



A BKV Zrt. munkavállalói részére munka, - és védőruházat szállítása

(különös egyszerű tárgyalásos közbeszerzési eljárás)

(BKV Zrt. 15/T-253/2010.)

AJÁNLATTÉTELI DOKUMENTÁCIÓ

Budapest, 2011. február

A. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

1. Az eljárás

- 1.1. A Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság (BKV Zrt.) különös egyszerű (tárgyalásos) közbeszerzési eljárás keretében, a jelen ajánlattételi dokumentációban meghatározott feltételek szerint kéri az ajánlatokat benyújtani az ajánlattevőktől.
- 1.2. A jelen közbeszerzési eljárás lebonyolítására a Közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (továbbiakban: Kbt.) szabályai szerint kerül sor. A Kbt. vonatkozó rendelkezései abban az esetben is irányadóak, ha erre a jelen ajánlati dokumentáció külön nem tesz utalást.
- 1.3. Az eljárás fajtája: **különös egyszerű (tárgyalásos) közbeszerzési eljárás.**
- 1.4. Az eljárásban az ajánlattételi felhívásban meghatározottak szerint kerül sor a tárgyalásra.
- 1.5. Amennyiben a jelen ajánlattételi dokumentáció és az ajánlattételi felhívás között ellentmondás van, az ajánlattételi felhívás az irányadó.

2. A közbeszerzési eljárás tárgyának bemutatása

Az ajánlatkérő a megfelelő ajánlatok benyújtása érdekében az alábbiakban bemutatja a közbeszerzési eljárás tárgyát.

- 2.1. **A BKV Zrt. munkavállalói részére munka-és védőruházat szállítása 24 hónap időtartamra, az alábbiak szerint:**

I. Védőruházat:

- Férfi védőruházati kabát; (EN 340-es szabvány)
- Férfi védőruházati melles nadrág; (EN 340-es szabvány)
- Női védőruházati kabát; (EN 340-es szabvány)
- Női védőruházati melles nadrág; (EN 340-es szabvány)
- Téliesített védőkabát; (EN 342:2004-es, és a EN 14058:2004-es)
- Téliesített védőnadrág; (EN 342:2004-es, és a EN 14058:2004-es)
- Téliesített védőmellény; (EN 342:2004-es, és a EN 14058:2004-es)
- Derékvédő vesemelegítő; (EN 342:2004-es, és a EN 14058:2004-es)
- Nappali és éjszakai jól láthatóságot biztosító védőkabát sárga színű; (EN 340-es, és EN 471-es)
- Nappali és éjszakai jól láthatóságot biztosító melles védőnadrág sárga színű; (EN 340-es, és EN 471-es)
- Férfi védőruházat kék színű, fényvisszaverő csíkos; (EN 340-es, és EN 471-es)
- Férfi védőruházat kék színű melles nadrág fényvisszaverő csíkos; (EN 340-es, és EN 471-es)
- Kombi téli dzseki fényvisszaverő csíkkal; (EN 342, EN 343, EN 471 (3.2))
- Nap/éj jól látható esőkabát (EN 340, EN 471 (3.2))

II. Munkaruházat:

- Férfi munkaöltöny; (EN 340-es szabvány)
- Női munkaöltöny; (EN 340-es szabvány)
- Férfi köpeny; (EN 342:2004-es, és a EN 14058:2004-es)
- Női köpeny; (EN 342:2004-es, és a EN 14058:2004-es)
- Overál (EN 342:2004-es, és a EN 14058:2004-es)

Ajánlattevő által megajánlott minden termékhez (teljes körűen) mintát kell benyújtani.

2.2. Ajánlatkérő tervezetten összesen 10 871 db/év (védőruházat + extra méretű védőruházat) és tervezetten 509 db/év munkaruházati termék szállítására tart igényt, az alábbi megosztásban:

I. Védőruházat:

- Férfi védőruházati kabát: **2210 db/év**
- Férfi védőruházati melles nadrág: **4450 db/év**
- Női védőruházati kabát: **45 db/év**
- Női védőruházati melles nadrág: **54 db/év**
- Téliésített védőkabát: **1030 db/év**
- Téliésített védőnadrág: **290 db/év**
- Téliésített védőmellény: **860 db/év**
- Derékvédő vesemelegítő: **90 db/év**
- Nappali és éjszakai jól láthatóságot biztosító védőkabát sárga színű: **190 db/év**
- Nappali és éjszakai jól láthatóságot biztosító melles védőnadrág sárga színű: **220 db/év**
- Férfi védőruházat kék színű, fényvisszaverő csíkos: **485 db/év**
- Férfi védőruházat kék színű melles nadrág fényvisszaverő csíkos: **625 db/év**
- Kombi téli dzseki fényvisszaverő csíkkal: **20 db/év**
- Nap/éj jól látható esőkabát: **10 db/év**

EXTRA méretű védőruházat

- Férfi védőruházati kabát: 50 db 4XL, 40 db 5 XL, 10 db 6XL
- Férfi védőruházati melles nadrág: 60 db 4 XL, 25 db 5 XL, 5 db 6XL,
- Női védőruházati kabát: 5 db 4XL,
- Női védőruházati melles nadrág 5 db 5XL
- Téliésített védőkabát 10 db 4XL, 10 db 5XL
- Téliésített védőmellény 4 db 4XL, 4 db 5XL, 4 db 6XL
- Derékvédő vesemelegítő 10 db 4XL, 5 db 5XL
- Nappali és éjszakai jól láthatóságot biztosító védőkabát sárga 3 db 4XL
- Nappali és éjszakai jól láthatóságot biztosító melles nadrág sárga 3 db 4XL
- Férfi védőruházat kék színű védőkabát, fényvisszaverő csíkos 3 db 4 XL, 3 db 5XL
- Férfi védőruházat kék színű melles nadrág, fényvisszaverő csíkos 3 db 4XL, 3 db 5XL
- Nap/éj jól látható esőkabát 4 db 4XL, 4 db 5XL, 4db 6XL

II. Munkaruházat:

- Férfi munkaöltöny: **470 db/év**
- Női munkaöltöny: **10 db/év**
- Férfi köpeny: **5 db/év**
- Női köpeny: **12 db/év**
- Overál: **12 db/év**

A megadott éves összmennyiség + 20 %-kal változhat

A szállítandó, fent meghatározott tervezett mennyiségek tájékoztató jelleggel kerültek meghatározásra az eljárás becsült értékének kiszámítása, valamint annak érdekében, hogy az ajánlati árak meghatározásánál az ajánlattevőknek, továbbá az elbírálásánál az ajánlatkérőnek támpontként szolgáljon.

A megjelölt mennyiség nem jelent jogi kötelezettségvállalást, megrendelési kötelezettséget az Ajánlatkérő részéről.

2.3. A teljesítés helyei:

BUDAPESTI KÖZLEKEDÉSI ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG

BKV Zrt. budapesti és Budapest környéki telephelyei:

Fogadó raktárak:

- BKV Zrt. 45-0 raktár 1165 Bp. Bökényföldi u. 122.
- BKV Zrt. 46-0 raktár 1194 Bp. Méta u. 39.
- BKV Zrt. 43-0 raktár 1037 Bp. Pomázi u. 15.
- BKV Zrt. 41-0 raktár 1113 Bp. Hamzsabégi út 55.
- BKV Zrt. 31-0 raktár 1164 Bp. Ostoros u. 1.
- BKV Zrt. 32-0 raktár 2000 Szentendre, Vasúti Villasor 4.
- BKV Zrt. 37-0 raktár 1212 Bp. Rákóczi F. u. 174.
- BKV Zrt. 27-0 raktár 1103 Bp. Kőér u. 2/b.
- BKV Zrt. 03-0 raktár 1106 Bp. Fehér u. 1/b.
- BKV Zrt. 10-0 raktár 1101 Bp. Zách u. 8.
- BKV Zrt. 70-0 raktár 1045 Bp. Pozsonyi út 1.

2.4. A szállítás ütemezése

A Szállító a teljesítést a szerződés hatályba lépését követő 30 napon belül köteles megkezdeni és a szerződés időtartama alatt folyamatosan, igény szerint, a Megrendelő által kért ütemezésben, havi, vagy negyedéves le hívások szerinti mennyiségben köteles teljesíteni.

Az ajánlatban kifejezetten nyilatkozni kell az Ajánlattevő által vállalt szállítási határidőre a konkrét le hívás kézhezvételétől számítva (maximum 15 munkanap). A szállítási határidőt napokban kérjük megadni.

Az üzemeltetési körülmények megváltozása esetén a Megrendelő előszállítást igényelhet, ugyanakkor a Szállító előszállítást kizárólag a Megrendelő előzetes, írásbeli hozzájárulása esetén végezhet.

2.5 Minőségi követelmények

Ajánlattevőnek ajánlatában vállalnia kell, hogy a telephelyenkénti első szállítás alkalmával mellékeli a leszállított termékekhez az EK megfelelőségi nyilatkozatot, vagy EK típus tanúsítvány másolatát. A Megrendelő az EK megfelelőségi jelölés nélküli termékeket nem veszi át. Szállítónak a szállított termékekhez a munkavédelmi megfelelőségi tanúsítványt, a magyar nyelvű tájékoztatót, valamint a használati, kezelési utasítást a beszállított termékekkel együtt minden beszállítás alkalmával csatolnia kell, a termékben jól látható helyen olvashatóan az EK jelöléssel, és a termék azonosító számának feltüntetésével. **Ajánlattevő által megajánlott minden termékhez (teljes körűen) mintát kell benyújtani.**

3. Kapcsolattartás az Ajánlatkérővel

3.1. Ajánlatkérő elérhetősége:

Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság (BKV Zrt.)
Gazdasági Igazgatóság
Beszerzési Főosztály
Közbeszerzési Osztály
1072 Budapest, Akácfa utca 15.
Telefonszám: (+36-1) 461-65-78
Faxszám: (+36-1) 461-65-24
E-mail cím: kozbeszerzes@bkv.hu

4. Kiegészítő tájékoztatás

- 4.1. Amennyiben az ajánlattevő - a megfelelő ajánlat benyújtása érdekében – az ajánlattételi felhívásban, illetve az ajánlattételi dokumentációban közölt információkkal kapcsolatosan kiegészítő (értelmező) tájékoztatást igényel, úgy kizárólag írásban, a fenti 3.1. pontban megjelölt elérhetőségeken, **az ajánlattételi határidő lejárta előtt legkésőbb öt nappal megkeresheti az ajánlatkérőt.**
- 4.2. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást írásban nyújtja, **legkésőbb az ajánlattételi határidő lejárta előtt három nappal.** Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást (beleértve a kérdés ismertetését, a kérdező azonosítása nélkül) megküldi valamennyi olyan leendő ajánlattevőnek, **aki az ajánlattételi dokumentációt igazoltan átvette, illetve a Visszaigazoló adatlapot megküldte a dokumentáció 3.1. pontjában megadott fax számra.**

B. AZ AJÁNLAT FORMAI KÖVETELMÉNYEI

5. Az ajánlat formája

- 5.1. Ajánlattevőnek 1 (egy) eredeti és 1 (egy) másolati példányban, összefűzve kell benyújtania az ajánlatát, és fel kell tüntetnie mindegyiken értelemszerűen, hogy "eredeti ajánlat" vagy "ajánlat másolata". Az ajánlatok példányai közötti bármilyen eltérés esetén az eredeti példány az irányadó. Az ajánlat oldalszámozására a jelen ajánlati dokumentáció 10.1 pontja az irányadó.
- 5.2. Az ajánlatot papíron kell benyújtani, eredeti és másolati példányait géppel, vagy tintával kell írni. Az aláírásoknak olyan cégjegyzésre jogosult képviselő(k)től, vagy olyan személy(ek)től kell származniuk, aki(k) meg vannak hatalmazva arra, hogy az ajánlattevő, a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozója, az ajánlattevő számára erőforrást nyújtó szervezet nevében eljárjanak. Az utóbbi meghatalmazást írásos, közjegyző által hitelesített meghatalmazás formájában csatolni kell az ajánlathoz. Az ajánlatot összefűzve kell benyújtani, minden oldalát folyamatosan sorszámozni kell.
- 5.3. Az ajánlat nem tartalmazhat betoldásokat, törléseket, vagy átírásokat az ajánlattevő által elkövetett hibák szükséges korrekcióinak kivételével, amely esetben ezen korrekciókat az ajánlatot aláíró személynek, illetve személyeknek kézjegyükkel kell ellátniuk.

6. Az ajánlat nyelve

- 6.1. Az ajánlat és az annak részét képező valamennyi dokumentum, továbbá minden, az ajánlatkérő és az ajánlattevő között az ajánlattal kapcsolatban folytatott levelezés, illetve dokumentum nyelve a **magyar**.
- 6.2. Az ajánlattevő nem magyar nyelven is becsatolhat dokumentumokat, de valamennyi nem magyar nyelvű dokumentumhoz nem hiteles magyar nyelvű fordítást kell mellékelni. Az ajánlat értelmezési szempontjából a magyar fordítás az irányadó. A fordítási hibákból történő felelősséget az ajánlattevő vállalja.

7. Az ajánlat csomagolása

- 7.1. Ajánlattevőnek az ajánlat eredeti és másolati példányait külön, vagy egy közös borítékba, vagy csomagolásba kell zárnia.

7.2. A borítékot (csomagot) az alábbi minta szerint kell felcímkézni, (vagy olyan felirattal ellátni,

Ajánlat a
„**A BKV Zrt. munkavállalói részére munka-és védőruházat
szállítása**”
tárgyú ajánlattételi felhívásra.
Ajánlattételi felhívás száma: **BKV Zrt. 15/T-253/2010.**
TILOS FELBONTANI 2011. március 25. 9,00 óra ELŐTT!

melyből egyértelműen kiderül Ajánlatkérő számára, hogy milyen számon, melyik tárgyban indított közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlat kerül benyújtásra, és mely időpontig nem bontható fel az ajánlat).

- 7.3. Ha a boríték, csomag nincsen a fenti pontokban foglaltak szerint lezárva és megcímezve, akkor az ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal az ajánlat téves helyre történő továbbításáért.
- 7.4. Határidőre benyújtott ajánlatnak csak azok minősülnek, amelyek a felhívásban meghatározott határidőig az ajánlatkérő által meghatározott irodába eljutnak. [Felhívjuk a figyelmet, hogy a benyújtás helye portaszolgálattal biztosított, ezért a portán való bejutás időt vehet igénybe, azonban határidőben benyújtott ajánlatnak csak az tekinthető, amely a felhívásban megjelölt irodában leadásra kerül az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig.] A késve beérkező ajánlat befogadására nincs lehetőség; azokat az ajánlatkérő érdemi vizsgálat nélkül érvénytelenné köteles nyilvánítani. Az elkészített ajánlatokat – a közbeszerzési eljárás többi iratához hasonlóan – a Kbt. 7. §-ának (2) bekezdésére tekintettel a szerződés teljesítésétől (illetve eredménytelen eljárás esetén az eljárás lezárulásától) számított öt évig (illetőleg a jogorvoslati eljárás jogerős befejezéséig) az ajánlatkérő köteles megőrizni, ennek megfelelően az ajánlat visszaszolgáltatására nincs lehetőség.

C. AZ AJÁNLAT ÖSSZEÁLLÍTÁSA

8. Az ajánlat tartalma

- 8.1. Az ajánlattevőnek az ajánlattételi felhívásban, illetőleg az ajánlattételi dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell az ajánlatát elkészítenie és benyújtania. Ajánlatkérő az ajánlattétel megkönnyítése érdekében jelen dokumentáció mellékleteiben dokumentummintákat bocsát az Ajánlattevők rendelkezésére. Ajánlattevő ajánlatában a dokumentáció mintáitól, egyéb nyilatkozatokkal, igazolásokkal, stb. is teljesítheti az előírásokat, amennyiben a benyújtott dokumentumok a felhívásban és a dokumentációban foglalt követelményeknek megfelelnek.
- 8.2. Az ajánlattevőnek a szerződés teljesítéséhez szükséges pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki, illetőleg szakmai alkalmasságára vonatkozó nyilatkozatokat és igazolásokat az ajánlatban kell megadnia.

9. Az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzéke

Az ajánlatnak az alábbi sorrendben tartalmaznia kell az alábbi dokumentumokat:

- (1) Tartalomjegyzék
- (2) Felolvasólap
- (3) Ajánlattételi nyilatkozat
- (4) Nyilatkozat az alvállalkozókról és az erőforrás szervezetekről
- (5) A dokumentáció letöltését igazoló tanúsítvány
- (6) A kizáró okok fenn nem állását igazoló nyilatkozat/iratok
- (7) Aláírási címpéldány, meghatalmazás
- (8) Gazdasági és pénzügyi alkalmasságot igazoló iratok
 - a. **Pénzügyi intézménytől származó nyilatkozat(ok)**
 - b. **Nyilatkozat a 2008-2010. évek vonatkozásában, a közbeszerzés tárgyában (munka,- védőruházati termékek szállítása ((gyártása és szállítása vagy forgalmazása és szállítása)) elért forgalomról**
- (9) Műszaki, illetve szakmai alkalmasságot igazoló iratok
 - a. **Referencia igazolás/nyilatkozat**
 - b. **A megajánlott termékekre vonatkozó érvényes EK megfelelőségi nyilatkozat, illetve az EK típusbizonyítvány és ezek munkavédelmi megfelelőségét alátámasztó dokumentumok másolata**
- (10) Erőforrás szervezet nyilatkozata, a Kbt. 65.§ (4) b) szerinti megállapodás
- (11) Közös ajánlatot tevők megállapodása (*adott esetben*)
- (12) Üzleti titok körének meghatározása (külön mellékletben)
- (13) Nyilatkozat az Ajánlattevő által vállalt szállítási határidőről
- (14) Ajánlati egységárak táblázat

10. A benyújtandó dokumentumok részletezése

10.1. Tartalomjegyzék

Oldalszámozással, amely teljes részletességgel mutatja, hogy az ajánlatban lévő dokumentumok mely oldalon találhatóak meg úgy, hogy az esetleges hiánypótlási felhívásban vagy az ajánlatban szereplő nem egyértelmű kijelentésekkel kapcsolatos

felvilágosítás-kérésben az iratok helye egyértelműen azonosítható legyen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni.

10.2. Felolvasólap

A felolvasólapot az ajánlattételi dokumentáció **1. sz. melléklet** szerint kitöltve kell az ajánlathoz csatolni. A felolvasólapon meg kell adni az Ajánlattevő nevét, székhelyét és a cégjegyzésre jogosult személy nevét. A kapcsolattartásra kijelölt személy és elérhetőségeinek meghatározásakor figyelemmel kell lenni arra, hogy az ajánlatkérő az eljárás során kizárólag ezen elérhetőség(ek)re fogja küldeni a dokumentumokat.

10.3. Ajánlattételi nyilatkozat

Az ajánlattevőnek ki kell töltenie, és az ajánlatban be kell nyújtani a **2. sz. melléklet** szerinti Ajánlattételi nyilatkozatot.

10.4. Nyilatkozat az alvállalkozókról és az erőforrás szervezetekről

Az ajánlatban **meg kell jelölni**

- a. a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek a teljesítéséhez az ajánlattevő a közbeszerzés értékének 10%-át meg nem haladó mértékben alvállalkozót vesz igénybe,
- b. az ajánlattevő által a szerződés teljesítéséhez a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozót, valamint a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), és százalékos arányát, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közr fognak működni,
- c. az ajánlattevő részére a szerződés teljesítéséhez erőforrást nyújtó szervezetet és az ajánlati felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági minimum követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében azn ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik (valamint azt, hogy közöttük a Polgári Törvénykönyv szerinti többségi befolyás áll-e fenn).

A fenti adatokat a **3. számú melléklet** kitöltésével kell megadni. Ha az ajánlattevő a fenti szervezetek közül egyiket sem veszi igénybe, a mellékletet akkor is csatolni kell a jelentkezéséhez, és a táblázatok üresen hagyásával, kihúzással, vagy szövegesen jelezni kell ezen szervezetek mellőzését.

10.5. A dokumentáció letöltését igazoló tanúsítvány

Az ajánlattevőnek csatolnia kell az ajánlattételi dokumentáció ajánlatkérő honlapjáról történő letöltését igazoló – és az ajánlatkérő részére megküldött – Visszaigazoló adatlapot.

Az ajánlattevőnek csatolnia kell ajánlatához az ajánlattételi dokumentáció ajánlatkérő honlapjáról történő letöltését igazoló – és az ajánlatkérő részére megküldött – Visszaigazoló adatlapot, mely az ajánlati dokumentáció **10. számú mellékletét** képezi

10.6. Kizáró okok fenn nem állását igazoló okiratok

Az ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek), a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójának és az ajánlattevő számára erőforrást nyújtó szervezetnek az ajánlatban a Kbt. 249. § (3) bekezdése szerint a **4. számú melléklet** kitöltésével **nyilatkoznia** kell, hogy nem tartozik a Kbt. 60.§ (1) bekezdésének, valamint a Kbt. 61.§ (1) a)-d)/e) pontjának hatálya alá..

A Kbt. 63.§ (3) bekezdése alapján a közbeszerzés értékének tíz százalékát nem meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók tekintetében az ajánlattevő köteles nyilatkozni az ajánlatában, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 60. § (1) bekezdése és a 61. § (1) d)-e) pontjai szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

A nyilatkozatot az **5. számú melléklet** kitöltésével kell megtenni. Ha az ajánlattevő nem vesz igénybe a közbeszerzés értékének tíz százalékát nem meghaladó mértékben alvállalkozót, akkor nem kell csatolni ezen mellékletet.

10.7. Aláírási címpéldány, meghatalmazás

Az ajánlattevő, alvállalkozója és az ajánlattevő számára erőforrást nyújtó szervezet részéről benyújtandó annak a cégjegyzésre jogosult személyeknek az egyszerű másolatban csatolt aláírási címpéldánya, akik az ajánlatot aláírják, vagy meghatalmazást adtak az aláírásra.

10.8. Pénzügyi - gazdasági alkalmasságot igazoló iratok

- a. Az ajánlattételi felhívás III.2.2) pontja szerinti pénzügyi nyilatkozat(ok)
- b. Az ajánlattételi felhívás III.2.2) pontja szerinti, a közbeszerzés tárgyában elért forgalomról szóló nyilatkozat, a **6. számú melléklet** szerint

10.9. Műszaki- szakmai alkalmasságot igazoló iratok

- a. A referenciák ismertetését a Kbt. 68. § (1) és (2) bekezdésekben foglaltaknak megfelelően kell elvégezni:
 - Ha a szerződést kötő másik fél nem a Kbt. 22.§ (1) bekezdésének a)-e) pontja szerinti szervezet, akkor az általa adott igazolással vagy attól függően, hogy kinek a teljesítését igazolja a referencia, az ajánlattevő, vagy a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó, vagy az erőforrást nyújtó szervezet nyilatkozatával.
 - Ha a szerződést kötő másik fél a Kbt. 22.§ (1) bekezdésének a)-e) pontja szerinti szervezet, akkor az általa kiadott vagy aláírt igazolással.
 - Ha a szerződést kötő másik fél a Kbt. 22.§ (1) bekezdésének a)-e) pontja szerinti szervezet, akkor az általa kiadott vagy aláírt igazolással.

A fentiek szerinti nyilatkozatot a **7. számú melléklet** kitöltésével kell teljesíteni.

A fentiek szerinti igazolást legalább a **8. számú mellékletben** szereplő mintában szereplő adatokat tartalmazó, a szerződést kötő másik fél által kiadott vagy aláírt igazolás kitöltésével kell teljesíteni.

Az igazolásban vagy nyilatkozatban legalább az alábbi adatokat kell megjelölni:

- a teljesítés ideje;
- a szerződéskötő másik fél;
- a szállítás tárgya
- az ellenszolgáltatás összege, vagy a korábbi szállítás mennyiségére utaló más adat megjelölése (amennyiben a referenciát több társaság teljesítette, az ellenszolgáltatás vagy más mennyiségi adat megadása során kizárólag a saját részesedését kell feltüntetni);
- a szállítás teljesítésének igazolására jogosult személy neve, elérhetősége;

10.10. Erőforrás szervezet nyilatkozata

Az ajánlattevő egy vagy több alkalmassági minimum követelménynek való megfelelés igazolása érdekében más szervezet (szervezetek) erőforrására is támaszkodhat, úgy is, ha az alkalmassági minimum követelményeknek való saját részbeni megfelelését az erőforrást nyújtó szervezettel csak kiegészíteni kívánja. Az igénybe vett erőforrás szervezet köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt

10.11. Közös ajánlatot benyújtók megállapodása

Közös ajánlattétel esetén csatolni kell az ajánlattevők megállapodását, melynek minimálisan tartalmaznia kell nyilatkozatukat arról, hogy a szerződés szerinti teljesítésért egyetemleges kötelezettséget és felelősséget vállalnak, a közös ajánlattal összefüggő, egymás közötti jogait és kötelezettségeiket, továbbá a képviselő cég megjelölését és meghatalmazásának körét.

10.12. Üzleti titok körének meghatározása

Amennyiben ajánlattevő az ajánlatában olyan tény, információt, megoldást, vagy adatot közöl, mely **üzleti titoknak** minősül, ezt **kifejezetten** jeleznie kell és **elkülönített módon, mellékletben** kell szerepeltetnie. Ily módon benyújtott üzleti titok nyilvánosságra hozatalát az ajánlattevő megtilthatja.

Nem minősül, nem minősíthető üzleti titoknak:

- a közbeszerzés alapján megkötött szerződés engedményezést kizáró rendelkezése
- ajánlattevő neve, címe (székhelye, lakóhelye)
- olyan tény, információ, megoldás vagy adat, mely a bírálati szempont alapján értékelésre kerül
- olyan adat, mely a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó, külön törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettség alá esik.

Ajánlattevőnek a Kbt. 73 §-ára, valamint arra figyelemmel kell meghatároznia az üzleti titok körét, hogy az **ajánlatkérő köteles a Kbt. 99/A.§ (3) bekezdése értelmében a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződést honlapján közzétenni.**

10.13. Egyéb nyilatkozatok

Ajánlattevőnek ajánlatában kifejezetten nyilatkoznia kell az általa vállalt jótállás időtartamáról.

Ajánlattevőnek legalább 6 hónap jótállást kell vállalnia az általa teljesített szállításra, valamint az ebből adódó károk megtérítésére.

Ajánlatban kifejezetten nyilatkoznia kell az Ajánlattevő által vállalt szállítási határidőre a konkrét lehívás kézhezvételétől számítva (maximum 15 munkanap). A szállítási határidőt napokban kérjük megadni.

D. AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSA

11. A bírálati szempont(ok)

11.1. Az ajánlatkérő a beérkező ajánlatokat a Kbt. 57.§ (2) bekezdés a) pontja alapján a **legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás** bírálati szempontja alapján bírálja el.

Az ajánlati árat a Felolvasólap megfelelő sorainak kitöltésével kell megadni.

Az egységárakat a Dokumentáció 11. sz. mellékletét képező táblázat (ajánlati egységárak) kitöltésével IS kérjük megadni.

Az árakat magyar forintban (HUF) kell megajánlani.

A nettó áraknak tartalmazniuk kell a szerződés szerű teljesítéshez szükséges valamennyi járulékos költséget – ideértve a fuvarozás, tárolás, rakodás, szakmunka-, segédmunka díjait és szükséges géphasználati díjakat, a felhasznált anyag és hatósági engedélyek költségeit is -, valamint a különféle vámköltséget és adókat. A nettó árak ÁFA-t nem tartalmaznak.

Az ajánlatkérő a szerződés megkötésétől számított 12 hónap időtartamra fix árak meghatározását kéri.

Az árak a szerződés teljesítése során, 12 hónap elteltét követően legfeljebb a KSH által kiadott inflációs ráta 80 %-ának megfelelő mértékű áremeléssel módosulhatnak.

E) A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályok, továbbá az első tárgyalás időpontja:

A tárgyalás tartalma, célja: jelen közbeszerzési eljárásban a tárgyalások arra irányulnak, hogy az Ajánlatkérő a számára legkedvezőbb érvényes ajánlatot tevővel köthessen szerződést.

A tárgyalás lefolytatásának menete:

Az ártárgyalás során Ajánlatkérő az ajánlati árak végleges kialakítása érdekében az ajánlattevőkkel együttesen, egy időpontban, egy helyen tartja az ártárgyalást, amely egy ajánlattételi fordulóban kerül lebonyolításra.

Műszaki kérdésekben, vagy a szerződéses feltételekkel kapcsolatosan ajánlatkérő műszaki tárgyalás tartásáról is dönthet az ártárgyalást megelőzően annak érdekében, hogy az ajánlattevők számára a feltételek egyértelműek legyenek.

Az ajánlattétel alkalmával az előzőhöz képest Ajánlattevő Ajánlatkérő számára csak kedvezőbb ajánlatot tehet. Az Ajánlattevőknek összesített ajánlati árat kell benyújtaniuk.

Amennyiben a tárgyaláson Ajánlattevő nem él ajánlattételi lehetőségével, abban az esetben az eredeti tett ajánlat tekintendő végső ajánlatnak.

A leadott ajánlatok a tárgyalás során minden esetben felolvasásra kerülnek.

A tárgyalások végén Ajánlattevő által adott ajánlat végső ajánlatnak tekintendő és függetlenül az aktuális eredménytől nem lehet több ajánlatot tenni.

A tárgyalás lezárását követő második munkanapon 11,00 óráig az Ajánlattevőknek a végleges ajánlat részeként elektronikus úton be kell nyújtania az Ajánlati árak táblázatát, melyben a tárgyalás folyamán módosított végösszegek figyelembevételével, annak megfelelő százalékos arányban kell csökkentenie (tételenként azonos arányban) az egységárakat. Amennyiben a táblázat nem a megfelelő formában és tartalommal kerül kitöltésre, úgy Ajánlatkérő az ajánlatot érvénytelennek nyilvánítja.

A tárgyalás időpontja:

A tárgyalás időpontja: 2011. március 31. 10,00 óra

Helyszín:

BKV Zrt., Budapest, VII. kerület, Akácfa u. 15., Közbeszerzési Osztály, II. emelet 252. sz. szoba

Az ajánlati kötöttség a tárgyalás befejezésével jön létre.

MELLÉKLETEK

1. sz. melléklet:
FELOLVASÓLAP

2. sz. melléklet:
AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT

3. sz. melléklet:
AZ ALVÁLLALKOZÓK ÉS AZ ERŐFORRÁS SZERVEZETEK MEGJELÖLÉSE

4. sz. melléklet:
NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL

5. sz. melléklet:
**NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL AZ
ALVÁLLALKOZÓK VONATKOZÁSÁBAN**

6. sz. melléklet:
NYILATKOZAT A FORGALMI ADATOKRÓL

7. sz. melléklet:
REFERENCIA NYILATKOZAT

8. sz. melléklet:
REFERENCIA IGAZOLÁS

9. sz. melléklet:
NYILATKOZAT A SZÁLLÍTÁSI HATÁRIDŐRŐL

10. sz. melléklet:
**VISSZAIGAZOLÓ ADATLAP AJÁNLATTÉTELI DOKUMENTÁCIÓ
LETÖLTÉSÉRŐL**

11. sz. melléklet
AJÁNLATI EGYSÉGÁRAK

12. sz. melléklet
SZERZŐDÉSTERVEZET

FELOLVASÓLAP

1.SZ. MELLÉKLET

I. Ajánlattevő adatai:

- a. Neve:
- b. Székhelye:
- c. Cégjegyzésre jogosult személy neve:.....
- d. Jelen eljárásban kapcsolattartásra kijelölt személy/szervezet
 - i. neve:
 - telefonszáma:
 - ii. fax:
 - iii. e-mail:

II. Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban részes cégek neve:

- a. Neve:
- b. Székhelye:
- c. Cégjegyzésre jogosult személy neve:.....
- a. Neve:
- b. Székhelye:
- c. Cégjegyzésre jogosult személy neve:.....

III. Bírálati szempont:

IV. Nettó ajánlati ár:

<i>I. rész: Védőruha szállítása</i> (nettó ajánlati érték az első 12 hónapra vonatkozóan)Ft
<i>I. rész: Extra méretű védőruha szállítása</i> (nettó ajánlati érték az első 12 hónapra vonatkozóan)Ft
I. rész nettó ajánlati értéke az első 12 hónapra vonatkozóan összesen: (Ft)Ft
<i>II. rész: Munkaruha szállítása (nettó ajánlati érték az első 12 hónapra vonatkozóan)</i>Ft
II. rész nettó ajánlati értéke az első 12 hónapra vonatkozóan összesen: (Ft)Ft

..... 2011.... év

2. sz. melléklet

AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT

Alulírott, mint a(z) képviselőjére
jogosult személy nyilatkozom, hogy

- az ajánlattételi felhívásban, az ajánlattételi dokumentációban és annak valamennyi mellékletében, a szerződéstervezetben, valamint az ajánlatkérő által esetlegesen tett pontosításokban és kiegészítésekben, kiegészítő tájékoztatásban foglalt feltételeket mindenben tudomásul vettük és elfogadjuk, a szerződés teljesítésére vállalkozunk a Felolvasólapon megadott ellenszolgáltatás ellenében.
- nyertességünk esetén a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés teljesítése céljából, e szerződésen alapuló szerződéseinkben saját magunkra vonatkozó kötelezettségként vállaljuk a Kbt. 305. § (1)-(3) bekezdése és a 306/A. § (1) és (5) bekezdése szerinti előírások érvényesítését.
- cégünk a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint:
 - mikrovállalkozás
 - kisvállalkozás
 - középvállalkozás
 - nem tartozik a törvény hatálya alá.*

....., 2011...év ...hó....nap

.....
Név

* a megfelelő válasz aláhúzendó

3. sz. melléklet

AZ ALVÁLLALKOZÓK ÉS AZ ERŐFORRÁS SZERVEZETEK MEGJELÖLÉSE

	A szerződés teljesítéséhez a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók neve és székhelye	A közbeszerzésnek a közreműködésével érintett rész(ek) megnevezése	A közbeszerzésnek a közreműködésével érintett rész(ek) %-os aránya
1.			
2.			

	Erőforrást nyújtó szervezet neve és székhelye	Azon alkalmassági minimum követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik (felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével)	Az ajánlattevő és az erőforrást nyújtó szervezet között többségi befolyás áll-e fenn¹ (igen/nem)
1.			
2.			

	A közbeszerzésnek azon részei(nek) megnevezése , melyek teljesítéséhez a közbeszerzés értékének 10 %-át meg nem haladó mértékben alvállalkozók kerülnek igénybe vételre	A közbeszerzés értékének tíz %-át nem meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó neve és címe (amennyiben az alkalmassági követelményeknek vele együttesen kíván megfelelni)
1.		
2.		

....., 20.....év hó nap.

¹ Amennyiben a részvételre jelentkező az erőforrás szervezettel a 66. § (1) bekezdés a)-d) pontja, a 67. § (1) bekezdés a), d)-f) pontja, a (2) bekezdés a), d), és f) pontja, továbbá a (3) a), d)-f) pontjában foglalt alkalmassági követelmények valamelyikét kívánja igazolni

4. sz. melléklet

NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL

Alulírott, mint a(z) képviselőjére jogosult személy nyilatkozom, hogy társaságunkkal szemben nem állnak fenn a közbeszerzésekről szóló törvény 60.§ (1) bekezdésében, valamint a 61. § (1) bekezdésében foglalt kizáró okok, melyek szerint közbeszerzési eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó vagy erőforrást nyújtó szervezet, aki

60. § (1)

a) végelszámolás alatt áll, vagy az ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás folyamatban van, illetőleg ha az ajánlattevő (alvállalkozó) személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerinti hasonló helyzetben van;

b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;

c) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; illetőleg akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdésének b), illetőleg g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, illetőleg ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;

d) közbeszerzési eljárásokban való részvételtől jogerősen eltiltásra került, az eltiltás ideje alatt;

e) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;

f) korábbi - három évnél nem régebben lezárult - közbeszerzési eljárásban hamis adatot szolgáltatott és ezért az eljárásból kizárták, illetőleg a hamis adat szolgáltatását jogerősen megállapították, a jogerősen megállapított időtartam végéig;

g) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15. §-a (5) bekezdésének a) pontjában meghatározott, két évnél nem régebben meghozott, jogerős és végrehajtható közigazgatási, illetőleg bírósági határozatban megállapított és munkaügyi bírsággal vagy az adózás rendjéről szóló törvény szerinti mulasztási bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el;

h) a büntető törvénykönyv szerinti bűnszervezetben részvétel - ideértve bűncselekmény bűnszervezetben történő elkövetését is -, vesztegetés, vesztegetés nemzetközi kapcsolatokban, az európai közösségek pénzügyi érdekeinek megsértése, illetve pénzmosás bűncselekményt, vagy személyes joga szerinti hasonló bűncselekményt követett el, feltéve, hogy a bűncselekmény elkövetése jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült.

61. § (1)

a) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban - öt évnél nem régebben meghozott - jogerős bírósági ítéletben megállapított jogszabálysértést követett el;

b) a Tpv. 11. §-a, vagy az Európai Közösséget létrehozó szerződés 81. cikke szerinti - öt évnél nem régebben meghozott - jogerős és végrehajtható versenyfelügyeleti határozatban vagy a versenyfelügyeleti határozat bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság jogerős és

végrehajtható határozatában megállapított és bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el versenyeztetési eljárás során; illetőleg ha az ajánlattevő ilyen jogszabálysértését más versenyhatóság vagy bíróság - öt évnél nem régebben - jogerősen megállapította, és egyúttal bírságot szabott ki;

c) korábbi - öt évnél nem régebben lezárult - közbeszerzési eljárás alapján vállalt szerződéses kötelezettségének megszegését jogerős közigazgatási, illetőleg bírósági határozat megállapította;

d) a letelepedése szerinti ország nyilvántartásában nincs bejegyezve;

....., 2011...év ...hó....nap

.....

Név

**NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL AZ
ALVÁLLALKOZÓK VONATKOZÁSÁBAN**

Alulírott, mint a(z) képviselőjére
jogosult személy nyilatkozom, hogy a szerződés teljesítéséhez a közbeszerzés értékének 10%-
át meg nem haladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozóink nem esnek a
közbeszerzésekről szóló törvény 60.§, illetőleg a 61. § szerinti kizáró okok hatálya alá.

....., 2011...év ...hó....nap

.....

Név

NYILATKOZAT AZ ÁRBEVÉTELÉRŐL*

Alulírott, mint a(z) képviselőjére jogosult személy nyilatkozom, hogy társaságunk általános forgalmi adó nélkül számított árbevétele az alábbiak szerint alakult:

Év	Teljes árbevétel (Ft)	Közbeszerzés tárgya (munka-,és védőruházat szállítása) szerinti árbevétel (Ft)
2008.		
2009.		
2010.		

....., 2011.....év ...hó...nap

.....
Név

* Nem magyarországi letelepedésű cégek esetében a forgalmi adatokat a beszámolóban szereplő pénznemben is meg lehet adni. Ajánlatkérő a forgalmi adatokat az alkalmasság megítéléséhez a teljesítés évében meghatározott MNB középárfolyam éves átlagának figyelembevételével számítja át. Azoknál a cégeknél, amelyeknél az üzleti év a naptári évtől eltér, attól függetlenül ajánlatkérő a forgalmi adatokat a naptári évre kéri megadni.

REFERENCIA NYILATKOZAT

Teljesítés ideje (év)	Szerződést kötő másik fél megnevezése	Szállítás tárgya	Ellenszolgáltatás összege (évenkénti bontásban)	A referenciát igazoló személy neve, elérhetősége

....., 2011...év ...hó....nap

.....

Név

REFERENCIA IGAZOLÁS
(Referenciát adó által töltendő ki!)

1. A referencia igazolást kiállító szervezet megnevezése:
2. A referencia igazolást kiállító személy
 - a. neve:
 - b. beosztása:
 - c. elérhetősége:
3. A szállítást teljesítő cég megnevezése:
4. A teljesítés adatai:
 - a. A szállítás tárgya:
 - b. A teljesítés ideje:
 - c. A teljesítés helye:
 - d. Az ellenszolgáltatás összege:
 - i. évek szerinti bontásban:
 1. 200....:
 2. 200....:
 - e. A teljesített mennyiség:
 - i. évek szerinti bontásban:
 1. 200....:
 2. 200....:

....., 2011..... év hónap.

Név
(a referenciát kiállító részéről)

9. számú melléklet**EGYÉB NYILATKOZATOK**

Alulírott.....mint, a(z).....képviselétére
jogosult személy nyilatkozom, hogy

- A szállítási határidő a kézhezvételtől számítva:munkanap

- A vállalt jótállás időtartamahónap.

.....2011.....év.....hó.....nap

.....
Cégszerű aláírás

10. sz. melléklet

VISSZAIGAZOLÓ ADATLAP Ajánlattételi dokumentáció letöltéséről

Alulírott (cég neve) (címe)
ezen visszaigazolás BKV Zrt. Gazdasági Igazgatóság, Beszerzési Főosztály részére történő
megküldésével igazolom, hogy „**A BKV Zrt. munkavállalói részére munka,-és
védőruházat szállítása**” tárgyú közbeszerzési eljárásban az Ajánlattételi dokumentációt az
Ajánlatkérő honlapjáról letöltöttük.

Kapcsolattartó személy neve:

Beosztása:

Postai címe:

Telefax:.....

Telefon:

E-mail:

....., 2011...évhó....nap

.....
Aláírás

11. sz. melléklet

AJÁNLATI EGYSÉGÁRAK

12. sz. melléklet

SZERZŐDÉSTERVEZET