....

**III. Értékelési szempontok szerinti adatok:**

Ajánlati összár (ÁFA nélkül): .....Ft/trolibusz  
..... Ft/12 db trolibusz  
Vállalt önjáróképeség: ..... kilométer  
Vállalt többletjótállás telepített rendszerre: ..... hónap  
Vállalt többletjótállás akkumulátorra: ..... hónap

....., 2016. év..... hó ..... nap

.....  
cégszerű aláírás

## 2. sz. melléklet

### AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT (KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁNAK ÉS ALKALMASSÁGI FELTÉTELNEK VALÓ MEGFELELŐSÉGRŐL, EGYÉB NYILATKOZATOK)<sup>1</sup>

#### I. nyilatkozat a kizáró okok fenn nem állásáról

Alulírott ....., mint a(z) .....  
képviselétére jogosult személy nyilatkozom, hogy társaságunkkal szemben

**nem állnak fenn / fennállnak<sup>2</sup>**

a közbeszerzésekről szóló törvény 62.§ (1)-(2) bekezdéseiben foglalt kizáró okok.

#### II. nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében

Alulírott ....., mint a(z) .....  
képviselétére jogosult személy a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja szerinti  
kizáró okok hiányának igazolására

1.) Nyilatkozom, hogy az általam jegyzett társaság a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében olyan társaságnak minősül, melyet

**nem jegyeznek szabályozott tőzsdén / szabályozott tőzsdén jegyeznek<sup>3</sup>**

2.) Tekintettel arra, hogy az általam jegyzett társaság a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében **olyan társaságnak minősül, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén**, nyilatkozom, hogy az általam jegyzett társaságnak a pénzmossa és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmossa ról szóló törvény) 3. § r) pont ra)–rb) vagy rc)–rd) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa

**van / nincsen<sup>4</sup>**

<sup>1</sup> Közös Ajánlattevők esetén a nyilatkozatot a közös Ajánlattevők mindegyike által külön-külön cégszerűen aláírva kell benyújtani

<sup>2</sup> megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

<sup>3</sup> megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

<sup>4</sup> megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

- 3.) Tekintettel arra, hogy az általam jegyzett társaságnak a pénzmósásról szóló törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) pontja szerint **tényleges tulajdonosa<sup>5</sup> van**, a tényleges tulajdonosok neve és állandó lakóhelye vonatkozásában a következő nyilatkozatot teszem:

Tényleges tulajdonos neve	Tényleges tulajdonos állandó lakóhelye

### III. nyilatkozat az alkalmassági feltételeknek való megfelelésről

Alulírott ....., mint a(z) .....  
képviselőre jogosult személy nyilatkozom, hogy társaságunk

**megfelel / nem felel meg<sup>7</sup>**

az ajánlattételi felhívásban meghatározott gazdasági és pénzügyi alkalmassági feltételnek.

Alulírott ....., mint a(z) .....  
képviselőre jogosult személy nyilatkozom, hogy társaságunk

**megfelel / nem felel meg<sup>8</sup>**

<sup>5</sup> ra) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon – közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,  
rb) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben – a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott – meghatározó befolyással rendelkezik,  
rc) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak,  
rd) alapítványok esetében az a természetes személy,

1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,
2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy
3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár, továbbá

re) az ra)–rb) alpontokban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője;

<sup>7</sup> megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

<sup>8</sup> megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

az ajánlattételi felhívásban meghatározott műszaki és szakmai alkalmassági feltételnek.

#### IV. nyilatkozat az alvállalkozókról (Kbt. 66. § (6) bekezdés)

Alulírott ....., mint a(z) .....  
képviselőre jogosult személy nyilatkozom, hogy társaságunk a szerződés teljesítése során alvállalkozót

**igénybe kíván / nem kíván igénybe<sup>9</sup>**

venni.

Alulírott ....., mint a(z) .....  
képviselőre jogosult személy nyilatkozom, hogy társaságunk a közbeszerzés következő részeinek teljesítéséhez kíván alvállalkozót igénybe venni.

A közbeszerzés részei	Alvállalkozók neve és székhelye (amennyiben az ajánlat benyújtásakor már ismert)

Nyilatkozom, hogy az előzőekben megjelölt alvállalkozók nem tartoznak az eljárásban előírt kizáró okok hatálya alá.

#### V. nyilatkozat a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetekről (Kbt. 65. § (7) bekezdés)

Alulírott ....., mint a(z) .....  
képviselőre jogosult személy nyilatkozom, hogy társaságunk az alkalmassági feltételek igazolására kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetet

**igénybe kíván / nem kíván igénybe<sup>10</sup>**

venni.

<sup>9</sup> megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

<sup>10</sup> megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)



Alulírott ....., mint a(z) .....  
képviselőjére jogosult személy nyilatkozom, hogy társaságunk az alkalmassági  
feltételek igazolására a következő kapacitás szervezeteket veszi igénybe.

Kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet neve és székhelye	Azon alkalmassági minimum követelmény (követelmények), melynek igazolása érdekében az Ajánlattevő ezen szervezet kapacitására (is) támaszkodik (a felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével)

Nyilatkozom, hogy az előzőekben megjelölt kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet nem tartoznak az eljárásban előírt kizáró okok hatálya alá.

#### **VI. nyilatkozat a cégkivonat letölthetőségéről és arról, hogy el nem bírált változásbejegyzési kérelem benyújtásra került-e**

Alulírott ....., mint a(z) .....  
képviselőjére jogosult személy büntetőjogi felelősségem tudatában az alábbi nyilatkozatot teszem:

##### *I. nyilatkozatrész*

- a)** cégkivonatunk (vagy cégmásolatunk) letölthető a [www.e-cegjegyzek.hu](http://www.e-cegjegyzek.hu) honlapról.<sup>11</sup>
- b)** cégkivonatunk (vagy cégmásolatunk) nem tölthető le a [www.e-cegjegyzek.hu](http://www.e-cegjegyzek.hu) honlapról, és ezért jelen ajánlatban mellékelten csatoljuk a hatályos és érvényes cégkivonat (vagy cégmásolatot), vagy azzal egyenértékű dokumentumot.<sup>12</sup>

<sup>11</sup> megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

<sup>12</sup> megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

## II. nyilatkozatrész

- a) nem nyújtottunk be el nem bíralt változásbejegyzési kérelmet a cégbírósághoz.<sup>13</sup>
- b) benyújtottunk el nem bíralt változásbejegyzési kérelmet a cégbírósághoz, és ezért jelen ajánlatban mellékelten csatoljuk a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.<sup>14</sup>

## VII. nyilatkozat a Kbt. 66. § (2) és (4) bekezdése szerint

Alulírott ....., mint a(z) ..... képviselőjére  
jogosult személy nyilatkozom, hogy

- az ajánlattételi felhívásban, az ismertetőben és annak valamennyi mellékletében, a szerződéstervezetben, valamint az Ajánlatkérő által esetlegesen tett pontosításokban és kiegészítésekben, kiegészítő tájékoztatásban foglalt feltételeket mindenben tudomásul vettük és elfogadjuk, a szerződés megkötésére és teljesítésére vállalkozunk a Felolvasólapon megadott ellenszolgáltatás ellenében.
- cégünk a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint:
  - mikrovállalkozás
  - kisvállalkozás
  - középvállalkozás
  - nem tartozik a törvény hatálya alá.<sup>15</sup>

## VIII. nyilatkozat az ajánlattételi felhívásban előírt egyéb feltételekről

Alulírott ....., mint a(z) ..... képviselőjére  
jogosult személy nyilatkozom

- hogy a teljesítést a szerződés aláírását követően haladéktalanul meg tudom kezdeni;
- hogy az általam vállalt jótállási határidő a telepített rendszerre az átvételétől számított ..... hónap, (amely nem lehet kevesebb 12 hónapnál) kilométer korlátozás nélkül;
- hogy az általam vállalt jótállási határidő az átvételétől számított ..... hónap, (amely nem lehet kevesebb 12 hónapnál) kilométer korlátozás nélkül;

<sup>13</sup> megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

<sup>14</sup> megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

<sup>15</sup> megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

- hogy rendelkezem olyan, a technológiai és javítási utasítással, amelynek alapján GST-12A (Solaris) típusú trolibuszokba szerelt akkumulátorok és a hozzá kapcsolódó felügyeleti-vezérlési rendszerek szakszerű kiépítését és javítását el lehet végezni úgy, hogy a járműben lévő eredeti rendszer egyéb vezérlési funkciói változatlanul működnek.
- hogy rendelkezem a szükséges telephellyel, eszközökkel, célgépekkel, továbbá mind a jármű eredeti és mind az újonnan beépülő egységek gyártóműi technológiai, gyártási dokumentációival, érvényes működtető és diagnosztikai szoftverekkel, szerelési anyagokkal és szakemberekkel.
- hogy ajánlattevő részére a telepítés teljes ideje alatt lehetőséget biztosítok a telepítésközi ellenőrzés végrehajtására. Az ellenőrzés során együttműködök, egyben az ellenőrzéshez minden eszközt és feltételt biztosítok,
- hogy az általam beépített termékek megfelelnek a gyártómű által az eredeti/új termékekre előírt minőségi követelményeknek.
- hogy az általam megajánlott ajánlati egységár tartalmazza a telepítés valamennyi költségét, különösen a felmerülő a munka-, anyagköltséget, a járművek Ajánlattevő telephelyéről történő el-illetve visszaszállítását,
- hogy tudomásuk veszem. Ajánlatkérő az ajánlati áron felül további felárat nem fogad el.
- hogy a telepített rendszernek illetve akkumulátornak a jótállási időszakban történő meghibásodása esetén a díjmentes kijavítást vállalom;
- hogy a jótállási idő alatt meghibásodott egység hiba megállapításához az elfogadott, előzetes megbontás nem jár garanciavesztéssel.
- hogy a rendszer illetve az akkumulátorok elfogadott jótállásos meghibásodásából eredő következménykárokat Ajánlatkérő részére megtérítem.

.....,2016. év..... hó ..... nap

.....  
cégszerű aláírás

**3. sz. melléklet**

**NYILATKOZAT**  
**kapacitást biztosító szervezet (vagy személy) részéről**  
**a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint**

Alulírott ..... mint a(z)  
..... kapacitást biztosító szervezet cégjegyzésre  
jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában a Kbt. 65. § (7) bekezdésében  
foglaltaknak megfelelően **nyilatkozom, hogy az Ajánlattevő szerződés teljesítéséhez**  
**szükséges alkalmasságának igazolásaként általunk igazolni kívánt, az ajánlattételi**  
**felhívás 15./16. pontja szerinti alábbi pénzügyi/műszaki-szakmai alkalmassági**  
**követelmények teljesülnek:**<sup>16</sup>

-  
-

Jelen nyilatkozat mellékleteként csatoljuk továbbá azon szerződéses/előszervezésben  
vállalt kötelezettségvállalást tartalmazó okiratot is, amely alátámasztja, hogy **az**  
**Ajánlattevő szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmasságának igazolásaként általam**  
**biztosított erőforrások Ajánlattevő rendelkezésére állnak majd a szerződés**  
**teljesítésének időtartama alatt.**

....., 2016. év..... hó ..... nap

.....  
cégszerű aláírás

<sup>16</sup> Amennyiben az Ajánlattevő mind a pénzügyi, mind a műszaki alkalmasság igazolása érdekében más szervezet kapacitásaira (is) támaszkodik, jelen minta külön töltendő ki és csatolandó a pénzügyi, illetve a műszaki-szakmai alkalmasság vonatkozásában.

## **Figyelem!**

**A további dokumentumokat kizárólag az Ajánlatkérő külön felhívására kell csak benyújtani**

**4. sz. melléklet**

**NYILATKOZAT AZ ÁRBEVÉTELÉRŐL**

Alulírott ....., mint a(z) ..... képviselőjére jogosult személy nyilatkozom, hogy társaságunk általános forgalmi adó nélkül számított árbevétele az alábbiak szerint alakult:

Év	Teljes árbevétel (Ft)
2013.	
2014.	
2015.	

....., 2016. év..... hó ..... nap

.....  
cégszerű aláírás

5. számú melléklet

REFERENCIANYILATKOZAT

<b>Teljesítés ideje (év)</b>	<b>Szerződést kötő másik fél megnevezése</b>	<b>Szolgáltatás tárgya</b>	<b>Ellen-szolgáltatás összege (általános forgalmi adó nélkül)</b>	<b>Nyilatkozat, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e</b>	<b>A referenciát igazoló személy neve, elérhetősége</b>

....., 2016. év..... hó ..... nap

.....  
cégszerű aláírás

## 6. számú melléklet

### REFERENCIA IGAZOLÁS

(Referenciát adó által töltendő ki!)

1. A referencia igazolást kiállító szervezet megnevezése: .....
2. A referencia igazolást kiállító személy
  - a. neve: .....
  - b. beosztása: .....
  - c. elérhetősége: .....
3. A szolgáltatást teljesítő cég megnevezése: .....
4. A teljesítés adatai:
  - a. A szolgáltatás tárgya: .....
  - b. A teljesítésideje: .....
  - c. A teljesítés helye: .....
  - d. Az ellenszolgáltatás ÁFA nélküli összege: .....
    - i. évek szerinti bontásban:
      1. 20...: .....
      2. 20...: .....
      3. 20...: .....
      4. 20...: .....
      5. 20...: .....
      6. 20...: .....
    - e. A teljesített mennyiség: .....
      - i. évek szerinti bontásban:
        1. 20...: .....
        2. 20...: .....
        3. 20...: .....
        4. 20...: .....
        5. 20...: .....
        6. 20...: .....
  5. Nyilatkozat, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e:  
.....

....., 2016. év ..... hó .....nap.

.....  
Név  
(a referenciát kiállító részéről)