



„Kikötők Üzemeltetési Szabályzatának” elkészítése, valamint Hajózási Hatóságnál a teljes körű ügyintézés lebonyolítása

e-versenyeztetési eljárás

Eljárás száma: BKV Zrt. V-60/18

AJÁNLATI FELHÍVÁS

Budapest, 2018.

AJÁNLATI FELHÍVÁS

Ajánlatkérő neve:

Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Stratégiai és Beszerzési Igazgatóság
Beszerzési Főosztály
1980 Budapest, Akácfa u. 15.
Telefon/Fax: 322-64-38
E-mail: kozbeszerzes@bkv.hu

1. Az eljárás száma: BKV Zrt. V-60/18

2. A beszerzés tárgya és mennyisége:

A beszerzése tárgya „Kikötők Üzemeltetési Szabályzatának” elkészítése, valamint Hajózási Hatóságnál a teljeskörű ügyintézés lebonyolítása az 1. számú függelék szerint.

Az eljárás eredményeként kötendő keretszerződésben a nyertes ajánlati ár alapján rögzítésre kerül a keretszerződés alapján felhasználható keretösszeg, mely a következők szerint kerül meghatározásra.

Keretösszeg = Ajánlati összár

Ajánlatkérő a keretösszeg -30%-a összértékű megrendelés kiadására kötelezettséget vállal.

Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy a szerződés hatálya alatt a keretszerződés egységárak táblázat mellékletében szereplő tételeken felül egyéb, az eljárás – felhívás szerinti – tárgyát képező tételek szállítását is megrendelje legfeljebb a szerződésben meghatározott keretösszeg 10%-ával megegyező mértékben. Ezen tételek a szerződés módosítása nélkül a felek külön megállapodása alapján megrendelhetők.

3. Részajánlattételi lehetőség

Ajánlatkérő csak teljes körű ajánlatot fogad el .

4. A beszerzés tárgyával kapcsolatos műszaki, minőségi követelmények

A beszerzés tárgyával kapcsolatos részletes műszaki követelményeket a jelen Ajánlati felhívás 1. számú függeléke tartalmazza.

5. A szerződés hatálya, a teljesítés ütemezése, teljesítési határidő:

A szerződés hatálya az aláírástól számítva **12 hónap**.

Ajánlattevő a szerződés időtartama alatt az Ajánlatkérő által kért ütemezésben és a felhívások (Megrendelések) szerinti mennyiségben köteles teljesíteni.

Teljesítési határidő:

Legkésőbb a Megrendelés kiadásától számított kettő hónap.

Ajánlattevőnek kifejezetten nyilatkoznia kell a teljesítési határidőről.

6. A megrendelés módja és teljesítés helyei:

A teljesítés az Ajánlatkérő által kért ütemezés szerint, konkrét megrendelések (BMR) alapján történik. A teljesítés helye az ajánlatkérő által a projekt kezdetekor kijelölt kikötő.

7. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

Ajánlatkérő késedelmes teljesítés esetén naponta 1 %, hibás teljesítés, illetve a teljesítés meghiúsulása esetén 15%-os kötbért érvényesíthet. A részletes szabályokat a szerződéstervezet tartalmazza.

Ajánlattevőnek az átvételtől számított, legalább **12 hónap jótállást** kell vállalnia.

Ajánlattevőnek ajánlatában kifejezetten nyilatkoznia kell az általa vállalt jótállás időtartalmáról.

8. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltétele:

A szerződés tárgyát képező szolgáltatás ellenértékének kiegyenlítése a megrendelés teljesítésének Ajánlatkérő általi igazolását követően, az Ajánlatkérőhöz benyújtott számla alapján, a számla kézhezvételétől számított 30 (harminc) naptári napon belül, átutalással történik.

Ajánlatkérő előleget nem fizet.

Ajánlatkérő késedelmes fizetése esetén a Ptk. 6:155 §-ban rögzítettek szerint fizet késedelmi kamatot.

9. Ajánlattevőkkel szemben támasztott műszaki, szakmai alkalmassági követelmények

- A szerződés teljesítésére alkalmasnak minősül az ajánlattevő (közös ajánlattevő), ha rendelkezik a felhívás feladását megelőző 6 év során teljesített, legalább összességében - általános forgalmi adó nélkül számított - 3 millió Ft értékű hajó tervezési engedélyeztetési referenciával.
- A szerződés teljesítésére alkalmasnak minősül az ajánlattevő (közös ajánlattevő), ha munkaviszonyban vagy megbízási jogviszonyban foglalkoztat legalább 1 fő Nemzeti Közlekedési Hatóság névjegyzékében szereplő vízi járműtervezőt vagy a teljesítéshez

alvállalkozóként bevont jogi személy tisztségviselője vagy munkavállalója a Nemzeti Közlekedési Hatóság névjegyzékében szereplő vízi járműtervező.

Műszaki alkalmasság igazolására kért adatok és tények (igazolás módja)

Az ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek) és az általa igénybe venni kívánt alvállalkozójának

- Ismertetnie kell a felhívás megküldését megelőző 6 év során végzett legjelentősebb teljesítéseit. A referencia nyilatkozatnak legalább a következő adatokat kell tartalmaznia: az ellenszolgáltatás összege, a teljesítés ideje, a szerződés tárgya, a szerződést kötő másik fél, továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.
- Ajánlatában csatolnia kell a szakember végzettségét igazoló dokumentum másolatát,

10. Az ajánlattevő által az ajánlathoz kötelezően csatolandó igazolások, nyilatkozatok:

Megnevezés	Melléklet
a) Ajánlattételi nyilatkozat	1. sz. melléklet
b) Nyilatkozat az alvállalkozóról	2. sz. melléklet
c) Nyilatkozat a kizáró okokról	3/A sz. melléklet
d) Nyilatkozat az adózásról és a tényleges tulajdonosokról	3/B sz. melléklet
e) Referencianyilatkozat	4. sz. melléklet
f) Szakemberek összefoglaló táblázata	5. sz. melléklet
g) Nyilatkozat az ajánlattevő által ajánlott szakember rendelkezésre állásáról	6. sz. melléklet
h) Egyéb nyilatkozat	7. sz. melléklet

Az ajánlatban meg kell jelölni az Ajánlattevő által a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt alvállalkozókat, valamint nyilatkozni kell az alvállalkozó által végzendő tevékenységről, és annak a teljes ajánlatra vonatkozó mértékéről.

11. Ajánlati árak:

Az ellenszolgáltatás általános forgalmi adó nélkül számított értékét a 1. sz. melléklet (Ajánlattételi nyilatkozat) kitöltésével egy összegben, magyar forintban kell megadni.

A részletes egységárakat az 1. számú melléklet kitöltésével kell megadni.

Az általános forgalmi adó nélkül számított egységáraknak tartalmaznia kell a szerződésszerű teljesítéshez szükséges összes járulékos gyártási, munka-, anyag-, szállítási, felszerelési és egyéb költségeket – ideértve a fuvarozás, tárolás, rakodás, csomagolás, hatósági engedélyek költségeit is – valamint a különféle vámköltségeket és adókat az általános forgalmi adó kivételével.

12. Részvételre jelentkezés:

Amennyiben Ajánlattevő az eljárásban részt kíván venni, **részvételi szándékát 2018. május 25-én 10.00 óráig jelezze a kozbeszerzes@bkv.hu e-mail címen.**

Az eljárásban való részvétel és a **jelentkezés előfeltétele, hogy Ajánlattevő regisztrációval rendelkezzen az Electool tendereztető rendszerben.**

A részvételi szándék jelzésekor kérjük, Ajánlattevő Electool rendszerben regisztrált e-mail címét megadni. Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét, hogy amennyiben még nem regisztrált az Electool tendereztető rendszerében, arról időben intézkedjen (a regisztrációra akár egy munkanapot is igénybe vehet), mert csak érvényes regisztrációval tud érvényes jelentkezést leadni az előzőekben meghatározott határidőre.

Ha az eljárás iránt érdeklődését jelezte, **Ajánlatkérő Ajánlattevőnek az Electool tendereztető rendszeren keresztül az eljárásban való részvételre feljogosító meghívót küld.**

13. Az eljárás lefolytatása, ajánlatok benyújtása:

Az eljárással kapcsolatos kérdések feltevése, információ kérése 2018. május 25.-én 10:00-ig **kizárólag írásban a www.electool.hu felületen keresztül** tehető.

Felhívjuk a figyelmet, hogy az eljárásban kizárólag az elektronikus rendszerben van lehetőség az ajánlat benyújtására.

Az ajánlatot és a csatolandó igazolásokat, nyilatkozatokat kitöltve és cégszerűen aláírva, digitalizálva az Electool oldalára (<https://electool.com/sourcingtool/>) kell feltölteni.

Kérjük, hogy Ajánlattevő ajánlatában az ajánlattételi nyilatkozatban adja meg az elérhetőségéhez szükséges adatokat: ajánlattevő cég neve, székhelye, telefonszáma, telefax-száma, a kapcsolattartó személy neve, beosztása. Az ajánlattételi nyilatkozat aláírásával az Ajánlattevő kifejezetten nyilatkozik a szerződéstervezet elfogadásáról.

14. Az ajánlatok benyújtásának (feltöltésének) határideje (ajánlattételi határidő):

2018. május hó 31. nap 10:00 óra perc

Az ajánlati árak megtekintése:

2018. május hó 31. nap 10:01 óra perc

15. Az ajánlatok értékelésének szempontja:

Ajánlatkérő az Ajánlati felhívásban, meghatározott feltételeknek megfelelő ajánlatokat (részenként) a legjobb ár-érték arány szempont alapján értékeli, a következő szempontok és súlyszámok alapján:

	Értékelési szempont	Súlyszám	Értékelési módszer
1.	Ajánlati összár áfa nélkül (Ft/ 12 hónap)	80	fordított arányosítás
2.	teljesítési határidő	20	pontozás

Az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 1-10.

Az egyes részszerpontokra adott értékelési pontszámok az adott részszerpont súlyszámával megszorzásra kerülnek. Az így kapott szorzatok ajánlatonként összeadásra kerülnek.

Az az ajánlat a legjobb ár-érték arány szerint a legelőnyösebb, amelynek az összpontszáma a legnagyobb.

Pontszám egyezőség esetén az az ajánlat minősül kedvezőbbnek, amelyben az ajánlati ár szempontra megajánlott érték Ajánlatkérő számára kedvezőbb.

15.1. 1. részszerpont: **Ajánlati összár áfa nélkül (Ft/12 hónapra):**

Ajánlattevőnek a felolvasólapon ajánlati összárként az ajánlati árak táblázatában **(1 sz. melléklet)** megadott tapasztalati mennyiség és a megajánlott ajánlati egységárak szorzataként kapott értéket kell feltüntetnie.

Az egységáraknak tartalmazniuk kell a szerződésszerű teljesítéshez szükséges valamennyi járulékos költséget – ideértve szükséges géphasználati díjakat, a felhasznált anyag és hatósági engedélyek költségeit is –, valamint a különféle adókat. Az egységárak ÁFÁ-t nem tartalmaznak.

Felhívjuk Ajánlattevők figyelmét, hogy ajánlatot minden tételre vonatkozóan kötelező adni, ennek elmulasztása az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után!

Az Ajánlatkérő a szerződés megkötésétől számított 12 hónap időtartamra fix árak meghatározását kéri.

Az előzőek szerinti pontszám a kerekítés szabályai szerint kettő tizedes jegyre kerül kerekítésre

15.2. **2. részszerpont: Vállalt teljesítési határidő:** Ajánlattevő köteles a teljesítési határidőre a következő táblázatban meghatározott értékek közül választva a vállalt teljesítési határidőről nyilatkozni a Felolvasó lap megfelelő sorának kitöltésével nyilatkozni. Ajánlatkérő a 40 napot tekinti a teljesítési határidőre vonatkozó olyan megajánlásnak, melynél ajánlatkérő számára tett kedvezőbb ajánlás is maximum 10 pontot kapja.

vállalt teljesítési határidő (naptári nap)	Pontszám
60	1
55	2,5
50	5
45	7,5
40	10

16. Hiánypótlás:

Az Ajánlatkérő a versenyeztetési eljárás során az Ajánlattevők részére teljes körű hiánypótlási lehetőséget biztosít. Ajánlatkérő a hiánypótlási felhívásban pontosan megjelölt hiányokról és a hiánypótlási határidőről elektronikus úton írásban tájékoztatja az Ajánlattevőket.

17. Az ajánlati kötöttség:

Ajánlattevő ajánlati kötöttsége az ajánlattételi határidő lejártával kezdődik. Az ajánlattevő ajánlatát e határidő lejártáig módosíthatja vagy visszavonhatja. Az ajánlati kötöttség az eredményhirdetéstől számított 30 napig tart azzal, hogy ezen időpontot követően ajánlatkérő nyilatkozatot kérhet az ajánlat további fenntartására. Amennyiben ajánlattevő nem nyilatkozik, azt ajánlatkérő úgy tekinti, hogy ajánlatát fenntartja.

Ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejártáig visszavonhatja a felhívást.

18. Eredményhirdetés:

Az Ajánlatkérő az eljárás eredményéről írásban értesíti az Ajánlattevőket az ajánlatok bontását, ártárgyalás/árlejtés esetén az árlejtés/ártárgyalás napját követő 30. napig. Ajánlatkérő az ajánlatok megfelelő értékelése érdekében jogosult az eredményhirdetés napját elhalasztani, amelyről írásban értesíti ajánlattevőket.

19. Egyéb rendelkezések:

Az Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy a szerződéses feltételekről vagy a benyújtott ajánlatok értékelésének eredményétől függően tárgyalást tartson.

Egy ajánlattevő esetén Ajánlatkérő ártárgyalást tarthat. Amennyiben a legkedvezőbb ajánlat meghaladja az Ajánlatkérő rendelkezésére álló fedezet összegét, Ajánlatkérő ártárgyalást tart.

Az árlejtés/(ár)tárgyalás tartásáról, azok menetéről az Ajánlatkérő egyidejűleg tájékoztatja valamennyi érvényes ajánlatot benyújtó Ajánlattevőt.

Az árlejtés/ártárgyalás eredménye alapján kitöltött részletes ártáblázatot az ajánlattevő köteles az ártárgyalást követő **2 munkanapon** belül aláírva elektronikus úton pdf. vagy .jpg formátumban a kozbeszerzes@bkv.hu e-mail címre vagy a 322-6438-as faxszámra megküldeni.

Abban az esetben, ha az ajánlattevők száma nem teszi lehetővé a valódi versenyt, Ajánlatkérő jogosult új ajánlattételi határidő kitűzésével újabb Ajánlattételre felhívni az Ajánlattevő(ke)t, újabb Ajánlattevők bevonásával egyidejűleg.

Az Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy az ajánlatok elbírálása során az eljárást eredménytelennek nyilvánítsa és adott esetben a legkedvezőbb ajánlatot benyújtó ajánlattevővel szemben a szerződés megkötését megtagadja.

A szerződés a nyertes ajánlattevővel, írásban jön létre, mindkét fél általi aláírás időpontjában.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, mely szerint a nyertes ajánlattevő akkor mentesül szerződéskötési kötelezettsége alól (szabadul ajánlati kötöttségétől), ha az eredményhirdetést követően beállott, ellenőrzési körén kívül eső és általa előre nem látható körülmény miatt a szerződés megkötésére vagy teljesítésére nem lenne képes, vagy ilyen körülmény miatt a szerződéstől való elállásnak vagy felmondásnak lenne helye. Amennyiben a nyertes ajánlattevő a jelen pontban meghatározottak fenn állását nem tudja bizonyítani, az ajánlatkérő a szerződés megkötésétől történő visszalépést jogellenes károkozásnak tekinti és a Ptk.-ban meghatározottak szerint a nyertes ajánlattevő köteles az ajánlatkérő - a szerződés megkötésétől történő visszalépésből eredő - teljes kárát megtéríteni.

Az ajánlatot magyar nyelven kell elkészíteni. Ha bármely az ajánlatban csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat nem magyar nyelven kerül kiállításra, úgy azt Ajánlattevő felelős magyar nyelvű fordítással együtt köteles becsatolni. Utóbbi esetben Ajánlattevőnek kifejezetten nyilatkoznia kell, hogy a fordítás tartalma mindenben megegyezik az idegen nyelvű okirattal. A fordítás tartalmának helyességéért Ajánlattevő felelős. Ajánlatkérő kizárólag a magyar nyelvre lefordított iratot vizsgálja.