



**Utazási igazolvány és érvényesítő matrica, valamint jegykezelő
készülékek megfelelő működésének ellenőrzéséhez szükséges
próbajegy beszerzése**

e-versenyeztetési eljárás

Eljárás száma: BKV Zrt. V-317/14

AJÁNLATI FELHÍVÁS

Budapest, 2014.

AJÁNLATI FELHÍVÁS

Ajánlatkérő neve:

Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Gazdasági Igazgatóság
Beszerzési Főosztály
1072 Budapest, Akácfa u. 15.
Telefon/Fax: 322-64-38
E-mail: kozbeszerzes@bkv.hu

1. Az eljárás száma: BKV Zrt. V-317/14.

2. A beszerzés tárgya és mennyisége:

Utazási igazolvány és érvényesítő matrica, valamint jegykezelő készülékek megfelelő működésének ellenőrzéséhez szükséges próbajegy beszerzése az alábbiak szerint:

I. **rész:** Utazási igazolvány és érvényesítő matrica beszerzése

2015. évi mennyiségek:

- munkavállalói utazási igazolvány: 1 200 db
- időszakos utazási igazolvány: 1 200 db
- érvényesítő matrica: 40 000 db

A fenti mennyiségek vonatkozásában bekövetkezhetnek mennyiségi változások az Ajánlatkérőnél történő szervezeti átalakulás következményeként.

II. **rész:** Jegykezelő készülékek megfelelő működésének ellenőrzéséhez szükséges próbajegy beszerzése 1 200 000 db/12 hónap

A szállítandó teljes mennyiség a szerződés időtartama alatt -30%-kal változhat.

3. Részajánlattételi lehetőség

Az egyes részekre külön-külön, egy vagy több részre, illetve valamennyi részre együttesen is benyújtható ajánlat.

4. A beszerzés tárgyával kapcsolatos műszaki, minőségi követelmények

A beszerzés tárgyával kapcsolatos részletes műszaki és minőségi követelményeket a jelen Ajánlati felhívás 6. számú melléklete tartalmazza.

5. A szerződés hatálya, a teljesítés ütemezése, teljesítési határidő:

A szerződés mindkét fél általi aláírásának napjától 24 hónapig terjedő, határozott időtartamú azzal, hogy az Ajánlatkérő jogosult a szerződést egyoldalú nyilatkozattal legfeljebb egy alkalommal, 12 hónappal meghosszabbítani.

Az Ajánlattevőnek a szállításokat a saját fuvareszközeivel és saját költségén kell végeznie a 6. pontban meghatározott teljesítési helyre.

Ajánlattevő a teljesítést a szerződés hatályba lépését követően haladéktalanul köteles megkezdeni, és a szerződés időtartama alatt az Ajánlatkérő által kért ütemezésben és a lehívások (Megrendelések) szerinti mennyiségben köteles teljesíteni.

2015.évre vonatkozóan 2014.október 31.-ig, majd minden év október 31. napjáig.

A jelen Ajánlati felhívás mellékletben megadott mennyiségek nem egy alkalommal történő szállítást jelentenek, a megrendelések teljesítése a Megrendelő igénye alapján havonta történik.

Teljesítési határidő:

2015.évre vonatkozóan 2014.október 31.-ig, majd minden év október 31. napjáig.

6. A megrendelés módja és teljesítés helyei:

A teljesítés az Ajánlatkérő által kért ütemezés szerint, konkrét megrendelések (BMR) alapján történik. Ajánlattevő a teljesítést csak érvényes BMR birtokában kezdheti meg. A teljesítés helye:

- . BKV Zrt. Jegyraktára
1101 Budapest, X. kerület, Fehér út 1/c

Nyitva tartás: hétfőtől csütörtökig: 7.00-13.00 óra, pénteken 7.00-12.00 óra között

7. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

Ajánlatkérő késedelmes teljesítés esetén naponta 0,5%, hibás teljesítés, illetve a teljesítés meghiúsulása esetén 15%-os kötbért érvényesíthet. A részletes szabályokat a szerződéstervezet tartalmazza.

Ajánlattevőnek az átvételtől számított, legalább 12 hónap jótállást kell vállalnia.

Ajánlattevőnek ajánlatában (1. sz. melléklet) kifejezetten nyilatkoznia kell az általa vállalt jótállás időtartalmáról.

8. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltétele:

A szerződés tárgyát képező termékek ellenértékének kiegyenlítése a megrendelés teljesítésének Ajánlatkérő általi igazolását követően, az Ajánlatkérőhöz benyújtott számla alapján, a számla kézhezvételétől számított 30 (harminc) naptári napon belül, átutalással történik.

Ajánlatkérő előleget nem fizet.

Ajánlatkérő késedelmes fizetése esetén a Ptk. 6:155 §-ban rögzítettek szerint fizet késedelmi kamatot.

9. Ajánlattevőkkel szemben támasztott műszaki, szakmai alkalmassági követelmények

I. rész (Utazási igazolvány és érvényesítő matrica beszerzése)

- A szerződés teljesítésére alkalmasnak minősül az ajánlattevő (közös ajánlattevő), és az általa igénybe venni kívánt alvállalkozója, ha rendelkezik a jelen Ajánlati felhívás megküldését megelőző 24 hónap során az I. rész (Utazási igazolvány és érvényesítő matrica beszerzése) esetében összesen legalább nettó 2 millió Ft értékű védelemmel ellátott (UV festék, fólia, fémszál, vízjel, stb.) nyomtatvány gyártására.
- A szerződés teljesítésére alkalmasnak minősül az ajánlattevő (közös ajánlattevő), ha rendelkezik az I. rész (Utazási igazolvány és érvényesítő matrica beszerzése) esetében a szervezetenél működő, nyomdaipari termékek gyártására vonatkozó MSZ EN ISO 9001 szabvány szerinti minőségirányítási rendszerrel, vagy ezzel egyenértékű, bármely nemzeti rendszerben akkreditált szervezettől származó tanúsítvánnyal. vagy a minőségbiztosítási rendszer kiépítésére tett intézkedéseket igazoló iratokkal.

II. rész (Jegykezelő készülékek megfelelő működésének ellenőrzéséhez szükséges próbajegy beszerzése)

- A II. rész (Jegykezelő készülékek megfelelő működésének ellenőrzéséhez szükséges próbajegy beszerzése) esetében összesen nettó 2 millió Ft nyomdai tevékenységre, vonatkozó referenciával.

Műszaki alkalmasság igazolására kért adatok és tények (igazolás módja)

Az ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek) és az általa igénybe venni kívánt alvállalkozójának

I. rész (Utazási igazolvány és érvényesítő matrica beszerzése)

- Ismertetnie kell a jelen Ajánlati felhívás megküldését megelőző 24 hónap során végzett legjelentősebb szolgáltatásait. A referencianyilatkozatnak legalább a következő adatokat kell tartalmaznia: a teljesítés ideje, a szerződést kötő másik fél, a szolgáltatás tárgya, az ellenszolgáltatás összege, továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.
- Ajánlatában csatolnia kell az I. rész (Utazási igazolvány és érvényesítő matrica beszerzése) esetében a szervezetenél működő nyomdaipari termékek gyártására vonatkozó MSZ EN ISO 9001 szabvány szerinti minőségbiztosítási rendszerének, vagy ezzel egyenértékű, bármely nemzeti rendszerben akkreditált szervezettől származó tanúsítvány egyszerű másolati példányát, vagy a minőségbiztosítási rendszer kiépítésére tett intézkedéseinek igazolását.

II. rész (Jegykezelő készülékek megfelelő működésének ellenőrzéséhez szükséges próbajegy beszerzése)

- Ismertetnie kell a jelen Ajánlati felhívás megküldését megelőző 24 hónap során végzett legjelentősebb szolgáltatásait. A referencianyilatkozatnak legalább a következő adatokat kell tartalmaznia: a teljesítés ideje, a szerződést kötő másik fél, a szolgáltatás tárgya, az ellenszolgáltatás összege, továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.

10. Az ajánlattevő által az ajánlathoz kötelezően csatolandó igazolások, nyilatkozatok:

Megnevezés	Melléklet
a) Ajánlattételi nyilatkozat	1. sz. melléklet
b) Ajánlati árak/egységárak táblázata	2. sz. melléklet
c) Ajánlattevői nyilatkozat a kizáró okokról	3. sz. melléklet
d) Nyilatkozat az adózásról	3. B-1. sz. melléklet
e) Nyilatkozat a tényleges tulajdonosokról	3. B-2. sz. melléklet
f) Nyilatkozat a 25%-ot meghaladó mértékű tulajdonosokról	3. B-3. sz. melléklet
g) Nyilatkozat az Ajánlattevő által a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt alvállalkozó(k)ról	4. sz. melléklet
h) Alkalmasság körében előírt referencia nyilatkozat	5.sz. melléklet
i) Egyéb nyilatkozat	6.sz. melléklet
j) Műszaki Diszpozíció	7. sz. melléklet
k) Aláírási címpéldány másolata	

Az ajánlatban meg kell jelölni az Ajánlattevő által a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt alvállalkozókat, valamint nyilatkozni kell az alvállalkozó által végzendő tevékenységről, és annak a teljes ajánlatra vonatkozó mértékéről.

11. Ajánlati árak:

Az ellenszolgáltatás 12 hónapra vonatkozó nettó értékét az *1. számú melléklet* (Ajánlattételi nyilatkozat kitöltésével egy összegben, magyar forintban kell megadni.

A részletes egységárakat a *2. számú melléklet* (Ajánlati árak/egységárak táblázata) kitöltésével kell megadni.

A nettó egységáraknak tartalmaznia kell a szerződésszerű teljesítéshez szükséges összes járulékos egyéb költségeket – ideértve a fuvarozás, tárolás, rakodás, csomagolás, hatósági engedélyek költségeit is – valamint a különféle vámköltségeket és adókat az általános forgalmi adó kivételével.

12. Az Ajánlati felhívással kapcsolatos kérdések és válaszok:

Az eljárással kapcsolatos kérdések feltevése, információ kérése 2014.szeptember 23 10:00-ig **kizárólag írásban** a www.electool.hu felületen keresztül tehető.

13. Az ajánlatok benyújtása:

A BKV Zrt. a tárgyi eljárást elektronikus rendszerben folytatja le, az eljárásban való részvételhez külön regisztráció szükséges. Kérjük, hogy amennyiben az eljárásban részt kívánnak venni, és még nincsenek regisztrálva az Electool tendereztető rendszerben 2014. szeptember 29-én 10. óráig szíveskedjenek részvételi szándékukat jelezni a kozbeszerzes@bkv.hu e-mail címen, hogy a szükséges regisztrációra sor kerülhessen.

A regisztráció, valamint azt követően az eljárásban való részvételre feljogosító meghívás időt vesz igénybe, így amennyiben részvételi szándékukat a jelen pontban előzőekben megadott határidőt követően jelzik, ajánlatkérő nem tudja garantálni az eljárásban való részvétel lehetőségét. Felhívjuk továbbá a figyelmet arra, hogy a regisztrációt követően ajánlattevő csak úgy vehet részt az eljárásban, ha Ajánlatkérő a konkrét eljárásra meghívót küld. Ajánlattevőknek 2014. szeptember 29. 10:00 óráig van lehetőségük arra, hogy jelezzék, ha a meghívót nem kapták meg. Amennyiben Ajánlatkérő ajánlattevőt az eljárásra meghívta és a meghatározott határidőig ajánlattevő nem jelzi, hogy a meghívót nem kapta meg, nem áll módunkban az ajánlat feltöltésével kapcsolatos kifogásokat elfogadni.

Felhívjuk a figyelmet, hogy az eljárásban kizárólag az elektronikus rendszerben van lehetőség az ajánlat benyújtására.

Az ajánlatot és a csatolandó igazolásokat, nyilatkozatokat kitöltve és cégszerűen aláírva, digitalizálva az Electool oldalára (<https://electool.com/sourcingtool/>) kell feltölteni.

Kérjük, hogy Ajánlattevő ajánlatában adja meg az elérhetőségéhez szükséges adatokat: ajánlattevő cég neve, székhelye, telefonszáma, telefax-száma, a kapcsolattartó személy neve, beosztása.

14. Az ajánlatok benyújtásának (feltöltésének) határideje (ajánlattételi határidő):

2014. szeptember 29. 12 óra 00 perc

Az ajánlati árak megtekintése:

2014. szeptember 29. 12 óra 01 perc

15. Az ajánlatok elbírálásának szempontja:

Az Ajánlatkérő az Ajánlati felhívásban meghatározott feltételeknek megfelelő ajánlatokat a **legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást** tartalmazó ajánlat alapján bírálja el.

16. Hiánypótlás:

Az Ajánlatkérő a versenyeztetési eljárás során az Ajánlattevők részére teljes körű hiánypótlási lehetőséget biztosít. Ajánlatkérő a hiánypótlási felhívásban pontosan megjelölt hiányokról és a hiánypótlási határidőről elektronikus úton írásban tájékoztatja az Ajánlattevőket.

17. Az ajánlati kötöttség:

Ajánlattevő ajánlati kötöttsége az ajánlattételi határidő lejártával kezdődik. Az ajánlattevő ajánlatát e határidő lejártáig módosíthatja vagy visszavonhatja. Az ajánlati kötöttség az eredményhirdetéstől számított 30 napig tart azzal, hogy ezen időpontot követően ajánlatkérő nyilatkozatot kérhet az ajánlat további fenntartására. Amennyiben ajánlattevő nem nyilatkozik, azt ajánlatkérő úgy tekinti, hogy ajánlatát fenntartja.

Ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejártáig visszavonhatja a felhívást.

18. Eredményhirdetés:

Az Ajánlatkérő az eljárás eredményéről írásban értesíti az Ajánlattevőket az árlejtés (ártárgyalás) napját követő 30. napig. Ajánlatkérő az ajánlatok megfelelő értékelése érdekében jogosult az eredményhirdetés napját elhalasztani, amelyről írásban értesíti ajánlattevőket.

19. Egyéb rendelkezések:

Az ajánlattételi nyilatkozat aláírásával az Ajánlattevő kifejezetten nyilatkozik a szerződéstervezet elfogadásáról. Az Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy a szerződéses feltételekről vagy a benyújtott ajánlatok értékelésének eredményétől függően tárgyalást tartson.

Ajánlatkérő az ajánlatok benyújtását követően elektronikus árlejtést vagy ártárgyalást tart, a végleges ajánlati árak kialakítása érdekében. Az (ár)tárgyalások és árlejtés tartásáról, azok menetéről az Ajánlatkérő egyidejűleg tájékoztatja valamennyi érvényes ajánlatot benyújtó Ajánlattevőt.

Az ártárgyalás/elektronikus árlejtés eredménye alapján kitöltött részletes ártáblázatot az ártárgyalás/elektronikus árlejtés alapján legkedvezőbb ajánlatot benyújtó ajánlattevő köteles az ártárgyalás/elektronikus árlejtést követő **2 munkanapon** belül aláírva elektronikus úton pdf. vagy .jpg formátumban a kozbeszerzes@bkv.hu e-mail címre vagy a 322-6438-as faxszámra megküldeni.

Az Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy az ajánlatok elbírálása során az eljárást eredménytelennek nyilvánítsa és adott esetben a legkedvezőbb ajánlatot benyújtó ajánlattevővel szemben a szerződés megkötését megtagadja.

A szerződés a nyertes ajánlattevővel, írásban jön létre, mindkét fél általi aláírás időpontjában.