



Kbt. HARMADIK Része szerinti nyílt eljárás a Kbt. 113. § (1) bekezdés alapján

**A BKV Zrt. HÉV vonalhálózatán található felsővezeték tartókarok,
valamint felcsapódás elleni védők javítási munkáinak elvégzése**

(BKV Zrt. T-217/16.)

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK II. KÖTET

KÖZBESZERZÉSI ÚTMUTATÓ

2016.

A. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

1. Az eljárás

- 1.1. A Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság (BKV Zrt., a továbbiakban: Ajánlatkérő) uniós értékhatár alatti közszolgáltatói szerződés megkötésére irányuló, a 307/2015. (X. 27) Korm. rendeletben szabályozott, nyílt közbeszerzési eljárást indít, melynek keretében a jelen közbeszerzési útmutatóban és a további közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételek szerint kéri az ajánlatokat benyújtani az Ajánlattevőktől.
- 1.2. A jelen közbeszerzési eljárás lebonyolítására a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) szabályai szerint kerül sor. A Kbt. vonatkozó rendelkezései abban az esetben is irányadóak, ha erre a jelen ajánlattételi dokumentáció külön nem tesz utalást.
- 1.3. Az eljárás fajtája nyílt közbeszerzési eljárás a Kbt. 113. §-a szerint. Ajánlatkérő az eljárás közbeszerzési dokumentumait a Kbt. 57. § (2) bekezdésének megfelelően honlapján is közzéteszi, mellyel Ajánlatkérő biztosítja, hogy a közbeszerzési dokumentumokat ajánlatonként legalább egy Ajánlattevő vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozó elektronikus úton az ajánlattételi határidő lejártáig elérhesse.
- 1.4. Az eljárásban nem lehet tárgyalni, Ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat tárgyalás nélkül, az abban leírt információk alapján bírálja el. Az ajánlattevőknek az ajánlattételi határidő lejártával egyidejűleg ajánlati kötöttsége keletkezik, amely azt jelenti, hogy az ajánlatot még az Ajánlatkérő hozzájárulásával sem lehet módosítani.
- 1.5. Az Ajánlatkérő képviselőjében eljáró személynek jelen dokumentum kiadásával az a célja, hogy a versenysemlegesség lehető legteljesebb biztosításával minden ajánlattevőnek lehetővé tegye a sikeres ajánlattételt. Ezen cél elérése érdekében a jelen dokumentum – megfelelően csoportosítva, akár ismételve is - tartalmazza azokat az adatokat és tényeket, amelyek elősegíthetik a sikeres ajánlattételt.

Az eljárást megindító felhívás és a dokumentáció esetleges ellentmondása esetén az eljárást megindító felhívás rendelkezései az irányadóak.

- 1.6. Ajánlattevők ajánlatuk benyújtásával teljes egészében elfogadják a Kbt. előírásai szerint ezen beszerzési eljáráshoz elkészített eljárást megindító felhívás és dokumentáció összes feltételét az ajánlattétel kizárólagos alapjául.

Az útmutató rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk. Az ajánlatkérő az útmutatót térítésmentesen teljes terjedelmében elektronikus úton hozzáférhetővé teszi honlapján (www.bkv.hu/beszerzesek).

2. A közbeszerzési eljárás tárgyának bemutatása

- 2.1. Az ajánlatkérő a megfelelő ajánlatok benyújtása érdekében az alábbiakban bemutatja a közbeszerzési eljárás tárgyát.

Ajánlatkérő az eljárást megindító felhívás 5. pontjában meghatározta az eljárás tárgyát és mennyiségét az alábbiak szerint:

2.1.1. A BKV Zrt. HÉV vonalhálózatán található felsővezeték tartókarok, valamint felcsapódás elleni védők javítási munkáinak elvégzése

Főbb tételek és tervezett mennyiségek:

1. Építési, javítási munkák:

1.1. Tartókarok és szerelvényeinek javítása cseréje:

- Tartókar cseréje: 800 kg/év;
- Kereszttartó cseréje: 600 kg/év;
- Tartókar tartozékok felszerelése: 25 kg/év;
- Javításkor szükséges-megsérült szerelvények /alkatrészek/csavarok cseréje: 180 kg/év
- Tartókarok és szerelvényeinek helyszíni javítása, átszerelése: 180 óra/év

1.2. Felcsapódás elleni védelem javítása, cseréje

- Fa elemek: 120 m²/év;
- Fémszerkezetek: 90 m²/év;
- Szigetelő elemek: 150 kg/év

1.3. Mérésszabályozás

- Felsővezeték rendszer javítása és beszabályozása: 120 óra/év;
- Mérés jegyzőkönyvkészítéssel: 20 db/év

1.4. Tervezői feladatok: 40 óra/év

2. Egyéb, eseti jelleggel felmerülő, a fentiekben fel nem sorolt kiegészítő munkák: 200 óra/év

A fentiekben megadott mennyiségek alapján kalkulált szerződéses keretösszeg a szerződés hatálya alatt -30 %-kal változhat.

A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 46. § (3) bekezdése alapján, a közbeszerzési műszaki leírásban esetlegesen előforduló, meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, szabadalomra, vagy védjegyre való hivatkozás csak a közbeszerzés tárgyának egyértelmű és közérthető meghatározása érdekében történt, Ajánlatkérő azzal egyenértékű megajánlást is elfogad.

A felsővezeték átszerelés időszükséglete tekintetében a munkaórákat Ajánlatkérő az „ÉGSZI-SENIOR Kutató és Szervező Kft. Építőipari Kalkulációs Segédletek – 1997 – Építőipari Műszaki Iránynormák – 7. Villanszerelő munkák” szerinti normatáblázat alapján fogadja el.

Az eljárás eredményeként megkötött keretszerződésben a nyertes ajánlati ár alapján – a közbeszerzési útmutatóban részletezettek szerint – rögzítésre kerül a keretszerződés alapján felhasználható keretösszeg, mely a szerződés hatálya alatt -30%-kal változhat.

A részletezést a jelen útmutató **2. számú melléklete** tartalmazza. A 2. sz. mellékletben szereplő mennyiségek a korábbi üzemeltetési tapasztalatok felhasználásával kerültek meghatározásra, ún. tapasztalati mennyiségek. A tapasztalati mennyiségek az ajánlatok megalapozott elbírálása érdekében, a nettó ajánlati összár meghatározásához kerültek megadásra, a szerződés keretében beszerzett mennyiségek ezen tapasztalati adatoktól eltérhetnek.

A megkötésre kerülő szerződés mellékletében csak az egységárak kerülnek feltüntetésre.

A szerződésben rögzítésre kerül a szerződés alapján felhasználható keretösszeg, mely a következők szerint kerül meghatározásra. Éves ajánlati ár mennyiségi eltérés és opció nélkül összesen/12 * szerződés időbeli hatálya (hónap)

2.2. Többszámú ajánlattétel, részekre bontás:

Ajánlatkérő a többszámú ajánlattétel lehetőségét kizárja.

A Kbt. 61. § (4) bekezdése értelmében az Ajánlatkérő megvizsgálta, hogy a beszerzés tárgyának jellege és a szerződéshez kapcsolódó további körülmények lehetővé teszik-e a közbeszerzés egy részére történő ajánlattételt. Ajánlatkérő nem teszi lehetővé a részekre történő ajánlattételt, mivel az üzemeltetési feladatok egysége indokolja, hogy műszaki dokumentációban szereplő karbantartási, fenntartási feladatok elvégzése egy ajánlattevőnél összpontosuljon, így a feladatok bontása gazdasági, műszaki szempontból nem előnyös.

A ténylegesen szükségessé váló javítások mennyisége, nagyságrendje - a keretszerződési jellegből adódóan - előzetesen nem ismert, ennek hiányában részek sem területi, sem mennyiségi alapon nem tervezhetők pontosan.

2.3. Műszaki követelmények, kiegészítő információk:

A műszaki követelmények bemutatását a **közbeszerzési dokumentumok III. kötete** tartalmazza.

A technológiát Ajánlatkérővel egyeztetni szükséges.

A nyertes Ajánlattevő feladatát képezi továbbá az esetleges útzárak, engedélyek, forgalomtechnikai tervek beszerzése, valamint a munkához szükséges kiegészítő feladatok elvégzése.

A nyertes Ajánlattevő köteles a csak fődarab cserével javítható munkálatokhoz a tervezői feladatokat is elvégezni.

A javításokat, cseréket kizárólag éjszakai üzemszünetben, illetve a forgalom akadályoztatása nélkül lehet elvégezni. A munkavégzéshez külön vágányzár igénylésére nincs lehetőség.

A feszültségmentesítést az Ajánlatkérő térítésmentesen biztosítja.

Felügyelet Ajánlatkérő részéről:

- Ajánlattevő a BKV Zrt. hálózatán csak szakfelügyelet biztosításával végezhet munkát, melyet Ajánlatkérő biztosít Ajánlattevő felé.

- A szakfelügyeletet 10 munkanappal előre egyeztetni kell az Üzemeltető képviselőjével.
- Visszaigazolt, de nem teljesített felügyelet esetén Ajánlattevőnek követelése Ajánlatkérő felé nem lehet.

Felügyelet más társaságokhoz:

- Egyéb szakfelügyeleti kérdésben (pl.: BDK Kft., Nokia Solutions and Networks TraffiCOM Kft., MÁV, Közútkezelő, stb. felé) a Vállalkozónak kell elvégeznie a szükséges egyeztetéseket. A BKV Zrt. hatáskörén kívül eső, de szükséges engedélyeket a Vállalkozónak kell beszereznie, illetve koordinálnia.

- 2.4. A teljesítés helyei: a BKV Zrt. HÉV vonalai, valamint alábbi raktárai az adott megrendelésben meghatározottak szerint:

Budapest (NUTS kód: HU101)

BKV Zrt. 310 raktár 1164 Budapest XVI., Ostoros u. 1.

BKV Zrt. 370 raktár 1212 Budapest Rákóczi F. u. 174.

Pest megye (NUTS kód: HU102)

BKV Zrt. 320 raktár 2000 Szentendre, Vasúti villasor 4.

BKV Zrt. 380 raktár 2300 Ráckeve, Kossuth L. u. 117.

Nyitvatartási idő: Hétfő-csütörtök 08.00-13.00 óra

Péntek 08.00-12.00 óra

- 2.5. A szerződés időtartama:

A nyertes Ajánlattevőnek Vállalkozási keretszerződés keretében a szerződés aláírását követően haladéktalanul meg kell kezdenie a teljesítést.

A szerződés időtartama a szerződés aláírásától számított 36 hónap. Az egyes Megrendelésekre vonatkozóan a teljesítés határideje a Megrendelésben kerül meghatározásra (a Megrendelés kézhezvétele után legkésőbb 5 naptári nap). Ajánlatkérő a tervezhető munkákról, azok teljesítésének megkezdése előtt legalább 10 munkanappal megelőzően értesíti a nyertes Ajánlattevőt.

- 2.6. A teljesítés feltételei, megrendelés módja, az átadás átvétel:

A szerződés teljesítése szerződésre hivatkozó eseti beszerzési megrendelések (BMR) útján történik. A műszaki átadás-átvétel a tervezett munka készre jelentése után, közös helyszíni szemlével történik, a szükséges nyilatkozatok és szabványossági jegyzőkönyvek rendelkezésre állása után.

3. Kapcsolattartás az Ajánlatkérővel

3.1. Ajánlatkérő elérhetősége:

**Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság (BKV Zrt.)
Gazdasági Igazgatóság Beszerzési Főosztály**
1072 Budapest, Akácfa utca 15.
Telefonszám: (+36-1) 322-64-38
Faxszám: (+36-1) 461-65-24
E-mail cím: kozbeszerzes@bkv.hu

4. Kiegészítő tájékoztatás

- 4.1. Bármely gazdasági szereplő, aki az adott beszerzési eljárásban ajánlattevő lehet – a Kbt. 56. §-ában foglaltaknak megfelelően – a megfelelő ajánlattétel érdekében az eljárást megindító felhívásban, valamint a dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet.
- 4.2. A kiegészítő tájékoztatást az ajánlattételi határidő lejárta előtt ésszerű időben lehetőleg - három munkanappal korábban köteles az Ajánlatkérő megadni. Ajánlatkérő, amennyiben a válaszadáshoz nem áll megfelelő idő rendelkezésre, a Kbt. 52. § (3) bekezdésében foglalt módon élhet az ajánlattételi határidő meghosszabbításának lehetőségével.
- 4.3. Ha a tájékoztatást az Ajánlatkérő nem tudja határidőben megadni, vagy a kiegészítő tájékoztatással egyidejűleg a közbeszerzési dokumentumokat módosítja, köteles az ajánlattételi határidőt meghosszabbítani, amely meghosszabbításnak arányban kell állnia a kiegészítő tájékoztatásban közölt információk, vagy változás jelentőségével.
- 4.4. A kiegészítő tájékoztatás kérését elektronikus úton (e-mail), szerkeszthető formában (pl. Microsoft Office Word formátumban) kell az Ajánlatkérő képviseletében eljáró személy részére megküldeni a következő címre: kozbeszerzes@bkv.hu, az elektronikus levél tárgyában feltüntetve a következő szöveget: „**Kiegészítő tájékoztatás-kérés - A BKV Zrt. HÉV vonalhálózatán található felsővezeték tartókarok, valamint felcsapódás elleni védők javítási munkáinak elvégzése**”.
- 4.5. A kiegészítő tájékoztatást az ajánlattevők azonos feltételekkel kapják meg írásban, fax és e-mail útján. A kiegészítő tájékoztatás akkor minősül kézbesítettnek, amikor ajánlattevő a kiegészítő tájékoztatást fax és/vagy e-mail útján – fax visszaigazolás és/vagy kézbesítési visszaigazolással igazoltan – megkapta.

Az Ajánlatkérő által kibocsátott kiegészítő tájékoztatások az ajánlattételi dokumentáció részévé válnak.

Az Ajánlatkérőt nem kötik a hivatalos kiegészítő tájékoztatásokon túl, akár szóban, akár írásban közölt olyan magyarázatok és felvilágosítások, amelyeket alkalmazottai, vagy képviselői illetéktelenül tettek meg az eljárás folyamán.

5. Tájékoztatás azon szervezetekről, melyektől az Ajánlattevő tájékoztatást kaphat a teljesítés helye szerinti környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről

- 5.1. A Kbt. 73. § (4) bekezdésében foglaltak alapján a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelen az ajánlat különösen, ha nem felel meg azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok, vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. sz. mellékletben felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő. Ajánlatkérő a Kbt. 73. § (5) bekezdése alapján a következőkben tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az Ajánlattevő tájékoztatást kaphat az előzők szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni.

Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban külön információk feltüntetését nem írja elő az ajánlatban, csak azt ellenőrzi, hogy az ajánlatban feltüntetett információk nem mondanak-e ellent a jelen pontban meghatározott követelményeknek.

Nemzeti Adó- és Vámhivatal

Székhely: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.

A NAV Általános Tájékoztató Contact Centere hétfőtől csütörtökig 8.30-16 óráig, pénteken 8.30-13.30 óráig tart nyitva

Kék szám (mobilhálózathoz is hívható):

40/42-42-42

Mobilhálózatokból a kék szám 20/33-95-888 30/33-95-888 70/33-95-888 06-1-250-9500
Külföldről: +36-1-250-9500

A NAV Ügyintéző Contact Centere hétfőtől csütörtökig 8.30-16 óráig, pénteken 8.30-13.30 óráig tart nyitva.

Használata regisztráció (a 11UK30 adatlap kitöltése és beküldése) után, ügyfélazonosító számmal lehetséges.

Kék szám (mobilhálózathoz is hívható) 40/20-21-22 06-1-441-9600

Külföldről: +36-1-441-9600

Honlap: www.apeh.hu

Nemzetgazdasági Minisztérium

H-1051 Budapest, József nádor tér 2-4.

Postai cím: 1055 Budapest, Honvéd utca 13-15.

Telefonszám: 06-1-374-2700

Telefax: 06-1-374-2925

Ügyfélszolgálat telefonszám: 06-1-374-2559, 06-1-374-2560

E-mail: ugyfelszolgalat@ngm.gov.hu

Honlap: <http://www.kormany.hu/hu/nemzetgazdasagi-miniszterium>

Környezetvédelem tekintetében

Földművelésügyi Minisztérium

Cím: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 11.

Zöld szám: 06-80-40-11-11 (ingyenesen hívható zöld szám - mobiltelefonról kezdeményezett hívás esetén az FM ügyfélszolgálatán jelez, vezetékes hívás esetén a

területileg illetékes környezetvédelmi és természetvédelmi felügyelőségre kapcsol)
Telefon: 06-1-795-2530
Fax: 06-1-795-0067
E-mail: info@fm.gov.hu
Honlap: <http://www.kormany.hu/hu/foldmuvelesugyi-miniszterium>

Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat (ÁNTSZ)

Székhely: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.
Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.
Tel.: +36-1-476-1100
Fax: +36-1-476-1390
Honlap: www.antsz.hu

Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat

Cím: 1089 Budapest, Kálvária tér 7.
Postafiók: 1476 Budapest, Pf.: 75.
Telefon: +36 1 303-9300
Fax: +36 1 210-4255
WEB: www.munka.hu
E-mail: munka@lab.hu

Magyar Bányászati és Földtani Hivatal

Székhely: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23.
Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf. 95.
Tel.: +36-1-301-2900
Fax: +36-1-301-2903
e-mail: hivatal@mbfh.hu
Honlap: www.mbfh.hu

B. AZ AJÁNLAT FORMAI KÖVETELMÉNYEI

6. Az ajánlat formája

- 6.1. Ajánlattevőnek a nem elektronikusan benyújtott ajánlat esetében **1 (egy) eredeti** példányban, összefűzve kell benyújtania az ajánlatát. Az ajánlat oldalszámozására a jelen útmutató 10.1. pontja irányadó. Ajánlatkérő kéri, hogy Ajánlattevő a nem elektronikusan benyújtott ajánlat esetében benyújtott, aláírt ajánlatot nem szerkeszthető (pl: pdf vagy jpeg formátumban) **elektronikus adathordozón is** szíveskedjen rendelkezésre bocsátani, a táblázatos word, illetve az excel állományokat szerkeszthető formában is. Az elektronikus adathordozón Ajánlattevő nevét és az eljárás számát is szíveskedjenek feltüntetni.
- 6.2. Ajánlatkérő összefűzésnek tekinti azt, ha az ajánlat lapjai egymáshoz rögzítve vannak és az ajánlat lapozható és azt roncsolás mentesen nem lehet szétszedni (történhet például összekapcsolással, zsinórral, ragasztással, stb.). A papír alapú ajánlatot géppel, vagy tintával kell írni. Az ajánlatban lévő, minden – az Ajánlattevő vagy alvállalkozó, vagy az alkalmasság igazolásában résztvevő szervezet az általa készített - dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak. A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés b) pontja szerinti személyek maguk kötelesek aláírni az őket bemutató, illetve a rendelkezésre állásukat bizonyító iratot.
- 6.3. Az ajánlat nem tartalmazhat betoldásokat, törléseket vagy átírásokat, az Ajánlattevő által elkövetett hibák szükséges korrekcióinak kivételével, amely esetben ezen korrekciókat az ajánlatot aláíró személynek, illetve személyeknek kézjegyükkal kell ellátniuk.

7. Az ajánlat nyelve

- 7.1. Az ajánlat és az annak részét képező valamennyi dokumentum, továbbá minden, az Ajánlatkérő és az ajánlattevő között az ajánlattal kapcsolatban folytatott levelezés, illetve dokumentum nyelve a magyar. Ajánlatkérő nem teszi levetővé a magyar mellett más nyelv használatát.
- 7.2. Az ajánlattevő nem magyar nyelven is becsatolhat dokumentumokat, de idegen nyelvű dokumentum, irat benyújtása esetén az idegen nyelvű dokumentummal együtt annak felelős magyar nyelvű fordítása is benyújtandó. Felelős fordítás alatt az Ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében az ajánlattevő képviselőjére jogosult személy nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő a felelős. Az ajánlat értelmezési szempontjából a magyar fordítás az irányadó.

8. Az ajánlat csomagolása

- 8.1. Ajánlattevőnek az ajánlatot borítékba vagy csomagolásba kell zárnia.

- 8.2. A borítékot (csomagot) az alábbi minta szerint kell felcímkézni (vagy olyan felirattal ellátni, melyből egyértelműen kiderül Ajánlatkérő számára, hogy milyen számon, melyik tárgyban indított közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlat kerül benyújtásra, és mely időpontig nem bontható fel az ajánlat):

Cím: BKV Zrt. Gazdasági Igazgatóság, Beszerzési Főosztály
Beszerzés Irányítási Osztály
1072 Budapest, Akácfa utca 15. III. emelet B303-as szoba

Ajánlat a:

**„A BKV Zrt. HÉV vonalhálózatán található felsővezeték
tartókarok, valamint felcsapódás elleni védők javítási munkáinak
elvégzése”**

tárgyú felhívásra

Eljárást megindító felhívás száma: BKV Zrt. T-217/16.

**TILOS FELBONTANI 2016. szeptember 19.-én 10:00 óra
ELŐTT!**

- 8.3. Ha a boríték, csomag nincsen a fenti pontokban foglaltak szerint lezárva és megcímezve, akkor az Ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal az ajánlat téves helyre történő továbbításáért.
- 8.4. Határidőre benyújtott ajánlatnak csak azok minősülnek, amelyek a felhívásban meghatározott határidőig az Ajánlatkérő által meghatározott irodába eljutnak. [Felhívjuk a figyelmet, hogy a benyújtás helye portaszolgálattal biztosított, ezért a portán való bejutás időt vehet igénybe, azonban határidőben benyújtott ajánlatnak csak az tekinthető, amely a felhívásban megjelölt irodában leadásra kerül az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig.]. Az ajánlatkérő a határidőn túl érkező, késedelmesen benyújtott, illetve a postai úton késedelmesen beérkező ajánlatot – szükség szerint – csak az ajánlattevő személyének megállapítása céljából bontja fel. Az elkésett ajánlatokat az Ajánlatkérő érdemi vizsgálat nélkül érvénytelenné köteles nyilvánítani. Az elkésett ajánlatokat – a közbeszerzési eljárás többi iratához hasonlóan – a Kbt. 46. § (2) bekezdésében meghatározott ideig Ajánlatkérő köteles megőrizni, ennek megfelelően az ajánlat visszaszolgáltatására nincs lehetőség.

C. AZ AJÁNLAT ÖSSZEÁLLÍTÁSA

9. Az ajánlat tartalma

- 9.1. Az Ajánlattevőnek a felhívásban, illetőleg a jelen dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell az ajánlatát elkészítenie és benyújtania. Ajánlatkérő az ajánlattétel megkönnyítése érdekében jelen dokumentáció mellékleteiben dokumentummintákat bocsát az Ajánlattevők rendelkezésére. Ajánlattevő ajánlatában a dokumentáció mintáitól eltérő, egyéb nyilatkozatokkal, igazolásokkal, stb. is teljesítheti az előírásokat, amennyiben a benyújtott dokumentumok a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban foglalt követelményeknek megfelelnek.
- 9.2. Az Ajánlattevőnek a szerződés teljesítéséhez szükséges pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki, illetőleg szakmai alkalmasságára vonatkozó nyilatkozatokat és a kizáró okokkal kapcsolatos, a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott nyilatkozatokat az ajánlatban kell megadnia.

9.3. Az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzéke

Az ajánlatnak – lehetőség szerint az alábbi sorrendben – tartalmaznia kell az alábbi dokumentumokat:

- (1) Tartalomjegyzék
- (2) Felolvasólap
- (3) Ajánlattételi nyilatkozat a kizáró okok fenn nem állásáról, az alkalmassági követelményeknek való megfelelésről (kapacitás szervezet bevonása esetén külön nyilatkozat a kapacitás szervezetre vonatkozóan, közös Ajánlattevők esetében a közös Ajánlattevők mindegyike külön nyilatkozatot nyújt be), adott esetben a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás (továbbiakban együtt: Ajánlattételi nyilatkozat)
- (4) Kapacitás szervezetek bevonása esetén az ajánlatban benyújtandó dokumentumok
- (5) Alírási címpéldány/minta, meghatalmazás
- (6) Ajánlat elektronikus adathordozón
- (7) Közös ajánlattevők megállapodása (*adott esetben*)
- (8) Üzleti titok körének meghatározása és indokolása (*külön mellékletben*)
- (9) Ajánlati egységárak táblázata
- (10) Egyéb, a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban előírt feltételeknek való megfelelésről szóló nyilatkozat

9.4. Az eljárás későbbi szakaszában benyújtandó dokumentumok előírása

- 9.4.1. Az ajánlatkérő a Kbt. 81. § (5) alapján a bírálatot az ajánlatok értékelését követően, csak a legkedvezőbb és a sorrendben azt követő két legkedvezőbb ajánlattevő ajánlata tekintetében végzi el, abban az esetben, ha az értékelés alkalmazott szempontjait és módszerét figyelembe véve valamely ajánlat érvénytelensége esetén a többi ajánlat egymáshoz viszonyított sorrendje egyébként nem változna. Az eljárást lezáró döntés meghozatalát megelőzően 5 munkanapos határidő tűzésével ezen ajánlattevő(ke)t hívja fel a következő dokumentumok benyújtására, amelyek igazolják, hogy az ajánlattevő

megfelel az alkalmassági követelményeknek. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetnek az előírt igazolási módokkal azonos módon kell igazolnia az adott alkalmassági feltételnek való megfelelést.

- 9.4.2. Ha az igazolások benyújtására felhívott ajánlattevő nem vagy az esetleges hiánypótlást, illetve felvilágosítás kérést követően sem megfelelően nyújtja be az igazolásokat, az ajánlatkérő ezen ajánlattevő ajánlatának figyelmen kívül hagyásával az értékelési szempontokra figyelemmel második legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőt hívja fel az igazolások benyújtására. Az ajánlatkérő az eljárást lezáró döntésben csak olyan ajánlattevőt nevezhet meg nyertes ajánlattevőként, aki az alkalmassági követelmények, a kizáró okok tekintetében az e törvényben és a külön jogszabályban foglaltak szerint előírt igazolási kötelezettségének eleget tett.
- 9.4.3. Ha az ajánlatkérőnek az ajánlatok bírálata során alapos kétsége merül fel valamely gazdasági szereplő nyilatkozatának valóságtartalmára vonatkozóan, bármikor öt munkanapos határidő tűzésével kérheti az érintett ajánlattevőt, hogy nyújtsa be az igazolásokat.

9.5. **Az eljárás későbbi szakaszában benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzéke:**

Az alkalmasság igazolása – a Kbt. 69. §-a szerinti ajánlatkérői felhívásra - az alábbi dokumentumok szerint történik:

- (11) Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság
- (12) A gazdasági és pénzügyi helyzetre vonatkozó, alkalmasságot igazoló iratok
 - a. Nyilatkozat az árbevételről
- (13) A műszaki, illetve szakmai alkalmasságot igazoló iratok
 - a. Referenciaigazolás/nyilatkozat
 - b. Bevont szakemberek (összefoglaló táblával)
- (14) Kapacitást biztosító szervezet igénybevétele esetén
 - a) azt igazoló dokumentum, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt,
 - b) pénzügyi alkalmasság igazolása esetén a kapacitást nyújtó szervezet Ptk. 6:419.§ szerinti nyilatkozata a kezesi felelősségvállalásról.
- (15) Szakemberek gyakorlatát bemutató nyilatkozat

10. **Az ajánlatban benyújtandó dokumentumok részletezése**

10.1. Tartalomjegyzék

A tartalomjegyzéket oldalszámozással kell ellátni, amely teljes részletességgel mutatja, hogy az ajánlatban lévő dokumentumok mely oldalon találhatóak meg úgy, hogy az esetleges hiánypótlási felhívásban vagy az ajánlatban szereplő nem egyértelmű kijelentésekkel kapcsolatos felvilágosítás-kérésben az iratok helye egyértelműen azonosítható legyen. Elegendő a szöveget vagy számokat, vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni.

10.2. Felolvasólap

A felolvasólapot az ajánlattételi dokumentáció **1. sz. melléklete** szerint kitöltve kell az ajánlathoz csatolni.

A felolvasólapban meg kell adni Ajánlattevő nevét, székhelyét, (lakóhelyét), cégjegyzékszámát, adószámát és a cégjegyzésre jogosult személy(ek) nevét. Közös ajánlattétel esetén, a felolvasólapon valamennyi Ajánlattevő nevét, székhelyét és a cégjegyzésre jogosult személy nevét meg kell adni. Csak azoknak a cégjegyzésre jogosult személyeknek kell megadni a nevét, akik az ajánlatot aláírják, vagy meghatalmazást adtak az aláírásra. A kapcsolattartásra kijelölt személy és elérhetőségeinek meghatározásakor figyelemmel kell lenni arra, hogy az Ajánlatkérő az eljárás során kizárólag ezen elérhetőség(ek)re fogja küldeni a dokumentumokat.

A felolvasólapon meg kell adni továbbá azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek a bírálati szempontok alapján értékelésre kerülnek, azaz a 12 hónapra vonatkozó ajánlati összárát (ÁFA nélkül), valamint az ajánlattevő által vállalt jótállás időtartamát.

10.3. Ajánlattételi nyilatkozat:

Az Ajánlattevőnek ki kell töltenie, cégszerűen alá kell írnia és az ajánlatban be kell nyújtania a jelen útmutató **3. számú melléklete** szerinti Ajánlattételi nyilatkozatot.

Kizáró okok fenn nem állásáról szóló nyilatkozatok (az ajánlatban):

Ajánlattevőnek a Kbt. 114. § (2) bekezdése és a 321/2015. (X.30) Korm. rendelet 17. §-ában meghatározottak szerint egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem tartozik a Kbt. 62.§-ában előírt kizáró okok hatálya alá. A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontját Magyarországon letelepedett Ajánlattevőnek a 321/2015. (X.30) Korm. rendelet 8. § i) pont ib) alpontja, nem Magyarországon letelepedett Ajánlattevőnek a 321/2015. (X.30) Korm. rendelet 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint kell igazolni.

Ajánlatkérő a Kbt. 17. § (1) bekezdése alapján köteles elfogadni, ha az Ajánlattevő a kizáró okok fenn nem állásáról korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált – egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az ajánlatkérő által a kizáró okok és az alkalmasság igazolása tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért az Ajánlattevő felel.

Nyilatkozat az alkalmassági követelményeknek való megfelelésről (az ajánlatban):

Az Ajánlattevőnek az ajánlattételi nyilatkozatban nyilatkoznia kell arról, hogy az előírt alkalmassági feltételeknek megfelel.

A gazdasági szereplő az ajánlatban csupán arról köteles nyilatkozni, hogy az általa igazolni kívánt alkalmassági követelmények teljesülnek, az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat nem köteles megadni. A gazdasági szereplő az

alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, az eljárást megindító felhívásban előírt saját nyilatkozatait az alkalmassági követelmények tekintetében az eljárást megindító felhívásban előírt igazolások benyújtására vonatkozó szabályok szerint, az ajánlatkérő 69. §-a szerinti felhívására köteles benyújtani [Kbt. 114. § (2) bekezdés].

Nyilatkozat alvállalkozóról, kapacitás szervezetről (ajánlatban):

Az ajánlattételi nyilatkozatban az Ajánlattevőnek meg kell jelölnie

- a. a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez Ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
- b. az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat,
- c. amennyiben más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik.

Ha az Ajánlattevő a fenti szervezetek közül egyiket sem veszi igénybe, az adott rész törlésével, kihúzással, vagy szövegesen kell jelezni ezen szervezetek mellőzését.

A nyertes ajánlattevő legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjában köteles az ajánlatkérőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és - ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg - a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt. A nyertes ajánlattevő a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles az ajánlatkérőnek minden további, a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozót előzetesen bejelenteni, és a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt.

Az alvállalkozói teljesítés aránya nem haladhatja meg az Ajánlattevő saját teljesítésének arányát.

A Kbt. 138. § (5) bekezdése szerint a teljesítésben részt vevő Alvállalkozó nem vehet igénybe saját teljesítésének 50%-át meghaladó mértékben további közreműködőt.

A 321/2015. (X.30) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdése szerint az Ajánlattevő az ajánlatában nyilatkozatot nyújt be arról, hogy az alvállalkozó és adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet nem tartozik az előírt kizáró okok hatálya alá. Ha az Ajánlattevő nem vesz igénybe alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezetet, az adott rész törlésével, kihúzással, vagy szövegesen kell jelezni.

Nyilatkozat változásbejegyzésről (adott esetben) ajánlatban:

Az Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy változásbejegyzési eljárás folyamatban van-e. A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 13. §-ában foglaltak szerint folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az Ajánlattevőnek az ajánlathoz csatolnia kell a

cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

Nyilatkozat a Kbt. 66. § (2) és (4) bekezdése szerint ajánlatban:

Az ajánlattételi nyilatkozatnak tartalmaznia kell különösen az Ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan.

A Kbt. 66. § (4) bekezdése szerint ajánlattevőnek az ajánlatában az egyéb előírt dokumentumok benyújtása mellett nyilatkoznia kell arról, hogy a kis-, és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.

Közös Ajánlattevők esetében a közös Ajánlattevők mindegyike külön nyilatkozatot nyújt be.

10.4. Kapacitás szervezetek bevonása esetén az ajánlatban benyújtandó dokumentumok:

A Kbt. 65. §-a szerint az előírt alkalmassági követelményeknek az Ajánlattevők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben az ajánlattételi nyilatkozatban meg kell jelölni ezt a szervezetet és az ajánlattételi felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az Ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik.

Az a szervezet, amelynek adatait az Ajánlattevő a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az Ajánlatkérőt az Ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.

A szakemberek – azok végzettségére, képzettségére – rendelkezésre állására vonatkozó követelmény, valamint a releváns szakmai tapasztalatot igazoló referenciákra vonatkozó követelmény teljesítésének igazolására a gazdasági szereplő csak akkor veheti igénybe más szervezet kapacitásait, ha az adott szervezet valósítja meg azt az építési beruházást, szolgáltatást vagy szállítást, amelyhez e kapacitásokra szükség van. A szerződés teljesítéséhez szükséges, a gazdasági szereplő letelepedése szerinti ország nyilvántartásában való szereplésre, vagy a letelepedés szerinti országban előírt engedéllyel, jogosítvánnyal vagy szervezeti, kamarai tagsággal való rendelkezésre vonatkozó követelmény igazolására akkor vehető igénybe más szervezet kapacitása, ha az adott szervezet valósítja meg azt a feladatot, amelyre vonatkozóan a nyilvántartásban szereplés, szervezeti tagság vagy engedéllyel rendelkezés kötelezettsége fennáll.

Nem használhatja fel a gazdasági szereplő alkalmassága igazolására azokat az adatokat, amelyek felhasználására jogutódlás eredményeként – a jogelőd kapacitás szervezetként való bevonása nélkül – maga lenne jogosult, ha a jogelőd gazdasági szereplő tekintetében az eljárásban alkalmazandó valamely kizáró ok fennáll, vagy – ha a jogelőd megszűnt – megszűnése hiányában fennállna. A gazdasági szereplő ebben az esetben is

élhet a Kbt. 64. § szerinti lehetőséggel és felhasználhatja a jogelődnek az alkalmasság igazolására szolgáló adatait, ha a korábban felmerült kizáró okkal összefüggésben igazolja megbízhatóságát.

Kapacitás szervezet bevonása esetén a kapacitás szervezetnek külön ajánlattételi nyilatkozatot kell aláírnia. Ilyen esetben a kapacitásaikat rendelkezésre bocsátó szervezetek vagy személyek az alkalmassági feltételek vonatkozásában csak azokról nyilatkoznak, amelyeket az Ajánlattevő igénybe kíván venni alkalmasságának igazolásához.

10.5. Aláírási címpéldány/minta, meghatalmazás

Ajánlattevő, alvállalkozója és az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet részéről egyszerű másolatban benyújtandó azoknak a cégjegyzésre jogosult személyeknek aláírási címpéldánya/mintája, akik az ajánlatot aláírják, az ajánlatban szereplő egy dokumentumot aláírnak, vagy meghatalmazást adtak az aláírásra. A cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállaló(k) esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, az ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazást is csatolni kell.

10.6. Ajánlat elektronikus adathordozón

Ajánlattevőnek ajánlatát 1 (egy) eredeti példányban, összefűzve kell benyújtania, továbbá kérjük a benyújtott ajánlatot elektronikus adathordozón is szíveskedjen rendelkezésre bocsátani, a táblázatos word, illetve az excel állományokat szerkeszthető formában is. Az elektronikus adathordozón Ajánlattevő nevét és az eljárás számát is szíveskedjenek feltüntetni.

10.7. Közös ajánlatot benyújtók megállapodása (ajánlatban)

Több gazdasági szereplő közösen is lehet ajánlattevő, amely esetben a közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni.

A közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.

Ahol a törvény az ajánlattevő számára az ajánlattevők értesítését írja elő, valamint a kiegészítő tájékoztatás megadása, a hiánypótlás, a felvilágosítás és indokolás kérése esetében a közös ajánlattevőknek szóló értesítését, tájékoztatását, illetve felhívását a Kbt. 35. § (2) bekezdés szerinti képviselőnek küldi meg.

A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az Ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek. A közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő(k) személyében az ajánlattételi határidő lejártá után változás nem következhet be.

Ajánlatkérő nem teszi lehetővé a Kbt. 35. § (9) bekezdése alapján projektársaság létrehozását. Amennyiben közös ajánlattételre kerül sor, akkor a közös ajánlattevők kötelesek becsatolni együttműködési megállapodásukat (**6. számú melléklet szerint**), amely legalább a következőket tartalmazza:

- a közös ajánlattevők nevét,
- azon ajánlattevőt, aki a közös ajánlattevőket az eljárás során kizárólagosan képviseli, illetőleg a közös ajánlattevők nevében hatályos jognyilatkozatot tehet,
- az ajánlat aláírása módjának ismertetését,
- valamennyi közös ajánlattevő nyilatkozatát arról, hogy egyetemleges felelősséget vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés szerződésszerű teljesítéséhez szükséges munkák megvalósításáért,
- a közös ajánlattevők közti munkamegosztás ismertetése,
- a közös ajánlattevők nyilatkozata arról, hogy nyertességük esetén a tervezési szerződésben foglalt valamennyi kötelezettség teljesítéséig az együttműködési szerződés ezen tartalmi elemein és a tagok személyén nem változtatnak,
- az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől.

10.8. Üzleti titok körének meghatározása:

A gazdasági szereplő az ajánlatban, végleges ajánlatban, hiánypótlásokban, valamint a 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz *indokolást köteles csatolni*, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az *adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miatt és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet*. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

A gazdasági szereplő nem nyilváníthatja üzleti titoknak különösen az alábbiakat: [Kbt.44. § (2) bek.]

- a) azokat az információkat, adatokat, amelyek elektronikus, hatósági vagy egyéb nyilvántartásból bárki számára megismerhetők,
- b) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdése szerinti közérdekből nyilvános adatokat,
- c) az ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező által az alkalmasság igazolása körében bemutatott

ca) korábban teljesített közbeszerzési szerződések, illetve e törvény szerinti építés- vagy szolgáltatási koncessziók megkötésére, tartalmára és teljesítésére vonatkozó információkat és adatokat,

cb) gépekre, eszközökre, berendezésekre, szakemberekre, tanúsítványokra, címkékre vonatkozó információkat és adatokat,

d) az ajánlatban meghatározott áruk, építési beruházások, szolgáltatások leírását, ide nem értve a leírásnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében az (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak,

e) ha az ajánlatkérő annak benyújtását kéri, az ajánlattevő szakmai ajánlatát, ide nem értve a szakmai ajánlatnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében az (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak és a (3) bekezdés alapján nincs akadálya az üzleti titokká nyilvánításnak.

A gazdasági szereplő nem tilthatja meg továbbá nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a 76. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló – a (2) bekezdés hatálya alá nem tartozó – részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

Ha a gazdasági szereplő meghatározott információk, adatok üzleti titokká nyilvánítása során az (1)-(3) bekezdésben foglaltakat nem tartotta be, az ajánlatkérő hiánypótlás keretében köteles felhívni az érintett gazdasági szereplőt a megfelelő tartalmú dokumentum benyújtására.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy köteles a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződést közzétenni

10.9. Ajánlati egységárak táblázata

A kitöltött Excel táblázatokat tételenként kitöltve (beárazva) kinyomtatva, aláírva, valamint elektronikus adathordozón is be kell nyújtani. **(2. sz. melléklet)**

A munkavégzés csak az árajánlat Megrendelő általi elfogadása és a Megrendelése megküldése után kezdhető meg. Az ellenérték kifizetése tételes elszámolás alapján történik, amely részletes bontásban tartalmazza a közös felmérés során elfogadott javítási időszükséglet alapján kalkulált vállalkozói óradíjat, valamint a tételes anyagfelhasználás díját.

A teljesítésigazolás részletes bontásban tartalmazza a közös felmérés során elfogadott javítási időszükséglet alapján kalkulált vállalkozói óradíjat, valamint a tételes anyagfelhasználás díját.

10.10. Egyéb nyilatkozatok:

Ajánlattevőnek a jelen útmutató **4. sz. mellékletében** foglalt nyilatkozatminta kitöltésével, vagy annak megfelelő tartalommal cégszerűen aláírtan nyilatkoznia kell, hogy:

- legkésőbb a szerződéskötésig a teljesítésben a helyszínen résztvevő valamennyi dolgozója rendelkezni fog a 19/2011. (V.21.) NFM rendelet szerinti HÉV F1, F2 forgalmi vizsgával, vagy érvényes KTI forgalmi vizsgával.

A vizsgabizonyítvány másolatát a szerződés megkötéséig kell a nyertes ajánlattevőnek bemutatni. A hivatkozott NFM rendelet előírásának betartása a nyertes ajánlattevő feladata és felelőssége.;

- legkésőbb a szerződéskötésig rendelkezni fog a teljesítéshez szükséges alábbi eszközökkel, berendezésekkel, műszaki felszereltséggel:
 - 1 db kétpályás, tornyos szerelő gépkocsi (Schörling, vagy azzal egyenértékű gép), gépkocsivezetővel

- 1 db darus gépkocsi, gépkocsivezetővel
Ajánlatkérő felhívására csatolni kell a műszaki paraméterek bemutatását, amelyet legalább az alábbi tartalommal kell teljesíteni: a részletes műszaki paraméterek bemutatását tartalmazó műszaki adatlap, továbbá a rendelkezésre állást bizonyító okiratok (például számla, tulajdoni lap, eszköz nyilvántartólap, bérleti-, lízing-, vagy előszerződés) egyszerű másolata. Ajánlattevő a felsorolt gépek mindegyikét bérelheti is. Amennyiben Ajánlattevőnek nem saját tulajdonában áll az adott eszköz, úgy csatolnia kell az eszközzel rendelkező, illetőleg a bérbeadó szándéknyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy az adott eszköz a szerződés teljes időtartama alatt rendelkezésre áll majd.
- a teljesítés során a vonatkozó, a közbeszerzési útmutatóban részletezett szabványokat, valamint a munkavédelmi, tűzvédelmi, környezetvédelmi és egyéb hatósági előírásokat betartja;
 - legkésőbb a szerződéskötésig a munkavállalói az egyes veszélyes tevékenységek biztonsági követelményeiről szóló szabályzatok kiadásáról szóló 17/1993. (VII.1.) KHVM rendelet szerinti oktatáson részt vesznek.
 - a megajánlott 1 fő felelős műszaki vezető a szükséges kamarai nyilvántartásba vétellel a szerződés megkötéséig, illetőleg a szerződés teljes időtartama alatt rendelkezni fog.

Az eljárás későbbi szakaszában, Ajánlatkérő külön felhívására benyújtandó dokumentumok jegyzéke

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírása [Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pont]:

- Ajánlatkérő rögzíti - figyelemmel a közbeszerzés tárgyára - hogy a nyertes Ajánlattevő ajánlatában bemutatott 1 fő felelős műszaki vezetőnek legkésőbb a szerződéskötés időpontjáig vasút villamossági építmények építése, szerelése szakterületen építése szakterületen MV-VV – jogosultsággal kell rendelkeznie a kamarai névjegyzékben, a 266/2013 (VII.11.) Korm. rendelet alapján.

A Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pontja szerinti követelmény igazolására akkor vehető igénybe más szervezet kapacitása, ha az adott szervezet valósítja meg azt a feladatot, amelyre vonatkozóan a nyilvántartásban szereplés, szervezeti tagság vagy engedéllyel rendelkezés kötelezettsége fennáll. A csatolandó kötelezettségvállalásnak ezt kell alátámasztania.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság igazolása:

- A szakembernek a szerződéskötéskor a részekre előírt jogosultság tekintetében az illetékes szakmai szervezet/kamara nyilvántartásában érvényes és aktív jogosultsággal kell rendelkeznie. A fent hivatkozott jogosultságokkal való rendelkezés követelményét a korábban hatályos jogszabályok alapján szerzett, egyenértékű és az ajánlattételi határidőben még érvényben lévő, aktív jogosultsággal is teljesíteni lehet.
- A szerződéskötéskor a megkövetelt jogosultság fennállását az ajánlatkérő ellenőrzi az illetékes szakmai szervezet/kamara által vezetett nyilvántartásban. Amennyiben a bemutatott szakember szerepel a szakmavégzési jogosultságot igazoló kamarai nyilvántartásban, a névjegyzéki/kamarai számot ajánlattevő megadhatja. Amennyiben a nyertes ajánlattevő által az ajánlatban megajánlott szakembere az előírt jogosultsággal a szerződéskötéskor nem rendelkezik, akkor ez úgy tekintendő, hogy az

ajánlati kötöttség alatt, a szerződés megkötése a nyertes ajánlattevő érdekkörében felmerült okból hiúsult meg, azaz a nyertes ajánlattevő visszalépett a szerződés megkötésétől. Ebben az esetben az ajánlatkérő - a Kbt. 131. § (4) bekezdése alapján - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített ajánlattevővel kötheti meg a szerződést, ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.

10.11. A gazdasági és pénzügyi helyzetre vonatkozó, alkalmasságot igazoló iratok benyújtása a bírálat során (Ajánlatkérő külön felhívása esetén)

Az ajánlatkérő a Kbt. 81. § (5) bekezdése értelmében a bírálatot az ajánlatok értékelését követően, csak a legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő – és ha az összegezésben meg kívánja nevezni, a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő – tekintetében végzi el. Az eljárást lezáró döntés meghozatalát megelőzően 5 munkanapos határidő tűzésével ezen ajánlattevő(ke)t hívja fel a következő dokumentumok benyújtására, amelyek igazolják, hogy az ajánlattevő megfelel az alkalmassági követelményeknek:

Az ajánlattételi felhívás 15.1.) pontja szerinti árbevételről szóló nyilatkozat:

Az Ajánlatkérő az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető – illetve Ajánlatkérő döntése esetén az értékelési sorrendben az azt követő legkedvezőbb – ajánlattevőt a **7. számú melléklet** kitöltésével felhívja, hogy nyilatkozzon az ajánlattételi felhívás 15.1.) pontja szerinti árbevételről.

Ajánlattevőnek a 321/2015 (X.30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés c) pontja alapján csatolnia kell az előző három lezárt üzleti év teljes – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételéről szóló nyilatkozatát attól függően, hogy Ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak. A 19.§ (3) bekezdésében foglaltak fennállása esetén, az ott leírtak szerint kell eljárni. Ha az ajánlattevő az eljárást megindító felhívás 15. P.1) pontja szerinti irattal azért nem rendelkezik az ajánlatkérő által előírt teljes időszakban, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, az alkalmasságát a működésének ideje alatt a teljes - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevételéről szóló nyilatkozattal jogosult igazolni.

Amennyiben az ajánlattevő nem rendelkezik a felhívás feladását megelőző három üzleti év árbevételi adataival, úgy a tevékenységének megkezdése óta eltelt üzleti évek– általános forgalmi adó nélkül számított - árbevételének kell elérnie az előírt összeget (a nem teljes üzleti évet egy évnek tekintve).

Az előírt alkalmassági követelményeknek közös ajánlattevők együttesen is megfelehetnek, illetve azon követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatóak a gazdasági szereplőkre, elegendő, ha közülük egy felel meg.

Az előírt alkalmassági követelményeknek ajánlattevő bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelni, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül.

Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik.

Ajánlattevő az alkalmasság igazolása során az előzőek szerint más szervezet kapacitására a következő esetekben támaszkodhat:

- ha az *igazolások benyújtásának előírásakor* az előírt igazolási módokkal azonos módon igazolja az alkalmassági feltétel(ek)nek való megfelelést;
- ha ajánlattevő ajánlatában benyújtja az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatát a pénzügyi követelményeknek való megfelelés tekintetében, e más szervezet a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az Ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.

Ha az Ajánlattevő az előírt alkalmassági követelményeknek más szervezet vagy személy kapacitásaira támaszkodva kíván megfelelni, az érintett szervezetek vagy személyek mindegyike által kitöltött és aláírt nyilatkozatot (is) benyújtja.

10.12. Műszaki-szakmai alkalmasság igazolása az ajánlatok bírálata során (Ajánlatkérő külön felhívása esetén)

Az ajánlatkérő a Kbt. 81. § (5) bekezdése értelmében a bírálatot az ajánlatok értékelését követően, csak a legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő – és ha az összegezésben meg kívánja nevezni, a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő – tekintetében végzi el. Az eljárást lezáró döntés meghozatalát megelőzően 5 munkanapos határidő tűzésével ezen ajánlattevő(ke)t hívja fel következő dokumentumok benyújtására, amelyek igazolják, hogy az ajánlattevő megfelel az alkalmassági követelményeknek:

- a. Az ajánlati felhívás 15. 2. pont M.1. alpontja szerinti referenciák ismertetését a 321/2015 (X.30.) Korm. rendelet 23. §-ában foglaltaknak megfelelően – az Ajánlattevő választása szerint – Ajánlattevő (alkalmassági igazolásában résztvevő másik szervezet) nyilatkozatával vagy a szerződést kötő másik fél által adott igazolással lehet teljesíteni.

A fentiek szerinti nyilatkozatot legalább a jelen útmutató **8. számú melléklete**, vagy az abban szereplő adatokat tartalmazó dokumentum kitöltésével kell teljesíteni.

A fentiek szerinti igazolást legalább a jelen útmutató **9. számú mellékletét** képező mintában szereplő adatokat tartalmazó, a szerződést kötő másik fél által kiadott vagy aláírt igazolás kitöltésével kell teljesíteni.

Az igazolásban vagy nyilatkozatban legalább az alábbi adatokat kell megjelölni:

- a teljesítés ideje (év);
- a szerződéskötő másik fél megnevezése;
- a szolgáltatás tárgya (oly módon meghatározva, hogy abból az alkalmassági minimumkövetelménynek való megfelelés megállapítható legyen)

- az áfa nélkül számított ellenszolgáltatás összege (amennyiben a referenciát több társaság teljesítette, az ellenszolgáltatás megadása során kizárólag a saját részesedését kell feltüntetni);
- nyilatkozat, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.
- a szolgáltatás teljesítésének igazolására jogosult személy neve, elérhetősége;

A referencianyilatkozatnak/igazolásnak olyan részletezettségűnek kell lennie, melyből az alkalmasságnak való megfelelés megállapítható.

Amennyiben a referenciaigazolás/nyilatkozat szerinti szerződés tárgya bővebb, mint a közbeszerzés tárgya, akkor a referenciaigazolásban meg kell adni a közbeszerzés tárgyára vonatkozó részösszeget/mennyiségi adatot. Amennyiben a referenciaigazolás szerinti szerződés időtartama bővebb, mint a vizsgált időszak, akkor a referenciaigazolásban meg kell adni a vizsgált időszak alatt teljesített részösszeget/mennyiségi adatot.

A referencianyilatkozatnak/igazolásnak olyan részletezettségűnek kell lennie, melyből az alkalmasságnak való megfelelés megállapítható.

- b. Az ajánlattételi felhívás 15.2. pont M.2. pontja szerinti, a szakemberekkel kapcsolatos dokumentumokat kell benyújtani.

Ajánlattevőnek csatolni kell a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdése b) pontjának megfelelő cégszerűen aláírt nyilatkozatot azon szakemberek (szervezeteknek) a megnevezésével, akiket az ajánlattevő be kíván vonni a teljesítésbe. Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy nyertessége esetén az általa bemutatott szakembert mely pozícióra kívánja megajánlani, továbbá arról, hogy a megajánlott szakember a szükséges kamarai nyilvántartásba vétellel a szerződés megkötéséig, illetőleg a szerződés teljes időtartama alatt rendelkezni fog. Külön szakmagyakorlási jogosultságot igazoló dokumentumot nem kell benyújtani, amennyiben a szakmagyakorlási jogosultság magyar nyelven rendelkezésre álló, elektronikus, hatósági nyilvántartásból ingyenesen ellenőrizhető. Csatolni kell továbbá a szakemberek végzettségét igazoló iratokat, saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát és rendelkezésre állási nyilatkozatát. A szakmai önéletrajz tartalmazza legalább a teljesítésbe bevont szakember iskolai és szakmai végzettségét, munkahelyei megnevezését, továbbá az adott szakember gyakorlatának megítélése szempontjából lényeges adatokat, így különösen:

- szolgáltatás ismertetése az alkalmassági minimumkövetelményeknek megfelelő tartalommal
- adott szakember által a szolgáltatás keretében ellátott feladat, munkakör, tevékenység ismertetését,
- a tevékenység kezdő és befejező idejét (év, hónap),
- valamint az ajánlattétel időpontjában annak a személynek a megjelölését, akivel/amellyel az adott szakember munkaviszonyban vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyban áll.

Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az időben párhuzamos szolgáltatások vonatkozásában szerzett gyakorlati idők csak egyszer számítanak bele az adott szakember gyakorlati idejébe.

A szakirányú végzettségnek történő megfelelést szükség esetén ajánlattevőnek kell igazolnia az OKJ bizonyítványt kiállító hatóság igazolásával.

A fenti M.2.) pontban előírt, szakemberek – azok végzettségére, képzettségére – rendelkezésre állására vonatkozó követelmény, valamint a releváns szakmai tapasztalatot igazoló referenciákra vonatkozó követelmény teljesítésének igazolására a gazdasági szereplő csak akkor veheti igénybe más szervezet kapacitásait, ha az adott szervezet valósítja meg azt a szolgáltatást, amelyhez e kapacitásokra szükség van.

A Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint csatolandó kötelezettségvállalásnak, illetve a Kbt. 66. § (6) bekezdés szerinti nyilatkozatnak ezt kell alátámasztania.

A Kbt. 65. § (6) bekezdése alapján az M.1.–M.2. pontban előírt követelménynek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek.

A Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelyeknek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik. Az ajánlattevőnek csatolnia kell az ajánlatban a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét a Kbt. 65. § (11) bekezdésére is.

A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendeletben meghatározott minősített ajánlattevők esetében a műszaki és szakmai alkalmassági minimumkövetelmények teljesítését az ajánlatkérő a Korm. rendelet 24. § (1) bekezdésére figyelemmel is vizsgálja.

A vonatkozó dokumentumok előtt be kell csatolni egy összesítő táblázatot, mely tartalmazza sorrendben az egyes szakembereket nevük és szakterületük megnevezésével. Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell továbbá, hogy a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakemberek velük munkaviszonyban vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyban állnak-e. A nyilatkozatot a **11. számú melléklet** kitöltésével kell teljesíteni.

Ajánlattevő az alkalmasság igazolása során az előzőek szerint más szervezet kapacitására a következő esetekben támaszkodhat:

- felhívjuk a T. Ajánlattevők figyelmét, hogy *szakemberek* – azok végzettségére, képzettségére – *rendelkezésre állására vonatkozó követelmény*, valamint a releváns szakmai tapasztalatot igazoló *referenciákra vonatkozó követelmény* teljesítésének igazolására a gazdasági szereplő csak akkor veheti igénybe más szervezet kapacitásait, ha az adott szervezet valósítja meg azt az építési beruházást, szolgáltatást, vagy szállítást, amelyhez e kapacitásokra szükség van.
- az *igazolások benyújtásának előírásakor* az előírt igazolási módokkal azonos módon igazolja az alkalmassági feltétel(ek)nek való megfelelést.

10.13. Kapacitást biztosító szervezet igénybevétele esetén Ajánlatkérő külön felhívására benyújtandó dokumentumok

Ajánlatkérő külön felhívására a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetnek az előírt igazolási módokkal azonos módon kell igazolnia az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést. **(10. sz. melléklet)**

Ajánlatkérő külön felhívására – kivéve abban az esetben, ha Ajánlattevő a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetet a gazdasági-pénzügyi alkalmasság igazolására kívánja felhasználni – be kell nyújtani a kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Amennyiben az Ajánlattevő a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetet a szerződés teljesítéséhez szükséges, a gazdasági szereplő letelepedése szerinti ország nyilvántartásában való szereplésre, vagy a letelepedés szerinti országban előírt engedéllyel, jogosítvánnyal vagy szervezeti, kamarai tagsággal való rendelkezésre vonatkozó követelmény igazolására vonja be, a csatolandó kötelezettségvállalásnak ezen nyilvántartásban szereplést, engedély, jogosítvány vagy szervezeti, kamarai tagsággal való rendelkezést kell alátámasztania.

Amennyiben az Ajánlattevő a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetet a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához használja fel, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt az Ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért, melyről a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetnek nyilatkoznia kell.

10.14. Szakemberek gyakorlatát bemutató nyilatkozat

Ajánlattevőnek a megajánlott érték alátámasztására az ajánlathoz csatolnia kell egy cégszerűen aláírt nyilatkozatot, melyben az adott szakember gyakorlatát bemutatja az alábbi adatokkal:

1. szakember neve
2. ajánlattevővel való jogviszonyának megjelölése, jogviszony kezdő időpontja
3. szakember gyakorlata:
 - szolgáltatás megjelölése, melyben a szakember részt vett
 - a szolgáltatáson a szakember által ellátott feladat, munkakör megjelölése
 - a szakember feladat ellátásának kezdő és befejező időpontja év/hónap pontossággal
4. Ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy tudomásul veszi, hogy ezen nyilatkozattal összhangban köteles az alkalmasság igazolásaként benyújtani a szakember önéletrajzát a Kbt. 69. § (4) bekezdés szerint. **(12. sz. melléklet)**

11. Átszámítás

11.1. Bármely érték, adat, alkalmassági előírás forintba történő átszámítását Ajánlatkérő végzi. Az átszámítás alapja:

- a forgalmi adatoknál az alkalmasság megítéléséhez a teljesítés évében meghatározott MNB árfolyam éves átlaga,

- referencianyilatkozatban/igazolásban szereplő, árra vonatkozó adatoknál a teljesítés évében meghatározott MNB árfolyam éves átlaga

D. AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE

11. Értékelési szempont

11.1. Az Ajánlatkérő a beérkező ajánlatokat a Kbt. 76.§ (2) bekezdés c) pontja alapján a *legjobb ár-érték arányt megjelenítő* bírálati szempont alapján bírálja el.

A kitöltendő Excel formátumú tételes listában feltüntetett értékek (tapasztalati mennyiségek) a nettó ajánlati összár meghatározásához kerültek megadásra.

A tapasztalati mennyiségek oszlop után található egységár oszlopo(ka)t kell kitölteni, majd soronként az adott tételre vonatkozó mennyiségekkel összeszorozva az adott tételre vonatkozó összesen árat, azaz a szorzatok összegét kell az egyes feladat kategóriánként meghatározott összesítő sorokban megjeleníteni, végül pedig ezek mindösszesen értékét nettó ajánlati összárként a Felolvasó lapon is fel kell tüntetni.

Az ajánlattevőnek az ajánlati egységárakat a **2. sz. melléklet** (Ajánlati egységárak táblázat) kitöltésével tételesen is meg kell adnia.

Felhívjuk ajánlattevők figyelmét, hogy ajánlatot minden tételre vonatkozóan kötelező adni, ennek elmulasztása az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után!

A nettó egységáraknak tartalmazniuk kell a szerződésszerű teljesítéshez szükséges valamennyi járulékos költséget – ideértve a fuvarozás, tárolás, rakodás, szakmunka-, segédmunka díjait és szükséges géphasználati díjakat, a felhasznált anyag és hatósági engedélyek költségeit is -, valamint a különféle vámköltséget és adókat. A nettó árak ÁFÁ-t nem tartalmaznak.

A kitöltött, az egységárakat feltüntető Excel formátumú táblázatot nyomtatott és elektronikus (CD, DVD, pendrive) formátumban is csatolni kell az ajánlathoz. Eltérés esetén a nyomtatott formátum az irányadó!

Az ajánlatkérő a szerződés megkötésétől számított 12 hónap időtartamra fix árak meghatározását kéri.

Az árak a szerződés teljesítése során, 12 hónap elteltét követően legfeljebb a KSH által kiadott inflációs ráta 80%-nak megfelelő mértékű áremeléssel módosulhatnak.

A bírálati szempontok az alábbiak:

Az értékelés során adható értékelési pontszám részszerpontonként: 1-10.

Az egyes részszerpontokra adott értékelési pontszámok az adott részszerpont súlyszámával megszorozásra kerülnek. Az így kapott szorzatok ajánlatonként összeadásra kerülnek.

Az az ajánlat összességében a legelőnyösebb, amelynek az összpontszáma a legnagyobb.

11.2. Értékelési szempontrendszer:

Az értékelés módszere: az 1. részszerpont esetén az értékarányosítás módszere kerül alkalmazásra, azaz a legelőnyösebb ajánlati értéket adó ajánlat kapja a maximális pontszámot, a további pontszám kiosztása a legkedvezőbb értéktől való eltérés arányában történik.

A 2. részszerpont esetén az értékelés módszere: pontkiosztás

Az ajánlatkérő először a részszerpontok szerinti tartalmi elemeket értékeli a fenti módszerek szerint, majd a pontszámot megszorozza a megadott súlyszámmal, végül a szorzatokat összeadja.

1. rész szerpont:

A pontkiosztás módszere fordított arányosítás a Közbeszerzési Hatóság KÉ 2012. évi 61. számában 2012. június 1. megjelent útmutató III.A.1. ba) alpontban (12. oldal) közzétettek szerit.

Az ajánlati ár pontozásánál alkalmazott módszer a következő:

$$P = A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati árra vonatkozó pontszám

P_{max}: az értékelés során adható pontszám felső határa (azaz 10 pont)

P_{min}: az értékelés során adható pontszám alsó határa (azaz 1 pont)

A_{legjobb}: a legalacsonyabb éves ajánlati ár összesen

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlatban szereplő éves ajánlati ár összesen

Az előzőek szerinti pontszám a kerekítés szabályai szerit kettő tizedes jegyre kerül kerekítésre.”

2. részszerpont:

A 2. részszerpont esetén abszolút értékelési módszer kerül alkalmazásra rögzített alsó és felső ponthatárokkal. Az alsó ponthatárhoz tartozó ajánlat tartalmi elemek egyben a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelmények is, így a Kbt. 76.§ (2) bekezdés d) pontja értelmében ezen ajánlati elemeket ajánlatkérő 1 ponttal értékeli. A jótállás értékelése pontozással, a Közbeszerzési Hatóság KÉ 2012. évi 61. számában 2012. június 1. megjelent útmutató III. B.1. (15. oldal) közzétettek szerit történik.

A jótállásra vonatkozó részszerpont esetében az ajánlattevőknek 12 (a minimálisan vállalni szükséges hónapok száma) és 36 (a maximálisan figyelembe vehető hónapok száma) közé eső egész számot kell megajánlaniuk.

A megajánlott jótállási idő a következők szerit kerül pontozásra:

Jótállási határidő (hónap)	Adható pont
12	1,00
13	1,36
14	1,72

15	2,08
16	2,44
17	2,80
18	3,16
19	3,52
20	3,88
21	4,24
22	4,60
23	4,96
24	5,32
25	5,68
26	6,04
27	6,40
28	6,76
29	7,12
30	7,48
31	7,84
32	8,20
33	8,56
34	8,92
35	9,28
36	10,00

A jóállás esetében kizárólag a fenti táblázatban felsorolt hónapok egyike adható meg.

MELLÉKLETEK

1. sz. melléklet:

FELOLVASÓLAP

2. sz. melléklet:

AJÁNLATI EGYSÉGÁRAK TÁBLÁZATA

3. sz. melléklet:

AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT (KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁNAK ÉS ALKALMASSÁGI FELTÉTELNEK VALÓ MEGFELELŐSÉGRŐL)

4. sz. melléklet:

EGYÉB NYILATKOZATOK

5. sz. melléklet:

VISSZAIGAZOLÓ ADATLAP

6. sz. melléklet

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS (ADOTT ESETBEN)

II.

Az eljárás későbbi szakaszában, Ajánlatkérő külön felhívására benyújtandó dokumentumok

7. sz. melléklet:

NYILATKOZAT AZ ÁRBEVÉTELÉRŐL

8. sz. melléklet

REFERENCIA NYILATKOZAT

9. sz. melléklet:

REFERENCIA IGAZOLÁS

10. sz. melléklet:

NYILATKOZAT A KAPACITÁST RENDELEKZÉSRE BOCSÁTÓ SZERVEZET RÉSZÉRŐL A KBT. 65. § (7) BEKEZDÉSE SZERINT

11. sz. melléklet:

BEVONT SZAEKEMBEREK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA (AJÁNLATKÉRŐ KÜLÖN FELHÍVÁSÁRA)

12. sz. melléklet:

ÖNÉLETRAJZ MINTA

FELOLVASÓLAP

I. Ajánlattevő adatai:

- a. Neve:
- b. Székhelye:
- c. Cégbiztosítási száma:
- d. Adószáma:
- e. Cégbiztosításra jogosult személy neve:.....
- f. Jelen eljárásban kapcsolattartásra kijelölt személy/szervezet
 - i. Neve, titulusa:
 - ii. telefonszáma:
 - iii. fax:
 - iv. e-mail:

II. Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban részes cégek neve:

- a. Neve:
- b. Székhelye:
- c. Cégbiztosítási száma:
- d. Adószáma:
- e. Cégbiztosításra jogosult személy neve:.....
- a. Neve:
- b. Székhelye:
- c. Cégbiztosítási száma:
- d. Adószáma:
- e. Cégbiztosításra jogosult személy neve:.....

III. Bírálati szempontok szerinti adatok:

KBT 76. § ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTJAI	
Ajánlati ár (ÁFA nélkül számított)Ft/12 hónap, azazforint/12 hónap
Vállalt jótállás hónap

..... 2016. év

Név

2. sz. melléklet

**AJÁNLATI EGYSÉGÁRAK TÁBLÁZATA
(EXCEL TÁBLÁBAN CSATOLVA)**

3. sz. melléklet

AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT (KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁNAK ÉS ALKALMASSÁGI FELTÉTELNEK VALÓ MEGFELELŐSÉGRŐL)¹**I. nyilatkozat a kizáró okok fenn nem állásáról**

Alulírott, mint a(z) képviselőjére jogosult személy nyilatkozom, hogy társaságunkkal szemben

nem állnak fenn / fennállnak²

a közbeszerzésekről szóló törvény 62.§ (1)-(2) bekezdéseiben foglalt kizáró okok.

II. nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében

Alulírott, mint a(z) képviselőjére jogosult személy a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja szerinti kizáró okok hiányának igazolására

- 1.) Nyilatkozom, hogy az általam jegyzett társaság a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében olyan társaságnak minősül, melyet

nem jegyeznek szabályozott tőzsdén / szabályozott tőzsdén jegyeznek³

- 2.) Tekintettel arra, hogy az általam jegyzett társaság a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében **olyan társaságnak minősül, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén**, nyilatkozom, hogy az általam jegyzett társaságnak a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pont ra)–rb) vagy rc)–rd) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa

van / nincsen⁴

- 3.) Tekintettel arra, hogy az általam jegyzett társaságnak a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) pontja szerint **tényleges tulajdonosa⁵ van**, a tényleges tulajdonosok neve és állandó lakóhelye vonatkozásában a következő nyilatkozatot teszem:

¹ Közös Ajánlattevők esetén a nyilatkozatot a közös Ajánlattevők mindegyike által külön-külön cégszerűen aláírva kell benyújtani

² megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

³ megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

⁴ megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

⁵ r) tényleges tulajdonos:

ra) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon – közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékaival rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott

Tényleges tulajdonos (természetes személy ⁶) neve	Tényleges tulajdonos állandó lakóhelye

III. nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében

Alulírott, mint a(z) képviselőjére jogosult személy a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja szerinti kizáró okok hiányának igazolására

- 1.) Nyilatkozom, hogy az általam jegyzett társaságban közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkező jogi személy(ek) és/vagy személyes joga szerint jogképes szervezet(ek)

van / nincsen⁷

- 2.) Tekintettel arra, hogy az általam jegyzett társaságban közvetetten vagy közvetlenül **több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkező jogi személy(ek) és/vagy személyes joga szerint jogképes szervezet(ek) van(nak)**, ezen szervezet(ek) cégneve és székhelye vonatkozásában a következő nyilatkozatot teszem:

Szervezet neve	Szervezet székhelye

piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

rb) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben – a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott – meghatározó befolyással rendelkezik,

rc) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak,

rd) alapítványok esetében az a természetes személy,

1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,
2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy
3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár, továbbá

re) az ra)–rb) alpontokban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője;

⁶ kivéve alapítvány esetében

⁷ megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

Nyilatkozom továbbá, hogy az előzőekben megnevezett szervezet(ek) vonatkozásában nem állnak fenn a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott kizáró okok.

IV. nyilatkozat az alkalmassági feltételeknek való megfelelésről

Alulírott, mint a(z) képviseletére jogosult személy nyilatkozom, hogy társaságunk

megfelel / nem felel meg⁸

az ajánlattételi felhívásban meghatározott gazdasági és pénzügyi alkalmassági feltételnek.

Alulírott, mint a(z) képviseletére jogosult személy nyilatkozom, hogy társaságunk

megfelel / nem felel meg⁹

az ajánlattételi felhívásban meghatározott műszaki és szakmai alkalmassági feltételnek.

V. nyilatkozat az alvállalkozókról (Kbt. 66. § (6) bekezdés a) és b) pont)

Alulírott, mint a(z) képviseletére jogosult személy nyilatkozom, hogy társaságunk a szerződés teljesítése során alvállalkozót

igénybe kíván / nem kíván igénybe¹⁰

venni.

Alulírott, mint a(z) képviseletére jogosult személy nyilatkozom, hogy társaságunk a közbeszerzés következő részeinek teljesítéséhez kíván alvállalkozót igénybe venni.

A közbeszerzés részei	Alvállalkozók neve és székhelye (amennyiben az ajánlat benyújtásakor már ismert)

Nyilatkozom, hogy az előzőekben megjelölt alvállalkozók nem tartoznak az eljárásban előírt kizáró okok hatálya alá.

⁸ megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

⁹ megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

¹⁰ megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

VI. nyilatkozat a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetekről (Kbt. 65. § (7) bekezdés)

Alulírott, mint a(z) képviselőjére jogosult személy nyilatkozom, hogy társaságunk az alkalmassági feltételek igazolására kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetet

igénybe kíván / nem kíván igénybe¹¹

venni.

Alulírott, mint a(z) képviselőjére jogosult személy nyilatkozom, hogy társaságunk az alkalmassági feltételek igazolására a következő kapacitás szervezeteket veszi igénybe.

Kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet neve és székhelye	Azon alkalmassági minimum követelmény (követelmények), melynek igazolása érdekében az Ajánlattevő ezen szervezet kapacitására (is) támaszkodik (a felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével)

Nyilatkozom, hogy az előzőekben megjelölt kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet nem tartoznak az eljárásban előírt kizáró okok hatálya alá.

VII. nyilatkozat a cégkivonat letölthetőségéről és arról, hogy el nem bírált változásbejegyzési kérelem benyújtásra került-e

Alulírott, mint a(z) képviselőjére jogosult személy büntetőjogi felelősségem tudatában az alábbi nyilatkozatot teszem:

I. nyilatkozatrész

a) cégkivonatunk (vagy cégmásolatunk) letölthető a www.e-cegjegyzek.hu honlapról.¹²

¹¹ megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

¹² megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

- b)** cégkivonatunk (vagy cégmásolatunk) nem tölthető le a www.e-cegjegyzek.hu honlapról, és ezért jelen ajánlatban mellékelten csatoljuk a hatályos és érvényes cégkivonatot (vagy cégmásolatot), vagy azzal egyenértékű dokumentumot.¹³

II. nyilatkozatrész

- a)** nem nyújtottunk be el nem bírált változásbejegyzési kérelmet a cégbírósághoz.¹⁴
- b)** benyújtottunk el nem bíralt változásbejegyzési kérelmet a cégbírósághoz, és ezért jelen ajánlatban mellékelten csatoljuk a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.¹⁵

VIII. nyilatkozat a Kbt. 66. § (2) és (4) bekezdése szerint

Alulírott, mint a(z) képviselőjére jogosult személy nyilatkozom, hogy

- az ajánlattételi felhívásban, az ismertetőben és annak valamennyi mellékletében, a szerződéstervezetben, valamint az Ajánlatkérő által esetlegesen tett pontosításokban és kiegészítésekben, kiegészítő tájékoztatásban foglalt feltételeket mindenben tudomásul vettük és elfogadjuk, a szerződés megkötésére és teljesítésére vállalkozunk a Felolvasólapon megadott ellenszolgáltatás ellenében.
- cégünk a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint:
 - mikroállalkozás
 - kisállalkozás
 - középvállalkozás
 - nem tartozik a törvény hatálya alá.¹⁶

¹³ megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

¹⁴ megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

¹⁵ megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

¹⁶ megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

4. sz. melléklet

EGYÉB NYILATKOZATOK

Alulírott, mint a(z) képviselőjére jogosult személy nyilatkozom, hogy nyertességünk esetén

-

- a teljesítés során a vonatkozó, a közbeszerzési útmutatóban részletezett szabványokat, valamint a munkavédelmi, tűzvédelmi, környezetvédelmi és egyéb hatósági előírásokat betartjuk;
- a szerződéskötésig munkavállalóink az egyes veszélyes tevékenységek biztonsági követelményeiről szóló szabályzatok kiadásáról szóló 17/1993. (VII.1.) KHVM rendelet szerinti oktatáson részt vesznek.
- a teljesítésben a helyszínen résztvevő valamennyi dolgozónk rendelkezni fog a 19/2011. (V.21.) NFM rendelet szerinti HÉV F1, F2 forgalmi vizsgával, vagy érvényes KTI forgalmi vizsgával.
- az általunk bemutatott 1 fő felelős műszaki vezető vasút villamossági építmények építése, szerelése szakterületen építése szakterületen MV-VV – jogosultsággal fog rendelkezni a kamarai névjegyzékben, a 266/2013 (VII.11.) Korm. rendelet alapján.
- legkésőbb a szerződéskötésig rendelkezni fogunk a teljesítéshez szükséges alábbi eszközökkel, berendezésekkel, műszaki felszereltséggel:
 - 1 db képpályás, tornyos szerelő gépkocsi (Schörling, vagy azzal egyenértékű gép), gépkocsivezetővel
 - 1 db darus gépkocsi, gépkocsivezetővel

Tudomásul veszem továbbá, hogy a fentiekben előírt szakemberek rendelkezésre állását a szerződés hatálybalépéséhez a megfelelő dokumentumokkal Ajánlatkérő részére igazolnunk kell.

....., 2016. évhó....nap

Aláírás

5. sz. melléklet

VISSZAIGAZOLÓ ADATLAP
a közbeszerzési útmutató letöltéséről

Alulírott (cég neve) (címe) ezen visszaigazolás BKV Zrt. Gazdasági Igazgatóság, Beszerzési Főosztály részére történő megküldésével igazolom, hogy a **„BKV Zrt. HÉV vonalhálózatán található felsővezeték tartókarok, valamint felcsapódás elleni védők javítási munkáinak elvégzése”** (BKV Zrt. T-217/16.) tárgyú közbeszerzési eljárásban a közbeszerzési útmutatót az Ajánlatkérő honlapjáról letöltöttük.

Kapcsolattartó személy neve:

Beosztása:

Postai címe:

Telefax:.....

Telefon:

E-mail:

....., 2016.hónap

.....

aláírás

6. számú melléklet

Nyilatkozat (megállapodás) közös ajánlattétel esetén*

A(z) (cégnév), képviselőjében
eljáró.....(név, beosztás) valamint

a(z)..... (cégnév) képviselőjében
eljáró.....(név, beosztás)

**"BKV Zrt. HÉV vonalhálózatán található felsővezeték tartókarok, valamint felcsapódás elleni
védők javítási munkáinak elvégzése"**

tárgyú közbeszerzési eljárásához kapcsolódó közbeszerzési dokumentáció feltételeit – a szerződéses feltételekkel együtt – és a kiegészítő tájékoztatásokat átvizsgáltuk, megértettük, az ajánlatkérő által közölt feltételeket elfogadjuk.

Ezúton nyilatkozunk, hogy a műszaki leírásnak megfelelően ajánlatot teszünk a szerződés teljesítésére az ajánlatunkban megadottak szerint.

Ennek megfelelően nyilatkozunk, hogy – amennyiben, mint nyertes közös ajánlattevőként kiválasztásra kerülünk – a szerződést a Kbt. 35. § (6) szerint egyetemleges kötelezettségvállalással teljesítjük.

A teljesítésben való részvételünk aránya:

.....(cégnév) közös ajánlattevő:%

.....(cégnév) közös ajánlattevő:%¹⁷

A közös ajánlattevők közti munkamegosztás ismertetése:

.....

Közös akarattal a Kbt 35.§ (2) bekezdésének megfelelően ezennel úgy nyilatkozunk, hogy a közös ajánlattevők, képviselőjére, a nevükben történő eljárásra a
(cégnév) (név, beosztás) képviselőjeként teljes körűen jogosult korlátozás nélkül jogosult valamennyi közös ajánlattevőt (konzorciumi tagot) képviselni a közbeszerzési eljárásban, és az annak eredményeképpen létrejövő szerződés teljesítése során.

¹⁷ értelemszerűen a közös ajánlattételnek megfelelően több sorral bővíthető

Nyertességünk esetén közös ajánlattevők nevében a szerződés aláírására, illetve a teljesítést követően a számlabenyújtó fél:(cégnév).

Nyilatkozunk arról, hogy nyertességünk esetén a tervezési szerződésben foglalt valamennyi kötelezettség teljesítéséig az együttműködési szerződés tartalmi elemein és a tagok személyén nem változtatnak

Jelen nyilatkozat (megállapodás) az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől.

Kelt....., 2016. hó napján.

A közös ajánlattevő képviselőinek cégszerű aláírásai:

.....
(cégszerű aláírás)

.....
(cégszerű aláírás)

**Figyelem! A további dokumentumokat az eljárás későbbi szakaszában
Ajánlatkérő külön felhívására kell csak benyújtani**

7. sz. melléklet

NYILATKOZAT AZ ÁRBEVÉTELÉRŐL

a Kbt. 65 § (1) bekezdés a) pontja és a 321/2015 (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés c) pontja tekintetében

A "BKV Zrt. HÉV vonalhálózatán található felsővezeték tartókarok, valamint felcsapódás elleni védők javítási munkáinak elvégzése" tárgyú közbeszerzési eljárásban alulírott mint a cégjegyzésre jogosult képviselője kijelentem, hogy az ajánlati felhívás feladását megelőző utolsó három üzleti évben elért – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételünk a következő volt:

Üzleti év megjelölése	A teljes – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétel

Kelt:

.....
cégszerű aláírás¹⁸

Jelen mellékletet az ajánlatban nem kell becsatolni. Azt csak az ajánlatkérő felhívására kell az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőnek becsatolnia.

¹⁸ - az ajánlattevő, vagy

- közös ajánlattétel esetén az adott közös ajánlattevő, vagy

- a Kbt. 67. § (3) bekezdésének alkalmazása esetén, a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet/személy

8. számú melléklet

REFERENCIANYILATKOZAT

Teljesítés ideje (év)	Szerződést kötő másik fél megnevezése	Szolgáltatás tárgya	Ellen-szolgáltatás összege (általános forgalmi adó nélkül)	Nyilatkozat, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e	A referenciát igazoló személy neve, elérhetősége

....., 2016. év..... hó nap

.....
cégszerű aláírás

Jelen mellékletet az ajánlatban nem kell becsatolni. Azt csak az ajánlatkérő felhívására kell az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőnek becsatolnia.

9. számú melléklet**REFERENCIA IGAZOLÁS**
(Referenciát adó által töltendő ki!)

1. A referencia igazolást kiállító szervezet megnevezése:
2. A referencia igazolást kiállító személy
 - a. neve:
 - b. beosztása:
 - c. elérhetősége:
3. A szolgáltatást teljesítő cég megnevezése:
4. A teljesítés adatai:
 - a. A szolgáltatás tárgya:
 - b. A teljesítés ideje:
 - c. Az ellenszolgáltatás összege:
5. Nyilatkozat, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e:
.....

....., 2016. év hónap.

.....
Név
(a referenciát kiállító részéről)

Jelen mellékletet az ajánlatban nem kell becsatolni. Azt csak az ajánlatkérő felhívására kell az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőnek becsatolnia.

10. sz. melléklet

NYILATKOZAT
kapacitást biztosító szervezet (vagy személy) részéről
a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint

Alulírott, mint a(z)
kapacitást biztosító szervezet cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában a Kbt. 65. § (7) bekezdésében foglaltaknak megfelelően **nyilatkozom**, hogy **az ajánlattevő szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmasságának igazolásaként általunk igazolni kívánt, alábbi pénzügyi/műszaki-szakmai alkalmassági követelmények teljesülnek:**¹⁹

-
-

Az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, az eljárást megindító felhívásban előírt dokumentumokat az ajánlatkérő 69. §-a szerinti felhívására nyújtjuk be. [Kbt. 114. § (2) bekezdés]

Jelen nyilatkozat mellékleteként csatoljuk továbbá azon szerződéses/előszerződésben vállalt kötelezettségvállalást tartalmazó okiratot is, amely alátámasztja, hogy **az ajánlattevő szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmasságának igazolásaként általam biztosított erőforrások ajánlattevő rendelkezésére állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.**

....., 2016. év..... hó nap

.....
cégszerű aláírás
kapacitást biztosító szervezet

¹⁹ Amennyiben a jelentkező mind a pénzügyi, mind a műszaki alkalmasság igazolása érdekében más szervezet kapacitásaira (is) támaszkodik, jelen minta külön töltendő ki és csatolandó a pénzügyi, illetve a műszaki-szakmai alkalmasság vonatkozásában.

11. sz. melléklet**Nyilatkozat a teljesítésbe bevinni kívánt szakemberekről ***

a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 65.§ (1) bekezdés b) pontja tekintetében

Alulírott (képviseli:) mint ajánlattevő a közbeszerzési dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után – a Kbt. 65. § (1) bekezdés b) pontjában foglaltaknak megfelelően kijelentem, hogy " **BKV Zrt. HÉV vonalhálózatán található felsővezeték tartókarok, valamint felcsapódás elleni védők javítási munkáinak elvégzése**" tárgyú közbeszerzési eljárásban a szerződés teljesítésébe az alábbi szakembereket kívánjuk bevinni²⁰:

Alkalmassági feltétel megnevezése	Szakember megnevezése

Az itt feltüntetett szakemberek végzettségének, képzettségének, szakmai gyakorlatának és egyéb adatainak részletes bemutatását az igazolásban csatolt szakmai önéletrajzok tartalmazzák.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

²⁰ A felhívás III.1.4 pontjának figyelembe vétele mellett

12.SZ. MELLÉKLET
SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ-MINTA²¹

I. SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési idő:	
Állampolgárság:	
Kamarai nyilvántartási szám:	
Jogosultsági szakterületek:	

ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK	
<i>(Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)</i>	
Mettől meddig (év)	Intézmény megnevezése / Végzettség

MUNKAHELYEK, MUNKAKÖRÖK		
<i>(Kezdje az aktuálissal, és úgy haladjon az időben visszafelé!)</i>		
Mettől meddig (év)	Munkahely megnevezése	munkavégzés jogviszony ²²

SZAKMAI TAPASZTALAT IGAZOLÁSA	
<i>(Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)</i>	
Korábbi tevékenység ismertetése, a kezdési és a befejezési időpontok hónapban megadva ²³	Ellátott funkciók és feladatok felsorolása

²¹ A szakmai önéletrajzot úgy kell kitölteni, hogy az tartalmazza az adott szakember alkalmasságának megítéléséhez szükséges összes információt

²²2003. évi CXXV tv a) *foglalkoztatási jogviszony* a munkaviszony, a közszolgálati jogviszony, a közalkalmazotti jogviszony, a bírósági szolgálati viszony, az igazságügyi alkalmazottak szolgálati jogviszonya, az ügyészségi szolgálati jogviszony, a hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszony, a nevelőszülői foglalkoztatási jogviszony, a kölcsönbeadó és a kölcsönzött munkavállaló között a munka törvénykönyvéről szóló törvény szerinti munkaerő-kölcsönzés alapján fennálló jogviszony,

b) *munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony* a bedolgozói munkaviszony, a munkavégzésre irányuló vállalkozási és megbízási szerződés alapján létrejött jogviszony, a szakcsoporthoz tartozó tagsági viszony, valamint a szervezetközi tagsági viszony, továbbá a személyes közreműködéssel járó gazdasági és polgári jogi társasági tevékenységnek a munkavégzésre irányuló elemei,

²³ Kérjük az adott szakemberre vonatkozóan csak a megkövetelt tevékenységet megjelölni, úgy, hogy a műszaki szakmai alkalmasságnál megkövetelt személyi referencia ellenőrizhető legyen
Az időpontokat hónapok feltüntetésével úgy kell megadni, hogy azok alapján a tényleges szakmai tapasztalat időtartama megállapítható legyen

Egyéb képességek:

Szakértelem:

Kijelentem, hogy részt veszek a **"BKV Zrt. HÉV vonalhálózatán található felsővezeték tartókarok, valamint felcsapódás elleni védők javítási munkáinak elvégzése"** tárgyú közbeszerzési eljárás alapján kötött szerződés teljesítésében. Kijelentem továbbá, hogy az ajánlat sikeressége esetén képes vagyok dolgozni, és dolgozni kívánok azokban a tervezett időszak(ok)ban, és az ajánlatban szereplő beosztásban, melyre vonatkozóan önéletrajzomat benyújtották.

Nyilatkozatommal kijelentem, hogy nincs más olyan kötelezettségem ezen időszak(ok)ra vonatkozóan, amelyek az e szerződésben való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályoznák.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt:

.....
Szakember aláírása

** A nyilatkozatot attól függően kell ajánlattevőnek, alvállalkozójának vagy az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezetnek kitölteni, hogy a teljesítésbe melyikük kívánja a szakembert bevonni.*

Jelen mellékletet az ajánlatban nem kell becsatolni. Azt csak az ajánlatkérő felhívására kell az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőnek becsatolnia.