

## SZÁLLÍTÁSI SZERZŐDÉS

(a továbbiakban: Szerződés), amely létrejött egyrészről a

**Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság**

Székhely: 1980 Budapest, Akácfa utca 15.;

Cégjegyzékszám: 01-10-043037;

Adószám: 12154481-2-44

Csoportazonosító szám: 17781372-5-44

mint megrendelő, a továbbiakban: **Megrendelő**,

másrészről a

**MOVILL Jármű és Alkatrész Javító és Gyártó Korlátolt Felelősségű Társaság**

Székhely: 1145 Budapest, Erzsébet királyné útja 15.;

Cégjegyzékszám: 01-09-0466079;

Adószám: 12106189-2-42;

Bankszámlaszám: BBRT 101020086-10629702-00000009

mint szállító, a továbbiakban: **Szállító**

(a továbbiakban együttesen: **Felek**)

között az **54E1, UIC 54 rendszerű vasúti sín beszerzése** tárgyban a Megrendelő által 15/TB-269/2012 számon kiírt, közbeszerzési eljárás (a továbbiakban: Pályázat) ajánlati felhívása, valamint a Szállító által a Pályázatra 2012. december 6. napján benyújtott ajánlat (a továbbiakban: Ajánlat) alapján.

**1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA**

- 1.1. A Megrendelő által bonyolított Pályázat ajánlati felhívásában meghatározott áru(k) (a továbbiakban: Áru), azaz **3000 fm+30% 54E1, UIC 54 rendszerű vasúti sín** Megrendelőnek történő leszállítása – a továbbiakban: Szállítás – az alábbiakban meghatározott módon, árban és határidőben.

**2. MINŐSÉGI ÉS MŰSZAKI KÖVETELMÉNYEK**

80 km/h pályasebességre alkalmas minősített sínszálak.

Sínprofil: 54E1, UIC 54.

Anyagminőség: R260, vagy azzal egyenértékű, MA1.

Szállítási hossz: 108 sm-es sínszálak.

Alakhűség: A sínek egyenes gerincűek, fúratlanok, nem deformáltak, nem csavarodottak

A sínszálak nem hegesztettek, nem szigeteltek.

Anyagszerkezet: Ultrahanggal kimutatható hiba, szemmel látható head-check hiba nem lehet, kivölgyelődés, hullámos kopás, talpberágódás a sínszálakon nem lehet.

dr. Szunyogh Judit

Budapesti Közlekedési  
Zártkörűen Működő Részvénytársaság

### 3. MENNYISÉG

- 3.1. Szállítandó mennyiség: 3564 sm  
33 db 108 sm-es sínszál

### 4. SZÁLLÍTÁSI DÍJ

- 4.1. Felek megállapodása alapján a 3.1. pontban meghatározott mennyiségű és a 2.1 pontban meghatározott minőségű Áruk ellenértékéért Megrendelő **összesen 47.971.440,- Ft + ÁFA**, azaz negyvenhétmillió kilencszázhetvenegyezer négyszáznegyven forint plusz általános forgalmi adó szállítási díj (a továbbiakban: Szállítási Díj) megfizetésére köteles Szállító részére.
- 4.2. A Szállítási Díj a jelen Szerződés időtartama alatt semmilyen körülmények között nem növelhető.
- 4.3. A nettó Szállítási Díj magában foglalja a jelen Szerződésben meghatározott Szállítás szerződésszerű teljesítéséhez szükséges valamennyi munka-, anyag- és egyéb költséget – ideértve a fuvarozás, tárolás, csomagolás, rakodás, hatósági engedélyek költségeit és a termékdíjat is –, valamint a különféle vámköltséget, hatósági díjakat és adókat az általános forgalmi adó kivételével.
- 4.4. A jelen Szerződés 4.1 rögzített megállapodott díjak átvételi helynél történő teljesítéssel értendők.
- 4.5. Felek megállapodnak, hogy a tulajdonjog a szállított Áru vonatkozásában a Szállítási Díjról jelen Szerződés szerint kiállított számla megfizetésével száll át.

### 5. SZÁLLÍTÁSI HATÁRIDŐ

- 5.1. A Szállító legkésőbb a szerződés aláírását követő 3 hónapon belül köteles az Árukat a Megrendelő 7.1. pontban meghatározott áruátvételi helyére leszállítani. Az Áru feladásának pontos időpontját a Szállítónak a szállítás megkezdése előtt legalább 10 munkanappal jeleznie kell a Megrendelő felé.
- 5.2. Az előszállítás- és részszállítás csak a Megrendelő előzetes írásbeli engedélyével lehetséges.

### 6. FUVAROZÁS

- 6.1. A fuvarozás a Szállító költségére és felelőségére történik, e jogcímen külön számlát a Megrendelő nem fogad el.

dr. Szűgyogh Judit  
Budapesti Közlekedési  
Zártkörűen Működő Részvénytársaság

## 7. MENNYISÉGI ÉS MINŐSÉGI ÁTADÁS-ÁTVÉTEL

- 7.1. Az áruátvétel (a teljesítés) helye: 1103 Budapest, Kőér u. 2/b
- 7.2. A Felek megállapodnak abban, hogy a Szállítás teljesítésének, azaz a jelen Szerződés teljesítésének igazolása teljesítési igazolás (a továbbiakban Teljesítési Igazolás) kiállításával történik, amelyen a Felek az elvégzett munkák átadás-átvételét, olvasható aláírásukkal igazolják, és az aláírás alatt a nevüket olvasható, nyomtatott betűkkel is feltüntetik.  
Ha a mennyiségi és minőségi átvétel nem tár fel problémát, a teljesítés igazolása a Teljesítési Igazolás Megrendelő általi aláírásával és dátummal való ellátásával történik.
- 7.3. Felek rögzítik, hogy a Szállító a jelen Szerződés 1. pontjában meghatározott Szállítás teljesítése során a szállított Árutak szakértői nyilatkozattal vagy minőségi bizonylattal köteles ellátni.
- 7.5. Amennyiben a Szállító a beszállított Árukkal kapcsolatban bármely mérést, vizsgálatot végzett, illetve végeztetett, a szakértői nyilatkozathoz vagy minőségi bizonylathoz mellékelnie kell a mérések, vizsgálatok dokumentációját is.
- 7.6. Az Áruk minőségi (műszaki) átadás-átvételére Szállító telephelyén kerül sor. Szállító az átadás-átvételi eljárás időpontjáról köteles Megrendelőt írásban értesíteni a tervezett időpontot megelőzően 3 (három) munkanappal. Ha Megrendelő nem jelenik meg a műszaki átadás-átvételi eljárásán a megjelölt időpontban Szállító jogosult az eljárást Megrendelő távollétében lefolytatni. Az elvégzett vizsgálatokról Szállító szakértői minőségi bizonyítványt, az Árukról megfelelőségi nyilatkozatot ad ki.
- 7.7. Az Áruk mennyiségi átadás-átvétele az áruátvétel (teljesítés) helyén történik a Megrendelő képviselője vagy megbízottja jelenlétében. Az Áru mennyiségi átadás-átvételéről a Felek jegyzőkönyvet (a továbbiakban: Jegyzőkönyv) vesznek fel, és a megfelelőségi nyilatkozattal együtt a számla mellékletét képezi.
- 7.8. Ha az Áru nem felel meg a Szerződésben rögzített minőségi (műszaki) követelményeknek, a Megrendelő az Árut visszaküldheti, és a Szállító a kötbér, valamint a többletköltségek viselése mellett megfelelően teljesíteni köteles. A Felek azonban írásban abban is megállapodhatnak, hogy a Megrendelő a megállapodott csökkentett áron az Árut teljesítésként elfogadja és átveszi.
- 7.9. A teljesítés igazolása teljesítési igazolás (a továbbiakban: Teljesítési Igazolás) kiállításával történik, amelyben mennyiségi és minőségi ellenőrzést követően, a leszállított Áru átadás-átvételét, továbbá elfogadását a Felek aláírásukkal igazolják.
- 7.10. A Felek megállapodnak abban, hogy Szállítólevél /Teljesítési Igazolás és Jegyzőkönyv aláírására jogosult személy a Megrendelő részéről a konkrét megrendelésben (BMR) megjelölt személy.
- 7.11. A Felek megállapodnak abban, hogy mennyiségi, illetve minőségi/műszaki eltérés esetén a Megrendelő a Szállítás teljesítésének (rész)eredményét nem köteles átvenni. A Szállító ilyen esetben a jelen Keretszerződésben foglalt kötbér, valamint a többletköltség viselése mellett a továbbiakban is köteles szabályszerűen teljesíteni.

**8. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA, MEGSZŰNÉSE, MÓDOSÍTÁSA, A SZERZŐDÉSSZEGÉS KÖVETKEZMÉNYEI, KÖTBÉR**

- 8.1. Jelen Szerződést a Felek a Szerződés aláírásának napjával kezdődő, 3 hónapig tartó határozott időre kötik.
- 8.2. A Szerződést a Felek – a másik fél súlyos szerződésszegése esetén – írásban, azonnali hatállyal felmondhatják. A felmondás csak indokolással ellátva érvényes.
- 8.3. A Megrendelő, anélkül, hogy elveszítené jogát a szerződésszegés esetében őt megillető egyéb igényekre, a Szállítónak megküldött írásbeli nyilatkozattal egyoldalúan, azonnali hatállyal felmondhatja a jelen Szerződést a Szállító kártérítése nélkül különösen:
- Hibás teljesítés esetén, amennyiben a Szállító a Megrendelő felszólítására a jelen Szerződés 9. pontjában megjelölt határidőn, illetve a Megrendelő által meghosszabbított határidőn belül a hibát nem javítja ki, vagy a hibát nem lehet kijavítani,
  - Ha a Szállító késedelembe esik és a Megrendelő által írásban adott (vagy elfogadott) póthatáridő eredménytelenül járt le,
  - Ha a Szállító a késedelmes teljesítésének esetére kikötött maximális kötbérösszeget elérte,
  - Ha a Szállító – a Megrendelő erre vonatkozó előzetes, a következményekre történő írásbeli figyelmeztetése ellenére – nem teljesíti bármely más, szerződéses kötelezettségét,
  - Ha a Szállítóval szemben csődeljárást indítanak, vagy felszámolási, végrehajtási, illetve végelszámolási eljárás alatt áll.
- 8.4. Fentiekén túl a Szerződés megszűnésére irányadó a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 381. §-ában foglalt általános elállási jog is.
- 8.5. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a Felek a jelen Szerződés megszűnésével kapcsolatban is kötelesek együttműködni. Erre tekintettel a jelen Szerződés megszűnésétől számított 1 (egy) héten belül a Szállító köteles a Megrendelő részére átadni minden, a jelen Szerződés teljesítéséhez a Megrendelő vagy harmadik személy által esetlegesen átadott, rendelkezésre bocsátott dokumentációt és egyéb adatot, anyagot, dolgot, stb.
- 8.6. Amennyiben a Szállító elmulasztja a Szerződésben vállalt kötelezettségeinek a vállalt teljesítési határidőn belüli teljesítését, úgy a Megrendelő – a szerződésszegésből fakadó egyéb kárigényen túl – **késedelmi kötbérre** jogosult. A késedelmes teljesítés esetén a kötbér mértéke az eredménytelenül eltelt teljesítési határidőt követő minden késedelmesen eltelt nap után a le nem szállított Árukra vetített nettó Szállítási Díj 0,5%-a, de maximum 15 %.
- Ha a Szállító hibás Árut szállít, vagy más módon nem a jelen Szerződésben foglaltaknak megfelelően teljesít, a Megrendelő **hibás teljesítési kötbért** követelhet: ennek alapja a hibás teljesítéssel érintett Áruk nettó összértéke, mértéke annak 15 %-a.
- A Szállító a jelen Szerződésben vállalt kötelezettségei nem teljesítése esetén köteles a Megrendelő részére **meghiúsulási kötbért** fizetni, melynek alapja a meghiúsulással érintett Áruk nettó összértéke, mértéke annak 15%-a.

- 8.7. A Megrendelőnek jogában áll elállni a Szerződéstől, amennyiben Szállító a vállalt szállítási határidőt legalább 5 nappal túléli, hibás teljesítés esetén a kicserélési kötelezettségének 3 napon belül nem tesz eleget, vagy a Szerződésből fakadó egyéb kötelezettségét súlyosan megszegi. A Megrendelő ez esetben is jogosult kötbért követelni a Szállítótól.
- 8.8. Megrendelő kötbérigényét érvényesítheti (a kötbér esedékessé válása) különösen:
- Szállító késedelme esetében, amennyiben a Megrendelő írásban póthatáridőt ad, annak eredménytelen elteltével, póthatáridő hiányában a kötbér megfizetésére való írásbeli felszólítással, továbbá, amennyiben a kötbér összege a késedelmes teljesítés esetére kikötött maximális kötbérosszeget elérte;
  - Szállító nem teljesítése esetében, amennyiben a Vállalkozó neki feltértható módon nem teljesít és Megrendelő írásbeli felszólítására sem áll szándékában teljesíteni;
  - Szállító nem teljesítése esetében, amennyiben a Megrendelő bizonyítható érdekmúlásra hivatkozva a teljesítésre nem tart igényt, a kötbér megfizetésre való írásbeli felszólítással;
  - Szállító hibás teljesítése esetén, amennyiben a Megrendelő írásban póthatáridőt ad a hiba kijavítására, annak eredménytelen elteltével, póthatáridő hiányában a kötbér megfizetésére való írásbeli felszólítással.
- 8.9. A Megrendelő kötbérigényének érvényesítése nem jelenti az egyéb igényeiről történő lemondást.
- 8.10. A kötbérigény (kártérítés), érvényesítésének feltétele, hogy az érvényesítését megalapozó esemény bekövetkezett a Megrendelő – a körülmények feltüntetésével – írásban közölje a másik féllel.
- 8.11. A teljesítés elmaradása, késedelmes vagy hibás teljesítés esetén, amennyiben a Megrendelőnek a Szállítóhoz intézett felszólítása eredménytelen marad, a Megrendelő jogosult ellátása más szállítót igénybe venni. A Megrendelő fentiek okán keletkezett valamennyi költségét, illetve mindennemű kárát a Szállító köteles megtéríteni, illetve a Szállítási Díjban jelentkező többletköltség is a mulasztásért felelős Szállítót terheli.

## 9. JÓTÁLLÁS

- 9.1. A Szállító az általa leszállított Árukra jótállást (Ptk. 248. §) vállal, melynek időtartama: az átvételtől számított 12 hónap. Amennyiben a leszállított Áru nem felel meg a jelen Szerződés 2. pontjában meghatározott minőségi és műszaki paramétereknek, úgy a Megrendelő a szavatossági jogait (Ptk. 306. §) megfelelően gyakorolhatja.
- 9.2. A Megrendelő írásban értesíti a Szállítót a jelen Szerződés teljesítésével jótállás keretében felmerülő bármely, a teljesítéssel kapcsolatos kifogásáról. Szállító az értesítés kézhezvételét követően a lehető legrövidebb időn belül, de legkésőbb 7 munkanapon belül köteles megkezdeni jótállási kötelezettsége teljesítését.
- 9.3. A Szerződés keretében szállított Árukban meg kell felelniük a magyar jogszabályokban szereplő szabványoknak, valamint a 2. pontban meghatározott minőségi és műszaki feltételeknek.
- 9.4. A Szállító szavatolja, hogy az általa szállított Áruk alkalmasak a rendeltetésszerű használatra, valamint mentesek mindenfajta tervezési, anyagbeli, kivitelezési, vagy olyan hibáktól, melyek a Szállító cselekedetéből, vagy mulasztásából erednek.

- 9.5. Szállító felel azért, hogy a leszállítandó Áru per-, teher-, igény és harmadik személy jogától mentes.

## 10. FIZETÉSI FELTÉTELEK

- 10.1. Felek megállapodnak abban, hogy a Szállító 1 db szabályszerűen kiállított számla (a továbbiakban Számla) kibocsátására jogosult a jelen Szerződés szerint teljesített Szállítás alapján.
- 10.2. A Felek megállapodnak abban, hogy a Szállító Számla kibocsátására a Szállításnak a Megrendelő által szerződésszerűen igazolt, maradéktalan, szabályszerű teljesítése után jogosult.
- 10.3. A Felek megállapodnak abban, hogy a Számla a Megrendelő beszerzési megrendelési számának (a továbbiakban: BMR szám), valamint jelen Szerződés számának feltüntetésével az alábbi címre küldendő (a borítékon feltüntetve, hogy számláról van szó):
- BKV Zrt.  
Pénzügyi Főosztály Folyószámla Osztálya  
1980 Budapest, Akácfa u. 15.
- A BMR szám, valamint a Szerződés számának feltüntetése hiányában a Megrendelő jogosult a Számlát azonosítatlanként visszaküldeni, az ebből eredő késedelem esetére a Megrendelőt késedelmi kamatfizetési kötelezettség nem terheli.
- 10.4. A Felek megállapodnak abban, hogy a Számla elengedhetlen mellékletét képezi a teljesítési igazolás.
- 10.5. A Felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő a Számla kézhezvételétől számított 30 (harminc) napon belül, banki átutalás útján teljesíti a fizetési kötelezettségét. A banki átutalás a Számlán megjelölt bankszámlára történik. A fizetés pénzneme az a pénznem, amelyben a jelen Szerződés a Szállítási Díjat meghatározza. A fizetési kötelezettséget a Megrendelő bankszámlájának terhelésekor kell teljesítettnek tekinteni. A késedelmi kamat mértéke megegyezik a Ptk. 301/A §-a szerinti kamatmértékkel.
- 10.6. A jelen Szerződésben meghatározott ellenérték kifizetése az Art. 36/A § hatálya alá tartozik. Megrendelőnek abban az esetben áll módjában a kifizetést teljesíteni, amennyiben részére a Szállító 30 (harminc) napnál nem régebbi eredeti NAV adóigazolást bemutat, megküld, vagy átad arról, hogy az állami adóhatóságnál és a vámhatóságnál nyilvántartott köztartozása nincs, vagy a kifizetés időpontjában szerepel a köztartozásmentes adózási adatbázisban.
- 10.7. A Felek megállapodnak abban, hogy a Szállító hozzájárul ahhoz, hogy a Számlán megjelölt összegből levonásra kerüljön a jelen Szerződésben meghatározott, esetlegesen felmerülő kötbér illetve többletköltség összege.
- 10.8. Megrendelő kijelenti, hogy előleget nem fizet

## 11. TITOKTARTÁS

- 11.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés teljesítése során vagy azzal összefüggésben tudomásukra jutott, a másik Felet érintő minden olyan információt — beleértve

dr. Szunyogh Judit  
Budapesti Közlekedési  
Zártkörűen Működő Részvénytársaság

a másik fél know-how-jába tartozó információkat is —, amelyet a másik Fél még nem hozott nyilvánosságra, és amelynek közlése a másik Félre vagy a vele kapcsolatban álló más jogalanyra hátrányos következménnyel járna, ezek hátrányos megítélését eredményezhetné, vagy gazdasági érdekeiket sértené vagy veszélyeztetné üzleti titokként (a továbbiakban: Titok) kötelesek kezelni.

- 11.2. A Felek megállapodnak abban, hogy ennek megfelelően minden Titkot szigorúan megtartanak, és a másik Fél előzetes, írásbeli engedélye nélkül nem hoznak nyilvánosságra, illetéktelen személynek nem szolgáltatnak ki, és ilyen személy számára nem tesznek hozzáférhetővé sem a jelen Szerződés hatályának fennállása alatt, sem azt követően.
- 11.3. A Felek megállapodnak abban, hogy kötelesek gondoskodni arról, hogy a Titkot a velük jogviszonyban álló más személyek (például: munkavállalók, üzleti partnerek stb.) is üzleti titokként kezeljék, mind a jelen Szerződés hatálya alatt, mind azt követően.
- 11.4. A Felek megállapodnak abban, hogy a Feleket a jelen Szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a jogviszony utolsó napjától számított meghatározatlan ideig terheli a titoktartási kötelezettség.

## 12. A VITÁK RENDEZÉSE

- 12.1. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés alapján felmerülő vitákat elsődlegesen egyeztetés útján kísérik meg rendezni. Amennyiben ez nem vezet eredményre, a Felek a Polgári Perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény (a továbbiakban: Pp.) általános hatásköri és illetékességi szabályai szerint járnak el.

## 13. ÉRTESÍTÉSEK

- 13.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés által megkívánt minden írásbeli értesítést a Felek mindenkor székhelyének kell megküldeni. Az erre a címre ajánlott, tértivevényes küldeményként postára adott értesítést, a kézbesítés megkísérlését követő 3. (harmadik) munkanapon kézbesítettnek kell tekinteni akkor is, ha a tértivevény szerint a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett ismeretlen, ismeretlen helyre költözött, az iratot nem vette át, vagy az átvételt megtagadta.
- 13.2. A Felek rögzítik, hogy kölcsönös együttműködésükkel összefüggő bármely lényeges információról haladéktalanul írásban (faxon, illetve e-mailben), visszaigazolható módon (postai úton történő kézbesítés esetében feladóvevénnyel és tértivevénnyel; személyes kézbesítés esetén átvételi elismervénnyel, amely az átvevő személy olvasható nevét és aláírását és az átvétel keltét tartalmazza) kötelesek a másik Felet értesíteni.
- 13.3. Kapcsolattartók:


A Megrendelő részéről a jelen Szerződés vonatkozásában kapcsolattartásra kijelölt személy, vagy szervezet:

**Kustosné Schifner Marianna** – mb. Beszerzési főosztály vezető

Telefon: (06-1) 461-65-78

Telefax: (06-1) 461-65-24

E-mail: kozbeszerzes@bkv.hu

  
dr. Szűgyogh Judit  
Budapesti Közlekedési  
Zártkörűen Működő Részvénytársaság

A Megrendelő részéről műszaki, szakmai kérdésekben kapcsolattartásra kijelölt személy:

**Vizéli Zoltán** - szolgálatvezető  
Telefon: (06-1) 461-65-00/44104  
Telefax: (06-1) 460-3700/42-919  
E-mail: vizeliz@bkv.hu

A Szállító részéről kapcsolattartásra kijelölt személy:

**Petre Krisztián** – projektreferens  
Telefon: (06-1) 252-4762  
Telefax: (06-1) 363-6687  
E-mail: petre@movill.hu

#### 14. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 14.1. Szállító kijelenti, hogy birtokában van az összes adatnak, amely a Szerződésben foglalt valamennyi kötelezettség teljesítéséhez szükséges
- 14.2. A jelen Szerződés módosítása kizárólag írásban, a Felek által cégszerűen aláírt okirattal érvényes.
- 14.3. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a magyar jogot, valamint a Ptk. rendelkezéseit tekintik irányadónak.
- 14.4. A Szerződés teljesítése során Szállító Alvállalkozót nem vesz igénybe.
- 14.5. Szállító a jelen Szerződés alapján a Megrendelővel szemben fennálló követeléseit kizárólag a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulása esetén jogosult harmadik személyre engedményezni.
- 14.6. A Szállító a munkanemekre vonatkozó szabványok szerinti minőség biztosítása céljából mind a saját, mind a – Megrendelő által írásban engedélyezett - megvalósításba bevont más személyek tevékenységét folyamatosan ellenőrzi.
- 14.7. A Felek a szerződéses kötelezettségek teljesítését érintő körülményekről kötelesek kölcsönösen tájékoztatni egymást. Az ennek elmulasztásából eredő károkért felelősek.
- 14.8. A Felek rögzítik továbbá azt, hogy Szállító a Szerződésben vállalt kötelezettségeinek teljesítése során valamennyi vonatkozó jogszabályi rendelkezést köteles betartani.
- 14.9. A Felek rögzítik továbbá azt, hogy Szállító köteles tevékenységét az érvényes környezetvédelmi, munkavédelmi, biztonsági és higiéniai előírások betartása mellett végezni. Szükség esetén a Szállító biztosítja saját munkatársai és esetleges alvállalkozói megfelelő oktatását a hatályos jogszabályok, valamint a Megrendelő által rendelkezésre bocsátott előírások alapján. Ezen előírások be nem tartásából eredő mindennemű költség (beleértve az esetleges bírságokat) a Szállítót terheli.
- Szállító kijelenti és szavatol érte, hogy a jelen Szerződéssel összefüggésben foglalkoztatott munkavállalói, megbízottai, Alvállalkozói rendelkeznek a szükséges szakértelemmel, szakképesítéssel, az esetleges jogszabályban megkövetelt külön engedélyekkel és vizsgákkal, valamint jogszerű munkaszerződéssel létrehozott munkaviszonnyal, és a mindenkor munká- és adójogi, valamint társadalombiztosítási rendelkezések egyébként kapcsolódóan alkalmazásra és betartásra kerülnek.
- A Felek rögzítik továbbá azt, hogy Szállító a Szerződésben vállalt kötelezettségeinek teljesítése során valamennyi vonatkozó jogszabályi rendelkezést köteles betartani, ezen belül különös



figyelemmel köteles betartani és az érdekében eljáró valamennyi személlyel betartatni a hatályos környezetvédelmi előírásokat.

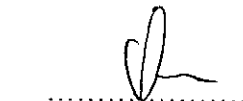
## 15. ZÁRADÉK

- 15.1. Szállító nyilatkozik, hogy tudomása van arról, hogy a Megrendelőnél a fővárosi közösségi közlekedési intézményrendszer, valamint az autóbusz-ágazat átalakítását célzó új szervezeti struktúra kialakítása van folyamatban, melyhez minden támogatást, segítséget és nyilatkozatot megad, továbbá hozzájárul ahhoz, hogy a Megrendelő egyoldalú jognyilatkozatával a BKK Budapesti Közlekedési Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaságot, illetve az esetlegesen létrehozandó, a Megrendelő tömegközlekedés-üzemeltető, illetve az autóbusszal végzett közforgalmú személyszállítási feladatát átvevő gazdasági társaságot a jelen Keretszerződésben saját helyébe léptesse.

A Felek kijelentik, hogy a jelen Szerződést és a mellékleteit elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, cégszerűen, szabályszerűen, az aláírásra jogosult képviselőik útján 4 db magyar nyelvű eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2013. ~~február~~ <sup>március</sup> „~~...~~” napja.

Budapest, 2013. február „~~...~~” napja.

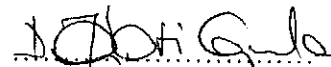


Kustosné Schifner  
Marianna

beszerzési főosztályvezető infrastruktúra főmérnök  
Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő  
Részvénytársaság  
Megrendelő




Gyerkó József



dr. Jánosi Gyula

igazgató  
MOVILL Jármű és Alkatrész Javító és  
Gyártó Korlátlan Felelősségű Társaság  
Szállító

MOVILL Jármű és Alkatrész  
Javító és Gyártó Kft.  
1145 Bp., Erzsébet királyné útja 15.  
Adóig.szám: 12106129-2-42  
BBRT 10102086-10629702-00000009  
9.

dr. Szűnyogh Judit  
Budapesti Közlekedési  
Zártkörűen Működő Részvénytársaság