

## SZÁLLÍTÁSI SZERZŐDÉS

(a továbbiakban: Szerződés), amely létrejött egyrészről a

**Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság**

Székhely: 1980 Budapest, Akácfa utca 15.;

Cégjegyzékszám: 01-10-043037;

Adószám: 12154481-2-44

Csoportazonosító szám: 17781372-5-44

mint megrendelő, a továbbiakban: **Megrendelő**,

másrészről a

**MOVILL Jármű és Alkatrész Javító és Gyártó Korlátolt Felelősségű Társaság**

Székhely: 1145 Budapest, Erzsébet királyné útja 15.;

Cégjegyzékszám: 01-09-0466079;

Adószám: 12106189-2-42;

Bankszámlaszám: BBRT 101020086-10629702-00000009

mint szállító, a továbbiakban: **Szállító**

(a továbbiakban együttesen: **Felek**)

között az **54E1, UIC 54 rendszerű vasúti sín beszerzése** tárgyban a Megrendelő által 15/TB-269/2012 számon kiírt, közbeszerzési eljárás (a továbbiakban: Pályázat) ajánlati felhívása, valamint a Szállító által a Pályázatra 2012. december 6. napján benyújtott ajánlat (a továbbiakban: Ajánlat) alapján.

### 1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1.1. A Megrendelő által bonyolított Pályázat ajánlati felhívásában meghatározott áru(k) (a továbbiakban: Áru), azaz **3000 fm+30% 54E1, UIC 54 rendszerű vasúti sín** Megrendelőnek történő leszállítása – a továbbiakban: Szállítás – az alábbiakban meghatározott módon, árban és határidőben.

### 2. MINŐSÉGI ÉS MŰSZAKI KÖVETELMÉNYEK

80 km/h pályasebességre alkalmas minősített sinszálak.

Sínprofil: 54E1, UIC 54.

Anyagminőség: R260, vagy azzal egyenértékű, MA1.

Szállítási hossz: 108 sm-es sinszálak.

Alakhűség: A sínek egyenes gerincűek, fúratlanok, nem deformáltak, nem csavarodottak

A sinszálak nem hegesztettek, nem szigeteltek.

Anyagszerkezet: Ultrahanggal kimutatható hiba, szemmel látható head-check hiba nem lehet, kivölgyelődés, hullámos kopás, talpberágódás a sinszálakon nem lehet.

**dr. Szunyogh Judit**  
Budapesti Közlekedési  
Zártkörűen Működő Részvénytársaság

### 3. MENNYISÉG

- 3.1. Szállítandó mennyiség: 3564 sm  
33 db 108 sm-es sínszál

### 4. SZÁLLÍTÁSI DÍJ

- 4.1. Felek megállapodása alapján a 3.1. pontban meghatározott mennyiségű és a 2.1 pontban meghatározott minőségű Áruk ellenértékeként Megrendelő **összesen 47.971.440,- Ft + ÁFA**, azaz negyvenhétmillió kilencszázhetvenegyezer négyszáznegyven forint plusz általános forgalmi adó szállítási díj (a továbbiakban: Szállítási Díj) megfizetésére köteles Szállító részére.
- 4.2. A Szállítási Díj a jelen Szerződés időtartama alatt semmilyen körülmények között nem növelhető.
- 4.3. A nettó Szállítási Díj magában foglalja a jelen Szerződésben meghatározott Szállítás szerződésszerű teljesítéséhez szükséges valamennyi munka-, anyag- és egyéb költséget – ideértve a fuvarozás, tárolás, csomagolás, rakodás, hatósági engedélyek költségeit és a termékdíjat is –, valamint a különféle vámköltséget, hatósági díjakat és adókat az általános forgalmi adó kivételével.
- 4.4. A jelen Szerződés 4.1 rögzített megállapodott díjak átvételi helynél történő teljesítéssel értendőek.
- 4.5. Felek megállapodnak, hogy a tulajdonjog a szállított Áru vonatkozásában a Szállítási Díjról jelen Szerződés szerint kiállított számla megfizetésével száll át.

### 5. SZÁLLÍTÁSI HATÁRIDŐ

- 5.1. A Szállító legkésőbb a szerződés aláírását követő 3 hónapon belül köteles az Árukat a Megrendelő 7.1. pontban meghatározott áruátvételi helyére leszállítani. Az Áru feladásának pontos időpontját a Szállítónak a szállítás megkezdése előtt legalább 10 munkanappal jeleznie kell a Megrendelő felé.
- 5.2. Az előszállítás- és részszállítás csak a Megrendelő előzetes írásbeli engedélyével lehetséges.

### 6. FUVAROZÁS

- 6.1. A fuvarozás a Szállító költségére és felelőségére történik, e jogcímen külön számlát a Megrendelő nem fogad el.

**7. MENNYISÉGI ÉS MINŐSÉGI ÁTADÁS-ÁTVÉTEL**

- 7.1. Az áruátvétel (a teljesítés) helye: 1103 Budapest, Kőér u. 2/b
- 7.2. A Felek megállapodnak abban, hogy a Szállítás teljesítésének, azaz a jelen Szerződés teljesítésének igazolása teljesítési igazolás (a továbbiakban Teljesítési Igazolás) kiállításával történik, amelyen a Felek az elvégzett munkák átadás-átvételét, olvasható aláírásukkal igazolják, és az aláírás alatt a nevüket olvasható, nyomtatott betűkkel is feltüntetik.  
Ha a mennyiségi és minőségi átvétel nem tár fel problémát, a teljesítés igazolása a Teljesítési Igazolás Megrendelő általi aláírásával és dátummal való ellátásával történik.
- 7.3. Felek rögzítik, hogy a Szállító a jelen Szerződés 1. pontjában meghatározott Szállítás teljesítése során a szállított Árutak szakértői nyilatkozattal vagy minőségi bizonylattal köteles ellátni.
- 7.5. Amennyiben a Szállító a beszállított Árukkal kapcsolatban bármely mérést, vizsgálatot végzett, illetve végeztetett, a szakértői nyilatkozathoz vagy minőségi bizonylathoz mellékelnie kell a mérések, vizsgálatok dokumentációját is.
- 7.6. Az Áruk minőségi (műszaki) átadás-átvételére Szállító telephelyén kerül sor. Szállító az átadás-átvételi eljárás időpontjáról köteles Megrendelőt írásban értesíteni a tervezett időpontot megelőzően 3 (három) munkanappal. Ha Megrendelő nem jelenik meg a műszaki átadás-átvételi eljárás során a megjelölt időpontban Szállító jogosult az eljárást Megrendelő távollétében lefolytatni. Az elvégzett vizsgálatokról Szállító szakértői minőségi bizonyítványt, az Árukról megfelelési nyilatkozatot ad ki.
- 7.7. Az Áruk mennyiségi átadás-átvétele az áruátvétel (teljesítés) helyén történik a Megrendelő képviselője vagy megbízottja jelenlétében. Az Áru mennyiségi átadás-átvételéről a Felek jegyzőkönyvet (a továbbiakban: Jegyzőkönyv) vesznek fel, és a megfelelési nyilatkozattal együtt a számla mellékletét képezi.
- 7.8. Ha az Áru nem felel meg a Szerződésben rögzített minőségi (műszaki) követelményeknek, a Megrendelő az Árut visszaküldheti, és a Szállító a kötbér, valamint a többletköltségek viselése mellett megfelelően teljesíteni köteles. A Felek azonban írásban abban is megállapodhatnak, hogy a Megrendelő a megállapodott csökkentett áron az Árut teljesítésként elfogadja és átveszi.
- 7.9. A teljesítés igazolása teljesítési igazolás (a továbbiakban: Teljesítési Igazolás) kiállításával történik, amelyben mennyiségi és minőségi ellenőrzést követően, a leszállított Áru átadás-átvételét, továbbá elfogadását a Felek aláírásukkal igazolják.
- 7.10. A Felek megállapodnak abban, hogy Szállítólevél /Teljesítési Igazolás és Jegyzőkönyv aláírására jogosult személy a Megrendelő részéről a konkrét megrendelésben (BMR) megjelölt személy.
- 7.11. A Felek megállapodnak abban, hogy mennyiségi, illetve minőségi/műszaki eltérés esetén a Megrendelő a Szállítás teljesítésének (rész)eredményét nem köteles átvenni. A Szállító ilyen esetben a jelen Keretszerződésben foglalt kötbér, valamint a többletköltség viselése mellett a továbbiakban is köteles szabályszerűen teljesíteni.

**dr. Szutyogh Judit**  
Budapesti Közlekedési  
Zártkörűen Működő Részvénytársaság

## 8. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA, MEGSZŰNÉSE, MÓDOSÍTÁSA, A SZERZŐDÉSSZEGÉS KÖVETKEZMÉNYEI, KÖTBÉR

- 8.1. Jelen Szerződést a Felek a Szerződés aláírásának napjával kezdődő, 3 hónapig tartó határozott időre kötik.
- 8.2. A Szerződést a Felek – a másik fél súlyos szerződésszegése esetén – írásban, azonnali hatállyal felmondhatják. A felmondás csak indokolással ellátva érvényes.
- 8.3. A Megrendelő, anélkül, hogy elveszítené jogát a szerződésszegés esetében őt megillető egyéb igényekre, a Szállítónak megküldött írásbeli nyilatkozattal egyoldalúan, azonnali hatállyal felmondhatja a jelen Szerződést a Szállító kártérítése nélkül különösen:
- Hibás teljesítés esetén, amennyiben a Szállító a Megrendelő felszólítására a jelen Szerződés 9. pontjában megjelölt határidőn, illetve a Megrendelő által meghosszabbított határidőn belül a hibát nem javítja ki, vagy a hibát nem lehet kijavítani,
  - Ha a Szállító késedelembe esik és a Megrendelő által írásban adott (vagy elfogadott) póthatáridő eredménytelenül járt le,
  - Ha a Szállító a késedelmes teljesítésének esetére kikötött maximális kötbérösszeget elérte,
  - Ha a Szállító – a Megrendelő erre vonatkozó előzetes, a következményekre történő írásbeli figyelmeztetése ellenére – nem teljesíti bármely más, szerződéses kötelezettségét,
  - Ha a Szállítóval szemben csődeljárást indítanak, vagy felszámolási, végrehajtási, illetve végelszámolási eljárás alatt áll.
- 8.4. Fentiekén túl a Szerződés megszűnésére irányadó a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 381. §-ában foglalt általános elállási jog is.
- 8.5. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a Felek a jelen Szerződés megszűnésével kapcsolatban is kötelesek együttműködni. Erre tekintettel a jelen Szerződés megszűnésétől számított 1 (egy) héten belül a Szállító köteles a Megrendelő részére átadni minden, a jelen Szerződés teljesítéséhez a Megrendelő vagy harmadik személy által esetlegesen átadott, rendelkezésre bocsátott dokumentációt és egyéb adatot, anyagot, dolgot, stb.
- 8.6. Amennyiben a Szállító elmulasztja a Szerződésben vállalt kötelezettségeinek a vállalt teljesítési határidőn belüli teljesítését, úgy a Megrendelő – a szerződésszegésből fakadó egyéb kárigényen túl – **késedelmi kötbérre** jogosult. A késedelmes teljesítés esetén a kötbér mértéke az eredménytelenül eltelt teljesítési határidőt követő minden késedelmesen eltelt nap után a le nem szállított Árukra vetített nettó Szállítási Díj 0,5%-a, de maximum 15 %.
- Ha a Szállító hibás Árut szállít, vagy más módon nem a jelen Szerződésben foglaltaknak megfelelően teljesít, a Megrendelő **hibás teljesítési kötbért** követelhet: ennek alapja a hibás teljesítéssel érintett Áruk nettó összértéke, mértéke annak 15 %-a.
- A Szállító a jelen Szerződésben vállalt kötelezettségei nem teljesítése esetén köteles a Megrendelő részére **meghiúsulási kötbért** fizetni, melynek alapja a meghiúsulással érintett Áruk nettó összértéke, mértéke annak 15%-a.

- 8.7. A Megrendelőnek jogában áll elállni a Szerződéstől, amennyiben Szállító a vállalt szállítási határidőt legalább 5 nappal túllépi, hibás teljesítés esetén a kicserélési kötelezettségének 3 napon belül nem tesz eleget, vagy a Szerződésből fakadó egyéb kötelezettségét súlyosan megszegi. A Megrendelő ez esetben is jogosult kötbért követelni a Szállítótól.
- 8.8. Megrendelő kötbérigényét érvényesítheti (a kötbér esedékessé válása) különösen:
- Szállító késedelme esetében, amennyiben a Megrendelő írásban póthatáridőt ad, annak eredménytelen elteltével, póthatáridő hiányában a kötbér megfizetésére való írásbeli felszólítással, továbbá, amennyiben a kötbér összege a késedelmes teljesítés esetére kikötött maximális kötbérösszeget elérte;
  - Szállító nem teljesítése esetében, amennyiben a Vállalkozó neki felróható módon nem teljesít és Megrendelő írásbeli felszólítására sem áll szándékában teljesíteni;
  - Szállító nem teljesítése esetében, amennyiben a Megrendelő bizonyítható érdekmúlásra hivatkozva a teljesítésre nem tart igényt, a kötbér megfizetésre való írásbeli felszólítással;
  - Szállító hibás teljesítése esetén, amennyiben a Megrendelő írásban póthatáridőt ad a hiba kijavítására, annak eredménytelen elteltével, póthatáridő hiányában a kötbér megfizetésére való írásbeli felszólítással.
- 8.9. A Megrendelő kötbérigényének érvényesítése nem jelenti az egyéb igényeiről történő lemondást.
- 8.10. A kötbérigény (kártérítés), érvényesítésének feltétele, hogy az érvényesítését megalapozó esemény bekövetkeztét a Megrendelő – a körülmények feltüntetésével – írásban közölje a másik féllel.
- 8.11. A teljesítés elmaradása, késedelmes vagy hibás teljesítés esetén, amennyiben a Megrendelőnek a Szállítóhoz intézett felszólítása eredménytelen marad, a Megrendelő jogosult ellátása más szállítót igénybe venni. A Megrendelő fentiek okán keletkezett valamennyi költségét, illetve mindennemű kárát a Szállító köteles megtéríteni, illetve a Szállítási Díjban jelentkező többletköltség is a mulasztásért felelős Szállítót terheli.

## 9. JÓTÁLLÁS

- 9.1. A Szállító az általa leszállított Árukra jótállást (Ptk. 248. §) vállal, melynek időtartama: az átvételtől számított 12 hónap. Amennyiben a leszállított Áru nem felel meg a jelen Szerződés 2. pontjában meghatározott minőségi és műszaki paramétereknek, úgy a Megrendelő a szavatossági jogait (Ptk. 306. §) megfelelően gyakorolhatja.
- 9.2. A Megrendelő írásban értesíti a Szállítót a jelen Szerződés teljesítésével jótállás keretében felmerülő bármely, a teljesítéssel kapcsolatos kifogásáról. Szállító az értesítés kézhezvételét követően a lehető legrövidebb időn belül, de legkésőbb 7 munkanapon belül köteles megkezdeni jótállási kötelezettsége teljesítését.
- 9.3. A Szerződés keretében szállított Áruknak meg kell felelniük a magyar jogszabályokban szereplő szabványoknak, valamint a 2. pontban meghatározott minőségi és műszaki feltételeknek.
- 9.4. A Szállító szavatolja, hogy az általa szállított Áruk alkalmasak a rendeltetésszerű használatra, valamint mentesek mindenfajta tervezési, anyagbeli, kivitelezési, vagy olyan hibáktól, melyek a Szállító cselekedetéből, vagy mulasztásából erednek.

- 9.5. Szállító felel azért, hogy a leszállítandó Áru per-, teher-, igény és harmadik személy jogától mentes.

## 10. FIZETÉSI FELTÉTELEK

- 10.1. Felek megállapodnak abban, hogy a Szállító 1 db szabályszerűen kiállított számla (a továbbiakban Számla) kibocsátására jogosult a jelen Szerződés szerint teljesített Szállítás alapján.
- 10.2. A Felek megállapodnak abban, hogy a Szállító Számla kibocsátására a Szállításnak a Megrendelő által szerződésszerűen igazolt, maradéktalan, szabályszerű teljesítése után jogosult.
- 10.3. A Felek megállapodnak abban, hogy a Számla a Megrendelő beszerzési megrendelési számának (a továbbiakban: BMR szám), valamint jelen Szerződés számának feltüntetésével az alábbi címre küldendő (a borítékon feltüntetve, hogy számláról van szó):
- BKV Zrt.  
Pénzügyi Főosztály Folyószámla Osztálya  
1980 Budapest, Akácfa u. 15.
- A BMR szám, valamint a Szerződés számának feltüntetése hiányában a Megrendelő jogosult a Számlát azonosítatlanként visszaküldeni, az ebből eredő késedelem esetére a Megrendelőt késedelmi kamatfizetési kötelezettség nem terheli.
- 10.4. A Felek megállapodnak abban, hogy a Számla elengedhetetlen mellékletét képezi a teljesítési igazolás.
- 10.5. A Felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő a Számla kézhezvételétől számított 30 (harminc) napon belül, banki átutalás útján teljesíti a fizetési kötelezettségét. A banki átutalás a Számlán megjelölt bankszámlára történik. A fizetés pénzneme az a pénznem, amelyben a jelen Szerződés a Szállítási Díjat meghatározza. A fizetési kötelezettséget a Megrendelő bankszámlájának terhelésekor kell teljesítettnek tekinteni. A késedelmi kamat mértéke megegyezik a Ptk. 301/A §-a szerinti kamatmértékkel.
- 10.6. A jelen Szerződésben meghatározott ellenérték kifizetése az Art. 36/A § hatálya alá tartozik. Megrendelőnek abban az esetben áll módjában a kifizetést teljesíteni, amennyiben részére a Szállító 30 (harminc) napnál nem régebbi eredeti NAV adóigazolást bemutat, megküld, vagy átad arról, hogy az állami adóhatóságnál és a vámhatóságnál nyilvántartott köztartozása nincs, vagy a kifizetés időpontjában szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban.
- 10.7. A Felek megállapodnak abban, hogy a Szállító hozzájárul ahhoz, hogy a Számlán megjelölt összegből levonásra kerüljön a jelen Szerződésben meghatározott, esetlegesen felmerülő kötbér illetve többletköltség összege.
- 10.8. Megrendelő kijelenti, hogy előleget nem fizet

## 11. TITOKTARTÁS

- 11.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés teljesítése során vagy azzal összefüggésben tudomásukra jutott, a másik Felet érintő minden olyan információt — beleértve

dr. Sztyyogh Judit  
Budapesti Közlekedési  
Zártkörűen Működő Részvénytársaság

a másik fél know-how-jába tartozó információkat is —, amelyet a másik Fél még nem hozott nyilvánosságra, és amelynek közlése a másik Félre vagy a vele kapcsolatban álló más jogalanyra hátrányos következménnyel járna, ezek hátrányos megítélését eredményezhetné, vagy gazdasági érdekeiket sértené vagy veszélyeztetné üzleti titokként (a továbbiakban: Titok) kötelesek kezelni.

- 11.2. A Felek megállapodnak abban, hogy ennek megfelelően minden Titkot szigorúan megtartanak, és a másik Fél előzetes, írásbeli engedélye nélkül nem hoznak nyilvánosságra, illetéktelen személynek nem szolgáltatnak ki, és ilyen személy számára nem tesznek hozzáférhetővé sem a jelen Szerződés hatályának fennállása alatt, sem azt követően.
- 11.3. A Felek megállapodnak abban, hogy kötelesek gondoskodni arról, hogy a Titkot a velük jogviszonyban álló más személyek (például: munkavállalók, üzleti partnerek stb.) is üzleti titokként kezeljék, mind a jelen Szerződés hatálya alatt, mind azt követően.
- 11.4. A Felek megállapodnak abban, hogy a Feleket a jelen Szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a jogviszony utolsó napjától számított meghatározatlan ideig terheli a titoktartási kötelezettség.

## 12. A VITÁK RENDEZÉSE

- 12.1. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés alapján felmerülő vitákat elsődlegesen egyeztetés útján kísérik meg rendezni. Amennyiben ez nem vezet eredményre, a Felek a Polgári Perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény (a továbbiakban: Pp.) általános hatásköri és illetékességi szabályai szerint járnak el.

## 13. ÉRTESÍTÉSEK

- 13.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés által megkívánt minden írásbeli értesítést a Felek mindenkor székhelyének kell megküldeni. Az erre a címre ajánlott, tértivevényes küldeményként postára adott értesítést, a kézbesítés megkísérlését követő 3. (harmadik) munkanapon kézbesítettnek kell tekinteni akkor is, ha a tértivevény szerint a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett ismeretlen, ismeretlen helyre költözött, az iratot nem vette át, vagy az átvételt megtagadta.
- 13.2. A Felek rögzítik, hogy kölcsönös együttműködésükkel összefüggő bármely lényeges információról haladéktalanul írásban (faxon, illetve e-mailben), visszaigazolható módon (postai úton történő kézbesítés esetében feladóvevénnyel és tértivevénnyel; személyes kézbesítés esetén átvételi elismervénnyel, amely az átvevő személy olvasható nevét és aláírását és az átvétel keltét tartalmazza) kötelesek a másik Felet értesíteni.
- 13.3. Kapcsolattartók:

A Megrendelő részéről a jelen Szerződés vonatkozásában kapcsolattartásra kijelölt személy, vagy szervezet:

**Kustosné Schifner Marianna** – mb. Beszerzési főosztály vezető

Telefon: (06-1) 461-65-78

Telefax: (06-1) 461-65-24

E-mail: kozbeszerzes@bkv.hu

**dr. Szunyogh Judit**

Üzleti igazgató

Zártkörűen Működő Részvénytársaság

A Megrendelő részéről műszaki, szakmai kérdésekben kapcsolattartásra kijelölt személy:

**Vizéli Zoltán** - szolgálatvezető  
Telefon: (06-1) 461-65-00/44104  
Telefax: (06-1) 460-3700/42-919  
E-mail: vizeliz@bkv.hu

A Szállító részéről kapcsolattartásra kijelölt személy:

**Petre Krisztián** – projektreferens  
Telefon: (06-1) 252-4762  
Telefax: (06-1) 363-6687  
E-mail: petre@movill.hu

#### 14. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 14.1. Szállító kijelenti, hogy birtokában van az összes adatnak, amely a Szerződésben foglalt valamennyi kötelezettség teljesítéséhez szükséges
- 14.2. A jelen Szerződés módosítása kizárólag írásban, a Felek által cégszerűen aláírt okirattal érvényes.
- 14.3. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a magyar jogot, valamint a Ptk. rendelkezéseit tekintik irányadónak.
- 14.4. A Szerződés teljesítése során Szállító Alvállalkozót nem vesz igénybe.
- 14.5. Szállító a jelen Szerződés alapján a Megrendelővel szemben fennálló követeléseit kizárólag a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulása esetén jogosult harmadik személyre engedményezni.
- 14.6. A Szállító a munkanemekre vonatkozó szabványok szerinti minőség biztosítása céljából mind a saját, mind a – Megrendelő által írásban engedélyezett - megvalósításba bevont más személyek tevékenységét folyamatosan ellenőrzi.
- 14.7. A Felek a szerződéses kötelezettségek teljesítését érintő körülményekről kötelesek kölcsönösen tájékoztatni egymást. Az ennek elmulasztásából eredő károkért felelősek.
- 14.8. A Felek rögzítik továbbá azt, hogy Szállító a Szerződésben vállalt kötelezettségeinek teljesítése során valamennyi vonatkozó jogszabályi rendelkezést köteles betartani.
- 14.9. A Felek rögzítik továbbá azt, hogy Szállító köteles tevékenységét az érvényes környezetvédelmi, munkavédelmi, biztonsági és higiéniai előírások betartása mellett végezni. Szükség esetén a Szállító biztosítja saját munkatársai és esetleges alvállalkozói megfelelő oktatását a hatályos jogszabályok, valamint a Megrendelő által rendelkezésre bocsátott előírások alapján. Ezen előírások be nem tartásából eredő mindennemű költség (beleértve az esetleges bírságokat) a Szállítót terheli.  
Szállító kijelenti és szavatol érte, hogy a jelen Szerződéssel összefüggésben foglalkoztatott munkavállalói, megbízottai, Alvállalkozói rendelkeznek a szükséges szakértelemmel, szakképesítéssel, az esetleges jogszabályban megkövetelt külön engedélyekkel és vizsgákkal, valamint jogszerű munkaszerződéssel létrehozott munkavisztonnyal, és a mindenkor munká- és adójogi, valamint társadalombiztosítási rendelkezések egyébként kapcsolódóan alkalmazásra és betartásra kerülnek.  
A Felek rögzítik továbbá azt, hogy Szállító a Szerződésben vállalt kötelezettségeinek teljesítése során valamennyi vonatkozó jogszabályi rendelkezést köteles betartani, ezen belül különös



figyelemmel köteles betartani és az érdekében eljáró valamennyi személlyel betartatni a hatályos környezetvédelmi előírásokat.

## 15. ZÁRADÉK

15.1. Szállító nyilatkozik, hogy tudomása van arról, hogy a Megrendelőnél a fővárosi közösségi közlekedési intézményrendszer, valamint az autóbusz-ágazat átalakítását célzó új szervezeti struktúra kialakítása van folyamatban, melyhez minden támogatást, segítséget és nyilatkozatot megad, továbbá hozzájárul ahhoz, hogy a Megrendelő egyoldalú jognyilatkozatával a BKK Budapesti Közlekedési Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaságot, illetve az esetlegesen létrehozandó, a Megrendelő tömegközlekedés-üzemeltető, illetve az autóbusszal végzett közforgalmú személyszállítási feladatát átvevő gazdasági társaságot a jelen Keretszerződésben saját helyébe léptesse.

A Felek kijelentik, hogy a jelen Szerződést és a mellékleteit elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, cégszerűen, szabályszerűen, az aláírásra jogosult képviselőik útján 4 db magyar nyelvű eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2013. február <sup>március</sup> „01.” napja.

Budapest, 2013. február „20.” napja.

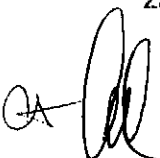
  
.....  
**Kustosné Schifner**  
**Marianna**

  
.....  
**Gyerkó József**

  
.....  
**dr. Jánosi Gyula**

beszerzési főosztályvezető infrastruktúra főmérnök  
**Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő**  
**Részvénytársaság**  
Megrendelő

igazgató  
**MOVILL Jármű és Alkatrész Javító és**  
**Gyártó Korlátlan Felelősségű Társaság**  
Szállító  
**MOVILL Jármű és Alkatrész**  
**Javító és Gyártó Kft.**  
1145 Bp., Erzsébet kir. név útja 15.  
Adóig.szám. 12108189-2-42  
BBRT 10102086-10629702-00000009  
9.

  
**dr. Szuhógh Judit**  
Budapesti Közlekedési  
Zártkörűen Működő Részvénytársaság

