



Az eljárás tárgya

**Vezérlő elektronikák, érzékelők, jeladók beszerzése autó- és
trolibuszokhoz
(Eljárás száma: BKV Zrt. T-349/15)**

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK II. KÖTET

KÖZBESZERZÉSI ÚTMUTATÓ

2016.

A. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

1. Az eljárás

- 1.1. A Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság (BKV Zrt., a továbbiakban: Ajánlatkérő) uniós értékhatárt elérő közszolgáltatói szerződés megkötésére irányuló, a 307/2015. (X. 27) Korm. rendeletben szabályozott nyílt közbeszerzési eljárást indít, melynek keretében a jelen közbeszerzési útmutatóban és a további közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételek szerint kéri az ajánlatokat benyújtani az ajánlattevőktől.
- 1.2. A jelen közbeszerzési eljárás lebonyolítására a Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) szabályai szerint kerül sor. A Kbt. vonatkozó rendelkezései abban az esetben is irányadóak, ha erre a jelen ajánlati dokumentáció külön nem tesz utalást.
- 1.3. Az eljárás fajtája nyílt közbeszerzési eljárás. Ajánlatkérő az eljárás közbeszerzési dokumentumait teljes terjedelemben a Kbt. 57. § (2) bekezdésének megfelelően honlapján (www.bkv.hu) is közzéteszi, mellyel Ajánlatkérő biztosítja, hogy a közbeszerzési dokumentumokat ajánlatonként legalább egy Ajánlattevő vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozó elektronikus úton az ajánlattételi határidő lejártáig elérhesse.

A dokumentumok letöltése az eljárásban való részvétel feltétele, a dokumentumokat ajánlatonként legalább egy ajánlattevőnek vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozónak le kell töltenie. A kiegészítő tájékoztatás a dokumentumokat letöltőnek kerül megküldésre. A dokumentumok átvételét az ajánlattevők által a Visszaigazoló adatlap (5. sz. melléklet) hiánytalanul kitöltött változatának az ajánlati felhívás I.1) pontjában megjelölt postai, fax, vagy e-mail címre történő megküldése igazolja.

- 1.4. Az eljárásban nem lehet tárgyalni, Ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat tárgyalás nélkül, az abban leírt információk alapján bírálja el. Az ajánlattevőknek az ajánlattételi határidő lejártával egyidejűleg ajánlati kötöttsége keletkezik, amely azt jelenti, hogy az ajánlatot még az Ajánlatkérő hozzájárulásával sem lehet módosítani.
- 1.5. Ajánlatkérő a Kbt. 71. § szerint teljes körben biztosítja a hiánypótlás lehetőségét. Ajánlatkérő a Kbt. 71. § (6) bekezdés második mondatára figyelemmel előírja, hogyha a hiánypótlással az ajánlattevő az ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás, akkor az ajánlatkérő kizárólag egy alkalommal fog újabb hiánypótlást elrendelni.
- 1.6. Ajánlatkérő a Kbt. 79.§-a alapján az ajánlattevőket az eljárás eredményéről vagy eredménytelenségéről az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezés egyidejűleg minden ajánlattevő részére faxon vagy elektronikus úton történő megküldésével tájékoztatja.
- 1.7. Ajánlatkérő a Kbt. 131. § (4) bekezdése alapján csak az eljárás nyertesével, vagy - az eljárás nyertesének visszalépése esetén - az ajánlatok értékelése során a következő

legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített ajánlattevővel - ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezésben megjelölte - köti meg a szerződést.

2. A közbeszerzési eljárás tárgyának bemutatása

- 2.1. Az Ajánlatkérő a megfelelő ajánlatok benyújtása érdekében az alábbiakban bemutatja a közbeszerzési eljárás tárgyát.

Vezérlő elektronikák, érzékelők, jeladók beszerzése autó- és trolibuszokhoz

Ajánlatkérő a felhívás II.2.4. pontjában meghatározta az eljárás tárgyát és mennyiségét az alábbiak szerint:

Vezérlő elektronikák, érzékelők, jeladók beszerzése autó- és trolibuszokhoz

Mennyiség: 185 db/év

Teljes mennyiség: 370 db/24 hónap

A megadott mennyiségek a szerződés hatálya alatt -30 %-kal változhatnak.

A részletezést a jelen útmutató 3. számú (Ajánlati árak táblázata) melléklete tartalmazza. A mellékletben szereplő mennyiségek a korábbi üzemeltetési tapasztalatok felhasználásával kerültek meghatározásra, ún. tapasztalati mennyiségek. A tapasztalati mennyiségek az ajánlatok megalapozott elbírálása érdekében, az ajánlati összár meghatározásához kerültek megadásra, a szerződés keretében beszerzett mennyiségek ezen tapasztalati adatoktól eltérhetnek. Ajánlattevőnek az előzőek ismeretében kell benyújtania ajánlatát. A megkötésre kerülő szerződés mellékletében csak az egységárak kerülnek feltüntetésre.

A szerződésben rögzítésre kerül a szerződés alapján felhasználható keretösszeg, mely a következők szerint kerül meghatározásra.

Keretösszeg = Ajánlati összár (mennyiségi eltérés nélkül) /12 * szerződés időbeli hatálya (hónap).

Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy a szerződés hatálya alatt a keretszerződés egységárak táblázat mellékletében szereplő tételeken felül egyéb, az eljárás – felhívás és közbeszerzési dokumentumok szerinti – tárgyát képező tételek szállítását is megrendelje legfeljebb a szerződésben meghatározott keretösszeg 10%-ával megegyező mértékben. Ezen tételek a szerződés módosítása nélkül a felek külön megállapodása alapján megrendelhetők.

3. Kapcsolattartás az Ajánlatkérővel

- 3.1 Ajánlatkérő elérhetősége:

Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság (BKV Zrt.)
Gazdasági Igazgatóság
Beszerzési Főosztály
1072 Budapest, Akácfa utca 15.
Telefonszám: (+36-1) 461-65-24

Faxszám: (+36-1) 322-64-38
E-mail cím: kozbeszerzes@bkv.hu

3.2. Az eljárásban kapcsolattartó

Név: Fővárosi Közbeszerzési Lebonyolító és Minőségbiztosító Kft.
Elérhetőség: Magyarország 1061 Budapest, Andrásy út 12.
E-mail: kozbesz@fovkozbesz.hu
Telefon: +36 1 9206313
Fax: +36 1 9206398
Kapcsolattartó: dr. Kádár Attila

3.3 Az eljárásban a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységről szóló 14/2016. (V. 25.) MvM rendelet szerinti feladatokat ellátó felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó:

Név: dr. Szunyogh Judit
Cím: 1072 Budapest, Akácfa utca 15.
Levelezési cím: 1980 Budapest, Pf. 11.
E-mail cím: szunyoghi@bkv.hu
Fax: +36 1 3226438
Lajstromszám: 00101

4. Kiegészítő tájékoztatás

- 4.1. Amennyiben az ajánlattevő - a megfelelő ajánlat benyújtása érdekében – az ajánlati felhívásban, illetve a közbeszerzési dokumentumokban közölt információkkal kapcsolatosan kiegészítő (értelmező) tájékoztatást igényel, úgy kizárólag írásban – a kérdéssel érintett rész megjelölésével (pl. felhívás vagy útmutató melyik pontja, bekezdése stb.) -, a fenti 3.2. pontban megjelölt elérhetőségeken, az Ajánlatkérő 4.2 pontban rögzített válaszadási határidejét megelőző 4. napig (az ajánlattételi határidő lejárta előtt legkésőbb tíz nappal) megkeresheti az Ajánlatkérőt. Ajánlatkérő kéri, hogy az eljárás folyamán a kiegészítő tájékoztatás körében az írásos formában készült (szövegtartalmú) dokumentumokat az ajánlattevő minden esetben szerkeszthető MS Word formátumban is küldje meg, a kérdéses rész (mondat, bekezdés stb.) pontos meghatározása mellett (pl. közbeszerzési útmutató 4.1 pont második bekezdés).
- 4.2. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást írásban nyújtja, legkésőbb az ajánlattételi határidő lejárta előtt hat nappal. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást (beleértve a kérdés ismertetését, a kérdező azonosítása nélkül) megküldi valamennyi gazdasági szereplő részére, aki az érdeklődését az eljárás iránt az ajánlatkérőnél jelezte.
- 4.3. Ha a tájékoztatást az Ajánlatkérő nem tudja határidőben megadni, vagy a kiegészítő tájékoztatással egyidejűleg a közbeszerzési dokumentumokat módosítja, köteles az ajánlattételi határidőt meghosszabbítani, amely meghosszabbításnak arányban kell állnia a kiegészítő tájékoztatásban közölt információk, vagy változás jelentőségével.

5. Tájékoztatás azon szervezetekről, melyektől az Ajánlattevő tájékoztatást kaphat a teljesítés helye szerinti környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről

- 5.1. A Kbt. 73. § (4) bekezdésében foglaltak alapján a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelen az ajánlat különösen, ha nem felel meg azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. sz. mellékletében felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő. Ajánlatkérő a Kbt. 73. § (5) bekezdése alapján a következőkben tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az Ajánlattevő tájékoztatást kaphat az előzők szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni.

Nemzetgazdasági Minisztérium, Munkaerőpiacért és Képzésért Felelős Államtitkárság

cím: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.
tel: +36 1 795-1400

Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat

cím: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.
tel: +36 1 476 1100, zöld szám: +36 80 204 264

Budapest Főváros Kormányhivatala Foglalkoztatási Főosztályának Munkaügyi Ellenőrzési Osztálya

1036 Budapest, Váradi u. 15.
Postacím: 1438 Budapest, Pf. 520.
tel: 06-1-323-3600
fax: 06-1-323-3602
E-mail: budapestfv-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Pest Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkaügyi Ellenőrzési Osztálya

1135 Budapest, Lehel út 43-47.
Postacím: 1381 Budapest, Pf: 1265.
tel: 06-1-236-3900
fax: 06-1- 236-3999
E-mail: pest-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, pest-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

B. AZ AJÁNLAT FORMAI KÖVETELMÉNYEI

6. Az ajánlat formája

- 6.1. Ajánlattevőnek **1 (egy) eredeti** példányban összefűzve kell benyújtania az ajánlatát. Az ajánlat oldalszámozására a jelen útmutató 10.1 pontja irányadó. Ajánlatkérő kéri, hogy az ajánlattevő papír alapon benyújtott, aláírt ajánlatát nem szerkeszthető (pl: pdf vagy jpeg formátumban), 1 db példányban, **elektronikus adathordozón is** szíveskedjen rendelkezésre bocsátani, a táblázatos word, illetve az excel állományokat szerkeszthető formában is. Az elektronikus adathordozón ajánlattevő nevét és az eljárás számát is szíveskedjenek feltüntetni.
- 6.2. Ajánlatkérő összefűzésnek tekinti azt, ha az ajánlat lapjai egymáshoz rögzítve vannak és az ajánlat lapozható és azt roncsolás mentesen nem lehet szétszedni (történhet például összekapcsolással, zsinórral, ragasztással, stb.). A papír alapú ajánlatot géppel, vagy tintával kell írni. Az ajánlatban lévő, minden – az ajánlattevő vagy alvállalkozó, vagy az alkalmasság igazolásában résztvevő szervezet az általa készített - dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.
- 6.3. Az ajánlat nem tartalmazhat betoldásokat, törléseket, vagy átírásokat az ajánlattevő által elkövetett hibák szükséges korrekcióinak kivételével, amely esetben ezen korrekciókat az ajánlatot aláíró személynek, illetve személyeknek kézjegyükkkel kell ellátniuk.

7. Az ajánlat nyelve

- 7.1. Az ajánlat és az annak részét képező valamennyi dokumentum, továbbá minden, az ajánlatkérő és az ajánlattevő között az ajánlattal kapcsolatban folytatott levelezés, illetve dokumentum nyelve a **magyar**. Ajánlatkérő nem teszi levetővé a magyar mellett más nyelv használatát.
- 7.2. Az ajánlattevő nem magyar nyelven is becsatolhat dokumentumokat. Az idegen nyelven benyújtott iratok esetében vagy a 24/1986. (VI. 26.) MT rendelet a szakfordításról és tolmácsolásról - szerinti hiteles magyar nyelvű fordítást vagy az Ajánlattevő által készített vagy készített felelős fordítást kell benyújtani. Utóbbi esetben az Ajánlattevőnek kifejezetten nyilatkoznia kell, hogy a fordítás tartalma mindenben megegyezik az idegen nyelvű okirattal. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő a felelős. Az ajánlat értelmezési szempontjából a magyar fordítás az irányadó.

8. Az ajánlat csomagolása

- 8.1. Ajánlattevőnek az ajánlatot borítékba vagy csomagolásba kell zárnia.

- 8.2. A borítékot (csomagot) az alábbi minta szerint kell felcímkézni (vagy olyan felirattal ellátni, melyből egyértelműen kiderül Ajánlatkérő számára, hogy milyen számon, melyik tárgyban indított közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlat kerül benyújtásra, és mely időpontig nem bontható fel az ajánlat)

Cím: BKV Zrt. Gazdasági Igazgatóság, Beszerzési Főosztály
Beszerzés Irányítási Osztály
1072 Budapest, Akácfa utca 15. III. emelet B303 iroda

Ajánlat a
Vezérlő elektronikák, érzékelők, jeladók beszerzése autó- és trolibuszokhoz
tárgyú ajánlati felhívásra.

Ajánlati felhívás száma: **BKV Zrt. T-349/15.**

**„Iktatóban nem bontható fel, azonnal a címzetthez továbbítandó!”
TILOS FELBONTANI 2016. október 19. 10:00 óra ELŐTT!**

- 8.3. Ha a boríték, csomag nincsen a fenti pontokban foglaltak szerint lezárva és megcímezve, akkor az Ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal az ajánlat téves helyre történő továbbításáért.
- 8.4. Határidőre benyújtott ajánlatnak csak azok minősülnek, amelyek a felhívásban meghatározott határidőig az Ajánlatkérő által meghatározott irodába eljutnak. [Felhívjuk a figyelmet, hogy a benyújtás helye portaszolgálattal biztosított, ezért a portán való bejutás időt vehet igénybe, azonban határidőben benyújtott ajánlatnak csak az tekinthető, amely a felhívásban megjelölt irodában leadásra kerül az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig. Az ajánlatkérő a határidőn túl érkező, késedelmesen benyújtott, illetve a postai úton késedelmesen beérkező ajánlatot – szükség szerint – csak az ajánlattevő személyének megállapítása céljából bontja fel. Az elkésett ajánlatokat az Ajánlatkérő érdemi vizsgálat nélkül érvénytelenné köteles nyilvánítani. Az elkésett ajánlatokat – a közbeszerzési eljárás többi iratához hasonlóan – a Kbt. 46. § (2) bekezdésében meghatározott ideig Ajánlatkérő köteles megőrizni, ennek megfelelően az ajánlat visszaszolgáltatására nincs lehetőség.
- 8.5. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az ajánlattételi határidő lejártát a **www.pontosido.com** weboldal „Budapest idő” adata alapján állapítja meg.”

C. AZ AJÁNLAT ÖSSZEÁLLÍTÁSA

9. Az ajánlat tartalma

- 9.1. Az ajánlattevőnek az ajánlati felhívásban, illetőleg a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell az ajánlatát elkészítenie és benyújtania. Ajánlatkérő az ajánlattétel megkönnyítése érdekében jelen útmutató mellékleteiben dokumentummintákat bocsát az ajánlattevők rendelkezésére. Ajánlattevő ajánlatában az útmutató mintáitól eltérő, egyéb nyilatkozatokkal, igazolásokkal, stb. is teljesítheti az előírásokat, amennyiben a benyújtott dokumentumok a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban foglalt követelményeknek megfelelnek.
- 9.2. Az ajánlattevőnek a szerződés teljesítéséhez szükséges pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki, illetőleg szakmai alkalmasságára vonatkozó nyilatkozatokat és a kizáró okokkal kapcsolatos, a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott nyilatkozatokat az ajánlatban kell megadnia.
- 9.3. Az ajánlat elkészítése során bármely érték, adat, alkalmassági előírás forintra történő átszámítását ajánlatkérő végzi. Az átszámítás alapja:
- a forgalmi adatoknál az alkalmasság megítéléséhez a teljesítés évében meghatározott MNB árfolyam éves átlaga,
 - referencianyilatkozatban/igazolásban szereplő, árra vonatkozó adatoknál a teljesítés évében meghatározott MNB árfolyam éves átlaga

10. Az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzéke

Az ajánlatnak – lehetőség szerint az alábbi sorrendben – tartalmaznia kell az alábbi dokumentumokat:

- (1) Tartalomjegyzék
- (2) Felolvasólap
- (3) Egységes európai közbeszerzési dokumentum (ESPD)
- (4) Kapacitást biztosító szervezetek bevonása esetén az ajánlatban benyújtandó dokumentumok (különösen a szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalást tartalmazó okirata, amely igazolja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt)
- (5) Ajánlati árak táblázata (benne a megajánlott alkatrészek gyártmánya, gyártói azonosítója)
- (6) Ajánlattételi nyilatkozat (benne a Kbt. 66.§ (2), (4) és (6) bekezdése, valamint a 67.§ (4) bekezdése szerinti nyilatkozat)
- (7) Szakmai ajánlat
- (8) Aláírási címpéldány/minta, meghatalmazás
- (9) Közös ajánlatot tevők megállapodása (*adott esetben*)
- (10) Üzleti titok körének meghatározása (külön mellékletben)

Az eljárásban a Kbt. 81. § (5) bekezdése alapján Ajánlatkérő külön felhívására benyújtandó dokumentumok jegyzéke

- (11) A kizáró okok fenn nem állását igazoló dokumentumok az ajánlattevők részéről,
- (12) A gazdasági és pénzügyi helyzetre vonatkozó, alkalmasságot igazoló iratok
 - a. Nyilatkozat az árbevételről
- (13) A műszaki, illetve szakmai alkalmasságot igazoló iratok
 - a. Referencia igazolás/nyilatkozat
 - b. ISO tanúsítvány másolati példánya

11. Az ajánlatban benyújtandó dokumentumok részletezése

11.1. Tartalomjegyzék

A tartalomjegyzéket oldalszámozással kell ellátni, amely teljes részletességgel mutatja, hogy az ajánlatban lévő dokumentumok mely oldalon találhatóak meg úgy, hogy az esetleges hiánypótlási felhívásban vagy az ajánlatban szereplő nem egyértelmű kijelentésekkel kapcsolatos felvilágosítás-kérésben az iratok helye egyértelműen azonosítható legyen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni.

11.2. Felolvasólap

A felolvasólapot az ajánlati dokumentáció **1. számú melléklete** szerint kitöltve kell az ajánlathoz csatolni.

A felolvasólapon meg kell adni ajánlattevő nevét, székhelyét, (lakóhelyét), cégjegyzékszámát, adószámát és a cégjegyzésre jogosult személy(ek) nevét. Közös ajánlattétel esetén, a felolvasólapon valamennyi ajánlattevő nevét, székhelyét és a cégjegyzésre jogosult személy nevét meg kell adni. Csak azoknak a cégjegyzésre jogosult személyeknek kell megadni a nevét, akik az ajánlatot aláírják, vagy meghatalmazást adtak az aláírásra. A kapcsolattartásra kijelölt személy és elérhetőségeinek meghatározásakor figyelemmel kell lenni arra, hogy az Ajánlatkérő az eljárás során kizárólag ezen elérhetőség(ek)re fogja küldeni a dokumentumokat.

A felolvasólapon meg kell adni továbbá azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempont(ok) alapján értékelésre kerülnek:

- Ajánlati összár az első 12 hónapra (HUF)
- Gyári vagy első beépítésű termék (tétel)

11.3. Egységes európai közbeszerzési dokumentum (ESPD)

Az ajánlattevő köteles a kizáró okok fenn nem állása és az alkalmassági követelményeknek való megfelelés tekintetében az egységes európai közbeszerzési dokumentumba (a továbbiakban: ESPD) foglalt nyilatkozatát benyújtani.

Az ESPD-ben az ajánlattevőnek egyrészt nyilatkoznia kell arról, hogy a kizáró okok nem állnak fenn, valamint, hogy az előírt alkalmassági követelmények teljesülnek, másrészt

megadja az eljárásban kért információkat, köztük az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó adatokat. Az ESPD formanyomtatványát a jelen útmutató **2. számú melléklete** tartalmazza.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 2. § (5) bekezdése értelmében **elfogadja jelentkező egyszerű nyilatkozatát az alkalmassági követelményeknek való megfelelés tekintetében**, tehát jelentkezőnek csak arról kell nyilatkozni az egységes európai közbeszerzési dokumentumban, hogy megfelel az alkalmassági követelményeknek, az **alkalmassági követelményeket nem kell külön, részletesen feltüntetni, azaz az egységes európai közbeszerzési dokumentum IV. Részének a pontját kell csak kitöltenie**, a további részeket nem.

A nyilatkozatnak tartalmaznia kell annak megjelölését, hogy a kizáró okok fenn nem állásának alátámasztására benyújtandó igazolás, valamint adott esetben az alkalmassági követelményeknek való megfelelés alátámasztására szolgáló igazolás kiállítására mely szerv jogosult, valamint az Európai Unió bármely tagállamában működő, – az adott tagállam által az e-Certis rendszerben igazolásra alkalmas adatbázisként feltüntetett – ingyenes elektronikus adatbázisba alkalmazásához szükséges adatokat és – szükség esetén – hozzájáruló nyilatkozatot. Nem magyar nyelvű nyilvántartás esetén az ajánlatkérő kérheti a releváns igazolás vagy információ magyar nyelvű fordításának benyújtását.

Ha az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevő más szervezet kapacitására támaszkodva felel meg, az ajánlatban be kell nyújtani a kapacitáit rendelkezésre bocsátó szervezet részéről kitöltött és aláírt ESPD-t.

Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők mindegyikének külön formanyomtatványt kell benyújtania.

11.4. Kapacitást biztosító szervezetek bevonása esetén az ajánlatban benyújtandó dokumentumok

A Kbt. 65. §-a szerint az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben az ajánlattételi nyilatkozatban **(6/a. számú melléklet)** és az ESPD-ben meg kell jelölni ezt a szervezetet és az ajánlati felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik.

Az a szervezet, amelynek adatait az ajánlattevő a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.

Nem használhatja fel a gazdasági szereplő alkalmassága igazolására azokat az adatokat, amelyek felhasználására jogutódlás eredményeként – a jogelőd kapacitás szervezetként való bevonása nélkül – maga lenne jogosult, ha a jogelőd gazdasági szereplő tekintetében az eljárásban alkalmazandó valamely kizáró ok fennáll, vagy – ha a jogelőd megszűnt – megszűnése hiányában fennállna. A gazdasági szereplő ebben

az esetben is élhet a Kbt. 64. § szerinti lehetőséggel és felhasználhatja a jogelődnek az alkalmasság igazolására szolgáló adatait, ha a korábban felmerült kizáró okkal összefüggésben igazolja megbízhatóságát.

Kapacitás szervezet bevonása esetén a kapacitás szervezetnek ESPD-t kell kitöltenie. Ilyen esetben a kapacitásaikat rendelkezésre bocsátó szervezetek vagy személyek az alkalmassági feltételek vonatkozásában csak azokról nyilatkoznak, amelyeket az Ajánlattevő igénybe kíván venni alkalmasságának igazolásához.

Kapacitás szervezet bevonása esetén – kivéve abban az esetben, ha Ajánlattevő a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetet a gazdasági-pénzügyi alkalmasság igazolására kívánja felhasználni – be kell nyújtani a kapacitásként rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. **(6/b. számú melléklet)**

Amennyiben az Ajánlattevő a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetet a szerződés teljesítéséhez szükséges, a gazdasági szereplő letelepedése szerinti ország nyilvántartásában való szereplésre, vagy a letelepedés szerinti országban előírt engedéllyel, jogosítvánnyal vagy szervezeti, kamarai tagsággal való rendelkezésre vonatkozó követelmény igazolására vonja be, a csatolandó kötelezettségvállalásnak ezen nyilvántartásban szereplést, engedély, jogosítvány vagy szervezeti, kamarai tagsággal való rendelkezést kell alátámasztania.

Amennyiben az Ajánlattevő a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetet a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához használja fel, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezességgel felel az ajánlatkérőt az Ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért, melyről a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetnek nyilatkoznia kell.

11.5. Ajánlati árak táblázat

Ajánlattevőnek ajánlatában meg kell adnia az útmutató **3. számú mellékletének** kitöltésével az egyes alkatrészek beszerzési egységárát (HUF/db). Az ajánlati árak táblázatban meg kell határozni a megajánlott alkatrészek gyártóját és a termékgyártói azonosítókat.

Az egyes tételek esetében meg kell adni továbbá, hogy az adott tételre az Ajánlattevő gyári/első beépítésű vagy utángyártott terméket ajánl-e meg.

Gyári vagy első beépítésű alkatrész megajánlása esetén Ajánlattevőnek az ajánlati árak táblázatában az adott tételt „**első beép.**” **megjegyzéssel** kell ellátnia, és fel kell tüntetnie a termék „OE” jelét.

Ajánlattevőnek a táblázatban az „**Af**” **minősítő jel használatára kötelezett**ként megjelölt termékekre vonatkozóan, amennyiben a termék nem járműgyártói első beépítésű vagy a gyártó által első beépítésűként elismert, az 5/1990 (IV. 12.) KöHÉM rendelet 23. §-ban és a 6/1990 (IV. 12.) KöHÉM rendelet 9. § (4) bekezdésben leírtak, valamint utóbbi rendeletben hivatkozott MSZ-07-4402-1992 szabvány alapján az ajánlati árak táblázatában fel kell tüntetnie ezen termékek „**Af**” **általános alkalmazási jel** használatára vonatkozó **engedélyeinek számát**.

A táblázatban **OE jelöléssel ellátott tételek** esetében az alkatrészek és alegységek kompatibilitása miatt Ajánlatkérő csak az igényelt cikkszámokkal megegyező, gyári, eredeti, típus-azonos alkatrészek megajánlását és szállítását fogadja el.

11.6. Ajánlattételi nyilatkozat

Az Ajánlattevőnek ki kell töltenie, cégszerűen alá kell írnia és az ajánlatban be kell nyújtania a jelen útmutató **4. számú melléklete** szerinti Ajánlattételi nyilatkozatot.

Az ajánlattételi nyilatkozatban az Ajánlattevőnek meg kell jelölnie

- a. a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez Ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
- b. az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat,
- c. amennyiben más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik.

Ha az Ajánlattevő a fenti szervezetek közül egyiket sem veszi igénybe, az adott rész törlésével, kihúzással, vagy szövegesen kell jelezni ezen szervezetek mellőzését.

A 321/2015. (X.30) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdése szerint az ajánlattevő az ajánlatában nyilatkozatot nyújt be arról, hogy az alvállalkozó és adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet nem tartozik az előírt kizáró okok hatálya alá. Ha az ajánlattevő nem vesz igénybe alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezetet, az adott rész törlésével, kihúzással, illetve szövegesen kell jelezni.

Az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy változásbejegyzési eljárás folyamatban van-e. A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 13. §-ában foglaltak szerint folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlattevőnek az ajánlathoz csatolnia kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

Az ajánlattételi nyilatkozatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan

Az ajánlattételi nyilatkozatnak tartalmaznia kell az ajánlati felhívás VI.3.14. pontjában foglaltakat is.

11.7. Szakmai ajánlat

A szakmai ajánlatot a III. kötetben (Műszaki Leírás) foglalt előírásoknak megfelelően kell összeállítani és az ajánlattétel határidőre benyújtani. A szakmai ajánlat részeként ajánlattevőnek

- be kell nyújtania valamennyi megajánlott alkatrész tekintetében az alkatrészek rajzát vagy fotóját, valamint az ajánlati árak táblázatban meg kell

- adnia a szállítani kívánt termékek pontos típusát, termékgyártóját és a termékgyártói azonosító számát, rajzszámát;
- az ajánlati árak táblázatban szereplő, az 5/1990 (IV. 12.) KöHÉM rendelet 23. §-ban és a 6/1990 (IV. 12.) KöHÉM rendelet 9. § (4) bekezdésben leírtak, valamint utóbbi rendeletben hivatkozott MSZ-07-4402-1992 szabvány alapján minősítő vizsgálatra kötelezett megajánlott pótalkatrészekre vonatkozóan
 - a) amennyiben azok nem járműgyártói, részegység-gyártói vagy a gyártó által első beépítésüként elismertek, az ajánlati árak táblázatban fel kell tüntetni „Af” általános jel használatára vonatkozó engedélyek számát, valamint az ajánlatban csatolni kell az „Af” általános jel használatára vonatkozó engedélyek egyszerű, teljes terjedelmű másolati példányát. Külföldi gyártó esetén a hazai forgalmazó részére kiállított „Af” engedélyt kell csatolni.
 - b) amennyiben ajánlattevő járműgyártói, részegység-gyártói vagy a gyártó által első beépítésüként elismert terméket ajánl meg, Ajánlatkérő az „Af” jel helyett elfogadja az alkatrész eredetét igazoló, az eredeti beszerzési forrás (járműgyártó vagy részegység gyártó, illetve ezek jogutódja vagy magyarországi képviselete, vagy hivatalos forgalmazója) cégszerű igazolását alkatrészenként, tételes bontásban (megjelölve rajta: cikkszám, megnevezés, termékgyártó, termékgyártói azonosító) arról, hogy a beszerzésre megajánlott termék első beépítésű, vagy a gyártó által annak elismert termék.
 - Ajánlatkérő az ajánlati árak táblázatban „OE”-jellel megjelölt termék esetében csak és kizárólag gyári első beépítésű, új alkatrész szállítására tett ajánlatot fogad el. A kizárólag gyári, azaz „OE” minősítésre kötelezett tételek esetében a gyári, illetve beszállítói eredetű Ajánlattevőnek az előbbivel (11.7. második bekezdés, b) pont) megegyező módon szükséges igazolnia.

A közúti járművek műszaki megvizsgálásáról szóló 6/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet 23. § (5) bekezdés a) és b) pontja szerint nem kell a minősítő vizsgálatot elvégezni azon a pótalkatrészen és tartozékon,

- a) amely a jármű gyártójától származik,
- b) amelyet a gyártó első beépítésű alkatrészként is használ, vagy más – hitelt érdemlő – módon a gyári eredeti helyett használhatónak elismert.

A 6/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet (5) bekezdés b) pontja szerinti, a gyári eredeti helyett használhatónak elismer feltétel igazolására a gépjárművek és pótkocsijaik, valamint az ilyen járművek rendszereinek, alkatrészeinek és önálló műszaki egységeinek jóváhagyásáról szóló 2007/46/EK irányelv 3. cikk (26) bekezdésben foglaltak az irányadók:

„eredeti részek vagy berendezések”: olyan részek vagy berendezések, amelyeket a jármű gyártója által a kérdéses jármű összeszereléséhez szükséges részek vagy berendezések gyártására vonatkozóan megadott előírásoknak és gyártási szabványoknak megfelelően gyártanak. Ez a meghatározás magában foglalja azokat a részeket és berendezéseket is, amelyeket ezen részekkel és berendezésekkel azonos gyártósoron gyártanak. Amennyiben az ellenkezőjét nem bizonyítják, ezek a részek eredeti részeknek vélelmezhetők, ha a rész gyártója igazolja, hogy a részek minősége megfelel a kérdéses jármű összeszereléséhez használt alkatrészek minőségének, és azokat a jármű gyártójának előírásai és gyártási szabványai szerint gyártották;

Mindezek alapján járműgyártói vagy a gyártó által első beépítésüként elismert termék megajánlása esetén Ajánlattevőnek az eredeti beszerzési forrás (járműgyártó vagy részegység gyártó, illetve ezek jogutódja vagy magyarországi képviselője, vagy hivatalos forgalmazója) cégszerű igazolását kell csatolnia tételes bontásban (megjelölve rajta: cikkszám, megnevezés, termékgyártó, termékgyártói azonosító) arról, hogy a beszerzésre megajánlott termék első beépítésű, vagy a gyártó által annak elismert termék. Az igazolás abban az esetben fogadható el, ha abból megállapítható, hogy az alkatrész a jármű gyártójától származik, a gyártó első beépítésű alkatrészként használja vagy a *gyári eredeti helyett használhatónak elismer* kitévelt az előzők szerint alátámasztja.

11.8. Aláírási címpéldány/minta, meghatalmazás

Az Ajánlattevő, alvállalkozója és az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet részéről egyszerű másolatban benyújtandó azoknak a cégjegyzésre jogosult személyeknek aláírási címpéldánya/mintája, akik az ajánlatot aláírják, az ajánlatban szereplő egy dokumentumot aláírnak, vagy meghatalmazást adtak az aláírásra.

Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő (közös ajánlattevők) – és bevonásuk esetén az ajánlatban nyilatkozatot tevő alvállalkozó, az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet alábbi dokumentumait:

- az ajánlatot aláíró és/vagy az ajánlatban bármely nyilatkozatot tevő, meghatalmazást adó, kötelezettséget vállaló stb. cégjegyzésre jogosult személy(ek) aláírási címpéldánya, vagy a 2006. évi V. tv. 9.§ szerinti aláírás-mintája, amennyiben a letelepedés helye szerinti jogrendszer az aláírási címpéldány, vagy aláírás-minta intézményét nem ismeri, úgy ezekkel egyenértékű dokumentumok csatolandóak,

a cégkivonatban (vagy cégmásolatban) nem szereplő kötelezettségvállaló(k)/nyilatkozattevők esetében az erre vonatkozó, a meghatalmazott aláírását is tartalmazó írásos meghatalmazás példánya

11.9. Közös ajánlatot benyújtók megállapodása

Közös ajánlattétel esetén csatolni kell az Ajánlattevők megállapodását, melynek minimálisan tartalmaznia kell nyilatkozatukat arról, hogy a szerződés szerinti teljesítésért egyetemleges kötelezettséget és felelősséget vállalnak, a közös ajánlattal összefüggő, egymás közötti jogait és kötelezettségeiket, továbbá a képviselő cég megjelölését és a képviselői meghatalmazásának körét.

Amennyiben több Ajánlattevő közösen nyújt be ajánlatot, Közös Ajánlattevőknek az ajánlathoz csatolniuk kell a közöttük fennálló, a jelen közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés közös teljesítésére vonatkozó megállapodást (konzorciumi megállapodás) a Kbt. 35. § figyelembe vételével minimálisan a közbeszerzési dokumentumokban foglaltak szerint. A Kbt. 35. § (3) bekezdése szerint a közös ajánlattevők képviselőjében az ajánlatban benyújtott minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését. Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét a Kbt. 35. § (7) bekezdésére, mely szerint a közös ajánlatot benyújtók személyében az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következhet be. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, a Kbt. 36. § (1) bekezdésben foglaltakra.

Közös ajánlattétel esetén a közös Ajánlattevők mindegyike külön formanyomtatványt (ESPD) nyújt be.

11.10. Üzleti titok körének meghatározása

A gazdasági szereplő a Kbt. 44. § (1) bekezdése alapján az ajánlatban, hiánypótlásban, valamint a Kbt. 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz *indokolást köteles csatolni*, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az *adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet*. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

A gazdasági szereplő nem nyilváníthatja üzleti titoknak különösen az alábbiakat: (Kbt.44. § (2) bek.)

- a) azokat az információkat, adatokat, amelyek elektronikus, hatósági vagy egyéb nyilvántartásból bárki számára megismerhetők,
- b) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdése szerinti közérdekből nyilvános adatokat,
- c) az Ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező által az alkalmasság igazolása körében bemutatott
 - ca) korábban teljesített közbeszerzési szerződések, illetve e törvény szerinti építés- vagy szolgáltatási koncessziók megkötésére, tartalmára és teljesítésére vonatkozó információkat és adatokat,
 - cb) gépekre, eszközökre, berendezésekre, szakemberekre, tanúsítványokra, címkékre vonatkozó információkat és adatokat,
- d) az ajánlatban meghatározott áruk, építési beruházások, szolgáltatások leírását, ide nem értve a leírásnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében az (1) bekezdésben meghatározott feltételek az Ajánlattevő által igazoltan fennállnak,
- e) ha az ajánlatkérő annak benyújtását kéri, az Ajánlattevő szakmai ajánlatát, ide nem értve a szakmai ajánlatnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében az (1) bekezdésben meghatározott feltételek az Ajánlattevő által igazoltan fennállnak és a (3) bekezdés alapján nincs akadálya az üzleti titokká nyilvánításnak.

A gazdasági szereplő nem tilthatja meg továbbá nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a 76. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló – a (2) bekezdés hatálya alá nem tartozó – részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

Ha a gazdasági szereplő meghatározott információk, adatok üzleti titokká nyilvánítása során a 44. § (1)-(3) bekezdésben foglaltakat nem tartotta be, az ajánlatkérő hiánypótlás keretében köteles felhívni az érintett gazdasági szereplőt a megfelelő tartalmú dokumentum benyújtására.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy köteles a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződést közzétenni.

Az eljárás későbbi szakaszában, Ajánlatkérő külön felhívására benyújtandó dokumentumok jegyzéke

11.11. Kizáró okok fenn nem állását igazoló nyilatkozatok, igazolások

Igazolási mód az ajánlatok elbírálásához:

Az ajánlatkérő a Kbt. 81. § (5) bekezdése értelmében a bírálatot az ajánlatok értékelését követően, csak a legkedvezőbb ajánlatot tett és az azt követő egy vagy több legkedvezőbb ajánlatot tett Ajánlattevő – tekintetében végzi el, abban az esetben ha az értékelés alkalmazott szempontjait és módszerét figyelembe véve valamely ajánlat érvénytelensége esetén a többi ajánlat egymáshoz viszonyított sorrendje egyébként nem változna. Az eljárást lezáró döntés meghozatalát megelőzően 5 munkanapos határidő tűzésével ezen Ajánlattevő(ke)t hívja fel azon dokumentumok benyújtására, amelyek igazolják, hogy az Ajánlattevő megfelel az alkalmassági követelményeknek.

A Magyarországon letelepedett ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek) az alvállalkozónak vagy más szervezetnek a 321/2015. (X.30) Korm. rendelet (továbbiakban Korm. rendelet) 8.§ szerint kell **igazolnia**, hogy nem tartozik a kizáró okok hatálya alá, illetve az ajánlatkérőnek ellenőriznie, hogy az ajánlattevő nem tartozik a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdésének hatálya alá. A Kbt. 62. § (1) bekezdés d) pont esetében Korm. rendelet 8 § c) pontja alapján a meghatározott kizáró okok fenn nem állását ajánlattevő közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesített nyilatkozatának benyújtásával kell igazolni (**7. számú melléklet**). A Kbt. 62. § (1) bekezdés h) pontja tekintetében, valamint a j), az o), és p) pontok vonatkozásában a korábbi közbeszerzési eljárásra vonatkozóan Ajánlatkérő nem kér külön igazolást, a kizáró okok hiányának igazolásaként az ajánlatkérő elfogadja az eljárásban benyújtott **egységes európai közbeszerzési dokumentumba foglalt nyilatkozatot**.

A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében, valamint a Kbt. 62. § kc) alpontjára vonatkozóan a Korm. Rendelet 8. § ib) pontja és ic) pontjában meghatározottak szerint kell igazolni, hogy nem tartoznak a hivatkozott kizáró okok hatálya alá. A 62 § (1) bekezdés kb) és kc) pontok szerinti kizáró okok fenn nem állásának igazolására az **8. számú melléklet** nyújt segítséget

A nem Magyarországon letelepedett ajánlattevő esetében az Ajánlatkérő a Kbt. 62. §-a tekintetében a 321/2015 (X.30) Korm. rendelet (továbbiakban Korm. rendelet) 10.§ szerint kell **igazolnia**, hogy nem tartozik a kizáró okok hatálya alá.

11.12. A gazdasági és pénzügyi helyzetre vonatkozó, alkalmasságot igazoló iratok benyújtása a bírálathoz (Ajánlatkérő külön felhívása esetén)

Az ajánlatkérő a Kbt. 81. § (5) bekezdése értelmében a bírálatot az ajánlatok értékelését követően, csak a legkedvezőbb ajánlatot tett Ajánlattevő és az azt követő egy vagy több legkedvezőbb ajánlattevő tekintetében végzi el, abban az esetben ha az értékelés alkalmazott szempontjait és módszerét figyelembe véve valamely ajánlat érvénytelensége esetén a többi ajánlat egymáshoz viszonyított sorrendje egyébként

nem változna. Az eljárást lezáró döntés meghozatalát megelőzően 5 munkanapos határidő tűzésével ezen Ajánlattevő(ke)t hívja fel azon dokumentumok benyújtására, amelyek igazolják, hogy az Ajánlattevő megfelel az alkalmassági követelményeknek.

Ajánlattevőnek a 321/2015 (X.30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés c) pontja alapján csatolnia kell az előző három lezárt üzleti év teljes – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételéről szóló nyilatkozatát attól függően, hogy Ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak. A 19.§ (3) bekezdésében foglaltak fennállása esetén, az ott leírtak szerint kell eljárni.

Az árbevételről szóló nyilatkozat mintát a jelen útmutató **9. számú melléklete** tartalmazza. Ajánlattevőnek a nyilatkozatot attól függően kell megtennie, hogy Ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak.

Ha az Ajánlattevő az előírt alkalmassági követelményeknek más szervezet vagy személy kapacitásaira támaszkodva kíván megfelelni, az érintett szervezetek vagy személyek mindegyike által kitöltött és aláírt nyilatkozatot (is) benyújtja.

11.13. Műszaki-szakmai alkalmasság igazolása az ajánlatok bírálata során (Ajánlatkérő külön felhívása esetén)

Az ajánlatkérő a Kbt. 81. § (5) bekezdése értelmében a bírálatot az ajánlatok értékelését követően csak a legkedvezőbb ajánlatot tett Ajánlattevő és az azt követő egy vagy több legkedvezőbb ajánlattevő tekintetében végzi el, abban az esetben ha az értékelés alkalmazott szempontjait és módszerét figyelembe véve valamely ajánlat érvénytelensége esetén a többi ajánlat egymáshoz viszonyított sorrendje egyébként nem változna. Az eljárást lezáró döntés meghozatalát megelőzően 5 munkanapos határidő tűzésével ezen Ajánlattevő(ke)t hívja fel azon dokumentumok benyújtására, amelyek igazolják, hogy az Ajánlattevő megfelel az alkalmassági követelményeknek.

a. Az ajánlati felhívás III.2.3. pont M1 alpontja szerinti referenciák ismertetését a 321/2015 (X.30) Korm. rendelet (továbbiakban Korm. rendelet) 22 § (1)-(2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően kell elvégezni:

a) ha a szerződést kötő másik fél a Kbt. 5. § (1) bekezdés a)-c) és e) pontja szerinti szervezet, illetve nem magyarországi szervezetek esetében olyan szervezet, amely a 2014/24/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv alapján ajánlatkérőnek minősül, az általa kiadott vagy aláírt igazolással,

b) ha a szerződést kötő másik fél az a) pontban foglalthoz képest egyéb szervezet, az általa adott igazolással vagy az ajánlattevő, illetve az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatával.

A fentiek szerinti nyilatkozatot legalább a **10. számú melléklet**, vagy az abban szereplő adatokat tartalmazó dokumentum kitöltésével kell teljesíteni.

A fentiek szerinti igazolást legalább a **11. számú mellékletet** képező mintában szereplő adatokat tartalmazó, a szerződést kötő másik fél által kiadott vagy aláírt igazolás kitöltésével kell teljesíteni.

Az igazolásban vagy nyilatkozatban legalább az alábbi adatokat kell megjelölni:

- a teljesítés ideje; helye
- a szerződéskötő másik fél;
- a szállítás tárgya (oly módon meghatározva, hogy abból az alkalmassági minimumkövetelménynek való megfelelés megállapítható legyen)
- az áfa nélkül számított ellenszolgáltatás összege (amennyiben a referenciát több társaság teljesítette, az ellenszolgáltatás vagy más mennyiségi adat megadása során kizárólag a saját részesedését kell feltüntetni),
- a korábbi szállítás mennyiségére utaló adat megjelölése;
- a szállítás teljesítésének igazolására jogosult személy neve, elérhetősége;
- nyilatkozat, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e
- az alkalmazott járműtípus kategóriája (M2, M3, N3)

A referencianyilatkozatnak/igazolásnak olyan részletezettségűnek kell lennie, melyből az alkalmasságnak való megfelelés megállapítható.

Ha a nyertes közös ajánlattevőként teljesített szolgáltatás megrendelésére vonatkozó referencia igazolás, vagy nyilatkozat - a teljesítés oszthatatlansága miatt - nem állítható ki az egyes ajánlattevők által teljesített szolgáltatások elkülönítésével, úgy az ajánlatkérő a referencia igazolást, vagy nyilatkozatot bármelyik, a teljesítésben részt vett ajánlattevő részéről az ismertetett szolgáltatás egésze tekintetében köteles elfogadni, feltéve, hogy a teljesítés a közös ajánlattevők egyetemleges felelősségvállalása mellett történt, és az igazolást benyújtó ajánlattevő által végzett teljesítés aránya elérte a 15%-ot.

- b. Az ajánlati felhívás III.2.3. pont M2 alpontja szerint ajánlattevőnek ajánlatában csatolnia kell a 307/2015. (X. 27.) Korm. rendelet 4. § (4) bekezdés szerint szállításra megajánlott alkatrészek gyártójánál működő ISO 9001 vagy azzal egyenértékű szabvány szerint működő minőségirányítási rendszer alkalmazását bizonyító iratainak másolati példányát. Ennek hiányában ajánlatkérő elfogadja bármely nemzeti rendszerben akkreditált tanúsító szervezettől származó tanúsítvány, vagy az ajánlattételi határidő lejártától visszafelé számított egy évnél nem régebbi, akkreditált vizsgáló intézménytől származó ellenőrzési jelentés másolati példányának benyújtását is. A csatolt dokumentumokból azok érvényességi idejének is ki kell derülnie. Amennyiben ajánlattevő részére a kért dokumentumok nem állnak rendelkezésre, ajánlatkérő elfogadja az ajánlattevő által tett cégszerűen aláírt nyilatkozatot is, amely szerint a szállításra megajánlott termékek gyártója a hivatkozott ISO tanúsítvánnyal rendelkezik.

D. AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE

12. Értékelési szempont(ok)

12.1. A Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja alapján az értékelési szempontok a legjobb ár-érték arányt megjelenítő szempontok a következők szerint.

	Értékelési szempont	Súlyszám	Értékelési módszer
1.	Gyári/első beépítésű termék (tétel)	30	pontozás
2.	Ajánlati összár (HUF/ első 12 hónap)	70	fordított arányosítás

Az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 1-10.

Az egyes részszerpontokra adott értékelési pontszámok az adott részszerpont súlyszámával megszorzásra kerülnek. Az így kapott szorzatok ajánlatonként összeadásra kerülnek.

Az az ajánlat jeleníti meg a legjobb ár-érték arányt, amelynek az összpontszáma a legnagyobb.

1. részszerpont: Gyári/első beépítésű termék megajánlása értékelési szempont kiszámítása (tétel)

E részszerpont esetében az értékelést pontozásos módszerrel végzi az Ajánlatkérő.

Az értékelés alapja a megajánlott gyári/első beépítésű tételek aránya az eljárásban megajánlható „A” jellel jelölt 5 tétel számához viszonyítottn.

Amennyiben Ajánlattevő járműgyártói vagy a gyártó által első beépítésűként elismert, azaz első beépítésű terméket ajánl meg az eljárás során, ezt az ajánlati árak táblázatban fel kell tüntetnie az alábbi megnevezéssel: **„járműgyártói” vagy „első beépítésű” termék.** A nem **„járműgyártói”** vagy nem **„első beépítésű”** minősítéssel megajánlani kívánt alkatrész mellett az ajánlati árak táblázatában az **„utángyártott”** megnevezést kell feltüntetni.

A megajánlott járműgyártói, vagy első beépítésű minősítésnek az **Ajánlattevő által megadott termékgyártói azonosítószám, rajzszám és megnevezés alapján egyértelműen azonosíthatónak kell lennie.**

Amennyiben a fentiek értelmében járműgyártói, vagy első beépítésű termék kerül megajánlásra és az Ajánlattevő a szükséges igazolásokat az ajánlati felhívás II.2.4. pontjában és a jelen útmutató 11.7 b) pontjában meghatározottak szerint benyújtja, úgy Ajánlatkérő az adott tételeket gyáriként/első beépítésűként értékeli. Járműgyártói/gyári vagy első beépítésű termék között Ajánlatkérő nem tesz különbséget.

A fentiekben leírtak szerint járműgyártóinak/első beépítésűnek nem elismert alkatrészek köre utángyártottnak minősül. Ezeket az ajánlati árak táblázatában **„utángyártott”** jelzővel kell ellátni. A nyilatkozattal nem megfelelően igazolt alkatrészeket Ajánlatkérő automatikusan utángyártottnak minősíti.

Ajánlatkérő a járműgyártói/első beépítésű termékekre vonatkozó ajánlatát pontozásos módszerrel értékeli. Ajánlatkérő a jelen útmutató 3. mellékletében meghatározott táblázatban „A” jellel megjelölt 5 tételre vonatkozóan értékeli a járműgyártói/első beépítésű megajánlást.

Az Ajánlattevő által megajánlott járműgyártói/első beépítésű termékek száma az alábbiak szerint kerül pontozásra:

0 db gyári/első beépítésű termék megajánlása	1 pont
1 db gyári/első beépítésű termék megajánlása	2,8 pont
2 db gyári/első beépítésű termék megajánlása	4,6 pont
3 db gyári/első beépítésű termék megajánlása	6,4 pont
4 db gyári/első beépítésű termék megajánlása	8,2 pont
5 db gyári/első beépítésű termék megajánlása	10 pont

Amennyiben az ajánlattevő nem ajánl meg gyári/első beépítésű terméket, a minimális 1 pontot kapja.

A gyári/első beépítésűnek megajánlott tételek darabszámát be kell írni a Felolvasólap megfelelő rovatába.

2. részszerpont: Ajánlati összár (HUF/ első 12 hónap):

Ajánlattevőnek a felolvasólapon ajánlati összárként az ajánlati árak táblázatában megadott tapasztalati mennyiség és a megajánlott ajánlati egységárak szorzataként kapott értéket kell feltüntetnie.

Ajánlattevőnek az egyes alkatrészekre vonatkozó ajánlati egységárakat (ÁFA nélkül) kell megadni. Az egységáraknak tartalmazniuk kell a szerződés szerinti teljesítéshez szükséges valamennyi járulékos költséget – ideértve a fuvarozás, tárolás, rakodás, szakmunka-, segédmunka díjait és szükséges géphasználati díjakat, a felhasznált anyag és hatósági engedélyek költségeit is –, valamint a különféle vámköltséget és adókat. Az egységárak ÁFA-t nem tartalmaznak.

Felhívjuk Ajánlattevők figyelmét, hogy ajánlatot minden tételre vonatkozóan kötelező adni, ennek elmulasztása az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után!

Az Ajánlatkérő a szerződés megkötésétől számított 12 hónap időtartamra fix árak meghatározását kéri.

Az árak a szerződés teljesítése során, 12 hónap elteltét követően legfeljebb a KSH által kiadott fogyasztói árindex 80%-ának megfelelő mértékű áremeléssel módosulhatnak.

Az ajánlati összár részszerpont esetében a fordított arányosítás módszere szerint kerülnek értékelésre a megajánlott ajánlati árak.

A legkedvezőbb tartalmi elem (legalacsonyabb ajánlati ár) a maximális pontszámot kapja, a többi ajánlat tartalmi elemei pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva az alábbi képlet alapján arányosan kiszámított pontszámot kapnak:

Az ajánlati árra vonatkozó pontkiosztás módszere fordított arányosítás a Közbeszerzési Hatóság KÉ 2012. évi 61. számában 2012. június 1. megjelent útmutató III.A.1. ba) alpontban (12. oldal) közzétettek szerint.

Az ajánlati ár pontozásánál alkalmazott módszer a következő:

$$P = A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati árra vonatkozó pontszám

P_{max}: az értékelés során adható pontszám felső határa (azaz 10 pont)

P_{min}: az értékelés során adható pontszám alsó határa (azaz 1 pont)

A_{legjobb}: a legalacsonyabb éves ajánlati ár összesen

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlatban szereplő éves ajánlati ár összesen

Az előzőek szerinti pontszám a kerekítés szabályai szerint kettő tizedes jegyre kerül kerekítésre

A kitöltött, az egységárakat és a gyári/beépítésűi termékeket feltüntető Excel formátumú táblázatot nyomtatott és elektronikus (CD, DVD, pendrive) formátumban is csatolni kell az ajánlathoz. Eltérés esetén a nyomtatott formátum az irányadó!

13. Ajánlatok ár és költség aránytalanul alacsony voltának vizsgálata

- 13.1. Ajánlatkérő a Kbt. 81. § (4) bekezdését alkalmazza, mely szerint csak a legkedvezőbb ajánlatot tett Ajánlattevő - és ha az összegezésben meg kívánja nevezni, a második legkedvezőbb ajánlatot tett Ajánlattevő - tekintetében vizsgálja az ár vagy költség aránytalanul alacsony voltát, és alkalmazza szükség esetén a 72. § szerinti eljárást. Ha az Ajánlattevő ajánlata aránytalanul alacsony ár vagy költség miatt érvénytelennek bizonyul, az értékelési sorrendben a következő Ajánlattevő a helyébe lép és a szükséges bírálati cselekményeket Ajánlatkérő ennek megfelelően végzi el.

MELLÉKLETEK

1. sz. melléklet:

FELOLVASÓLAP

2. sz. melléklet:

EGYSÉGES EURÓPAI KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM (ESPD)

3. sz. melléklet:

AJÁNLATI ÁRAK TÁBLÁZAT

4. sz. melléklet:

AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT

5. sz. melléklet:

VISSZAIGAZOLÓ ADATLAP

6. sz. melléklet:

KAPACITÁSAIT RENDELKEZÉSRE BOCSÁTÓ SZERVEZET NYILATKOZATA

7. sz. melléklet:

**NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL (AJÁNLATTEVŐ,
ALKALMASSÁG IGAZOLÁSÁBAN RÉSZTVEVŐ ALVÁLLALKOZÓ VAGY MÁS SZERVEZET
VONATKOZÁSÁBAN**

8. sz. melléklet:

NYILATKOZAT A KBT. 62. § (1) KB) ÉS (KC) PONTJAIBAN FOGLALTAKRÓL

9. sz. melléklet:

NYILATKOZAT AZ ÁRBEVÉTELÉRŐL

10. sz. melléklet:

REFERENCIANYILATKOZAT

11. sz. melléklet:

REFERENCIA IGAZOLÁS

12. sz. melléklet:

NYILATKOZAT ÜZLETI TITOKRÓL