Szilentblokk és gömbcsukló alkatrészek beszerzése

(Eljárás száma: T- 450/14)

AJÁNLATI DOKUMENTÁCIÓ

2015.

A. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

1. Az eljárás

1.1. A Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság (BKV Zrt., a továbbiakban: Ajánlatkérő) nyílt eljárás keretében a jelen ajánlati dokumentációban meghatározott feltételek szerint kéri az ajánlatokat benyújtani az ajánlattevőktől.

1.2. A jelen közbeszerzési eljárás lebonyolítására a Közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) szabályai szerint kerül sor. A Kbt. vonatkozó rendelkezései abban az esetben is irányadóak, ha erre a jelen ajánlati dokumentáció külön nem tesz utalást.

1.3. Az eljárás fajtája nyílt közbeszerzési eljárás.

1.4. Az eljárásban nem lehet tárgyalni, Ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat tárgyalás nélkül, az abban leírt információk alapján bírálja el. Az ajánlattevőknek az ajánlattételi határidő lejártával egyidejűleg ajánlati kötöttsége keletkezik, amely azt jelenti, hogy az ajánlatot még az Ajánlatkérő hozzájárulásával sem lehet módosítani.

2. A közbeszerzési eljárás tárgyának bemutatása

2.1. Az Ajánlatkérő a megfelelő ajánlatok benyújtása érdekében az alábbiakban bemutatja a közbeszerzési eljárás tárgyát.

Szilentblokk és gömbcsukló beszerzése = alkatrészek konszignációs készlet keretében): 10.494 tétel/36 hónap

A fentiekben meghatározott mennyiség(ek) a szerződés(ek) hatálya alatt -50 %-kal változhatnak.

Ajánlatkérő a részekre történő ajánlattétel lehetőségét nem biztosítja.

A beszerzendő termékek részletezését a jelen Ajánlati dokumentáció 2. számú melléklete tartalmazza. A mellékletben szerepelő mennyiségek a korábbi üzemeletetési tapasztalatok felhasználásával kerültek meghatározásra, ún. tapasztalati mennyiségek. A tapasztalati mennyiségek az ajánlatok megalapozott elbírálása érdekében, a nettó ajánlati összár meghatározásához kerültek megadásra, a szerződés keretében beszerzett mennyiségek ezen tapasztalati adatoktól eltérhetnek. Ajánlattevőnek az előzőek ismeretében kell benyújtania ajánlatát. A megkötésre kerülő szerződés mellékletében csak az egységárak kerülnek feltüntetésre.

A szerződésben rögzítésre kerül a szerződés alapján felhasználható keretösszeg felső határa, mely a következők szerint kerül meghatározásra.

A tapasztalati mennyiségek és a nyertes ajánlattevő által megajánlott egységárak szorzata a futamidő éveire az inflációs előjelzés szerződésben meghatározott mértékével korrigálásra kerül.

$$C\acute{E} = \left(\sum M_i * a_i\right) * \left(1 + \sum_{j=1}^{T-1} F_j\right)$$

Ahol:
CÉ = keretösszeg felső határa
$\mathbf{m_i}$ – az „i" termék/szolgáltatás minimális mennyisége 12 hónap alatt
$\mathbf{M_i}$ – az „i" termék/szolgáltatás maximális mennyisége 12 hónap alatt (%-os eltéréssel együtt)
$\mathbf{F_j}$ - a Kormány vagy a KSH által a jövőbeli „j"-dik évre közzétett fogyasztói árindex (pl. 1,03)
T – a szerződés futamidejének tervezett hossza években (pl. T= 3)
$\mathbf{a_i}$ – az „i" termék/szolgáltatás a nyertes ajánlatban szereplő egységára

A keretösszeget a szerződésben kerekítés nélkül kell rögzíteni.

2.2. Konszignációs feltételek

Az Ajánlattevő vállalja, hogy az Ajánlatkérő konszignációs raktárába szállítja a jelen dokumentáció 2. számú mellékletben rögzített tételeket, azaz a szerződéses időtartamra konszignációs raktárkészletet bocsát az Ajánlatkérő rendelkezésére. Az Ajánlatkérő vállalja, hogy az Ajánlattevő tulajdonát képező tételek saját felhasználását biztosítja a szerződéstervezetben meghatározott telephelyein.

Ajánlattevőnek az 2. számú mellékletben meghatározott választékban kell a tételeket a konszignációs rendszerben raktározni, az 2. számú mellékletében meghatározott mennyiségeket a konszignációs készlet keretében folyamatosan biztosítania kell.

Ajánlatkérő a konszignációs készlet feletti eseti megrendelések kiadására is jogosult. Ebben az esetben a megrendelésre kerülő tételek lejelentése és kifizetése a konszignációs készlet tárgyhavi lejelentésével, valamint kifizetésével történik.

Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy a Keretszerződés időtartama alatt – időponthoz nem kötötten – a konszignációs készlet mennyiségét változtassa. Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a megnövelt darabszámú konszignációs készlet mennyiség feltöltés határidejéről, amely nem lehet több mint a közös leltározást követő 10 munkanap;

A konszignációs raktáron lévő tétel Ajánlattevő tulajdonát képezi. Ajánlatkérő a konszignációs raktárba beszállított tételt zárt, fedett, elkülönített helyen tárolja, őrzését biztosítja. A kárveszély Ajánlattevőről a tétel konszignációs raktárba való szabályszerű betárolásával száll át Ajánlatkérőre. Ajánlatkérő évente legalább egy alkalommal leltárt tart, amelynek időpontjáról írásban értesíti Ajánlattevőt. Ajánlatkérő minden naptári évet követő 5. munkanapig, és jelen Keretszerződés lejártát követő 5 munkanapon belül a nála tárolt készletről készletjelentést ad Ajánlattevőnek. A Keretszerződés lejártát megelőzően legalább 1 hónappal, de

legkésőbb a megajánlott termékek alapján összegzett konszignációs készlet értékének eléréséig Ajánlattevő és Ajánlatkérő közös megegyezéssel dönt a konszignációs készlet felől, amely a teljes készlet megvételét, a készlet részének megvételét, vagy a teljes készlet Ajánlattevőhöz történő visszaszállítását tartalmazhatja.

A konszignációs raktáron lévő tételekről és árumozgásokról az Ajánlatkérő köteles naprakész, elkülönített nyilvántartást vezetni. Ajánlattevő jogosult a konszignációs raktáron lévő mennyiséget, a raktározás körülményeit és a nyilvántartást Ajánlatkérővel előzetesen egyeztetett időpontban ellenőrizni.

Az Ajánlatkérő által az Ajánlattevő részére leadott Megrendelések teljesítésének igazolása konszignációs szállítólevél kiállításával történik.

A szerződés bármely okból történő megszűnése esetén, amennyiben Megrendelő a konszignációs raktáron lévő tételeket, vagy azok egy részét nem kívánja megvásárolni, úgy a Szállító a Szerződés megszűnését követő 5 munkanapon belül köteles gondoskodni azok elszállításáról a saját költségén.

2.3. Szerződéses feltételek:

2.3.1. Ajánlatkérő a termékek szállítását havi rendszerességgel, konszignációs készlet feltöltésével, beszerzési megrendelés kiadásán keresztül kéri. Ezen felül Ajánlatkérő fenntartja a jogot külön szállítási feltételek figyelembevételével hó közi – konszignációs készleten felüli –megrendeléseket is kiadjon.

2.3.2. Ajánlattevő a termékek szállításáért külön díjat nem számolhat fel. Jótállási időn belüli meghibásodás esetén, annak érvényesítése során a hibás termék elszállítását és visszaszállítása nyertes Ajánlattevő feladata. Ajánlattevő ezen szállítási feladatokat térítésmentesen kell biztosítania.

2.3.3. Ajánlattevőnek ajánlatában cégszerűen aláírtan kell nyilatkoznia

- a szerződés teljesítését, annak aláírását követően azonnal meg tudja kezdeni;
- az általa vállalat konszignációs készlet feltöltés határidejéről, amely nem lehet több, mint a beszerzési megrendelés kézhezvételétől számított 5 munkanap; (Amennyiben az adott termék szállítása a gyártó késedelmes szállítása (gyártás hosszú átfutási, programozott ideje) miatt meghaladja az 5 munkanapot, abban az esetben a gyártó erre vonatkozó igazolását a rendelés visszaigazolásakor, illetve a szállításkor mellékelni kell.)
- a konszignációs készleten meg nem jelölt tételek rendelése esetén vállalt szállítási határidőről, amely nem lehet több mint a beszerzési megrendelés kézhezvételétől számított 10 munkanap
- a beszerzésre kerülő termékre vállalt jótállásról, amely nem lehet kevesebb, mint 12 hónap, kilométer-korlátozás nélkül;
- amennyiben valamely termékhez szükséges és a termék gyártója biztosítja, a beépítéshez szükséges tömítéseket, csatlakozó elemeket a termék beszállításakor Ajánlatkérő (Megrendelő) részére átadja.

2.4. Műszaki feltételek:

2.4.1. Ajánlatkérő az ajánlati dokumentáció 2. sz. mellékletében meghatározza a beszerzésre kerülő termékek gyártmányát, azonban a megjelölt gyártmánnyal és minőséggel egyenértékű műszaki paraméterrel rendelkező termékekre is elfogad ajánlatot. Helyettesítő termék megajánlása esetén Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy a beszerzésre megajánlott termék műszaki, minőségi paraméterei megegyeznek az ajánlatkérő által meghatározott feltételeknek.

2.4.2. A szállítandó pótalkatrészek műszaki, minőségi és működési paramétereinek meg kell felelnie a gyártómű által az új termékre előírtakkal.

2.4.3. Járműgyártói első beépítésű tételek megajánlása esetén az eredeti beszerzési forrás (járműgyártó vagy jogutódja, illetve magyarországi képviselete; vagy részegység gyártó, első beszállító) cégszerű nyilatkozata szükséges, tételes bontásban, hogy az igénylistában megadottakkal azonos vagy csereszabatos termék kerül majd értékesítésre. Hivatalos beszállító esetén a beszállítónak a gyártó által kiállított hivatalos beszállítói igazolás másolatát kérjük csatolni.

2.4.4. A szállítandó tételeken és/vagy csomagolásán feltüntetett jelöléseknek a csatolt mellékletben Ajánlattevő által rögzített termékek jelöléseivel, rajzszámával, cikkszámával, típusszámával azonosnak kell lenniük.

2.4.5. Ajánlattevőnek az ajánlati dokumentáció 2. sz. mellékletének – Ajánlati árak táblázat – megfelelő oszlopainak kitöltésével valamennyi termék (gyártói, első beépítésű, helyettesítő) esetén meg kell adnia a beszerzésre megajánlott termék gyártóját és termékgyártói azonosítóját. A „H”-engedély használatára kötelezett termékek esetén a vonatkozó „H”-engedély számát, vagy az *„első beépítésű, elismert termék”* megjelölést kell feltüntetnie. Ez esetben az ajánlati felhívás III.2.3. bekezdés M2 pontjában meghatározott igazolások csatolását is kérjük.

2.4.6. Ajánlattevőnek a csatolt mellékletben a külön megjelölt tételek mellett – amennyiben azok járműgyártói vagy részegység gyártói első beépítésűek – az „első beép.” jelölést kell feltüntetni.

2.4.7. A szilentblokkok és gömbcsuklók közlekedésbiztonsági szempontból kiemelten fontos pótalkatrészeknek minősülnek, ezért az 5/1990 (IV. 12.) KöHÉM rendelet 23. §-ban és a 6/1990 (IV. 12.) KöHÉM rendelet 9. § (4) bekezdésben leírtak, valamint utóbbi rendeletben hivatkozott MSZ-07-4402-1992 szabvány alapján minősítő vizsgálatra kötelezettek. Amennyiben a jármű vagy részegység gyártótól származó termék kerül szállításra, műbizonylatként elfogadható a pótalkatrészen vagy csomagolásán szereplő gyártói jel is. A szállítandó terméken/csomagoláson feltüntetett jelölésnek meg kell felelni a megajánlott termék ajánlattétel során megadott és a keretszerződésben rögzített jelöléseivel, rajzszámaival, cikkszámaival, típusszámaival. A pótalkatrészekhez szállításkor mellékelni kell az

5/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet 25. § szerint a minőséget tanúsító műbizonylatot.

2.4.8. Ajánlattevőnek ajánlatában az ajánlati dokumentáció 3. sz. kitöltésével kifejezetten nyilatkoznia kell az általa vállalt jótállási határidőről, amely nem lehet kevesebb, mint a beszerzésre kerülő termék átvételétől számított 12 hónap, kilométer-korlátozás nélkül.

3. Kapcsolattartás az Ajánlatkérővel.

3.1 Ajánlatkérő elérhetősége:

Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság (BKV Zrt.)
Gazdasági Igazgatóság
Beszerzési Főosztály
1072 Budapest, Akácfa utca 15.
Telefonszám: (+36-1) 461-65-78
Faxszám: (+36-1) 322-64-38
E-mail cím: kozbeszerzes@bkv.hu

4. Kiegészítő tájékoztatás

4.1. Amennyiben az ajánlattevő - a megfelelő ajánlat benyújtása érdekében – az ajánlati felhívásban, illetve az ajánlati dokumentációban közölt információkkal kapcsolatosan kiegészítő (értelmező) tájékoztatást igényel, úgy kizárólag írásban- a kérdéssel érintett rész megjelölésével (pl. felhívás vagy dokumentáció melyik pontja, bekezdése stb.) -, a fenti 3.1. pontban megjelölt elérhetőségeken, az Ajánlatkérő 4.2 pontban rögzített válaszadási határidejét megelőző 4 nappal korábban (az ajánlattételi határidő lejárta előtt legkésőbb tíz nappal) megkeresheti az Ajánlatkérőt. Ajánlatkérő kéri, hogy az eljárás folyamán a kiegészítő tájékoztatás körében az Ajánlatkérő felé eljuttatott, írásos formában készült (szövegtartalmú) dokumentumokat az ajánlattevő minden esetben szerkeszthető MS Word formátumban is küldje meg, a kérdéses rész (mondat, bekezdés stb.) pontos meghatározása mellett (pl. ajánlati dokumentáció 4.1 pont második bekezdés).

4.2. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást írásban nyújtja, legkésőbb az ajánlattételi határidő lejárta előtt hat nappal. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást (beleértve a kérdés ismertetését, a kérdező azonosítása nélkül) megküldi valamennyi olyan ajánlattevőnek, aki az ajánlati dokumentációt igazoltan átvette, illetve a Visszaigazoló adatlapot megküldte.

4.3. Amennyiben Ajánlatkérő a dokumentáció rendelkezésre bocsátását követően észleli, hogy a dokumentáció valamely eleme eltér az ajánlati felhívástól vagy a Kbt-től, illetőleg a dokumentáció az ajánlati felhívás valamely elemével kapcsolatban a Kbt. 49.§ (4) bekezdésben foglaltakon túl többletelőírást tartalmaz, kiegészítő tájékoztatásban közli az ajánlattevőkkel, hogy a dokumentáció Ajánlatkérő által pontosan megjelölt eleme, előírása semmis.

B. AZ AJÁNLAT FORMAI KÖVETELMÉNYEI

5. Az ajánlat formája

6.1. Ajánlattevőnek **1 (egy) eredeti** példányban, összefűzve kell benyújtania az ajánlatát. Az ajánlat oldalszámozására a jelen ajánlati dokumentáció 11.1 pontja irányadó. Ajánlatkérő kéri, hogy ajánlattevő a benyújtott, aláírt ajánlatot nem szerkeszthető (pl: pdf vagy jpeg formátumban), **elektronikus adathordozón is** szíveskedjen rendelkezésre bocsátani, a táblázatos word, illetve az excel állományokat szerkeszthető formában is. Az elektronikus adathordozón ajánlattevő nevét és az eljárás számát is szíveskedjenek feltüntetni.

6.2. Ajánlatkérő összefűzésnek tekinti azt, ha az ajánlat lapjai egymáshoz rögzítve vannak és az ajánlat lapozható és azt roncsolás mentesen nem lehet szétszedni (történhet például összekapcsolással, zsinórral, ragasztással, stb.) Ha az ajánlat nincs összefűzve, illetőleg nem a dokumentáció jelen pontja szerinti módon van összefűzve, akkor - ha az érintett ajánlattevő a bontáson jelen van - az Ajánlatkérő felhívására, az Ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott anyagokkal elvégzi vagy kiegészíti az ajánlat összetűzését, ha nincs jelen, akkor az Ajánlatkérő két képviselője az ajánlatot a bontáson a fenti pont szerint összefűzi vagy az összetűzést kiegészíti.

6.3. Az ajánlatot papíron kell benyújtani, géppel, vagy tintával kell írni. Az ajánlatban lévő, minden – az ajánlattevő vagy alvállalkozó, vagy az alkalmasság igazolásában résztvevő szervezet az általa készített - dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)tõl írásos felhatalmazást kaptak.

6.4. Az ajánlat nem tartalmazhat betoldásokat, törléseket, vagy átírásokat az ajánlattevő által elkövetett hibák szükséges korrekcióinak kivételével, amely esetben ezen korrekciókat az ajánlatot aláíró személynek, illetve személyeknek kézjegyükkel kell ellátniuk.

7. Az ajánlat nyelve

7.1. Az ajánlat és az annak részét képező valamennyi dokumentum, továbbá minden, az ajánlatkérő és az ajánlattevő között az ajánlattal kapcsolatban folytatott levelezés, illetve dokumentum nyelve a **magyar.**

7.2. Az ajánlattevő nem magyar nyelven is becsatolhat dokumentumokat, de idegen nyelvű dokumentum, irat benyújtása esetén, az idegen nyelvű dokumentummal együtt annak felelős magyar nyelvű fordítása is benyújtandó. Felelős fordítás alatt az Ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében az ajánlattevő képviseletére jogosult személy nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel az eredeti

szövegnek. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő a felelős. Az ajánlat értelmezési szempontjából a magyar fordítás az irányadó.

8. Az ajánlat csomagolása

8.1. Ajánlattevőnek az ajánlatot borítékba vagy csomagolásba kell zárnia.

8.2. A borítékot (csomagot) az alábbi minta szerint kell felcímkézni (vagy olyan felirattal ellátni, melyből egyértelműen kiderül Ajánlatkérő számára, hogy milyen számon, melyik tárgyban indított közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlat kerül benyújtásra, és mely időpontig nem bontható fel az ajánlat)

Cím: BKV Zrt. Gazdasági Igazgatóság, Beszerzési Főosztály
Beszerzés Irányítási Osztály
1072 Budapest, Akácfa utca 15. III. emelet B303 szoba

Ajánlat a „**Szilentblokk és gömbcsukló alkatrészek konszignációs készlet keretében történő beszerzése”**

tárgyú ajánlati felhívásra.

Ajánlati felhívás száma: **BKV Zrt. T-450/14.**

TILOS FELBONTANI 2015. június 29-én 09 óra 00 perc ELŐTT!

8.3. Ha a boríték, csomag nincsen a fenti pontokban foglaltak szerint lezárva és megcímezve, akkor az Ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal az ajánlat téves helyre történő továbbításáért.

Határidőre benyújtott ajánlatnak csak azok minősülnek, amelyek a felhívásban meghatározott határidőig az Ajánlatkérő által meghatározott irodába eljutnak. [Felhívjuk a figyelmet, hogy a benyújtás helye portaszolgálattal biztosított, ezért a portán való bejutás időt vehet igénybe, azonban határidőben benyújtott ajánlatnak csak az tekinthető, amely a felhívásban megjelölt irodában leadásra kerül az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig.] A késve beérkező ajánlat befogadására nincs lehetőség; azokat az Ajánlatkérő érdemi vizsgálat nélkül érvénytelenné köteles nyilvánítani. Az elkésett ajánlatokat – a közbeszerzési eljárás többi iratához hasonlóan – a Kbt. 34. § (2) bekezdésében meghatározott ideig Ajánlatkérő köteles megőrizni, ennek megfelelően az ajánlat visszaszolgáltatására nincs lehetőség.

C. AZ AJÁNLAT ÖSSZEÁLLÍTÁSA

9. Az ajánlat tartalma

9.1. Az ajánlattevőnek az ajánlati felhívásban, illetőleg az ajánlati dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell az ajánlatát elkészítenie és benyújtania. Ajánlatkérő az ajánlattétel megkönnyítése érdekében jelen dokumentáció mellékleteiben dokumentummintákat bocsát az ajánlattevők rendelkezésére. Ajánlattevő ajánlatában a dokumentáció mintáitól eltérő, egyéb nyilatkozatokkal, igazolásokkal, stb. is teljesítheti az előírásokat, amennyiben a benyújtott dokumentumok a felhívásban és a dokumentációban foglalt követelményeknek megfelelnek.

9.2. Az ajánlattevőnek a szerződés teljesítéséhez szükséges pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki, illetőleg szakmai alkalmasságára vonatkozó nyilatkozatokat és igazolásokat az ajánlatban kell megadnia.

9.3. Amennyiben az alkalmasság igazolására szolgáló dokumentum az alkalmassági minimum követelmények körében meghatározott értéket nem HUF-ban tartalmazza, azt az ajánlatkérő:

a) a teljes árbevétel esetén a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, a mérleg fordulónapján érvényes devizaárfolyamon HUF-ra átszámítva veszi figyelembe.
b) a referencia értéke esetén a teljesítés évére vonatkozóan a Magyar Nemzeti Bank által közzétett éves átlagos devizaárfolyamon, az aktuális naptári évre vonatkozóan a felhívás megjelenés napján közzétett devizaárfolyamon HUF-ra átszámítva veszi figyelembe.

Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, az adott deviza az ajánlattevő letelepedése szerinti ország központi bankja által - az előző a) illetve b) pont szerinti időpontban - jegyzett euró ellenérték alapján kerül HUF-ra átszámításra.

10. Az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzéke

Az ajánlatnak – lehetőség szerint az alábbi sorrendben – tartalmaznia kell az alábbi dokumentumokat:

(1) Tartalomjegyzék
(2) Felolvasólap
(3) Ajánlati árak táblázata
(4) Ajánlattételi nyilatkozat
(5) Nyilatkozat az alvállalkozókról és a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetekről
(6) A kizáró okok fenn nem állását igazoló nyilatkozat/irat(ok)
(7) Aláírási címpéldány/minta, meghatalmazás
(8) Gazdasági és pénzügyi alkalmasságot igazoló iratok
    a. Nyilatkozat az árbevételről

(9) Műszaki, illetve szakmai alkalmasságot igazoló iratok
   a. Referencia igazolás/nyilatkozat
   b. „H”-minősítő jel használatára vonatkozó engedélyek/nyilatkozatok

(10) Kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet nyilatkozata
(11) Közös ajánlatot tevők megállapodása (*adott esetben*)
(12) Nyilatkozat a felelősségbiztosítás rendelkezésre állásáról
(13) Üzleti titok körének meghatározása (külön mellékletben)
(14) Ajánlat elektronikus adathordozón

11. A benyújtandó dokumentumok részletezése

11.1. Tartalomjegyzék

Oldalszámozással, amely teljes részletességgel mutatja, hogy az ajánlatban lévő dokumentumok mely oldalon találhatók meg úgy, hogy az esetleges hiánypótlási felhívásban vagy az ajánlatban szereplő nem egyértelmű kijelentésekkel kapcsolatos felvilágosítás-kérésben az iratok helye egyértelműen azonosítható legyen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni.

11.2. Felolvasólap

A felolvasólapot az ajánlati dokumentáció **1. sz. melléklete** szerint kitöltve kell az ajánlathoz csatolni.

A felolvasólapban meg kell adni ajánlattevő nevét, székhelyét, cégjegyzékszámát, adószámát és a cégjegyzésre jogosult személy(ek) nevét. Közös ajánlattétel esetén, a felolvasólapon valamennyi ajánlattevő nevét, székhelyét és a cégjegyzésre jogosult személy nevét meg kell adni. Csak azoknak a cégjegyzésre jogosult személyeknek kell megadni a nevét, akik az ajánlatot aláírják, vagy meghatalmazást adtak az aláírásra. A kapcsolattartásra kijelölt személy és elérhetőségeinek meghatározásakor figyelemmel kell lenni arra, hogy az Ajánlatkérő az eljárás során kizárólag ezen elérhetőség(ek)re fogja küldeni a dokumentumokat

Ajánlattevőnek a Felolvasólapon továbbá fel kell tüntetni a szilentblokk és gömbcsukló alkatrészek beszerzésére vonatkozó ajánlati összárát (ÁFA nélkül)

11.3. Ajánlati árak táblázat

Az ajánlati árak táblázat megfelelő oszlopainak kitöltésével meg kell adni a beszerzésre kerülő termék gyártóját, gyártói azonosítóját, „H”-engedély használatára kötelezett terméke esetén a vonatkozó engedély számát, valamint a megajánlott termék típusát (első beépítésű, elismert, vagy helyettesítő termék), valamint az alkatrészek egységárait (ÁFA nélkül).

11.4. Ajánlattételi nyilatkozat

Az ajánlattevőnek ki kell töltenie, cégszerűen alá kell írnia és az ajánlatban be kell nyújtania a **3. sz. melléklet** szerinti Ajánlattételi nyilatkozatot.

Ajánlattevőnek a Kbt. 60. § (5) bekezdése alapján nyilatkoznia kell, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.

11.5. Nyilatkozat az alvállalkozókról és a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetekről

Az ajánlatban **meg kell jelölni**

a. a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,

b. az ezen részek tekintetében a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozókat, valamint a közbeszerzésnek azt a százalékos arányát, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni.

c. amennyiben más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva kíván megfelelni ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik.

A fenti adatokat a **4. számú melléklet** kitöltésével kell megadni. Ha az ajánlattevő a fenti szervezetek közül egyiket sem veszi igénybe, a mellékletet akkor is csatolni kell az ajánlatához, és a táblázatok üresen hagyásával, kihúzással, vagy szövegesen jelezni kell ezen szervezetek mellőzését.

11.6. Kizáró okok fenn nem állását igazoló okiratok

Az ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek) az ajánlatban a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 2-10.§ szerint kell **igazolnia**, hogy nem tartozik a Kbt. 56.§ (1) bekezdés a)-k) pontjainak, a (2) bekezdésének, hatálya alá. A Kbt. 56. § (1) **bekezdés f) és i) pontjaiban meghatározott kizáró okok fenn nem állását ajánlattevő közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesített nyilatkozatának benyújtásával igazolja** (**5. számú melléklet)**. A Kbt. 56. § (1) bekezdés c) pontja tekintetében, amennyiben ajánlattevő nem minősül cégnek, a kizáró ok fenn nem állását közjegyző vagy gazdasági, ill szakmai kamara által hitelesített nyilatkozat benyújtásával igazolja.

A Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében, valamint a Kbt. 56. § (2) bekezdésére vonatkozóan a 310/2011. Korm. Rendelet 2. § ib) pontja és a 2. § j) pontjában meghatározottak szerint kell igazolni, hogy nem tartoznak a hivatkozott kizáró okok hatálya alá. Az 56. § (1) bekezdés kc) és az 56. § (2) bekezdés szerinti kizáró ok fenn nem állásának igazolására a **6. számú melléklet** nyújt segítséget

Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

Amennyiben ajánlattevőnek tudomása van egyéb nyilvántartásról, mely a kizáró okok fenn nem állása tekintetében jelentőséggel bír, Ajánlatkérő kéri 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 2.§ d) pontja, továbbá a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 20.§ (2) bekezdés szerinti elektronikus nyilvántartáson felüli, egyéb kizáró okok igazolására alkalmas, az előírt feltételeknek (hatósági, elektronikus, ingyenes) megfelelő nyilvántartások ajánlatban történő megjelölését.

A Kbt. 58.§ (3) bekezdése szerint ajánlattevő köteles nyilatkozni az ajánlatában, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 56. § (1) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 56. § (1) bekezdés a)-f) és h)-k) pontjaiban meghatározott kizáró okok hatálya alá. A nyilatkozatot az **7. számú melléklet** kitöltésével kell megtenni. Ha az ajánlattevő nem vesz igénybe alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezetet akkor nem kell csatolni ezen mellékletet.

A kizáró okok igazolásával kapcsolatban Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők vonatozásában a Közbeszerzési Értesítő 2014/57. számában, 2014. május 16-án megjelent, *A Közbeszerzési Hatóság útmutatója a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 56-57. §-ában, valamint a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 2-3. §-ában hivatkozott igazolásokról, nyilatkozatokról, nyilvántartásokról és adatokról a Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők vonatkozásában* tárgyú útmutató nyújt segítséget. Nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők tekintetében a 2013/5141. számában, 2013. november 29-én megjelent *A Közbeszerzési Hatóság útmutatója a közbeszerzési eljárás során benyújtandó, kizáró okokkal kapcsolatos igazolásokról, nyilatkozatokról, nyilvántartásokról és adatokról az Európai Unióban és az Európai Gazdasági Térségben letelepedett gazdasági szereplők vonatkozásában* tárgyú útmutató nyújt segítséget.

11.7. Aláírási címpéldány/minta, meghatalmazás

Az ajánlattevő, alvállalkozója és az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet részéről egyszerű másolatban benyújtandó azoknak a cégjegyzésre jogosult személy(ek)nek az aláírási címpéldánya vagy aláírási mintája, akik az ajánlatot aláírják, az ajánlatban szereplő egy dokumentumot aláírnak vagy meghatalmazást adtak az aláírásra.

11.8. Pénzügyi - gazdasági alkalmasságot igazoló iratok

a. Az ajánlati felhívás III.2.2) pontja szerinti, az árbevételről szóló nyilatkozat a **8. számú melléklet** szerint.

Az előírt alkalmassági követelményeknek közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek, illetve azon követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatóak a gazdasági szereplőkre, elegendő, ha közülük egy felel meg.

Az előírt alkalmassági követelményeknek ajánlattevő bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhet, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Ajánlattevő az alkalmasság igazolása során az előzőek szerint más szervezet kapacitására a következő esetekben támaszkodhat:

- ha az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogja venni és ennek módjáról nyilatkozik, ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre került, vagy
- ha az adott alkalmassági követelmények nem a teljesítéskor ténylegesen rendelkezésre bocsátható erőforrásokra vonatkoznak, akkor be kell nyújtani azon szervezet nyilatkozatát, amelynek adatait az ajánlattevő az alkalmasság igazolásához felhasználja, hogy tudomásul veszi, hogy a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.

11.9. Műszaki- szakmai alkalmasságot igazoló iratok

a. A referenciák ismertetését a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 16 § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően kell elvégezni:

- Ha a szerződést kötő másik fél nem a Kbt. 6.§ (1) bekezdésének a)-c) pontja szerinti szervezet, illetve nem magyarországi szervezet esetében olyan szervezet, amely a 2004/18/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv alapján nem minősül ajánlatkérőnek, akkor az általa adott igazolással vagy attól függően, hogy kinek a teljesítését igazolja a referencia, az ajánlattevő, vagy az alkalmassági igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatával.

- Ha a szerződést kötő másik fél a Kbt. 6.§ (1) bekezdésének a)-c) pontja szerinti szervezet, illetve nem magyarországi szervezet esetében olyan szervezet, amely a 2004/18/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv alapján ajánlatkérőnek minősül, akkor az általa kiadott vagy aláírt igazolással.

A fentiek szerinti nyilatkozatot legalább a **9 számú melléklet**, vagy az abban szereplő adatokat tartalmazó dokumentum kitöltésével kell teljesíteni.

A fentiek szerinti igazolást legalább a **10. számú** mellékletet képező mintában szereplő adatokat tartalmazó, a szerződést kötő másik fél által kiadott vagy aláírt igazolás kitöltésével kell teljesíteni.

Az igazolásban vagy nyilatkozatban legalább az alábbi adatokat kell megjelölni:

- a teljesítés ideje;
- a szerződéskötő másik fél;
- a szolgáltatás tárgya
- az ellenszolgáltatás összege, vagy a korábbi szolgáltatás mennyiségére utaló más adat megjelölése (amennyiben a referenciát több társaság teljesítette, az ellenszolgáltatás vagy más mennyiségi adat megadása során kizárólag a saját részesedését kell feltüntetni);
- a szolgáltatás teljesítésének igazolására jogosult személy neve, elérhetősége;
- nyilatkozat, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e

A referencianyilatkozatnak/igazolásnak olyan részletezettségűnek kell lennie, melyből az alkalmasságnak való megfelelés megállapítható.

b. Ajánlattevőnek a benyújtott ajánlatában a dokumentáció 2. számú mellékletében megjelölt „H”-minősítő jel használatára kötelezett termékek esetén ajánlatában a megjelölt tételek mellett – amennyiben azok nem járműgyártói első beépítésűek vagy a gyártó által első beépítésűként elismert termékek – a 310/2011 (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (1) bekezdés e) pontja fel kell tüntetnie a „H” minősítő jel számát. Ajánlattevőnek ajánlatához továbbá csatolnia kell a pótalkatrész gyártására vagy forgalmazására vonatkozó, külföldi gyártó esetén a hazai forgalmazó részére kiállított vonatkozó engedély egyszerű másolati példányát is. Amennyiben ajánlattevő járműgyártói első beépítésű vagy gyártó által első beépítésűként elismert terméket ajánl meg, úgy ajánlatához az eredeti beszerzési forrás cégszerű nyilatkozatát kell csatolnia tételes bontásban arról, hogy a beszerzésre megajánlott termék első beépítésű, vagy a gyártó által elismert termék.

c. Ajánlattevőnek ajánlatában csatolnia kell a 289/2011 (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (6) bekezdés szerint a termék gyártására és/vagy forgalmazására vonatkozó, a szervezetnél működő MSZ EN ISO 9001 szabvány szerinti minőségbiztosítási rendszerének, vagy ezzel egyenértékű, bármely nemzeti rendszerben akkreditált szervezettől származó tanúsítvány egyszerű másolati példányát, vagy a minőségbiztosítási rendszer kiépítésére tett intézkedéseinek igazolását.

Az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek.

Az előírt alkalmassági követelményeknek ajánlattevő bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhet, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a

szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Ajánlattevő az alkalmasság igazolása során az előzőek szerint más szervezet kapacitására a következő esetekben támaszkodhat:

- ha az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogja venni és ennek módjáról nyilatkozik, ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre került, vagy
- ha az alkalmassági követelmény korábbi szállítások, szolgáltatások vagy építési beruházások teljesítésére vonatkozik, az ajánlattevő nyilatkozik arról, hogy milyen módon vonja be a teljesítés során azt a szervezetet, amelynek adatait az alkalmasság igazolásához felhasználja, amely lehetővé teszi e más szervezet szakmai tapasztalatának felhasználását a szerződés teljesítése során.

11.10. Kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet nyilatkozata

Az előírt alkalmassági követelményeknek ajánlattevő bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhet, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül.

A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

11.11. Közös ajánlatot benyújtók megállapodása

Közös ajánlattétel esetén csatolni kell az ajánlattevők megállapodását, melynek minimálisan tartalmaznia kell nyilatkozatukat arról, hogy a szerződés szerinti teljesítésért egyetemleges kötelezettséget és felelősséget vállalnak, a közös ajánlattal összefüggő, egymás közötti jogaikat és kötelezettségeiket, továbbá a képviselő cég megjelölését és meghatalmazásának körét.

11.12. Üzleti titok körének meghatározása

Az ajánlattevő és a részvételre jelentkező az ajánlatában, illetve a részvételi jelentkezésben, valamint a 69–70. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ide értve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó

iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó iratokat úgy kell elkészíteni, hogy azok az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdésére figyelemmel kizárólag olyan információkat tartalmazzanak, amelyek nyilvánosságra hozatala az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, továbbá ne tartalmazzanak a (2)–(3) bekezdés szerinti elemeket.

Az ajánlattevő nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a 71. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló – a (3) bekezdés hatálya alá nem tartozó – részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

Nem korlátozható vagy nem tiltható meg üzleti titokra hivatkozással olyan adat nyilvánosságra hozatala, amely a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó, külön törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettség alá esik. A közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés engedményezést kizáró rendelkezése nem minősül üzleti titoknak.

Ajánlattevőnek a Kbt. 80. §-ára, valamint arra figyelemmel kell meghatároznia az üzleti titok körét, hogy az **ajánlatkérő köteles a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződést honlapján közzétenni**.

D. AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSA

12. A bírálati szempont(ok)

12.1. Az ajánlatkérő a beérkező ajánlatokat a Kbt. 71.§ (2) bekezdés b) pontja alapján a *az összességében legelőnyösebb ajánlat* bírálati szempontja alapján bírálja el a következők szerint:

Értékelési szempont	*Súlyszám*	*Értékelés módszere*
Ajánlati összár (Ft/12 hónap)	70	arányosítással
Gyári/beszállítói termék (tétel)	30	pontozással

Az értékelés során adható értékelési pontszám részszempontonként: 0-10.

Az egyes részszempontokra adott értékelési pontszámok az adott részszempont súlyszámával megszorzásra kerülnek. Az így kapott szorzatok ajánlatonként összeadásra kerülnek.
Az az ajánlat összességében a legelőnyösebb, amelynek az összpontszáma a legnagyobb.

12.2 Az ajánlati összár értékelési részszempont kiszámítása

12.2.1 <u>Részszempont 1: Az ajánlati összár</u>

Az ajánlati árak értékét egy összegben, magyar forintban (Ft) a Felolvasólap megfelelő sorának kitöltésével, ÁFA nélkül kell megadni. Az Ajánlattevőnek a tételenkénti egységárakat (ÁFA nélkül) a 2. számú melléklet kitöltésével is meg kell adni.

A kitöltendő Excel formátumú tételes listában feltüntetett értékek (tapasztalati mennyiségek) az ajánlati összár meghatározásához kerültek megadásra.

A tapasztalati mennyiségek oszlop után található egységár oszlopot kell kitölteni, majd soronként az adott tételre vonatkozó mennyiségekkel összeszorozva az adott tételre vonatkozó összesen árat, a szorzatok összegét kell az összesítő sorban megjeleníteni, amelyet nettó ajánlati összárként a **felolvasólapon is** fel kell tüntetni.

Felhívjuk ajánlattevők figyelmét, hogy ajánlatot minden tételre vonatkozóan kötelező adni, ennek elmulasztása az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után!

A kitöltött, az egységárakat feltüntető Excel formátumú táblázatot nyomtatott és elektronikus (CD, DVD, pendrive) formátumban is csatolni kell az ajánlathoz. Eltérés esetén a nyomatott formátum az irányadó!

Az egységáraknak tartalmazniuk kell a szerződésszerű teljesítéshez szükséges valamennyi járulékos költséget – ideértve a fuvarozás (el- és visszaszállítás),

tárolás, csomagolás, rakodás, hatósági engedélyek költségeit is -, valamint a különféle vámköltséget és adókat. Az egységárak ÁFÁ-t nem tartalmaznak.

Az ajánlati összár részszempont esetében az értékarányosítás módszere szerint kerülnek értékelésre a megajánlott ajánlati árak.

A legkedvezőbb tartalmi elem (legalacsonyabb ajánlati ár) a maximális pontszámot kapja, a többi ajánlat tartalmi elemei pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva az alábbi képlet alapján arányosan kiszámított pontszámot kapnak:

Részszempontra adott értékelési pontszám: $\frac{Legalacsonyabb\ díj}{Vizsgált\ ajánlatban\ lévő\ díj} \times 10$

A kapott értékelési pontok két tizedesjegy pontosságig kerülnek kiszámításra.

Az Ajánlatkérő a szerződés megkötésétől számított 12 hónap időtartamra fix árak meghatározását kéri.

Az árak a szerződés teljesítése során, 12 hónap elteltét követően legfeljebb a KSH által kiadott inflációs ráta 80%-ának megfelelő mértékű áremeléssel módosulhatnak.

12.2.1 Gyári/beszállítói termék megajánlása értékelési szempont kiszámítása (tétel)

E részszempont esetében az értékelést pontozásos módszerrel végzi az Ajánlatkérő.

Az értékelés alapja a megajánlott eredeti gyári/első beépítésű termékek százalékos aránya a megajánlott fékbetétek összességéhez viszonyítottan.

Amennyiben ajánlattevő eredeti gyári vagy első beszállítói terméket ajánl meg az eljárás során, ezt az ajánlati árak táblázatban fel kell tüntetnie az alábbi megnevezéssel: **„eredeti gyártó" vagy „beszállítói termék**". A megajánlott termék gyártói és első beszállítói minősége a**z ajánlattevő által megadott rajzszám és gyártó alapján egyértelműen azonosíthatónak kell lennie**.

Gyártói és/vagy beszállítói termék alatt Ajánlatkérő olyan terméket ért, ami a jármű első forgalomba-helyezésekor az adott típusba beszerelésre került, vagy olyan termék, ami az autóbusz gyártója által napjainkban alkalmazott, vagy azt az autóbusz gyártója helyettesítő termékként elismeri. Ajánlattevőnek alkatrészek eredetére vonatkozóan a jármű gyártójától, vagy a megajánlott, helyettesítő termékek gyártójától kell nyilatkozatot bekérnie és ajánlatához csatolnia, tételes bontásban. Hivatalos beszállító esetén a beszállítónak a gyártó által kiállított hivatalos beszállítói igazolás hiteles másolatát kérjük csatolni. Termékgyártói, és hivatalos beszállítói termékek esetében is a beszerzési forrás nyilatkozata szükséges a szállítandó termékek eredetiségére vonatkozóan, tételes bontásban

Amennyiben a fentiek értelmében gyári, vagy beszállítói termék kerül megajánlásra a szükséges nyilatkozatokkal, úgy ajánlatkérő az adott tételeket gyártói/beszállítóiként értékeli. Gyári, vagy beszállítói termék között Ajánlatkérő nem tesz különbséget.
Amennyiben Ajánlattevő megfelelően igazolja, Ajánlatkérő a táblázatban szereplő cégeken túl egyéb céget is elfogad gyártóként/első beszállítóként.

Ajánlatkérő az eredeti gyári/első beszállítói termékekre vonatkozó ajánlatát pontozásos módszerrel értékeli. Ajánlatkérő az ajánlati árak táblázatának „G" oszlopában 6 tétel esetében jelölt meg eredeti gyártót/első beszállítónak elfogadott gyártót.

Ajánlattevő a megajánlott eredeti gyári vagy első beszállítói termékek arányának megfelelő pontszámot kap a következő képlet alapján:

Részszempontra adott értékelési pontszám: = $\frac{EGYT_{ajánlat}}{EGYT_{\max}} \times 10$

ahol:

$EGYT_{max}$: eredeti gyári vagy első beszállítói termékként megajánlható tétel maximuma

$EGYT_{ajánlat}$: eredeti gyári vagy első beszállítói termékként megajánlható tétel ajánlatban megajánlott száma

Az adat kiszámítása során 2 tizedes jegyig kell kerekíteni a kerekítés szabályai szerint, azaz ha 0,001-0,004-re végződik a szám, a kisebbik, ha 0,005 vagy nagyobb az utolsó számjegy, a nagyobbik szomszédra kerekítünk.

Példa: amennyiben ajánlattevő a 6 tételből 4 tétel esetében jelöl meg eredeti gyártót/első beszállítónak elfogadott forgalmazót, a táblázat alapján 6,67 pontot kap.

A gyártói/első beszállítóinak megajánlott tételek darabszámát be kell írni a Felolvasólap megfelelő rovatába.

A megajánlott részekre vonatkozóan kitöltött, az egységárakat és a gyártói/első beszállítói termékeket feltüntető Excel formátumú táblázatot nyomtatott és elektronikus (CD, DVD, pendrive) formátumban is csatolni kell az ajánlathoz. Eltérés esetén a nyomatott formátum az irányadó!

MELLÉKLETEK

1. sz. melléklet:
FELOLVASÓLAP

2. sz. melléklet:
AJÁNLATI ÁRAK TÁBLÁZAT

3. sz. melléklet:
AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT

4. sz. melléklet:
AZ ALVÁLLALKOZÓK ÉS KAPACITÁSAIT RENDELKEZÉSRE BOCSÁTÓ SZERVEZETEK MEGJELÖLÉSE

5. sz. melléklet:
NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL

6. sz. melléklet:
NYILATKOZAT A KBT. 56. § (1) KC) ÉS (2) BEKEZDÉSÉBEN FOGLALTAKRÓL

7. sz. melléklet:
NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL AZ ALVÁLLALKOZÓK ÉS KAPACITÁSAIT RENDELKEZÉSRE BOCSÁTÓ SZERVEZETEK VONATKOZÁSÁBAN

8. sz. melléklet:
NYILATKOZAT AZ ÁRBEVÉTELRŐL

9. sz. melléklet:
REFERENCIANYILATKOZAT

10. sz. melléklet:
REFERENCIA IGAZOLÁS

11. sz. melléklet:
VISSZAIGAZOLÓ ADATLAP

12. sz. melléklet:
SZERZŐDÉSTERVEZET

1. sz. melléklet

FELOLVASÓLAP

I. Ajánlattevő adatai:

a. Neve:.....
b. Székhelye:.....
c. Cégjegyzékszáma: ……..
d. Adószáma: ……..
e. Cégjegyzésre jogosult személy neve:.....
f. Jelen eljárásban kapcsolattartásra kijelölt személy/szervezet
   i. Neve, titulusa: .....
   ii. telefonszáma: .....
   iii. fax: .....
   iv. e-mail: .....

II. Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban részes cégek neve:

a. Neve:.....
b. Székhelye:.....
c. Cégjegyzékszáma: ……..
d. Adószáma: ……..
e. Cégjegyzésre jogosult személy neve:.....

a. Neve:.....
b. Székhelye:.....
c. Cégjegyzékszáma: ……..
d. Adószáma: ……..
e. Cégjegyzésre jogosult személy neve:.....

III. Ajánlat:

Ajánlati összár (ÁFA nélkül): ……Ft/12 hónap
Gyári/beszállítói termék megajánlása ……. tétel

……., 2015. év …….. ……

.....
Név

3. sz. melléklet

AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT

Alulírott ....., mint a(z) ..... képviseletére jogosult személy nyilatkozom, hogy

- az ajánlati felhívásban, az ajánlati dokumentációban és annak valamennyi mellékletében, a szerződéstervezetben, valamint az ajánlatkérő által esetlegesen tett pontosításokban és kiegészítésekben, kiegészítő tájékoztatásban foglalt feltételeket mindenben tudomásul vettük és elfogadjuk, a szerződés megkötésére és teljesítésére vállalkozunk a Felolvasólapon megadott ellenszolgáltatás ellenében;
- a beszerzésre kerülő termékekre a termék átvételétől számított …. hónap jótállást vállalok, kilométer korlátozás nélkül;
- szerződés teljesítését, annak aláírását követően azonnal meg tudom kezdeni;
- a konszignációs készlet feltöltés határideje a beszerzési megrendelés kézhezvételétől számított …. (legfeljebb 5) munkanap; (Amennyiben az adott termék szállítása a gyártó késedelmes szállítása (gyártás hosszú átfutási, programozott ideje) miatt meghaladja az …. munkanapot, abban az esetben a gyártó erre vonatkozó igazolását a rendelés visszaigazolásakor, illetve a szállításkor mellékelni kell.)
- a megnövelt darabszámú konszignációs készlet mennyiség feltöltés határideje a közös leltározást követő …. (legfeljebb 10) munkanap;
- a konszignációs készleten meg nem jelölt tételek rendelése esetén vállalt szállítási határidő a beszerzési megrendelés kézhezvételétől számított … (legfeljebb 10) munkanap
- amennyiben valamely termékhez szükséges és a termék gyártója biztosítja, a beépítéshez szükséges tömítéseket, csatlakozó elemeket a termék beszállításakor Ajánlatkérő (Megrendelő) részére átadom;
- az ajánlatomban megajánlott helyettesítő termékek műszaki, minőségi paraméterei megegyeznek az Ajánlatkérő által megadott és elvárt műszaki, minőségi feltételeknek;[1]
- cégünk a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint:[2]

  - mikrovállalkozás
  - kisvállalkozás
  - középvállalkozás
  - nem tartozik a törvény hatálya alá.*

……, 2015. év …hó….nap

……..
Név

[1] Amennyiben Ajánlattevő helyettesítő terméket nem ajánl meg, törölhető
[2] A megfelelő aláhúzandó!

4. sz. melléklet

AZ ALVÁLLALKOZÓK ÉS KAPACITÁSAIT RENDELKEZÉSRE BOCSÁTÓ SZERVEZETEK MEGJELÖLÉSE

	A szerződés teljesítéséhez a közbeszerzés értékének **10 %-át meghaladó** mértékben igénybe venni kívánt **alvállalkozók** neve és székhelye	A közbeszerzésnek a közreműködésével érintett **rész(ek) megnevezése**	A közbeszerzésnek a közreműködésével érintett **rész(ek) %-os aránya**
1.			
2.			

	Kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet neve és székhelye	Azon **alkalmassági minimum követelményt** (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet kapacitásaira (is) támaszkodik (felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével)
1.		
2.		

	A közbeszerzésnek azon **részei(nek) megnevezése**, melyek teljesítéséhez a közbeszerzés értékének **10 %-át meg nem haladó** mértékben **alvállalkozók** kerülnek igénybe vételre	A közbeszerzés értékének **tíz %-át nem meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó neve és címe** (amennyiben az alkalmassági követelményeknek vele együttesen kíván megfelelni)
1.		
2.		

……, 2015. év …….. hó …….. nap.

.....
Név

5. sz. melléklet

NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL[3]

Alulírott ....., mint a(z) ..... képviseletére jogosult személy nyilatkozom, hogy társaságunkkal szemben nem állnak fenn a közbeszerzésekről szóló törvény 56.§ (1) bekezdés f) és i) pontjaiban foglalt kizáró okok, melyek szerint közbeszerzési eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki

56. § (1)

f) korábbi – három évnél nem régebben lezárult – közbeszerzési eljárásban hamis adatot szolgáltatott és ezért az eljárásból kizárták, vagy a hamis adat szolgáltatását jogerősen megállapították, a jogerősen megállapított időtartam végéig;

i) korábbi közbeszerzési eljárás eredményeként 2010. szeptember 15-ét követően kötött szerződésével kapcsolatban az alvállalkozója felé fennálló (vég- vagy részszámlából fakadó) két éven belül született jogerős és végrehajtható közigazgatási, vagy bírósági határozatban megállapított fizetési kötelezettsége 10%-ot meghaladó részét, az ilyen határozatban megállapított fizetési határidőn belül nem teljesítette, annak ellenére, hogy az ajánlatkérőként szerződést kötő fél a részére határidőben fizetett;

……, 2015. év …hó….nap

……..

Név

[3] Igazolási mód az ajánlati dokumentáció 11.6 bekezdése alapján.

6. sz. melléklet

NYILATKOZAT

a Kbt. 56. § (1) kc) és (2) bekezdésében foglaltakról

Alulírott ....., mint a(z) ..... képviseletére jogosult személy nyilatkozom, a Kbt. 56. § (1) bekezdés kc) alpontja tekintetében kijelentjük, hogy az általunk képviselt vállalkozás olyan társaságnak minősül, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén.

Kijelentjük, hogy az általunk képviselt társaságban az alábbi – pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti definiált – tényleges tulajdonosok* rendelkeznek tulajdonosi részesedéssel:

Név	Lakcím

Kijelentjük, hogy az általunk képviselt társasággal szemben nem állnak fenn a Kbt. 56. § (2) bekezdésében meghatározott kizáró okok, továbbá, hogy társaságunkban az alábbiakban megjelölt jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel.

25%-ot meghaladó mértékben tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkező szervezet neve	25%-ot meghaladó mértékben tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkező szervezet címe

Fent megjelölt szervezetek vonatkozásában a Kbt. 56. § (2) bekezdésében meghatározott kizáró ok nem áll fenn.

……, 2015. év …hó….nap

……..

Név

*a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti definiált – tényleges tulajdonos

r) tényleges tulajdonos:

ra) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon – közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

rb) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben – a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott – meghatározó befolyással rendelkezik,

rc) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak,

rd) alapítványok esetében az a természetes személy,

1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,
2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy
3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviseletében eljár, továbbá

re) az *ra)-rb)* alpontokban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője;

7. sz. melléklet

NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL AZ ALVÁLLALKOZÓK, ALKALMASSÁG IGAZOLÁSÁRA IGÉNYBE VETT MÁS SZERVEZET VONATKOZÁSÁBAN

Alulírott ....., mint a(z) ..... képviseletére jogosult személy nyilatkozom, hogy a szerződés teljesítéséhez nem veszünk igénybe a Kbt. 56. § (1) bekezdés a)-k) pontjaiban meghatározott kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általunk az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 56. § (1) bekezdés a)-k) pontjaiban meghatározott kizáró okok hatálya alá.

……, 2015. év …hó….nap

……..

Név

8. sz. melléklet

NYILATKOZAT AZ ÁRBEVÉTELRŐL

Alulírott ....., mint a(z) ..... képviseletére jogosult személy nyilatkozom, hogy társaságunk általános forgalmi adó nélkül számított árbevétele az alábbiak szerint alakult:

Év	Teljes árbevétel (Ft)
2012.	
2013.	
2014.	

……, 2015. év …hó….nap

……..
Név

9. sz. melléklet

REFERENCIANYILATKOZAT

Teljesítés ideje (év)	Szerződést kötő másik fél megnevezése	Szolgáltatás tárgya	Szolgáltatás mennyisége évenkénti bontásban	Ellen-szolgáltatás összege (évenkénti bontásban)	Nyilatkozat, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e	A referenciát igazoló személy neve, elérhetősége

……, 2015. év …hó….nap

……..
Név

10. sz. melléklet

REFERENCIA IGAZOLÁS[4]

(Referenciát adó által töltendő ki!)

1. A referencia igazolást kiállító szervezet megnevezése: .....

2. A referencia igazolást kiállító személy

a. neve: .....

b. beosztása: .....

c. elérhetősége: .....

3. A szolgáltatást teljesítő cég megnevezése: .....

4. A teljesítés adatai:

a. A szolgáltatás tárgya: .....

b. A teljesítés ideje: .....

c. A teljesítés helye: .....

d. Az ellenszolgáltatás összege: .....

i. évek szerinti bontásban:

1. 20.....: .....
2. 20.....: .....
3. 20.....: .....
4. 20.....: .....
5. 20.....: .....
6. 20.....: .....

ii. évek szerinti bontásban:

1. 20.....: .....
2. 20.....: .....
3. 20.....: .....
4. 20.....: .....
5. 20.....: .....
6. 20.....: .....

5. Nyilatkozat, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e:

.....

....., 2015. év ..... hó .....nap.

.....

Név

(*a referenciát kiállító részéről*)

[4] Kötelező igazolási mód, amennyiben a szerződést kötő másik fél a Kbt. 6. § (1) bekezdés *a)-c)* pontja szerinti szervezet, illetve nem magyarországi szervezetek esetében olyan szervezet, amely a 2004/18/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv alapján ajánlatkérőnek minősül.

11. sz. melléklet

VISSZAIGAZOLÓ ADATLAP

az ajánlati dokumentáció letöltéséről

Alulírott …… (cég neve) …… (címe) ezen visszaigazolás BKV Zrt. Gazdasági Igazgatóság, Beszerzési Főosztály részére történő megküldésével igazolom, hogy a **„Szilentblokk és gömbcsukló alkatrészek beszerzés”** (BKV Zrt T-450/14) tárgyú közbeszerzési eljárásban az ajánlati dokumentációt az Ajánlatkérő honlapjáról letöltöttük.

Kapcsolattartó személy neve: ……

Beosztása: …….

Postai címe: ……

Telefax:……

Telefon: ……..

E-mail: ……

……., 2015. ……..hó ……..nap

.....

aláírás

12. számú melléklet

SZERZŐDÉSTERVEZET