

BKV Zrt.**VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS**

A jelen vállalkozási szerződés (a továbbiakban: Szerződés) létrejött egyrészről a

Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Székhely: 1980 Budapest, Akácfa utca 15.
Cégjegyzékszám: 01-10-043037
Adószám: 12154481-4-44
Csoport azonosító: 17781372-5-44
mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről a

...
Székhely: ...
Cégjegyzékszám: ...
Adószám: ...
Bankszámlaszám: ...
mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**)

(a továbbiakban együttesen: **Felek**)

között az alulírott helyen és időpontban az alábbiak szerint.

1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 1.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés tárgyát a Megrendelő, által a V-478/16. számon bonyolított **Távközlési szolgáltatások optimalizálása, szerződés előkészítése** tárgyú eljárás ajánlati felhívásában és a jelen Szerződés 2. számú mellékletét képező műszaki leírásban (a továbbiakban Műszaki leírás) meghatározott munkák, Vállalkozó általi, ütemterv szerinti elvégzése (a továbbiakban: Szolgáltatás) képezi.
- 1.2. A jelen szerződés 2. számú mellékletét képező Műszaki leírásban (a továbbiakban: Műszaki leírás) rögzített III. Fázis szerint lefolytatandó közbeszerzési eljáráshoz (a továbbiakban: Közbeszerzési eljárás) Vállalkozó a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 27. § (3) bekezdése alapján kizárólag a „közbeszerzés tárgya szerinti” szakértelmet biztosítja Megrendelő számára.
- 1.3. Megrendelő a jelen Szerződés hatálya alatt jelen Szerződés 3. számú mellékletében meghatározott képviselői által e-mailen elküldött megrendelések (a továbbiakban: Megrendelés) kiadásával rendeli meg a Vállalkozótól a Műszaki leírásban rögzített fázisonként (a továbbiakban: Fázis) meghatározott feladatokat.

Vállalkozó a Megrendelő által elektronikus úton küldött Megrendelés(ek) fogadását a e-mail címen biztosítja.

A Felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelést a Megrendelő elektronikus levelezési rendszere által küldött kézbesítési visszaigazolás igazolja.

2. VÁLLALKOZÓI DÍJ

- 2.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő a Szolgáltatás ellenértékeként ... Ft + ÁFA, azaz ... forint plusz általános forgalmi adó összegű vállalkozói díjat (a továbbiakban: Vállalkozói Díj) fizet meg a Vállalkozó számlán szereplő bankszámlájára.
- 2.2. A Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozói Díj magában foglalja a Vállalkozó mindennemű általános forgalmi adó nélkül számított költségét és kiadását, és a Vállalkozó a jelen Szerződés hatálya alatt a Vállalkozói Díj mértékét semmilyen körülmények között nem növelheti.

Amennyiben a Közbeszerzési eljárás kapcsán előzetes vitarendezés, vagy jogorvoslat indul, Vállalkozó ezek szakmai megválaszolásában köteles együttműködni, és ez esetben erre az időre a Megrendelőt nem terheli további díjfizetési kötelezettség Vállalkozó felé.

3. A VÁLLALKOZÓI DÍJ MEGFIZETÉSÉNEK MÓDJA

- 3.1. Felek megállapodnak abban, hogy Vállalkozó 2 db szabályszerűen kiállított részszámla (a továbbiakban: Részszámla) és 1 db szabályszerűen kiállított végszámla (a továbbiakban: Végszámla) kiállítására jogosult.
 - a) Vállalkozó az 1. Részszámla kiállítására a Vállalkozói Díj 30%-át elérő, a Műszaki leírásban rögzített I. fázisként (a továbbiakban: I. Fázis) megnevezett megvalósult és Megrendelő által igazolt teljesítését követően, Ft+ÁFA, azaz forint plusz általános forgalmi adó értékben jogosult. Az 1. Részszámla összege a Szerződés megvalósult, igazolt teljesítési értékét nem haladhatja meg.
 - b) Vállalkozó a 2. Részszámla kiállítására a Vállalkozói Díj 40%-át elérő, a Műszaki leírásban rögzített II. fázisként (a továbbiakban: II. Fázis) megnevezett megvalósult és Megrendelő által igazolt teljesítését követően, Ft+ÁFA, azaz forint plusz általános forgalmi adó értékben jogosult. Az 1. és 2. Részszámla összege a Szerződés megvalósult, igazolt teljesítési értékét nem haladhatja meg.
 - c) Vállalkozó a fennmaradó összegű Végszámla kiállítására a Vállalkozói Díj maximum 30%-át elérő, a Műszakiban rögzített III. fázisként (a továbbiakban: III. Fázis) megnevezett megvalósult és Megrendelő által igazolt teljesítését követően, Ft+ÁFA, azaz forint plusz általános forgalmi adó értékben jogosult.

ca) Vállalkozó kizárólag a jelen Szerződés 6.1. a) pontja szerinti esetben jogosult a teljes Vállalkozói díjra.

Vállalkozó közreműködése egy közösségi tárgyalásos típusú közbeszerzési eljárásban való közreműködésre terjed ki. Annak bármely okból való meghiúsulása esetén (ide nem értve, ha a meghiúsulás olyan okra vezethető vissza, melyért Vállalkozó felelős) a III. Fázis lezártnak tekintendő, azzal, hogy Vállalkozó jogosult a cb) pontban meghatározott 100%-os mértékű vállalkozói díjra.

Az eljárás megindulásától számított 130 munkanap elteltével Vállalkozó jogosult az addig elvégzett és még ki nem fizetett ütemre vonatkozó részarányos Vállalkozói díjra.

cb) A jelen Szerződés 6.1. b) pontja szerinti esetben Vállalkozó csak olyan arányban jogosult a Végszámlát kiállítani, amilyen arányban a Közbeszerzési eljárásban közreműködött. A közreműködés arányát Felek az alábbiak szerint határozzák meg, amely arányoknak megfelelő díjról Vállalkozó jogosult számlát benyújtani Megrendelő számára:

- cb_a) a III. Fázis 15%-os mértékben teljesült, ha Vállalkozó a Közbeszerzési eljárás elindításában való közreműködésére figyelemmel – a részvételi felhívás megjelenik;
- cb_b) a III. Fázis 30%-os mértékben teljesült, ha Vállalkozó a Közbeszerzési eljárásban való közreműködésére figyelemmel a részvételi szakasz lezárul;
- cb_c) a III. Fázis 70%-os mértékben teljesült, ha Vállalkozó a Közbeszerzési eljárásban való közreműködésére figyelemmel sor került az indikatív ajánlatok benyújtására és - amennyiben az eljárás során előírásra került - a tárgyalás tartására, valamint a végleges ajánlatok benyújtására, elbírálására;
- cb_d) a III. Fázis 100%-os mértékben teljesült, a jelen c) pont ca) pontja szerinti esetben.

3.2. A Felek megállapodnak abban, hogy a Részszámlák és a Végszámla (a továbbiakban együtt: Számla) a Megrendelő beszerzési megrendelési számának (a továbbiakban: BMR szám), valamint jelen Szerződés számának feltüntetésével az alábbi címre küldendő (a borítékon feltüntetve, hogy számláról van szó):

BKV Zrt.
Pénzügyi Főosztály Folyószámla Osztálya
1980 Budapest, Akácfa u. 15.

A BMR szám, valamint a Szerződés számának feltüntetése hiányában a Megrendelő jogosult a Számlát azonosítatlanként visszaküldeni, az ebből eredő késedelem esetére a Megrendelőt késedelmi kamatfizetési kötelezettség nem terheli.

- 3.3. A Felek megállapodnak abban, hogy a Számla elengedhetetlen mellékletét képezi a teljesítési igazolás.
- 3.4. A Felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő a Számla kézhezvételétől számított 30 (harminc) napon belül, banki átutalás útján teljesíti a fizetési kötelezettségét. A banki átutalás a Számlán megjelölt bankszámlára történik. A fizetés pénzneme az a pénznem, amelyben a jelen Szerződés a Vállalkozói Díjat meghatározza. A fizetési kötelezettséget a Megrendelő bankszámlájának terhelésekor kell teljesítettnek tekinteni. A késedelmi kamat mértéke megegyezik a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:155. § szerinti kamatmértékkel.
- 3.5. A Vállalkozó hozzájárul ahhoz, hogy a Számlán megjelölt összegből levonásra kerüljön a jelen Szerződésben meghatározott, esetlegesen felmerülő kötbér illetve többletköltség összege, továbbá azon összeg, amelyet a Közbeszerzési Döntőbizottság a távközlési beszerzésre vonatkozó közbeszerzési eljárásban (azaz a Műszaki leírás szerinti III. fázisban meghatározott Közbeszerzési eljárásban) Megrendelő elmarasztalása mellett a Vállalkozó által meghatározott műszaki tartalommal kapcsolatban bírságként kiszab.
- 3.6. Megrendelő kijelenti, hogy előleget nem fizet.

4. A FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE, MINŐSÉGI/MENNYISÉGI ÁTADÁS-ÁTVÉTEL, A TELJESÍTÉSI IGAZOLÁS

4.1. A teljesítés helye:

A Műszaki leírás szerinti I. és II. fázis esetében:
1072 Budapest, Akácfa utca 15.

A Műszaki leírás szerinti III. fázis esetében a teljesítés:

- a) egyrészt e-mail útján történik (pl. kérdésekre adott szakmai válaszok);
- b) másrészt a módosított dokumentumok leadásának helye:
1072 Budapest, Akácfa utca 15.;
- c) a tárgyalások helyszíne: Budapest.

4.2. Felek megállapodnak, hogy az alábbiak szerint együttműködnek:

I. Fázis esetében:

4.2.1. Megrendelő átadja Vállalkozónak a rendelkezésre álló Outsourcing felmérés adatait, melyet Vállalkozó átvesz és felhasznál jelen Szerződés teljesítéséhez. A Megrendelő által átadott minden dokumentáció üzleti titoknak minősül.

4.2.2. Felek az együttműködés során szóban egyeztetnek (telefonon vagy személyes egyeztetések formájában), a Műszaki leírásban megfogalmazott érdemi elvárásokat, megállapításokat írásban is (jegyzőkönyvben, e-mail vagy fax útján) rögzítik.

4.2.3. Megrendelő az együttműködés során mindent megtesz, hogy Vállalkozó a feladatai elvégzéséhez szükséges munkához kellő információval rendelkezzen.

4.2.4. Vállalkozó a Műszaki leírás 1.3. pontjában tételesen felsorolt munkarészek alapján készített dokumentumokat írásban köteles átadni Megrendelő részére, melyek tartalmáról folyamatosan egyeztet Megrendelővel.

4.2.5. Megrendelő a 4.2.4. alpont szerint munkarészenként átvett dokumentumokat az átvételt követő naptól számított 15 munkanap alatt megvizsgálja, és amennyiben kifogása van, vagy javításra vonatkozó kérése van, úgy mindkét esetben azt Vállalkozónak legfeljebb az általa történt átvételt követő naptól számított 3 munkanapon belül át kell dolgoznia.

II. Fázis esetében:

4.2.6. Vállalkozó köteles legkésőbb az I. Fázis igazolt teljesítését követően a Műszaki leírás 1.3. pontja szerint a II. Fázisban rögzített feladatokat haladéktalanul megkezdeni, és legkésőbb az általa vállalt teljesítési határidő alatt elvégezni, azaz köteles a dokumentumokat írásban átadni Megrendelő részére.

4.2.7. Felek az együttműködés során elsősorban írásban egyeztetnek, különösen az érdemi elvárásokat, megállapításokat jegyzőkönyvben (vagy más írásos formában: e-mail vagy fax útján) rögzítik. Felek a részletekről szóban is egyeztethetnek (telefonon vagy személyes egyeztetések, formájában).

4.2.8. Vállalkozó a Műszaki leírás 1.3. pontjában tételesen felsorolt munkarészek alapján készített dokumentumokat írásban köteles átadni Megrendelő részére, melynek tartalmáról folyamatosan egyeztet Megrendelővel.

4.2.9. Megrendelő a 4.2.8. szerint munkarészenként átvett dokumentumokat az átvételt követő naptól számított 10 munkanap alatt megvizsgálja, és amennyiben kifogása van, vagy javításra vonatkozó kérése van, úgy mindkét esetben azt Vállalkozónak legfeljebb az átvételt követő naptól számított 5 munkanapon belül át kell átdolgoznia.

III. Fázis esetében:

4.2.10. Vállalkozó köteles az általa készített dokumentációkkal kapcsolatban felmerülő szakmai kérdéseket soron kívüli megválaszolni, és együttműködni a Közbeszerzési eljárás indításának engedélyezése, majd annak kiírása és lefolytatása.

4.2.11. Felek az együttműködés során elsősorban írásban egyeztetnek, a kérdéseket Megrendelő írásban küldi meg Vállalkozó részére, aki azokra írásban köteles válaszolni. Felek a részletekről szóban is egyeztethetnek (telefonon vagy személyes egyeztetések, formájában).

4.2.12. Vállalkozó a hozzá beérkező kérdésekre az átvételt követő naptól számított 1 munkanapon belül köteles válaszolni vagy írásban megjelölni nagyobb mennyiségű vagy részletesebb szakmai magyarázatot igénylő kérdésekre vonatkozóan a válaszadás legkorábbi határidejét. Amennyiben Megrendelő a választ nem tartja megfelelőnek, úgy átdolgozásra hívja fel Vállalkozót, aki azt haladéktalanul köteles megtenni.

4.2.13. Megrendelő a II. Fázis első és második sorában rögzített dokumentumot az átvételt követő naptól számított 15 munkanap alatt megvizsgálja, és amennyiben kifogása van, úgy azt Vállalkozónak legfeljebb az általa történt átvételt követő naptól számított 3 munkanapon belül át kell dolgoznia. Megrendelő Vállalkozó írásos, indokolással ellátott kérelmére a határidőt további egy ízben legfeljebb 3 munkanappal meghosszabbíthatja.

4.2.14. Vállalkozó köteles a Közbeszerzési eljárás tárgyalásain részt venni, és szakmai szempontból részt venni szerződéses és műszaki feltételek véglegesítésében (pl. „megvédi” az általa készített szerződéses (különösen annak szakmai-műszaki) feltételeit, Műszaki leírást). Amennyiben az eljárással kapcsolatban a Vállalkozó jelen Szerződés 1.1. pontjában meghatározott tevékenységével összefüggésben olyan okból, amelyért a Vállalkozó felelős, a Megrendelővel szemben jogorvoslati eljárást indítanak, Vállalkozó a jelen Szerződés keretén belül díjmentesen (azaz a Vállalkozó díjhoz képest további díj, költség stb. felszámítása nélkül) a Megrendelőnek szakértői támogatást nyújt (konzultál, részt vesz tárgyaláson, szakvéleményt készít stb.).

- 4.3. A Felek megállapodnak abban, hogy a Szolgáltatás teljesítésének, azaz a jelen Szerződés teljesítésének igazolása Fázisonként és/vagy azon belül a Műszaki leírás 1.3. pontja szerinti munkarészenként teljesítési igazolás (a továbbiakban: Teljesítési Igazolás) kiállításával történik, amelyen a Felek az elvégzett munkák átadás-átvételét aláírásukkal igazolják, a határidőben nem kifogásolt átadástól, vagy kifogásban foglaltak teljesítésétől számított 3 munkanapon belül, és az aláírás alatt a nevüket olvasható, nyomtatott betűkkel is feltüntetik.

Felek rögzítik, hogy a Műszaki leírás 1.3. pontjában rögzítettek szerint kell az egyes feladatokat elvégezni. A Teljesítés Igazolás kiadására van lehetőség feladatonként, de Vállalkozó Számla benyújtására csak adott Fázis teljes körű, igazolt elvégzését követően jogosult.

Felek rögzítik, hogy a Szolgáltatás teljesítésével összefüggésben felmerülő összes költséget Vállalkozónak kell viselnie.

Ha a mennyiségi és minőségi átvétel nem tár fel problémát, a teljesítés igazolása a Teljesítési Igazolás Megrendelő általi aláírásával és dátummal való ellátásával történik.

- 4.4. Vállalkozó köteles értesíteni Megrendelőt, ha az I. II. és III. Fázis szerinti valamely dokumentációval elkészült, melynek átadás-átvételét írásban rögzítik.
- 4.5. A Felek megállapodnak abban, hogy a Teljesítési Igazolás és a 4.4. pont szerinti átadás-átvételi jegyzőkönyvek aláírására jogosult személyeket a 3. számú mellékletben határozzák meg.

5. A TELJESÍTÉSI HATÁRIDŐ

5.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a Szolgáltatás teljesítési határideje Fázisonként az alábbi:

Az I. és II. Fázis legkésőbbi teljesítési határideje a Szerződés aláírásától számított 150 nap azzal, hogy az I. és II. Fázis egyes munkarészeinek teljesítési határidejét a Vállalkozó által készített, és Megrendelő által jóváhagyott – jelen Szerződés 4. sz. mellékletét képező – Ütemterv (a továbbiakban: Ütemterv) tartalmazza.

A III. Fázisban foglalt feladatok teljesítési határideje:

A 4.2.12. és 4.2.13. és 4.2.14. pontban rögzített határidők szerint azzal, hogy a Teljesítés Igazolás kiállítására a 6.1. pont alapján kerül sor.

6. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA, MEGSZŪNÉSE/MEGSZÜNTETÉSE

6.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés a Felek kötelezettségeinek maradéktalan és szabályszerű teljesítésével szűnik meg az alábbiak szerint:

- a) egyrészt megszűnik a Vállalkozó közreműködésével sikeresen lefolytatott Közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződéskötés időpontjában,
- b) másrészt a Szerződés akkor is megszűnik, ha a jogerősen eredménytelenül lezárult Közbeszerzési eljárás eredménytelensége nem róható fel Vállalkozónak.

6.2. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződést — a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén — írásban, indokolással ellátva azonnali hatállyal felmondhatják. A Felek megállapodnak abban, hogy súlyos szerződésszegésnek tekintik, ha bármelyik Fél - Megrendelő oldaláról különösen a jelen szerződés 6.3. pontjában meghatározott esetek – a jelen Szerződésből fakadó lényeges kötelezettségét súlyosan és/vagy ismételten megszegi, kötelezettségei teljesítésével ismételten késedelembe esik vagy egyébként olyan magatartást tanúsít, amely a további együttműködést kizárja.

6.3. A Megrendelő, anélkül, hogy elveszítené jogát a szerződésszegés esetében őt megillető egyéb igényekre, a Vállalkozónak megküldött írásbeli nyilatkozattal egyoldalúan, azonnali hatállyal felmondhatja a jelen Szerződést a Vállalkozó kártérítése nélkül különösen:

- hibás teljesítés esetén, amennyiben a Vállalkozó a Megrendelő felszólítására a jelen Szerződés 8. pontjában megjelölt határidőn, illetve a Megrendelő által meghosszabbított határidőn belül a hibát nem javítja ki, vagy a Vállalkozó a hibás teljesítésének esetére kikötött maximális kötbérösszeget elérte,
- ha a Vállalkozó késedelembe esik és a Megrendelő által írásban adott (vagy elfogadott) póthatáridő eredménytelenül járt le,
- ha a Vállalkozó a késedelmes teljesítésének esetére kikötött maximális kötbérösszeget elérte,
- ha a Vállalkozó – a Megrendelő erre vonatkozó előzetes, a következményekre történő írásbeli figyelmeztetése ellenére – nem teljesíti bármely más, szerződéses kötelezettségét,
- ha a Vállalkozóval szemben csődeljárást indítanak, vagy felszámolási, végrehajtási, illetve végelszámolási eljárás alatt áll, kivéve, ha jogszabály tiltja.

Amennyiben Megrendelő a fenti okokból felmondja a Szerződést, a Vállalkozó a Szerződés megszűnése előtt már teljesített Szolgáltatás pénzbeli ellenértékére jogosult.

6.4. Fentiekén túl a Szerződés megszűnésére irányadó a Ptk. 6:249. §-ában foglalt általános elállási jog is. Megrendelő az elállásra a teljesítés megkezdése előtt jogosult.

- 6.5. Jelen Szerződést Megrendelő jogosult – 90 napos felmondási idő betartásával – rendes felmondás útján megszüntetni.

Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés rendes felmondása esetén Vállalkozó köteles a felmondási idő alatt kiadott Megrendelések teljesítésére is. Felek rögzítik továbbá, hogy Vállalkozó az így kiadott és teljesített munkák ellenértékére jogosult, semmilyen egyéb költség vagy kár felmerülésére nem hivatkozhat, azzal kapcsolatos igényt nem érvényesíthet.

- 6.6. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a Felek a jelen Szerződés megszűnésével kapcsolatban is kötelesek együttműködni. Erre tekintettel a jelen Szerződés megszűnésétől számított 1 (egy) héten belül a Vállalkozó köteles a Megrendelő részére átadni minden, a jelen Szerződés teljesítéséhez a Megrendelő vagy harmadik személy által esetlegesen átadott, rendelkezésre bocsátott dokumentációt és egyéb adatot, anyagot, dolgot, stb., azzal, hogy teljesítésigazolási, minőségbiztosítási és archiválási célból Vállalkozó jogosult minden anyagról egy-egy másolatot megtartani.

7. A KÖTBÉR

- 7.1. Amennyiben a Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős késedelmesen, nem vagy nem szerződészerűen teljesít, a Megrendelő a Vállalkozóval szemben – jogfenntartással az ebből eredő, kötbéren felüli kártérítési igényére – jelen fejezet 7.3-7.5. pontjaiban meghatározott mértékű kötbérigényt érvényesít. Vállalkozó abban az esetben mentesül a kötbérfizetési kötelezettség alól, ha a szerződészegést kimentí.
- 7.2. A kötbér számításának alapja: az általános forgalmi adó nélkül számított, adott Fázisra vonatkozó Vállalkozói Díj.
- 7.3. Az **I. és II. Fázis esetében**, amennyiben Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős késedelmesen – nem a jelen Szerződésben meghatározott határidőben – teljesít a Vállalkozó az általános forgalmi adó nélkül számított, adott Fázisra meghatározott Vállalkozói Díj késedelmesen teljesített értékére vetített napi 3%, de maximum összesen 30% mértékű **késedelmi kötbért** köteles fizetni a Megrendelőnek.

Késedelmes teljesítésnek minősül különösen, ha a Vállalkozó az Ütemtervben rögzített II. Fázis véghatáridejéig nem teljesít.

Késedelmes teljesítésnek minősül különösen továbbá, ha a Vállalkozó a jelen Szerződés 8. fejezetében meghatározott határidőn belül jótállási kötelezettségének teljesítését nem kezdi meg, vagy az előírt határidőnél később fejezi be.

Az I. Fázis esetében késedelmi kötbért köteles fizetni Vállalkozó különösen, ha:

- 4.2.5. pont szerinti határidőn belül a dokumentumot Megrendelő új kérésére nem dolgozza át.
- 7.5. pont szerint a hibát határidőre nem javítja ki.

Ebben az esetben a kötbér mértéke 10 000 Ft/2 nap.

A II. Fázis esetében tételes késedelmi kötbért köteles fizetni Vállalkozó különösen, ha:

- 4.2.9. pont szerinti határidőn belül a dokumentumot Megrendelő új kérésére nem dolgozza át,
- 7.5. pont szerint a hibát határidőre nem javítja ki.
- Ebben az esetben a kötbér mértéke 10 000 Ft/2 nap.

A III. Fázis esetében, amennyiben Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős késedelmesen – nem a jelen Szerződésben meghatározott határidőben – teljesít a Vállalkozó az általános forgalmi adó nélkül számított, a III. Fázisra meghatározott Vállalkozói Díj késedelmesen teljesített értékére vetített napi 3%, de maximum összesen 30% mértékű **késedelmi kötbért** köteles fizetni a Megrendelőnek.

Késedelmes teljesítésnek minősül különösen, ha:

- 4.2.12. pont szerinti határidőn belül nem adja meg szakmai válaszát,
- 4.2.13. pont szerinti határidőn belül a dokumentumot nem dolgozza át.

7.4. **Az I. és II. Fázis esetében, a Vállalkozó az általános forgalmi adó nélkül számított – adott Fázisra** meghatározott – Vállalkozói Díj 30%-ával megegyező mértékű **meghiúsulási kötbér** fizetésére köteles, ha olyan okból, amelyért felelős nem teljesít.

A teljesítés meghiúsulásának minősül, ha a Vállalkozó nem készíti el a dokumentumokat az 5.1. pontban rögzített határidőt követő legfeljebb 21 napon belül.

A III. Fázis esetében, a Vállalkozó az általános forgalmi adó nélkül számított adott Fázisra meghatározott Vállalkozói Díj 30%-ával megegyező mértékű **meghiúsulási kötbér** fizetésére köteles, ha olyan okból, amelyért felelős nem teljesít.

A teljesítés meghiúsulásának minősül különösen, ha a Vállalkozó jelen Szerződés 4. fejezetében rögzített együttműködési kötelezettségének nem tesz eleget, így különösen: nem dolgozza át a dokumentumokat, nem vesz részt a tárgyaláson, a kérdésekre nem válaszol.

7.5. A Vállalkozó az általános forgalmi adó nélkül számított Vállalkozói Díj 20%-ával megegyező mértékű **hibás teljesítési kötbér** fizetésére köteles, ha olyan okból, amelyért felelős nem a jelen Szerződésben foglaltaknak megfelelően, azaz nem szerződésszerűen teljesít.

Hibás teljesítésnek minősül különösen, ha a Vállalkozó által az **I. és II. Fázisban** a teljesítés igazolását követően a Műszaki leírás 1.3. pontjában megnevezett bármely termék (a továbbiakban: Termék) vonatkozásában kifogás merül fel.

Vállalkozó bármilyen kifogás esetén köteles a hibát a kifogásban rögzítetteket figyelembe véve kijavítani a 4.2.5. és 4.2.9. pontokban meghatározott határidőn belül. Ha ezen határidő alatt a hibát nem javítja ki, úgy Megrendelő késedelmi kötbért érvényesíthet.

Hibás teljesítésnek minősül különösen továbbá, ha a **III. Fázisban** a Műszaki leírást, a műszaki-szakmai értékelési szempontokat vagy a szerződéstervezet műszaki-szakmai részét az eljárás felülvizsgálatára jogosult hatóság jogszabálysértőnek minősíti, melyre figyelemmel bírságot szab ki és/vagy az eljárást megszünteti. Nem minősül hibás teljesítésnek, ha a javításra megadott határidőn belül Vállalkozó módosítja a Terméket és a módosított Terméket a Közbeszerzési eljárás lefolytatására jogosult elfogadja.

Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy Megrendelő hibás teljesítési kötbér iránti igénye érvényesítése esetén is jogosult egyéb szavatossági igényei érvényesítésére.

7.6. Megrendelő kötbérigényét érvényesíti (a kötbér esedékessé válása) különösen:

- Vállalkozó késedelme esetében amennyiben a Megrendelő írásban póthatáridőt ad, annak eredménytelen elteltével, póthatáridő hiányában a kötbér megfizetésére való írásbeli felszólítással, továbbá, amennyiben a kötbér összege késedelmes teljesítés esetére kikötött maximális kötbérösszeget elérte.
- Vállalkozó nem teljesítése esetében, amennyiben a Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős nem teljesít. a kötbér megfizetésre való írásbeli felszólítással.

- Vállalkozó nem teljesítése esetében, amennyiben a Megrendelő bizonyítható érdekmúlásra hivatkozva a teljesítésre nem tart igényt, a kötbér megfizetésre való írásbeli felszólítással.
 - Vállalkozó hibás teljesítése esetén, amennyiben a Megrendelő írásban póthatáridőt ad a hiba kijavítására, annak eredménytelen elteltével, póthatáridő hiányában a kötbér megfizetésére való írásbeli felszólítással.
- 7.7. Az esedékessé vált kötbér után a Vállalkozó a jelen Szerződés 3.4. pontja szerinti mértékű késedelmi kamatot köteles fizetni.
- 7.8. A kötbér esedékessé válásával a Megrendelő a Vállalkozónak jelen Szerződésből eredően járó Vállalkozói Díj összegét a kötbér összegével csökkentheti.
- 7.9. A teljesítés elmaradása, hibás vagy késedelmes teljesítés esetén amennyiben Megrendelőnek a Vállalkozóhoz címzett felszólítása eredménytelen marad, a Megrendelő jogosult ellátása biztosítása érdekében más vállalkozót igénybe venni. Amennyiben a Megrendelőnek emiatt költsége vagy kára származik, úgy azt a Vállalkozó köteles megtéríteni, illetve az árban jelentkező többletköltség is a mulasztásért felelős Vállalkozót terheli.
- 7.10. Vállalkozó bármely jogcímen fennálló kártérítési felelőssége – ide nem értve a Ptk. 6:152.§-át - a fázisonként számlázott díj 65%-áig terjed.

8. AJÓTÁLLÁS

- 8.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó a II és III. fázisban átadott Termékei vonatkozásában a Ptk. 6:171. §-a alapján jótállást vállal, melynek időtartama a Közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés megkötésétől számított 12 (tizenkettő) hónap.
- 8.2. A Megrendelő írásban értesíti a Vállalkozót a jelen Szerződés teljesítésével jótállás keretében felmerülő bármely, a teljesítéssel kapcsolatos kifogásáról. Vállalkozó az értesítés kézhezvételét követően a lehető legrövidebb időn belül, de legkésőbb 2 munkanapon belül köteles megkezdeni jótállási kötelezettsége teljesítését. Ezt követően a hiba kijavítására vállalt határidőn belül, de legfeljebb 10 munkanapon belül köteles a a jótállási kötelezettségét teljesíteni.
- 8.3. Abban az esetben, ha a fentiek szerint értesített Vállalkozó elmulasztja a hiba javítását a meghatározott határidőn belül, a Megrendelőnek jogában áll a Vállalkozó kockázatára és költségére megtenni a szükséges intézkedéseket, annak érdekében, hogy a hibát kijavítsa, vagy kijavíttassa anélkül, hogy a Vállalkozót az általa vállalt jótállási kötelezettségei teljesítése alól mentesítené.
- 8.4. Nem számít bele a jótállási időbe a kijavítási időnek az a része, amely alatt Megrendelő a Terméket nem tudja rendeltetésszerűen használni.

9. JÓLTELJESÍTÉSI BIZTOSÍTÉK

- 9.1. A Vállalkozó a jelen Szerződés teljesítésével összefüggésben jólteljesítési biztosíték nyújtására köteles a jelen 9. fejezetben foglalt rendelkezések szerint. A Vállalkozó által nyújtandó garanciára vagy készfizető kezesi biztosítékre vonatkozóan a Megrendelő követelményeit a jelen Szerződés 5. számú melléklete tartalmazza. Megrendelő csak az előírt követelményeknek mindenben megfelelő pénzügyi biztosítékot fogadja el.

9.2.

- a) A Műszaki leírás III. Fázis 6.1. a) pontja szerinti teljesítését követő 2 munkanapon belül a Vállalkozó a Vállalkozói Díj 5%-ának megfelelő mértékű, ... Ft, azaz forint összegű, visszavonhatatlan és feltétel nélküli, a megrendelői követelményeknek mindenben megfelelő, a Megrendelő által elfogadott pénzügyi intézmény által vállalt jólteljesítési garancia benyújtására köteles, mely a Teljesítési Igazolás kiállításától számított 13 hónapig érvényes. Felek rögzítik, hogy a Teljesítési Igazolás kiadásának feltétele, hogy Vállalkozó a jelen pontban foglaltaknak megfelelően a jólteljesítési biztosítékot Megrendelő rendelkezésére bocsássa.
- b) Felek megállapodnak abban, hogy a jólteljesítési biztosíték a Vállalkozónak a Számlából való visszatartás útján kerül biztosításra. A visszatartás összegét a Vállalkozó köteles a Számlán feltüntetni. A visszatartásra Felek az óvadék szabályait rendelik megfelelően alkalmazni. Megrendelő a biztosítékot a Teljesítési Igazolás kiállításától számított 12 hónap lejártát követő 30. napig utalja vissza Vállalkozó részére.
A Felek kijelentik, hogy a visszatartás összege után a Megrendelő kamatot nem fizet.
- c) Vállalkozó a Szerződés hibás teljesítésével kapcsolatos jótállási igények biztosítékként a – tartalékkeret és általános forgalmi adó nélkül számított – a Vállalkozói Díj 5%-ának megfelelő mértékű, ... Ft, azaz ... forint mértékű biztosíték rendelkezésre bocsátására köteles. Ezért a Felek az kézizálogjogként óvadékot alapítanak, az alábbiak szerint. Vállalkozó vállalja, hogy a jelen Szerződés pontja szerinti átadás-átvételt követő 2 munkanapon belül jólteljesítési biztosítékként a jelen c) pontban meghatározott pénzüsszeget befizet vagy átutal a Megrendelő fizetési számlájára, melyet a Felek óvadékként kezelnek. Megrendelő a biztosítékot a Teljesítési Igazolás kiállításától számított ... hónap lejártát követő 30. napig utalja vissza Vállalkozó részére. Felek rögzítik, hogy a Teljesítési Igazolás kiadásának feltétele, hogy Vállalkozó a jelen pontban foglaltaknak megfelelően a jólteljesítési biztosítékot Megrendelő rendelkezésére bocsássa.

A Felek kijelentik, hogy az óvadék összege után a Megrendelő kamatot nem fizet.

Amennyiben Vállalkozó a jólteljesítési biztosítékot a jelen Szerződés 9.2. pontjában meghatározott időpontig nem bocsátja Megrendelő rendelkezésére, Megrendelő elállásra jogosult.

- 9.3. Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés aláírásával Vállalkozó a 9.2. pont alpontjában foglaltak szerint teljesíti biztosítékkadási kötelezettségét. Vállalkozó a 9.2. pontban foglalt egyik biztosítéki formáról a másikkra áttérhet, a biztosítéknak azonban a jelen Szerződésben foglalt összegnek és időtartamnak megfelelően folyamatosan rendelkezésre kell állnia.

- 9.4. A Vállalkozóval szemben fennálló kötbér igényét (egyéb igényei érvényesítése mellett), továbbá a jótállási igényeket Megrendelő választása szerint a biztosíték terhére érvényesítheti és/vagy a Vállalkozó Számlájából levonhatja, fennmaradó kötbérigényt pedig egyéb úton érvényesítheti.

10. A SZELLEMI ALKOTÁSOK JOGA

- 10.1. A Vállalkozó köteles gondoskodni arról, hogy a jelen Szerződés alapján Vállalkozó által elkészített és Megrendelőnek átadott Termékekben rögzített szellemi alkotásokkal kapcsolatban sem a Vállalkozónak, sem harmadik személynek nincs és — időbeli, területi és egyéb korlátozás nélkül — a jövőben sem lesz olyan szerzői vagy egyéb, a szellemi alkotások körébe tartozó joga, amely a Megrendelőt bármilyen módon vagy mértékben akadályozná a szellemi alkotások kizárólagos felhasználásában, ideértve a sokszorosítást, a számítógéppel és elektronikus adathordozóra történő másolást, valamint az átdolgozást is. A jelen pontban foglalt rendelkezés nem vonatkozik azokra a szerzői jogokra, amelyek átruházása, illetve átszállása jogszabály erejénél fogva kizárt. A fenti kijelentés valóságáért, illetve kötelezettség teljesítéséért a Vállalkozó

kártérítési felelősséget vállal, egyben — időbeli, területi és egyéb korlátozás nélkül — hozzájárul a műveknek a Megrendelő általi korlátlan és kizárólagos felhasználásához (beleértve a fentiek szerinti felhasználási módokat is). A jelen pontban meghatározott kötelezettség teljesítésének, illetve a hozzájárulás megadásának ellenértékét a Vállalkozói Díj magában foglalja.

11. A VITÁK RENDEZÉSE

11.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés és az az alapján teljesítendő Megrendelések alapján felmerülő vitákat elsődlegesen egyeztetés útján kísérik meg rendezni. Amennyiben ez nem vezet eredményre, a Felek a Polgári Perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény (a továbbiakban: Pp.) általános hatásköri és illetékességi szabályai szerint járnak el.

12. AZ ÜZLETI TITOK VÉDELME

- 12.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződést, valamint az annak teljesítése során vagy azzal összefüggésben tudomásukra jutott, a másik Felet érintő minden olyan tény, tájékoztatást, egyéb adatot, az azokból készült összeállítást, valamint védett ismeretet — beleértve a másik fél know-how-jába tartozó információkat is —, amelyek nem közismertek vagy az érintett gazdasági tevékenységet végző személyek számára nem könnyen hozzáférhetők és amelynek illetéktelenek által történő megszerzése, hasznosítása, másokkal való közlése vagy nyilvánosságra hozatala a másik Félre vagy a vele kapcsolatban álló más jogalanyra hátrányos következménnyel járna, ezek hátrányos megítélését eredményezhetné, gazdasági érdekeiket sértené vagy veszélyeztetné üzleti titokként (a továbbiakban: Titok) kötelesek kezelni.
- 12.2. A Felek megállapodnak abban, hogy ennek megfelelően minden Titkot szigorúan megtartanak, és a másik Fél előzetes, írásbeli engedélye nélkül nem hoznak nyilvánosságra, illetéktelen személynek nem szolgáltatnak ki, és ilyen személy számára nem tesznek hozzáférhetővé sem a jelen Szerződés hatályának fennállása alatt, sem azt követően.
- 12.3. A Felek megállapodnak abban, hogy kötelesek gondoskodni arról, hogy a Titkot a velük jogviszonyban álló más személyek (például: munkavállalók, üzleti partnerek stb.) is üzleti titokként kezeljék, mind a jelen Szerződés hatálya alatt, mind azt követően.
- 12.4. A Felek megállapodnak abban, hogy a Feleket a jelen Szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a jogviszony utolsó napjától számított meghatározatlan ideig terheli a titoktartási kötelezettség.
- 12.5. Felek tudomással bírnak róla, hogy a Megrendelő az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. tv. (a továbbiakban: Infotv.) alapján helyi önkormányzati közfeladatot ellátó szervnek minősül, s mint ilyen, a kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől, közérdekű adatnak minősül.

13. AZ ÉRTESÍTÉSEK

- 13.1. A Felek megállapodnak abban, hogy – a Megrendelés megküldését, illetve az azzal kapcsolatos egyeztetéseket kivéve – a jelen Szerződés által megkívánt minden írásbeli értesítést a Felek mindenkor székhelyének / és a Vállalkozó levelezési címére (.....) kell megküldeni. Az erre a címre ajánlott, tértivevényes küldeményként postára adott értesítést, a kézbesítés megkísérlését követő 3. (harmadik) munkanapon kézbesítettnek kell tekinteni akkor is, ha a tértivevény szerint a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett ismeretlen, ismeretlen helyre költözött, az iratot nem vette át, vagy az átvételt megtagadta.
- 13.2. A Felek rögzítik, hogy a kölcsönös együttműködésükkel összefüggő bármely lényeges információról haladéktalanul írásban (faxon, illetve e-mailben), visszaigazolható módon (postai úton történő kézbesítés esetében feladóvevénnyel és tértivevénnyel; személyes kézbesítés esetén átvételi elismervénnyel, amely az átvevő személy olvasható nevét és aláírását és az átvétel keltét tartalmazza) kötelesek a másik Felet értesíteni.
- 13.3. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés kapcsolattartóit a 3. számú mellékletben rögzítik. Felek megállapodnak abban, hogy a 3. számú mellékletben meghatározott személyek változásáról írásban értesítik egymást, az nem minősül a Szerződés módosításának.

13. A VEGYES RENDELKEZÉSEK

- 13.1. A Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó a Szolgáltatás teljesítéséhez biztosítja a szükséges munkaeszközöket és megfelelően képzett szakembereket. A munkaeszközökben esett kár viselésére a Vállalkozó köteles.
- 13.2. A Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó a jelen Szerződés teljesítése során a jelen Szerződés tárgyát képező szakfeladat ellátására specializálódott jogalanytól elvárható fokozott gondossággal köteles eljárni.
- 13.3. A jelen Szerződés teljesítése során Vállalkozó az ajánlatában megjelölt, alábbi Alvállalkozókat és/vagy közreműködőket veszi igénybe:
- 1.) Alvállalkozó neve: ...
Székhelye: ...
Adószáma: ...
Bankszámlaszáma: ...
 - 2.) Alvállalkozó neve: ...
Székhelye: ...
Adószáma: ...
Bankszámlaszáma: ...

Vállalkozó a megjelölt Alvállalkozókon és/vagy közreműködőkön kívül/helyett más Alvállalkozó(k) és/vagy közreműködőket igénybevétele esetén köteles a Megrendelőt írásban tájékoztatni.

- 13.4. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a magyar jogot, ezen belül különösen a Ptk. rendelkezéseit tekintik irányadónak.
- 13.5. A Felek rögzítik továbbá azt, hogy Vállalkozó köteles tevékenységét az érvényes környezetvédelmi, munkavédelmi, biztonsági és higiéniai előírások betartása mellett végezni. Szükség esetén a Vállalkozó biztosítja saját munkatársai és esetleges alvállalkozói és/vagy közreműködői megfelelő oktatását a hatályos jogszabályok, valamint a Megrendelő által

rendelkezésre bocsátott előírások alapján. Ezen előírások be nem tartásából eredő mindennemű költség (beleértve az esetleges bírságokat) a Vállalkozót terheli.

A Vállalkozó köteles az esetlegesen rendelkezésére bocsátott munkaterületet a munka jellegéhez mérten a lehető legnagyobb rendben és tisztán tartani, a környezetszennyezés megelőzését, az egészséges és biztonságos munkavégzés körülményeit biztosítani.

Vállalkozó kijelenti és szavatol érte, hogy a jelen Szerződéssel összefüggésben foglalkoztatott munkavállalói, megbízottai és Alvállalkozói és/vagy közreműködői rendelkeznek a szükséges szakértelemmel, szakképesítéssel, az esetleges jogszabályban megkövetelt külön engedélyekkel és vizsgákkal, valamint jogszerű munkaszerződéssel létrehozott munkaviszonnyal, és a mindenkor munka- és adójogi, valamint társadalombiztosítási rendelkezések egyébként kapcsolódóan alkalmazásra és betartásra kerülnek.

13.6. A jelen Szerződést kizárólag írásban, közös megegyezéssel lehet módosítani.

13.7. Felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdésében foglaltak alapján, az Állami Számvevőszék ellenőrizheti az állami vagy önkormányzati tulajdonban (résztulajdonban) lévő gazdálkodó szervezetek vagyongazdálkodását, vizsgálhatja az államháztartás alrendszereiből finanszírozott beszerzéseket, és az államháztartás alrendszereinek vagyonát érintő szerződéseket a Megrendelőnél, a Megrendelő nevében vagy képviselőjében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik illetve amelyek a jelen Szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a jelen Szerződés teljesítésében közreműködő valamennyi gazdálkodó szervezetnél.

13.8. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés a Megrendelő által bonyolított V-478/16 sz. eljárás ajánlati felhívása, dokumentumai, valamint a Vállalkozó napján kelt ajánlata alapján készült. A Felek megállapodnak abban, hogy a fenti dokumentumok és a Szerződés szövege közötti ellentmondás esetén a Szerződés szövegében foglaltakat, majd az ajánlati dokumentációban, majd ezt követően a végleges ajánlatban foglaltakat tekintik irányadónak.

13.9. Felek rögzítik, hogy az alábbiak a jelen Szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezik:

1. számú melléklet: Ajánlati összár
2. számú melléklet: Műszaki leírás
3. számú melléklet: Megrendelés, Teljesítési Igazolás kiadására és aláírására jogosult személyek, kapcsolattartók
4. számú melléklet: Ütemterv
5. számú melléklet: Biztosítékokkal kapcsolatos követelmények

13.10. Vállalkozó a jelen Szerződés alapján a Megrendelővel szemben fennálló követeléseit kizárólag a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulása esetén jogosult harmadik személyre engedményezni.

Felek kijelentik, hogy a jelen Szerződést és a mellékleteit elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, cégszerűen, szabályszerűen, az aláírásra jogosult képviselőik útján ... db magyar nyelvű eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2017. „.....” napja

Budapest, 2017. „...” napja

.....

(titulus) (titulus)
Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő
Részvénytársaság
Megrendelő

(titulus)
.....
Vállalkozó

MINVITA

Megrendelés, Teljesítési Igazolás és átadás-átvételi jegyzőkönyv kiadására és aláírására jogosult személyek, kapcsolattartók

1. Megrendelés kiadására Megrendelő alábbi képviselői jogosultak.

.....

Telefon: ...

Fax:

E-mail: ...

.....

Telefon: ...

Fax:

E-mail:

2. A Teljesítés Igazolás és Jegyzőkönyv aláírására jogosult személy a Megrendelő részéről:

.....

Telefon ...;

Fax: ...;

Mobil telefon ...:

Email: ...

vagy az általa írásban megbízott személy.

A Teljesítés Igazolás és Jegyzőkönyv aláírására jogosult személy a Vállalkozó részéről:

.....

Telefon ...;

Fax: ...;

Mobil telefon ...:

Email: ...

3. Kapcsolattartók

- 3.1. A Megrendelő részéről a jelen Szerződés vonatkozásában kapcsolattartásra kijelölt személy, vagy szervezet:

.....

Telefon:

Telefax:

E-mail:

- 3.2. A Megrendelő részéről műszaki, szakmai kérdésekben kapcsolattartásra kijelölt személy:

.....

Telefon:

Telefax:

E-mail:

- 3.3. A Vállalkozó részéről kapcsolattartásra kijelölt személy:

.....

Telefon:

Telefax:

E-mail:

| BANKGARANCIÁK KÖTELEZŐ TARTALMI KÖVETELMÉNYEI | BIZTOSÍTÓ ÁLTAL KIBOCSÁTOTT GARANCIÁK KÖTELEZŐ TARTALMI KÖVETELMÉNYEI | BIZTOSÍTÓ KÉSZFIZETŐ KEZESSÉGVÁLLALÁSÁT TARTALMAZÓ KÖTELEZVÉNY KÖTELEZŐ TARTALMI KÖVETELMÉNYEI |
|---|---|---|
| A bankgaranciát kibocsátó bank megnevezése, címe. Elfogadott kibocsátó bank: Magyarországon bejegyzett székhellyel rendelkező bank, vagy külföldi bank magyarországi fióktelepe. Amennyiben ezen feltételek nem teljesülnek, abban az esetben a bankgaranciára viszontgaranciát kell kérni egy Magyarországon bejegyzett székhelyű banktól, vagy külföldi bank magyarországi fióktelepétől. | A garanciát kibocsátó biztosító megnevezése, címe. Elfogadott kibocsátó: Magyarországon bejegyzett székhellyel rendelkező biztosító, vagy külföldi biztosító magyarországi fióktelepe. Amennyiben ezen feltételek nem teljesülnek, abban az esetben a garanciára viszontgaranciát kell kérni egy Magyarországon bejegyzett székhelyű biztosítótól, vagy külföldi biztosító magyarországi fióktelepétől. | A kötelezvényt kibocsátó biztosító megnevezése, címe. Elfogadott kibocsátó: Magyarországon bejegyzett székhellyel rendelkező biztosító, vagy külföldi biztosító magyarországi fióktelepe. |
| A megbízó adatai a cégbíróságon hivatalosan bejelentett adatok szerint, a cégjegyzékszámot is szerepeltetve. | | |
| A kedvezményezett (BKV Zrt.) megjelölése a cégbíróságon hivatalosan bejelentett adatok szerint, a cégjegyzékszámot is szerepeltetve. | | |
| A kapcsolódó szerződés tárgyának pontos leírása. | | |
| A biztosíték devizaneme, összege. | | |
| A biztosíték hatálybalépésének ideje. | | |
| Előlegvisszafizetési bankgarancia esetében a hatályba lépés napja legkésőbb az előlegnek a megbízó bankszámláján történő jóváírás napja. | | |
| Lejárat határidő: legalább a szerződés teljesítésének határideje + minimum 30 nap, de nem korábban, mint a szerződés lezárásához kapcsolódó pénzügyi elszámolások utolsó napja; jótállási biztosíték esetében a szerződésben a jótállási biztosítékra előírt véghatáridő. | | |
| A kibocsátó feltétel nélküli, visszavonhatatlan kötelezettségvállalása | | |
| A biztosíték érvényesíthetőségének a partner bármely szerződésben meghatározott pénzügyi kötelezettségére ki kell terjednie. | | |
| A kibocsátó a kedvezményezett első írásbeli felszólítására, legkésőbb 5 munkanapon belül fizetést teljesít. | | |

| BANKGARANCIÁK KÖTELEZŐ TARTALMI KÖVETELMÉNYEI | BIZTOSÍTÓ ÁLTAL KIBOCSÁTOTT GARANCIÁK KÖTELEZŐ TARTALMI KÖVETELMÉNYEI | BIZTOSÍTÓ KÉSZFIZETŐ KEZESSÉGVÁLLALÁSÁT TARTALMAZÓ KÖTELEZVÉNY KÖTELEZŐ TARTALMI KÖVETELMÉNYEI |
|--|---|--|
| A kibocsátó anélkül teljesít, hogy azt akár a kibocsátó akár a kedvezményezett (BKV Zrt.) először a kötelezettől vagy bármely más személytől követelné. | | |
| A kibocsátó a kedvezményezett (BKV Zrt.) igényének igazolása, jogalapja vagy okainak ismertetése, továbbá az alapjog vizsgálata nélkül a fizetést teljesíti. | | |
| A kibocsátó bármiféle, a részéről emelhető kifogás nélkül, lemondva a beszámítás jogáról, a kedvezményezett igényének bármely másik fél által történő vitatása ellenére a fizetést teljesíti. | | |
| | | Kiegészülhet a következővel: az igénybejelentés teljesítése nem jelent a kezes részéről jogról való lemondást és a kezes fenntartja magának a jogot, hogy az igénybejelentésre történő fizetéstől függetlenül érvényesítheti azokat a kifogásokat, amelyeket a kötelezett érvényesíthet a kedvezményezettrel szemben. |
| Az igénybejelentésnek kizárólag a nem szerződésszerű teljesítés tényét és az ez alapján felmerült követelés összegét kell tartalmaznia, anélkül, hogy a nyilatkozat részletezné, hogy a kötelezett milyen vonatkozásban szegte meg az alapul szolgáló jogviszonyból származó kötelezettségeit. | | |
| VAGY: A bankgarancia kibocsátása az ICC (Nemzetközi Kereskedelmi Kamara) URDG (Uniform Rules for Demand Guarantees) 758. számú szokvány 15. Cikk (a.) és (b.) pontja, és abban szereplő alátámasztó nyilatkozat kizárása mellett történik. | | |
| A biztosíték összegének részben történő lehívása nem zárható ki. | | |
| A biztosíték lejárat előtti megszüntetése kizárólag a kedvezményezett eredeti cégszerű lemondó nyilatkozatával és az eredeti biztosíték visszaküldésével történhet. | | |
| A biztosíték nem tartalmazhatja a munkanapok jogszabálytól eltérő számítását, ide értve a lejárat napját is. Nem szerepelhet a következő: ha adott határidő munkaszüneti vagy bankszüneti napra esik, a határidő az azt megelőző első munkanap. | | |

| BANKGARANCIÁK KÖTELEZŐ TARTALMI KÖVETELMÉNYEI | BIZTOSÍTÓ ÁLTAL KIBOCSÁTOTT GARANCIÁK KÖTELEZŐ TARTALMI KÖVETELMÉNYEI | BIZTOSÍTÓ KÉSZFIZETŐ KEZESSÉGVÁLLALÁSÁT TARTALMAZÓ KÖTELEZVÉNY KÖTELEZŐ TARTALMI KÖVETELMÉNYEI |
|---|---|--|
| A biztosítókra és biztosítókkal kapcsolatos bármely jogvitában a magyar jog az irányadó. | | |
| Minden, a biztosítókkal kapcsolatos jogvitában Magyarország joghatósága az illetékes. | | |
| A biztosíték nyelve és a biztosítékban meghatározott bármely okmány nyelve a magyar nyelv. | | |
| A biztosítókra vonatkozó igénybejelentés előírásainak részletes szerepeltetése. | | |
| AZ IGÉNYBEJELENTÉS SZABÁLYAI | | |
| Igénybejelentés esetén benyújtandó okmányok (ha van ilyen) pontos megnevezése és formája. | | |
| A kibocsátó a felszólításban megjelölt összeget a kedvezményezett felszólításában megjelölt bankszámlára utalja át. | | |
| Az igénybejelentés módjaként a következőket kell szerepeltetni: a kedvezményezett (BKV Zrt.) az igénybejelentést a számlavezető bankján keresztül nyújthatja be, kulcsolt SWIFT üzeneten keresztül. | Az igénybejelentés módjaként a következőket kell szerepeltetni: a kedvezményezett (BKV Zrt.) cégszerű aláírással ellátott írásbeli nyilatkozatát kell benyújtani, melyben a biztosítót felszólítja a garancia/kötelezvény alapján az igényelt összeg megfizetésére. | |
| A kedvezményezett számlavezető hitelintézete a kibocsátó bank felé a SWIFT üzenetben szó szerint idézi a kedvezményezett igénybejelentését, valamint igazolja az eredeti igénybejelentésen szereplő aláírások cégszerűségét és hitelességét, továbbá azt hogy az eredeti felszólítást továbbították a bank részére. | A kedvezményezett (BKV Zrt.) az igénybejelentést aláíró személyek aláírási jogosultságát és aláírásának hitelességét hitelt érdemlően a kedvezményezett választása szerint a következő módon igazolhatja: 30 napnál nem régebbi cégkivonat és az aláírók aláírási címpéldányának egyszerű másolata vagy a számlavezető banknak a kedvezményezett igénybejelentését aláíró képviselőjének cégszerű aláírását igazoló nyilatkozata. | |
| Az igénybejelentéshez nem lehet követelmény a biztosíték eredeti példányának, a kedvezményezett eredeti cégkivonatának vagy aláírási címpéldányainak csatolása. | | |
| Az igénybejelentés helye a Magyarországon bejegyzett székhellyel rendelkező bank székhelye, vagy telephelye, vagy a külföldi bank magyarországi fióktelepe. | Az igénybejelentést közvetlenül a biztosító részére kell benyújtani, alkusz közreműködése nélkül. Az igénybejelentés helye a Magyarországon bejegyzett székhellyel rendelkező biztosító székhelye, vagy telephelye, vagy a külföldi biztosító magyarországi fióktelepe. | |