



## **Könyvvizsgálói szolgáltatás nyújtása**

**(Eljárás száma: 15/T-374/11)**

**AJÁNLATI DOKUMENTÁCIÓ**

2011.

## A. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

### 1. Az eljárás

- 1.1. A Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság (BKV Zrt., a továbbiakban: Ajánlatkérő) nyílt eljárás keretében a jelen ajánlati dokumentációban meghatározott feltételek szerint kéri az ajánlatokat benyújtani az ajánlattevőktől.
- 1.2. A jelen közbeszerzési eljárás lebonyolítására a Közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXIX. törvény (továbbiakban: Kbt.) szabályai szerint kerül sor. A Kbt. vonatkozó rendelkezései abban az esetben is irányadóak, ha erre a jelen ajánlati dokumentáció külön nem tesz utalást.
- 1.3. Az eljárás fajtája nyílt közbeszerzési eljárás.
- 1.4. Az eljárásban nem lehet tárgyalni, Ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat tárgyalás nélkül, az abban leírt információk alapján bírálja el. Az ajánlattevőknek az ajánlattételi határidő lejártával egyidejűleg ajánlati kötöttsége keletkezik, amely azt jelenti, hogy az ajánlatot még az ajánlatkérő hozzájárulásával sem lehet módosítani.
- 1.5. Az ajánlati felhívás feladásának napja a felhívás VI.5 pontjában található.

### 2. A közbeszerzési eljárás tárgyának bemutatása

Az ajánlatkérő a megfelelő ajánlatok benyújtása érdekében az alábbiakban bemutatja a közbeszerzési eljárás tárgyát.

2.1. A BKV Zrt. éves beszámolóinak és az összevont (konszolidált) éves beszámolóinak könyvvizsgálata, valamint az egyes jogszabályokban előírt kötelező feladatok elvégzése vállalkozási szerződés keretében a 2012., 2013., gazdasági évekre (a 2014., 2015. gazdasági évekre vonatkozó opcióval) az alábbi részletezésben:

- a BKV Zrt. részére a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, illetve vonatkozó egyéb jogszabályok alapján elkészített éves beszámolók és az összevont (konszolidált) éves beszámolók könyvvizsgálatai;
- évközi könyvvizsgálat végzése;
- nem konszolidált éves beszámolók felülvizsgálata, könyvvizsgálói záradékkal történő ellátása;
- az összevont (konszolidált) éves beszámolók felülvizsgálata, könyvvizsgálói záradékkal történő ellátása;
- vezetői levél kiadása;
- számviteli tanácsadás szolgáltatás végzése;
- egyéb jogszabályban megfogalmazott és kötelező feladatok elvégzése;

2.2. Személyszállítási közszolgáltatásához benyújtott kiegészítő támogatás felhasználásáról és utólagos elszámolásáról készült beszámoló auditálása

2.3 Szükség szerinti egyéb könyvvizsgálói feladatok elvégzése a fenti feladatokon kívül óradíj elszámolás alapján.

### **3. Kapcsolattartás az Ajánlatkérővel**

#### **3.1. Ajánlatkérő elérhetősége:**

Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság (BKV Zrt.)  
Gazdasági Igazgatóság  
Beszerzési és Szerződési Főosztály  
1980 Budapest, Akácfa utca 15.  
Telefonszám: (+36-1) 461-65-78  
Faxszám: (+36-1) 461-65-24  
E-mail cím: [kozbeszerzes@bkv.hu](mailto:kozbeszerzes@bkv.hu)

### **4. Kiegészítő tájékoztatás**

- 4.1. Amennyiben az ajánlattevő - a megfelelő ajánlat benyújtása érdekében – az ajánlati felhívásban, illetve az ajánlati dokumentációban közölt információkkal kapcsolatosan kiegészítő (értelmező) tájékoztatást igényel, úgy kizárólag írásban, a fenti 3.1. pontban megjelölt elérhetőségeken, az ajánlattételi határidő lejárta előtt legkésőbb tíz nappal megkeresheti az ajánlatkérőt.
- 4.2. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást írásban nyújtja, legkésőbb az ajánlattételi határidő lejárta előtt hat nappal. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást (beleértve a kérdés ismertetését, a kérdező azonosítása nélkül) megküldi valamennyi olyan ajánlattevőnek, aki a Visszaigazoló adatlapot megküldte.
- 4.3. Amennyiben Ajánlatkérő a dokumentáció rendelkezésre bocsátását követően észleli, hogy a dokumentáció valamely eleme eltér az ajánlati felhívástól vagy a Kbt-től, illetőleg a dokumentáció az ajánlati felhívás valamely elemével kapcsolatban a Kbt. 54.§ (3) bekezdésben foglaltakon túl többletelőírást tartalmaz, kiegészítő tájékoztatásban közli az ajánlattevőkkel, hogy a dokumentáció Ajánlatkérő által pontosan megjelölt eleme, előírása semmis.

### **5. A munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó kötelezettségek**

- 5.1. Az ajánlattevő köteles tájékozódni a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni.
- 5.2. Ajánlattevő – az 1/2004. (I.9.) FMM rendeletben meghatározottak szerint – az alábbi szervezetektől kaphat megfelelő tájékoztatást:

Országos Munkavédelmi és Munkaügyi Főfelügyelőség (OMMF)  
Cím: 1024 Bp. Margit krt. 85.  
Postacím: 1399 Budapest 62. Pf. 639.  
Zöldszám: 06/80/204-292

---

Internetcím: [www.ommf.gov.hu](http://www.ommf.gov.hu)

Magyar Bányászati és Földtani Hivatal (MBFH)

Cím: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23.

Tel.: +36-1-301-2900

Internetcím: [www.mbfh.hu](http://www.mbfh.hu)

## B. AZ AJÁNLAT FORMAI KÖVETELMÉNYEI

### 6. Az ajánlat formája

- 6.1. Ajánlattevőnek **1 (egy) eredeti és 2 (kettő) másolati** példányban, összefűzve kell benyújtania az ajánlatát, és fel kell tüntetnie mindegyiken értelemszerűen, hogy "eredeti ajánlat" vagy "ajánlat másolata". Az ajánlatok példányai közötti bármilyen eltérés esetén az eredeti példány az irányadó. Az ajánlat oldalszámozására a jelen ajánlati dokumentáció 11.1 pontja irányadó. Szükséges továbbá az ajánlat elektronikus adathordozón (CD, DVD) történő benyújtása 1 példányban.
- 6.2. Ajánlatkérő összefűzésnek tekinti azt, ha az ajánlat lapjai egymáshoz rögzítve vannak és az ajánlat lapozható (történhet például összekapcsolással, zsinórral, ragasztással, sinnel, stb.).
- 6.3. Az ajánlatot papíron kell benyújtani, eredeti és másolati példányait géppel, vagy tintával kell írni. Az ajánlatban lévő, minden – az ajánlattevő vagy alvállalkozó, vagy erőforrást nyújtó, vagy a Kbt. 69.§ (8) bekezdés szerinti szervezet általa készített - dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak. A Kbt. 67. § (1) bekezdés c), a 67. § (2) bekezdés c) és e), a 67. § (3) bekezdés b) és d) pontjai szerinti személyek maguk kötelesek aláírni az őket bemutató, illetve a rendelkezésre állásukat bizonyító iratot.
- 6.4. Az ajánlat nem tartalmazhat betoldásokat, törléseket, vagy átírásokat az ajánlattevő által elkövetett hibák szükséges korrekcióinak kivételével, amely esetben ezen korrekciókat az ajánlatot aláíró személynek, illetve személyeknek kézjegyükkel kell ellátniuk.

### 7. Az ajánlat nyelve

- 7.1. Az ajánlat és az annak részét képező valamennyi dokumentum, továbbá minden, az ajánlatkérő és az ajánlattevő között az ajánlattal kapcsolatban folytatott levelezés, illetve dokumentum nyelve a **magyar**.
- 7.2. Az ajánlattevő nem magyar nyelven is becsatolhat dokumentumokat, de valamennyi nem magyar nyelvű dokumentumhoz nem hiteles magyar nyelvű fordítást kell mellékelni. Az ajánlat értelmezési szempontjából a magyar fordítás az irányadó. A fordítási hibákból történő felelősséget az ajánlattevő vállalja.

### 8. Az ajánlat csomagolása

- 8.1. Ajánlattevőnek az ajánlat eredeti és másolati példányait külön, vagy egy közös borítékba, vagy csomagolásba kell zárnia. Az elektronikus adathordozón leadott ajánlatot az eredeti példánnyal azonos csomagolásban kell elhelyezni.
- 8.2. A borítékot (csomagot) az alábbi minta szerint kell felcímkézni (vagy olyan felirattal ellátni, melyből egyértelműen kiderül Ajánlatkérő számára, hogy milyen számon,

melyik tárgyban indított közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlat kerül benyújtásra, és mely időpontig nem bontható fel az ajánlat)

Ajánlat a  
**„KÖNYVVIZSGÁLATI SZOLGÁLTATÁS NYÚJTÁSA”**  
tárgyú ajánlati felhívásra.  
Ajánlati felhívás száma: **BKV Zrt. 15/T-374/11.**  
**TILOS FELBONTANI 2012. február 14. 11:00 ELŐTT!**

- 8.3. Ha a boríték, csomag nincsen a fenti pontokban foglaltak szerint lezárva és megcímezve, akkor az ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal az ajánlat téves helyre történő továbbításáért.
- 8.4. Határidőre benyújtott ajánlatnak csak azok minősülnek, amelyek a felhívásban meghatározott határidőig az ajánlatkérő által meghatározott irodába eljutnak. [Felhívjuk a figyelmet, hogy a benyújtás helye portaszolgálattal biztosított, ezért a portán való bejutás időt vehet igénybe, azonban határidőben benyújtott ajánlatnak csak az tekinthető, amely a felhívásban megjelölt irodában leadásra kerül az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig.] A késve beérkező ajánlat befogadására nincs lehetőség; azokat az ajánlatkérő érdemi vizsgálat nélkül érvénytelenné köteles nyilvánítani. Az elkészített ajánlatokat – a közbeszerzési eljárás többi iratához hasonlóan – a Kbt. 7. §-ának (2) bekezdésére tekintettel a szerződés teljesítésétől (illetve eredménytelen eljárás esetén az eljárás lezárulásától) számított öt évig (illetőleg a jogorvoslati eljárás jogerős befejezéséig) az ajánlatkérő köteles megőrizni, ennek megfelelően az ajánlat visszaszolgáltatására nincs lehetőség.

## C. AZ AJÁNLAT ÖSSZEÁLLÍTÁSA

### 9. Az ajánlat tartalma

- 9.1. Az ajánlattevőnek az ajánlati felhívásban, illetőleg az ajánlati dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell az ajánlatát elkészítenie és benyújtania. Ajánlatkérő az ajánlattétel megkönnyítése érdekében jelen dokumentáció mellékleteiben dokumentummintákat bocsát az ajánlattevők rendelkezésére. Ajánlattevő ajánlatában a dokumentáció mintáitól eltérő, egyéb nyilatkozatokkal, igazolásokkal, stb is teljesítheti az előírásokat, amennyiben a benyújtott dokumentumok a felhívásban és a dokumentációban foglalt követelményeknek megfelelnek.
- 9.2. Az ajánlattevőnek a szerződés teljesítéséhez szükséges pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki, illetőleg szakmai alkalmasságára vonatkozó nyilatkozatokat és igazolásokat az ajánlatban kell megadnia.
- 9.3. Az ajánlat elkészítése során bármely érték, adat, alkalmassági előírás forintra történő átszámítását Ajánlatkérő végzi. Az átszámítás alapja:
- a forgalmi adatoknál az alkalmasság megítéléséhez a teljesítés évében meghatározott MNB árfolyam éves átlaga,
  - referencianyilatkozatban/igazolásban szereplő, arra vonatkozó adatoknál a teljesítés évében meghatározott MNB árfolyam éves átlaga

### 10. Az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzéke

Az ajánlatnak az alábbi sorrendben tartalmaznia kell az alábbi dokumentumokat:

- (1) Tartalomjegyzék
- (2) Felolvasólap
- (3) Ajánlattételi nyilatkozat
- (4) Nyilatkozat az alvállalkozókról és az erőforrás szervezetekről
- (5) A kizáró okok fenn nem állását igazoló nyilatkozat/irat(ok)
- (6) Aláírási címpéldány, meghatalmazás
- (7) Gazdasági és pénzügyi alkalmasságot igazoló iratok
  - a. Nyilatkozat a teljes nettó árbevételről (2008-2010)
  - b. Felelősségbiztosítási kötvény másolata
- (8) Műszaki, illetve szakmai alkalmasságot igazoló iratok
  - a. Nyilatkozat a Magyar Könyvvizsgáló Kamarai tagságról
  - b. Referencia igazolás/nyilatkozat
  - c. Bevont szakemberek rendelkezésre állását igazoló iratok (összefoglaló táblával)
- (9) Erőforrás szervezet nyilatkozata
- (10) Közös ajánlatot tevők megállapodása (*adott esetben*)
- (11) Üzleti titok körének meghatározása (külön mellékletben)

## 11. A benyújtandó dokumentumok részletezése

### 11.1. Tartalomjegyzék

Oldalszámozással, amely teljes részletességgel mutatja, hogy az ajánlatban lévő dokumentumok mely oldalon található meg úgy, hogy az esetleges hiánypótlási felhívásban vagy az ajánlatban szereplő nem egyértelmű kijelentésekkel kapcsolatos felvilágosítás-kérésben az iratok helye egyértelműen azonosítható legyen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni.

### 11.2. Felolvasólap

A felolvasólapot az ajánlati dokumentáció **1. sz. melléklete** szerint kitöltve kell az ajánlathoz csatolni.

A felolvasólapban meg kell adni ajánlattevő nevét, székhelyét és a cégjegyzésre jogosult személy nevét. Közös ajánlattétel esetén, a felolvasólapon valamennyi ajánlattevő nevét, székhelyét és a cégjegyzésre jogosult személy nevét meg kell adni. Csak azoknak a cégjegyzésre jogosult személyeknek kell megadni a nevét, akik az ajánlatot aláírják, vagy meghatalmazást adtak az aláírásra. A kapcsolattartásra kijelölt személy és elérhetőségeinek meghatározásakor figyelemmel kell lenni arra, hogy az ajánlatkérő az eljárás során kizárólag ezen elérhetőség(ek)re fogja küldeni a dokumentumokat.

A felolvasólapon meg kell adni továbbá azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek a bírálati szempont(ok) alapján értékelésre kerülnek.

### 11.3. Ajánlattételi nyilatkozat

Az ajánlattevőnek ki kell töltenie, cégszerűen alá kell írnia és az ajánlatban be kell nyújtania a **2. sz. melléklet** szerinti Ajánlattételi nyilatkozatot.

### 11.4. Nyilatkozat az alvállalkozókról és az erőforrás szervezetekről

Az ajánlatban **meg kell jelölni**

- a. a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek a teljesítéséhez az ajánlattevő a közbeszerzés értékének 10%-át meg nem haladó mértékben alvállalkozót vesz igénybe,
- b. az ajánlattevő által a szerződés teljesítéséhez a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozót, valamint a közbeszerzésnek azt a részét (részeit) és százalékos arányát, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni,
- c. az ajánlattevő részére a szerződés teljesítéséhez erőforrást nyújtó szervezetet és az ajánlati felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági minimum követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik. Amennyiben ajánlattevő az erőforrás szervezettel a 66. § (1) bekezdés a)-d) pontja, a 67. § (1) bekezdés a), d)-f) pontja, a (2) bekezdés a), d), és f) pontja, továbbá a (3) a), d)-f) pontjában foglalt alkalmassági követelmények valamelyikét kívánja igazolni, nyilatkoznia kell, hogy közöttük a Polgári Törvénykönyv szerinti többségi befolyás áll-e fenn.
- d. amennyiben ajánlattevő a Kbt. 66. § (1) bekezdésének a) és b) pontjaiban meghatározottakon kívüli alkalmassági követelményeknek a közbeszerzés



értékének tíz százalékát nem meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozóval együtt kíván megfelelni, a közbeszerzés értékének tíz százalékát nem meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó nevét és címét.

A fenti adatokat a **3. számú melléklet** kitöltésével kell megadni. Ha az ajánlattevő a fenti szervezetek közül egyiket sem veszi igénybe, a mellékletet akkor is csatolni kell az ajánlatához, és a táblázatok üresen hagyásával, kihúzással, vagy szövegesen jelezni kell ezen szervezetek mellőzését.

#### 11.5. Kizáró okok fenn nem állását igazoló okiratok

Az ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek), a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójának és az ajánlattevő számára erőforrást nyújtó szervezetnek az ajánlatban a Kbt. 63. § (2)-(9) bekezdése szerint kell **igazolnia**, hogy nem tartozik a Kbt. 60.§ (1) bekezdésének, valamint a Kbt. 61.§ (1) d)-c) pontjának hatálya alá.

A magyarországi letelepedésű ajánlattevők részére az igazolás tekintetében a Közbeszerzések Tanácsa 2010. december 22-én, a Közbeszerzési Értesítő 152. számában kiadott módosított útmutató nyújt segítséget ([www.kozbeszerzes.hu](http://www.kozbeszerzes.hu)), csakúgy mint az Európai Unióban letelepedett ajánlattevők vonatkozásában benyújtandó igazolásokról, nyilatkozatokról, nyilvántartásokról és adatokról.

Az ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek), a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójának és az ajánlattevő számára erőforrást nyújtó szervezetnek a **4. számú melléklet** kitöltésével kell nyilatkozni a Kbt. 60. § (1) bekezdésében, a Kbt. 61. § (1) bekezdés d)-e) pontjában, valamint a 62. § (1) bekezdés a)-b) pontjában foglaltakra vonatkozóan.

A magyarországi letelepedésű ajánlattevő a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozója és az ajánlattevő számára erőforrást nyújtó szervezet cégkivonattal köteles igazolni, hogy nem tartozik a Kbt-ben meghatározott kizáró okok hatálya alá, melyet az ajánlattételi határidőt megelőző 30 napnál nem régebbi cégkivonat egyszerű másolatával teljesíthet. Amennyiben cégügyben el nem bíralt módosítás van folyamatban, csatolni kell a változások bejegyzésének alapjául szolgáló okiratok másolatát.

Az ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek), a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójának, továbbá az erőforrást nyújtó szervezetnek nem kell igazolnia azokat a tényeket, adatokat, amelyek ellenőrzésére az ajánlatkérő a közbeszerzés nyelvén rendelkezésre álló, elektronikus, hatósági vagy közhiteles nyilvántartásból ingyenesen jogosult. Ajánlatkérő kéri a Kbt. 63. § (2) bekezdés g) pontja, továbbá a (4) és (5) bekezdés szerinti elektronikus nyilvántartáson felüli, egyéb kizáró okok igazolására alkalmas, az előírt feltételeknek (hatósági, elektronikus, ingyenes) megfelelő nyilvántartások ajánlatban történő megjelölését.

A Kbt. 63.§ (3) bekezdés alapján a közbeszerzés értékének tíz százalékát nem meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók tekintetében az ajánlattevő köteles nyilatkozni az ajánlatában, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 60. § (1) bekezdése és a 61. § (1) d)-e) pontjai, valamint a 62. § (1) bekezdés a)-b) pontjai szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót. A

nyilatkozatot az **5. számú melléklet** kitöltésével kell megtenni. Ha az ajánlattevő nem vesz igénybe a közbeszerzés értékének tíz százalékát nem meghaladó mértékben alvállalkozót, akkor nem kell csatolni ezen mellékletet.

#### 11.6. Aláírási címpéldány, meghatalmazás

Az ajánlattevő, alvállalkozója és az ajánlattevő számára erőforrást nyújtó szervezet részéről benyújtandó annak a cégjegyzésre jogosult személy(ek)nek az egyszerű másolatban csatolt aláírási címpéldánya, akik az ajánlatot aláírják, vagy meghatalmazást adtak az aláírásra.

#### 11.7. Pénzügyi - gazdasági alkalmasságot igazoló iratok

a, Az ajánlati felhívás III.2.2) pontja szerinti, teljes árbevételről szóló nyilatkozat a **6. számú melléklet** szerint

b, Az ajánlati felhívás III.2.2) pontja szerinti felclősségbiztosítási kötvény másolata

A Kbt. 69.§ (5) bekezdése alapján a Kbt. 66.§ (1) bek. a), b) pontja szerinti alkalmassági feltételen kívüli pénzügyi alkalmassági követelmény(ek)nek az ajánlattevő (közös ajánlattevő) és a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kíván alvállalkozója együttesen is jogosult megfelelni, függetlenül attól, hogy az ajánlakérő a megfelelést az alvállalkozó tekintetében is kötelezővé tette-e vagy sem.

A Kbt. 69. § (8) bekezdése alapján a 66.§ (1) bek. a), b) pontja szerinti alkalmassági feltételen kívüli pénzügyi alkalmassági követelménynek az ajánlattevő (közös ajánlattevő) 10 % alatti vállalkozóval együtt is megfelelni, ez esetben az ajánlatnak tartalmaznia kell a 10 % alatti vállalkozó nevét, címét, továbbá a Kbt-ben a 10 % alatti alvállalkozókra előírt igazolásokat, nyilatkozatokat.

#### 11.8. Műszaki- szakmai alkalmasságot igazoló iratok

a. A Magyar Könyvvizsgálói Kamarai engedélyéről, kamarai tagságról szóló nyilatkozat, mely tartalmazza ajánlattevő kamarai tagságának számát (nyilvántartási szám), valamint a teljesítésbe bevont könyvvizsgáló szakemberek nevét és kamarai tagságának számát (tagszám)

b. A referenciák ismertetését a Kbt. 68. § (1) foglaltaknak megfelelően kell elvégezni:

- Ha a szerződést kötő másik fél nem a Kbt. 22.§ (1) bekezdésének a)-e) pontja szerinti szervezet, akkor az általa adott igazolással vagy attól függően, hogy kinek a teljesítését igazolja a referencia, az ajánlattevő, vagy a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó, vagy az erőforrást nyújtó szervezet nyilatkozatával.
- Ha a szerződést kötő másik fél a Kbt. 22.§ (1) bekezdésének a)-c) pontja szerinti szervezet, akkor az általa kiadott vagy aláírt igazolással.

A Kbt. 69.§ (5) bekezdése alapján a műszaki alkalmassági követelmény(ek)nek az ajánlattevő (közös ajánlattevő) és a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kíván alvállalkozója együttesen is jogosult megfeleni, függetlenül attól, hogy az ajánlakrő a megfelelést az alvállalkozó tekintetében is kötelezővé tette-e vagy sem.

A Kbt. 69. § (8) bekezdése alapján a műszaki alkalmassági követelmény(ek)nek az ajánlattevő (közös ajánlattevő) 10 % alatti vállalkozóval együtt is megfelelehet, ez esetben az ajánlatnak tartalmaznia kell a 10 % alatti vállalkozó nevét, címét, továbbá a Kbt-ben a 10 % alatti alvállalkozókra előírt igazolásokat, nyilatkozatokat.

A fentiek szerinti nyilatkozatot legalább a **7. számú melléklet**, vagy az abban szereplő adatokat tartalmazó dokumentum kitöltésével kell teljesíteni.

A fentiek szerinti igazolást legalább a **8. számú** mellékletet képező mintában szereplő adatokat tartalmazó, a szerződést kötő másik fél által kiadott vagy aláírt igazolás kitöltésével kell teljesíteni.

Az igazolásban vagy nyilatkozatban legalább az alábbi adatokat kell megjelölni:

- a teljesítés ideje;
- a szerződéskötő másik fél;
- a szolgáltatás tárgya
- az ellenszolgáltatás összege, vagy a korábbi szolgáltatás mennyiségére utaló más adat megjelölése (amennyiben a referenciát több társaság teljesítette, az ellenszolgáltatás vagy más mennyiségi adat megadása során kizárólag a saját részcsedését kell feltüntetni);
- a szolgáltatás teljesítésének igazolására jogosult személy neve, elérhetősége;

A referencianyilatkozatnak vagy igazolásnak olyan részletezettségűnek kell lennie, melyből az alkalmasságnak való megfelelést megállapítható.

- c. Az ajánlati felhívás III.2.3) pontja szerinti, a szakemberekkel kapcsolatos dokumentumokat kell benyújtani, melyből az ajánlati felhívásban szereplő, szakemberekkel kapcsolatos szakmai alkalmassági követelménynek megfelelést megállapítható. A vonatkozó dokumentumok előtt be kell csatolni egy összesítő táblázatot, mely tartalmazza sorrendben az egyes szakembereket nevük és szakterületük megnevezésével. Ajánlattevőnek vagy a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójának – attól függően, hogy ki által kerülnek bevonásra – nyilatkoznia kell továbbá, hogy a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakemberek velük munkaviszonyban vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyban állnak-e. A nyilatkozatot a **9. számú melléklet** kitöltésével kell teljesíteni.

#### 11.9. Erőforrás szervezet nyilatkozata

Az ajánlattevő egy vagy több alkalmassági minimum követelménynek való megfelelést igazolása érdekében más szervezet (szervezetek) erőforrására is támaszkodhat, úgy is, ha az alkalmassági minimum követelményeknek való saját részbeni megfelelést az erőforrást nyújtó szervezettel csak kiegészíteni kívánja.

Az igénybe vett erőforrás szervezet köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

#### 11.10. Közös ajánlatot benyújtók megállapodása

Közös ajánlattétel esetén csatolni kell az ajánlattevők megállapodását, melynek minimálisan tartalmaznia kell nyilatkozatukat arról, hogy a szerződés szerinti teljesítésért egyetemleges kötelezettséget és felelősséget vállalnak, a közös ajánlattal összefüggő, egymás közötti jogait és kötelezettségeiket, továbbá a képviselő cég megjelölését és meghatalmazásának körét.

#### 11.11. Felelősségbiztosítás rendelkezésre állása

Nyertes Ajánlattevőnek a teljesítés időtartama alatt 300 millió Ft/év értékű könyvvizsgálói felelősségbiztosítással kell rendelkeznie és erről ajánlatában nyilatkozni köteles. Amennyiben ezzel nem rendelkezik, ajánlatában arról köteles nyilatkozni, hogy nyertessége esetén a felelősségbiztosítást megkötí. **(10. sz. melléklet)** A nyertes ajánlattevő a felelősségbiztosítási kötvény másolatát a szerződés megkötéséig köteles benyújtani.

#### 11.12. Üzleti titok körének meghatározása

Amennyiben ajánlattevő az ajánlatában olyan tényt, információt, megoldást, vagy adatot közöl, mely **üzleti titoknak** minősül, ezt **kifejezetten** jeleznie kell és az üzleti titkot tartalmazó iratokat **elkülönített módon, mellékletben** kell szerepeltetnie. Ily módon benyújtott üzleti titok nyilvánosságra hozatalát az ajánlattevő megtilthatja.

Nem minősül, nem minősíthető üzleti titoknak:

- a közbeszerzés alapján megkötött szerződés engedélyezést kizáró rendelkezése
- ajánlattevő neve, címe (székhelye, lakóhelye)
- olyan tény, információ, megoldás vagy adat, mely a bírálati szempont alapján értékelésre kerül
- olyan adat, mely a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó, külön törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettség alá esik.

Ajánlattevőnek a Kbt. 73.§ra, valamint arra figyelemmel kell meghatároznia az üzleti titok körét, hogy az ajánlatkérő köteles a Kbt. 99/A.§ (3) bekezdése értelmében a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződést honlapján közzétenni.

## D. AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSA

### 12. A bírálati szempont(ok)

12.1. Az ajánlatkérő a beérkező ajánlatokat a Kbt. 57.§ (2) bekezdés a) pontja alapján a *legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás* bírálati szempontja alapján bírálja el.

Az ajánlati árat a Felolvasólap megfelelő sorainak kitöltésével kell megadni.

Az ajánlati árakat magyar forintban (HUF) kérjük megadni.

Az árak tartalmaznia kell:

A nettó áraknak tartalmazniuk kell a szerződés szerinti teljesítéshez szükséges valamennyi járulékos költséget – valamennyi munka-, anyag- és egyéb költséget. - ideértve a szakmunka-, segédmunka díjait és szükséges géphasználati díjakat, a felhasznált anyag és hatósági engedélyek költségeit is -, valamint az adókat. A nettó árak ÁFÁ-t nem tartalmaznak.

---

## MELLÉKLETEK

1. sz. melléklet:

**FELOLVASÓLAP**

2. sz. melléklet:

**AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT**

3. sz. melléklet:

**AZ ALVÁLLALKOZÓK ÉS AZ ERŐFORRÁS SZERVEZETEK MEGJELÖLÉSE**

4. sz. melléklet:

**NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL**

5. sz. melléklet:

**NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL AZ  
ALVÁLLALKOZÓK VONATKOZÁSÁBAN**

6. sz. melléklet:

**NYILATKOZAT A NETTÓ ÁRBEVÉTELÉRŐL**

7. sz. melléklet:

**REFERENCIA NYILATKOZAT**

8. sz. melléklet:

**REFERENCIA IGAZOLÁS**

9. sz. melléklet:

**BEVONT SZAKEMBEREK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA**

10. sz. melléklet:

**NYILATKOZAT A FELELŐSSÉGBIZTOSÍTÁS  
RENDELKEZÉSREÁLLÁSÁRÓL**

11. sz. melléklet:

**VISSZAIGAZOLÓ ADATLAP**

12. sz. melléklet:

**AJÁNLATI FELHÍVÁS**

13. sz. melléklet:

**SZERZŐDÉSTERVEZET**



**AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT**

Alulírott ....., mint a(z) ..... képvisletére  
jogosult személy nyilatkozom, hogy

- az ajánlati felhívásban, az ajánlati dokumentációban és annak valamennyi mellékletében, a szerződéstervezetben, valamint az ajánlatkérő által esetlegesen tett pontosításokban és kiegészítésekben, kiegészítő tájékoztatásban foglalt feltételeket mindenben tudomásul vettük és elfogadjuk, a szerződés megkötésére és teljesítésére vállalkozunk a Felolvasólapon megadott ellenszolgáltatás ellenében.
- az ajánlattétel során figyelembe vettük a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre, a teljesítés helyén hatályos kötelezettségeket.
- cégünk a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint:
  - mikrovállalkozás
  - kisvállalkozás
  - középvállalkozás
  - nem tartozik a törvény hatálya alá.\*

....., 20.....év ... hó:....nap

.....  
Név

\* a megfelelő válasz aláhúzendő



**AZ ALVÁLLALKOZÓK ÉS AZ ERŐFORRÁS SZERVEZETEK MEGJELÖLÉSE**

	A szerződés teljesítéséhez a közbeszerzés értékének <b>10 %-át meghaladó</b> mértékben igénybe venni kívánt <b>alvállalkozók</b> neve és székhelye	A közbeszerzésnek a közreműködésével érintett <b>rész(ek)</b> megnevezése	A közbeszerzésnek a közreműködésével érintett <b>rész(ek) %-os aránya</b>
1.			
2.			

	<b>Erőforrást nyújtó szervezet</b> neve és székhelye	Azon <b>alkalmassági minimum követelményt</b> (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik (felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével)	Az ajánlattevő és az erőforrást nyújtó szervezet között <b>többségi befolyás áll-e fenn<sup>1</sup></b> (igen/nem)
1.			
2.			

	A közbeszerzésnek azon <b>részei(nek)</b> megnevezése, melyek teljesítéséhez a közbeszerzés értékének <b>10 %-át meg nem haladó</b> mértékben <b>alvállalkozók</b> kerülnek igénybe vételre	A közbeszerzés értékének <b>tíz %-át nem meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó</b> neve és címe (amennyiben az alkalmassági követelményeknek vele együttesen kíván megfelelni)
1.		
2.		

....., 20.....év ..... hó ..... nap.

.....  
Név

<sup>1</sup> Amennyiben ajánlattevő az erőforrás szervezettel a 66. § (1) bekezdés a)-d) pontja, a 67. § (1) bekezdés a), d)-f) pontja, a (2) bekezdés a), d), és f) pontja, továbbá a (3) a), d)-f) pontjában foglalt alkalmassági követelmények valamelyikét kívánja igazolni

## NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL

Alulírott ....., mint a(z) ..... képviselőjére jogosult személy nyilatkozom, hogy társaságunkkal szemben nem állnak fenn a közbeszerzésekről szóló törvény 60.§ (1) bekezdésében, valamint a 61. § (1) bekezdés d)-e) pontjaiban foglalt kizáró okok, melyek szerint közbeszerzési eljárásban nem lehet ajánlattevő, a közbeszerzés értékének 10 százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó vagy erőforrást nyújtó szervezet, aki

### 60. § (1)

a) végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellenc indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, illetőleg ha az ajánlattevő (alvállalkozó) személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;

b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;

c) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; illetőleg akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CTV. törvény 5. §-a (2) bekezdésének b), illetőleg g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, illetőleg ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;

d) közbeszerzési eljárásokban való részvételtől jogerősen eltiltásra került, az eltiltás ideje alatt;

e) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;

f) korábbi - három évnél nem régebben lezárult - közbeszerzési eljárásban hamis adatot szolgáltatott és ezért az eljárásból kizárták, illetőleg a hamis adat szolgáltatását jogerősen megállapították, a jogerősen megállapított időtartam végéig;

g) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.)

ga) 15. §-a (5) bekezdés a) pontjában meghatározott, két évnél nem régebben jogerőssé vált közigazgatási vagy bírósági határozatban megállapított és munkaügyi bírsággal vagy az adózás rendjéről szóló törvény szerinti mulasztási bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el, vagy

gb) 15. §-a (5) bekezdés f) pont fb) alpontjában meghatározott, két évnél nem régebben jogerőssé vált közigazgatási vagy bírósági határozatban megállapított és a központi költségvetésbe történő befizetésre kötelezéssel, vagy a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény szerinti közrendvédelmi bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el;

h) a büntető törvénykönyv szerinti bünszervezetben részvétel - ideértve bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is -, vesztegetés, vesztegetés nemzetközi kapcsolatokban, az európai közösségek pénzügyi érdekeinek megsértése, illetve pénzmosás bűncselekményt, vagy személyes joga szerinti hasonló bűncselekményt követett el, feltéve, hogy a bűncselekmény elkövetése jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült;

i) korábbi közbeszerzési eljárásban 2010. szeptember 15-ét követően kötött szerződésével kapcsolatban a 71. § (1) bekezdés a), b) pontjai szerinti alvállalkozó felé fennálló (vég- vagy részszámlából fakadó) fizetési kötelezettsége 10%-ot meghaladó részét nem teljesítette, vagy fizetési késedelme meghaladta a fizetési határidőt követő 15 napot – annak ellenére, hogy az ajánlatkérőként szerződést kötő fél a részére határidőben fizetett –, és ezt jogerős és végrehajtható közigazgatási, illetőleg bírósági határozat megállapította, kivéve, ha a határozat keltezésének időpontja régebbi az ajánlatokkal kapcsolatos eredményhirdetést megelőző két évnél.

61. § (1)

d) a letelepedése szerinti ország nyilvántartásában nincs bejegyezve;  
e) a szolgáltatás nyújtásához a letelepedése szerinti országban előírt engedéllyel, jogosítvánnyal, illetőleg előírt szervezeti, kamarai tagsággal nem rendelkezik.

Nyilatkozom továbbá, hogy társaságunkkal szemben nem állnak fenn a közbeszerzésekről szóló törvény 62. § (1) bekezdés a)-b) pontjaiban foglalt kizáró okok, melyek szerint az ajánlatkérőnek az eljárásból ki kell zárnia az olyan ajánlattevőt, aki, illetőleg akinek a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozója vagy a számára erőforrást nyújtó szervezet

- a) három évnél nem régebben súlyos, jogszabályban meghatározott szakmai kötelezettségzegést vagy szakmai etikai szabályokba ütköző cselekedetet követett el;
- b) az eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettségének [különösen 70. § (3) bekezdése, 71. §] teljesítése során olyan hamis adatot szolgáltatott, illetőleg hamis nyilatkozatot tett, melynek következtében elkerülhető lett volna, hogy az ajánlat vagy a részvételi jelentkezés a nyilatkozattal érintett körülmény miatt érvénytelennek minősüljön vagy elérhető lett volna, hogy kedvezőbb legyen az ajánlatának a 81. § (4) bekezdése szerinti elbírálása, illetve a részvételi jelentkezésének 123. § (4) bekezdése, 130. § (6) bekezdése, 136/A. § (2) bekezdése, 157. § (3) bekezdése vagy 204. § (5) bekezdése szerinti rangsorolása.

....., 20.....év ...hó....nap

.....  
*Név*

**5. sz. melléklet****NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL AZ  
ALVÁLLALKOZÓK VONATKOZÁSÁBAN**

Alulírott ....., mint a(z) ..... képviselőjére  
jogosult személy nyilatkozom, hogy a szerződés teljesítéséhez a közbeszerzés értékének  
10%-át meg nem haladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozóink nem esnek a  
közbeszerzésekről szóló törvény 60.§ (1) bekezdés, a 61. § (1) bekezdés d)-e) pontjai,  
illetőleg a 62. § (1) bekezdés a)-b) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá.

....., 20.....év ...hó.....nap

.....  
*Név*

**NYILATKOZAT AZ ÁRBEVÉTELÉRŐL**

Alulírott ....., mint a(z) ..... képviselőjére jogosult személy nyilatkozom, hogy társaságunk általános forgalmi adó nélkül számított teljes árbevétele az alábbiak szerint alakult:

Év	Teljes nettó árbevétel (Ft)
2008.	
2009.	
2010.	

....., 20.....év ...hó....nap

.....  
*Név*

## REFERENCIANYILATKOZAT

Teljesítés ideje (év)	Vizsgált gazdasági év	Szerződést kötő másik fél megnevezése	Könyvvizsgálati tevékenység megnevezése	Ellenszolgáltatás értéke (Ft)	Vizsgált cég nettó árbevétele	ig

....., 2011. év ...hó....nap

.....  
Név

**REFERENCIA IGAZOLÁS**  
(Referenciát adó által töltendő ki!)

1. A referencia igazolást kiállító szervezet megnevezése: .....

2. A referencia igazolást kiállító személy

a. neve: .....

b. beosztása: .....

c. elérhetősége: .....

3. A szolgáltatást teljesítő cég megnevezése:

4. A teljesítés adatai:

A vizsgált gazdasági év:

A teljesítés éve:

Könyvvizsgálati tevékenység megnevezése:

Ellenszolgáltatás értéke [Ft]

Vizsgált cég nettó árbevétele a vizsgált időszakban:

....., 20..... év ..... hó .....nap.

.....  
Név  
(a referenciát kiállító részéről)

## SZAKEMBEREK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA\*

Szakember neve	Szakterület megnevezése	Munkaviszonyban vagy egyéb foglalkoztatási jogviszonyban áll –e

**Ezúton hívjuk fel a Tisztelt Ajánlattevők szíves figyelmét, hogy amennyiben az Ajánlattevő (közös Ajánlattevő) és/vagy a 10% feletti alvállalkozója az ajánlatához csatoltan bemutatott szakemberrel nem áll munkaviszonyban vagy egyéb foglalkoztatási jogviszonyban, úgy a bemutatott szakember a Kbt. 4.§ (2) bekezdése alapján alvállalkozónak minősül.**

....., 20.....év ...hó....nap

.....  
Név

*\* A nyilatkozatot attól függően kell Ajánlattevőnek vagy a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójának kitölteni, hogy a teljesítésbe melyikük kívánja a szakember bevonni.*



**NYILATKOZAT A FELELŐSSÉGBIZTOSÍTÁS  
RENDELKEZÉSREÁLLÁSÁRÓL**

Alulírott ....., mint a(z) ..... képviselőjére  
jogosult személy nyilatkozom, hogy

- i. a szerződés teljesítésének időtartama alatt .....felelősségbiztosítással rendelkezünk, a felelősségbiztosítási kötvény másolatát ajánlatunkhoz csatoljuk\*
- ii. nyertességünk esetén a felelősségbiztosítási kötvény másolatát a szerződés megkötéséig rendelkezésre bocsátjuk\*

....., 200...év ...hó....nap

.....  
Név

\* megfelelő aláhúzendó

## 11. sz. melléklet

**VISSZAIGAZOLÓ ADATLAP**  
**az ajánlati dokumentáció letöltéséről**

Alulírott ..... (cég neve) .....  
(címe) ezen visszaigazolás BKV Zrt. Gazdasági Igazgatóság, Beszerzési Főosztály részére  
történő megküldésével igazolom, hogy a **Könyvvizsgálati szolgáltatás nyújtása**” (BKV  
Zrt.15/T-374/11) tárgyú közbeszerzési eljárásban az ajánlati dokumentációt az Ajánlatkérő  
honlapjáról letöltöttük.

Kapcsolattartó személy neve: .....

Beosztása: .....

Postai címe: .....

Telefax:.....

Telefon: .....

E-mail: .....

....., 2010. ....hó .....nap

.....  
aláírás

**12. számú melléklet**  
**AJÁNLATI FELHÍVÁS**

**13. számú melléklet**  
**SZERZŐDÉSTERVEZET**

**BKV Zrt.**

## VÁLLALKOZÁSI KERETSZERZŐDÉS

A jelen vállalkozási keretszerződés (a továbbiakban: Keretszerződés) létrejött egyrészlől a

**Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság**

Székhely: 1980 Budapest, Akácfa utca 15.;

Céjegyzékszám: 01-10-043037;

Adószám: 12154481-2-44

mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészlől a

...

Székhely: ...;

Céjegyzékszám: ...;

Adószám: ...;

Bankszámlaszám: ...

mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**),

(a továbbiakban együttesen: **Felek**)

között az alulírott helyen és időpontban az alábbiak szerint.

### 1. A KERETSZERZŐDÉS TÁRGYA

- 1.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Keretszerződés tárgyát a Megrendelő által a 15/T-374/11 tenderszámon bonyolított közbeszerzési eljárás ajánlati felhívásában és dokumentációjában meghatározott munkák, azaz a **BKV Zrt. éves beszámolóinak és az összevont (konszolidált) éves beszámolóinak könyvvizsgálata, valamint az egyes jogszabályokban előírt kötelező feladatok** elvégzése képezi a Keretszerződésben foglaltaknak és az azok alapján leadott egyes megrendeléseknek (a továbbiakban: Megrendelés) megfelelően (a továbbiakban: Vállalkozás).
- 1.2. Megrendelő a jelen Keretszerződés hatálya alatt Megrendelések leadásával jogosult a Vállalkozótól az 1.1 pontban meghatározott feladatokat megrendelni. Az egyes Megrendelésekben Megrendelő köteles megjelölni a Vállalkozó részére azon feladatokat melyek elvégzésére az adott Megrendelés irányul, továbbá a teljesítés határidejét, a teljesítési helyet, valamint az egyéb, az adott Megrendelés leadásával megrendelt feladatokra vonatkozó különös feltételeket. Az egyes Megrendeléseket, azok módosítását, törlését a Vállalkozó minden esetben köteles visszaigazolni a kézhezvételtől számított 24 órán belül, valamint köteles a jelen Keretszerződésben, valamint az adott Megrendelésben foglaltak alapján a feladatot elvégezni. Vállalkozó a Megrendelésben foglalt valamely feltételtől eltérni csak Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával jogosult. Felek a Megrendelések és azok visszaigazolása megküldése módjára a jelen Keretszerződés 12. pontjában foglaltakat kötelesek alkalmazni.

## 2. VÁLLALKOZÓI DÍJ

- 2.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő a jelen Keretszerződés 1. pontja szerinti feladatok ellátásáért az ... számú mellékletben szereplő vállalkozói átalánydíj ( a továbbiakban Átalánydíj) valamint óradíjak (a továbbiakban: Óradíj) alapján kalkulált vállalkozói díjat (a továbbiakban: Vállalkozói Díj) fizeti meg a Vállalkozó számlán szereplő bankszámlájára.
- 2.2. A Felek megállapodnak abban, hogy a Átalánydíj, valamint Óradíj és az annak alapján kalkulált Vállalkozói Díj magában foglalja a Vállalkozó jelen Keretszerződés és az annak hatálya alatt Vállalkozó részére leadott Megrendelések teljesítése kapcsán felmerült mindennemű költségét és kiadását. Az Átalánydíj, valamint Óradíj összege a jelen Keretszerződés aláírásától számított egy éven belül semmilyen körülmények között nem emelhető.

Az előzőekben meghatározott határidő elteltével Felek felülvizsgálják az Átalánydíj, valamint Óradíj változatlan formában történő megtartásának lehetőségét. Vállalkozó ennek eredményétől függően kezdeményezheti a maximum a KSH által kiadott inflációs ráta 80 %-ának megfelelő mértékű áremelést, amelynek elfogadásáról a Felek minden esetben közösen állapodnak meg. Felek a fenti mértéket meghaladó mértékű árcmélés vonatkozásában is közösen egyeztetnek.

Az árcmélés jóváhagyását megelőzően leadott Megrendelésekre az árcmélés nem vonatkozik.

- 2.2. Vállalkozó kijelenti, hogy ajánlata saját és alvállalkozói árkalkulációjából származik, és semmilyen háttér-megállapodásnak nem tárgya.

## 3. A VÁLLALKOZÓI DÍJ MEGFIZETÉSÉNEK MÓDJA

- 3.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó alvállalkozó (a továbbiakban: Alvállalkozó) és/vagy a Vállalkozóval munkaviszonyban vagy egyéb foglalkoztatási jogviszonyban nem álló szakemberek (a továbbiakban: Szakemberek) igénybevétele miatt a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXIX. törvény (Kbt.) alvállalkozói részszámla/részszámlák (a továbbiakban: Alvállalkozói Részszámla), illetve 1 db, a Vállalkozói Díj fennmaradó részére vonatkozó számla (a továbbiakban: Vállalkozói Számla) (a továbbiakban együttesen: Számla) kibocsátására jogosult a jelen Keretszerződés szerint teljesített Vállalkozás alapján a Keretszerződés jelen 3. pontjában foglaltak szerint.

Tekintettel arra, hogy a Vállalkozó a Vállalkozást a jelen Keretszerződésben foglaltaknak megfelelően több részletben (a jelen Keretszerződés 3.2 pontjában foglaltak szerint) teljesíti, a Kbt. 305. § (5) bekezdése alapján minden részlettel kapcsolatban alkalmazni kell a fentieket és a jelen Keretszerződés 3. pontjában foglaltakat.

VAGY

- 3.1. Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó a jelen Keretszerződés 3.2 pontjában foglaltaknak megfelelően szabályszerűen kiállított számla (a továbbiakban: Számla) kibocsátására jogosult a jelen Keretszerződés szerint teljesített Vállalkozás alapján.
- 3.2 Vállalkozó a ... sz. mellékletben meghatározott átalánydíjas feladatok (el)végzéskor 3 db szabályszerűen kiállított számla (2 db részszámla + 1 db végszámla) kibocsátására jogosult a Jelen Keretszerződés szerint teljesített Vállalkozás alapján az alábbiak szerint:

- Vállalkozó az első részszámla kibocsátására jogosult az adott évben folyó évközi könyvvizsgálatot követően, mértéke az Átalánydíj 20 %-a;

- Vállalkozó a második résszámla kibocsátására jogosult az adott év nem konszolidált éves beszámolójáról szóló könyvvizsgálói jelentés átadását követően, mértéke az Átalánydíj 50 %-a;
- Vállalkozó a végszámla kibocsátására jogosult az adott év konszolidált éves beszámolójáról szóló könyvvizsgálói jelentés és az egész könyvvizsgálatra vonatkozó vezetői levél átadását követően, mértéke az Átalánydíj 30 %-a.

3.2. A Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó Számla kibocsátására a Vállalkozásnak a Megrendelő által szerződésszerűen igazolt, maradéktalan, szabályszerű teljesítése után jogosult.

3.3. A Felek megállapodnak abban, hogy a Számla a Megrendelő beszerzési megrendelési számának (a továbbiakban: BMR szám), valamint jelen Keretszerződés számának feltüntetésével az alábbi címre küldendő (a borítékon feltüntetve, hogy számláról van szó):

BKV Zrt.  
Pénzügyi Főosztály Folyószámla Osztálya  
1980 Budapest, Akácfa u. 15.

A BMR szám, valamint a Keretszerződés számának feltüntetése hiányában a Megrendelő jogosult a Számlát azonosítatlanként visszaküldeni, az ebből eredő késedelem esetére a Megrendelőt késedelmi kamatfizetési kötelezettség nem terheli.

3.4. A Felek megállapodnak abban, hogy a Számla elengedhetetlen mellékletét képezi a teljesítési igazolás.

ha van alvállalkozó/szakember:

3.5. Vállalkozó a Keretszerződés teljesítése során Alvállalkozót és/vagy Szakembereket vesz igénybe, ezért legkésőbb a teljesítés jelen Keretszerződés 4. pontja szerinti elismerésének időpontjáig köteles Megrendelő számára – valamennyi harmadik személy vonatkozásában – nyilatkozatot tenni arra vonatkozóan, hogy az általa a teljesítésbe bevont Alvállalkozó és/vagy Szakemberek egyenként mekkora összegre jogosult(ak) a Vállalkozói Díjból. Vállalkozó köteles ezen, a teljesítési igazolás kiállításáig megtett és Megrendelőnek megküldött nyilatkozatát az Alvállalkozói Részszámlához is mellékletként csatolni, ennek hiányában a Megrendelő jogosult az Alvállalkozói Részszámlát visszaküldeni. Az ebből eredő késedelem esetére a Megrendelőt késedelmi kamatfizetési kötelezettség nem terheli.

3.6. Vállalkozó a teljesítés jelen Keretszerződés 4. pontja szerinti elismerését követően haladéktalanul azon összegre vonatkozóan jogosult Alvállalkozói Részszámlát kiállítani, mely az általa a Keretszerződés teljesítésébe bevont Alvállalkozókat és/vagy Szakembereket illeti meg. Az Alvállalkozói Részszámla ellenértékét Megrendelő a kézhezvételt követő 15 (tizenöt) napon belül átutalja Vállalkozónak.

3.7. Vállalkozó köteles haladéktalanul kiegyenlíteni az Alvállalkozók és/vagy a Szakemberek számláit, illetőleg az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. tv. (a továbbiakban: Art.) 36/A. § (3) bekezdése szerint azt (annak egy részét) visszatartani.

3.8. Vállalkozó köteles az Alvállalkozók és/vagy a Szakemberek számláinak kiegyenlítéséről, a Vállalkozó számlájának megterheléséről szóló, bank által kiállított igazolás(ok) másolatát vagy az

Alvállalkozók és/vagy Szakemberek köztartozást mutató együttes adóigazolásainak másolatát a Vállalkozói Számla mellékletként csatolni, ennek hiányában a Megrendelő kifizetést nem tud teljesíteni, és jogosult a Vállalkozói Számlát visszaküldeni. Az ebből eredő késedelem esetére a Megrendelőt késedelmi kamatfizetési kötelezettség nem terheli.

- 3.9. Vállalkozó a jelen Keretszerződés 3.8 pontjában meghatározott másolati példányok átadását követően jogosult Vállalkozói Számla benyújtására, melynek ellenértékét a Megrendelő a kézhezvételtől számított 45 (negyvenöt) napon belül átutalja a Vállalkozónak, ha az Alvállalkozókkal és/vagy Szakemberekkel szembeni fizetési kötelezettségét az Art. 36/A.§-ára is tekintettel teljesítette. A banki átutalás a Számlán megjelölt bankszámlára történik. A fizetés pénzneme az a pénznem, amelyben a jelen Keretszerződés a Vállalkozói Díjat meghatározza. A fizetési kötelezettséget a Megrendelő bankszámlájának terhelésekor kell teljesítettnek tekinteni. A késedelmi kamat mértéke megegyezik a Ptk. 301/A. § szerinti kamatmértékkel.
- 3.10. Amennyiben a Vállalkozó a 3.8 pontban meghatározott kötelezettségeit nem teljesíti, a Vállalkozói Számla összegét Megrendelő őrzi és az abban az esetben kerül átutalásra, ha a Vállalkozó igazolja, hogy a 3.8 pontban meghatározott kötelezettségeit teljesítette, vagy hitelt érdemlő okirattal igazolja, hogy az Alvállalkozók és/vagy a Szakemberek nem jogosultak a 3.5 pont szerint bejelentett összegre vagy annak egy részére.
- 3.11. A jelen Keretszerződésben meghatározott ellenérték kifizetése az Art. 36/A § hatálya alá tartozik. Megrendelőnek abban az esetben áll módjában a kifizetést teljesíteni, amennyiben részére a Vállalkozó 30 (harminc) napnál nem régebbi eredeti NAV adóigazolást bemutat, megküld, vagy átad arról, hogy az állami adóhatóságnál és a vámhatóságnál nyilvántartott köztartozása nincs, vagy a kifizetés időpontjában szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban.
- 3.12. A Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó hozzájárul ahhoz, hogy a Számlán megjelölt összegből levonásra kerüljön a jelen Keretszerződésben meghatározott, esetlegesen felmerülő kötbér illetve többletköltség összege.
- 3.13. Megrendelő kijelenti, hogy előleget nem fizet.
- ha nincs alvállalkozó/szakember:
- 3.5. A Felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő a Számla kézhezvételétől számított 60 (hatvan) napon belül, banki átutalás útján teljesíti a fizetési kötelezettségét. A banki átutalás a Számlán megjelölt bankszámlára történik. A fizetés pénzneme az a pénznem, amelyben a jelen Keretszerződés a Vállalkozói Díjat meghatározza. A fizetési kötelezettséget a Megrendelő bankszámlájának terhelésekor kell teljesítettnek tekinteni. A késedelmi kamat mértéke megegyezik a Ptk. 301/A. § szerinti kamatmértékkel.
- 3.6. A jelen Keretszerződésben meghatározott ellenérték kifizetése az Art. 36/A § hatálya alá tartozik. Megrendelőnek abban az esetben áll módjában a kifizetést teljesíteni, amennyiben részére a Vállalkozó 30 (harminc) napnál nem régebbi eredeti NAV adóigazolást bemutat, megküld, vagy átad arról, hogy az állami adóhatóságnál és a vámhatóságnál nyilvántartott köztartozása nincs, vagy a kifizetés időpontjában szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban.
- 3.7. A Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó hozzájárul ahhoz, hogy a Számlán megjelölt összegből levonásra kerüljön a jelen Keretszerződésben meghatározott, esetlegesen felmerülő kötbér illetve többletköltség összege.



3.8. Megrendelő kijelenti, hogy előlegét nem fizet.

#### 4. A MINŐSÉGI /MENNYISÉGI ÁTADÁS- ÁTVÉTEL, A TELJESÍTÉSI IGAZOLÁS

4.1. A Vállalkozó a teljesítést a jelen Keretszerződés hatályba lépését követően köteles haladéktalanul megkezdeni, és a jelen Keretszerződés időtartama alatt az abban és a Megrendelésekben meghatározott feltételek szerint folyamatosan biztosítani.

4.2. Megrendelés kiadására Megrendelő alábbi képviselői jogosultak.

.....

Telefon:

E-mail:

.....

Telefon:

E-mail:

Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a jelen Keretszerződésben meghatározott várható megrendelési igény nem jelent jogi kötelezettségvállalást Megrendelő részéről.

4.3. A teljesítés helye:

.....

4.4. A Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozás teljesítésének, azaz a jelen Keretszerződés és az alapján a Megrendelő által a Vállalkozó részére leadott Megrendelések teljesítésének igazolása teljesítési igazolás (a továbbiakban Teljesítési Igazolás) kiállításával történik, amelyen a Felek az elvégzett munkák átadás-átvételét, olvasható aláírásukkal igazolják, és az aláírás alatt a nevüket olvasható, nyomtatott betűkkel is feltüntetik.

Ha a mennyiségi és minőségi átvétel nem tár fel problémát, a teljesítés igazolása a Teljesítési Igazolás Megrendelő általi aláírásával és dátummal való ellátásával történik.

4.5. Megrendelő köteles Vállalkozó késztejelentését követően, a közösen megállapított időpontra kitűzni a műszaki átadás-átvételi eljárás időpontját. Megrendelő a teljesítést az eljárás során megvizsgálja, és a vizsgálat alapján felfedezett hiányosságokat, hibákat, a hibás munkarészekre eső költségvetési összegeket, valamint az érvényesíteni kívánt szavatossági, jótállási igényeket jegyzőkönyvben (a továbbiakban: Jegyzőkönyv) rögzíti, és arról a Vállalkozót írásban értesíti. Megrendelő teljesítési igazolást ebben az esetben csak a Jegyzőkönyvben rögzített hibák kijavítását követően állít ki.

4.6. A Felek megállapodnak abban, hogy a Teljesítési Igazolás kiállítására jogosult személy a Megrendelő részéről ..... (elérhetőségei: vezetéknes telefon ...; fax: ...; mobil telefon ...; email cím: ...); a Vállalkozó részéről pedig ..... (elérhetőségei: vezetéknes telefon ...; fax: ...; mobil telefon ...; email cím: ...).

4.7. A Felek megállapodnak abban, hogy mennyiségi, illetve minőségi/műszaki eltérés esetén a Megrendelő a Vállalkozás, azaz a jelen Keretszerződés és az alapján a Megrendelő által a Vállalkozó részére leadott Megrendelés teljesítésének (részeredményét nem köteles átvenni. A

Vállalkozó ilyen esetben a jelen Keretszerződésben foglalt kötbér, valamint a többletköltség viselése mellett a továbbiakban is köteles szabályszerűen teljesíteni.

## 5. A TELJESÍTÉSI HATÁRIDŐ

5.2. A Felek megállapodnak abban, hogy az egyes Megrendelésekre vonatkozóan a teljesítés határideje az 1. számú melléklet alapján a Megrendelésben kerül meghatározásra.

## 6. A KERETSZERZŐDÉS IDŐTARTAMA, MEGSZÚNÉSE/MEGSZÜNTETÉSE

6.1. Felek a jelen Keretszerződést annak hatálybalépésétől számított 24 hónap határozott időtartamra kötik azzal, hogy Megrendelő egyoldalú nyilatkozatával jogosult a jelen Keretszerződést további 24 hónap időtartamra meghosszabbítani. Jelen Keretszerződés hatályba lépésének feltétele a Fővárosi Közgyűlés jóváhagyó döntése

6.2. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Keretszerződést — a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén — írásban azonnali hatállyal felmondhatják. A Felek megállapodnak abban, hogy súlyos szerződésszegésnek tekintik, ha bármelyik Fél - Megrendelő részéről különösen a jelen Keretszerződés 6.3 pontjában meghatározott esetekben - a jelen Keretszerződésből vagy valamelyik Megrendelésből fakadó lényeges kötelezettségét súlyosan és/vagy ismételtén megszegi, kötelezettségei teljesítésével ismételtén késedelembe esik vagy egyébként olyan magatartást tanúsít, amely a további együttműködést kizárja.

6.3. A Megrendelő, anélkül, hogy elveszítené jogát a szerződésszegés esetében őt megillető egyéb igényekre, a Vállalkozónak megküldött írásbeli nyilatkozattal egyoldalúan, azonnali hatállyal felmondhatja a jelen Keretszerződést a Vállalkozó kártérítése nélkül különösen:

- Hibás teljesítés esetén, amennyiben a Vállalkozó a Megrendelő felszólítására a jelen Keretszerződés 8. pontjában megjelölt határidőn, illetve a Megrendelő által meghosszabbított határidőn belül a hibát nem javítja ki, vagy a hibát nem lehet kijavítani,
- Ha a Vállalkozó késedelembe esik és a Megrendelő által írásban adott (vagy elfogadott) póthatáridő eredménytelenül járt le,
- Ha a Vállalkozó a késedelmes teljesítésének esetére kikötött maximális kötbérösszeget elérte,
- Ha a Vállalkozó – a Megrendelő erre vonatkozó előzetes, a következményekre történő írásbeli figyelmeztetése ellenére – nem teljesíti bármely más jelen Keretszerződésen vagy valamely Megrendelésen alapuló kötelezettségét,
- Ha a Vállalkozóval szemben csődeljárást indítanak, vagy felszámolási, végrehajtási, illetve végelszámolási eljárás alatt áll.

6.4. Fentiekben túl a Keretszerződés megszűnésére irányadó a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 395. §-ában foglalt általános elállási jog is.

6.5. Jelen Keretszerződést a Felek jogosultak – 90 napos felmondási idő betartásával – rendes felmondás útján megszüntetni.

- 6.6. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Keretszerződés bármely okból történő megszűnése esetén a Felek a jelen Keretszerződés megszűnésével kapcsolatban is kötelesek együttműködni. Erre tekintettel a jelen Keretszerződés megszűnésétől számított 1 (egy) héten belül a Vállalkozó köteles a Megrendelő részére átadni minden, a jelen Keretszerződés teljesítéséhez a Megrendelő vagy harmadik személy által esetlegesen átadott, rendelkezésre bocsátott dokumentációt és egyéb adatot, anyagot, dolgot, stb.
- 6.7. A Felek megállapodnak abban is, hogy a jelen Keretszerződés időbeli hatályán esetlegesen túlnyúló Megrendeléseket Vállalkozó köteles a jelen Keretszerződésben és a vonatkozó Megrendelésben foglaltaknak megfelelően, külön költségtérítés nélkül teljesíteni.

## 7. A KÖTBÉR

- 7.1. Amennyiben a Vállalkozó neki felróható okból késedelmesen, nem vagy nem szerződészerűen teljesít, a Megrendelőt – jogfenntartással az ebből eredő, kötbéren felüli kártérítési igényére – jelen fejezet 7.3-7.5. pontjaiban meghatározott mértékű kötbér illeti meg.
- 7.2. A kötbér számításának alapja: az adott Megrendelésre vonatkozó, 2.1 pontban meghatározott Átalánydíj, valamint Óradíj alapján kalkulált vállalkozói díj.
- 7.3. Késedelmes – nem a jelen Keretszerződésben meghatározott határidőre történő - teljesítés esetén a Vállalkozó az adott Megrendelésre vonatkozó, 2.1 pontban meghatározott Átalánydíj, valamint Óradíj alapján kalkulált vállalkozói díj késedelmesen teljesített értékére vetített napi 0,5 %, de maximum összesen 20 % mértékű késedelmi kötbért köteles megfizetni Megrendelőnek.
- 7.4. A Vállalkozó az adott Megrendelésre vonatkozó, 2.1 pontban meghatározott Átalánydíj, valamint Óradíj alapján kalkulált vállalkozói díj 20 %-ával megegyező mértékű meghiúsulási kötbér fizetésére köteles, ha neki felróható okból nem teljesít.
- 7.5. A Vállalkozó az adott Megrendelésre vonatkozó, 2.1 pontban meghatározott Átalánydíj, valamint Óradíj alapján kalkulált vállalkozói díj 20 %-ával mértékével megegyező mértékű hibás teljesítési kötbér fizetésére köteles, ha neki felróható okból nem a jelen Keretszerződésben foglaltaknak megfelelően, azaz nem szerződészerűen teljesít.
- 7.6. Megrendelő kötbérigényét érvényesítheti (a kötbér esedékessé válása) különösen:
- Vállalkozó késedelme esetében, amennyiben a Megrendelő írásban póthatáridőt ad, annak eredménytelen elteltével, póthatáridő hiányában a kötbér megfizetésére való írásbeli felszólítással, továbbá, amennyiben a kötbér összege a késedelmes teljesítés esetére kikötött maximális kötbérösszeget elérte;
  - Vállalkozó nem teljesítése esetében, amennyiben a Vállalkozó neki felróható módon nem teljesít és Megrendelő írásbeli felszólítására sem áll szándékában teljesíteni;
  - Vállalkozó nem teljesítése esetében, amennyiben a Megrendelő bizonyítható érdekmúlásra hivatkozva a teljesítésre nem tart igényt, a kötbér megfizetésre való írásbeli felszólítással és a számla megküldésével;
  - Vállalkozó hibás teljesítése esetén, amennyiben a Megrendelő írásban póthatáridőt ad a hiba kijavítására, annak eredménytelen elteltével, póthatáridő hiányában a kötbér megfizetésére való írásbeli felszólítással.

- 7.7. A kötbér esedékessé válásával a Megrendelő a Vállalkozónak jelen Keretszerződésből eredően járó Vállalkozói Díj összegét a kötbér összegével csökkentheti.
- 7.8. A teljesítés elmaradása vagy késedelmes teljesítés esetén amennyiben Megrendelőnek a Vállalkozóhoz címzett felszólítása eredménytelen marad, a Megrendelő jogosult ellátása biztosítása érdekében más vállalkozót igénybe venni. Amennyiben a Megrendelőnek emiatt költsége vagy kára származik, úgy azt a Vállalkozó köteles megtéríteni, illetve az árban jelentkező többletköltség is a mulasztásért felelős Vállalkozót terheli.

## 8. A SZELLEMI ALKOTÁSOK JOGA

- 8.1. A Vállalkozó kijelenti, hogy köteles gondoskodni arról, hogy a jelen Keretszerződés vagy az egyes Megrendelések alapján létrejött szellemi alkotásokkal kapcsolatban sem a Vállalkozónak, sem harmadik személynek nincs és — időbeli, területi és egyéb korlátozás nélkül — a jövőben sem lesz olyan szerzői vagy egyéb, a szellemi alkotások körébe tartozó joga, amely a Megrendelőt bármilyen módon vagy mértékben akadályozná a szellemi alkotások kizárólagos felhasználásában, ideértve a sokszorosítást, a számítógéppel és elektronikus adathordozóra történő másolást, valamint az átdolgozást is. A jelen pontban foglalt rendelkezés nem vonatkozik azokra a szerzői jogokra, amelyek átruházása, illetve átszállása jogszabály erejénél fogva kizárt. A fenti kijelentés valóságáért, illetve kötelezettség teljesítéséért a Vállalkozó kártérítési felelősséget vállal, egyben — időbeli, területi és egyéb korlátozás nélkül — hozzájárul a műveknek a Megrendelő általi felhasználásához (beleértve a fentiek szerinti felhasználási módokat is). A jelen pontban meghatározott kötelezettség teljesítéséért, illetve a hozzájárulás megadásának ellenértékét a Vállalkozói Díj magában foglalja.

## 9. A VITÁK RENDEZÉSE

- 9.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Keretszerződés és az az alapján teljesítendő Megrendelések alapján felmerülő vitákat elsődlegesen egyeztetés útján kísérik meg rendezni. Amennyiben ez nem vezet eredményre, a Felek a Polgári Perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény (a továbbiakban: Pp.) általános hatásköri és illetékességi szabályai szerint járnak el.

## 10. AZ ÜZLETI TITOK VÉDELME

- 10.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Keretszerződés teljesítése során vagy azzal összefüggésben tudomásukra jutott, a másik Felet érintő minden olyan információt — beleértve a másik fél know-how-jába tartozó információkat is —, amelyet a másik Fél még nem hozott nyilvánosságra, és amelynek közzétevése a másik Félre vagy a vele kapcsolatban álló más jogalanyra hátrányos következménnyel járna, ezek hátrányos megítélését eredményezhetné, vagy gazdasági érdekeiket sértené vagy veszélyeztetné üzleti titokként (a továbbiakban: Titok) kötelesek kezelni.
- 10.2. A Felek megállapodnak abban, hogy ennek megfelelően minden Titkot szigorúan megtartanak, és a másik Fél előzetes, írásbeli engedélye nélkül nem hoznak nyilvánosságra, illetéktelen személynek nem szolgáltatnak ki, és ilyen személy számára nem tesznek hozzáférhetővé sem a jelen Keretszerződés hatályának fennállása alatt, sem azt követően.

- 10.3. A Felek megállapodnak abban, hogy kötelesek gondoskodni arról, hogy a Titkot a velük jogviszonyban álló más személyek (például: munkavállalók, üzleti partnerek stb.) is üzleti titokként kezeljék, mind a jelen Keretszerződés hatálya alatt, mind azt követően.
- 10.4. A Felek megállapodnak abban, hogy a Feleket a jelen Keretszerződés bármely okból történő megszűnése esetén a jogviszony utolsó napjától számított meghatározatlan időig terheli a titoktartási kötelezettség.

## 11. AZ ÉRTESEÍTÉSEK

- 11.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés által megkívánt minden írásbeli értesítést a Felek mindenkori székhelyénck / és a Vállalkozó levelezési címére (.....) kell megküldeni. Az erre a címre ajánlott, tértivevényes küldeményként postára adott értesítést, a kézbesítés megkísérlését követő 3. (harmadik) munkanapon kézbesítettnek kell tekinteni akkor is, ha a tértivevény szerint a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett ismeretlen, ismeretlen helyre költözött, az iratot nem vette át, vagy az átvételt megtagadta.
- 11.2. A Felek rögzítik, hogy kölcsönös együttműködésükkel összefüggő bármely lényeges információról haladéktalanul írásban (faxon, illetve e-mailben), visszaigazolható módon (postai úton történő kézbesítés esetében feladóvevénnyel és tértivevénnyel; személyes kézbesítés esetén átvételi elismervénnyel, amely az átvető személy olvasható nevét és aláírását és az átvétel keltét tartalmazza) kötelesek a másik Felet értesíteni.
- 11.3. Kapcsolattartók:

A Megrendelő részéről a jelen Keretszerződés vonatkozásában kapcsolattartásra kijelölt személy, vagy szervezet:

Schifner Marianna – mb. beszerzési főosztályvezető  
 Telefon: +36-1-4616578  
 Fax: +36-1-4616524

A Megrendelő részéről műszaki, szakmai kérdésekben kapcsolattartásra kijelölt személy:

.....  
 Telefon: .....  
 Telefax: .....  
 E-mail: .....

A Vállalkozó részéről kapcsolattartásra kijelölt személy:

.....  
 Telefon: .....  
 Telefax: .....  
 E-mail: .....

## 12. A VEGYES RENDELKEZÉSEK

- 12.1. A Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó a Vállalkozás teljesítéséhez biztosítja a szükséges munkaeszközöket és megfelelően képzett szakembereket. A munkaeszközökben esett kár viselésére a Vállalkozó köteles.

12.2. A Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó a jelen Keretszerződés teljesítése során a jelen Keretszerződés tárgyát képező szakfeladat ellátására specializálódott személytől elvárható fokozott gondossággal köteles eljárni.

12.3. a) A Keretszerződés teljesítése során Vállalkozó Alvállalkozót nem vesz igénybe. Vállalkozó a Keretszerződés hatálya alatt Alvállalkozó(k) igénybevételére kizárólag a Megrendelő kifejezett írásbeli hozzájárulása esetén jogosult.

VAGY

A Keretszerződés teljesítése során Vállalkozó az ajánlatában megjelölt, alábbi Alvállalkozókat veszi igénybe:

1.) Alvállalkozó neve:

Székhelye:

Adószáma: ...

Bankszámlaszáma: ...

2.) Alvállalkozó neve:

Székhelye:

Adószáma: ...

Bankszámlaszáma: ...

Vállalkozó a megjelölt Alvállalkozókon kívül/helyett más Alvállalkozó(k) igénybevételére kizárólag a Megrendelő kifejezett írásbeli hozzájárulása esetén jogosult.

ÉS/VAGY:

b) A Keretszerződés teljesítése során Vállalkozó Szakemberket nem vesz igénybe. Vállalkozó a Keretszerződés hatálya alatt Szakember(ek) igénybevételére kizárólag a Megrendelő kifejezett írásbeli hozzájárulása esetén jogosult.

VAGY

A Keretszerződés teljesítése során Vállalkozó az ajánlatában megjelölt alábbi Szakembereket veszi igénybe:

.....

Vállalkozó a megjelölt Szakembereken kívül/helyett más Szakember(ek) igénybevételére kizárólag a Megrendelő kifejezett írásbeli hozzájárulása esetén jogosult.

12.4. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Keretszerződésben nem szabályozott kérdésekben a magyar jogot, ezen belül különösen a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (Kbt.), valamint a Ptk. rendelkezéseit tekintik irányadónak.

12.5. A Felek rögzítik továbbá azt, hogy Vállalkozó köteles tevékenységét az érvényes környezetvédelmi, munkavédelmi, biztonsági és higiéniai előírások betartása mellett végezni. Szükség esetén a Vállalkozó biztosítja saját munkatársai és esetleges alvállalkozói megfelelő oktatását a hatályos jogszabályok, valamint a Megrendelő által rendelkezésre bocsátott előírások alapján. Ezen előírások be nem tartásából eredő mindennemű költség (beleértve az esetleges bírságokat) a Vállalkozót terheli.

A Vállalkozó köteles az általa használt gépeket, berendezéseket és járműveket olyan műszaki állapotban tartani, ami biztosítja a vállalt szolgáltatás magas színvonalú elvégzése mellett a környezet- és munkavédelmi követelmények betartását is (különös tekintettel a zajterhelésre, olajfolyásra és légszennyezésre). A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő a nem megfelelő műszaki állapotú gépek, berendezések és járművek használatát megtilthatja vagy feltételekhez kötheti.

A Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan tevékenységről előzetesen tájékoztatni, amely a Megrendelő csatornahálózatába történő szennyvízkibocsátással, vagy légszennyező anyagok

kibocsátásával jár vagy járhat. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő az ilyen tevékenységeket korlátozhatja, megtilthatja, vagy feltételekhez kötheti. A Vállalkozó nem végezhet a munkaterületén olyan tevékenységet, amely talaj- vagy talajvíz-szennyezést okoz. Ezen előírás megsértéséből eredő mindennemű költség (beleértve a kármentesítéssel összefüggő minden költséget) a Vállalkozót terheli. A Vállalkozó köteles a fenti előírások betartásának ellenőrzését a Megrendelő számára bármikor feltétel nélkül lehetővé tenni. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a fenti előírások be nem tartása esetén a Megrendelő a szükséges intézkedéseket a Vállalkozó költségére megteszi.

Vállalkozó kijelenti és szavatol érte, hogy a jelen Keretszerződéssel összefüggésben foglalkoztatott munkavállalói, megbízottai, Alvállalkozói és/vagy Szakemberci rendelkeznek a szükséges szakértelemmel, szakképesítéssel, az esetleges jogszabályban megkövetelt külön engedélyekkel és vizsgákkal, valamint jogszerű munkaszerződéssel létrehozott munkaviszonnyal, és a mindenkori munka- és adójogi, valamint társadalombiztosítási rendelkezések egyébként kapcsolódóan alkalmazásra és betartásra kerülnek.

12.6. A jelen Keretszerződést kizárólag írásban, közös megcsegyezéssel, a Kbt. 303.§-ban meghatározott feltételek fennállása esetén lehet módosítani.

12.7. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Keretszerződés a Megrendelő által bonyolított 15/T-374/11 sz. eljárás ajánlati felhívása és ajánlati dokumentációja, valamint a Vállalkozó ..... napján kelt ajánlata alapján készült. A Felek megállapodnak abban, hogy a fenti dokumentumok és a Keretszerződés szövege közötti ellentmondás esetén a Keretszerződés szövegében foglaltakat, majd az ajánlati dokumentációban, majd ezt követően a végleges ajánlatban foglaltakat tekintik irányadónak.

12.8. Felek rögzítik, hogy az alábbiak a jelen Keretszerződés elválaszthatatlan mellékletét képezik:

13.8.1. Az átalánydíjas könyvvizsgálói feladatok és ütemezésük

12.9 Vállalkozó a jelen Keretszerződés alapján a Megrendelővel szemben fennálló követeléseit kizárólag a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulása esetén jogosult harmadik személyre engedményezni.

### 13. ZÁRADÉK

13.1. Vállalkozó nyilatkozik, hogy tudomása van arról, hogy a Megrendelőnél a fővárosi közösségi közlekedési intézményrendszer átalakítását célzó új szervezeti-struktúra kialakítását célzó munka folyik, amelynek során a Vállalkozó a Megrendelőnek minden részéről szükséges támogatást és segítséget, nyilatkozatot megad, továbbá hozzájárul ahhoz, hogy a Megrendelő egyoldalú jognyilatkozatával a BKK Budapesti Közlekedési Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaságot, illetve az esetlegesen létrehozandó, a Megrendelő tömegközlekedés-üzemeltető feladatát árvevő gazdasági társaságot a jelen Keretszerződésben saját helyébe léptessc.

13.2. Felek megállapodnak, hogy – a szándékosan, súlyos gondatlansággal, vagy bűncselekménnyel okozott, továbbá az életet, testi épséget, egészséget károsító szerződészczés kivételével – Megrendelő nem felelős a Vállalkozónak semmilyen olyan kárért vagy vagyoni hátrányáért, amely abból a tényből következik, ha a jelen Keretszerződés tárgyát képező szolgáltatásokra való igényt biztosító, a Megrendelő és Budapest Főváros Önkormányzata között megkötött Közszolgáltatási Szerződés a jelen Keretszerződés megszűnését megelőzően megszűnik.

A Ptk. 314.§ (2) bekezdésében foglaltakra tekintettel Felek kijelentik, hogy a jelen Keretszerződés valamennyi rendelkezése – így többek között a díjazásra vonatkozó rendelkezései is – a Megrendelőnek a jelen pontban foglalt felelősség-korlátozásának ellentételczését is figyelembe véve lett megállapítva.

Vállalkozó elismeri, hogy tudomással bír arról, hogy a jelenleg hatályos Közszolgáltatási Szerződés határozott időtartamra, 2012. április 30. napjáig jött létre.

A Felek kijelentik, hogy a jelen Keretszerződést és a mellékleteit elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, cégszerűen, szabályszerűen, az aláírásra jogosult képviselőik útján 4 db magyar nyelvű eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 20.... ..... „.....” napja.

Budapest, 20..... ..... „.....” napja.

.....  
 .....  
**Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő**  
**Részvénytársaság**  
 Megrendelő

.....  
 .....  
 Vállalkozó



### **Könyvvizsgálói feladatok és ütemezésük**

1. Vállalkozó vállalja, hogy a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (továbbiakban Törvény), illetve a vonatkozó egyéb jogszabályok alapján évközi könyvvizsgálatot végez, majd megvizsgálja a Megrendelő 2012. évtől, magyar előírások szerint elkészült nem konszolidált éves beszámolóit és a munka eredményeként könyvvizsgálói záradékkal látja azokat el.
2. A Vállalkozó vállalja, hogy a Törvény, illetve a vonatkozó egyéb jogszabályok alapján megvizsgálja a Megrendelő 2012. évtől, magyar előírások szerint elkészült konszolidált éves beszámolóit és a munka eredményeként könyvvizsgálói záradékkal látja azokat el.
3. A Vállalkozó a könyvvizsgálat keretében a Megrendelő legfőbb szerve elé terjesztett minden lényeges üzleti jelentést, előterjesztést megvizsgál abból a szempontból, hogy azok valós adatokat tartalmaznak-e, illetve megfelelnek-e a jogszabályi feltételeknek.
4. A Vállalkozó felülvizsgálja a Megrendelő tulajdonosa – a Fővárosi Önkormányzat (továbbiakban: Tulajdonos) – részére készülő, könyvvizsgálói véleményt igénylő beszámolókat.
5. Vállalkozó vállalja az egyéb jogszabályokban megfogalmazott kötelező feladatok elvégzését a szerződés teljes időtartama alatt, abban az esetben is, ha a jogszabályban előírt kötelezettség a szerződés megkötése után, a szerződés időtartama alatt keletkezett.  
Jogszabály alapján kötelező feladatok:
  1. A helyi közösségi közlekedés normatív támogatásának igényléséhez a bevétellel nem fedezett indokolt költségek meghatározása a társaság könyvvizsgálója által ellenjegyzett adatok alapján. 23/2011.(V.20.) NFM rendelet szerint kötelező.
  2. A tárgy évre és az azt követő évre vonatkozó könyvvizsgáló által ellenőrzött Üzleti Terv, melyet a vasúti igazgatási szervhez kell benyújtani a vasúti társaságok (HÉV) működésének engedélyezése, módosítása esetén 45/2006. (VII.11.) GKM rendelet alapján.
  3. Könyvvizsgálói nyilatkozatot kell benyújtani a vasúti igazgatási szervhez múltbéli pénzügyi helyzetről és a következő év pénzügyi teljesítőképességéről a vasúti társaságok (HÉV) működésének engedélyezése, módosítása esetén. 45/2006. (VII.11.) GKM rendelet alapján.
6. Vállalkozó vállalja „A személyszállítási közszolgáltatásához benyújtott kiegészítő támogatás felhasználásáról és utólagos elszámolásáról készült beszámoló” vizsgálatát.
7. Vállalkozó vállalja továbbá, hogy a jelen szerződés időtartama alatt számviteli tanácsadási szolgáltatásokat végez a Megrendelő írásban a Vállalkozó átadott igényei szerint.
8. A Vállalkozó köteles a Megrendelő által rendelkezésre bocsátott adatok és egyéb információk alapján a munkát a legjobb tudása és a szakmai előírásoknak megfelelően elvégezni

9. A Vállalkozó az éves beszámoló évközi és év végi helyszíni vizsgálataihoz megfelelő létszámú szakembert biztosít, mely minimum 5 fő.
10. A Vállalkozó arra törekszik, hogy a könyvvizsgálattól elvárható módon a számviteli nyilvántartások szabálytalanságából eredő hibák feltárásra kerüljenek.
11. A Vállalkozó feladata az éves beszámolók részét képező pénzügyi kimutatások hitelesítése az általa elvégzett könyvvizsgálat alapján, valamint annak a megítélése, hogy a Törvény által előírt üzleti jelentésekben közölt számviteli információk összhangban vannak-e a pénzügyi kimutatásokban foglaltakkal.

#### **A könyvvizsgálati feladatok teljesítési határideje:**

1. A nem konszolidált és konszolidált éves beszámolók tekintetében a Megrendelő tulajdonosa által meghatározott időponthoz igazodva, a Megrendelő a tárgy évet megelőző év december 31-ig értesíti Vállalkozót a teljesítés pontos időpontjáról.
2. A Megrendelő legfőbb szerve célelőterjesztendő – a könyvvizsgálat tárgyát képező üzleti jelentések és előterjesztések tekintetében: a Tulajdonos által meghatározott határidő.
3. A Tulajdonos részére készülő, könyvvizsgálói véleményt igénylő beszámolók felülvizsgálata tekintetében: a Tulajdonos által meghatározott határidő.
4. Egyéb könyvvizsgálati feladatok vonatkozásában külön megállapodásban kerül rögzítésre.

#### **A Vállalkozó által elvégzendő helyszíni vizsgálatok időpontjai:**

- évközi szeptember, október
  - tárgyév december 31. napi éves nem konszolidált beszámoló vizsgálata tárgyévet követő február
  - tárgyév december 31. napi éves konszolidált beszámoló vizsgálata tárgyévet követő április
1. Vállalkozó a szerződés teljesítését a szerződés hatályba lépését követően haladéktalanul megkezdi és a könyvvizsgálói feladatok ellátásának folyamatosságát azzal biztosítja, hogy helyszíni vizsgálatait évközi és évet követő időszakokra ütemezi, meghívásra vagy saját kezdeményezésre részt vesz a Megrendelő vezető testületi ülésein vagy más konzultációs formában biztosít tanácsadást.
  2. A Megrendelő a szerződés tárgyában megjelölt éves beszámolóinak könyvvizsgálatát a Vállalkozó a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standard-ok, a 2000. évi C. számvitelről szóló törvény valamint egyéb vonatkozó jogszabályok előírásainak megfelelően végzi el.
  3. A Vállalkozó a könyvvizsgálat folyamatát úgy tervezi meg és hajtja végre, hogy bizonyosságot szerezhessen arról, hogy a vizsgált éves beszámolók nem tartalmaznak jelentős tévedéseket. A könyvvizsgálat magában foglalja az éves beszámolóknak szereplő adatok és állítások valóságának vizsgálatát, valamint a vezetőség által alkalmazott számviteli elvek, módszerek és a jelentősebb becslések vizsgálatát, valamint az éves beszámolók tartalmának a vizsgálatát.

4. Az általános gyakorlat szerint, a Vállalkozó a Megrendelő vezetésének figyelmét írásban is felhívja a munka során felmerült, lényegesnek ítélt problémákra, azok hatására és a megoldásukra irányulóan javaslatot tesz. A végleges **vezetői levél** kiküldése előtt annak tartalmát a Megrendelő a Vállalkozó vezetésével egyezteti, így a hivatalos vezetői levél végleges változata tartalmazza a Megrendelő válaszait a Vállalkozó által felvetett problémákra.

#### Vállalkozó köteles elkészíteni

A Megrendelő nem konszolidált éves beszámolóira vonatkozó könyvvizsgálói jelentések elkészítése 10-10 példányban, magyar nyelven.

A Megrendelő konszolidált éves beszámolóira vonatkozó könyvvizsgálói jelentések elkészítése 10-10 példányban, magyar nyelven.

Könyvvizsgálói jelentések és nyilatkozatok elkészítése 3-3 példányban, magyar nyelven.

Megrendelő és Vállalkozó által egyeztetett vezetői levelek elkészítése 2 példányban, magyar nyelven.