



## **Fogaslécek nagyjavítása a BKV Zrt. fogaskerekű vasút vonalán**

(BKV Zrt. T-12/18.)

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK II. KÖTET

KÖZBESZERZÉSI ÚTMUTATÓ

2018.

## A. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

### 1. Az eljárás

- 1.1. A Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság (BKV Zrt., a továbbiakban: Ajánlatkérő) uniós értékhatár alatti közszolgáltatói szerződés megkötésére irányuló, a 307/2015. (X. 27) Korm. rendeletben szabályozott, nyílt közbeszerzési eljárást indít, melynek keretében a jelen közbeszerzési útmutatóban és a további közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételek szerint kéri az ajánlatokat benyújtani az Ajánlattevőktől.
- 1.2. A jelen közbeszerzési eljárás lebonyolítására a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) szabályai szerint kerül sor. A Kbt. vonatkozó rendelkezései abban az esetben is irányadóak, ha erre a jelen útmutató külön nem tesz utalást.
- 1.3. Az eljárás fajtája: a Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pontja alapján, a 113. § szerint összefoglaló tájékoztatással megindított nyílt közbeszerzési eljárás. Ajánlatkérő az eljárásra vonatkozó összefoglaló tájékoztatást a Közbeszerzési Hatóság Közbeszerzési Adatbázisában és Ajánlatkérő honlapján (<http://www.bkv.hu/beszerzesek>) is közzétette. Ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást mindazoknak a gazdasági szereplőknek megküldte, akik a megadott határidőig az eljárás iránt érdeklődésüket jelezték.

Ajánlatkérő az eljárás közbeszerzési dokumentumait a Kbt. 57. § (2) bekezdésének megfelelően honlapján (<http://www.bkv.hu/beszerzesek>) is közzéteszi, mellyel Ajánlatkérő biztosítja, hogy a közbeszerzési dokumentumokat ajánlatonként legalább egy Ajánlattevő vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozó elektronikus úton az ajánlattételi határidő lejártáig elérhesse.

Jelen eljárásban a Kbt. 113. § (2) bekezdésében foglaltak szerint ajánlatot csak azon gazdasági szereplők tehetnek, amelyeknek Ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást megküldte. Bármely gazdasági szereplő, amelynek az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást megküldte, jogosult közösen ajánlatot benyújtani olyan gazdasági szereplővel is, amelynek az ajánlatkérő nem küldött eljárást megindító felhívást.

- 1.4. Az eljárásban nem lehet tárgyalni, Ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat tárgyalás nélkül, az abban leírt információk alapján bírálja el. Az Ajánlattevőknek az ajánlattételi határidő lejártával egyidejűleg ajánlati kötöttsége keletkezik, amely azt jelenti, hogy az ajánlatot még az Ajánlatkérő hozzájárulásával sem lehet módosítani.
- 1.5. Ajánlatkérő a Kbt. 71. § szerint biztosítja a hiánypótlás lehetőségét. Ajánlatkérő a Kbt. 71. § (6) bekezdés második mondatára figyelemmel előírja, hogyha a hiánypótlással az Ajánlattevő az ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás, akkor az Ajánlatkérő kizárólag egy alkalommal fog újabb hiánypótlást elrendelni.

- 1.6. Ajánlatkérő a Kbt. 79.§-a alapján az Ajánlattevőket az eljárás eredményéről vagy eredménytelenségéről úgy tájékoztatja, hogy az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezést egyidejűleg minden Ajánlattevő részére faxon vagy elektronikus úton megküldi.
- 1.7. Ajánlatkérő a Kbt. 131. § (4) bekezdése alapján csak az eljárás nyertesével, vagy - az eljárás nyertesének visszalépése esetén - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített ajánlattevővel - ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezésben megjelölte - köti meg a szerződést.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 131. § (9) bekezdésében foglaltakra, mely szerint a nyertes ajánlattevő akkor mentesül szerződéskötési kötelezettsége alól (szabadul ajánlati kötöttségétől), ha az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezés megküldését követően beállott, ellenőrzési körén kívül eső és általa előre nem látható körülmény miatt a szerződés megkötésére vagy teljesítésére nem lenne képes, vagy ilyen körülmény miatt a szerződéstől való elállásnak vagy felmondásnak lenne helye. Amennyiben a nyertes ajánlattevő a jelen pontban meghatározottak fenn állását nem tudja bizonyítani, az ajánlatkérő a szerződés megkötésétől történő visszalépést jogellenes károkozásnak tekinti és a Ptk.-ban meghatározottak szerint a nyertes ajánlattevő köteles az ajánlatkérő - a szerződés megkötésétől történő visszalépésből eredő - teljes kárát megtéríteni.

## **2. A közbeszerzési eljárás tárgyának bemutatása**

- 2.1. Az Ajánlatkérő a megfelelő ajánlatok benyújtása érdekében az alábbiakban bemutatja a közbeszerzési eljárás tárgyát.

Ajánlatkérő az eljárást megindító felhívás 5. pontjában meghatározta az eljárás tárgyát és mennyiségét a következők szerint:

Építési beruházás [322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés a) pont].

### **Fogaslécek nagyjavítása a BKV Zrt. fogaskerekű vasút vonalán**

#### Elvégzendő feladatok:

- Meglévő fogaslécek bontása
- Fogaslécek beépítése, a meglévő Vg34 rendszerű pályasínek szintbe emelése. Átmeneti csatlakozások kialakítása.
- Kézi ágyazatcsere 32/63-E típusú zúzottkővel. A bontott zúzottkő elhelyezése.
- Gépi vágányszabályozás, 140-180 tonna zúzottkőpótlással, aljköz tömörítéssel
- Anyagszállítások
- Területfoglalási engedélyek
- Biztosítóberendezési szakszolgálati költségek
- Minősítési dokumentáció összeállítása

#### Főbb tételek és mennyiségek:

- Meglévő fogaslécek bontása: 488 fm;
- Fogaslécek beépítése, a meglévő Vg34 rendszerű pályasínek szintbe emelése. Átmeneti csatlakozások kialakítása: 488 fm;
- Kézi ágyazatcsere 32/63-E típusú zúzottkővel. A bontott zúzottkő elhelyezése: 320 m<sup>3</sup>;
- Gépi vágányszabályozás, 140-180 tonna zúzottkőpótlással, aljköz tömörítéssel: 290 vfm;
- Anyagszállítások: 1 alkalom;
- Területfoglalási engedélyek: 1 alkalom;
- Biztosítóberendezési szakszolgálati költségek: 1 alkalom;
- Minősítési dokumentáció összeállítása: 1 alkalom

A részletes műszaki, szakmai követelményrendszert a közbeszerzési dokumentumok tartalmazzák.

A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 46. § (3) bekezdése alapján, a közbeszerzési műszaki leírásban esetlegesen előforduló, meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, szabadalomra, vagy védjegyre való hivatkozás csak a közbeszerzés tárgyának egyértelmű és közérthető meghatározása érdekében történt, Ajánlatkérő azzal egyenértékű megajánlást is elfogad.

**CPV Nomenklatúra:**

45234116-2-Pályaépítés

### **3. Kapcsolattartás az Ajánlatkérővel**

#### **3.1. Ajánlatkérő elérhetősége:**

Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság (BKV Zrt.)  
Stratégiai és Beszerzési Igazgatóság  
Beszerzési Főosztály  
1072 Budapest, Akácfa utca 15.  
Telefonszám: (+36-1) 461-65-78  
Faxszám: (+36-1) 322-64-38  
E-mail cím: [kozbeszerzes@bkv.hu](mailto:kozbeszerzes@bkv.hu)

### **4. Kiegészítő tájékoztatás**

4.1. Amennyiben az Ajánlattevő– a megfelelő ajánlat benyújtása érdekében – az eljárást megindító felhívásban, illetve közbeszerzési dokumentumokban közölt információkkal kapcsolatosan kiegészítő (értelmező) tájékoztatást igényel, úgy kizárólag írásban– a kérdéssel érintett rész megjelölésével (pl. felhívás vagy útmutató melyik pontja, bekezdése stb.) –, a fenti 3.1. pontban megjelölt elérhetőségeken, az ajánlattételi határidő lejárta előtt – ésszerű határidőben, lehetőleg – legkésőbb 5 nappal megkeresheti az Ajánlatkérőt. Ajánlatkérő kéri, hogy az eljárás folyamán a kiegészítő tájékoztatás körében az Ajánlatkérő felé eljuttatott, írásos formában készült (szövegtartalmú) dokumentumokat az Ajánlattevő minden esetben szerkeszthető MS Word formátumban is küldje meg, a kérdéses rész

(mondat, bekezdés stb.) pontos meghatározása mellett (pl. közbeszerzési útmutató 4.1 pont második bekezdés).

- 4.2. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást írásban nyújtja, az ajánlattételi határidő lejártá előt esszerű határidőben, a Kbt. 114. § (6) bekezdésben foglaltak szerint. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást (beleértve a kérdés ismertetését a kérdező azonosítása nélkül) megküldi valamennyi olyan Ajánlattevőnek, akinek az eljárást megindító felhívást megküldte.
- 4.3. Ajánlatkérő, ha úgy ítéli meg, hogy a kérdés megválaszolása a megfelelő ajánlattételhez szükséges, azonban az esszerű időben történő válaszadáshoz és a válasz figyelembevételéhez nem áll megfelelő idő rendelkezésre, a Kbt. 52.§ (3) bekezdésében foglalt módon élhet az ajánlattételi határidő meghosszabbításának lehetőségével.

## **5. Tájékoztatás azon szervezetekről, melyektől az Ajánlattevő tájékoztatást kaphat a teljesítés helye szerinti környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről**

- 5.1. A Kbt. 73. § (4) bekezdésében foglaltak szerint a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelen az ajánlat különösen, ha nem felel meg azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. sz. mellékletében felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő. Ajánlatkérő a Kbt. 73. § (5) bekezdése alapján a következőkben tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az Ajánlattevő tájékoztatást kaphat az előzők szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni.

Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban külön információk feltüntetését nem írja elő az ajánlatban, csak azt ellenőrzi, hogy az ajánlatban feltüntetett információk nem mondanak-e ellent a jelen pontban meghatározott követelményeknek.

### **Nemzetgazdasági Minisztérium, Munkaerőpiacért és Képzésért Felelős Államtitkárság**

cím: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.

tel: +36 1 795-1400

### **Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat**

cím: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.

tel: +36 1 476 1100, zöld szám: +36 80 204 264

### **Budapest Főváros Kormányhivatala Foglalkoztatási Főosztályának Munkaügyi Ellenőrzési Osztálya**

1036 Budapest, Váradi u. 15.

Postacím: 1438 Budapest, Pf. 520.

tel: 06-1-323-3600

fax: 06-1-323-3602

E-mail: [budapestfv-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:budapestfv-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

### **Pest Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkaügyi Ellenőrzési Osztálya**

1135 Budapest, Lehel út 43-47.

Postacím: 1381 Budapest, Pf: 1265.

tel: 06-1-236-3900

fax: 06-1- 236-3999

E-mail: [pest-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:pest-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [pest-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:pest-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

## B. AZ AJÁNLAT FORMAI KÖVETELMÉNYEI

### 6. Az ajánlat formája

- 6.1. Ajánlattevőnek **1 (egy) eredeti** példányban, papír alapon, írásban összefűzve kell benyújtania az ajánlatát. Az ajánlat oldalszámozására a jelen útmutató 11.1 pontja irányadó. Ajánlatkérő kéri, hogy Ajánlattevő papír alapon benyújtott, aláírt ajánlatát nem szerkeszthető (pl: pdf vagy jpeg) formátumban **1 db elektronikus adathordozón is** szíveskedjen rendelkezésre bocsátani, a táblázatos word, illetve az excel állományokat szerkeszthető formában is. Az elektronikus adathordozón Ajánlattevő nevét és az eljárás számát is szíveskedjenek feltüntetni. Amennyiben valamely, az elektronikus adathordozón benyújtott dokumentum a papíralapon benyújtott dokumentumtól eltér, a papíralapon benyújtott dokumentum az irányadó.
- 6.2. Ajánlatkérő összefűzésnek tekinti azt, ha az ajánlat lapjai egymáshoz rögzítve vannak és az ajánlat lapozható és azt roncsolás mentesen nem lehet szétszedni (történhet például összekapcsolással, zsinórral, ragasztással, stb.). A papír alapú ajánlatot géppel vagy tintával kell írni. Az ajánlatban lévő, minden – az Ajánlattevő vagy alvállalkozó, vagy az alkalmasság igazolásában résztvevő szervezet az általa készített - dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.
- 6.3. Az ajánlat nem tartalmazhat betoldásokat, törléseket vagy átírásokat, az Ajánlattevő által elkövetett hibák szükséges korrekcióinak kivételével, amely esetben ezen korrekciókat az ajánlatot aláíró személynek, illetve személyeknek kézjegyükkel kell ellátniuk.
- 6.4. A Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján az eredeti ajánlati példányban a közvetlenül valamely követelés érvényesítésére szolgáló nyilatkozatokat eredeti vagy hiteles másolati példányban kell becsatolni. Minden más irat, dokumentum egyszerű másolati példányban is becsatolható.

### 7. Az ajánlat nyelve

- 7.1. Az ajánlat és az annak részét képező valamennyi dokumentum, továbbá minden, az Ajánlatkérő és az Ajánlattevő között az ajánlattal kapcsolatban folytatott levelezés, illetve dokumentum nyelve a **magyar**. Ajánlatkérő nem teszi levetővé a magyar mellett más nyelv használatát.
- 7.2. Az Ajánlattevő nem magyar nyelven is becsatolhat dokumentumokat figyelemmel az eljárást megindító felhívás 25. Egyéb információk 13. pontjában foglaltakra. Az idegen nyelven benyújtott iratok esetében vagy a 24/1986. (VI. 26.) MT rendelet a szakfordításról és tolmácsolásról - szerinti hiteles magyar nyelvű fordítást vagy az Ajánlattevő által készített vagy készített felelős fordítást kell benyújtani. Utóbbi esetben az Ajánlattevőnek kifejezetten nyilatkoznia kell, hogy a fordítás tartalma mindenben megegyezik az idegen nyelvű okirattal. A fordítás tartalmának helyességéért az Ajánlattevő a felelős. Az ajánlat értelmezési szempontjából a magyar fordítás az irányadó.

## 8. Az ajánlat csomagolása

- 8.1. Ajánlattevőnek az ajánlatot borítékba vagy csomagolásba kell zárnia.
- 8.2. A borítékot (csomagot) az alábbi minta szerint kell felcímkézni (vagy olyan felirattal ellátni, melyből egyértelműen kiderül Ajánlatkérő számára, hogy milyen számon, melyik tárgyban indított közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlat kerül benyújtásra, és mely időpontig nem bontható fel az ajánlat):

Cím: BKV Zrt. Beszerzési és Stratégiai Igazgatóság, Beszerzési Főosztály  
Beszerzés Irányítási Osztály  
1072 Budapest, Akácfa utca 15. III. emelet B303-as szoba

Ajánlat a  
**„FOGASLÉCEK NAGYJAVÍTÁSA A BKV ZRT. FOGASKERÉKŰ VASÚT  
VONALÁN”**  
tárgyú felhívásra

Eljárást megindító felhívás száma: **BKV Zrt. T-12/18.**

**TILOS FELBONTANI 2018. február 23.-án 9:00 óra ELŐTT!**

- 8.3. Ha a boríték, csomag nincsen a fenti pontokban foglaltak szerint lezárva és megcímezve, akkor az Ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal az ajánlat téves helyre történő továbbításáért.
- 8.4. Határidőre benyújtott ajánlatnak csak azok minősülnek, amelyek a felhívásban meghatározott határidőig az Ajánlatkérő által meghatározott irodába eljutnak. [Felhívjuk a figyelmet, hogy a benyújtás helye portaszolgálattal biztosított, ezért a portán való bejutás időt vehet igénybe, azonban határidőben benyújtott ajánlatnak csak az tekinthető, amely a felhívásban megjelölt irodában leadásra kerül az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig.] Az Ajánlatkérő a határidőn túl érkező, késedelmesen benyújtott, illetve a postai úton késedelmesen beérkező ajánlatot – szükség szerint – csak az Ajánlattevő személyének megállapítása céljából bontja fel. Az elkésett ajánlatokat az Ajánlatkérő érdemi vizsgálat nélkül érvénytelenné köteles nyilvánítani. Az elkésett ajánlatokat – a közbeszerzési eljárás többi iratához hasonlóan – a Kbt. 46. § (2) bekezdésében meghatározott ideig Ajánlatkérő köteles megőrizni, ennek megfelelően az ajánlat visszaszolgáltatására nincs lehetőség.
- 8.5. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az ajánlattételi határidő lejártát a **[www.pontosido.com](http://www.pontosido.com)** weboldal „Budapest idő” adata alapján állapítja meg.”



## C. AZ AJÁNLAT ÖSSZEÁLLÍTÁSA

### 9. Az ajánlat tartalma

- 9.1. Az Ajánlattevőnek a felhívásban, illetőleg a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell az ajánlatát elkészítenie és benyújtania. Ajánlatkérő az ajánlattétel megkönnyítése érdekében jelen útmutató mellékleteiben dokumentummintákat bocsát az Ajánlattevők rendelkezésére. Ajánlattevő ajánlatában az útmutató mintáitól eltérő, egyéb nyilatkozatokkal, igazolásokkal, stb. is teljesítheti az előírásokat, amennyiben a benyújtott dokumentumok a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban foglalt követelményeknek megfelelnek.
- 9.2. Az Ajánlattevőnek a szerződés teljesítéséhez szükséges pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki, illetőleg szakmai alkalmasságára vonatkozó nyilatkozatokat és a kizáró okokkal kapcsolatos, a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott nyilatkozatokat az ajánlatban kell megadnia.
- 9.3. Az ajánlat elkészítése során bármely érték, adat, alkalmassági előírás forintba történő átszámítását minden esetben Ajánlatkérő végzi. Az átszámítás alapja:
- Az árbevételre vonatkozó adatoknál az alkalmasság megítéléséhez a teljesítés évében meghatározott a Magyar Nemzeti Banknak az üzleti év utolsó napján érvényes hivatalos devizaárfolyama,
  - A referencianyilatkozatban/igazolásban szereplő, adatoknál az alkalmasság megítéléséhez a teljesítés évében meghatározott a Magyar Nemzeti Banknak az adott év utolsó napján érvényes hivatalos devizaárfolyama.

### 10. Az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzéke

Az ajánlatnak – lehetőség szerint az alábbi sorrendben – tartalmaznia kell az alábbi dokumentumokat:

- (1) Tartalomjegyzék
- (2) Felolvasólap
- (3) Ajánlattételi nyilatkozat a kizáró okok fenn nem állásáról, az alkalmassági követelményeknek való megfelelésről és egyéb, a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban előírt feltételeknek való megfelelésről (kapacitás szervezet bevonása esetén külön nyilatkozat a kapacitás szervezetre vonatkozóan, közös Ajánlattevők esetében a közös Ajánlattevők mindegyike külön nyilatkozatot nyújt be), adott esetben a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás
- (4) Kapacitást biztosító szervezetek bevonása esetén az ajánlatban benyújtandó dokumentumok
- (5) Árazott tételes költségvetés
- (6) Aláírási címpéldány/minta, meghatalmazás
- (7) Közös ajánlatot tevők megállapodása (*adott esetben*)
- (8) Üzleti titok körének meghatározása (külön mellékletben)
- (9) Ajánlat benyújtása elektronikus adathordozón

**Az eljárásban az Ajánlatkérő külön felhívására benyújtandó dokumentumok jegyzéke (a Kbt. 81. § (5) bekezdése alapján)**

- (10)** A gazdasági és pénzügyi helyzetre vonatkozó, alkalmasságot igazoló iratok
  - a. Nyilatkozat az árbevételről
- (11)** A műszaki, illetve szakmai alkalmasságot igazoló iratok
  - a. Referenciaigazolás
  - b. Teljesítéshez rendelkezésre álló eszköz, műszaki felszereltség bemutatása
- (12)** Kapacitást biztosító szervezet igénybevétele esetén Ajánlatkérő külön felhívására benyújtandó dokumentumok

**11. Az ajánlatban benyújtandó dokumentumok részletezése**

**11.1. Tartalomjegyzék**

A tartalomjegyzéket oldalszámozással kell ellátni, amely teljes részletességgel mutatja, hogy az ajánlatban lévő dokumentumok mely oldalon találhatóak meg úgy, hogy az esetleges hiánypótlási felhívásban vagy az ajánlatban szereplő nem egyértelmű kijelentésekkel kapcsolatos felvilágosítás-kérésben az iratok helye egyértelműen azonosítható legyen. Elegendő a szöveget vagy számokat, vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni.

**11.2. Felolvasólap**

A Kbt. 66. § (5) bekezdése szerinti felolvasólapot a jelen útmutató 1. számú melléklete szerint kitöltve kell az ajánlathoz csatolni.

A felolvasólapban meg kell adni Ajánlattevő nevét, székhelyét, (lakóhelyét), cégjegyzékszámát, adószámát és a cégjegyzésre jogosult személy(ek) nevét. Közös ajánlattétel esetén, a felolvasólapon valamennyi Ajánlattevő nevét, székhelyét és a cégjegyzésre jogosult személy nevét meg kell adni. Csak azoknak a cégjegyzésre jogosult személyeknek kell megadni a nevét, akik az ajánlatot aláírják, vagy meghatalmazást adtak az aláírásra. A kapcsolattartásra kijelölt személy és elérhetőségeinek meghatározásakor figyelemmel kell lenni arra, hogy az Ajánlatkérő az eljárás során kizárólag ezen elérhetőség(ek)re fogja küldeni a dokumentumokat.

A felolvasólapon meg kell adni továbbá azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempont(ok) alapján értékelésre kerülnek, azaz a mindösszesen ajánlati összarat (ÁFA nélkül), valamint a megajánlott többlet jótállás időtartamát.

**11.3. Ajánlattételi nyilatkozat**

Az Ajánlattevőnek a jelen útmutató **3. számú mellékletében** foglaltakról cégszerűen aláírtan nyilatkoznia kell.

Az ajánlattételi nyilatkozatban a Kbt. 66. § (6) bekezdése és a 65. § (7) bekezdése alapján az Ajánlattevőnek meg kell jelölnie:

- a. a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez Ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
- b. az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat,
- c. amennyiben más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik.

Ha az Ajánlattevő a fenti szervezetek közül egyiket sem veszi igénybe, az adott rész törlésével, kihúzással, vagy szövegesen kell jelezni ezen szervezetek mellőzését.

A 321/2015. (X.30) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdése szerint az Ajánlattevő az ajánlatában nyilatkozatot nyújt be arról, hogy az alvállalkozó és adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet nem tartozik az előírt kizáró okok hatálya alá. Ha az Ajánlattevő nem vesz igénybe alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezetet, az adott rész törlésével, kihúzással, vagy szövegesen kell jelezni.

Ajánlattevőnek a Kbt. 114. § (2) bekezdése és a 321/2015. (X.30) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdésében meghatározottak szerint egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem tartozik a Kbt. 62.§-ában előírt kizáró okok hatálya alá. A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontját Magyarországon letelepedett Ajánlattevőnek a 321/2015. (X.30) Korm. rendelet 8. § i) pont ib) alpontja, nem Magyarországon letelepedett Ajánlattevőnek a 321/2015. (X.30) Korm. rendelet 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint kell igazolni.

A 321/2015 (X.30) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdése alapján egységes európai közbeszerzési dokumentum (a továbbiakban: ESPD) nem alkalmazandó, azonban az ajánlatkérő köteles elfogadni, ha az Ajánlattevő A 321/2015 (X.30) Korm. rendelet 7.§ szerinti - korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált - ESPD-t nyújt be a kizáró okok fenn nem állásáról, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az ajánlatkérő által a kizáró okok és az alkalmasság igazolása tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért az Ajánlattevő felel. A 321/2015 (X.30) Korm. rendelet 7.§ (2) bekezdése Ajánlattevő köteles az ESPD felhasználása esetén annak I. részében található adatokat megfelelően frissíteni és nyilatkozni arról, hogy az abban található adatok továbbra is megfelelnek a valóságnak. Ajánlattevő köteles az ESPD VI. részében található nyilatkozatokat is újból megtenni.

A Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pont szerinti alkalmasság Ajánlatkérő a Kbt. 65. § (1) bek. c) pont és a 322/2015. (X.30.) Kr. 21.§ (1) bekezdés alapján előírja az építőipari kivitelezési tevékenységet végző gazdasági szereplőknek az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVII. törvény (Étv.) szerinti, építőipari kivitelezési tevékenységet végzők névjegyzékében szereplés követelményét, ill. nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők esetén a letelepedés szerinti ország nyilvántartásában

szereplés vagy a letelepedés szerinti országban előírt engedéllyel, jogosítvánnyal v. szervezeti, kamarai tagsággal rendelkezés követelményét.

Az alkalmasság igazolási módja az ajánlattételi szakaszban: A Kbt. 114. § (2) bekezdése alapján ajánlattevőnek nyilatkozat benyújtásával kell előzetesen igazolnia, hogy megfelel az ajánlatkérő által meghatározott alkalmassági követelményeknek. A Kbt. 65.§ (1) bekezdés c) pont szerinti követelmény igazolására akkor vehető igénybe más szervezet kapacitása, ha adott szervezet valósítja meg azt a feladatot, amelyre vonatkozik a nyilvántartásban szereplés, szervezeti tagság, vagy engedéllyel rendelkezés kötelezettsége fennáll. Csatolandó kötelezettségvállalásnak ezt kell alátámasztania.

Az Ajánlattevőnek az ajánlattételi nyilatkozatban nyilatkoznia kell arról, hogy az előírt alkalmassági feltételeknek megfelel.

Az Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy változásbejegyzési eljárás folyamatban van-e. A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 13. §-ában foglaltak szerint folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az Ajánlattevőnek az ajánlathoz csatolnia kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

Az ajánlattételi nyilatkozatnak tartalmaznia kell különösen az Ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát az eljárást megindító felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan.

Az ajánlattételi nyilatkozatnak tartalmaznia kell az eljárást megindító felhívás 26.7. pontjában foglaltakat is.

Közös Ajánlattevők esetében a közös Ajánlattevők mindegyike külön nyilatkozatot nyújt be.

A nyilatkozat az útmutató 3. mellékletét képező Ajánlattételi nyilatkozat kitöltésével és cégszerű aláírásával is teljesíthető.

#### 11.4. Kapacitást biztosító szervezetek bevonása esetén az ajánlatban benyújtandó dokumentumok

A Kbt. 65. §-a szerint az előírt alkalmassági követelményeknek az Ajánlattevők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben az ajánlattételi nyilatkozatban meg kell jelölni ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az Ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik.

A szakemberek – azok végzettségére, képzettségére – rendelkezésre állására vonatkozó követelmény, valamint a releváns szakmai tapasztalatot igazoló referenciákra vonatkozó követelmény teljesítésének igazolására a gazdasági szereplő csak akkor veheti igénybe más szervezet kapacitásait, ha az adott szervezet olyan mértékben részt vesz a szerződés, vagy

a szerződés azon részének teljesítésében, amelyhez e kapacitásokra szükség van, amely – az ajánlattevő saját kapacitásával együtt – biztosítja az alkalmassági követelményben elvárt szaktudás, illetve szakmai tapasztalat érvényesülését a teljesítésben. A szerződés teljesítéséhez szükséges, a gazdasági szereplő letelepedése szerinti ország nyilvántartásában való szereplésre, vagy a letelepedés szerinti országban előírt engedéllyel, jogosítvánnyal vagy szervezeti, kamarai tagsággal való rendelkezésre vonatkozó követelmény igazolására akkor vehető igénybe más szervezet kapacitása, ha az adott szervezet valósítja meg azt a feladatot, amelyre vonatkozóan a nyilvántartásban szereplés, szervezeti tagság vagy engedéllyel rendelkezés kötelezettsége fennáll.

Nem használhatja fel a gazdasági szereplő alkalmassága igazolására azokat az adatokat, amelyek felhasználására jogutódlás eredményeként – a jogelőd kapacitás szervezetként való bevonása nélkül – maga lenne jogosult, ha a jogelőd gazdasági szereplő tekintetében az eljárásban alkalmazandó valamely kizáró ok fennáll, vagy – ha a jogelőd megszűnt – megszűnése hiányában fennállna. A gazdasági szereplő ebben az esetben is élhet a Kbt. 64. § szerinti lehetőséggel és felhasználhatja a jogelődnek az alkalmasság igazolására szolgáló adatait, ha a korábban felmerült kizáró okkal összefüggésben igazolja megbízhatóságát.

Kapacitás szervezet bevonása esetén a kapacitás szervezetnek külön ajánlattételi nyilatkozatot kell aláírnia. Ilyen esetben a kapacitásaikat rendelkezésre bocsátó szervezetek vagy személyek az alkalmassági feltételek vonatkozásában csak azokról nyilatkoznak, amelyeket az Ajánlattevő igénybe kíván venni alkalmasságának igazolásához.

Kapacitás szervezet bevonása esetén – kivéve abban az esetben, ha Ajánlattevő a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetet a gazdasági-pénzügyi alkalmasság igazolására kívánja felhasználni – be kell nyújtani a kapacitásként rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. **(4/a. számú melléklet)**

Amennyiben az Ajánlattevő a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetet a szerződés teljesítéséhez szükséges, a gazdasági szereplő letelepedése szerinti ország nyilvántartásában való szereplésre, vagy a letelepedés szerinti országban előírt engedéllyel, jogosítvánnyal vagy szervezeti, kamarai tagsággal való rendelkezésre vonatkozó követelmény igazolására vonja be, a csatolandó kötelezettségvállalásnak ezen nyilvántartásban szereplést, engedély, jogosítvány vagy szervezeti, kamarai tagsággal való rendelkezést kell alátámasztania.

Amennyiben az Ajánlattevő a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetet a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához használja fel, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt az Ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért, melyről a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetnek nyilatkoznia kell. **(4/b. számú melléklet)**

#### 11.5. Árazott tételes költségvetés

Ajánlattevőnek az egyes elvégzendő feladatokra vonatkozó ajánlati egységárakat (ÁFA nélkül) a jelen útmutató **2. számú mellékletének** kitöltésével kell megadnia.

A kitöltött Excel táblázatot tételenként kitöltve (beárazva) kinyomtatva, aláírva valamint elektronikus adathordozón is be kell nyújtani.

#### 11.6. Aláírási címpéldány/minta, meghatalmazás

Az Ajánlattevő, alvállalkozója és az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet részéről egyszerű másolatban benyújtandó azoknak a cégjegyzésre jogosult személyeknek aláírási címpéldánya/mintája, akik az ajánlatot aláírják, az ajánlatban szereplő egy dokumentumot aláírnak, vagy meghatalmazást adtak az aláírásra.

Az ajánlatnak tartalmaznia kell az Ajánlattevő (közös ajánlattevők) – és bevonásuk esetén az ajánlatban nyilatkozatot tevő alvállalkozó, az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet alábbi dokumentumait:

- az ajánlatot aláíró és/vagy az ajánlatban bármely nyilatkozatot tevő, meghatalmazást adó, kötelezettséget vállaló stb. cégjegyzésre jogosult személy(ek) aláírási címpéldánya, vagy a 2006. évi V. tv. 9.§ szerinti aláírás-mintája, amennyiben a letelepedés helye szerinti jogrendszer az aláírási címpéldány, vagy aláírás-minta intézményét nem ismeri, úgy ezekkel egyenértékű dokumentumok csatolandóak,
- A cégkivonatban (vagy cégmásolatban) nem szereplő kötelezettségvállaló(k)/nyilatkozattevő(k) esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, az ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazást is csatolni kell.

#### 11.7. Közös ajánlatot benyújtók megállapodása

A Kbt. 35.§ (1) bekezdés alapján több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot. Amennyiben több Ajánlattevő közösen nyújt be ajánlatot, Közös Ajánlattevőknek az ajánlathoz csatolniuk kell a közöttük fennálló, a jelen közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés közös teljesítésére vonatkozó megállapodást, melynek minimálisan tartalmaznia kell nyilatkozatukat arról, hogy a szerződés szerinti teljesítésért egyetemleges kötelezettséget és felelősséget vállalnak, a közös ajánlattal összefüggő, egymás közötti jogait és kötelezettségeiket, továbbá a képviselő cég megjelölését és a képviseleti meghatalmazásának körét. A Kbt. 35. § (3) bekezdése szerint a közös ajánlattevők képviseletében az ajánlatban benyújtott minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését. Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét a Kbt. 35. § (7) bekezdésére, mely szerint a közös ajánlatot benyújtók személyében az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következhet be. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, a Kbt. 36. § (1) bekezdésben foglaltakra.

Közös ajánlattétel esetén a közös Ajánlattevők mindegyike külön ajánlattételi nyilatkozatot nyújt be.

#### 11.8. Üzleti titok körének meghatározása

A gazdasági szereplő az ajánlatban, hiánypótlásban, felvilágosításban, valamint a Kbt. 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz *indokolást köteles csatolni*, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az *adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet*. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

A gazdasági szereplő nem nyilváníthatja üzleti titoknak különösen az alábbiakat: (Kbt.44. § (2) bek.)

- a) azokat az információkat, adatokat, amelyek elektronikus, hatósági vagy egyéb nyilvántartásból bárki számára megismerhetők,
- b) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdése szerinti közérdekből nyilvános adatokat,
- c) az Ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező által az alkalmasság igazolása körében bemutatott
  - ca) korábban teljesített közbeszerzési szerződések, illetve a Kbt. szerinti építés- vagy szolgáltatási koncessziók megkötésére, tartalmára és teljesítésére vonatkozó információkat és adatokat,
  - cb) gépekre, eszközökre, berendezésekre, szakemberekre, tanúsítványokra, címkékre vonatkozó információkat és adatokat,
- d) az ajánlatban meghatározott áruk, építési beruházások, szolgáltatások leírását, ide nem értve a leírásnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében a Kbt. 44.§ (1) bekezdésben meghatározott feltételek az Ajánlattevő által igazoltan fennállnak,
- e) ha az ajánlatkérő annak benyújtását kéri, az Ajánlattevő szakmai ajánlatát, ide nem értve a szakmai ajánlatnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében a Kbt. 44.§ (1) bekezdésben meghatározott feltételek az Ajánlattevő által igazoltan fennállnak és a Kbt. 44. § (3) bekezdés alapján nincs akadálya az üzleti titokká nyilvánításnak.

A gazdasági szereplő nem tilthatja meg továbbá nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a 76. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló – a (2) bekezdés hatálya alá nem tartozó – részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

Ha a gazdasági szereplő meghatározott információk, adatok üzleti titokká nyilvánítása során a Kbt. 44. § (1)-(3) bekezdésben foglaltakat nem tartotta be, az Ajánlatkérő hiánypótlás keretében köteles felhívni az érintett gazdasági szereplőt a megfelelő tartalmú dokumentum benyújtására.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy köteles a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződést közzétenni.

#### 11.9. Az ajánlat benyújtása elektronikus adathordozón

Ajánlattevőnek a papír alapon benyújtott, aláírt ajánlatát nem szerkeszthető (pl: pdf vagy jpeg) formátumban 1 db elektronikus adathordozón is be kell nyújtania, a táblázatos word, illetve az excel állományokat szerkeszthető formában is. Az elektronikus adathordozón Ajánlattevő nevét és az eljárás számát is fel kell tüntetni.

#### **Az eljárásban Ajánlatkérő külön felhívására benyújtandó dokumentumok jegyzéke (a Kbt. 81.§ (5) bekezdése alapján)**

Ajánlatkérő a Kbt. 81. § (5) bekezdését alkalmazza. Ajánlatkérő a bírálatot az ajánlatok értékelését követően, csak a legkedvezőbb és a sorrendben azt követő legkedvezőbb kettő ajánlattevő ajánlata tekintetében végzi el. Az eljárást lezáró döntés meghozatalát megelőzően megfelelő határidő tűzésével ezen Ajánlattevő(ke)t hívja fel azon dokumentumok benyújtására, amelyek igazolják, hogy az Ajánlattevő megfelel az alkalmassági követelményeknek.

#### 11.10. A gazdasági és pénzügyi helyzetre vonatkozó, alkalmasságot igazoló iratok benyújtása a bírálat során (Ajánlatkérő külön felhívása esetén)

Ajánlattevőnek a 321/2015 (X.30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés c) pontja alapján csatolnia kell az előző három mérlegfordulónappal lezárt üzleti év teljes – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételéről szóló nyilatkozatát attól függően, hogy Ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak. A 19.§ (3) bekezdésében foglaltak fennállása esetén, az ott leírtak szerint kell eljárni.

Amennyiben az ajánlattevő mérlegfordulónappal lezárt üzleti évvel azért nem rendelkezik, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, árbevételi nyilatkozatát az eljárást megindító felhívás megküldését megelőző működésének ideje alatt elért árbevételéről kell benyújtania.

Az árbevételről szóló nyilatkozat mintát a jelen útmutató **5. számú melléklete** tartalmazza. Ajánlattevőnek a nyilatkozatot attól függően kell megtennie, hogy Ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak.

Ha az Ajánlattevő az előírt alkalmassági követelményeknek más szervezet vagy személy kapacitásaira támaszkodva kíván megfelelni, az érintett szervezetek vagy személyek mindegyike által kitöltött és aláírt nyilatkozatot (is) benyújtja.

#### 11.11. Műszaki-szakmai alkalmasság igazolása az ajánlatok bírálata során (Ajánlatkérő külön felhívása esetén)



- a.) Az ajánlattevőnek a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés a) pontja alapján be kell nyújtania a vizsgált időszakra vonatkozó, az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően teljesített, a 321/2015. (XII.23.) Korm. rendelet 23. §-a alapján alkalmazandó 22. § (3) bekezdés szerinti módon, a szerződést kötő másik fél által kiállított referenciaigazolást/igazolásokat, legalább az alábbi tartalommal:

Az igazolásban vagy nyilatkozatban legalább az alábbi adatokat kell megjelölni:

- a teljesítés ideje (kezdő és befejező időpontja);
- a szerződéskötő másik fél megnevezése;
- a beruházás tárgya, mennyisége (oly módon meghatározva, hogy abból az alkalmassági minimumkövetelménynek való megfelelés megállapítható legyen)
- az ellenszolgáltatás összege (áfa nélkül, évenkénti bontásban, amennyiben a referenciát több társaság teljesítette, az ellenszolgáltatás megadása során kizárólag a saját részesedését kell feltüntetni);
- a beruházás teljesítésének igazolására jogosult személy neve, elérhetősége;
- nyilatkozat, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.

A fentiek szerinti igazolást legalább a jelen útmutató **6. számú mellékletét** képező mintában szereplő adatokat tartalmazó, a szerződést kötő másik fél által kiadott vagy aláírt igazolás kitöltésével kell teljesíteni.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a 321/2015. Kr. 22. § (5) bek.-re. Amennyiben a nyertes közös ajánlattevőként teljesített építési beruházásra, vagy szolgáltatás megrendelésére vonatkozó referencia igazolás vagy nyilatkozat - a teljesítés oszthatatlansága miatt - nem állítható ki az egyes ajánlattevők által végzett munkák, illetve teljesített szolgáltatások elkülönítésével, úgy az ajánlatkérő a referencia igazolást vagy nyilatkozatot bármelyik, a teljesítésben részt vett ajánlattevő részéről az ismertetett építési beruházás vagy szolgáltatás tekintetében olyan arányban köteles elfogadni, amilyen arányban az igazolást benyújtó ajánlattevő az általa elvégzett teljesítés alapján az ellenszolgáltatásból részesült.

- b. A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés h) pontja alapján ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek) nyilatkoznia kell a teljesítéshez rendelkezésre álló eszközök, berendezések, illetve műszaki felszereltség rendelkezésre állásáról. A műszaki paraméterek bemutatását legalább az alábbi tartalommal kell teljesíteni: a részletes műszaki paraméterek bemutatását tartalmazó műszaki adatlap, továbbá a rendelkezésre állást bizonyító okiratok (például számla, tulajdoni lap, eszköz nyilvántartólap, bérleti-, lízing-, vagy előszerződés) egyszerű másolata. Ajánlattevő a felsorolt gépek mindegyikét bérelheti is. Amennyiben Ajánlattevőnek nem saját tulajdonában áll az adott eszköz, úgy csatolnia kell az eszközzel rendelkező, illetőleg a bérbeadó szándéknyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy az adott eszköz a szerződés teljes időtartama alatt rendelkezésre áll majd.

#### 11.12. Kapacitást biztosító szervezet igénybevétele esetén Ajánlatkérő külön felhívására benyújtandó dokumentumok

Ajánlatkérő külön felhívására a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetnek az előírt igazolási módokkal azonos módon kell igazolnia az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést.

## D. AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE

### 12. Értékelési szempont(ok)

12.1. A Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja alapján az értékelési szempontok a **legjobb ár-érték arányt** megjelenítő szempontok a következők szerint.

<i>Értékelési részszerpont</i>	<i>Súlyszám</i>	<i>Értékelési módszer</i>
1.) Ajánlati ár mindösszesen (áfa nélkül Ft/a szerződés időtartama)	70	fordított arányosítás
2.) Többletjótállás (hónap) (0-24 hónap)	30	egyenes arányosítás

Az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 0-9.

Az értékelés során kiosztható pontszámok maximális értéke összesen 900 pont.

Az egyes részszerpontokra adott értékelési pontszámok az adott részszerpont súlyszámával megszorzásra kerülnek. Az így kapott szorzatok ajánlatonként összeadásra kerülnek.

Az az ajánlat összességében a legelőnyösebb, amelynek az összpontszáma a legnagyobb.

#### 1. részszerpont:

**Ajánlati ár  
mindösszesen (áfa  
nélkül Ft/a szerződés  
időtartama),  
súlyszám: 70**

Ajánlattevőnek a felolvasólapon ajánlati összárként az árazott költségvetés „Ajánlati ár mindösszesen” sorra adott értéket kell feltüntetnie.

Módszer: fordított arányosítás

Az ajánlati árra vonatkozó értékelés módszere fordított arányosítás a Közbeszerzési Hatóság KÉ 2016. évi 147. számában 2016. december 21. megjelent útmutató 1. számú mellékletének A.1. ba alpontban (16. oldal) közzétettek szerint.

Az ajánlati ár pontozásánál alkalmazott módszer a következő:

$$P = A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati árra vonatkozó pontszám

P<sub>max</sub>: az értékelés során adható pontszám felső határa (azaz 9 pont)

P<sub>min</sub>: az értékelés során adható pontszám alsó határa (azaz 0 pont)

A<sub>legjobb</sub>: a legalacsonyabb ajánlati ár összesen

A<sub>vizsgált</sub>: a vizsgált ajánlatban szereplő ajánlati ár összesen

Az ellenszolgáltatás mindösszesen értékét a mellékelt Felolvasólap (1. számú melléklet) kitöltésével egy összegben, magyar forintban kell megadni. Az ajánlati árat ÁFA nélkül kell megadni.

Az Ajánlattevőnek az egységárait az árazatlan költségvetési kiírás (2. sz. melléklet) kitöltésével is meg kell adnia.

A kitöltendő Excel formátumú tételes listában feltüntetett értékek (tervezett mennyiségi egység) az ajánlati összár meghatározásához kerültek megadásra.

A tervezett mennyiségi egység oszlop után található egységár oszlopo(ka)t kell kitölteni, majd soronként az adott tételre vonatkozó tervezett mennyiségekkel összeszorozva az adott tételre vonatkozó összesen árat, azaz a szorzatok összegét kell az egyes feladatkategóriánként meghatározott összesítő sorokban (ÁFA nélkül számított ajánlati ár) megjeleníteni, végül pedig ezek mindösszesen értékét ajánlati összárként a Felolvasó lapon is fel kell tüntetni.

Felhívjuk Ajánlattevők figyelmét, hogy ajánlatot minden tételre vonatkozóan kötelező adni, ennek elmulasztása az ajánlat érvénytelenségét vonhatja maga után! Az ajánlati egységárak táblázatán belül tilos az egyes sorokat összevonni, valamint tilos az egyes tételekhez tartozó mennyiségeket megváltoztatni. Az ajánlati egységárak táblázatát és annak valamennyi sorát kell beárazni, kivéve, ha Ajánlatkérő ettől eltérően rendelkezik. Az ajánlati egységárak táblázatban tehát sor nem maradhat kitöltetlenül vagy „0 Ft.” (nulla forint) összeggel!

Az ÁFA nélkül számított egységáraknak tartalmazniuk kell a szerződés szerű teljesítéshez szükséges összes járulékos gyártási, munka-, anyag-, szállítási és egyéb költségeket – ideértve az állványozás, energia, segédanyagok, külső szállítás, tárolás, különféle hatósági és egyéb engedélyek beszerzésének költségeit – valamint a különféle vámköltségeket és adókat az általános forgalmi adó kivételével.

Az Ajánlatkérő a szerződés megkötésétől számítottan 12 hónap időtartamra fix árak meghatározását kéri.

## **2. részszerpont: Többletjótállás (hónap), súlysám: 30**

Módszer: egyenes arányosítás

A kötelezően vállalandó 12 hónapon túl a részszerpont szerinti többlet megajánlás min. 0 hónap és max. 24 hónap lehet.

A legkedvezőbb tartalmi elem a maximális pontszámot kapja, a többi ajánlat tartalmi elemei pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva az alábbi képlet alapján arányosan kiszámított pontszámot kapnak:

$$P = J_{\text{vizsgált}} / J_{\text{legjobb}} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált jótállási időre vonatkozó pontszám

P<sub>max</sub>: az értékelés során adható pontszám felső határa (azaz 9 pont)

$P_{\min}$ : az értékelés során adható pontszám alsó határa (azaz 0 pont)

$J_{\text{legjobb}}$ : a legkedvezőbb (leghosszabb) többletjótállási időtartam

$J_{\text{vizsgált}}$ : a vizsgált ajánlatban szereplő többletjótállási időtartam

Amennyiben egyetlen ajánlattevő sem ajánl meg többletjótállást, akkor – a képlet alkalmazása nélkül - mindenki 0 pontot kap.

Ajánlatkérő felhívja T. Ajánlattevők figyelmét, hogy a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján a második értékelési részszerzőpont esetében a 24 hónapot tekinti az adott ajánlati elem azon legkedvezőbb szintjének, melyre és az annál még kedvezőbb (még hosszabb jótállási idő) vállalatokra egyaránt a pontszám felső határával azonos számú pontot ad (9 pont).

## 12.2. Ajánlatok ár vagy költség aránytalanul alacsony voltának vizsgálata

Ajánlatkérő a Kbt. 81. § (4) bekezdését alkalmazza, mely szerint csak a legkedvezőbb ajánlatot tett Ajánlattevő - és ha az összegezésben meg kívánja nevezni, a második legkedvezőbb ajánlatot tett Ajánlattevő - tekintetében vizsgálja az ár vagy költség aránytalanul alacsony voltát, és alkalmazza szükség esetén a 72. § szerinti eljárást. Ha az Ajánlattevő ajánlata aránytalanul alacsony ár vagy költség miatt érvénytelennek bizonyul, az értékelési sorrendben a következő Ajánlattevő a helyébe lép és a szükséges bírálati cselekményeket Ajánlatkérő ennek megfelelően végzi el. A Kbt. 69. § (7) bekezdése szerint, ha Ajánlatkérőnek az ajánlatok bírálata során alapos kétsége merül fel valamely gazdasági szereplő nyilatkozatának valóságtartalmára vonatkozóan, bármikor öt munkanapos határidő tűzésével kérheti az érintett Ajánlattevőt, hogy nyújtsa be az igazolásokat.

## **MELLÉKLETEK**

1. sz. melléklet:

**FELOLVASÓLAP**

2. sz. melléklet:

**ÁRAZATLAN KÖLTSÉGVETÉSI KIÍRÁS**

3. sz. melléklet:

**AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT (KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁNAK ÉS AZ ALKALMASSÁGI FELTÉTELNEK VALÓ MEGFELELŐSÉGRŐL, EGYÉB NYILATKOZATOK)**

4. sz. melléklet:

**NYILATKOZAT A KAPACITÁST RENDELEKZÉSRE BOCSÁTÓ SZERVEZET RÉSZÉRŐL A KBT. 65. § (7) BEKEZDÉSE SZERINT**

**VISSZAIGAZOLÓ ADATLAP A KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK LETÖLTÉSÉRŐL**

### **II.**

Az eljárás későbbi szakaszában, Ajánlatkérő külön felhívására benyújtandó dokumentumok

5. sz. melléklet:

**NYILATKOZAT AZ ÁRBEVÉTELÉRŐL**

6. sz. melléklet

**REFERENCIA IGAZOLÁS**

7. sz. melléklet:

**TELJESÍTÉSHEZ RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ ESZKÖZÖK, MŰSZAKI FELSZERELTSÉG BEMUTATÁSA**

**1. sz. melléklet**

**FELOLVASÓLAP**

**I. Ajánlattevő adatai:**

- a. Neve: .....
- b. Székhelye:.....
- c. Cégjegyzékszám: .....
- d. Adószáma: .....
- e. Cégjegyzésre jogosult személy neve: .....
- f. Jelen eljárásban kapcsolattartásra kijelölt személy/szervezet
  - i. Neve, titulusa: .....
  - ii. telefonszáma: .....
  - iii. fax: .....
  - iv. e-mail: .....

**II. Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban részes cégek neve:**

- a. Neve: .....
- b. Székhelye:.....
- c. Cégjegyzékszám: .....
- d. Adószáma: .....
- e. Cégjegyzésre jogosult személy neve: .....
- f. Jelen eljárásban kapcsolattartásra kijelölt személy/szervezet
  - i. Neve, titulusa: .....
  - ii. telefonszáma: .....
  - iii. fax: .....
  - iv. e-mail: .....
- a. Neve: .....
- b. Székhelye:.....
- c. Cégjegyzékszám: .....
- d. Adószáma: .....
- e. Cégjegyzésre jogosult személy neve: .....

**III. Értékelési szempontok szerinti számszerűsíthető ajánlati adatok:**

<b>KBT 76. § ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTJAI</b>	
Ajánlati ár mindösszesen (áfa nélkül Ft/a szerződés időtartama)	.....Ft
Vállalt többletjótállás	.... hónap

....., 2018. év..... hó ..... nap

.....  
cégszerű aláírás

**2.sz. melléklet**

**ÁRAZATLAN KÖLTSÉGVETÉSI KIÍRÁS  
(EXCEL TÁBLÁBAN CSATOLVA)**



### 3. sz. melléklet

## AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT (KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁNAK ÉS AZ ALKALMASSÁGI FELTÉTELNEK VALÓ MEGFELELŐSÉGRŐL, EGYÉB NYILATKOZATOK)<sup>1</sup>

### I. nyilatkozat a kizáró okok fenn nem állásáról

Alulírott ....., mint a(z) ..... képviseletére jogosult személy nyilatkozom, hogy társaságunkkal szemben

**nem állnak fenn / fennállnak<sup>2</sup>**

a közbeszerzésekről szóló törvény 62.§ (1)-(2) bekezdéseiben foglalt kizáró okok.

### II. nyilatkozat a Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pont szerinti alkalmassági feltételnek való megfelelésről

Alulírott ....., mint a(z) ..... képviseletére jogosult személy nyilatkozom hogy társaságunk

**megfelel / nem felel meg<sup>3</sup>**

az eljárást megindító felhívásban meghatározott alkalmassági feltételnek.

### III. nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében

Alulírott ....., mint a(z) ..... képviseletére jogosult személy a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja szerinti kizáró okok hiányának igazolására

1.) Nyilatkozom, hogy az általam jegyzett társaság a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében olyan társaságnak minősül, melyet

**nem jegyeznek szabályozott tőzsdén / szabályozott tőzsdén jegyeznek<sup>4</sup>**

2.) Tekintettel arra, hogy az általam jegyzett társaság a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében **olyan társaságnak minősül, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén**, nyilatkozom, hogy az általam jegyzett társaságnak a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény (a

<sup>1</sup> Közös Ajánlattevők esetén a nyilatkozatot a közös Ajánlattevők mindegyike által külön-külön cégszerűen aláírva kell benyújtani

<sup>2</sup> megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

<sup>3</sup> megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

<sup>4</sup> megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § 38. pont a)–b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa

**van / nincsen<sup>5</sup>**

- 3.) Tekintettel arra, hogy az általam jegyzett társaságnak a pénzmosásról szóló törvény 3. § 38. pont a)–b) vagy d) alpontja szerint **tényleges tulajdonosa<sup>6</sup> van**, a tényleges tulajdonosok neve és állandó lakóhelye vonatkozásában a következő nyilatkozatot teszem:

Tényleges tulajdonos neve	Tényleges tulajdonos állandó lakóhelye

#### IV. nyilatkozatrész a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében

Alulírott ....., mint a(z) ..... képviselőjére jogosult személy a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja szerinti kizáró okok hiányának igazolására

- 1.) Nyilatkozom, hogy az általam jegyzett társaságban közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkező jogi személy(ek) és/vagy személyes joga szerint jogképes szervezet(ek)

**van / nincsen<sup>7</sup>**

- 2.) Tekintettel arra, hogy az általam jegyzett társaságban közvetetten vagy közvetlenül **több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkező jogi személy(ek) és/vagy**

<sup>5</sup> megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

<sup>6</sup> a) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy – a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon – közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, vagy egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet felett, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

b) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben – a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott – meghatározó befolyással rendelkezik,

d) alapítványok esetében az a természetes személy,

da) aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

db) akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

dc) aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár

<sup>7</sup> megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

**személyes joga szerint jogképes szervezet(ek) van(nak)**, ezen szervezet(ek) cégneve és székhelye vonatkozásában a következő nyilatkozatot teszem:

Szervezet neve	Szervezet székhelye

Nyilatkozom továbbá, hogy az előzőekben megnevezett szervezet(ek) vonatkozásában nem állnak fenn a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott kizáró okok.

#### V. nyilatkozat az alkalmassági feltételeknek való megfelelésről

Alulírott ....., mint a(z) ..... képviseletére jogosult személy nyilatkozom, hogy társaságunk

**megfelel / nem felel meg<sup>8</sup>**

az eljárást megindító felhívásban meghatározott gazdasági és pénzügyi alkalmassági feltételnek.

Alulírott ....., mint a(z) ..... képviseletére jogosult személy nyilatkozom, hogy társaságunk

**megfelel / nem felel meg<sup>9</sup>**

az eljárást megindító felhívásban meghatározott műszaki és szakmai alkalmassági feltételnek.

#### VI. nyilatkozat az alvállalkozókról (Kbt. 66. § (6) bekezdés a) és b) pont)

Alulírott ....., mint a(z) ..... képviseletére jogosult személy nyilatkozom, hogy társaságunk a szerződés teljesítése során alvállalkozót

**igénybe kíván / nem kíván igénybe<sup>10</sup>**

venni.

Alulírott ....., mint a(z) ..... képviseletére jogosult személy nyilatkozom, hogy társaságunk a közbeszerzés következő részeinek teljesítéséhez kíván alvállalkozót igénybe venni.

<sup>8</sup> megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

<sup>9</sup> megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

<sup>10</sup> megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

A közbeszerzés részei	Alvállalkozók neve és székhelye (amennyiben az ajánlat benyújtásakor már ismert)

Nyilatkozom, hogy az előzőekben megjelölt alvállalkozók nem tartoznak az eljárásban előírt kizáró okok hatálya alá.

#### VII. nyilatkozat a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetekről (Kbt. 65. § (7) bekezdés)

Alulírott ....., mint a(z) ..... képviselőjére jogosult személy nyilatkozom, hogy társaságunk az alkalmassági feltételek igazolására kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetet

**igénybe kíván / nem kíván igénybe<sup>11</sup>**

venni.

Alulírott ....., mint a(z) ..... képviselőjére jogosult személy nyilatkozom, hogy társaságunk az alkalmassági feltételek igazolására a következő kapacitás szervezeteket veszi igénybe.

Kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet neve és székhelye	Azon alkalmassági minimum követelmény (követelmények), melynek igazolása érdekében az Ajánlattevő ezen szervezet kapacitására (is) támaszkodik (a felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével)

<sup>11</sup> megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

Nyilatkozom, hogy az előzőekben megjelölt kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet nem tartoznak az eljárásban előírt kizáró okok hatálya alá.

**VIII. nyilatkozat a cégkivonat letölthetőségéről és arról, hogy el nem bírált változásbejegyzési kérelem benyújtásra került-e (321/2015 (X.30) Korm. rendelet 13.§)**

Alulírott ....., mint a(z) ..... képviselőjére jogosult személy büntetőjogi felelősségem tudatában az alábbi nyilatkozatot teszem:

*I. nyilatkozatrész*

- a) cégkivonatunk (vagy cégmásolatunk) letölthető a [www.e-cegjegyzek.hu](http://www.e-cegjegyzek.hu) honlapról.<sup>12</sup>
- b) cégkivonatunk (vagy cégmásolatunk) nem tölthető le a [www.e-cegjegyzek.hu](http://www.e-cegjegyzek.hu) honlapról, és ezért jelen ajánlatban mellékelten csatoljuk a hatályos és érvényes cégkivonatot (vagy cégmásolatot), vagy azzal egyenértékű dokumentumot.<sup>13</sup>

*II. nyilatkozatrész*

- a) nem nyújtottunk be el nem bíralt változásbejegyzési kérelmet a cégbírósághoz.<sup>14</sup>
- b) benyújtottunk el nem bíralt változásbejegyzési kérelmet a cégbírósághoz, és ezért jelen ajánlatban mellékelten csatoljuk a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.<sup>15</sup>

**IX. nyilatkozat a Kbt. 66. § (2) és (4) bekezdése szerint**

Alulírott ....., mint a(z) ..... képviselőjére jogosult személy nyilatkozom, hogy

- az eljárást megindító felhívásban, az útmutatóban, a műszaki diszpozícióban és azok valamennyi mellékletében, a szerződéstervezetben, valamint az Ajánlatkérő által esetlegesen tett pontosításokban és kiegészítésekben, kiegészítő tájékoztatásban foglalt feltételeket mindenben tudomásul vettük és elfogadjuk, a szerződés megkötésére és teljesítésére vállalkozunk a Felolvasólapon megadott ellenszolgáltatás ellenében.
- cégünk a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint:

<sup>12</sup> megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

<sup>13</sup> megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

<sup>14</sup> megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

<sup>15</sup> megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

- mikrovállalkozás
- kisvállalkozás
- középvállalkozás
- nem tartozik a törvény hatálya alá.<sup>16</sup>

#### X. nyilatkozat az eljárást megindító felhívásban előírt egyéb feltételekről

Alulírott ....., mint a(z) ..... képviselőjére jogosult személy nyilatkozom

- tudomásul vesszük, hogy ajánlatkérő a megrendeléseket kizárólag e-mailen küldi, melynek érdekében:
  - nyertességünk esetén biztosítjuk, hogy a megrendeléseket egyetlen e-mail címen fogadjuk;
  - tudomásul vesszük, hogy amennyiben ajánlatkérő – legalább az elektronikus levelezési rendszer által küldött kézbesítési visszaigazolással – a megrendelés megadott e-mail-címre történő elektronikus megküldését igazolni tudja, a megrendelés kézbesítettnek tekintendő.
- a teljesítés során a vonatkozó szabványokat, valamint a munkavédelmi, tűzvédelmi, környezetvédelmi és egyéb hatósági előírásokat betartjuk.
- hogy nyertességünk esetén legkésőbb a szerződéskötésig a tevékenységet ellátó dolgozók közül legalább 1 fő rendelkezni fog a 19/2011. (V.10.) NFM rendelet szerinti érvényes Villamos F1, F2 forgalmi vizsgával.

.....,2018. év..... hó ..... nap

.....  
cégszerű aláírás

<sup>16</sup> megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

**4. sz. melléklet**

**4/a. melléklet**

**NYILATKOZAT**  
**kapacitást biztosító szervezet (vagy személy) részéről**  
**a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint**

Alulírott ....., mint a(z) .....  
**kapacitást biztosító szervezet** cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában a Kbt. 65. § (7) bekezdésében foglaltaknak megfelelően **nyilatkozom**, hogy az **Ajánlattevő szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmasságának igazolásaként általunk igazolni kívánt, az eljárást megindító felhívás 16. pontja szerinti alábbi pénzügyi alkalmassági követelmények teljesülnek:**<sup>17</sup>

-  
-

Alulírott ....., mint a(z) .....  
**kapacitást biztosító szervezet** cégjegyzésre jogosult képviselője nyilatkozom továbbá arról, hogy tudomással bírok arról, hogy a ..... (kapacitás szervezet neve) a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt a ..... (ajánlattevő neve) teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.

....., 2018. év..... hó ..... nap

.....  
cégszerű aláírás  
kapacitást biztosító szervezet

<sup>17</sup> Amennyiben az Ajánlattevő mind a pénzügyi, mind a műszaki alkalmasság igazolása érdekében más szervezet kapacitásaira (is) támaszkodik, jelen minta külön töltendő ki és csatolandó a pénzügyi, illetve a műszaki-szalmai alkalmasság vonatkozásában.

**4/b. számú melléklet**

**NYILATKOZAT**  
**kapacitást biztosító szervezet (vagy személy) részéről**  
**a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint <sup>18</sup>**

Alulírott ....., mint a(z) .....  
**kapacitást biztosító szervezet** cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában a Kbt. 65. § (7) bekezdésében foglaltaknak megfelelően **nyilatkozom, hogy az ajánlattevő szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmasságának igazolásaként általunk igazolni kívánt, az eljárást megindító felhívás 17. pont M1/M2 pontja szerinti alábbi műszaki-szakmai alkalmassági követelmények teljesülnek:**

-  
-

Jelen nyilatkozat mellékleteként csatoljuk továbbá azon szerződéses/előszerződésben vállalt kötelezettségvállalást tartalmazó okiratot is, amely alátámasztja, hogy **az ajánlattevő szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmasságának igazolásaként általam biztosított erőforrásokat ajánlattevő rendelkezésére állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.**

....., 2018. év..... hó ..... nap

.....  
cégszerű aláírás  
kapacitást biztosító szervezet

---

<sup>18</sup> Amennyiben az ajánlattevő a kapacitás szervezetet műszaki-szakmai alkalmassági követelmény igazolására kívánja bevonni.



## VISSZAIGAZOLÓ ADATLAP

### a közbeszerzési dokumentumok letöltéséről

Alulírott .....a ..... (cég neve) ..... (címe) nevében ezen visszaigazolás megküldésével igazolom, hogy „**Fogaslécek nagyjavítása a BKV Zrt. fogaskerekű vasút vonalán**” tárgyú közbeszerzési eljárásban (BKV Zrt. T-12/18.) Ajánlatkérő honlapjáról tárgyi eljárás közbeszerzési dokumentumait **2018. .... hónap .....** napján letöltöttük és tudomásul vesszük, hogy az eljárásban az érvényes részvételre jelentkezés feltétele a Közbeszerzési Dokumentumok elektronikus elérésének (letöltésének) visszaigazolása.

Kijelentem, hogy a közbeszerzési dokumentumokat, vagy annak egyes részeit kizárólag az ajánlat elkészítéséhez, a Kbt.-ben meghatározott jogainknak gyakorlásához és kötelezettségeink teljesítéséhez használjuk fel.

Kapcsolattartó személy neve: .....

Beosztása: .....

Postai címe: .....

Telefax:.....

Telefon: .....

E-mail: .....

Kapcsolattartó személy neve: .....

Beosztása: .....

Postai címe: .....

Telefax:.....

Telefon: .....

E-mail: .....

....., 2018. év ..... hó ..... nap

.....  
Ajánlattevő cégszerű aláírása

**Figyelem! A további dokumentumokat az eljárás későbbi szakaszában  
Ajánlatkérő külön felhívására kell csak benyújtani**

**5. sz. melléklet**

**NYILATKOZAT AZ ÁRBEVÉTELÉRŐL**

Alulírott ....., mint a(z) .....  
képviselőjére jogosult személy nyilatkozom, hogy társaságunk általános forgalmi adó nélkül  
számított árbevétele az alábbiak szerint alakult:

Üzleti év kezdete és vége <sup>19</sup> (Év, hónap, nap)	Év	Teljes árbevétel (Ft)
1. Üzleti év (...tól-...ig)	201	
2. Üzleti év (...tól-...ig)	201	
3. Üzleti év (...tól-...ig)	201	

....., 2018. év..... hó ..... nap

.....  
cégszerű aláírás

<sup>19</sup> Az üzleti év kezdő és végidőpontját év/hónap/nap bontásban kérjük megadni.

**6. számú melléklet**

**REFERENCIA IGAZOLÁS**  
(Referenciát adó által töltendő ki!)

**1.** A referencia igazolást kiállító szervezet (szerződést kötő másik fél) megnevezése:

.....

**2.** A referencia igazolást kiállító személy

a. neve: .....

b. beosztása: .....

c. elérhetősége: .....

**3.** A beruházást teljesítő cég megnevezése: .....

**4.** A teljesítés adatai:

a. A beruházás tárgya: .....

b. A teljesítés ideje (kezdő és befejező időpontja): .....

c. Az építési beruházás mennyisége: .....

**5.** Nyilatkozat, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e:

.....

....., 2018. év ..... hó .....nap

.....

*Név*

*(a referenciát kiállító részéről)*

## 7. számú melléklet

### **A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés h) pontja alapján**

Ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek) nyilatkoznia kell a teljesítéshez rendelkezésre álló eszközök, berendezések, illetve műszaki felszereltség rendelkezésre állásáról. A műszaki paraméterek bemutatását legalább az alábbi tartalommal kell teljesíteni: a részletes műszaki paraméterek bemutatását tartalmazó műszaki adatlap, továbbá a rendelkezésre állást bizonyító okiratok (például számla, tulajdoni lap, eszköz nyilvántartólap, bérleti-, lízing-, vagy előszerződés) egyszerű másolata. Ajánlattevő a felsorolt gépek mindegyikét bérelheti is. Amennyiben Ajánlattevőnek nem saját tulajdonában áll az adott eszköz, úgy csatolnia kell az eszközzel rendelkező, illetőleg a bérbeadó szándéknyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy az adott eszköz a szerződés teljes időtartama alatt rendelkezésre áll majd.

### **(M/2. alkalmassági követelmény igazolása)**

**SZERZŐDÉSTERVEZET (KÜLÖN MELLÉKLETBEN)**