

BKV Zrt.

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

A jelen vállalkozási szerződés (a továbbiakban: Szerződés) létrejött egyrésztől a

Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Székhely: 1980 Budapest, Akácfa utca 15.

Cégjegyzékszám: 01-10-043037

Adószám: 12154481-4-44

Csoport azonosító: 17781372-5-44

mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrésztől a

...

Székhely: ...

Cégjegyzékszám: ...

Adószám: ...

Bankszámlaszám: ...

mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**)

(a továbbiakban együttesen: **Felek**)

között az alulírott helyen és időpontban az alábbiak szerint.

1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 1.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés tárgyát a Megrendelő által lefolytatott **VP-339/17** számú beszerzési eljárást megindító felhívásban (a továbbiakban: Felhívás) és mellékleteiben, az „Útmutató az ajánlattevők részére” című dokumentumban (a továbbiakban: Útmutató), valamint az eljárás során a Megrendelő által kiadott kiegészítő tájékoztatásban¹ (a továbbiakban: Kiegészítő tájékoztatásban) meghatározott munkák, azaz a **„Budapesti M3 metróvonal infrastruktúra rekonstrukciója” elnevezésű projekt** (a továbbiakban: Projekt) **kommunikációs tevékenységéhez kapcsolódó nyomtatott, címetlen tájékoztató kiadványok terjesztése Budapest lakossága részére** képezi (a továbbiakban: Vállalkozás).
- 1.2. A Projekthez kötődő kommunikációs feladatok célja a Projekttel kapcsolatos információk, hatások, eredmények, események, előnyök megismertetése a közvéleménnyel, valamint a felújítással járó kellemetlenségek és kényelmetlenségek elfogadtatása a Fővárosban az építési területek közelében élő és a vonalon közlekedő emberekkel, az érintett vállalkozásokkal és civil szervezetekkel.
- 1.3. A jelen Szerződés keretében Vállalkozó feladata nyomtatott, címetlen tájékoztató kiadványok (nem reklámanyag!) átvétele, levélszekrény útján történő terjesztése Budapest lakossága részére, továbbá a terjesztés ellenőrzése a Felhívásban (1. sz. melléklet), az Útmutatóban (2. sz. melléklet) és a Kiegészítő tájékoztatásban² (3. sz. melléklet) foglaltak figyelembevételével.

¹ a végleges szerződésben módosul attól függően, hogy sor került-e kiegészítő tájékoztatásra

² a végleges szerződésben módosul attól függően, hogy sor került-e kiegészítő tájékoztatásra

1.4. A Szerződés tárgyát képezi

- a) Az alábbi kiadványok átvétele a Megrendelő által megjelölt helyen és időpontban:
- A kiadványok mérete, jellemzői: A5-ös méretű, 8 oldalas, színes, 150 gr-os papírra nyomtatott,
 - A kiadványok pontos darabszáma: 740.000 db

A kiadványok teljes mennyiségének átadására egyszerre, előreláthatólag 2017. október hónapban kerül sor. Vállalkozó feladata az átadott kiadványok elszállítása, terjesztési tervének megfelelő szortírozása, kötegelése, kézbesítésre való előkészítése.

- b) A kézbesítés részletes ütemezését tartalmazó terjesztési terv készítése
- c) A fenti kiadványok kézbesítése a budapesti lakosok számára, elsősorban a levélszekrényekbe. Ahol a levélszekrényhez történő hozzáférés nem biztosított, vagy a levélszekrénybe történő kézbesítés a jogosult személy tiltakozása okán nem valósulhat meg, ott gyűjtőládába, polcra, szekrénybe kerül elhelyezésre.
- d) A terjesztés ellenőrzése

A kézbesítési eredmény megállapítása a Felek közös ellenőrzése útján történik, a Felek által aláírandó ellenőrzési jegyzőkönyv elkészítése a Vállalkozó feladata.

2. VÁLLALKOZÓI DÍJ

- 2.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó-t, Ft/db + ÁFA, azaz forint/db plusz általános forgalmi adó egységáron, összesen Ft+ÁFA Vállalkozói Díj ellenében teljesíti a feladatot, mely Vállalkozói Díjat a Megrendelő a Vállalkozó számlán szereplő bankszámlájára fizeti meg.
- 2.2. Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozói Díj magában foglalja a Vállalkozó mindennemű költségét és kiadását, és a Vállalkozó a jelen Szerződés hatálya alatt a Vállalkozói Díj mértékét semmilyen körülmények között nem növelheti.
- 2.3. Vállalkozó kijelenti, hogy ajánlata saját és alvállalkozói árkalkulációjából származik, és semmilyen háttér-megállapodásnak nem tárgya.

3. A VÁLLALKOZÓI DÍJ MEGFIZETÉSÉNEK MÓDJA

- 3.1. Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó a Szerződés keretén belül az 1.4. pontban szereplő feladatok maradéktalan teljesítése esetén 1 db szabályszerűen, a mindenkor hatályos számviteli és adótörvényeknek megfelelően kiállított számla (a továbbiakban: Számla) kibocsátására jogosult.
- 3.2. Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó Számla kibocsátására a Vállalkozásnak a Megrendelő által szerződészerűen igazolt, maradéktalan, szabályszerű teljesítése után jogosult a teljesítési igazolásban (továbbiakban: Teljesítési Igazolás) szereplő szolgáltatások ellenértékéről. A Vállalkozónak a Számlán az egyes tevékenységeket, szolgáltatásokat elkülönítve, a jelen Szerződésben és a Teljesítési Igazolásban foglaltakkal összhangban, külön tételekkel kell

feltüntetni úgy, hogy abból egyértelműen megállapítható legyen, hogy az egyes tételek Számla szerinti értéke a Szerződésnek megfelelő.

- 3.3. Felek megállapodnak abban, hogy a Számla a jelen Szerződés, valamint a Teljesítési Igazolás számának feltüntetésével az alábbi címre küldendő (a borítékon minden esetben feltüntetve, hogy számláról van szó):

Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság (BKV Zrt.) Metró Felújítási Projekt Igazgatóság

postai levél küldeményként: 1980 Budapest, Akácfa u. 15.

személyesen, vagy futárral: 1143 Budapest, Hungária krt. 46. V. épület 1. emelet 168. iroda

A Számlának a Megrendelő alábbi adatait kell tartalmaznia:

Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság vagy BKV Zrt.

1980 Budapest, Akácfa utca 15.

Adószám: 12154481-4-44

Csoportazonosító szám: 17781372-5-44

A Számla közlemény rovatában fel kell tüntetni a következőket:

Metró Felújítási Projekt Igazgatóság

1143 Budapest, Hungária krt. 46.

IKOP 3.1.0-15-2015-00001

A Szerződés számának feltüntetése hiányában, vagy nem a jelen Szerződés szerinti kiállított Számla esetén a Megrendelő jogosult a Számlát azonosítatlanként, hibásként visszaküldeni megjelölve annak okát, az ebből eredő késedelem esetére a Megrendelőt késedelmi kamatfizetési kötelezettség nem terheli.

- 3.4. Vállalkozónak a jelen Szerződés szerint kiállított számlát 1 (egy) darab eredeti, és 2 (kettő) másolati példányban kell benyújtania.
- 3.5. Felek megállapodnak abban, hogy a Számla elengedhetetlen mellékletét képezi a Teljesítési Igazolás.
- 3.6. Felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő a Számla kézhezvételétől számított 30 (harminc) napon belül, banki átutalás útján teljesíti a fizetési kötelezettségét. A banki átutalás a Számlán megjelölt bankszámlára történik. A fizetés pénzneme az a pénznem, amelyben a jelen Szerződés a Vállalkozói Díjat meghatározza. A fizetési kötelezettséget a Megrendelő bankszámlájának terhelésekor kell teljesítettnek tekinteni. A késedelmi kamat mértéke megegyezik a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:155. § szerinti kamatmértékkel.
- 3.7. A jelen Szerződésben meghatározott ellenérték kifizetése az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Art.) 36/A. § hatálya alá tartozik. Megrendelőnek abban az esetben áll módjában a kifizetést teljesíteni, amennyiben részére a Vállalkozó 30 (harminc) napnál nem régebbi eredeti NAV adóigazolást bemutat, megküld, vagy átad arról, hogy az állami adóhatóságnál nyilvántartott köztartozása nincs, vagy a kifizetés időpontjában szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban.

- 3.8. A Vállalkozó hozzájárul ahhoz, hogy a Számlán megjelölt összegből levonásra kerüljön a jelen Szerződésben meghatározott, esetlegesen felmerülő elismert kötbér illetve többletköltség összege.
- 3.9. Megrendelő kijelenti, hogy előleget nem fizet.

4. A MINŐSÉGI/MENNYISÉGI ÁTADÁS-ÁTVÉTEL, A TELJESÍTÉSI IGAZOLÁS

- 4.1. Felek megállapodnak abban, hogy jelen Szerződés teljesítésének igazolása Teljesítési Igazolás kiállításával történik, amelyen a Felek a szolgáltatás elvégzését olvasható aláírásukkal igazolják, és az aláírás alatt a nevüket olvasható, nyomtatott betűkkel is feltüntetik.
- 4.2. Felek rögzítik, hogy a Teljesítési Igazolás kiadásának feltétele a kézbesítési eredményt megállapító, Felek által kölcsönösen aláírt ellenőrzési jegyzőkönyv. Megrendelő a Teljesítési Igazolást az ellenőrzési jegyzőkönyv alapján, annak aláírásától számított 15 napon belül adja ki a Vállalkozó részére. Az ellenőrzési jegyzőkönyv a Teljesítési Igazolás mellékletét képezi. A teljesítésről kiállított Számla kibocsátásának kelte nem lehet korábbi, mint a teljesítés igazolásának napja. A Teljesítési Igazoláson az egyes elvégzett tevékenységeket részletesen, legalább az 1.4 pont szerinti bontásban kell feltüntetni.

5. A TELJESÍTÉSI HATÁRIDŐ

- 5.1. Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozás teljesítési határideje
- a) A 1.4. a) pontban meghatározott feladat esetében a Megrendelő általi előzetes írásbeli értesítésben megjelölt időpont.
 - b) A 1.4. b) pontban meghatározott feladat esetében a kiadványok átadására Megrendelő által megjelölt időpontot megelőző 2. munkanap.
 - c) A 1.4. c) és d) pontban meghatározott feladat – mely magában foglalja az ellenőrzési jegyzőkönyv elkészítését is – esetében: a kiadványok Vállalkozó általi átvételét követő 10. munkanap vége.

6. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA, MEGSZŰNÉSE/MEGSZÜNTETÉSE

- 6.1. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés a Felek kötelezettségeinek maradéktalan és szabályszerű teljesítésével, de legkésőbb 2017. december 31. napján szűnik meg.
- 6.2. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződést – a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén – írásban azonnali hatállyal felmondhatják. A Felek megállapodnak abban, hogy súlyos szerződésszegésnek tekintik, ha bármelyik Fél a jelen Szerződésből fakadó lényeges kötelezettségét súlyosan és/vagy ismételten megszegi, kötelezettségei teljesítésével ismételten késedelembe esik vagy egyébként olyan magatartást tanúsít, amely a további együttműködést kizárja.
- 6.3. A Megrendelő, anélkül, hogy elveszítené jogát a szerződésszegés esetében őt megillető egyéb igényekre, a Vállalkozónak megküldött írásbeli nyilatkozattal egyoldalúan, azonnali hatállyal felmondhatja a jelen Szerződést a Vállalkozó kártérítése nélkül különösen:

- hibás teljesítés esetén, amennyiben a Vállalkozó a Megrendelő felszólítására nem teljesít szerződésszerűen,
 - ha a Vállalkozó késedelembe esik és a Megrendelő által írásban adott (vagy elfogadott) póthatáridő eredménytelenül telt el,
 - ha a Vállalkozó a késedelmes teljesítésének esetére kikötött maximális kötbérösszeget elérte,
 - ha a Vállalkozó – a Megrendelő erre vonatkozó előzetes, a következményekre történő írásbeli figyelmeztetése ellenére – nem teljesíti bármely más, szerződéses kötelezettségét,
 - ha a Vállalkozó csőd-, felszámolási, végrehajtási, illetve végelszámolási eljárás alatt áll.
- 6.4. A Megrendelő jogosult és egyben köteles a Szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a Szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha
- Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében a Felhívás 6. a1) pontja szerinti feltétel fennáll,
 - Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében a Felhívás 6. a1) alpontja szerinti feltétel fennáll.
- 6.5. Amennyiben Megrendelő a fenti okokból felmondja a Szerződést, a Vállalkozó a Szerződés megszűnése előtt már teljesített Vállalkozás pénzbeli ellenértékére jogosult, azonban ebben az esetben is szükséges az ellenőrzési jegyzőkönyv és az alapján a Teljesítési Igazolás kiállítása.
- 6.6. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a Felek a jelen Szerződés megszűnésével kapcsolatban is kötelesek együttműködni. Erre tekintettel a jelen Szerződés megszűnésétől számított 1 (egy) héten belül a Vállalkozó köteles a Megrendelő részére átadni minden, a jelen Szerződés teljesítéséhez a Megrendelő vagy harmadik személy által esetlegesen átadott, rendelkezésre bocsátott dokumentációt és egyéb adatot, anyagot, dolgot, stb.

7. A KÖTBÉR

- 7.1. Amennyiben a Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős, késedelmesen, nem vagy nem szerződésszerűen teljesít, a Megrendelőt – jogfenntartással az ebből eredő, kötbéren felüli kártérítési igényére – jelen fejezet 7.3-7.5. pontjaiban meghatározott mértékű kötbér illeti meg. Vállalkozó abban az esetben mentesül a kötbérfizetési kötelezettség alól, ha a szerződésszegést kimenti.
- 7.2. A kötbér számításának alapja a nettó Vállalkozói Díj.
- 7.3. Amennyiben a Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős, a jelen Szerződés 1.4. pontjában meghatározott feladatai bármelyikének teljesítésével késedelembe esik, késedelmi kötbért köteles fizetni a Megrendelő részére, amelynek mértéke a késedelem minden megkezdett napjára vonatkozóan a nettó Vállalkozói Díj 0,1 %-a, de maximum a nettó Vállalkozói Díj 10%-a.

- 7.4. A Vállalkozó a nettó Vállalkozói Díj 20%-ával megegyező mértékű meghiúsulási kötbér fizetésére köteles, ha olyan okból, amelyért felelős, nem teljesíti a jelen Szerződés 1.4. pontjában meghatározott feladatai bármelyikét. A teljesítés meghiúsulásának minősül *különösen*, ha a hibás kézbesítés 50 %-nál nagyobb arányt mutat.
- 7.5. A Vállalkozó a nettó Vállalkozói Díj 10%-ával megegyező mértékű hibás teljesítési kötbér fizetésére köteles, ha olyan okból, amelyért felelős, nem a jelen Szerződésben foglaltaknak megfelelően, azaz nem szerződésszerűen teljesíti az 1.4. pontban meghatározott feladatait. Hibás teljesítésnek minősül az is, ha az ellenőrzési jegyzőkönyv alapján az elmaradt, hibás kézbesítés 5%-nál nagyobb arányt mutat.
- 7.6. Megrendelő kötbérigényét érvényesítheti (a kötbér esedékessé válása) különösen:
- Vállalkozó késedelme esetében amennyiben a Megrendelő írásban póthatáridőt ad, annak eredménytelen elteltével, póthatáridő hiányában a kötbér megfizetésére való írásbeli felszólítással, továbbá, amennyiben a kötbér összege késedelmes teljesítés esetére kikötött maximális kötbérösszeget elérte.
 - Vállalkozó nem teljesítése esetében, amennyiben a Vállalkozó neki felróható módon nem teljesít és Megrendelő írásbeli felszólítására sem teljesít.
 - Vállalkozó nem teljesítése esetében, amennyiben a Megrendelő bizonyítható érdekmúlásra hivatkozva a teljesítésre nem tart igényt, a kötbér megfizetésre való írásbeli felszólítással.
 - Vállalkozó hibás teljesítése esetén, amennyiben a Vállalkozó neki felróható módon nem szerződésszerűen teljesít, és a Megrendelő írásbeli felszólítására sem teljesít szerződésszerűen. Az 5%-ot meghaladó elmaradt, hibás kézbesítés esetében a kötbér megfizetésére való írásbeli felszólítással.

Az esedékessé vált kötbér után a Vállalkozó késedelmi kamatot köteles fizetni.

- 7.7. Az elismert kötbér esedékessé válásával a Megrendelő a Vállalkozónak jelen Szerződésből eredően járó Vállalkozói Díj összegét a kötbér összegével csökkentheti.
- 7.8. A teljesítés elmaradása vagy késedelmes teljesítés esetén amennyiben Megrendelőnek a Vállalkozóhoz címzett felszólítása eredménytelen marad, a Megrendelő jogosult ellátása biztosítása érdekében más vállalkozót igénybe venni. Amennyiben a Megrendelőnek emiatt költsége vagy kára származik, úgy azt a Vállalkozó köteles megtéríteni, illetve az árban jelentkező többletköltség is a mulasztásért felelős Vállalkozót terheli.

8. KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL³

- 8.1. A közös ajánlattevők a Szerződés teljesítéséért egyetemleges felelősséggel tartoznak a Megrendelő felé, és őket egyetemleges kötelezettnek kell tekinteni.
- 8.2. A közös ajánlattevők a jogosulti oldalon alapvetően együttesen jogosultak, azzal, hogy a közülük képviselőként megjelölt vállalkozói képviselő (a továbbiakban: Vállalkozói Képviselő) a Szerződésben meghatározott esetekben valamennyiük nevében és képviseletében jár el. A közös ajánlattevők mindegyike

³ a végleges szerződésben módosul attól függően, hogy a Vállalkozó más ajánlattevővel közösen nyújtott-e be ajánlatot

- a) az általa ténylegesen elvégzett munkákról, és az ezek alapján az adott közös ajánlattevői tagot külön-külön illető összegekről jogosult és köteles a teljesítés elismerésének időpontjáig nyilatkozni,
- b) önállóan jogosult Számla kiállítására,

azonban a nyilatkozataik és a Számláik benyújtására – a Szerződés vonatkozó rendelkezései figyelembevételével, illetve az ott meghatározott határidők betartásával – kizárólag a Vállalkozói Képviselő jogosult. Szintén a Vállalkozói Képviselő kötelezettsége a Teljesítési Igazoláson a közös ajánlattevők teljesítésének megfelelő megbontása és a közös ajánlattevők által benyújtott dokumentumok formai és tartalmi ellenőrzése.

9. A SZELLEMI ALKOTÁSOK JOGA

- 9.1. A Vállalkozó kijelenti, hogy köteles gondoskodni arról, hogy a jelen Szerződés alapján létrejött szellemi alkotásokkal kapcsolatban sem a Vállalkozónak, sem harmadik személynek nincs és – időbeli, területi és egyéb korlátozás nélkül – a jövőben sem lesz olyan szerzői vagy egyéb, a szellemi alkotások körébe tartozó joga, amely a Megrendelőt bármilyen módon vagy mértékben akadályozná a szellemi alkotások kizárólagos felhasználásában, ideértve a sokszorosítást, a számítógéppel és elektronikus adathordozóra történő másolást, valamint az átdolgozást is. A jelen pontban foglalt rendelkezés nem vonatkozik azokra a szerzői jogokra, amelyek átruházása, illetve átszállása jogszabály erejénél fogva kizárt. A fenti kijelentés valóságáért, illetve kötelezettség teljesítéséért a Vállalkozó kártérítési felelősséget vállal, egyben – időbeli, területi és egyéb korlátozás nélkül – hozzájárul a műveknek a Megrendelő általi felhasználásához (beleértve a fentiek szerinti felhasználási módokat is). A jelen pontban meghatározott kötelezettség teljesítésének, illetve a hozzájárulás megadásának ellenértékét a Vállalkozói Díj magában foglalja.

10. A VITÁK RENDEZÉSE

- 10.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés alapján felmerülő vitákat elsődlegesen egyeztetés útján kísérlik meg rendezni. Amennyiben ez nem vezet eredményre, a Felek a Polgári Perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény (a továbbiakban: Pp.) általános hatásköri és illetékességi szabályai szerint járnak el.

11. AZ ÜZLETI TITOK VÉDELME

- 10.1 A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződést, valamint az annak teljesítése során vagy azzal összefüggésben tudomásukra jutott, a másik Felet érintő minden olyan tény, tájékoztatást, egyéb adatot, az azokból készült összeállítást, valamint védett ismeretet – beleértve a másik fél know-how-jába tartozó információkat is –, amelyek nem közismertek vagy az érintett gazdasági tevékenységet végző személyek számára nem könnyen hozzáférhetőek és amelynek illetéktelenek által történő megszerzése, hasznosítása, másokkal való közlése vagy nyilvánosságra hozatala a másik Félre vagy a vele kapcsolatban álló más jogalanyra hátrányos következménnyel járna, ezek hátrányos megítélését eredményezhetné, gazdasági érdekeiket sértené vagy veszélyeztetné üzleti titokként (a továbbiakban: Titok) kötelesek kezelni.
- 10.2 A Felek megállapodnak abban, hogy ennek megfelelően minden Titkot szigorúan megtartanak, és a másik Fél előzetes, írásbeli engedélye nélkül nem hoznak nyilvánosságra, illetéktelen

személynek nem szolgáltatnak ki, és ilyen személy számára nem tesznek hozzáférhetővé sem a jelen Szerződés hatályának fennállása alatt, sem azt követően.

- 10.3 A Felek megállapodnak abban, hogy kötelesek gondoskodni arról, hogy a Titkot a velük jogviszonyban álló más személyek (például: munkavállalók, üzleti partnerek stb.) is üzleti titokként kezeljék, mind a jelen Szerződés hatálya alatt, mind azt követően.
- 10.4 A Felek megállapodnak abban, hogy a Feleket a jelen Szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a jogviszony utolsó napjától számított meghatározatlan ideig terheli a titoktartási kötelezettség.
- 10.5 Felek tudomással bírnak róla, hogy a Megrendelő az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. tv. (a továbbiakban: Infotv.) alapján helyi önkormányzati közfeladatot ellátó szervnek minősül, s mint ilyen, a kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől, közérdekű adatnak minősül.

11. AZ ÉRTESEÍTÉSEK

- 11.1 Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés által megkívánt minden írásbeli értesítést Vállalkozó részéről a Megrendelő mindenkor székhelyére, a Megrendelő részéről pedig a Vállalkozó mindenkor székhelyére vagy arra a címre kell megküldeni, amit a Vállalkozó ilyen céllal megjelöl. Az ezekre a címekre ajánlott, tértivevényes küldeményként postára adott értesítést a kézbesítés megkísérlését követő 3. (harmadik) munkanapon kézbesítettnek kell tekinteni akkor is, ha a tértivevény szerint a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett ismeretlen, ismeretlen helyre költözött, az iratot nem vette át, vagy az átvételt megtagadta.
- 11.2 Felek rögzítik, hogy kölcsönös együttműködésükkel összefüggő bármely lényeges információról haladéktalanul írásban (postai úton, futár útján, faxon vagy e-mailben), visszaigazolható módon (postai úton történő kézbesítés esetében feladóvevénnyel és tértivevénnyel; személyes kézbesítés esetén átvételi elismervénnyel, amely az átvevő személy olvasható nevét és aláírását és az átvétel keltét tartalmazza) kötelesek a másik Felet értesíteni.
- 11.3 Kapcsolattartók:

A Megrendelő részéről a jelen Szerződés vonatkozásában kapcsolattartásra kijelölt személy, vagy szervezet:

.....
 Telefon:
 Telefax:
 E-mail:

A Megrendelő részéről műszaki, szakmai kérdésekben kapcsolattartásra kijelölt személy:

.....
 Telefon:
 Telefax:
 E-mail:

A Vállalkozó részéről kapcsolattartásra kijelölt személy:

.....

Telefon:

Telefax:

E-mail:

12 A VEGYES RENDELKEZÉSEK

- 12.1 Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó a Vállalkozás teljesítéséhez biztosítja a szükséges munkaeszközöket és megfelelően képzett szakembereket. A munkaeszközökben esett kár viselésére a Vállalkozó köteles.
- 12.2 Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó a jelen Szerződés teljesítése során a jelen Szerződés tárgyát képező szakfeladat ellátására specializálódott jogalanytól elvárható fokozott gondossággal köteles eljárni.
- 12.3 A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a magyar jogot, ezen belül különösen a Ptk. rendelkezéseit tekintik irányadónak.
- 12.4 Felek rögzítik továbbá azt, hogy Vállalkozó köteles tevékenységét az érvényes környezetvédelmi, munkavédelmi, biztonsági és higiéniai előírások betartása mellett végezni. Szükség esetén a Vállalkozó biztosítja saját munkatársai és esetleges Alvállalkozói megfelelő oktatását a hatályos jogszabályok alapján. Ezen előírások be nem tartásából eredő mindennemű költség (beleértve az esetleges bírságokat) a Vállalkozót terheli.
- 12.5 Vállalkozó kijelenti és szavatol érte, hogy a jelen Szerződéssel összefüggésben foglalkoztatott munkavállalói és megbízottai rendelkeznek a szükséges szakértelemmel, szakképesítéssel, az esetleges jogszabályban megkövetelt külön engedélyekkel és vizsgákkal, valamint jogszerű munkaszerződéssel létrehozott munkaviszonnyal, és a mindenkor munka- és adójogi, valamint társadalombiztosítási rendelkezések egyébként kapcsolódóan alkalmazásra és betartásra kerülnek.
- 12.6 A jelen Szerződést kizárólag írásban, közös megegyezéssel lehet módosítani.
- 12.7 Vállalkozó kijelenti, hogy
- nem fizet, illetve számol el a Szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Felhívás 6. a1) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
 - a Szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a jelen Szerződés 6.4. pontja szerinti ügyletekről Megrendelőt haladéktalanul értesíti.
- 12.8 Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés a Megrendelő 2017. napján kelt/... sz. eljárást megindító Felhívás, és a beszerzési eljárás dokumentumai, valamint a Vállalkozó napján kelt ajánlata alapján készült. Felek megállapodnak abban, hogy a fenti dokumentumok és a Szerződés szövege közötti ellentmondás esetén a Szerződés szövegében, majd a Kiegészítő tájékoztatásban, majd a Felhívásban, majd az Útmutatóban, majd a Vállalkozó ajánlatában foglaltakat (ebben a sorrendben) tekintik irányadónak.
- 12.9 Felek rögzítik, hogy az alábbiak a jelen Szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi:

- 1. számú melléklet: Eljárást megindító felhívás és melléklete
- 2. számú melléklet: Útmutató az ajánlattevők részére
- 3. számú melléklet Kiegészítő tájékoztatás⁴
- 4. számú melléklet: Vállalkozó ajánlata

12.10 Vállalkozó a jelen Szerződés alapján a Megrendelővel szemben fennálló követeléseit kizárólag a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulása esetén jogosult harmadik személyre engedményezni.

A Felek kijelentik, hogy a jelen Szerződést és a mellékleteit elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, cégszerűen, szabályszerűen, az aláírásra jogosult képviselőik útján ... db magyar nyelvű eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2017.. „.....” napja.

Budapest, 2017... „.....” napja.

.....
(titulus) (titulus)
**Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő
Részvénytársaság**
Megrendelő

.....
(titulus)
.....
Vállalkozó

⁴ a végleges szerződésben módosul attól függően, hogy sor került-e kiegészítő tájékoztatásra