



## **Irattározási szolgáltatás elvégzése**

e-versenyeztetési eljárás

**Eljárás száma: BKV Zrt. V-43/19.**

**AJÁNLATI FELHÍVÁS**

**Budapest, 2019.**

## AJÁNLATI FELHÍVÁS

1. **Ajánlatkérő neve:** Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság  
Stratégiai és Beszerzési Igazgatóság  
Beszerzési Főosztály

Székhely: 1980 Budapest, Akácfa u. 15.

Telefon/Fax: (+36-1) 322-6438

E-mail: [kozbeszerzes@bkv.hu](mailto:kozbeszerzes@bkv.hu)

2. **Az eljárás száma: BKV Zrt. V-43/19.**

3. **A beszerzés tárgya, mennyisége:  
Iráttározási szolgáltatás elvégzése**

A jelen eljárás tárgyát az ajánlatkérő Számviteli irattárában (székhely: 1164 Budapest, Ostoros út 1.) található irattári egységekkel kapcsolatos irattározási szolgáltatás következők szerinti részletezésben és mennyiségben képezik:

- ajánlatkérő irattárában felhalmozott irattári egységek ajánlattevő irattárolásra alkalmas helyiségébe történő átszállítása, rendezése és nyilvántartására naprakész katalogizált rendszer kialakítása, becsült mennyiség: cca. 2.500 iratfolyóméter (a továbbiakban: **ifm**);
- az irattárban elhelyezett irattári egységek bértárolása és a katalogizált rendszer naprakész működtetése, ajánlatkérőnél érvényben lévő iratkezelési szabályokban foglaltak figyelembe vételével évente selejtezésre vonatkozó javaslat készítése;
- az újonnan keletkező irattári egységek irattárba történő elhelyezése és a katalogizált rendszerbe történő nyilvántartása, becsült mennyiség: cca. 80 ifm/év;
- a bértárolásban lévő irattári egységekben ajánlatkérő megkeresése alapján történő keresés és adatszolgáltatás teljesítése (24 órán belül), becsült mennyiség: cca. 1.200 raktári egység/év;
- ajánlatkérő végleges irattári egységek kivételezésének teljesítése, (megjegyzés: ezen feladat magában foglalja a selejtezési szabályok miatt érintett irattári egységek ajánlatkérőnek történő végleges átadását is).

Az irattározással kapcsolatos főbb paramétereket, a szolgáltatás keretében elvégzendő feladatok részletezését, valamint a telephelyre és irattári helyiség(ek)re vonatkozó előírásokat és követelményeket a jelen Ajánlati felhívás (a továbbiakban: **Felhívás**) 1. számú függeléke („Műszaki leírás”, a továbbiakban: **Műszaki leírás**) tartalmazza.

A fentiekben megadott mennyiségek tervezett mennyiségek, a keretszerződés keretében megrendelésre kerülő mennyiségek ezen adatoktól eltérhetnek. A megkötésre kerülő keretszerződésben kizárólag a jelen Felhívás 1. számú melléklet („Ajánlattételi nyilatkozat”) IV. pontjában megadott egységárak kerülnek feltüntetésre.

Ajánlattevőnek az előzőek ismeretében kell benyújtania ajánlatát.

4. **Részajánlattételi lehetőség:**

Ajánlatkérő csak teljes körű ajánlatot fogad el.

**5. A beszerzés tárgyával kapcsolatos műszaki követelmények:**

Az irattározással kapcsolatos főbb paramétereket, a szolgáltatás keretében elvégzendő feladatok részletezését, valamint a telephelyre és irattári helyiség(ek)re vonatkozó előírásokat és követelményeket a Műszaki leírás tartalmazza.

**6. A szerződés hatálya, a teljesítés ütemezése, a teljesítési határidő:**

A keretszerződés hatálya: a keretszerződés aláírásától kezdődő határozatlan időtartam.

Teljesítési határidő:

Az irattárban felhalmozott irattári egységek nyertes ajánlattevő irattárolásra alkalmas helyiség(ei)be történő átszállítása, rendezése és a katalogizált rendszer kialakítása: a megrendelés nyertes ajánlattevő általi kézhezvétele dátumától számított legfeljebb 90 nap.

További feladatok esetében: a megrendelésben meghatározott időtartam.

Ajánlattevőnek ajánlatában kifejezetten nyilatkoznia kell az irattárban felhalmozott irattári egységek irattárolásra alkalmas helyiség(ek)be történő átszállítására, rendezésére és a katalogizált rendszer kialakítására vállalt teljesítési határidőről. Ajánlatkérő rögzíti, hogy a 90 napon túli megajánlás esetén az ajánlat érvénytelen.

**7. A megrendelés módja, a teljesítési helye és a teljesítés ütemezése:**

A teljesítés a szerződés megkötését követően kiadott konkrét megrendelés (BMR) alapján történik.

A teljesítés helye: BKV Zrt. Számviteli irattára (1164 Budapest, Ostoros út 1.), valamint nyertes ajánlattevő telephelye.

**8. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek:**

Kötbér:

Amennyiben ajánlattevő a keretszerződésben vállalt kötelezettségét határidőre nem teljesíti, úgy késedelmi kötbért köteles ajánlatkérő részére fizetni. A késedelmi kötbér mértéke a vállalkozói díj késedelmesen teljesített értékére vetített összegének napi 2%-a, de legfeljebb 30%-a.

Ajánlattevő a keretszerződésben vállalt kötelezettségei nem teljesítése esetén köteles ajánlatkérő részére meghíúsulási kötbért fizetni, melynek alapja a vállalkozói díj 30%-a.

Ajánlatkérő hibás teljesítési kötbért követel, amennyiben ajánlattevő hibásan, vagy más módon nem a keretszerződésben foglaltak szerint teljesít. A hibás teljesítési kötbér alapja a vállalkozói díj, mértéke annak 30%-ával megegyező összeg.

Szavatosság:

Amennyiben a keretszerződés tárgyát képező feladatok ellátása nem felel meg a Műszaki leírásban foglalt követelményeknek, úgy ajánlatkérő a szavatossági jogait (Ptk. 6:159. §) megfelelően gyakorolja, amelynek részletes szabályait a keretszerződés-tervezet tartalmazza.

**9. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltétele:**

A keretszerződés tárgyát képező szolgáltatás ellenértékének kiegyenlítése a megrendelés teljesítésének ajánlatkérő általi igazolását követően, utólag, az ajánlatkérőhöz benyújtott számla alapján, a számla kézhezvételétől számított 30 (harminc) naptári napon belül, átutalással történik.

Az ajánlatkérő általi igazolás kiállításának feltétele a keretszerződésben foglalt megrendelés tárgyának maradéktalan teljesítése.

Ajánlatkérő előleget nem fizet.

Ajánlatkérő késedelmes fizetése esetén a Ptk. 6:155 §-ban rögzítettek szerint fizet késedelmi kamatot.

**10. Ajánlattevőkkel szemben támasztott műszaki és szakmai alkalmassági követelmények:**

A keretszerződés teljesítésére alkalmasnak minősül az ajánlattevő (közös ajánlattevő), ha rendelkezik:

- M1: a felhívás megküldését megelőző 36 hónap során teljesített, összesen legalább – általános forgalmi adó nélkül számított – 22,5 millió forint értékű irattárolási szolgáltatás elvégzésére vonatkozó referenciával.
- M2: ISO 9001 vagy azzal egyenértékű szabvány szerinti minőségirányítási rendszert alkalmaz, vagy rendelkezik ezzel egyenértékű, bármely nemzeti rendszerben akkreditált szervezettől származó tanúsítvánnyal vagy a minőségbiztosítási rendszer kiépítésére tett intézkedéseket igazoló iratokkal.
- M3: ISO 50001 vagy azzal egyenértékű szabvány szerinti energiairányítási rendszert alkalmaz, vagy rendelkezik ezzel egyenértékű, bármely nemzeti rendszerben akkreditált szervezettől származó tanúsítvánnyal vagy az energiairányítási rendszer kiépítésére tett intézkedéseket igazoló iratokkal.
- M4: ISO 27001 vagy azzal egyenértékű szabvány szerinti információbiztonsági irányítási rendszert alkalmaz, vagy rendelkezik ezzel egyenértékű, bármely nemzeti rendszerben akkreditált szervezettől származó tanúsítvánnyal vagy az információbiztonsági irányítási rendszer kiépítésére tett intézkedéseket igazoló iratokkal.
- M5: az iparbiztonsági ellenőrzés és a telephely biztonsági tanúsítvány kiadásának részletes szabályairól szóló 92/2010. (III. 31.) Korm. rendeletnek megfelelő, érvényes telephelybiztonsági tanúsítvánnyal, vagy rendelkezik ezzel egyenértékű, bármely nemzeti rendszerben akkreditált szervezettől származó tanúsítvánnyal vagy a telephelybiztonsági tanúsítvány kiadására tett intézkedéseket igazoló iratokkal.
- M6: legalább 2 fő középfokú végzettséggel és felhasználói szintű számítógépes ismerettel bíró szakemberrel, akik mindegyike legalább 1 év irattárolási és/vagy irattárolási gyakorlattal rendelkeznek.

**11. Műszaki és szakmai alkalmasság igazolására kért adatok és tények (igazolás módja):**

Az ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek) ajánlatában

- M1: ismertetnie kell a felhívás megküldését megelőző 36 hónap során végzett legjelentősebb teljesítéseit.

A referencia több szerződésből is teljesíthető.

A referencia nyilatkozatnak/-igazolásnak legalább a következő adatokat kell tartalmaznia: az ellenszolgáltatás összege, a teljesítés ideje/időszaka, a szolgáltatás tárgya, a szerződést kötő másik fél megnevezése, a referenciát igazoló személy neve, elérhetősége, továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.

- M2: csatolnia kell a nála működő ISO 9001 vagy azzal egyenértékű szabvány szerinti minőségbiztosítási rendszer alkalmazását bizonyító érvényes iratainak másolati példányát. Ennek hiányában ajánlatkérő elfogadja bármely nemzeti rendszerben akkreditált tanúsító szervezettől származó érvényes tanúsítvány, vagy az ajánlattételi határidő lejártától visszafelé számított egy évnél nem régebbi, akkreditált vizsgáló intézménytől származó ellenőrzési jelentés másolati példányának benyújtását is vagy a minőségbiztosítási rendszer kiépítésére tett intézkedéseket igazoló iratokat. A csatolt dokumentumokból azok érvényességi idejének is ki kell derülnie.

- M3: csatolnia kell a nála működő ISO 50001 vagy azzal egyenértékű szabvány szerinti energiairányítási rendszer alkalmazását bizonyító érvényes iratainak másolati példányát. Ennek hiányában ajánlatkérő elfogadja bármely nemzeti rendszerben akkreditált tanúsító szervezettől származó érvényes tanúsítvány, vagy az ajánlattételi határidő lejártától visszafelé számított egy évnél nem régebbi, akkreditált vizsgáló intézménytől származó ellenőrzési jelentés másolati példányának benyújtását is vagy az energiairányítási rendszer kiépítésére tett intézkedéseket igazoló iratokat. A csatolt dokumentumokból azok érvényességi idejének is ki kell derülnie.
- M4: csatolnia kell a nála működő ISO 27001 vagy azzal egyenértékű szabvány szerinti információbiztonsági irányítási rendszer alkalmazását bizonyító érvényes iratainak másolati példányát. Ennek hiányában ajánlatkérő elfogadja bármely nemzeti rendszerben akkreditált tanúsító szervezettől származó érvényes tanúsítvány, vagy az ajánlattételi határidő lejártától visszafelé számított egy évnél nem régebbi, akkreditált vizsgáló intézménytől származó ellenőrzési jelentés másolati példányának benyújtását is vagy az információbiztonsági irányítási rendszer kiépítésére tett intézkedéseket igazoló iratokat. A csatolt dokumentumokból azok érvényességi idejének is ki kell derülnie.
- M5: csatolnia kell a részére kiállított, az iparbiztonsági ellenőrzés és a telephely biztonsági tanúsítvány kiadásának részletes szabályairól szóló 92/2010. (III. 31.) Korm. rendeletnek megfelelő, érvényes telephelybiztonsági tanúsítvány másolati példányát. Ennek hiányában ajánlatkérő elfogadja bármely nemzeti rendszerben akkreditált tanúsító szervezettől származó érvényes tanúsítvány, vagy az ajánlattételi határidő lejártától visszafelé számított egy évnél nem régebbi, akkreditált vizsgáló intézménytől származó ellenőrzési jelentés másolati példányának benyújtását is vagy a telephely biztonsági tanúsítvány kiadására tett intézkedéseket igazoló iratokat. A csatolt dokumentumokból azok érvényességi idejének is ki kell derülnie.
- M6: be kell mutatnia azon szakemberek tapasztalatát – önéletrajz, végzettséget igazoló dokumentumok becsatolásával – akiket be kíván vonni a teljesítésbe és be kell csatolnia a szakemberek rendelkezésre állására vonatkozó nyilatkozatokat.

**12. Az ajánlattevő által az ajánlathoz kötelezően csatolandó igazolások, nyilatkozatok:**

- |  |                      |
|--|----------------------|
| - Ajánlattételi nyilatkozat  | 1. számú melléklet   |
| - Nyilatkozat az ajánlattevő által a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt alvállalkozó(k)ról                      | 2. számú melléklet   |
| - Versenyeztetési eljárásban ajánlattevői nyilatkozat (kizáró okok nyilatkozata)   | 3/A. számú melléklet |
| - Versenyeztetési eljárásban ajánlattevői nyilatkozat (kizáró okok nyilatkozata) – alvállalkozók (adott esetben)           | 3/B. számú melléklet |
| - Nyilatkozat az adózásról és a tényleges tulajdonosokról  | 3/C. számú melléklet |
| - Referencianyilatkozat-minta vagy   | 4/A. számú melléklet |
| - Referenciaigazolás-minta   | 4/B. számú melléklet |
| - Egyéb nyilatkozatok  | 5. számú melléklet   |
| - Teljesítésben részt vevő szakemberek összefoglaló táblázata  | 6. számú melléklet   |
| - Nyilatkozatok ajánlattevő által megajánlott szakemberek rendelkezésre állásáról  | 7. számú melléklet   |
|  |                      |
| - M2, M3, M4, M5 műszaki és szakmai alkalmasság igazolására benyújtandó dokumentumok (a jelen Felhívás 11. pontja szerint) |                      |
| - Szakmai ajánlat részeként benyújtandó dokumentumok (a jelen Felhívás 14. pontja szerint)                                 |                      |
| - Alírási címpéldány másolata  |                      |

Az ajánlatban meg kell jelölni az ajánlattevő által a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt alvállalkozó(ka)t, valamint nyilatkoznia kell az alvállalkozó(k) által végzendő tevékenység(ek)ről, és annak a teljes ajánlatra vonatkozó mértékéről.

**13. Ajánlati egységárak:**

Az egyes feladatokra vonatkozó egységárak ÁFA nélküli értékeit a jelen Felhívás 1. számú melléklet („Ajánlattételi nyilatkozat”) IV. pontjának kitöltésével, magyar forintban kell megadni. Ezek az értékek lesznek az ajánlatok elbírálásának alapjai.

Felhívjuk Tisztelt Ajánlattevők figyelmét, hogy ajánlatot a feladatok minden tételére (sorára) vonatkozóan kötelező megadni, ennek elmulasztása a benyújtott ajánlat érvénytelenségét vonja maga után! Ajánlatkérő rögzíti, hogy biztosítja az esetleges „0” Ft-os megajánlás lehetőségét, melyet kérünk indokolással ellátni.

Az ÁFA nélküli egységárnak tartalmaznia kell a szerződésszerű teljesítéshez szükséges valamennyi járulékos költséget – ideértve a fuvarozás, a tárolás, a rakodás, a szakmunka, a segédmunka díjait és szükséges géphasználati díjakat, anyagköltségeket, a felhasznált rezsianyag és hatósági engedélyek költségeit is –, valamint a különféle vámköltséget és adókat.

**14. Szakmai ajánlat:**

Ajánlattevőnek ajánlatában, a szakmai ajánlat részeként meg kell jelölnie, hogy nyertessége esetén ajánlatkérő iratainak bértárolását hol, mely telephelyen kívánja biztosítani és ismertetnie kell a telephely, valamint az irattárolásra kijelölt helyiség(ek) főbb paramétereit.

Az ismertetésnek olyan részletezettségűnek/mélységűnek kell lennie, hogy ajánlatkérő számára egyértelműen megállapítható legyen, hogy a bértárolással érintett telephely és helyiség(ek) a Műszaki leírás III. pontjában részletezett előírásoknak/követelményeknek megfelelnek-e.

#### 15. Részvételre jelentkezés:

Amennyiben ajánlattevő az eljárásban részt kíván venni, **részvételi szándékát 2019. április 3. (szerda) 10:00 óráig jelezze a [kozbeszerzes@bkv.hu](mailto:kozbeszerzes@bkv.hu) e-mail címen.**

Az eljárásban való részvétel és a **jelentkezés előfeltétele, hogy ajánlattevő regisztrációval rendelkezzen az Electool tendereztető rendszerben.**

A részvételi szándék jelzésekor kérjük, ajánlattevő Electool rendszerben regisztrált e-mail címét megadni. Felhívjuk az ajánlattevők figyelmét, hogy amennyiben még nem regisztrált az Electool tendereztető rendszerében, arról időben intézkedjen (a regisztráció akár egy munkanapot is igénybe vehet), mert csak érvényes regisztrációval tud érvényes jelentkezést leadni az előzőekben meghatározott határidőre.

Ha az eljárás iránt érdeklődését jelezte, **ajánlatkérő** ajánlattevőnek az Electool tendereztető rendszeren keresztül az eljárásban való **részvételre feljogosító meghívót küld.**

#### 16. Helyszíni bejárás és helyszíni konzultáció:

Ajánlatkérő a műszaki tartalom pontosítása, valamint a jelenleg az irattárolással érintett objektum ismertetése érdekében helyszíni bejárást biztosít ajánlattevők részére, az alábbiak szerint:

Ennek helye és ideje:

**2019. április 9. (kedd) 09:00 óra**

Találkozási pont: BKV Zrt. Számviteli irattára – az objektum portája előtt  
(1164 Budapest, Ostoros út 1.)

Kérjük Tisztelt Érdeklődőket, hogy a jelen Felhívás 8. számú mellékleteként csatolt Visszaigazoló adatlapon a helyszíni bejárás során történő részvételi szándékukat jelezni szíveskedjenek, a résztvevő adatainak megadásával.

Kérjük, hogy a Visszaigazoló adatlapot **a helyszíni bejárást megelőző munkanap 12:00 óráig** szíveskedjenek megküldeni a [kozbeszerzes@bkv.hu](mailto:kozbeszerzes@bkv.hu) e-mail címre.

Ajánlatkérő tájékoztatja továbbá Tisztelt Érdeklődőket, hogy az eljárás tárgyának összetettsége miatt a helyszíni bejárást követően helyszíni konzultációt biztosít.

Ennek helye és ideje:

**2019. április 15. (hétfő) 09:00 óra**

Helyszín: BKV Zrt. székház B300 iroda (1072 Budapest, Akácfa u. 15.)

Ajánlatkérő rögzíti, hogy az Érdeklődők az eljárással kapcsolatos kérdéseiket kizárólag a helyszíni konzultáción tehetik fel, ajánlatkérő más felületet a kérdések feltevésére nem biztosít. A helyszíni konzultáción történő részvétel feltétele, hogy Érdeklődő a helyszíni bejárás során is részt vett. Ajánlatkérő a kérdésekre, amennyiben rendelkezik elégséges információval úgy a helyszíni konzultáción válaszol, továbbá arról jegyzőkönyvet is készít, amelyet a helyszíni konzultáció megtartását követő 3 munkanapon belül az Electool tendereztető rendszeren, valamint honlapján is közzétesz, amelyben az esetlegesen a konzultáción meg nem válaszolt kérdések is tisztázásra kerülnek.

Kérjük Tisztelt Érdeklődőket, hogy a jelen Felhívás 9. számú mellékleteként csatolt Visszaigazoló adatlapon a helyszíni konzultáción történő részvételi szándékukat jelezni szíveskedjenek, a résztvevő adatainak megadásával. **Továbbá kiemelten kérjük Tisztelt Érdeklődőket, hogy a helyszíni konzultáción felteendő**

**kérdéseiket előzetesen, a Visszaigazoló adatlapon jelezni szíveskedjenek, annak érdekében, hogy a helyszíni konzultáción adott ajánlatkérői válasz megfelelően előkészített és részletes legyen.**

Kérjük, hogy a Visszaigazoló adatlapot **2019. április 10. (szerda) 16:00 óráig** szíveskedjenek megküldeni a [kozbeszerzes@bkv.hu](mailto:kozbeszerzes@bkv.hu) e-mail címre.

**Tájékoztatjuk a Tisztelt Érdeklődőket, hogy a helyszíni bejárás és a helyszíni konzultáción történő részvétel az ajánlat érvényességének feltétele!** Amennyiben az ajánlattevő a helyszíni bejárás és a helyszíni konzultáción nem vesz részt és úgy nyújt be ajánlatot, akkor azt ajánlatkérő érvénytelennek fogja tekinteni.

**17. Az eljárás lefolytatása, ajánlatok benyújtása:**

Felhívjuk a figyelmet, hogy az eljárásban kizárólag az Electool tendereztető rendszerben van lehetőség az ajánlat benyújtására.

Az ajánlatot és a csatolandó igazolásokat, nyilatkozatokat kitöltve és cégszerűen aláírva, digitalizálva az Electool tendereztető rendszer oldalára (<https://electool.com/sourcingtool/>) kell feltölteni.

Kérjük, hogy ajánlattevő ajánlatában az Ajánlattételi nyilatkozatban adja meg az elérhetőségéhez szükséges adatokat: ajánlattevő cég neve, székhelye, telefonszáma, telefaxiszáma, a kapcsolattartó személy neve, beosztása. Az Ajánlattételi nyilatkozat aláírásával az ajánlattevő kifejezetten nyilatkozik a szerződéstervezet elfogadásáról.

**18. Az ajánlatok benyújtásának (feltöltésének) határideje (ajánlattételi határidő):**

**2019. április 23. (kedd) 15 óra 00 perc**

**19. Az ajánlatok bontása:**

**2019. április 23. (kedd) 15 óra 01perc**

Tájékoztatjuk az ajánlattevőket, hogy sem az ajánlatkérő, sem az Electool tendereztető rendszer nem küld az ajánlatok bontásának eredményéről külön értesítést, a bontási jegyzőkönyv a jelen pontban megadott időponttól az Electool tendereztető rendszer felületén megtalálható.

**20. Az ajánlatok értékelésének szempontja:**

Ajánlatkérő jelen felhívásban meghatározott feltételeknek megfelelő ajánlatokat **a legalacsonyabb árat** tartalmazó ajánlat szempontja alapján értékeli az alábbi részszerzőpontok alapján:

|    | <b>Értékelési részszerzőpont</b>  | <b>Súlyszám</b> | <b>Értékelés módszere</b> |
|----|---|-----------------|---------------------------|
| 1. | <b>Irattár kialakításának díja (Ft)</b><br>(ÁFA nélkül számított)   | 60              | fordított arányosítás     |
| 2. | <b>Bértárolás díja (Ft/ifm/hónap)</b><br>(ÁFA nélkül számított)   | 10              |                           |
| 3. | <b>Újonnan keletkező irattári egységek irattárba történő elhelyezésének díja (Ft/ifm)</b><br>(ÁFA nélkül számított) | 5               |                           |



|    |  |    |  |
|----|--|----|--|
| 4. | <b>A bértárolásban lévő irattári egységekben történő keresés teljesítésének díja</b><br>(Ft/alkalom) (24 órán belül)<br>(ÁFA nélkül számított) | 20 |  |
| 5. | <b>Irattári egységek végleges kivételezésének díja</b><br>(Ft/irattári egység) (24 órán belül)<br>(ÁFA nélkül számított)                       | 5  |  |

Az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 0-10.

Az egyes részszerpontokra adott értékelési pontszámok az adott részszerpont súlyszámával megszorozásra kerülnek, és az így kapott szorzatok ajánlatonként, összeadásra kerülnek.

Az értékelés során kiosztható pontszámok maximális értéke összesen 1.000 pont.

Az az ajánlattevő lesz az eljárás nyertese, akinek ajánlata érvényes és az értékelés során a legmagasabb pontszámot kapja.

**20.1. 1. részszerpont: Irattár kialakításának díja (ÁFA nélkül számított, Ft):  
Súlyszám: 60**

Az Irattár kialakításának díja részszerpont esetében fordított arányosítással történik az értékelés az alábbiak szerint:

Ajánlattevőnek az Irattár kialakítására vonatkozó ÁFA nélküli ajánlati árát (Ft) a jelen Felhívás 13. pontja szerint kell megadnia.

A legkedvezőbb tartalmi elem (legalacsonyabb ajánlati egységár) a maximális pontszámot (10 pont) kapja, a többi ajánlat tartalmi elemei pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva az alábbi képlet alapján arányosan kiszámított pontszámot kapnak:

$$P = A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

Ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma,

P<sub>max</sub>: a pontskála felső határa, 10 pont

P<sub>min</sub>: a pontskála alsó határa, 1 pont

A<sub>legjobb</sub>: a legalacsonyabb ajánlati egységár,

A<sub>vizsgált</sub>: a vizsgált ajánlat ajánlati egységára.

A \* jel a szorzást jelöli.

A kapott értékelési pontok két tizedes jegyre kerülnek kerekítésre a kerekítés általános szabályai szerint.

**20.2. Bértárolás díja (ÁFA nélkül számított, Ft/ifm/hónap):  
Súlyszám: 10**

A Bértárolás díja részszerpont esetében fordított arányosítással történik az értékelés az alábbiak szerint:

Ajánlattevőnek a Bértárolásra vonatkozó ÁFA nélküli ajánlati egységárat (Ft/ifm/hónap) a jelen Felhívás 13. pontja szerint kell megadnia.

A legkedvezőbb tartalmi elem (legalacsonyabb ajánlati egységár) a maximális pontszámot (10 pont) kapja, a többi ajánlat tartalmi elemei pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva az alábbi képlet alapján arányosan kiszámított pontszámot kapnak:

$$P = B_{\text{legjobb}} / B_{\text{vizsgált}} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

Ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma,

P<sub>max</sub>: a pontskála felső határa, 10 pont

P<sub>min</sub>: a pontskála alsó határa, 1 pont

B<sub>legjobb</sub>: a legalacsonyabb ajánlati egységár,

B<sub>vizsgált</sub>: a vizsgált ajánlat ajánlati egységára.

A \* jel a szorzást jelöli.

A kapott értékelési pontok két tizedes jegyre kerülnek kerekítésre a kerekítés általános szabályai szerint.

### **20.3. Újonnan keletkező irattári egységek irattárba történő elhelyezésének díja (ÁFA nélkül számított, Ft/ífm): Súlyszám: 5**

Az Újonnan keletkező irattári egységek irattárba történő elhelyezésének díja részszempont esetében fordított arányosítással történik az értékelés az alábbiak szerint:

Ajánlattevőnek az Újonnan keletkező irattári egységek irattárba történő elhelyezésére vonatkozó ÁFA nélküli ajánlati egységárat (Ft/ífm) a jelen Felhívás 13. pontja szerint kell megadnia.

A legkedvezőbb tartalmi elem (legalacsonyabb ajánlati egységár) a maximális pontszámot (10 pont) kapja, a többi ajánlat tartalmi elemei pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva az alábbi képlet alapján arányosan kiszámított pontszámot kapnak:

$$P = C_{\text{legjobb}} / C_{\text{vizsgált}} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

Ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma,

P<sub>max</sub>: a pontskála felső határa, 10 pont

P<sub>min</sub>: a pontskála alsó határa, 1 pont

C<sub>legjobb</sub>: a legalacsonyabb ajánlati egységár,

C<sub>vizsgált</sub>: a vizsgált ajánlat ajánlati egységára.

A \* jel a szorzást jelöli.

A kapott értékelési pontok két tizedes jegyre kerülnek kerekítésre a kerekítés általános szabályai szerint.

### **20.4. A bértárolásban lévő irattári egységekben történő keresés teljesítésének díja (ÁFA nélkül számított, Ft/alkalom, 24 órán belül): Súlyszám: 20**

A bértárolásban lévő irattári egységekben történő keresés teljesítésének díja részszempont esetében fordított arányosítással történik az értékelés az alábbiak szerint:

Ajánlattevőnek A bértárolásban lévő irattári egységekben történő keresés teljesítésére vonatkozó ÁFA nélküli egységárat (Ft/alkalom) a jelen Felhívás 13. pontja szerint kell megadnia.

A legkedvezőbb tartalmi elem (legalacsonyabb ajánlati egységár) a maximális pontszámot (10 pont) kapja, a többi ajánlat tartalmi elemei pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva az alábbi képlet alapján arányosan kiszámított pontszámot kapnak:

$$P = D_{\text{legjobb}} / D_{\text{vizsgált}} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

Ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma,

P<sub>max</sub>: a pontskála felső határa, 10 pont

P<sub>min</sub>: a pontskála alsó határa, 1 pont

D<sub>legjobb</sub>: a legalacsonyabb ajánlati egységár,

D<sub>vizsgált</sub>: a vizsgált ajánlat ajánlati egységára.

A \* jel a szorzást jelöli.

A kapott értékelési pontok két tizedes jegyre kerülnek kerekítésre a kerekítés általános szabályai szerint.

#### **20.5. Irattári egységek végleges kivételezésének díja (ÁFA nélkül számított, Ft/raktári egység, 24 órán belül): Súlyszám: 5**

Az Irattári egységek végleges kivételezésének díja részszerpont esetében fordított arányosítással történik az értékelés az alábbiak szerint:

Ajánlattevőnek az Irattári egységek végleges kivételezésére vonatkozó ÁFA nélküli ajánlati egységárat (Ft/raktári egység) a jelen Felhívás 13. pontja szerint kell megadnia.

A legkedvezőbb tartalmi elem (legalacsonyabb ajánlati egységár) a maximális pontszámot (10 pont) kapja, a többi ajánlat tartalmi elemei pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva az alábbi képlet alapján arányosan kiszámított pontszámot kapnak:

$$P = E_{\text{legjobb}} / E_{\text{vizsgált}} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

Ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma,

P<sub>max</sub>: a pontskála felső határa, 10 pont

P<sub>min</sub>: a pontskála alsó határa, 1 pont

E<sub>legjobb</sub>: a legalacsonyabb ajánlati egységár,

E<sub>vizsgált</sub>: a vizsgált ajánlat ajánlati egységára.

A \* jel a szorzást jelöli.

A kapott értékelési pontok két tizedes jegyre kerülnek kerekítésre a kerekítés általános szabályai szerint.

#### **21. Hiánypótlás:**

Ajánlatkérő a versenyeztetési eljárás során az ajánlattevők részére teljes körű hiánypótlási lehetőséget biztosít. Ajánlatkérő a hiánypótlási felhívásban pontosan megjelölt hiányokról és a hiánypótlási határidőről elektronikus úton írásban tájékoztatja az ajánlattevőket.

#### **22. Az ajánlati kötöttség:**

Ajánlattevő ajánlati kötöttsége az ajánlattételi határidő lejártával kezdődik. Az ajánlattevő ajánlatát e határidő lejártáig írásban módosíthatja vagy vonhatja vissza. Az ajánlattételi határidő lejártát követően (ár)tárgyalás és árlejtés esetén, az ajánlatkérő által meghatározott feltételek szerint történhet az ajánlat módosítása. Az ajánlati kötöttség az eredményhirdetéstől számított 30 napig tart azzal, hogy ezen időpontot követően ajánlatkérő nyilatkozatot kérhet az ajánlat további fenntartására. Amennyiben ajánlattevő nem nyilatkozik, azt ajánlatkérő úgy tekinti, hogy ajánlatát fenntartja.

Ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejártáig visszavonhatja a felhívást.

### 23. Eredményhirdetés:

Ajánlatkérő az eljárás eredményéről írásban értesíti az ajánlattevőket az ajánlatok bontását, ártárgyalás/árlejtés esetén az árlejtés/ártárgyalás napját követő 30. napig. Ajánlatkérő az ajánlatok megfelelő értékelése érdekében jogosult az eredményhirdetés napját indokolás nélkül elhalasztani, amelyről írásban értesíti ajánlattevőket.

### 24. Egyéb rendelkezések:

Az ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy a szerződéses feltételekről tárgyalást tartson.

Egy ajánlattevő esetén ajánlatkérő ártárgyalást tarthat. Amennyiben a legkedvezőbb ajánlat meghaladja az ajánlatkérő rendelkezésére álló fedezet összegét, ajánlatkérő ártárgyalást tart. A tárgyalások tartásáról, azok menetéről az ajánlatkérő egyidejűleg tájékoztatja valamennyi érvényes ajánlatot benyújtó ajánlattevőt.

Az ártárgyalás eredménye alapján kitöltött részletes Ajánlattételi nyilatkozatot az ajánlattevő köteles az ártárgyalást követő **2 munkanapon** belül aláírva elektronikus úton .pdf vagy .jpg formátumban a [kozbeszerzes@bkv.hu](mailto:kozbeszerzes@bkv.hu) e-mail címre vagy a (+36-1) 322-6438-as faxszámra megküldeni.

Ajánlatkérő az ajánlatok benyújtását követően elektronikus árlejtést tart, a végleges ajánlati árak kialakítása érdekében. Az árlejtés tartásáról, azok menetéről az ajánlatkérő tájékoztatja valamennyi érvényes ajánlatot benyújtó ajánlattevőt.

Az elektronikus árlejtés eredménye alapján kitöltött részletes ártáblázatot az ajánlattevő köteles az elektronikus árlejtést követő **2 munkanapon** belül aláírva elektronikus úton .pdf vagy .jpg formátumban a [kozbeszerzes@bkv.hu](mailto:kozbeszerzes@bkv.hu) e-mail címre, vagy a (+36-1) 322-6438-as faxszámra megküldeni.

Abban az esetben, ha az ajánlattevők száma nem teszi lehetővé a valódi versenyt, ajánlatkérő jogosult új ajánlattételi határidő kitűzésével – akár módosított feltételekkel – újabb ajánlattételre felhívni az ajánlattevő(ke)t, adott esetben újabb ajánlattevők bevonásával egyidejűleg.

Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy az ajánlatok elbírálása során az eljárást indokolás nélkül eredménytelennek nyilvánítsa és adott esetben a legkedvezőbb ajánlatot benyújtó ajánlattevővel szemben a szerződés megkötését megtagadja.

A szerződés a nyertes ajánlattevővel, írásban jön létre, mindkét fél általi aláírás időpontjában.

### 25. Egyéb nyilatkozatok

Ajánlattevőnek ajánlatában kifejezetten nyilatkoznia kell:

- arról, hogy az ajánlati felhívásban és mellékleteiben, a szerződéstervezetben, valamint az ajánlatkérő által esetlegesen tett pontosításokban és kiegészítésekben, kiegészítő tájékoztatásban foglalt feltételeket mindenben tudomásul vette és elfogadta;
- hogy a szerződés megkötésére és teljesítésére vállalkozik az Ajánlattételi nyilatkozaton megadott ellenszolgáltatás ellenében;
- az irattárban felhalmozott irattári egységek irattárolásra alkalmas helyiség(ek)be történő átszállítására, rendezésére és a katalogizált rendszer kialakítására vállalt teljesítési határidőről (legfeljebb 90 nap);
- hogy az általa, a szakmai ajánlatban megjelölt, – nyertessége esetén – a bértárolással érintett telephely és helyiség(ek) a Műszaki leírásban előírt paramétereknek megfelelnek,
  - o tudomásul veszi, hogy amennyiben – nyertessége esetén – a bértárolással érintett telephelyben és/vagy helyiség(ek)ben bármely oknál fogva változás áll be, úgy köteles gondoskodni arról, hogy az elvárt paraméterű telephely és/vagy helyiség(ek) kerüljön/kerüljenek biztosításra azzal, hogy ezeknek is meg kell felelnie/felelniük az Ajánlati felhívásban és a Műszaki leírásban foglalt paramétereknek;

- tudomásul veszi, hogy amennyiben – nyertessége esetén – Társasága, illetve alvállalkozója bármely oknál fogva (lásd pl.: betegség, munkaviszony megszűnése, stb.) nem rendelkezik a szerződés teljesítésének időtartama alatt a megfelelő számú szakemberrel, úgy köteles gondoskodni arról, hogy az elvárt létszámú szakember biztosítása érdekében más szakember(ek) kerüljön/kerüljenek bevonásra (pl.: eseti megbízás útján, stb.) azzal, hogy ezen szakember(ek)nek is meg kell felelnie/felelniük az Ajánlati felhívásban és a vonatkozó jogszabályi feltételeknek;
- arról, hogy tudomásul veszi, hogy ajánlatkérő a megrendeléseket kizárólag e-mailen küldi, melynek érdekében, nyertessége esetén biztosítja, hogy a megrendeléseket egyetlen e-mail címen fogadja;
- arról, hogy tudomásul veszi, hogy amennyiben ajánlatkérő – legalább az elektronikus levelezési rendszer által küldött kézbesítési visszaigazolással – a megrendelés megadott e-mail címre történő elektronikus megküldését igazolni tudja, a megrendelés kézbesítettnek tekintendő;
- hogy az ajánlatkérő honlapján ([www.bkv.hu/adatvedelmi\\_tajekoztatas\\_beszerzesek](http://www.bkv.hu/adatvedelmi_tajekoztatas_beszerzesek)) található személyes adatkezeléssel kapcsolatos tájékoztatóban foglaltakat megismerte és azt a szerződés megkötése és teljesítése során eljáró munkavállalóival, illetve az érdek- és tevékenységi körében azzal kapcsolatban eljáró egyéb személyekkel is ismertette, valamint arról, hogy az ajánlatkérőnek nyújtott szolgáltatások kapcsán adatfeldolgozónak minősül-e.