



**Mozgólépcső beszerzés, korszerűsítés  
(Eljárás száma: BKV Zrt. TB-348/17)**

**KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK II. KÖTET**

**KÖZBESZERZÉSI ÚTMUTATÓ**

2018.

## A. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

### 1. Az eljárás

- 1.1. A Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság (BKV Zrt., a továbbiakban: Ajánlatkérő) uniós értékhatárt elérő közszolgáltatói szerződés megkötésére irányuló, a 307/2015. (X. 27) Korm. rendeletben szabályozott nyílt közbeszerzési eljárást indít, melynek keretében a jelen közbeszerzési útmutatóban és a további közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételek szerint kéri az ajánlatokat benyújtani az Ajánlattevőktől.
- 1.2. A jelen közbeszerzési eljárás lebonyolítására a Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) szabályai szerint kerül sor. A Kbt. vonatkozó rendelkezései abban az esetben is irányadóak, ha erre a jelen útmutató külön nem tesz utalást.
- 1.3. Az eljárás fajtája nyílt közbeszerzési eljárás. Ajánlatkérő az eljárás közbeszerzési dokumentumait teljes terjedelemben a Kbt. 57. § (2) bekezdésének megfelelően honlapján (<http://www.bkv.hu/beszerzesek>) is közzéteszi, mellyel Ajánlatkérő biztosítja, hogy a közbeszerzési dokumentumokat ajánlatonként legalább egy Ajánlattevő vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozó elektronikus úton az ajánlattételi határidő lejártáig elérhesse.

A dokumentumok letöltése az eljárásban való részvétel feltétele, a dokumentumokat ajánlatonként legalább egy ajánlattevőnek vagy az ajánlatban megjelölt alvállalkozónak le kell töltenie. A kiegészítő tájékoztatás a dokumentumokat letöltőnek kerül megküldésre. A dokumentumok átvételét az Ajánlattevők által a Visszaigazoló adatlap hiánytalanul kitöltött változatának az ajánlati felhívás I.1. pontjában megjelölt postai, fax, vagy e-mail címre történő megküldése igazolja.
- 1.4. Az eljárásban nem lehet tárgyalni, Ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat tárgyalás nélkül, az abban leírt információk alapján bírálja el. Az Ajánlattevőknek az ajánlattételi határidő lejártával egyidejűleg ajánlati kötöttsége keletkezik, amely azt jelenti, hogy az ajánlatot még az Ajánlatkérő hozzájárulásával sem lehet módosítani.
- 1.5. Ajánlatkérő a Kbt. 71. § szerint teljes körben biztosítja a hiánypótlás lehetőségét. Ajánlatkérő a Kbt. 71. § (6) bekezdés második mondatára figyelemmel előírja, hogyha a hiánypótlással az Ajánlattevő az ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás, akkor az Ajánlatkérő kizárólag egy alkalommal fog újabb hiánypótlást elrendelni.
- 1.6. Ajánlatkérő a Kbt. 79.§-a alapján az Ajánlattevőket az eljárás eredményéről vagy eredménytelenségéről az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezással egyidejűleg minden Ajánlattevő részére faxon vagy elektronikus úton történő megküldésével tájékoztatja.

- 1.7. Ajánlatkérő a Kbt. 131. § (4) bekezdése alapján csak az eljárás nyertesével, vagy - az eljárás nyertesének visszalépése esetén - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített ajánlattevővel - ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezésben megjelölte - köti meg a szerződést.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 131. § (9) bekezdésében foglaltakra, mely szerint a nyertes ajánlattevő akkor mentesül szerződéskötési kötelezettsége alól (szabadul ajánlati kötöttségétől), ha az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezés megküldését követően beállott, ellenőrzési körén kívül eső és általa előre nem látható körülmény miatt a szerződés megkötésére vagy teljesítésére nem lenne képes, vagy ilyen körülmény miatt a szerződéstől való elállásnak vagy felmondásnak lenne helye. Amennyiben a nyertes ajánlattevő a jelen pontban meghatározottak fenn állását nem tudja bizonyítani, az ajánlatkérő a szerződés megkötésétől történő visszalépést jogellenes károkozásnak tekinti és a Ptk.-ban meghatározottak szerint a nyertes ajánlattevő köteles az ajánlatkérő - a szerződés megkötésétől történő visszalépésből eredő - teljes kárát megtéríteni.

## **2. A közbeszerzési eljárás tárgyának bemutatása**

- 2.1. Az Ajánlatkérő a megfelelő ajánlatok benyújtása érdekében az alábbiakban bemutatja a közbeszerzési eljárás tárgyát.

### **Mozgólépcső beszerzés, korszerűsítés**

Ajánlatkérő a felhívás II.1.4. és II.2.4 pontjában meghatározta az eljárás tárgyát és mennyiségét az alábbiak szerint:

4 db kis emelőmagasságú mozgólépcső (OK-RTHD) beszerzése és beüzemelése az M3-as metróvonal Árpád hídi megállójában. Engedélyezési és kiviteli tervek elkészítése, a tervezéshez szükséges geodéziai felmérések elvégzése, valamint a létesítési engedélyek beszerzése. A meglévő mozgólépcsők elbontása, az új mozgólépcsők beépítéséhez szükséges építészeti, szerkezeti átalakítások elvégzése. Hatósági engedélyek – beleértve a használatbavételi engedélyeket is - beszerzése, valamint a beépített mozgólépcsők hatósági vizsgálatainak elvégzése.

A részletes feladatleírást a közbeszerzési dokumentum tartalmazza.

Ajánlatkérő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 46. § (3) bekezdése alapján rögzíti, hogy az ajánlati felhívásban, a közbeszerzési dokumentumokban és a műszaki dokumentációban meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, szabadalomra vagy védjegyre való hivatkozás csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, és a megnevezés alatt a „vagy azzal egyenértékű”-t kell érteni. Az egyenértékűség bizonyítása az ajánlattevő feladata az ajánlatban.

Az ajánlat részeként olyan részletességű dokumentációt kell benyújtani a megajánlott mozgólépcső típusra vonatkozóan, hogy abból megállapítható legyen a műszaki diszpozícióban rögzített műszaki követelményeknek való megfelelés.

A mozgólépcsőkkel szemben elvárt minimális műszaki követelményeket tartalmazó listában ajánlattevőnek rögzíteni kell, hogy az általa megajánlott mozgólépcsők – lépcsőkaronként – megfelelnek-e az adott műszaki paraméternek, továbbá az adott paraméter mértékét is meg kell adni.

Ajánlattevőknek lépcsőkaronként (amennyiben több lépcsőkarba azonos típust ajánl meg, akkor típusonként) részletes információt, és számításokat kell benyújtaniuk (teljesítmény, indítási áram, névleges üzemi áram, stb.).

Ajánlattevőknek előzetesen, számításokkal kell igazolniuk, hogy a szakítóterhelés határértékénél alkalmazott biztonsági tényező 7-nél nem kisebb.

A hajtóművet az ajánlatban részletesen be kell mutatni, minden megajánlott hajtómű-típusra vonatkozóan.

Ajánlattevőnek ajánlatában cégszerűen aláírtan nyilatkoznia kell:

- a mozgólépcső folyamatos és biztonságos üzemeltetéséhez szükséges alkatrészek az átadástól számított 15 év időtartam alatt beszerezhetőek, elérhetőek, gyártásuk biztosított;
- a mozgólépcső az érvényes MSZ EN 115-1 szabványban a tömegközlekedési mozgólépcsőkre megadott követelményeknek megfelel;
- rendelkezik a mozgólépcsők cseréjéhez szükséges valamennyi szerszámmal és eszközzel.

A közbeszerzési eljárás adásvételre irányul.

### 3. Kapcsolattartás az Ajánlatkérővel

#### 3.1 Ajánlatkérő elérhetősége:

Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság (BKV Zrt.)  
Stratégiai és Beszerzési Igazgatóság  
Beszerzési Főosztály  
1980 Budapest, Akácfa utca 15.  
Telefonszám: (+36-1) 461-65-78  
Faxszám: (+36-1) 322-64-38  
E-mail cím: [kozbeszerzes@bkv.hu](mailto:kozbeszerzes@bkv.hu)

#### 3.2 Az eljárásban a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységről szóló 14/2016. (V. 25.) MvM rendelet szerinti feladatokat ellátó felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó:

Név: dr. Szunyogh Judit  
Levelezési cím: BKV Zrt. 1980 Budapest, Pf. 11.  
E-mail cím: [szunyoghj@bkv.hu](mailto:szunyoghj@bkv.hu)  
Lajstromszám: 00101

#### **4. Kiegészítő tájékoztatás**

- 4.1. Amennyiben az Ajánlattevő - a megfelelő ajánlat benyújtása érdekében – az ajánlati felhívásban, illetve a közbeszerzési dokumentumokban közölt információkkal kapcsolatosan a Kbt. 56. § (1) bekezdése szerint kiegészítő (értelmező) tájékoztatást igényel, úgy kizárólag írásban – a kérdéssel érintett rész megjelölésével (pl. felhívás vagy útmutató melyik pontja, bekezdése stb.) -, a fenti 3.1 pontban megjelölt elérhetőségeken, az Ajánlatkérő 4.2 pontban rögzített válaszadási határidejét megelőző 4 nappal korábban (az ajánlattételi határidő lejárta előtt legkésőbb tíz nappal) megkeresheti az Ajánlatkérőt. Ajánlatkérő kéri, hogy az eljárás folyamán a kiegészítő tájékoztatás körében az Ajánlatkérő felé eljuttatott, írásos formában készült (szövegtartalmú) dokumentumokat az Ajánlattevő minden esetben szerkeszthető MS Word formátumban is küldje meg, a kérdéses rész (mondat, bekezdés stb.) pontos meghatározása mellett (pl. közbeszerzési útmutató 4.1 pont második bekezdés).
- 4.2. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást írásban nyújtja, legkésőbb az ajánlattételi határidő lejárta előtt hat nappal a Kbt. 56. § (2) bekezdésben foglaltak szerint. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást (beleértve a kérdés ismertetését, a kérdező azonosítása nélkül) megküldi valamennyi olyan Ajánlattevőnek, aki a közbeszerzési dokumentumok elektronikus eléréséről szóló Visszaigazoló adatlapot Ajánlatkérő részére megküldte.
- 4.3. A Kbt. 56. § (4) bekezdésében foglaltak szerint, ha a tájékoztatást az Ajánlatkérő nem tudja határidőben megadni, vagy a kiegészítő tájékoztatással egyidejűleg a közbeszerzési dokumentumokat módosítja, köteles az ajánlattételi határidőt meghosszabbítani, amely meghosszabbításnak arányban kell állnia a kiegészítő tájékoztatásban közölt információk, vagy változás jelentőségével.

#### **5. Tájékoztatás azon szervezetekről, melyektől az Ajánlattevő tájékoztatást kaphat a teljesítés helye szerinti környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről**

- 5.1. A Kbt. 73. § (4) bekezdésében foglaltak szerint a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelen az ajánlat különösen, ha nem felel meg azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. sz. mellékletében felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő. Ajánlatkérő a Kbt. 73. § (5) bekezdése alapján a következőkben tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az Ajánlattevő tájékoztatást kaphat az előzők szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni.

Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban külön információk feltüntetését nem írja elő az ajánlatban, csak azt ellenőrzi, hogy az ajánlatban feltüntetett információk nem mondanak-e ellent a jelen pontban meghatározott követelményeknek.

**Nemzetgazdasági Minisztérium, Munkaerőpiacért és Képzésért Felelős Államtitkárság**

cím: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.

tel: +36 1 795-1400

**Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat**

cím: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.

tel: +36 1 476 1100, zöld szám: +36 80 204 264

**Budapest Főváros Kormányhivatala Foglalkoztatási Főosztályának Munkaügyi Ellenőrzési Osztálya**

1036 Budapest, Váradi u. 15.

Postacím: 1438 Budapest, Pf. 520.

tel: 06-1-323-3600

fax: 06-1-323-3602

E-mail: [budapestfv-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:budapestfv-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu),

[budapestfv-kh-](mailto:budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

[mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:mmszsz@ommf.gov.hu)

**Pest Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkaügyi Ellenőrzési Osztálya**

1135 Budapest, Lehel út 43-47.

Postacím: 1381 Budapest, Pf: 1265.

tel: 06-1-236-3900

fax: 06-1- 236-3999

E-mail: [pest-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:pest-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [pest-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:pest-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

**Országos Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főfelügyelőség**

cím: 1016 Budapest, Mészáros u. 58/a.

levelezési cím: 1539 Budapest, Pf. 675.

tel: 1/2249-100 Fax: 1/2249-262

Honlap: [www.orszagoszoldhatosag.gov.hu](http://www.orszagoszoldhatosag.gov.hu)

**Földművelésügyi Minisztérium**

Cím: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 11.

Zöld szám: 06-80-40-11-11 (ingyenesen hívható zöld szám - mobiltelefonról kezdeményezett hívás esetén az FM ügyfélszolgálatán jelez, vezetékes hívás esetén a területileg illetékes környezetvédelmi és természetvédelmi felügyelőségre kapcsol)

Telefon: 06-1-795-2530

Fax: 06-1-795-0067

E-mail: [info@fm.gov.hu](mailto:info@fm.gov.hu)

Honlap: <http://www.kormany.hu/hu/foldmuvelesugyi-miniszterium>

**Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat**

Cím: 1089 Budapest, Kálvária tér 7.

Postafiók: 1476 Budapest, Pf.: 75.

Telefon: +36 1 303-9300

Fax: +36 1 210-4255

WEB: [www.munka.hu](http://www.munka.hu)  
E-mail: [munka@lab.hu](mailto:munka@lab.hu)

### **Magyar Bányászati és Földtani Hivatal**

Székhely: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23.

Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf. 95

Tel.: +36-1-301-2900

Fax: +36-1-301-2903

e-mail: [hivatal@mbfh.hu](mailto:hivatal@mbfh.hu)

Honlap: [www.mbfh.hu](http://www.mbfh.hu)

## **6. Helyszíni bejárás**

Ajánlatkérő a Kbt. 56.§-ban foglaltaknak megfelelően helyszíni bejárást tart a megfelelő ajánlatok elkészítése érdekében.

Helyszíni bejárás időpontja és helye: 2018. április 10. kedd 08:00

M3 metróvonal Árpád híd állomás

Találkozás helyszíne: M3 metróvonal Árpád híd állomás Újpest-Központ irányába tartó vonal felszíni bejárata előtt

Kérjük, hogy Ajánlattevő a Visszaigazoló adatlap helyszíni bejáráson való részvételről **(6. sz. melléklet)** c. dokumentumban jelölje meg, hogy ki fog részt venni a helyszíni bejáráson. Kérjük, hogy a Visszaigazoló adatlapot a helyszíni bejárást megelőző munkanap 14:00 óráig szíveskedjen megküldeni az útmutató 1.3. pontjában megjelölt elérhetőségek valamelyikére.

## **B. AZ AJÁNLAT FORMAI KÖVETELMÉNYEI**

### **7. Az ajánlat formája**

- 7.1. Ajánlattevőnek **1 (egy) eredeti** példányban, papíralapon, írásban, összefűzve és zárt csomagolásban kell benyújtania az ajánlatát. Az ajánlat oldalszámozására a jelen útmutató 12.1 pontja irányadó. Ajánlatkérő kéri, hogy az Ajánlattevő papír alapon benyújtott, aláírt ajánlatát nem szerkeszthető (pl: pdf vagy jpeg formátumban), **1 db elektronikus adathordozón is** szíveskedjen rendelkezésre bocsátani, a táblázatos word, illetve az excel állományokat szerkeszthető formában is. Az elektronikus adathordozón Ajánlattevő nevét és az eljárás számát is szíveskedjenek feltüntetni. Amennyiben az elektronikus adathordozón benyújtott dokumentum a papíralapon benyújtott ajánlattól eltér, a papíralapon benyújtott dokumentum az irányadó.

- 7.2. Ajánlatkérő összefűzésnek tekinti azt, ha az ajánlat lapjai egymáshoz rögzítve vannak és az ajánlat lapozható és azt roncsolás mentesen nem lehet szétszedni (történhet például összekapcsolással, zsinórral, ragasztással, stb.). A papír alapú ajánlatot géppel, vagy tintával kell írni. Az ajánlatban lévő, minden – az Ajánlattevő vagy alvállalkozó, vagy az alkalmasság igazolásában résztvevő szervezet az általa készített - dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.
- 7.3. Az ajánlat nem tartalmazhat betoldásokat, törléseket, vagy átírásokat az Ajánlattevő által elkövetett hibák szükséges korrekcióinak kivételével, amely esetben ezen korrekciókat az ajánlatot aláíró személynek, illetve személyeknek kézjegyükkal kell ellátniuk.
- 7.4. A Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján az eredeti ajánlati példányban a közvetlenül valamely követelés érvényesítésére szolgáló nyilatkozatokat eredeti vagy hiteles másolati példányban kell becsatolni. Minden más irat, dokumentum egyszerű másolati példányban is becsatolható.

## 8. Az ajánlat nyelve

- 8.1. Az ajánlat és az annak részét képező valamennyi dokumentum, továbbá minden, az Ajánlatkérő és az Ajánlattevő között az ajánlattal kapcsolatban folytatott levelezés, illetve dokumentum nyelve a Kbt. 2. § (6) bekezdése szerint a **magyar**. Ajánlatkérő nem teszi levetővé a magyar mellett más nyelv használatát.
- 8.2. Az Ajánlattevő nem magyar nyelven is becsatolhat dokumentumokat figyelemmel a Kbt. 47. § (2) bekezdésében és az ajánlati felhívás VI.3) További információk 5. pontjában foglaltakra. Az idegen nyelven benyújtott iratok esetében vagy a 24/1986. (VI. 26.) MT rendelet a szakfordításról és tolmácsolásról - szerinti hiteles magyar nyelvű fordítást vagy az Ajánlattevő által készített vagy készítettett felelős fordítást kell benyújtani. Utóbbi esetben az Ajánlattevőnek kifejezetten nyilatkoznia kell, hogy a fordítás tartalma mindenben megegyezik az idegen nyelvű okirattal. A fordítás tartalmának helyességéért az Ajánlattevő a felelős. Az ajánlat értelmezési szempontjából a magyar fordítás az irányadó.



## 9. Az ajánlat csomagolása

- 9.1. Ajánlattevőnek az ajánlatot borítékba vagy csomagolásba kell zárnia.
- 9.2. A borítékot (csomagot) az alábbi minta szerint kell felcímkézni (vagy olyan felirattal ellátni, melyből egyértelműen kiderül Ajánlatkérő számára, hogy milyen számon, melyik tárgyban indított közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlat kerül benyújtásra, és mely időpontig nem bontható fel az ajánlat)

Cím: BKV Zrt. Stratégiai és Beszerzési Igazgatóság, Beszerzési Főosztály  
Beszerzés Irányítási Osztály  
1980 Budapest, Akácfa utca 15. III. emelet B303 iroda

Ajánlat az  
„**Mozgólépcső beszerzés, korszerűsítés**”  
tárgyú ajánlati felhívásra.

Ajánlati felhívás száma: **BKV Zrt. TB-348/17.**

**TILOS FELBONTANI 2018. május 11. napján 11:00 óra ELŐTT!**

- 9.3. Ha a boríték, csomag nincsen a fenti pontokban foglaltak szerint lezárva és megcímezve, akkor az Ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal az ajánlat téves helyre történő továbbításáért.
- 9.4. Határidőre benyújtott ajánlatnak csak azok minősülnek, amelyek a felhívásban meghatározott határidőig az Ajánlatkérő által meghatározott irodába eljutnak. [Felhívjuk a figyelmet, hogy a benyújtás helye portaszolgálattal biztosított, ezért a portán való bejutás időt vehet igénybe, azonban határidőben benyújtott ajánlatnak csak az tekinthető, amely a felhívásban megjelölt irodában leadásra kerül az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig.] Az Ajánlatkérő a határidőn túl érkező, késedelmesen benyújtott, illetve a postai úton késedelmesen beérkező ajánlatot – szükség szerint – csak az Ajánlattevő személyének megállapítása céljából bontja fel. Az elkésett ajánlatokat az Ajánlatkérő érdemi vizsgálat nélkül érvénytelenné köteles nyilvánítani. Az elkésett ajánlatokat – a közbeszerzési eljárás többi iratához hasonlóan – a Kbt. 46. § (2) bekezdésében meghatározott ideig Ajánlatkérő köteles megőrizni, ennek megfelelően az ajánlat visszaszolgáltatására nincs lehetőség.
- 9.5. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az ajánlattételi határidő lejártát a **[www.pontosido.com](http://www.pontosido.com)** weboldal „Budapest idő” adata alapján állapítja meg.”

## C. AZ AJÁNLAT ÖSSZEÁLLÍTÁSA

### 10. Az ajánlat tartalma

10.1. Az Ajánlattevőnek az ajánlati felhívásban, illetőleg a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell az ajánlatát elkészítenie és benyújtania. Ajánlatkérő az ajánlattétel megkönnyítése érdekében jelen útmutató mellékleteiben dokumentummintákat bocsát az Ajánlattevők rendelkezésére. Ajánlattevő ajánlatában az útmutató mintáitól eltérő, egyéb nyilatkozatokkal, igazolásokkal, stb. is teljesítheti az előírásokat, amennyiben a benyújtott dokumentumok a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban foglalt követelményeknek megfelelnek.

10.2. Az Ajánlattevőnek a szerződés teljesítéséhez szükséges pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki, illetőleg szakmai alkalmasságára vonatkozó nyilatkozatokat és a kizáró okokkal kapcsolatos, a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott nyilatkozatokat kell az ajánlatban megadni. Ajánlattevőknek az előzetes bírálat során ez esetben az egységes európai közbeszerzési dokumentum IV. Részének  $\alpha$  pontját kell csak kitöltenie, a további részeket nem.

10.3. Az ajánlat elkészítése során bármely érték, adat, alkalmassági előírás forintba történő átszámítását minden esetben Ajánlatkérő végzi. Az átszámítás alapja:

- Az árbevételre vonatkozó adatoknál az alkalmasság megítéléséhez a teljesítés évében meghatározott a Magyar Nemzeti Banknak az üzleti év utolsó napján érvényes hivatalos devizaárfolyama,
- A referencianyilatkozatban/igazolásban szereplő, adatoknál az alkalmasság megítéléséhez a teljesítés évében meghatározott a Magyar Nemzeti Banknak az adott év utolsó napján érvényes hivatalos devizaárfolyama.

### 11. Az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzéke

Az ajánlatnak az előzetes bírálat során – lehetőség szerint az alábbi sorrendben – tartalmaznia kell az alábbi dokumentumokat:

- (1) Tartalomjegyzék
- (2) Felolvasólap
- (3) Egységes európai közbeszerzési dokumentum (ESPD)
- (4) Kapacitást biztosító szervezetek bevonása esetén az ajánlatban benyújtandó dokumentumok
- (5) Ajánlattételi nyilatkozat (benne a Kbt. 66.§ (2), (4) és (6) bekezdése, valamint a 67.§ (4) bekezdése szerinti nyilatkozat)
- (6) Aláírási címpéldány/minta, meghatalmazás
- (7) Közös ajánlatot tevők megállapodása (*adott esetben*)
- (8) Szakmai ajánlat
  - 8.1. Ártáblázat

- 8.2. Megajánlott mozgólépcső típus műszaki leírása
  - 8.3. Mozdólépcsőkkel szemben elvárt minimális műszaki követelményeket tartalmazó lista
  - 8.4. Részletes információ és számítások (teljesítmény, indítási áram, névleges üzemi áram, stb.) lépcsőkaronként
  - 8.5. Számításokkal történő igazolása annak, hogy a szakítóterhelés határértékénél alkalmazott biztonsági tényező 7-nél nem kisebb
  - 8.6. Hajtómű bemutatása
  - 8.7. Ajánlattevőnek ajánlatában cégszerűen nyilatkoznia kell:
    - a mozgólépcső folyamatos és biztonságos üzemeltetéséhez szükséges alkatrészek az átadástól számított 15 év időtartam alatt beszerezhetőek, elérhetőek, gyártásuk biztosított;
    - a mozgólépcső az érvényes MSZ EN 115-1 szabványban a tömegközlekedési mozgólépcsőkre megadott követelményeknek megfelel;
    - rendelkezik a mozgólépcsők cseréjéhez szükséges valamennyi szerszámmal és eszközzel.
- (9) Üzleti titok körének meghatározása (külön mellékletben)

**Az eljárásban az Ajánlatkérő külön felhívására benyújtandó dokumentumok jegyzéke** (Kbt. 81. § (5) bekezdése alapján)

- (10) A kizáró okok fenn nem állását igazoló dokumentumok az Ajánlattevők az alkalmasság igazolásában résztvevő alvállalkozók és más szervezetek részéről
- (11) A gazdasági és pénzügyi helyzetre vonatkozó, alkalmasságot igazoló iratok
  - a. Nyilatkozat az árbevételről
- (12) A műszaki, illetve szakmai alkalmasságot igazoló iratok
  - b. Referencia igazolás/nyilatkozat
  - c. Teljesítésbe bevonni kívánt szakember bemutatása
  - d. ISO 9001 szabvány szerinti vagy ezzel egyenértékű tanúsítvány másolata
- (13) Kapacitást biztosító szervezet igénybevétele esetén Ajánlatkérő külön felhívására benyújtandó dokumentumok

## 12. Az ajánlatban benyújtandó dokumentumok részletezése

### 12.1. Tartalomjegyzék

A tartalomjegyzéket oldalszámozással kell ellátni, amely teljes részletességgel mutatja, hogy az ajánlatban lévő dokumentumok mely oldalon található meg úgy, hogy az esetleges hiánypótlási felhívásban vagy az ajánlatban szereplő nem egyértelmű kijelentésekkel kapcsolatos felvilágosítás-kérésben az iratok helye egyértelműen azonosítható legyen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni.

## 12.2. Felolvasólap

A Kbt. 66. § (5) bekezdése szerinti felolvasólapot a jelen útmutató **1. számú melléklete** szerint kitöltve kell az ajánlathoz csatolni.

A felolvasólapon meg kell adni Ajánlattevő nevét, székhelyét, (lakóhelyét), cégjegyzékszámát, adószámát és a cégjegyzésre jogosult személy(ek) nevét. Közös ajánlattétel esetén, a felolvasólapon valamennyi Ajánlattevő nevét, székhelyét és a cégjegyzésre jogosult személy nevét meg kell adni. Csak azoknak a cégjegyzésre jogosult személyeknek kell megadni a nevét, akik az ajánlatot aláírják, vagy meghatalmazást adtak az aláírásra. A kapcsolattartásra kijelölt személy és elérhetőségeinek meghatározásakor figyelemmel kell lenni arra, hogy az Ajánlatkérő az eljárás során kizárólag ezen elérhetőség(ek)re fogja küldeni a dokumentumokat.

A felolvasólapon meg kell adni továbbá azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempont(ok) alapján részenként értékelésre kerülnek, azaz a jótállási időt és az ajánlati összarat.

## 12.3. Egységes európai közbeszerzési dokumentum (ESPD)

Az Ajánlattevő köteles a kizáró okok fenn nem állása és az alkalmassági követelményeknek való megfelelés tekintetében az egységes európai közbeszerzési dokumentumba (a továbbiakban: ESPD) foglalt nyilatkozatát benyújtani.

Az ESPD-ben az Ajánlattevőnek egyrészt nyilatkoznia kell arról, hogy a kizáró okok nem állnak fenn, valamint, hogy az előírt alkalmassági követelmények teljesülnek, másrészt megadja az eljárásban kért információkat. Az ESPD formanyomtatványát a jelen útmutató **2. számú melléklete** tartalmazza.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 2. § (5) bekezdése értelmében elfogadja jelentkező egyszerű nyilatkozatát az alkalmassági követelményeknek való megfelelés tekintetében, tehát jelentkezőnek csak arról kell nyilatkoznia az egységes európai közbeszerzési dokumentumban, hogy megfelel az alkalmassági követelményeknek, az alkalmassági követelményeket nem kell külön, részletesen feltüntetni, azaz az egységes európai közbeszerzési dokumentum IV. Részének a pontját kell csak kitöltenie, a további részeket nem.

A nyilatkozatnak tartalmaznia kell annak megjelölését, hogy a kizáró okok fenn nem állásának alátámasztására benyújtandó igazolás, valamint adott esetben az alkalmassági követelményeknek való megfelelés alátámasztására szolgáló igazolás kiállítására mely szerv jogosult, valamint az Európai Unió bármely tagállamában működő, – az adott tagállam által az e-Certis rendszerben igazolásra alkalmas adatbázisként feltüntetett – ingyenes elektronikus adatbázisba alkalmazásához szükséges adatokat és – szükség esetén – hozzájáruló nyilatkozatot. Nem magyar

nyelvű nyilvántartás esetén az Ajánlatkérő kérheti a releváns igazolás vagy információ magyar nyelvű fordításának benyújtását.

Ha az előírt alkalmassági követelményeknek az Ajánlattevő más szervezet kapacitására támaszkodva felel meg, az ajánlatban be kell nyújtani a kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet részéről kitöltött és aláírt ESPD-t.

Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők mindegyikének külön formanyomtatványt kell benyújtania.

#### 12.4. Kapacitást biztosító szervezetek bevonása esetén az ajánlatban benyújtandó dokumentumok

A Kbt. 65. §-a szerint az előírt alkalmassági követelményeknek az Ajánlattevők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben az ajánlattételi nyilatkozatban meg kell jelölni ezt a szervezetet és az ajánlati felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az Ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik.

Nem használhatja fel a gazdasági szereplő alkalmassága igazolására azokat az adatokat, amelyek felhasználására jogutódlás eredményeként – a jogelőd kapacitás szervezetként való bevonása nélkül – maga lenne jogosult, ha a jogelőd gazdasági szereplő tekintetében az eljárásban alkalmazandó valamely kizáró ok fennáll, vagy – ha a jogelőd megszűnt – megszűnése hiányában fennállna. A gazdasági szereplő ebben az esetben is élhet a Kbt. 64. § szerinti lehetőséggel és felhasználhatja a jogelődnek az alkalmasság igazolására szolgáló adatait, ha a korábban felmerült kizáró okkal összefüggésben igazolja megbízhatóságát.

Kapacitás szervezet bevonása esetén a kapacitás szervezetnek külön ESPD-t kell kitöltenie. Ilyen esetben a kapacitáisait rendelkezésre bocsátó szervezetek vagy személyek az alkalmassági feltételek vonatkozásában csak azokról nyilatkoznak, amelyeket az Ajánlattevő igénybe kíván venni alkalmasságának igazolásához.

Kapacitás szervezet bevonása esetén – kivéve abban az esetben, ha Ajánlattevő a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetet a gazdasági-pénzügyi alkalmasság igazolására kívánja felhasználni – be kell nyújtani a kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Amennyiben az Ajánlattevő a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetet a szerződés teljesítéséhez szükséges, a gazdasági szereplő letelepedése szerinti ország nyilvántartásában való szereplésre, vagy a letelepedés szerinti országban előírt engedéllyel, jogosítvánnyal vagy szervezeti, kamarai tagsággal való rendelkezésre

vonatkozó követelmény igazolására vonja be, a csatolandó kötelezettségvállalásnak ezen nyilvántartásban szereplést, engedély, jogosítvány vagy szervezeti, kamarai tagsággal való rendelkezést kell alátámasztania.

Amennyiben az Ajánlattevő a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetet a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához használja fel, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az Ajánlatkérőt az Ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért, melyről a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetnek nyilatkoznia kell.

#### 12.5. Ajánlattételi nyilatkozat

Az Ajánlattevőnek ki kell töltenie, cégszerűen alá kell írnia és az ajánlatban be kell nyújtania a jelen útmutató **3. számú melléklete** szerinti Ajánlattételi nyilatkozatot.

Az ajánlattételi nyilatkozatban az Ajánlattevőnek a Kbt. 66. § (6) bekezdése és a 65. § (7) bekezdése alapján meg kell jelölnie

- a. a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez Ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
- b. az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat,
- c. amennyiben más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik.

Ha az Ajánlattevő a fenti szervezetek közül egyiket sem veszi igénybe, az adott rész törlésével, kihúzással, illetve szövegesen kell jelezni ezen szervezetek mellőzését.

A 321/2015. (X.30) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdése szerint az Ajánlattevő azon alvállalkozók tekintetében, amelyek nem vesznek részt alkalmasság a Kbt. 67. § (4) bekezdése szerinti nyilatkozatot nyújt be arról, hogy az alvállalkozó nem tartozik az előírt kizáró okok hatálya alá. Ha az Ajánlattevő nem vesz igénybe alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezetet, az adott rész törlésével, kihúzással, illetve szövegesen kell jelezni.

Az Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy változásbejegyzési eljárás folyamatban van-e. A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 13. §-ában foglaltak szerint folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az Ajánlattevőnek az ajánlathoz csatolnia kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

Az ajánlattételi nyilatkozatnak tartalmaznia kell különösen az Ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan.

Az Ajánlattevőnek ajánlatában kifejezetten nyilatkoznia kell,

- hogy nyertessége esetén biztosítja, hogy a megrendeléseket egyetlen e-mail címen fogadja.
- hogy tudomásul veszi, hogy amennyiben ajánlatkérő – legalább az elektronikus levelezési rendszer által küldött kézbesítési visszaigazolással – a megrendelés megadott e-mail-címre történő elektronikus megküldését igazolni tudja, a megrendelés kézbesítettnek tekintendő.
- hogy a jótállási határidő alatt történő meghibásodás esetén vállalja a meghibásodásból eredő károk megtérítését.

#### 12.6. Alírási címpéldány/minta, meghatalmazás

Az Ajánlattevő, alvállalkozója és az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet részéről egyszerű másolatban benyújtandó azoknak a cégjegyzésre jogosult személyeknek alírási címpéldánya/mintája, akik az ajánlatot aláírják, az ajánlatban szereplő egy dokumentumot aláírnak, vagy meghatalmazást adtak az aláírásra.

Az ajánlatnak tartalmaznia kell az Ajánlattevő (közös ajánlattevők) – és bevonásuk esetén- az ajánlatban nyilatkozatot tevő alvállalkozó, az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet alábbi dokumentumait:

- az ajánlatot aláíró és/vagy az ajánlatban bármely nyilatkozatot tevő, meghatalmazást adó, kötelezettséget vállaló stb. cégjegyzésre jogosult személy(ek) alírási címpéldánya, vagy a 2006. évi V. tv. 9.§ szerinti aláírás-mintája, amennyiben a letelepedés helye szerinti jogrendszer az aláírási címpéldány, vagy aláírás-minta intézményét nem ismeri, úgy ezekkel egyenértékű dokumentumok csatolandóak,
- A cégkivonatban (vagy cégmásolatban) nem szereplő kötelezettségvállaló(k)/nyilatkozattevő(k) esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, az ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazást is csatolni kell.

#### 12.7. Közös ajánlatot benyújtók megállapodása

Közös ajánlattétel esetén csatolni kell az Ajánlattevők megállapodását, melynek minimálisan tartalmaznia kell nyilatkozatukat arról, hogy a szerződés szerinti teljesítésért egyetemleges kötelezettséget és felelősséget vállalnak, a közös ajánlattal összefüggő, egymás közötti jogait és kötelezettségeiket, továbbá a képviselő cég megjelölését és a képviseleti meghatalmazásának körét.

Amennyiben több Ajánlattevő közösen nyújt be ajánlatot, Közös Ajánlattevőknek az ajánlathoz csatolniuk kell a közöttük fennálló, a jelen közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés közös teljesítésére vonatkozó megállapodást (konzorciumi megállapodás) a Kbt. 35. § figyelembe vételével minimálisan a közbeszerzési dokumentumokban foglaltak szerint. A Kbt. 35. § (3) bekezdése szerint a közös ajánlattevők képviseletében az ajánlatban benyújtott minden nyilatkozatnak

egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését. Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét a Kbt. 35. § (7) bekezdésére, mely szerint a közös ajánlatot benyújtók személyében az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következhet be. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, a Kbt. 36. § (1) bekezdésben foglaltakra.

Közös ajánlattétel esetén a közös Ajánlattevők mindegyike külön formanyomtatványt (ESDP) nyújt be.

#### 12.8. Szakmai ajánlat

Az ajánlatban benyújtandó szakmai ajánlat az alábbiak szerint:

##### 12.9.1. Kitöltött ártáblázat **(1. számú függelék)**

##### 12.9.2. Megajánlott mozgólépcső típus műszaki leírása

12.9.3. Mozgólépcsőkkel szemben elvárt minimális műszaki követelményeket tartalmazó listában **(2. számú függelék)** ajánlattevőnek rögzíteni kell, hogy a megajánlott mozgólépcső megfelel-e az adott műszaki paraméternek, továbbá a műszaki paramétert is meg kell adnia

12.9.4. Részletes információ és számítások (teljesítmény, indítási áram, névleges üzemi áram, stb.) benyújtása lépcsőkaronként (amennyiben több lépcsőkarba azonos típus kerül megajánlásra, akkor típusonként)

12.9.5. Számításokkal történő igazolása annak, hogy a szakítóterhelés határértékénél alkalmazott biztonsági tényező 7-nél nem kisebb

12.9.6. Hajtómű bemutatása, minden megajánlott hajtómű-típusra vonatkozóan

12.9.7. Ajánlattevőnek ajánlatában cégszerűen nyilatkoznia kell:

- a mozgólépcső folyamatos és biztonságos üzemeltetéséhez szükséges alkatrészek az átadástól számított 15 év időtartam alatt beszerezhetőek, elérhetőek, gyártásuk biztosított;
- a mozgólépcső az érvényes MSZ EN 115-1 szabványban a tömegközlekedési mozgólépcsőkre megadott követelményeknek megfelel;
- rendelkezik a mozgólépcsők cseréjéhez szükséges valamennyi szerszámmal és eszközzel.

#### 12.9. Üzleti titok körének meghatározása

A gazdasági szereplő az ajánlatban, hiánypótlásban, felvilágosításban, valamint a Kbt. 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz *indokolást köteles csatolni*, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az *adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet*. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.



A gazdasági szereplő nem nyilváníthatja üzleti titoknak különösen az alábbiakat: (Kbt.44. § (2) bek.)

- a) azokat az információkat, adatokat, amelyek elektronikus, hatósági vagy egyéb nyilvántartásból bárki számára megismerhetők,
- b) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdése szerinti közérdekből nyilvános adatokat,
- c) az Ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező által az alkalmasság igazolása körében bemutatott
  - ca) korábban teljesített közbeszerzési szerződések, illetve a Kbt. szerinti építés- vagy szolgáltatási koncessziók megkötésére, tartalmára és teljesítésére vonatkozó információkat és adatokat,
  - cb) gépekre, eszközökre, berendezésekre, szakemberekre, tanúsítványokra, címkékre vonatkozó információkat és adatokat,
- d) az ajánlatban meghatározott áruk, építési beruházások, szolgáltatások leírását, ide nem értve a leírásnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében a Kbt. 44.§ (1) bekezdésben meghatározott feltételek az Ajánlattevő által igazoltan fennállnak,
- e) ha az Ajánlatkérő annak benyújtását kéri, az Ajánlattevő szakmai ajánlatát, ide nem értve a szakmai ajánlatnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében a Kbt. 44.§ (1) bekezdésben meghatározott feltételek az Ajánlattevő által igazoltan fennállnak és a Kbt. 44.§ (3) bekezdése alapján nincs akadálya az üzleti titokká nyilvánításnak.

A gazdasági szereplő nem tilthatja meg továbbá nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a 76. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló – a (2) bekezdés hatálya alá nem tartozó – részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

Ha a gazdasági szereplő meghatározott információk, adatok üzleti titokká nyilvánítása során a Kbt. 44. § (1)-(3) bekezdésben foglaltakat nem tartotta be, az Ajánlatkérő hiánypótlás keretében köteles felhívni az érintett gazdasági szereplőt a megfelelő tartalmú dokumentum benyújtására.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy köteles a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződést közzétenni.

### **Az eljárásban Ajánlatkérő külön felhívására benyújtandó dokumentumok jegyzéke**

Az ajánlatkérő a Kbt. 81. § (5) bekezdését alkalmazza. Az ajánlatkérő a bírálatot az ajánlatok értékelését követően, csak a legkedvezőbb és a sorrendben azt követő

legkedvezőbb kettő ajánlattevő tekintetében végzi el. Az eljárást lezáró döntés meghozatalát megelőzően megfelelő határidő kitűzésével ezen Ajánlattevő(ke)t hívja fel azon dokumentumok benyújtására, amelyek igazolják, hogy az Ajánlattevő megfelel az alkalmassági követelményeknek.

#### 12.10. Kizáró okok fenn nem állását igazoló nyilatkozatok, igazolások

##### Igazolási mód az ajánlatok elbírálásához:

A Magyarországon letelepedett Ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek) az alvállalkozónak vagy más szervezetnek a 321/2015 (X.30) Korm. rendelet (továbbiakban Korm. rendelet) 8.§ szerint kell **igazolnia**, hogy nem tartozik a kizáró okok hatálya alá, illetve az Ajánlatkérőnek ellenőriznie, hogy az Ajánlattevő nem tartozik a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdésének hatálya alá. A Kbt. 62. § (1) bekezdés d) pontjára vonatkozóan a 321/2015 (X.30) Korm. rendelet 8 § c) pontja alapján a meghatározott kizáró okok fenn nem állását Ajánlatkérő a céginformációs és az elektronikus cégeljárásban közreműködő szolgálattól ingyenesen, elektronikusan kérhető cégjegyzékadatok alapján ellenőrzi, ha Ajánlattevő a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény értelmében nem minősül cégnek, vagy ha az adott szervezet tevékenységének felfüggesztésére a cégbíróságon kívül más hatóság is jogosult közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesített nyilatkozat benyújtásával kell igazolni **(7. számú melléklet)**. A Kbt. 62. § (1) bekezdés h) pontja tekintetében, valamint a j), az o), és p) pontok vonatkozásában a korábbi közbeszerzési eljárásra vonatkozóan Ajánlatkérő nem kér külön igazolást, a kizáró okok hiányának igazolásaként az Ajánlatkérő elfogadja az eljárásban benyújtott **egységes európai közbeszerzési dokumentumba foglalt nyilatkozatot**.

A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében, valamint a Kbt. 62. § kc) alpontjára vonatkozóan a Korm. Rendelet 8. § ib) pontja és ic) pontjában meghatározottak szerint kell igazolni, hogy nem tartoznak a hivatkozott kizáró okok hatálya alá. A 62 § (1) bekezdés kb) és kc) pontok szerinti kizáró okok fenn nem állásának igazolására a **8. számú melléklet** nyújt segítséget

A nem Magyarországon letelepedett Ajánlattevő esetében az Ajánlatkérő a Kbt. 62. §-a, tekintetében a 321/2015 (X.30) Korm. rendelet (továbbiakban Korm. rendelet) 10. § szerint kell **igazolnia**, hogy nem tartozik a kizáró okok hatálya alá.

A nem magyarországi letelepedésű Ajánlattevőknek nyilatkoznia kell arról is, hogy a Kbt. 62. §-ban - kivéve az 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja - foglalt alkalmassági feltétel igazolására mely igazolások felelnek meg, és azokat mely szervezetek, hatóságok bocsátják ki.

**12.11. A gazdasági és pénzügyi helyzetre vonatkozó, alkalmasságot igazoló iratok benyújtása a bírálókat külön felhívása esetén**

Ajánlattevőnek a 321/2015 (X.30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés c) pontja alapján csatolnia kell az előző három mérlegfordulónappal lezárt üzleti év teljes – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételéről szóló nyilatkozatát attól függően, hogy Ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak. A 19.§ (3) bekezdésében foglaltak fennállása esetén, az ott leírtak szerint kell eljárni.

Az árbevételről szóló nyilatkozat mintát a jelen útmutató **9. számú melléklete** tartalmazza. Ajánlattevőnek a nyilatkozatot attól függően kell megtennie, hogy Ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak.

Ha az Ajánlattevő az előírt alkalmassági követelményeknek más szervezet vagy személy kapacitásaira támaszkodva kíván megfelelni, az érintett szervezetek vagy személyek mindegyike által kitöltött és aláírt nyilatkozatot (is) benyújtja.

**12.12. Műszaki-szakmai alkalmasság igazolása az ajánlatok bírálata során (Ajánlatkérő külön felhívása esetén)**

a. Az ajánlati felhívás III.1.3. pont M1 alpontja szerinti referenciák ismertetését a 321/2015 (X.30) Korm. rendelet (továbbiakban Korm. rendelet) 22 § (1)-(2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően kell elvégezni:

- a) ha a szerződést kötő másik fél a Kbt. 5. § (1) bekezdés a)-c) és e) pontja szerinti szervezet, illetve nem magyarországi szervezetek esetében olyan szervezet, amely a 2014/24/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv alapján Ajánlatkérőnek minősül, az általa kiadott vagy aláírt igazolással,
- b) ha a szerződést kötő másik fél az a) pontban foglalthoz képest egyéb szervezet, az általa adott igazolással vagy az Ajánlattevő, illetve az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatával.

A fentiek szerinti nyilatkozatot legalább a **10. számú melléklet**, vagy az abban szereplő adatokat tartalmazó dokumentum kitöltésével kell teljesíteni.

A fentiek szerinti igazolást legalább a **11. számú** mellékletet képező mintában szereplő adatokat tartalmazó, a szerződést kötő másik fél által kiadott vagy aláírt igazolás kitöltésével kell teljesíteni.

Az igazolásban vagy nyilatkozatban legalább az alábbi adatokat kell megjelölni:

- az áru tárgya és mennyisége (oly módon meghatározva, hogy abból az alkalmassági minimumkövetelménynek való megfelelés megállapítható legyen),

- nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.
- a szerződést kötő másik fél megnevezése és a teljesítéssel kapcsolatban felvilágosítást adó személy neve és elérhetősége.

A referencianyilatkozatnak/igazolásnak olyan részletezettségűnek kell lennie, melyből az alkalmasságnak való megfelelés megállapítható.

- b. Ajánlattevőnek ajánlatában az ajánlati felhívás III.1.3. pont M2 alpontjában foglaltaknak megfelelően, a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. § (1) bekezdés b) pontja szerint meg kell neveznie a teljesítésbe bevonni kívánt szakembereket (**12. számú melléklet**), és csatolnia kell azok végzettségét, vagy képzettségét igazoló dokumentumok egyszerű másolatát, szakmai tapasztalatuk ismertetésével. Ajánlattevőnek ajánlatában be kell nyújtania továbbá a teljesítésbe bevonni kívánt szakember saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát (**13. számú melléklet**) és rendelkezésre állási nyilatkozatát (**14. számú melléklet**). Az önéletrajznak tartalmaznia kell a tapasztalat megítélése szempontjából lényeges adatokat, a gyakorlati idő meglétét az önéletrajz alapján ellenőrzi Ajánlatkérő.
- c. Ajánlattevőnek ajánlatában az ajánlati felhívás III.1.3. pont M3 alpontjában foglaltaknak megfelelően, a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. § (1) bekezdés e) pontja szerint be kell nyújtania a szervezetnél működő ISO 9001 szabvány szerinti minőségbiztosítási rendszerének, vagy azzal egyenértékű, bármely nemzeti rendszerben akkreditált szervezettől származó tanúsítvány egyszerű másolati példányát, vagy a minőségbiztosítási rendszer kiépítésére tett intézkedéseket igazoló okiratokkal.

Ha az Ajánlattevő az előírt alkalmassági követelményeknek más szervezet vagy személy kapacitásaira támaszkodva kíván megfelelni, az érintett szervezetek vagy személyek mindegyike által kitöltött és aláírt nyilatkozatot (is) benyújtja.

#### 12.13. Kapacitást biztosító szervezet igénybevétele esetén Ajánlatkérő külön felhívására benyújtandó dokumentumok

Ajánlatkérő külön felhívására a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetnek az előírt igazolási módokkal azonos módon kell igazolnia az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést.

## D. AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE

### Értékelési szempont(ok)

A Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja alapján az értékelési szempontok **a legjobb ár-érték arányt megjelenítő szempontok** a következők szerint.

	Értékelési szempont	Súlyszám	Értékelési módszer
1.	Jótállás (legalább 24, legfeljebb 36 hónap) (hónap)	10	pontozás
2.	Ajánlati összár (Áfa nélkül számított, tartalékkerettel Ft)	90	fordított arányosítás

Az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 1-10.

Az egyes részszerpontokra adott értékelési pontszámok az adott részszerpont súlyszámával megszorozásra kerülnek. Az így kapott szorzatok ajánlatonként összeadásra kerülnek.

Az az ajánlat a legkedvezőbb, amelynek az összpontszáma a legnagyobb.

Amennyiben több ajánlatnak azonos az előzőek szerint kiszámított összpontszáma, az az ajánlat minősül a legkedvezőbbnek, amelyikben az Ajánlati összár (Áfa nélkül számított, tartalékkerettel Ft) szempontra adott megajánlás a kedvezőbb.

#### 1. szempont: Jótállás (legalább 24, legfeljebb 36 hónap) (hónap)

Ajánlatkérő az értékelést pontozás módszerével végzi az alábbiak szerint:

A jótállási idő minimális vállalása 24 hónapos időtartam. A minimális jótállási időt – azaz a 24 hónapot – vállaló ajánlattevő 1 pontot kap. A leghosszabb – azaz 36 hónapot vagy annál több hónap – jótállási időt vállaló ajánlattevő a maximális (10 pont) kapja.

Az értékelési pontszámok az alábbiak szerint kerülnek kiosztásra:

Jótállás vállalása	Értékelési pontszám
36 hónap	10
35 hónap	9,25
34 hónap	8,5
33 hónap	7,75
32 hónap	7
31 hónap	6,25
30 hónap	5,5
29 hónap	4,75
28 hónap	4
27 hónap	3,25
26 hónap	2,5

25 hónap	1,75
24 hónap	1

Ajánlattevő a jótállást kizárólag egész hónapban adhatja meg.

## 2. szempont: Ajánlati összár (Áfa nélkül számított, tartalékkerettel Ft)

Ajánlattevőnek a felolvasólapon rögzített összárként az ajánlati árak táblázatában megadott Mindösszesen (Áfa nélkül számított, tartalékkerettel növelt Ft) árat kell feltüntetnie.

Ajánlattevőnek az ajánlati egységárakat ÁFA nélkül kell megadni. Az egységáraknak tartalmazniuk kell a szerződészerű teljesítéshez szükséges valamennyi járulékos költséget – ideértve a fuvarozás, tárolás, rakodás, szakmunka-, segédmunka díjait más szükséges géphasználati díjakat, a felhasznált anyag és hatósági engedélyek, oktatás költségeit is -, valamint a különféle vámköltséget és adókat. Az egységárak ÁFÁ-t nem tartalmaznak.

Az ajánlati árra vonatkozó pontkiosztás módszere fordított arányosítás a Közbeszerzési Hatóság KÉ 2016. évi 147. számában 2016. december 21. megjelent útmutató 1. számú melléklet A fejezet 1. ba) alpontban (16. oldal) közzétettek szerint.

A legkedvezőbb tartalmi elem (legalacsonyabb ajánlati ár) a maximális pontszámot kapja, a többi ajánlat tartalmi elemei pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva az alábbi képlet alapján arányosan kiszámított pontszámot kapnak:

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati árra vonatkozó pontszám

P<sub>max</sub>: az értékelés során adható pontszám felső határa (azaz 10 pont)

P<sub>min</sub>: az értékelés során adható pontszám felső határa (azaz 1 pont)

A<sub>legjobb</sub>: a legalacsonyabb ajánlati összár

A<sub>vizsgált</sub>: a vizsgált ajánlatban szereplő ajánlati összár

A \* jel a szorzást jelöli.

A kapott értékelési pontok két tizedes jegyre kerülnek kerekítésre a kerekítés általános szabályai szerint.

Az ajánlati árnál a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb (nem számítva a Kbt. 72. §-a szerinti aránytalanul alacsony árat). Az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális 10 pontot (felső ponthatár) adja, a többi megajánlás pedig ehhez viszonyítottan kap pontot.

A kapott értékelési pontok két tizedesjegy pontosságig kerülnek kiszámításra.

## MELLÉKLETEK

1. sz. melléklet:

**FELOLVASÓLAP**

2. sz. melléklet:

**EGYSÉGES EURÓPAI KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM (ESPD)**

3. sz. melléklet:

**AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT**

4. sz. melléklet:

**VISSZAIGAZOLÓ ADATLAP AJÁNLATI DOKUMENTÁCIÓ LETÖLTÉSÉRŐL**

5. sz. melléklet:

**NYILATKOZATOK A KAPACITÁST RENDELEKZÉSRE BOCSÁTÓ SZERVEZET RÉSZÉRŐL A KBT. 65. § (7) BEKEZDÉSE SZERINT**

6. sz. melléklet:

**VISSZAIGAZOLÓ ADATLAP HELYSZÍNI BEJÁRÁSON VALÓ RÉSZVÉTELÉRŐL**

### II.

Az eljárásban Ajánlatkérő külön kérésére benyújtandó dokumentumok

7. sz. melléklet:

**NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL (AJÁNLATTEVŐ, ALKALMASSÁG IGAZOLÁSÁBAN RÉSZTVEVŐ ALVÁLLALKOZÓ VAGY MÁS SZERVEZET VONATKOZÁSÁBAN**

8. sz. melléklet:

**NYILATKOZAT A KBT. 62. § (1) KB) ÉS (KC) PONTJAIBAN FOGLALTAKRÓL**

9. sz. melléklet:

**NYILATKOZAT AZ ÁRBEVÉTELÉRŐL**

10. sz. melléklet:

**REFERENCIANYILATKOZAT**

11. sz. melléklet:

**REFERENCIA IGAZOLÁS**

12.sz. melléklet:

**TELJESÍTÉSBE BEVONNI KÍVÁNT SZAKEMBER MEGNEVEZÉSE**

13. sz. melléklet:

**SZAKEMBER SAJÁT KEZŰLEG ALÁÍRT SZAKMAI ÖNÉLETRAJZA**

14. sz. melléklet:

**SZAKEMBER RENDELKEZÉSRE ÁLLÁSI NYILATKOZATA**



**1. sz. melléklet**

**FELOLVASÓLAP**

**I. Ajánlattevő adatai:**

- a. Neve:.....
- b. Székhelye:.....
- c. Cégjegyzékszám: .....
- d. Adószáma: .....
- e. Cégjegyzésre jogosult személy neve: .....
- f. Jelen eljárásban kapcsolattartásra kijelölt személy/szervezet
  - i. Neve, titulusa: .....
  - ii. telefonszáma: .....
  - iii. fax: .....
  - iv. e-mail: .....

**II. Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban részes cégek neve:**

- a. Neve:.....
- b. Székhelye:.....
- c. Cégjegyzékszám: .....
- d. Adószáma: .....
- e. Cégjegyzésre jogosult személy neve: .....
- f. Jelen eljárásban kapcsolattartásra kijelölt személy/szervezet
  - i. Neve, titulusa: .....
  - ii. telefonszáma: .....
  - iii. fax: .....
  - iv. e-mail: .....
- a. Neve:.....
- b. Székhelye:.....
- c. Cégjegyzékszám: .....
- d. Adószáma: .....
- e. Cégjegyzésre jogosult személy neve: .....

**III. Értékelési szempontok szerinti számszerűsíthető ajánlati adatok:**

	Megnevezés	Ajánlati érték
1.	Jótállás (legalább 24 hónap, legfeljebb 36 hónap)	..... hónap
2.	Ajánlati összár (ÁFA nélkül számított, tartalékkerettel)	..... Ft

....., 2018. év..... hó ..... nap

.....  
cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a  
meghatalmazott/meghatalmazottak részéről

**2. sz. melléklet**

**A BIZOTTSÁG (EU) 2016/7 VÉGREHAJTÁSI RENDELETE  
(2016. január 5.)  
az egységes európai közbeszerzési dokumentum formanyomtatványának meghatározásáról  
(külön mellékletben)**

**3. sz. melléklet**

**AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT**

**I. nyilatkozat az alvállalkozókról**

Alulírott ....., mint a(z) ..... képviselőjére  
jogosult személy a Kbt. 66. § (6) bekezdése szerint nyilatkozom, hogy társaságunk a  
szerződés teljesítése során alvállalkozót

**igénybe kíván / nem kíván igénybe<sup>1</sup>**

venni.

Alulírott ....., mint a(z) ..... képviselőjére  
jogosult személy nyilatkozom, hogy társaságunk a közbeszerzés következő részeinek  
teljesítéséhez kíván alvállalkozót igénybe venni.

A közbeszerzés részei	Alvállalkozók neve és székhelye (amennyiben az ajánlat benyújtásakor már ismert)

A Kbt. 67. § (4) bekezdésében foglaltak szerint nyilatkozom, hogy az előzőekben megjelölt  
alvállalkozók nem tartoznak az eljárásban előírt kizáró okok hatálya alá.

**II. nyilatkozat a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetekről**

Alulírott ....., mint a(z) ..... képviselőjére  
jogosult személy a Kbt. 65. § (7) bekezdésében foglaltak szerint nyilatkozom, hogy  
társaságunk az alkalmassági feltételek igazolására kapacitást rendelkezésre bocsátó  
szervezetet

**igénybe kíván / nem kíván igénybe<sup>2</sup>**

venni.

Alulírott ....., mint a(z) ..... képviselőjére  
jogosult személy nyilatkozom, hogy társaságunk az alkalmassági feltételek igazolására a  
következő kapacitást szervezeteket veszi igénybe.

<sup>1</sup> megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

<sup>2</sup> megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

Kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet neve és székhelye	Azon alkalmassági minimum követelmény (követelmények), melynek igazolása érdekében az Ajánlattevő ezen szervezet kapacitására (is) támaszkodik (a felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével)

A Kbt. 67. § (4) bekezdésében foglaltak szerint nyilatkozom, hogy az előzőekben megjelölt kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet nem tartoznak az eljárásban előírt kizáró okok hatálya alá.

**III. nyilatkozat a cégkivonat letölthetőségéről és arról, hogy el nem bírált változásbejegyzési kérelem benyújtásra került-e (321/2015 (X.30) Korm. rendelet 13.§)**

Alulírott ....., mint a(z) ..... képviselőjére jogosult személy büntetőjogi felelősségem tudatában az alábbi nyilatkozatot teszem:

*I. nyilatkozatrész*

- a)** cégkivonatunk (vagy cégmásolatunk) letölthető a [www.e-cegjegyzek.hu](http://www.e-cegjegyzek.hu) honlapról.<sup>3</sup>
- b)** cégkivonatunk (vagy cégmásolatunk) nem tölthető le a [www.e-cegjegyzek.hu](http://www.e-cegjegyzek.hu) honlapról, és ezért jelen ajánlatban mellékelten csatoljuk a hatályos és érvényes cégkivonatot (vagy cégmásolatot), vagy azzal egyenértékű dokumentumot.<sup>4</sup>

*II. nyilatkozatrész*

- a)** nem nyújtottunk be el nem bíralt változásbejegyzési kérelmet a cégbírósághoz.<sup>5</sup>
- b)** benyújtottunk el nem bíralt változásbejegyzési kérelmet a cégbírósághoz, és ezért jelen ajánlatban mellékelten csatoljuk a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.<sup>6</sup>

<sup>3</sup> megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

<sup>4</sup> megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

<sup>5</sup> megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

<sup>6</sup> megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

#### IV. nyilatkozat a Kbt. 66. § (2) és (4) bekezdése szerint

Alulírott ....., mint a(z) ..... képviselőjére  
jogosult személy nyilatkozom, hogy

- az ajánlati felhívásban, az útmutatóban és annak valamennyi mellékletében, a műszaki leírásban, a szerződéstervezetben, valamint az Ajánlatkérő által esetlegesen tett pontosításokban és kiegészítésekben, kiegészítő tájékoztatásban foglalt feltételeket mindenben tudomásul vettük és elfogadjuk, a szerződés megkötésére és teljesítésére vállalkozunk a Felolvasólapon megadott ellenszolgáltatás ellenében.
- cégünk a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint:
  - mikrovállalkozás
  - kisvállalkozás
  - középvállalkozás
  - nem tartozik a törvény hatálya alá.<sup>7</sup>

#### V. nyilatkozat az ajánlat felhívásban előírt egyéb feltételekről

Alulírott ....., mint a(z) ..... képviselőjére  
jogosult személy nyilatkozom, hogy

- nyertességünk esetén biztosítom, hogy a megrendeléseket egyetlen e-mail címen fogadom.
- tudomásul vesszük, hogy amennyiben ajánlatkérő – legalább az elektronikus levelezési rendszer által küldött kézbesítési visszaigazolásal – a megrendelés megadott e-mail-címre történő elektronikus megküldését igazolni tudja, a megrendelés kézbesítettnek tekintendő.
- a jótállási határidő alatt történő meghibásodás esetén vállaljuk a meghibásodásból eredő károk megtérítését.

.....,2018. év..... hó ..... nap

.....  
cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a  
meghatalmazott/meghatalmazottak részéről

<sup>7</sup> megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

**4. sz. melléklet**

**VISSZAIGAZOLÓ ADATLAP**  
**a közbeszerzési dokumentumok letöltéséről**

Alulírott ..... (cég neve) ..... (címe) ezen visszaigazolás BKV Zrt. Stratégiai és Beszerzési Igazgatóság, Beszerzési Főosztály részére történő megküldésével igazolom, hogy a „Mozgólépcső beszerzés, korszerűsítés” (BKV Zrt. TB-348/17.) tárgyú közbeszerzési eljárásban a közbeszerzési dokumentumokat az Ajánlatkérő honlapjáról letöltöttük.

Kapcsolattartó személy neve: .....

Beosztása: .....

Postai címe: .....

Telefax:.....

Telefon: .....

E-mail: .....

.....,2018. év..... hó ..... nap

.....  
cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a  
meghatalmazott/meghatalmazottak részéről

**5. sz. melléklet<sup>8</sup>**

**5/a. számú melléklet**

**NYILATKOZAT**

**kapacitást biztosító szervezet (vagy személy) részéről  
a Kbt. 65. § (7) és (8) bekezdése szerint<sup>9</sup>**

Alulírott ....., mint a(z) .....  
**kapacitást biztosító szervezet** cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában a Kbt. 65. § (7) bekezdésében foglaltaknak megfelelően **nyilatkozom**, hogy **az Ajánlattevő szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmasságának igazolásaként általunk igazolni kívánt, az ajánlati felhívás III.1.2) pontja szerinti alábbi pénzügyi alkalmassági követelmények teljesülnek:**

-  
-

Alulírott ....., mint a(z) .....  
kapacitást biztosító szervezet cégjegyzésre jogosult képviselője nyilatkozom továbbá arról, hogy tudomással bírok arról, hogy a ..... (kapacitás szervezet neve) a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt a ..... (ajánlattevő neve) teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.

....., 2018. év..... hó ..... nap

.....  
cégszerű aláírás  
kapacitást biztosító szervezet

<sup>8</sup> Amennyiben az ajánlattevő mind a pénzügyi, mind a műszaki alkalmasság igazolása érdekében más szervezet kapacitásaira (is) támaszkodik, jelen minta külön töltendő ki és csatolandó a pénzügyi, illetve a műszaki-szalmái alkalmasság vonatkozásában.

<sup>9</sup> Amennyiben az ajánlattevő a kapacitás szervezetet pénzügyi alkalmassági követelmény igazolására kívánja bevonni.

**5/b. számú melléklet**

**NYILATKOZAT**  
**kapacitást biztosító szervezet (vagy személy) részéről**  
**a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint<sup>10</sup>**

Alulírott ....., mint a(z) .....  
**kapacitást biztosító szervezet** cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában a Kbt. 65. § (7) bekezdésében foglaltaknak megfelelően **nyilatkozom**, hogy **az ajánlattevő szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmasságának igazolásaként általunk igazolni kívánt, az ajánlati felhívás III.1.3) pontja szerinti alábbi műszaki-szakmai alkalmassági követelmények teljesülnek:**

-  
-

Jelen nyilatkozat mellékleteként csatoljuk továbbá azon szerződéses/előszerződésben vállalt kötelezettségvállalást tartalmazó okiratot is, amely alátámasztja, hogy **az ajánlattevő szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmasságának igazolásaként általam biztosított erőforrásokat ajánlattevő rendelkezésére állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.**

....., 2018. év..... hó ..... nap

.....  
cégszerű aláírás  
kapacitást biztosító szervezet

<sup>10</sup> Amennyiben az ajánlattevő a kapacitás szervezetet műszaki-szakmai alkalmassági követelmény igazolására kívánja bevonni.



6. sz. melléklet

**VISSZAIGAZOLÓ ADATLAP**  
**a helyszíni bejárásról való részvételről**

Alulírott ..... (cég neve) ..... (címe) ezen visszaigazolás BKV Zrt. Stratégiai és Beszerzési Igazgatóság, Beszerzési Főosztály részére történő megküldésével igazolom, hogy a „**Mozgólépcső beszerzés, korszerűsítés**” (BKV Zrt. TB-348/17.) tárgyú közbeszerzési eljárásban a **helyszíni bejárásról az alább megjelölt személy(ek) fog(nak) részt venni:**

Kapcsolattartó személy neve: .....  
Beosztása: .....  
Postai címe: .....  
Telefax:.....  
Telefon: .....  
E-mail: .....

Kapcsolattartó személy neve: .....  
Beosztása: .....  
Postai címe: .....  
Telefax:.....  
Telefon: .....  
E-mail: .....

.....,2018. év..... hó ..... nap

.....  
cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a  
meghatalmazott/meghatalmazottak részéről

**Figyelem! A további dokumentumokat ajánlatkérő külön felhívására  
kell csak benyújtani**

**7. sz. melléklet**

**NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL**

a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet szerinti igazolások/nyilatkozatok a Kbt. 62. § (1) és (2) bekezdése szerinti kizáró okok hiányáról

*Megjegyzés:*

*1. Kérjük ügyeljen rá, hogy egyes kizáró okok esetében nem elegendő az egyszerű nyilatkozat, hanem hitelesített nyilatkozat szükséges.*

*2. Ajánlattevő akkor köteles ezt a nyilatkozatot benyújtani az ajánlati felhívásban előírt kizáró okok vonatkozásában, amennyiben ajánlatkérő erre felhívja.*

*3. Az ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek) külön-külön kell nyilatkozniuk a kizáró okokkal kapcsolatban és a szükséges igazolásokat is külön-külön kell csatolniuk.*

*4. A Kbt. 74. § (1) bekezdésének megfelelően az ajánlatkérőnek ki kell zárnia az eljárásból azt az ajánlattevőt, részvételre jelentkezőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki*

*a) a kizáró okok [62. §] hatálya alá tartozik;*

*b) részéről a kizáró ok az eljárás során következett be.*

*Amennyiben Ajánlattevő a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény értelmében cégnek minősül, vagy ha az adott szervezet tevékenységének felfüggesztésére a cégbíróságon kívül más hatóság nem jogosult, a következő nyilatkozat töltendő ki.*

**A Kbt. 62. § (2) bekezdés szerinti nyilatkozat**

Alulírott/alulírottak, ..... a ..... (társaság megnevezése, címe) nevében a ..... tárgyú uniós eljárási rend szerinti nyílt közbeszerzési eljárásban az alábbi nyilatkozatot tesszük:

Kijelentem, hogy velünk szemben a Kbt. 62. § (2) bekezdésében foglalt kizáró okok nem állnak fenn.

....., 2018. év..... hó ..... nap

.....  
cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a  
meghatalmazott/meghatalmazottak részéről

*Amennyiben Ajánlattevő a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény értelmében nem minősül cégnek, vagy ha az adott szervezet tevékenységének felfüggesztésére a cégbíróságon kívül más hatóság jogosult, a következő nyilatkozatot töltendő ki.*

I. nyilatkozatrész

Alulírott ....., mint a(z) ..... képviselőjére  
jogosult személy

**nyilatkozom,**

hogy társaságunkkal szemben nem állnak fenn a közbeszerzésekről szóló törvény 62. § (1) bekezdés a) és e) pontjaiban, a Kbt. 62. § (2) bekezdésében foglalt kizáró okok, melyek szerint közbeszerzési eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő,

aki a Kbt. 62. § (1) bekezdése szerint

a) az alábbi bűncselekmények valamelyikét elkövette, és a bűncselekmény elkövetése az elmúlt öt évben jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült:

aa) a Büntető Törvénykönyvről szóló 1978. évi IV. törvény (a továbbiakban: 1978. évi IV. törvény), illetve a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (a továbbiakban: Btk.) szerinti bűnszervezetben részvétel, ideértve a bűncselekmény bűnszervezetben történő elkövetését is;

ab) az 1978. évi IV. törvény szerinti vesztegetés, befolyással üzérkedés, befolyás vásárlása, vesztegetés nemzetközi kapcsolatokban, befolyás vásárlása nemzetközi kapcsolatokban, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, illetve a Btk. XXVII. fejezetében meghatározott korrupciós bűncselekmények, valamint a Btk. szerinti hűtlen kezelés vagy hanyag kezelés;

ac) az 1978. évi IV. törvény szerinti költségvetési csalás, európai közösségek pénzügyi érdekeinek megsértése, illetve a Btk. szerinti költségvetési csalás;

ad) az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti terrorcselekmény, valamint ehhez kapcsolódó felbujtás, bűnsegély vagy kísérlet;

ae) az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti pénzmosás, valamint a Btk. szerinti terrorizmus finanszírozása;

af) az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti emberkereskedelem, valamint a Btk. szerinti kényszermunka;

ag) az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti versenyt korlátozó megállapodás közbeszerzési és koncessziós eljárásban;

ah) a gazdasági szereplő személyes joga szerinti, az a)-g) pontokban felsoroltakhoz hasonló bűncselekmény;

továbbá amennyiben a Kbt. 62. § (2) bekezdése szerint

a) vezető tisztségviselője vagy felügyelőbizottságának tagja, cégvezetője vagy gazdasági társaság esetén annak egyedüli tagja, vagy személyes joga szerinti hasonló ügyvezető vagy felügyelő szervének tagja, illetve személyes joga szerint az előbbieknek megfelelő döntéshozatali jogkörrel rendelkező személy olyan személy, akivel szemben a fent meghatározott bűncselekmény miatt az elmúlt öt évben jogerős ítéletet hoztak és a büntetett előélethez fűződő hátrányok alól nem mentesült, vagy

b) a fent meghatározott bűncselekmény miatt a jogerős ítéletet az elmúlt öt évben - vagy ha ez rövidebb az adott bűncselekmény kapcsán az elítélt büntetett előélethez fűződő hátrányok alóli mentesüléséhez szükséges időn belül - olyan személlyel szemben hozták, aki a bűncselekmény elkövetésekor a gazdasági szereplő vezető tisztségviselője vagy felügyelőbizottságának tagja, cégvezetője vagy gazdasági társaság esetén annak egyedüli tagja, vagy személyes joga szerinti hasonló ügyvezető vagy felügyelő szervének tagja, illetve az előbbieknek megfelelő döntéshozatali jogkörrel rendelkező személy volt,

*valamint amennyiben*

a Kbt. 62. § e) pontja szerint gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban bűncselekmény elkövetése az elmúlt három éven belül jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert.

## II. nyilatkozatrész

Nyilatkozom arról, hogy a gazdasági szereplő a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény értelmében

- nem minősül cégnek
- cégnek minősül

Nyilatkozom arról, hogy a gazdasági szereplő tevékenységének felfüggesztésére a cégbíróságon kívül

- más hatóság is jogosult
- más hatóság nem jogosult

## III. nyilatkozatrész

Ha a gazdasági szereplő a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény értelmében nem minősül cégnek, vagy ha az adott szervezet tevékenységének felfüggesztésére a cégbíróságon kívül más hatóság is jogosult, akkor

- nyilatkozom arra, hogy nem áll fenn a Kbt. 62. § d) pontjában rögzített kizáró ok, amely szerint tevékenységét felfüggesztette, vagy akinek tevékenységét felfüggesztették.

#### IV. nyilatkozatrész

Ha a nem természetes személy gazdasági szereplő nem minősül cégnek, akkor

- nyilatkozom arról, hogy nem áll fenn a Kbt. 62. § f) pontjában rögzített kizáró ok, amely szerint tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. § (2) bekezdés *b)* pontja alapján vagy az adott közbeszerzési eljárásban releváns módon *c)* vagy *g)* pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, vagy ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta.

.....,2018. év..... hó ..... nap

.....  
cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a  
meghatalmazott/meghatalmazottak részéről

*Jelen mellékletet az ajánlatban nem kell becsatolni. Azt csak az ajánlatkérő felhívására kell az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőnek becsatolnia.*

8. sz. melléklet

**NYILATKOZAT**

a Kbt. 62. § (1) kb) és kc) pontjaiban foglaltakról

**I. nyilatkozatrész a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében**

Alulírott ....., mint a(z) ..... képviselőjére  
jogosult személy a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja szerinti kizáró okok  
hiányának igazolására

- 1.) Nyilatkozom, hogy az általam jegyzett társaság a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében olyan társaságnak minősül, melyet

**nem jegyeznek szabályozott tőzsdén / szabályozott tőzsdén jegyeznek<sup>11</sup>**

- 2.) Tekintettel arra, hogy az általam jegyzett társaság a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében **olyan társaságnak minősül, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén**, nyilatkozom, hogy az általam jegyzett társaságnak a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. 38. pont a)–b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa

**van / nincsen<sup>12</sup>**

- 3.) Tekintettel arra, hogy az általam jegyzett társaságnak a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) pontja szerint **tényleges tulajdonosa van**, a tényleges tulajdonosok neve és állandó lakóhelye vonatkozásában a következő nyilatkozatot teszem:

Tényleges tulajdonos neve	Tényleges tulajdonos állandó lakóhelye

<sup>11</sup> megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

<sup>12</sup> megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)

## II. nyilatkozatrész a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében

Alulírott ....., mint a(z) ..... képviselőjére jogosult személy a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja szerinti kizáró okok hiányának igazolására

- 1.) Nyilatkozom, hogy az általam jegyzett társaságban közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkező jogi személy(ek) és/vagy személyes joga szerint jogképes szervezet(ek)

**van / nincsen<sup>13</sup>**

- 2.) Tekintettel arra, hogy az általam jegyzett társaságban közvetetten vagy közvetlenül **több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkező jogi személy(ek) és/vagy személyes joga szerint jogképes szervezet(ek) van(nak)**, ezen szervezet(ek) cégneve és székhelye vonatkozásában a következő nyilatkozatot teszem:

Szervezet neve	Szervezet székhelye

Nyilatkozom továbbá, hogy az előzőekben megnevezett szervezet(ek) vonatkozásában nem állnak fenn a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott kizáró okok.

....., 2018. év..... hó ..... nap

.....  
cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a  
meghatalmazott/meghatalmazottak részéről

*Jelen mellékletet az ajánlatban nem kell becsatolni. Azt csak az ajánlatkérő felhívására kell az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőnek becsatolnia.*

<sup>13</sup> megfelelő szövegrész egyértelműen jelölendő (aláhúzással vagy a nem alkalmazandó szövegrész áthúzásával)



**9. sz. melléklet**

**NYILATKOZAT AZ ÁRBEVÉTELÉRŐL**

Alulírott ....., mint a(z) .....  
képviselőjére jogosult személy nyilatkozom, hogy társaságunk az előző három  
mérlegfordulónappal lezárt üzleti évre vonatkozó általános forgalmi adó nélkül számított  
árbevétele az alábbiak szerint alakult:

Üzleti év kezdete és vége <sup>14</sup> (Év, hónap, nap)	Év	Teljes árbevétel (Ft)
1. Üzleti év (...tól-...ig)	201	
2. Üzleti év (...tól-...ig)	201	
3. Üzleti év (...tól-...ig)	201	

....., 2018. év ...hó....nap

.....  
cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a  
meghatalmazott/meghatalmazottak részéről

*Jelen mellékletet az ajánlatban nem kell becsatolni. Azt csak az ajánlatkérő felhívására kell az  
értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőnek becsatolnia.*

<sup>14</sup> Az üzleti év kezdő és végidőpontját év/hónap/nap bontásban kérjük megadni.

10. sz. melléklet

REFERENCIANYILATKOZAT

Teljesítés ideje (kezdő és befejező időpontja)	Szerződést kötő másik fél megnevezése	Szállítás tárgya	Szállítás mennyisége	Nyilatkozat, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e	A teljesítéssel kapcsolatban felvilágosítást adó személy neve, elérhetősége

....., 2018. év ...hó....nap

.....  
cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a  
meghatalmazott/meghatalmazottak részéről

*Jelen mellékletet az ajánlatban nem kell becsatolni. Azt csak az ajánlatkérő felhívására kell az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőnek becsatolnia.*

**11. sz. melléklet**

**REFERENCIA IGAZOLÁS (MINTA)**  
*(Referenciát adó által töltendő ki!)*

1. A referencia igazolást kiállító szervezet (szerződést kötő másik fél) megnevezése:

.....

2. A teljesítéssel kapcsolatban felvilágosítást adó személy

- a. neve: .....
- b. beosztása: .....
- c. elérhetősége: .....

3. A szállítást teljesítő cég megnevezése: .....

4. A teljesítés adatai:

- a. A szállítás tárgya: .....
- b. A teljesítés ideje (kezdő és befejező időpontja): .....
- c. A szállítás mennyisége.....

5. Nyilatkozat, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e:

.....

....., 2018. év ..... hó .....nap.

.....  
Név  
*(a referenciát kiállító részéről)*

**12. sz. melléklet**

**NYILATKOZAT SZAKEMBEREKRŐL**

Alulírott ..... (név), mint a(z) .....  
képviselőre jogosult személy nyilatkozom, hogy a szerződés teljesítésébe a következő  
szakembereket kívánjuk bevonni:

	Szakember neve
1	
2	
3	
4	
5	

A fent felsorolt – a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt – szakemberek közül az alábbi  
szakemberekkel az alábbi minimum alkalmassági követelményeket kívánjuk teljesíteni:

	Szakember neve	Megjelölt szakembert az eljárást megindító felhívás alábbi pontja szerinti alkalmassági követelmény igazolására kívánja bevonni
1		
2		
3		
4		
5		

Mellékelten csatoljuk az itt feltüntetett szakemberek képzettségét / végzettségét igazoló  
okiratainak egyszerű másolatát, saját kezűleg aláírt részletes szakmai önéletrajzeit,  
valamint a rendelkezésre állási nyilatkozatokat a szakemberek által saját kezűleg aláírva.

....., 2018. év ...hó....nap

.....  
Cégszerű aláírás a kötelezettség-  
vállalásra jogosult/jogosultak, vagy  
aláírás a meghatalmazott/  
meghatalmazottak részéről)

**13.sz. melléklet**

**SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ**

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési idő:	

ISKOLAI VÉGZETTSÉG / KÉPZETTSÉG		
Végzettség/képzettség megszerzésének éve	Intézmény megnevezése	Végzettség/szakirány/képzettség megnevezése

MUNKAHELYEK, MUNKAKÖRÖK		
Ajánlattevő alkalmazásában állok*		Kapacitásait rendelkezésre bocsátó személyként vagy kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet alkalmazottjaként veszek részt a szerződés teljesítésében*
Mettől meddig (év)	Munkahely, munkakör megnevezése	
(év) -től	(év) -ig	
(év) -től	(év) -ig	

A KÖZBESZERZÉS TÁRGYÁVAL ÖSSZEFÜGGŐ KORÁBBI MUNKÁK, SZAKMAI TAPASZTALATOK ISMERTETÉSE	
Korábbi projektek, ismertetése, időpontjai, metől meddig (év/hó)	Ellátott funkciók, feladatok, kifejtett tevékenység bemutatása (egyértelműen megállapítható legyen az eljárást megindító felhívás III.1.3) M2) „Műszaki, szakmai alkalmasság minimumkövetelményei” pontjában előírt szakmai tapasztalat megléte)
Tárgy: Ideje ((év/hó)-tól (év/hó)-ig)	
Tárgy: Ideje ((év/hó)-tól (év/hó)-ig)	

....., 2018. év ...hó....nap

.....  
Szakember saját kezű aláírása

\* Kérjük a megfelelő részt aláhúzni!

**14. sz. melléklet**

**SZAKEMBER NYILATKOZATA RENDELKEZÉSRE ÁLLÁSÁRÓL**

Alulírott ..... (név, egyéb, legalább egy azonosításra alkalmas adat), mint a(z) ..... ajánlattevő által ajánlott szakember büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy részt veszek a **Mozgólépcső beszerzés, korszerűsítés** tárgyú, TB-348/17. számú közbeszerzési eljárásban.

Kijelentem továbbá, hogy az ajánlat nyertessége esetén a megkötött szerződés teljesítésének időtartama alatt az ajánlattevő rendelkezésére fogok állni a szerződés teljesítése érdekében.

Kötelezettséget vállalok arra, hogy a szerződés teljesítésében személyesen közreműködök és nincs más olyan kötelezettségem a szerződés időtartama alatt, amely a szerződés teljesítésében való munkavégzését bármilyen szempontból akadályozná.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

....., 2018. év ..... hó ..... nap

.....  
Szakember saját kezű aláírása