



**30 db + 250% dízel üzemű, szóló városi kialakítású
(M3/I kategóriájú), az utas közlekedésre alkalmas
felületen 100%-ban alacsonypadlós kivitelű használt
autóbusz beszerzése magyarországi üzembe helyezéssel**

RÉSZVÉTELI DOKUMENTÁCIÓ

(BKV Zrt. 15/TB-457/2010.)

Budapest, 2011.

A. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

1. Az eljárás

- 1.1. A Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság (BKV Zrt., a továbbiakban: Ajánlatkérő) részvételi felhívást tartalmazó hirdetménnyel induló tárgyalásos eljárás keretében, a jelen részvételi dokumentációban meghatározott feltételek szerint kéri a jelentkezéseket benyújtani a Részvételre Jelentkezőktől.
- 1.2. A jelen közbeszerzési eljárás lebonyolítására a Közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (továbbiakban: Kbt.) szabályai szerint kerül sor. A Kbt. vonatkozó rendelkezései abban az esetben is irányadóak, ha erre a jelen részvételi dokumentáció külön nem tesz utalást.
- 1.3. Az eljárás jelen szakaszában – azaz az ún. részvételi szakaszban – a szerződés teljesítésére – pénzügyi, gazdasági, műszaki és szakmai szempontok alapján – alkalmas részvételre jelentkezők kiválasztására kerül sor.
- 1.4. A részvételi szakaszban az Ajánlatkérő **nem kérhet**, a Részvételre Jelentkező (továbbiakban: Jelentkező) pedig **nem tehet ajánlatot**.
- 1.5. Az eljárás második szakaszában – azaz az ún. ajánlattételi szakaszban – történik a részvételi szakaszban a szerződés teljesítésére alkalmasnak minősített Jelentkezők ajánlattételre való felkérése, az ajánlatok érdemi összehasonlítása, és az ajánlatoknak a megadott elbírálási szempont alapján történő értékelése.
- 1.6. Amennyiben a jelen részvételi dokumentáció és a részvételi felhívás között ellentmondás van, a részvételi felhívás az irányadó.

2. A közbeszerzési eljárás tárgyának bemutatása

Az ajánlatkérő a megfelelő részvételi jelentkezések, valamint az eljárási későbbi szakaszában a megfelelő ajánlatok benyújtása érdekében az alábbiakban bemutatja a közbeszerzési eljárás tárgyát.

- 2.1. **30 db + 250% dízel üzemű, használt (2000-es évjáratnál nem régebbi), városi kialakítású (M3/I kategóriájú), azonos típusú, és az utas közlekedésre alkalmas felületen 100%-ban alacsonypadlós kivitelű szóló autóbusz beszerzése, magyarországi üzembe helyezéssel (átírás, levizsgáztatás, forgalomba helyezés, eredetiség vizsgálat, stb.)**

Ajánlatkérő tehát a jelen közbeszerzési eljárás eredményeképpen 30 db + 250% dízel üzemű, szóló városi kialakítású (M3/I kategóriájú), az utas közlekedésre alkalmas felületen 100%-ban alacsonypadlós kivitelű, használt autóbuszra kíván szerződést kötni, az Ajánlatkérő által jelenleg használt, felújításra szoruló autóbuszok kiváltása céljából.

Az eljárás tárgyát képezi továbbá **az autóbuszok magyarországi üzembe helyezése is**, a kapcsolódó költségekkel (átírás, levizsgáztatás, forgalomba helyezés, eredetiség vizsgálat, stb.).

- 2.2. A jelen eljárás eredményeként beszerzésre kerülő autóbuszok átadási ütemtervét Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevővel közösen határozza meg. A 30 db + 250 % autóbusz Ajánlattevő

telephelyéről történő elszállításáról Ajánlatkérő a közösen meghatározott ütemezés szerint gondoskodik.

- 2.3. A járművek feleljenek meg a közforgalmú személyszállítási feladat ellátása és a forgalomba helyezés követelményeinek, valamint az alábbi műszaki paramétereknek:
- minimum EURO 2-es motor;
 - maximum 850 000 km futásteljesítmény;
 - automata váltó;
 - klimatizált.
- 2.4. A beszerzés tárgyával kapcsolatos műszaki paramétereket a jelen részvételi dokumentáció 7. sz. melléklete tartalmazza részletesen.

3. Kapcsolattartás az Ajánlatkérővel

3.1. Ajánlatkérő elérhetősége:

Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság (BKV Zrt.)
Gazdasági Igazgatóság
Beszerzési és Szerződési Főosztály
1980 Budapest, Akácfa utca 15.
Telefonszám: (+36-1) 461-65-78
Faxszám: (+36-1) 461-65-24
E-mail cím: kozbeszerzes@bkv.hu

4. Kiegészítő tájékoztatás

- 4.1. Amennyiben a Jelentkező - a megfelelő részvételi jelentkezés benyújtása érdekében – a részvételi felhívásban, illetve a részvételi dokumentációban közölt információkkal kapcsolatosan kiegészítő (értelmező) tájékoztatást igényel, úgy kizárólag írásban, a fenti 3.1. pontban megjelölt elérhetőségeken, **a részvételi határidő lejárta előtt legkésőbb nyolc nappal** megkeresheti az Ajánlatkérőt.
- 4.2. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást írásban nyújtja, **legkésőbb a részvételi határidő lejárta előtt négy nappal**. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást (beleértve a kérdés ismertetését, a kérdező azonosítása nélkül) megküldi valamennyi olyan Jelentkezőnek, aki a Visszaigazoló adatlapot megküldte.
- 4.3. Amennyiben Ajánlatkérő a dokumentáció rendelkezésre bocsátását követően észleli, hogy a dokumentáció valamely eleme eltér a részvételi felhívástól vagy a Kbt-től, illetőleg a dokumentáció a részvételi felhívás valamely elemével kapcsolatban a Kbt. 54.§ (3) bekezdésben foglaltakon túl többletelőírást tartalmaz, köteles kiegészítő tájékoztatásban közölni a részvételre jelentkezőkkel, hogy a dokumentáció Ajánlatkérő által pontosan megjelölt eleme, előírása semmis. A dokumentáció semmisnek nyilvánított eleme, előírása a közbeszerzési eljárásban és a közbeszerzési szerződésben nem alkalmazható..

B. A RÉSZVÉTELI JELENTKEZÉS FORMAI KÖVETELMÉNYEI

5. Részvételi jelentkezés formája

- 5.1. Jelentkezőnek **1 (egy) eredeti** és **1 (egy) másolati** példányban, összefűzve kell benyújtania a részvételi jelentkezést, és fel kell tüntetnie mindegyiken értelemszerűen, hogy "*eredeti részvételi jelentkezés*" vagy "*részvételi jelentkezés másolata*". A részvételi jelentkezések példányai közötti bármilyen eltérés esetén az eredeti példány az irányadó. A részvételi jelentkezés oldalszámozására a jelen részvételi dokumentáció 10.1 pontja irányadó.
- 5.2. Ajánlatkérő összefűzésnek tekinti azt, ha a részvételi jelentkezés lapjai egymáshoz rögzítve vannak és a részvételi jelentkezés lapozható (történhet például összekapcsolással, zsinórral, ragasztással, sínnel stb.)
- 5.3. A részvételi jelentkezést papíron kell benyújtani, eredeti és másolati példányait géppel, vagy tintával kell írni. A részvételi jelentkezésben lévő, minden – a részvételre jelentkező vagy alvállalkozó, vagy erőforrást nyújtó, vagy a Kbt. 69.§ (8) bekezdés szerinti szervezet általa készített - dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak
- 5.4. A részvételi jelentkezés nem tartalmazhat betoldásokat, törléseket, vagy átírásokat a Jelentkező által elkövetett hibák szükséges korrekcióinak kivételével, amely esetben ezen korrekciókat a részvételi jelentkezést aláíró személynek, illetve személyeknek kézjegyükkal kell ellátniuk.

6. Részvételi jelentkezés nyelve

- 6.1. A Jelentkező által kidolgozott részvételi jelentkezés és az annak részét képező valamennyi dokumentum, továbbá minden, az Ajánlatkérő és a Jelentkező között a részvételi jelentkezéssel kapcsolatban folytatott levelezés, illetve dokumentum nyelve a **magyar és az angol**.
- 6.2. A Jelentkező más nyelven is becsatolhat dokumentumokat, de valamennyi nem magyar és angol nyelvű dokumentumhoz nem hiteles magyar, illetve angol nyelvű fordítást kell mellékelni. A részvételi jelentkezés értelmezési szempontjából a magyar/angol fordítás az irányadó. A fordítási hibákból történő felelősséget a Részvételre jelentkező vállalja.

7. Részvételi jelentkezés csomagolása

- 7.1. Jelentkezőnek a részvételi jelentkezés eredeti és másolati példányait külön, vagy egy közös borítékba, vagy csomagolásba kell zárnia.
- 7.2. A borítékot (csomagot) az alábbi minta szerint kell felcímkézni (vagy olyan felirattal ellátni, melyből egyértelműen kiderül Ajánlatkérő számára, hogy milyen számon, melyik tárgyban indított közbeszerzési eljárásban kerül a részvételi jelentkezés benyújtásra, és mely időpontig nem bontható fel a jelentkezés)

Részvételi jelentkezés a
„30 db + 250% dízel üzemű, szóló városi kialakítású (M3/I kategóriájú), az utas közlekedésre alkalmas felületen 100%-ban alacsonypadlós kivitelű használt autóbusz beszerzése magyarországi üzembe helyezéssel”

tárgyú részvételi felhívásra.

Részvételi felhívás száma: **BKV Zrt. 15/TB-457/2010.**

TILOS FELBONTANI 2011. február 9. 11.00 óra ELŐTT!

- 7.3. Ha a boríték, csomag nincsen a fenti pontokban foglaltak szerint lezárva és megcímezve, akkor az Ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal a részvételi jelentkezés téves helyre történő továbbításáért.
- 7.4. Határidőre benyújtott részvételi jelentkezésnek csak azok minősülnek, amelyek a felhívásban meghatározott határidőig az Ajánlatkérő által meghatározott irodába eljutnak. [Felhívjuk a figyelmet, hogy a benyújtás helye portaszolgálattal biztosított, ezért a portán való bejutás időt vehet igénybe, azonban határidőben benyújtott jelentkezésnek csak az tekinthető, amely a felhívásban megjelölt irodában leadásra kerül a részvételi határidő lejártának időpontjáig.] A késve beérkező részvételi jelentkezésnek befogadására nincs lehetőség; azokat az Ajánlatkérő érdemi vizsgálat nélkül érvénytelenné köteles nyilvánítani. Az elkésett részvételi jelentkezéseket – a közbeszerzési eljárás többi iratához hasonlóan – a Kbt. 7. §-ának (2) bekezdésére tekintettel a szerződés teljesítésétől (illetve eredménytelen eljárás esetén az eljárás lezárulásától) számított öt évig (illetőleg a jogorvoslati eljárás jogerős befejezéséig) az Ajánlatkérő köteles megőrizni, ennek megfelelően a részvételi jelentkezés visszaszolgáltatására nincs lehetőség.

C. A RÉSZVÉTELI JELENTKEZÉS ÖSSZEÁLLÍTÁSA

8. Részvételi jelentkezés tartalma

- 8.1. Jelentkezőnek a részvételi felhívásban, illetőleg a részvételi dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell a részvételi jelentkezését elkészítenie és benyújtania. Ajánlatkérő a jelentkezés megkönnyítése érdekében jelen dokumentáció mellékleteiben dokumentummintákat bocsát a részvételre jelentkezők rendelkezésére. Részvételre jelentkező jelentkezésében a dokumentáció mintáitól eltérő, egyéb nyilatkozatokkal, igazolásokkal, stb. is teljesítheti az előírásokat, amennyiben a benyújtott dokumentumok a felhívásban és a dokumentációban foglalt követelményeknek megfelelnek.
- 8.2. Jelentkezőnek a szerződés teljesítéséhez szükséges pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki, illetőleg szakmai alkalmasságára vonatkozó nyilatkozatokat és igazolásokat a részvételi jelentkezésben kell megadnia.

9. A részvételi jelentkezés részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzéke

A részvételi jelentkezésnek az alábbi sorrendben tartalmaznia kell az alábbi dokumentumokat:

- (1) Tartalomjegyzék
- (2) Részvételi jelentkezés adatlapja
- (3) Nyilatkozat az alvállalkozókról és az erőforrás szervezetekről
- (4) A dokumentáció letöltését igazoló tanúsítvány
- (5) A kizáró okok fenn nem állását igazoló nyilatkozat/irat(ok)
- (6) Alírási címpéldány, meghatalmazás
- (7) Gazdasági és pénzügyi alkalmasságot igazoló iratok
Nyilatkozat a 2009-2010. évek vonatkozásában, a városi kialakítású (M3/I kategóriájú) autóbuszok értékesítéséből származó nettó árbevételről
- (8) Műszaki, illetve szakmai alkalmasságot igazoló iratok
Műszaki leírás és fénykép, valamint nyilatkozat a **7. sz. melléklet** II. a)-i) pontjaiban foglalt dokumentumok rendelkezésre állásáról.
- (9) Erőforrás szervezet nyilatkozata, a Kbt. 65.§ (4) b) szerinti megállapodás
(adott esetben)
- (10) Közös részvételre jelentkezők megállapodása (adott esetben)
- (11) Üzleti titok körének meghatározása (külön mellékletben)

10. A benyújtandó dokumentumok részletezése

10.1. Tartalomjegyzék

Oldalszámozással, amely teljes részletességgel mutatja, hogy a jelentkezésben lévő dokumentumok mely oldalon található meg úgy, hogy az esetleges hiánypótlási felhívásban vagy a részvételi jelentkezésben szereplő nem egyértelmű kijelentésekkel kapcsolatos felvilágosítás-kérésben az iratok helye egyértelműen azonosítható legyen. Elegendő a szöveget vagy számokat, vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni.

10.2. Részvételi jelentkezés adatlapja

Az azonosító adatlapot a részvételi dokumentáció **1. sz. melléklete** szerint kitöltve kell a jelentkezéshez csatolni.

A részvételre jelentkezés adatlapján meg kell adni a részvételre jelentkező nevét, székhelyét és a cégjegyzésre jogosult személy nevét. Közös részvételre jelentkezés esetén, az adatlapon valamennyi jelentkező nevét, székhelyét és a cégjegyzésre jogosult személy nevét meg kell adni. A kapcsolattartásra kijelölt személy és elérhetőségeinek meghatározásakor figyelemmel kell lenni arra, hogy Ajánlatkérő az eljárás során kizárólag ezen elérhetőség(ek)re fogja küldeni a dokumentumokat.

10.3. Nyilatkozat az alvállalkozókról és az erőforrás szervezetekről

A részvételi jelentkezésben **meg kell jelölni**

- a. a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek a teljesítéséhez a részvételre jelentkező a közbeszerzés értékének 10%-át meg nem haladó mértékben alvállalkozót vesz igénybe,
- b. a részvételre jelentkező által a szerződés teljesítéséhez a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozót, valamint a közbeszerzésnek azt a részét (részeit) és százalékos arányát, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni,
- c. a részvételre jelentkező részére a szerződés teljesítéséhez erőforrást nyújtó szervezetet és a részvételi felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági minimum követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik (valamint azt, hogy közöttük a Polgári Törvénykönyv szerinti többségi befolyás áll-e fenn),
- d. amennyiben részvételre jelentkező a Kbt. 66. § (1) bekezdésének a) és b) pontjaiban meghatározottakon kívüli alkalmassági követelményeknek a közbeszerzés értékének tíz százalékát nem meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozóval együtt kíván megfelelni, a közbeszerzés értékének tíz százalékát nem meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó nevét és címét.

A fenti adatokat a **2. számú melléklet** kitöltésével kell megadni. Ha a Jelentkező a fenti szervezetek közül egyiket sem veszi igénybe, a mellékletet akkor is csatolni kell a jelentkezéséhez, és a táblázatok üresen hagyásával, kihúzással, vagy szóvegesen jelezni kell ezen szervezetek mellőzését.

10.4. A dokumentáció letöltését igazoló tanúsítvány

A Jelentkezőnek csatolnia kell jelentkezéséhez a részvételi dokumentáció Ajánlatkérő honlapjáról történő letöltését igazoló – és az ajánlatkérő részére megküldött – Visszaigazoló adatlapot, mely a részvételi dokumentáció **6. számú mellékletét** képezi.

10.5. Kizáró okok fenn nem állását igazoló okiratok

A Jelentkezőnek (közös jelentkezőnek), a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójának, és a Jelentkező számára erőforrást nyújtó szervezetnek a részvételi jelentkezésben a Kbt. 63. § (2)-(9) bekezdése szerint kell **igazolnia**, hogy nem tartozik a Kbt. 60.§ (1) bekezdésének, valamint a Kbt. 61.§ (1) a)-d) pontjának hatálya alá.

A magyarországi letelepedésű Jelentkezők részére az igazolás tekintetében a Közbeszerzések Tanácsa 2009. szeptember 23-án, a Közbeszerzési Értesítő 111. számában kiadott módosított útmutató nyújt segítséget (www.kozbeszerzes.hu), csakúgy, mint az Európai Unióban letelepedett Jelentkezők vonatkozásában benyújtandó igazolásokról, nyilatkozatokról, nyilvántartásokról és adatokról.

A Jelentkezőnek (közös jelentkezőnek), a közbeszerzés tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójának és a Jelentkező számára erőforrást nyújtó szervezetnek a **3. sz. melléklet** kitöltésével kell nyilatkoznia a Kbt. 60. § (1) bekezdésében, valamint a Kbt. 61. § (1) bekezdésében foglaltakra vonatkozóan.

A magyarországi letelepedésű Jelentkező a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozója és a Jelentkező számára erőforrást nyújtó szervezet már a részvételi jelentkezésben cégkivonattal köteles igazolni, hogy nem tartozik a Kbt.-ben meghatározott kizáró okok hatálya alá, melyet a részvételi határidőt megelőző 30 napnál nem régebbi cégkivonat egyszerű másolatával teljesíthet. Amennyiben cégügyben el nem bírált módosítás van folyamatban, csatolni kell a változások bejegyzésének alapjául szolgáló okiratok másolatát.

A jelentkezőnek (közös jelentkezőnek), a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójának, továbbá az erőforrást nyújtó szervezetnek nem kell igazolnia azokat a tényeket, adatokat, amelyek ellenőrzésére az ajánlatkérő *a közbeszerzés nyelvén rendelkezésre álló, elektronikus, hatósági vagy közhiteles nyilvántartásból ingyenesen jogosult*. Ajánlatkérő kéri a Kbt. 63. § (2) bekezdés g) pontja, továbbá a (4) és (5) bekezdés szerinti elektronikus nyilvántartáson felüli, egyéb kizáró okok igazolására alkalmas, az előírt feltételeknek (hatósági, elektronikus, ingyenes) megfelelő nyilvántartások részvételi jelentkezésben történő megjelölését.

A Kbt. 63.§ (3) bekezdése alapján a közbeszerzés értékének tíz százalékát nem meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók tekintetében a Jelentkező köteles nyilatkozni részvételi jelentkezésében, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót. A nyilatkozatot a **4. számú melléklet** kitöltésével kell megtenni. Ha a jelentkező nem vesz igénybe a közbeszerzés értékének tíz százalékát nem meghaladó mértékben alvállalkozót, akkor nem kell csatolni ezen mellékletet.

10.6. Aláírási címpéldány, meghatalmazás

A Jelentkező, alvállalkozója és a Jelentkező számára erőforrást nyújtó szervezet részéről benyújtandó azoknak a cégjegyzésre jogosult személyeknek az egyszerű másolatban csatolt aláírási címpéldánya, akik a jelentkezést aláírják, vagy meghatalmazást adtak az aláírásra..

10.7. Pénzügyi - gazdasági alkalmasságot igazoló iratok

A részvételi felhívás III.2.2) pontja szerinti, a 2009-2010. évek vonatkozásában a városi kialakítású (M3/I kategóriájú) autóbuszok értékesítéséből származó nettó árbevételről szóló nyilatkozatot, az **5. számú melléklet** szerint.

A Kbt. 69.§ (8) bekezdése alapján a Kbt. 66.§ (1) bek. a), b) pontja szerinti alkalmassági feltételen kívüli pénzügyi alkalmassági követelménynek a részvételre jelentkező (közös részvételre jelentkező) 10 % alatti alvállalkozóval együtt is megfelelhet, ez esetben a részvételi

jelentkezésnek tartalmaznia kell a 10 % alatti alvállalkozó nevét, címét, továbbá a Kbt.-ben a 10 % alatti alvállalkozókra előírt igazolásokat és nyilatkozatokat.

10.8. Műszaki- szakmai alkalmasságot igazoló iratok

Ajánlatkérő a Kbt. 67 § (1) bekezdés d) pontja szerint használt, alacsonypadlós, szóló autóbusz műszaki leírását és fényképét, valamint csatolnia kell nyilatkozatot a **7. sz. melléklet** II. a)-i) pontjaiban foglalt dokumentumok rendelkezésre állásáról.

A Kbt. 69.§ (8) bekezdése alapján a műszaki alkalmassági követelménynek a részvételre jelentkező (közös részvételre jelentkező) 10 % alatti alvállalkozóval együtt is megfelelni, ez esetben a részvételi jelentkezésnek tartalmaznia kell a 10 % alatti alvállalkozó nevét, címét, továbbá a Kbt.-ben a 10 % alatti alvállalkozókra előírt igazolásokat és nyilatkozatokat.

10.9. Erőforrás szervezet nyilatkozata

A részvételre jelentkező egy vagy több alkalmassági minimum követelménynek való megfelelés igazolása érdekében más szervezet (szervezetek) erőforrására is támaszkodhat, úgy is, ha az alkalmassági minimum követelményeknek való saját részbeni megfelelését az erőforrást nyújtó szervezettel csak kiegészíteni kívánja.

Az igénybe vett erőforrás szervezet köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

10.10. Közös részvételi jelentkezést benyújtók megállapodása

Közös részvételre jelentkezés esetén csatolni kell a Jelentkezők megállapodását, melynek minimálisan tartalmaznia kell nyilatkozatukat arról, hogy a szerződés szerinti teljesítésért egyetemleges kötelezettséget és felelősséget vállalnak, a közös jelentkezéssel összefüggő, egymás közötti jogait és kötelezettségeiket, továbbá a képviselő cég megjelölését és meghatalmazásának körét.

10.11. Üzleti titok körének meghatározása

Amennyiben Jelentkező a részvételi jelentkezésében olyan tény, információt, megoldást, vagy adatot közöl, mely **üzleti titoknak** minősül, ezt **kifejezetten** jeleznie kell és az üzleti titkot tartalmazó iratokat **elkülönített módon, mellékletben** kell szerepeltetnie. Ily módon benyújtott üzleti titok nyilvánosságra hozatalát a Jelentkező megtilthatja.

Nem minősül, nem minősíthető üzleti titoknak:

- Jelentkező neve, címe (székhelye, lakóhelye)
- olyan adat, mely a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó, külön törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettség alá esik.

Részvételre jelentkezőnek a Kbt. 73 §-ára figyelemmel kell meghatároznia az üzleti titok körét.

MELLÉKLETEK

1. sz. melléklet:

RÉSZVÉTELI JELENTKEZÉS ADATLAPJA

2. sz. melléklet:

AZ ALVÁLLALKOZÓK ÉS AZ ERŐFORRÁS SZERVEZETEK MEGJELÖLÉSE

3. sz. melléklet:

NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL

4. sz. melléklet:

**NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL AZ ALVÁLLALKOZÓK
VONATKOZÁSÁBAN**

5. sz. melléklet:

NYILATKOZAT AZ ÁRBEVÉTELÉRŐL

6. sz. melléklet:

VISSZAIGAZOLÓ ADATLAP

7. sz. melléklet:

MŰSZAKI DISZPOZÍCIÓ

1. sz. melléklet

RÉSZVÉTELI JELENTKEZÉS ADATLAPJA**I. Részvételre jelentkező adatai**

- a. Neve:.....
- b. Székhelye:.....
- c. Céggjegyzésre jogosult személy neve:
- d. Jelen eljárásban kapcsolattartásra kijelölt személy/szervezet
- i. neve:
- ii. telefonszáma:
- iii. fax:
- iv. e-mail:

II. Közös részvételre jelentkezés esetén a jelentkezésben részes cégek neve:

- a. Neve:.....
- b. Székhelye:.....
- c. Céggjegyzésre jogosult személy neve:
- a. Neve:.....
- b. Székhelye:.....
- c. Céggjegyzésre jogosult személy neve:

..... 20..... év

.....
Cégszerű aláírás

2. sz. melléklet

2. sz. melléklet

AZ ALVÁLLALKOZÓK, ÉS AZ ERŐFORRÁS SZERVEZETEK MEGJELÖLÉSE

	A szerződés teljesítéséhez a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók neve és székhelye	A közbeszerzésnek a közreműködésével érintett rész(ek) megnevezése	A közbeszerzésnek a közreműködésével érintett rész(ek) %-os aránya
1.			
2.			

	Erőforrást nyújtó szervezet neve és székhelye	Azon alkalmassági minimum követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében a részvételre jelentkező ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik (felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével)	A részvételre jelentkező és az erőforrást nyújtó szervezet között többségi befolyás áll-e fenn (igen/nem)
1.			
2.			

	A közbeszerzésnek azon részei(nek) megnevezése, melyek teljesítéséhez a közbeszerzés értékének 10 %-át meg nem haladó mértékben alvállalkozók kerülnek igénybe vételre	A közbeszerzés értékének tíz %-át nem meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó neve és címe (amennyiben az alkalmassági követelményeknek vele együttesen kíván megfelelni)
1.		
2.		

....., 20.....év hó nap.

.....
Cégszerű aláírás

3. sz. melléklet

NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL

Alulírott, mint a(z) képviselőjére jogosult személy nyilatkozom, hogy társaságunkkal szemben nem állnak fenn a közbeszerzésekről szóló törvény 60.§ (1) bekezdésében, valamint a 61. § (1) bekezdés a)-d) pontjaiban foglalt kizáró okok, melyek szerint közbeszerzési eljárásban nem lehet ajánlattevő, a közbeszerzés értékének 10 százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó vagy erőforrást nyújtó szervezet, aki

60. § (1)

a) végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, illetőleg ha az ajánlattevő (alvállalkozó) személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerinti hasonló helyzetben van;

b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;

c) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított büncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; illetőleg akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdésének b), illetőleg g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, illetőleg ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;

d) közbeszerzési eljárásokban való részvételtől jogerősen eltiltásra került, az eltiltás ideje alatt;

e) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;

f) korábbi - három évnél nem régebben lezárult - közbeszerzési eljárásban hamis adatot szolgáltatott és ezért az eljárásból kizárták, illetőleg a hamis adat szolgáltatását jogerősen megállapították, a jogerősen megállapított időtartam végéig;

g) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15. §-a (5) bekezdésének a) pontjában meghatározott, két évnél nem régebben meghozott, jogerős és végrehajtható közigazgatási, illetőleg bírósági határozatban megállapított és munkaügyi bírsággal vagy az adózás rendjéről szóló törvény szerinti mulasztási bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el;

h) a büntető törvénykönyv szerinti bünszervezetben részvétel - ideértve büncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is -, vesztegetés, vesztegetés nemzetközi kapcsolatokban, az európai közösségek pénzügyi érdekeinek megsértése, illetve pénzmosás büncselekményt, vagy személyes joga szerinti hasonló büncselekményt követett el, feltéve, hogy a büncselekmény elkövetése jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült;

i) korábbi közbeszerzési eljárásban 2010. szeptember 15-ét követően kötött szerződésével kapcsolatban a 71. § (1) bekezdés a), b) pontjai szerinti alvállalkozó felé fennálló (vég- vagy részszámlából fakadó) fizetési kötelezettsége 10%-ot meghaladó részét nem teljesítette, vagy fizetési késedelme meghaladta a fizetési határidőt követő 15 napot – annak ellenére, hogy az ajánlatkérőként szerződést kötő fél a részére határidőben fizetett –, és ezt jogerős és végrehajtható közigazgatási, illetőleg bírósági határozat megállapította, kivéve, ha a határozat keltezésének időpontja régebbi az ajánlatokkal kapcsolatos eredményhirdetést megelőző két évnél.

61. § (1)

a) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban - öt évnél nem régebben meghozott - jogerős bírósági ítéletben megállapított jogszabálysértést követett el;

b) a Tptv. 11. §-a, vagy az Európai Közösséget létrehozó szerződés 81. cikke szerinti - öt évnél nem régebben meghozott - jogerős és végrehajtható versenyfelügyeleti határozatban vagy a versenyfelügyeleti határozat bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság jogerős és végrehajtható határozatában megállapított és bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el versenyeztetési eljárás során; illetőleg ha az ajánlattevő ilyen jogszabálysértését más versenyhatóság vagy bíróság - öt évnél nem régebben - jogerősen megállapította, és egyúttal bírságot szabott ki;

c) korábbi - öt évnél nem régebben lezárult - közbeszerzési eljárás alapján vállalt szerződéses kötelezettségének megszegését jogerős közigazgatási, illetőleg bírósági határozat megállapította;

d) a letelepedése szerinti ország nyilvántartásában nincs bejegyezve;

....., 20.....év ...hó....nap

.....
Cégszerű aláírás

4. sz. melléklet

**NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL AZ ALVÁLLALKOZÓK
VONATKOZÁSÁBAN**

Alulírott, mint a(z) képviselőjére jogosult személy nyilatkozom, hogy a szerződés teljesítéséhez a közbeszerzés értékének 10%-át meg nem haladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozóink nem esnek a közbeszerzésekről szóló törvény 60.§ (1), illetőleg a 61. § a)-d) szerinti kizáró okok hatálya alá.

....., 20.....év ...hó....nap

.....
Cégszerű aláírás

5. sz. melléklet

**NYILATKOZAT A 2009-2010. ÉVEK VONATKOZÁSÁBAN, A VÁROSI KIALAKÍTÁSÚ
(M3/I KATEGÓRIÁJÚ) AUTÓBUSZOK ÉRTÉKESÍTÉSÉBŐL SZÁRMAZÓ NETTÓ
ÁRBEVÉTELÉRŐL ***

Alulírott, mint a(z) képviselőjére jogosult személy nyilatkozom, hogy társaságunk árbevétele az alábbiak szerint alakult:

Év	A 2009-2010. évek vonatkozásában, a városi kialakítású (M3/I kategóriájú) autóbuszok értékesítéséből származó nettó árbevétel (HUF)	A 2009-2010. évek vonatkozásában, a városi kialakítású (M3/I kategóriájú) autóbuszok értékesítéséből származó nettó árbevétel (€)
2009.		
2010		

....., 20.....év ...hó....nap

.....
Cégszerű aláírás

* Nem magyarországi letelepedésű cégek esetében a nettó árbevételt a beszámolóban szereplő pénznemben is meg lehet adni. Ajánlatkérő a nettó árbevételt az alkalmasság megítéléséhez a teljesítés évében meghatározott MNB középárfolyam éves átlagának figyelembevételével számítja át. Azoknál a cégeknél, amelyeknél az üzleti év a naptári évtől eltér, attól függetlenül ajánlatkérő az árbevételt a naptári évre kéri megadni.

6. sz. melléklet

VISSZAIGAZOLÓ ADATLAP
A részvételi dokumentáció letöltéséről

Alulírott (cég neve) (címe) ezen visszaigazolás BKV Zrt. Gazdasági Igazgatóság, Beszerzési Főosztály részére történő megküldésével igazolom, hogy a **„30 db + 250% dízel üzemű, szóló városi kialakítású, az utas közlekedésre alkalmas felületen 100%-ban alacsonypadlós kivitelű használt autóbusz beszerzése, magyarországi üzembe helyezéssel”** (BKV Zrt. 15/TB-457/2010.) tárgyú közbeszerzési eljárásban a Részvételi dokumentációt az Ajánlatkérő honlapjáról letöltöttük.

Kapcsolattartó személy neve:

Beosztása:

Postai címe:

Telefax:

Telefon:

E-mail:

....., 2010.hónap

.....
Cégszerű aláírás

7. számú melléklet

MŰSZAKI DISZPOZÍCIÓ

Geometriai méretek, műszaki paraméterek

HASZNÁLT VÁROSI KIVITELŰ SZÓLÓ AUTÓBUSZOK SZÁLLÍTÁSÁRA VONATKOZÓ MŰSZAKI LEÍRÁS

A leírás használt, szóló városi kivitelű autóbuszok műszaki követelményeit rögzíti. A használt autóbuszokkal szembeni elvárás, hogy Budapest üzemi környezetében megbízhatóan, valamint gazdaságosan kell működniük. További feltétel, hogy a használt járműveken rendellenes elhasználódás és egyéb, a rendeletetésszerű használatot akadályozó, vagy kizáró sérülés nem lehet.

A szállítónak nyilatkozni kell az autóbuszok műszaki állapotáról, üzem, és forgalombiztonsági megfelelőségéről. A szállító a járműveket Magyarországon forgalomba helyezve, érvényes műszaki engedéllyel adja át.

1. Előírások

A jármű kivitele, valamint műszaki paraméterei feleljenek meg a leszállítás időpontjában Magyarországon érvényes, magyarországi és nemzetközi előírásoknak és szabványoknak. A jármű rendelkezzen az Európai Unióban érvényes EK típusbizonyítvánnyal és érvényes műszaki vizsgával. Az 5/1990 /IV.12/ KöHÉM és a 6/1990 /IV.12/ KöHÉM rendeleteknek – és azok módosításainak feleljen meg.

2. Alapvető műszaki követelmények

A jármű korszerű, egyszintes (nem emeletes) szóló, kéttengelyes, az álló utasok rendelkezésére álló felület 100 %-ában alacsonypadlós, kerekesszékekkel közlekedő utasok fel- és leszállására is alkalmas, városi kivitelű autóbusz konstrukció legyen. Ezen túl az autóbusz nehézüzemű min. ECE EURO 2 környezetvédelmi előírásoknak megfelelő dízelmotorral rendelkezzen.

A jármű rendelkezzen zárt vagy félig zárt, komfortos vezetőfülkével, legyen audio és vizuális utastájékoztató rendszere, a szelektíven működtethető ajtók legyenek ellátva utas beszorulás elleni védelemmel.

Megnevezés	szóló autóbusz
Teljes hossz	min. 11 900 mm – max. 12 500 mm
Teljes szélesség	max. 2.550 m
Teljes magasság:	max. 3,4 m
Maximális tengelynyomás	11. 500 kg
Megengedett össztömeg	19. 000 kg
Évjárat	2000. évi, vagy az utáni gyártás
Futásteljesítmény	max. 850.000 km
Névleges utasbefogadó-képesség összesen	min. 90 fő (5 fő/m ²)
Utas ülések száma	min. 25 db
Utasajtók száma	3 db, kétszárnyú, 2 felszálló sáv, min. 1150 mm szélességű
Belépési magasság	max. 370 mm
Terepszög (elől, hátul)	min. 7,0°
Motor	Nehézüzemű, négyütemű, min. az ECE EURO-II. környezetvédelmi előírásainak megfelelő dízelmotor által meghajtott legyen.
Sebességváltó	Automata, hidraulikus nyomatékváltó, min. három előremeneti és egy hátrameneti fokozattal, bépített lassítófékkel (retarderrel) ellátva.
Üzemi fékek	A fékrendszer az EGB 13 előírásainak megfelelő kétkörös fék, ABS és ASR rendszerrel ellátva, illetve rendelkezzen <i>megállóhelyi fékkel (amely meggátolja az ajtók nyitott állapotában történő elindulást)</i> .
Felfüggesztés	Légrugós, merev tengelyek portál kialakítással vagy független felfüggesztés, a hajtott tengelynél útkímélő kialakítással. <i>A karosszéria jobbra dönthető legyen.</i>
Kormánymű	Állítható magasságú és dönthető kivitelű, hidraulikus szervokormányművel ellátott kormánymű rendszer.

Üzemanyagtartály térfogata	Tegye lehetővé napi 400 km-es út megtételét egyszeri tankolással, a BKV Zrt. üzemeltetési viszonyai között.
Kocsiszekrény	Vázelemek és lemezek korrózióvédelemmel ellátva.
Utastájékoztató	Alkalmasnak kell lenni a BKV Zrt. által rendszeresített elektronikus utas-tájékoztató rendszer fogadására, beépítésére. <i>Kívül min. 2 db, belül min. 1 db vezérelhető kijelző táblával ellátott legyen.</i>
Klíma	A jármű utastere, vezetőtere klímatisztított.
Egyéb üzemeltetési elvárások	
Garancia vállalás	A Szállító nyilatkozik, hogy a járművek hajtáslánc főegységeire (motor, sebességváltó, tengelyek, kormánymű), az elektronikus vezérlőegységeket nem számítva – a BKV Zrt által üzembe állított (napi kocsikiadásban megjelenés) első napjától számított 3 hónap jótállást biztosít. A Szállító nyilatkozik, hogy a járművek élettartama (főegység csere nélkül értendő) 1.000.000 km futásteljesítményre képesek.
Karbantartók és gépjárművezetők oktatása	Teljeskörű oktatás, oktatási dokumentumok átadása.
Rendszeres karbantartáshoz szükséges célszerszámok, szoftverek.	A Szállító nyilatkozik a karbantartáshoz szükséges diagnosztikai eszközök biztosítottaságáról, valamint arról, hogy a BKV Zrt általi üzembe állítás (napi kocsikiadásban megjelenés) első napjára rendelkezésre bocsátja/elérhetővé teszi. A Szállító a Vevő rendelkezésére bocsátja a karbantartáshoz szükséges szerszámok és eszközök listáját.
Pótalkatrész ellátás	A Szállító nyilatkozik a karbantartáshoz szükséges pótalkatrészek rendelkezésre állásáról, ún. raktári induló készlet listát készít illetve átad.

II. Dokumentáció szükséglet

A Szállító nyilatkozik az alábbi dokumentációk rendelkezésre állásáról.

Az a)-i) pontban részletezett dokumentumokat a járművek átadásakor kell Ajánlatkérő számára rendelkezésre bocsátani.

- a) Kezelési és karbantartási utasítás
- b) Javítási utasítás
- c) Alkatrészjegyzék
- d) EK típusbizonyítvány
- e) Futómű beállítási értékek
- f) Környezetvédelmi vizsgálatához szükséges adatok (alapjáratú és leszabályozási fordulatszámok, füstölési határérték)
- g) Fődarabok, részegységek beépített állapotú diagnosztizálhatóságához beállítási, ellenőrzési értékek, üzemeltetési határparaméterek
- h) Vezetékezési vázlatrajzok (elektromos-, levegő-, szervó-, üzemanyag-kenőanyag-, fűtő-hűtő rendszer) olyan részletességgel, hogy azokon a rendszer működése a legapróbb részletekig nyomon követhető, valamint az alkatrész-katalógus és a javítási utasítás segítségével a teljeskörű hibaelhárítás, alkatrészpótlás megvalósítható legyen.
- i) jármű-honosítási eljáráshoz a származási ország illetékes hatósága által kiadott okmányok (eredeti, vagy a kibocsátó hatóság által hitelesített másolattal) szükségesek, amelyek igazolják:
 - a jármű tulajdonjogát (beleértve az üzemben tartás jogát is), valamint
 - a forgalomban való részvétel jogosultságát (ideértve a származási országban alkalmazott közlekedésbiztonsági és környezetvédelmi ellenőrzési rendszer szerinti okmányokat és azok érvényességét is).