



## **Védőkesztyű beszerzése**

### **AJÁNLATI DOKUMENTÁCIÓ**

**(Eljárás száma: T-6/15)**

2015.

## A. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

### 1. Az eljárás

- 1.1. A Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság (BKV Zrt., a továbbiakban: Ajánlatkérő) nemzeti, eljárásrend keretében a jelen ajánlati dokumentációban meghatározott feltételek szerint kéri az ajánlatokat benyújtani az ajánlattevőktől.
- 1.2. A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 121. §-a (1) bekezdésének a) pontja lehetővé teszi, hogy az ajánlatkérő szabadon kialakított eljárást folytasson le, melyek a Kbt. második részében foglalt szabályok által nem kötöttek és az önálló eljárási szabályokat az ajánlattételi felhívásban közölje. A jelen közbeszerzési eljárás ezen szabályokon alapul.
- 1.3. Az ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az ajánlattételi felhívás V.4. A pontjában közölt - az ajánlatkérő által alkalmazott - eljárási szabályok szerinti eljárásrend (a továbbiakban: Eljárásrend) csak azokat a szabályokat tartalmazza, melyek a Kbt. Második Részétől eltérnek, de a Kbt. többi előírását (Első Rész és Harmadik-Ötödik Rész) alkalmazni kell.
- 1.4. Az eljárásban az ajánlattételi felhívásban meghatározottak szerint kerül sor a tárgyalásra.

### 2. A közbeszerzési eljárás tárgyának bemutatása

Tétel száma	Munkavédelmi elnevezés	Szabványelvárás	Munkavédelmi elvárás	Tervezett mennyiség pár/év
1	Pamutra mártott PVC kesztyű (5 ujjas)	MSZ EN 420, MSZ EN 388, MSZ EN 374-1, MSZ EN 374-2, MSZ EN 374-3	Szabvány szerinti megfelelés. pamutra mártott PVC védőkesztyű vegyszerek és mikroorganizmusok ellen. Minimális védelmi képességek: mechanikai védelmi szint: 4121, Vegyszer ártalmak elleni védőképesség: AKL	1 822

2	Latex háztartási gumikesztyű (5 ujjas)	MSZ EN 420, MSZ EN 388, MSZ EN 374-1, MSZ EN 374-2, MSZ EN 374-3	Szabvány szerinti megfelelés. természetes latex, pamutbolyhozott belső, vegyszerek és mikroorganizmusok ellen, minimális hossz méret: 30 cm, csúszás ellen érdesített tenyér, minimális védelmi képesség: mechanikai védelmi szint: 1010, vegyszer ártalmak elleni védőképesség: AKL	2 645
3	Pamutra mártott PVC védőkesztyű (5 ujjas)	MSZ EN 420, MSZ EN 388, MSZ EN 374-1, MSZ EN 374-2, MSZ EN 374-3	Szabvány szerinti megfelelés. Pamutra mártott PVC védőkesztyű vegyszerek és mikroorganizmusok ellen. Minimális védelmi képességek: mechanikai védelmi szint: 4121, vegyszer ártalmak elleni védőképesség: JKL	265
4	Akrilonitril védőkesztyű (5 ujjas)	MSZ EN 420, MSZ EN 388, MSZ EN 374-1, MSZ EN 374-2, MSZ EN 374-3	Szabvány szerinti megfelelés. Akrilonitril, pamutbolyhozott belső, vegyszer és mikroorganizmusok elleni védelem, csúszás ellen érdesített tenyér. Minimális védelmi képesség: mechanikai védelmi szint: 3102, vegyszer ártalmak elleni védőképesség: JKL	432
5	Kétszer mártott polimer védőkesztyű (5 ujjas)	MSZ EN 420, MSZ EN 388, MSZ EN 374-1, MSZ EN 374-2, MSZ EN 374-3	Szabvány szerinti megfelelés. Pamutra kétszer mártott, polimer védőkesztyű, sav-, lúg-, olaj, mikroorganizmusok elleni védelem. Érdesített, csúszásbiztos külsőneoprén réteg. Minimális védelmi szintek: mechanikai védelmi szint: 4121, vegyszer ártalmak elleni védőképesség: JKL	513

6	Szerelőkesztyű (5 ujjas)	MSZ EN 420, MSZ EN 388, MSZ EN 511	Szabvány szerinti megfelelés. Tenyéren és hátul ökölcsonthoz csúszásbiztosító vízlepergető felület. Gumírozott mandzsetta. Minimális mechanikai védelmi szint: 3232, hideg elleni védelmi képesség: 020	162
7	Hegesztő kesztyű (5 ujjas)	MSZ EN 420:2003, MSZ EN 388, MSZ EN 407	Szabvány szerinti megfelelés. Marhahasíték hegesztőkesztyű, minimálisan 15 cm-es marhahasíték mandzsetta. Minimális védelmi képesség: mechanikai védelmi szint: 2122, hőállósági védelmi szint: 41XX2X	663
8	Íválló kapcsoló kesztyű(5 ujjas)	MSZ EN 420, MSZ EN 388	Szabvány szerinti megfelelés. Marhabőr kesztyű, hosszúszerű. Minimális mechanikai védelmi szint: 3313	92
9	Hőálló vágásbiztos NOMEX kesztyű (5 ujjas)	MSZ EN 420, MSZ EN 388, MSZ EN 407	Szabvány szerinti megfelelés. vastag, hőálló, vágásbiztos kötött teljes hosszában vastag pamutból bélelt. Minimális hossz méret: 33 cm. Minimális védelmi képesség: Mechanikai védelmi szint: 234X, Hőállósági védelmi szint: 4342XX	83
10	Hőálló kevlár kesztyű (5 ujjas)	MSZ EN 420, MSZ EN 388, MSZ EN 407	Szabvány szerinti megfelelés, hőálló, vágásbiztos kötött teljes hosszában vastag pamutból bélelt 500 C kontakt hőig. A minimális hossz méret: 35 cm. Minimális mechanikai védelmi szint: 244X . hőállósági védelmi szint: 4341XX	4

11	Duplaszálas pamut kötött cérnakesztyű (5 ujjas)	MSZ EN 420, MSZ EN 388	Szabvány szerinti megfelelés. Gumírozott mandzsetta. Minimális mechanikai védelmi szint: XX3X	4 271
12	Kötött poliamid védőkesztyű (5 ujjas)	MSZ EN 420, MSZ EN 388	Szabvány szerinti megfelelés. Kötött, poliamid szál, gumírozott mandzsetta, szőszmentes. Minimális mechanikai védelmi szint: 214X	533
13	Mechanikai védőkesztyű erősített tenyérbéléssel (5 ujjas)	MSZ EN 420, MSZ EN 388	Szabvány szerinti megfelelés. Erősített tenyérbéléssel, artéria, köröm, ökölcsonthoz védelemmel ellátott. Minimális mechanikai védelmi szint: 3123	30 000
14	Mechanikai védőkesztyű (5 ujjas)	MSZ EN 420, MSZ EN 388	Szabvány szerinti megfelelés. A kesztyű nagy igénybevételre tervezett tartós védőkesztyű legyen, artéria- köröm és ökölcsonthoz védő. Minimális mechanikai védelmi szint: 4144	8 150
15	Vágásbiztos védőkesztyű láncfűrész munkához (5 ujjas)	MSZ EN 420, MSZ EN 388, MSZ EN 381-4, MSZ EN 381-7	Szabvány szerinti megfelelés. Kézhatáron vágásvédő szivacsbetét, tenyéren és hüvelykujjon dupla erősítés, tépőzárral állítható mandzsetta. Minimális mechanikai védelmi szint: 2133	295
16	Ökölcsonthoz mártott latex kesztyű (5 ujjas)	MSZ EN 420, MSZ EN 388	Szabvány szerinti megfelelés, ökölcsonthoz mártott, megerősített csúszás elleni érdesítéssel ellátott, kopás és vágásbiztos legyen. A mandzsetta rész gumírozott. Minimális mechanikai védelmi szint: 4242	2 127

17	Ujjbegyen mártott poliamid kesztyű (5 ujjas)	MSZ EN 420, MSZ EN 388	Szabvány szerinti megfelelés. Kötött, ujjbegyeken fehér poliuretánnal mártott, kesztyű gumírozott mandzsettával, szellőző kézháttal. Minimális mechanikai védelmi képesség: 013X	343
18	Kötött pamutkesztyű, PVC pöttyökkel (5 ujjas)	MSZ EN 420, MSZ EN 388	Szabvány szerinti megfelelés. Tenyéren csúszás elleni pöttyözéssel. Gumírozott mandzsetta kialakítással. Minimális mechanikai védelmi szint: 012X	653
19	Vékony vágásbiztos és pöttyözött védőkesztyű (5 ujjas)	MSZ EN 420, MSZ EN 388	Szabvány szerinti megfelelés. Vékony, vágásbiztos, kopásálló, tenyéren csúszás elleni pöttyözés, belül pamutszál, gumírozott mandzsetta. Minimális mechanikai védelmi szint: 3243	8
20	Mártott nitril védőkesztyű (5 ujjas)	MSZ EN 420, MSZ EN 388	Szabvány szerinti megfelelés, pamutra kétszer mártott. Minimális mechanikai védelmi szint: 4211	402
21	Kötött rugalmas precíziós kesztyű (5 ujjas)	MSZ EN 420, MSZ EN 388	Szabvány szerinti megfelelés. Kötött, rugalmas, nagy szakítószilárdságú poliamid szál, tenyéren poliuretánnal mártott precíziós kesztyű gumírozott mandzsettával, szellőző kézháttal. Minimális mechanikai védelmi szint: 4131	222
22	Rezgéscsillapító kesztyű (5 ujjas)	MSZ EN420, MSZ EN388, MSZ EN ISO 10819	Szabvány szerinti megfelelés. Rezgéscsökkentő szivacsbelés. Mechanikai védelmi szint: 2122	185

23	Mechanikai védőkesztyű thermo béléssel (5 ujjas)	MSZ EN 388, MSZ EN 420, MSZ EN 511	Szabvány szerinti megfelelés. Marhabőr kesztyű, erős vászon kézhát és mandzsetta, hideg ellen védő polár thermo béléssel. Mechanikai védelmi szint: 4133, hideg elleni védelem: 12X	10 000
Összesen				<b>63 870</b>

A táblázatban megadott éves mennyiségek a szerződés hatálya alatt -20%-kal változhatnak.

A megrendelés kézhezvételétől számítottan a vállalt szállítási határidő legfeljebb 14 nap lehet.

A szerződésben rögzítésre kerül a szerződés alapján felhasználható keretösszeg felső határa, mely a következők szerint kerül meghatározásra.

A tapasztalati mennyiségek és a nyertes ajánlattevő által megajánlott egységárak szorzata a futamidő éveire az inflációs előjelzés szerződésben meghatározott mértékével korrigálásra kerül.

$$CÉ = \left( \sum M_i * a_i \right) * \left( 1 + \sum_{j=1}^{T-1} F_j \right)$$

Ahol:

CÉ = keretösszeg felső határa

mi – az „i” termék/szolgáltatás minimális mennyisége 12 hónap alatt

Mi – az „i” termék/szolgáltatás maximális mennyisége 12 hónap alatt

Fj - a Kormány vagy a KSH által a jövőbeli „j”-dik évre közzétett fogyasztói árindex (pl. 1,03)

T – a szerződés futamidejének tervezett hossza években (pl. T= 3)

ai – az „i” termék/szolgáltatás a nyertes ajánlatban szereplő egységára

A keretösszeget a szerződésben kerekítés nélkül kell rögzíteni.

### 3. Kapcsolattartás az Ajánlatkérővel

#### 3.1. Ajánlatkérő elérhetősége:

Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság (BKV Zrt.)  
Gazdasági Igazgatóság  
Beszerzési Főosztály  
1072 Budapest, Akácfa utca 15.  
Telefonszám: (+36-1) 461-65-78

Faxszám: (+36-1) 322-64-38  
E-mail cím: [kozbeszerzes@bkv.hu](mailto:kozbeszerzes@bkv.hu)

#### **4. Kiegészítő tájékoztatás**

- 4.1. Amennyiben az ajánlattevő - a megfelelő ajánlat benyújtása érdekében – az ajánlattételi felhívásban, illetve az ajánlattételi dokumentációban közölt információkkal kapcsolatosan kiegészítő (értelmező) tájékoztatást igényel, úgy kizárólag írásban - a kérdéssel érintett rész megjelölésével (pl. felhívás vagy dokumentáció melyik pontja, bekezdése stb.) -, a fenti 3.1. pontban megjelölt elérhetőségeken, az ajánlattételi határidő lejárta előtt - ésszerű határidőben lehetőleg - legkésőbb öt munkanappal megkeresheti az Ajánlatkérőt. Ajánlatkérő kéri, hogy az eljárás folyamán a kiegészítő tájékoztatás körében az Ajánlatkérő felé eljuttatott, írásos formában készült (szövegtartalmú) dokumentumokat az ajánlattevő minden esetben szerkeszthető MS Word, Excel formátumban is küldje meg, a kérdéses rész (mondat, bekezdés stb.) pontos meghatározása mellett (pl. ajánlati dokumentáció 4.1 pont második bekezdés).
- 4.2. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást írásban nyújtja, legkésőbb az ajánlattételi határidő lejárta előtt - ésszerű határidőben lehetőleg - három munkanappal. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást (beleértve a kérdés ismertetését, a kérdező azonosítása nélkül) megküldi valamennyi olyan ajánlattevőnek, aki az ajánlattételi dokumentációt igazoltan átvette, illetve a Visszaigazoló adatlapot megküldte.
- 4.3. Amennyiben Ajánlatkérő a dokumentáció rendelkezésre bocsátását követően észleli, hogy a dokumentáció valamely eleme eltér az ajánlattételi felhívástól vagy a Kbt-től, illetőleg a dokumentáció az ajánlattételi felhívás valamely elemével kapcsolatban a Kbt. 49.§ (4) bekezdésben foglaltakon túl többletelőírást tartalmaz, kiegészítő tájékoztatásban közli az ajánlattevőkkel, hogy a dokumentáció Ajánlatkérő által pontosan megjelölt eleme, előírása semmis.

#### **5. A munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó kötelezettségek**

- 5.1. Az ajánlattevő köteles tájékozódni a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni.
- 5.2. Ajánlattevő – az 1/2004. (I.9.) FMM rendeletben meghatározottak szerint – az alábbi szervezetektől kaphat megfelelő tájékoztatást:

Nemzeti Munkaügyi Hivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Igazgatóság

Cím: 1024 Bp. Margit krt. 85.

Postacím: 1399 Budapest 62. Pf. 639.

Zöldsám: 06/80/204-292

E-mail: [munkaved-info@ommf.gov.hu](mailto:munkaved-info@ommf.gov.hu)

Internetcím: [www.ommf.gov.hu](http://www.ommf.gov.hu)



Magyar Bányászati és Földtani Hivatal (MBFH)

Cím: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23.

Zöldsám: 06/80/204-258

E-mail: [munkavedelem@mbfh.hu](mailto:munkavedelem@mbfh.hu)

Internetcím: [www.mbfh.hu](http://www.mbfh.hu)

## B. AZ AJÁNLAT FORMAI KÖVETELMÉNYEI

### 6. Az ajánlat formája

- 6.1. Ajánlattevőnek **1 (egy) eredeti** példányban, összefűzve kell benyújtania az ajánlatát. Az ajánlatot **zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen.** Az ajánlat oldalszámozására a jelen ajánlati dokumentáció 11.1 pontja irányadó. Ajánlatkérő kéri, hogy ajánlattevő a benyújtott ajánlatot **elektronikus adathordozón is** szíveskedjen rendelkezésre bocsátani, a táblázatos word, illetve az excel állományokat szerkeszthető formában is. Az elektronikus adathordozón ajánlattevő nevét és az eljárás számát is szíveskedjenek feltüntetni.
- 6.2. Ha az ajánlat nincs összefűzve, illetőleg nem a dokumentáció 6.1 pontja szerinti módon van összefűzve, akkor - ha az érintett ajánlattevő a bontáson jelen van - az ajánlatkérő felhívására, az ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott anyagokkal elvégzi vagy kiegészíti az ajánlat összetűzését, ha nincs jelen, akkor az ajánlatkérő két képviselője az ajánlat eredeti példányát a bontáson a fenti pont szerint összefűzi vagy az összetűzést kiegészíti, azzal az eltéréssel, hogy a matricát az ajánlatkérő jogosult lepecsételni, illetőleg aláírni. Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlatuk nem megfelelő összefűzéséből eredő következményekért felelősséget nem vállal.
- 6.3. Az ajánlatot papíron kell benyújtani, géppel, vagy tintával kell írni. Az ajánlatban lévő, minden – az ajánlattevő vagy alvállalkozó, vagy az alkalmasság igazolásában résztvevő szervezet az általa készített - dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak. A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (1) bekezdés c), a 15. § (2) bekezdés c) és e), a 15. § (3) bekezdés b) és d) pontjai szerinti személyek maguk kötelesek aláírni az őket bemutató, illetve a rendelkezésre állásukat bizonyító iratot.
- 6.4. Az ajánlat nem tartalmazhat betoldásokat, törléseket, vagy átírásokat az ajánlattevő által elkövetett hibák szükséges korrekcióinak kivételével, amely esetben ezen korrekciókat az ajánlatot aláíró személynek, illetve személyeknek kézjegyükkel kell ellátniuk.

### 7. Az ajánlat nyelve

- 7.1. Az ajánlat és az annak részét képező valamennyi dokumentum, továbbá minden, az ajánlatkérő és az ajánlattevő között az ajánlattal kapcsolatban folytatott levelezés, illetve dokumentum nyelve a **magyar**.

- 7.2. Az ajánlattevő nem magyar nyelven is becsatolhat dokumentumokat, de idegen nyelvű dokumentum, irat benyújtása esetén, az idegen nyelvű dokumentummal együtt annak felelős magyar nyelvű fordítása is benyújtandó. Felelős fordítás alatt az ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében az ajánlattevő képviselőjére jogosult személy nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő a felelős. Az ajánlat értelmezési szempontjából a magyar fordítás az irányadó.

## 8. Az ajánlat csomagolása

- 8.1. Ajánlattevőnek az ajánlatát zárt csomagolásban (borítékban) kell benyújtania.
- 8.2. A borítékot és a mintákat tartalmazó dobozt(csomagot) az alábbi minta szerint kell felcímkézni (vagy olyan felirattal ellátni, melyből egyértelműen kiderül Ajánlatkérő számára, hogy milyen számon, melyik tárgyban indított közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlat kerül benyújtásra, és mely időpontig nem bontható fel az ajánlat):

Cím: BKV Zrt. Gazdasági Igazgatóság, Beszerzési Főosztály  
Központi Beszerzési Osztály  
1072 Budapest, Akácfa utca 15. III. emelet B 303/b iroda

Ajánlat  
**VÉDŐKESZTYŰ BESZERZÉSE**  
tárgyú ajánlattételi felhívásra

Eljárás száma: **BKV Zrt. T-6/15**

**TILOS FELBONTANI 2015. 07.09. nap 13:00 óra ELŐTT!**

- 8.3. Az ajánlatot tartalmazó borítékot bele lehet helyezni a minták dobozába. Minden mintát tartalmazó dobozra rá kell írni az ajánlat beadáskor kapott sorszámot.
- 8.4. Ha a boríték, csomag nincsen a fenti pontokban foglaltak szerint lezárva és megcímezve, akkor az ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal az ajánlat téves helyre történő továbbításáért.
- 8.5. Határidőre benyújtott ajánlatnak csak azok minősülnek, amelyek a felhívásban meghatározott határidőig az ajánlatkérő által meghatározott irodába eljutnak. [Felhívjuk a figyelmet, hogy a benyújtás helye portaszolgálattal biztosított, ezért a portán való bejutás időt vehet igénybe, azonban határidőben benyújtott ajánlatnak csak az tekinthető, amely a felhívásban megjelölt irodában leadásra kerül az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig.] A késve beérkező ajánlat befogadására nincs lehetőség; azokat az ajánlatkérő érdemi vizsgálat nélkül érvénytelenné köteles nyilvánítani. Az elkésztett ajánlatokat – a közbeszerzési eljárás többi iratához hasonlóan – a Kbt. 34. § (2) bekezdésében meghatározott ideig Ajánlatkérő köteles megőrizni, ennek megfelelően az ajánlat visszaszolgáltatására nincs lehetőség.

## C. AZ AJÁNLAT ÖSSZEÁLLÍTÁSA

### 9. Az ajánlat tartalma

9.1. Az ajánlattevőnek az ajánlattételi felhívásban, illetőleg az ajánlattételi dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell az ajánlatát elkészítenie és benyújtania. Ajánlatkérő az ajánlattétel megkönnyítése érdekében jelen dokumentáció mellékleteiben dokumentummintákat bocsát az ajánlattevők rendelkezésére. Ajánlattevő ajánlatában a dokumentáció mintáitól eltérő, egyéb nyilatkozatokkal, igazolásokkal, stb. is teljesítheti az előírásokat, amennyiben a benyújtott dokumentumok a felhívásban és a dokumentációban foglalt követelményeknek megfelelnek.

9.2. Az ajánlattevőnek a szerződés teljesítéséhez szükséges pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki, illetőleg szakmai alkalmasságára vonatkozó nyilatkozatokat és igazolásokat az ajánlatban kell megadnia.

9.3 Amennyiben az alkalmasság igazolására szolgáló dokumentum az alkalmassági minimum követelmények körében meghatározott értéket nem HUF-ban tartalmazza, azt az ajánlatkérő:

- a) az árbevétel esetén az adott tárgyi üzleti évre vonatkozóan a Magyar Nemzeti Bank által közzétett éves átlagos devizaárfolyamon HUF-ra átszámítva veszi figyelembe.
- b) az ajánlati felhívás III.2.3) M.1. (műszaki alkalmasság) körében, a teljesítésért kapott ellenszolgáltatás nettó összegét, a referencianyilatkozatban megadott teljesítés időpontjában meghatározott, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, devizaárfolyamon HUF-ra átszámítva veszi figyelembe.

Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, az adott deviza ajánlattevő letelepedése szerinti ország központi bankja által - az előző a) illetve b) pont szerinti időpontban - jegyzett euró ellenérték alapján kerül HUF-ra átszámításra.

Az átszámítást ajánlattevőnek kell elvégeznie, csatolva az átszámítás alapjául szolgáló - Magyar Nemzeti Bank által, illetve adott esetben a letelepedése szerinti ország központi bankja által a tárgyi időszakra vonatkozóan közzétett, az aktuális devizaárakat tartalmazó dokumentumokat, és mindezt ajánlattevőnek cégszerűen alá kell írnia.

9.4 Az ajánlat elkészítésével, benyújtásával és egyébként a közbeszerzési eljárásban való részvétellel kapcsolatban felmerülő költségeket az ajánlattevők maguk viselik, és ezek részben vagy egészben történő megtérítésére az ajánlatkérő a Kbt.-n kívüli esetekben nem köteles.

### 10. Az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzéke

Az ajánlatnak az alábbi dokumentumokat és melléleteket kell tartalmaznia:

- (1) Tartalomjegyzék
- (2) Felolvasólap
- (3) Ajánlattételi nyilatkozat
- (4) Nyilatkozat az alvállalkozókról és kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetekről
- (5) A kizáró okok fenn nem állását igazoló nyilatkozat
- (6) Alírási címpéldány/minta, meghatalmazás
- (7) Gazdasági és pénzügyi alkalmasságot igazoló iratok
  - a. Nyilatkozat az árbevételről
- (8) Műszaki, illetve szakmai alkalmasságot igazoló iratok
  - a. Referencia nyilatkozat vagy igazolás
  - b. EK megfelelőségi nyilatkozat másolatát és a magyar nyelvű „Tájékoztatót”, minden tételenként ezen dokumentumokon szerepelnie kell az ajánlati dokumentáció 3. számú mellékletében kiadott táblázat szerinti tételszámnak a beazonosíthatóság miatt
- (9) Kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet nyilatkozata
- (10) Közös ajánlatot tevők megállapodása (*adott esetben*)
- (11) Üzleti titok körének meghatározása (külön mellékletben)
- (12) Ajánlati árak táblázata
- (13) Megajánlott termékek egyenként csomagolva, 3. számú mellékletében kiadott táblázat szerinti tételszámokkal feltüntetve, az összes termék egy lezárt dobozban vagy dobozokban beadva

## 11. A benyújtandó dokumentumok részletezése

### 11.1. Tartalomjegyzék

Oldalszámozással, amely teljes részletességgel mutatja, hogy az ajánlatban lévő dokumentumok mely oldalon találhatóak meg úgy, hogy az esetleges hiánypótlási felhívásban vagy az ajánlatban szereplő nem egyértelmű kijelentésekkel kapcsolatos felvilágosítás-kérésben az iratok helye egyértelműen azonosítható legyen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni.

### 11.2. Felolvasólap

A felolvasólapot az ajánlattételi dokumentáció **1. sz. melléklete** szerint kitöltve kell az ajánlathoz csatolni.

A felolvasólapban meg kell adni ajánlattevő nevét, székhelyét, cégjegyzékszámát, adószámát és a cégjegyzésre jogosult személy(ek) nevét. Közös ajánlattétel esetén, a felolvasólapon valamennyi ajánlattevő nevét, székhelyét és a cégjegyzésre jogosult személy nevét meg kell adni. Csak azoknak a cégjegyzésre jogosult személyeknek kell megadni a nevét, akik az ajánlatot aláírják, vagy meghatalmazást adtak az aláírásra. A kapcsolattartásra kijelölt személy és elérhetőségeinek meghatározásakor figyelemmel kell lenni arra, hogy az

ajánlatkérő az eljárás során kizárólag ezen elérhetőség(ek)re fogja küldeni a dokumentumokat.

#### 11.3. Ajánlattételi nyilatkozat

Az ajánlattevőnek ki kell töltenie, cégszerűen alá kell írnia és az ajánlatban be kell nyújtania a **2. sz. melléklet** szerinti Ajánlattételi nyilatkozatot.

#### 11.4. Nyilatkozat az alvállalkozókról és a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetekről

Az ajánlatban **meg kell jelölni**

- a. a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
- b. az ezen részek tekintetében a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozókat, valamint a közbeszerzésnek azt a százalékos arányát, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni.
- c. amennyiben más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva kíván megfelelni ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik.

A fenti adatokat a **4. számú melléklet** kitöltésével kell megadni. Ha az ajánlattevő a fenti szervezetek közül egyiket sem veszi igénybe, a mellékletet akkor is csatolni kell az ajánlatához, és a táblázatok üresen hagyásával, kihúzással, vagy szövegesen jelezni kell ezen szervezetek mellőzését.

*A Kbt.-nek a jelen közbeszerzési eljárásban is alkalmazandó 26. §-a a következőket írja elő:*

*„26. § Ha egy gazdasági szereplő a közbeszerzés értékének huszonöt százalékát meghaladó mértékben fog közvetlenül részt venni a szerződés – részajánlat-tételi lehetőség biztosítása esetén egy részre vonatkozó szerződés – teljesítésében, akkor nem lehet alvállalkozónak minősíteni, hanem az ajánlatban (részvételi jelentkezésben) és a szerződés teljesítése során közös ajánlattevőként (a közbeszerzési eljárás részvételi szakaszában részvételre jelentkezőként) kell hogy szerepeljen. Egy gazdasági szereplőnek a szerződés teljesítésében való részvétele arányát az határozza meg, hogy milyen arányban részesül a beszerzés tárgyának általános forgalmi adó nélkül számított ellenértékéből.*

**Tehát a 4. számú melléklet szerinti nyilatkozat kitöltésekor ne minősítsenek olyan személyt (szervezetet) alvállalkozónak, mely 25% felett vesz részt a szerződés teljesítésében, mert őt ajánlattevőnek kell minősíteni.**

#### 11.5. Kizáró okok fenn nem állását igazoló okiratok

Az ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek) az ajánlatban a 310/2011. (XII.23.) Korm.rendelet 12.§ szerint kell **igazolnia**, hogy nem tartozik a Kbt. 56.§ (1)-(2) bekezdésének hatálya alá.

Az ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek) a **5. számú melléklet** kitöltésével kell nyilatkozni a Kbt. 56.§ (1)-(2) bekezdésében foglaltakra vonatkozóan.

A Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében, valamint a Kbt. 56. § (2) bekezdésére vonatkozóan a 310/2011. Korm. Rendelet 2. § ib) pontja és a 2. § j) pontjában meghatározottak szerint kell igazolni, hogy nem tartoznak a hivatkozott kizáró okok hatálya alá. Az 56. § (1) bekezdés kc) és az 56. § (2) bekezdés szerinti kizáró ok fenn nem állásának igazolására a **6. számú melléklet** nyújt segítséget.

Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlattevőnek az ajánlathoz csatolnia kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

Amennyiben ajánlattevőnek tudomása van egyéb nyilvántartásról, mely a kizáró okok fenn nem állása tekintetében jelentőséggel bír, Ajánlatkérő kéri 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 2.§ d) és f) pontja, továbbá a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 20.§ (2) bekezdés szerinti elektronikus nyilvántartáson felüli, egyéb kizáró okok igazolására alkalmas, az előírt feltételeknek (hatósági, elektronikus, ingyenes) megfelelő nyilvántartások ajánlatban történő megjelölését.

A Kbt. 58.§ (3) bekezdése szerint ajánlattevő köteles nyilatkozni az ajánlatában, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 56. § szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 56. § szerinti kizáró okok hatálya alá. A nyilatkozatot az **7. számú melléklet** kitöltésével kell megtenni. Ha az ajánlattevő nem vesz igénybe alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezetet akkor nem kell csatolni ezen mellékletet.

A kizáró okok igazolásával kapcsolatban Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők vonatkozásában a Közbeszerzési Értesítő 2013/141. számában, 2013. november 29-én megjelent, *A Közbeszerzési Hatóság útmutatója a közbeszerzési eljárás során benyújtandó, kizáró okokkal kapcsolatos igazolásokról, nyilatkozatokról, nyilvántartásokról és adatokról a Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők vonatkozásában* tárgyú útmutató nyújt segítséget. Nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők tekintetében a Közbeszerzési Értesítő 2012/61. számában, 2012. június 1-jén megjelent *A Közbeszerzési Hatóság útmutatója a közbeszerzési eljárás során benyújtandó, kizáró okokkal kapcsolatos igazolásokról, nyilatkozatokról, nyilvántartásokról és adatokról az Európai Unióban és az Európai Gazdasági Térségben letelepedett gazdasági szereplők vonatkozásában* tárgyú útmutató nyújt segítséget.

#### 11.6. Alírási címpéldány/minta, meghatalmazás

Az ajánlattevő, alvállalkozója és az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet részéről egyszerű másolatban benyújtandó azoknak a cégjegyzésre jogosult személyeknek alírási címpéldánya/mintája, akik az ajánlatot aláírják, vagy meghatalmazást adtak az aláírásra.

#### 11.7. Pénzügyi - gazdasági alkalmasságot igazoló iratok

a. Az ajánlattételi felhívás III.2.2) pontja szerinti, az árbevételről szóló nyilatkozat a **8. számú melléklet** szerint

Az előírt alkalmassági követelményeknek közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek, illetve azon követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatóak a gazdasági szereplőkre, elegendő, ha közülük egy felel meg.

Az előírt alkalmassági követelményeknek ajánlattevő bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhet, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik. A kapacitáit rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Ajánlattevő az alkalmasság igazolása során az előzőek szerint más szervezet kapacitására a következő esetekben támaszkodhat:

- ha az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogja venni és ennek módjáról nyilatkozik, ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre került, vagy
- ha az adott alkalmassági követelmények nem a teljesítéskor ténylegesen rendelkezésre bocsátható erőforrásokra vonatkoznak, akkor be kell nyújtani azon szervezet nyilatkozatát, amelynek adatait az ajánlattevő az alkalmasság igazolásához felhasználja, hogy tudomásul veszi, hogy a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért

#### 11.8. Műszaki- szakmai alkalmasságot igazoló iratok

a. Az ajánlattételi felhívás III.2.3 pontja szerinti referenciák ismertetését a 310/2011. (XII.23.) Korm.rendelet 16 § (3) bekezdésekben foglaltaknak megfelelően, a szerződést kötő másik fél által kiadott igazolással lehet igazolni.

A fentiek szerinti igazolást legalább a **10. számú** mellékletet képező mintában szereplő adatokat tartalmazó, a szerződést kötő másik fél által kiadott igazolással kell teljesíteni. Az igazolások előtt be kell nyújtani egy összesítő táblázatot, melyet a **9. számú melléklet**, vagy az abban szereplő adatokat tartalmazó dokumentum kitöltésével kell teljesíteni.



Az igazolásban vagy nyilatkozatban legalább az alábbi adatokat kell megjelölni:

- a teljesítés ideje;
- a szerződéskötő másik fél;
- a szállítás tárgya;
- az ellenszolgáltatás összege;
- a teljesítésének igazolására jogosult személy neve, elérhetősége;
- nyilatkozat, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.

A referenciaigazolásnak olyan részletezettségűnek kell lennie, melyből az alkalmasságnak való megfelelés megállapítható.

- b. Az ajánlattételi felhívás III.2.3) pontja szerint, minden megajánlott termékhez mellékelni kell az EK megfelelőségi nyilatkozat másolatát és egy magyar nyelvű „Tájékoztatót”, tételenként ezen dokumentumokban szerepelnie kell az ajánlati dokumentáció 3. számú mellékletében kiadott táblázat szerinti tételszámnak a beazonosíthatóság miatt.

Megajánlott termékek egyenként csomagolva, 3. számú mellékletében kiadott táblázat szerinti tételszámokkal feltüntetve, az összes termék egy lezárt dobozban vagy dobozokban kell benyújtani. Az eljárás lezárásakor a nyertes ajánlattevőt leszámítva mindenki visszakapja az eljárás során benyújtott termékmintákat.

Az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelehetnek.

Az előírt alkalmassági követelményeknek ajánlattevő bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelni, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Ajánlattevő az alkalmasság igazolása során az előzőek szerint más szervezet kapacitására a következő esetekben támaszkodhat:

- ha az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogja venni és ennek módjáról nyilatkozik, ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre került, vagy

- ha az alkalmassági követelmény korábbi szállítások, szolgáltatások vagy építési beruházások teljesítésére vonatkozik, az ajánlattevő nyilatkozik arról, hogy milyen módon vonja be a teljesítés során azt a szervezetet, amelynek adatait az alkalmasság igazolásához felhasználja, amely lehetővé teszi e más szervezet szakmai tapasztalatának felhasználását a szerződés teljesítése során.

#### 11.9. Kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet nyilatkozata

Az előírt alkalmassági követelményeknek ajánlattevő bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhet, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül.

A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

#### 11.10. Közös ajánlatot benyújtók megállapodása

Közös ajánlattétel esetén csatolni kell az ajánlattevők megállapodását, melynek minimálisan tartalmaznia kell nyilatkozatukat arról, hogy a szerződés szerinti teljesítésért egyetemleges kötelezettséget és felelősséget vállalnak, a közös ajánlattal összefüggő, egymás közötti jogait és kötelezettségeiket, továbbá a képviselő cég megjelölését és meghatalmazásának körét.

#### 11.11. Üzleti titok körének meghatározása

Amennyiben ajánlattevő az ajánlatában olyan tényt, információt, megoldást, vagy adatot közöl, mely **üzleti titoknak** minősül, ezt **kifejezetten** jeleznie kell és az üzleti titkot tartalmazó iratokat **elkülönített módon, mellékletben**, az ajánlattól elkülönített, lezárt borítékban kell szerepeltetnie. Ily módon benyújtott üzleti titok nyilvánosságra hozatalát az ajánlattevő megtilthatja.

Nem minősül, nem minősíthető üzleti titoknak:

- a közbeszerzés alapján megkötött szerződés engedményezést kizáró rendelkezése
- ajánlattevő neve, címe (székhelye, lakóhelye)
- olyan tény, információ, megoldás vagy adat, mely a bírálati szempont alapján értékelésre kerül
- olyan adat, mely a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó, külön törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettség alá esik.

Ajánlattevőnek a Kbt. 80. §-ára, valamint arra figyelemmel kell meghatároznia az üzleti titok körét, hogy az **ajánlatkérő köteles a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződést honlapján közzétenni.**

## D. AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSA

### 12. A bírálati szempont(ok)

12.1. Az ajánlatkérő a beérkező ajánlatokat a Kbt. 71.§ (2) bekezdés a) pontja alapján a *legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás* bírálati szempontja alapján bírálja el.

Az ajánlati árat a Felolvasólap megfelelő sorainak kitöltésével kell megadni.

Az ajánlati árakat magyar forintban (HUF) kérjük megadni.

Az árak tartalmaznia kell:

Az ajánlattevőnek az árait az Ajánlati árak táblázata, **13. számú melléklet** kitöltésével kell megadnia.

A felolvasólapon szereplő összesen nettó ajánlati ár sorának meg kell egyeznie a 12. számú melléklet költségvetési táblázata összesen sorában szereplő összeggel.

A nettó áraknak tartalmazniuk kell a szerződés szerű teljesítéshez szükséges valamennyi járulékos költséget – ideértve a fel- és lerakodás, fuvarozás, tárolás, rakodás, szakmunka-, segédmunka díjait és szükséges géphasználati díjakat, a felhasznált anyag és hatósági engedélyek költségeit is -, valamint a különféle vámköltséget és adókat. A nettó árak ÁFÁ-t nem tartalmaznak.

12.2. Az elektronikus árlejtés lefolytatásának menete

Ajánlatkérő az ajánlatok értékelését követően az értékelési szempont (Nettó ajánlati összár) tekintetében elektronikus árlejtést kezdeményez, melynek során kell ajánlattevőknek végleges ajánlati áraikat megadniuk. Az elektronikus árlejtés lefolytatásának menete a következő:

Az Ajánlatkérő a folyamat részeként az ajánlattételt követően ajánlattevőket meghívhatja a végső árat meghatározó, az ajánlattevők közötti végső ár csökkentésére irányuló elektronikus árlejtésre.

Az ajánlatadás ezen köre elektronikus árlejtés eszközön kerül lebonyolításra. Az árlejtéssel kapcsolatos általános információkat jelen pont tartalmazza.

Az Ajánlatkérő a részletes adatokat az érvényes ajánlatot benyújtó ajánlattevők számára egyidejűleg, elektronikus úton (faxon és email-en) az árlejtési felhívásban adja meg.

Az elektronikus árlejtést az Ajánlatkérő erre jogosult szolgáltató rendszere segítségével bonyolítja le.

Szolgáltató megnevezése, adatai:

Cégnév: Electool Hungary Kft.  
Iroda: 1123 Budapest Alkotás u. 53. MOM Park  
Iroda, C. torony, 3. emelet  
Cégjegyzékszám: 01-09-711910  
E-mail: aukcio@electool.com  
Telefonszám (Helpdesk): (+36 1) 8 555 999  
Faxszám: +36-1-239-98-96

Az Ajánlatkérő az árlejtést az ellenszolgáltatás mértéke vonatkozásában folytatja le.

**Árlejtéssel kapcsolatos információk elérésnek időpontja:**

Az árlejtési felhívás tartalmazza az árlejtéssel kapcsolatos részletes információkat, amelynek megküldésének időpontja az Árlejtés kezdő időpontját legalább 5 munkanappal megelőző munkanap.

Az ajánlattevők ajánlataikat a rendszer (melyre vonatkozó adatokat a felkérő levél tartalmazza) igénybevételével, a felkérő levélben (Árlejtési felhívás) megjelölt időponttól kezdődően tehetik meg.

A 257/2007. (X.4.) Korm. rendelet 21. § (1) bekezdése alapján az elektronikus árlejtés megkezdését megelőzően az ajánlattevő köteles feltölteni az elektronikus árlejtést támogató informatikai rendszerbe a bírálati szempont tekintetében a Kbt. 63.§ (4) bekezdése szerint értékelt érvényes ajánlatban szereplő értékeket.

Az ajánlattevő nem köteles az elektronikus árlejtésben új ajánlatot tenni, viszont köteles a rendszerbe regisztrálni, illetve az ajánlatát feltölteni a rendszerbe.

**Az elektronikus eljárás menete és az alkalmazott szabályok:**

Az Ajánlatkérő az elektronikus árlejtést több szakaszban bonyolíthatja le. Az első szakasz időtartama 30 perc. Amennyiben az árlejtés utolsó 2 percében olyan – az árlejtés szabályainak is megfelelő – ajánlat (licit) érkezik, akkor az árlejtés időtartama 2 perccel meghosszabbodik. Ez a folyamat addig ismétlődik, amíg az utolsó szakasz lezárását megelőző 2 percben érkezik érvényes ármódosítás (licit).

Az eljárás során tizedes jegyekre licitálni nem lehet.

A kialakuló nettó ajánlati ár az értékelés alapja.

A beérkező ajánlatokat az elektronikus árlejtést támogató rendszer automatikusan – utoljára adott licit alapján – értékeli, és egyidejűleg, elektronikus úton közli az ajánlattevőkkel az ajánlattevők rangsorában elfoglalt helyezését. Az árlejtés során a rendszer az ajánlattevőknek a helyezésükön kívül a vonatkozó legjobb ajánlatot is megjeleníti, továbbá információval látja el más ajánlattevők által tett ajánlatokban foglalt értékekről a 257/2007 Korm. rendelet 23.§ (2) bekezdése szerint.

Az árlejtés során holtverseny kialakítása nem megengedett. Azokat az ajánlatokat, amelyekkel holtverseny keletkezne, a rendszer nem fogadja be.

Az Ajánlatkérő az árlejtés során ajánlattevő saját licitjei (bevihető értékek) közötti minimális lépésközt az alábbiakban határozza meg: nettó 10.000 forint. A minimális lépésköznél kisebb különbséggel benyújtott ajánlat érvénytelen, nem vesz részt az értékelésben.

Az ajánlattevő az elektronikus árlejtés során a 257/2007. (X.4.) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdésének a) pontja szerinti, ellenszolgáltatás mértékére vonatkozó árlejtés esetében kizárólag kedvezőbb ajánlatot tehet.

A rendszer további szabályairól a felhasználói kézikönyv rendelkezik, ami a rendszerből elérhető és letölthető lesz.

Az elektronikus árlejtés lebonyolítására szolgáló informatikai rendszer jellemzőiről az alábbi linken található információ:

<http://www.electool.com/hu/megoldasok/elektronikus-arlejtés.html>

Az elektronikus árlejtés rendszer használatát az Electool Hungary Kft. az alábbi szoftverkörnyezetben támogatja:

Operációs rendszer: Microsoft 95/98/ME/NT/2000/XP/Vista/GNU/Linux vagy újabb verziók

Internet böngésző: Microsoft Internet Explorer 7.0, Mozilla Firefox 1.5, 2.0 vagy újabb verziók

Amennyiben az ajánlattevő az árlejtés során nem módosítja írásban benyújtott ajánlatát, akkor az árlejtés lezárását követően kötöttsége a papír alapon benyújtott ajánlata vonatkozásában áll be.

Az elektronikus árlejtés lezárásakor az Ajánlatkérő az árlejtés során érvényes ajánlatot tett ajánlattevőket elektronikus úton (e-mailen vagy faxon) tájékoztatja az árlejtés során kialakult rangsorról.

Az árlejtés eredményes lebonyolításához az árlejtésre meghívottak külön tájékoztatást kapnak a következőkről: (I) az árlejtés részletei, (II) árlejtés típusa, (III) meghívás az árlejtési rendszerbe (amennyiben új résztvevőről van szó), (IV) árlejtés kiírása, (V) árlejtés lebonyolítása, (VI) riportok készítése ajánlattevői oldalról.

Mindezen túl az árlejtésre meghívott ajánlattevők részére telefonos és elektronikus támogatás áll rendelkezésre az árlejtés előtt és során az Electool Hungary Kft korábban megjelölt elérhetőségein.

Az árlejtés alapján kialakult ajánlati összár alapján valamennyi ajánlattevőnek az árlejtést követő 3 munkanapon belül el kell juttatnia ajánlatkérő részére a költségvetési kiírás új egységárait tartalmazó példányát a [kozbeszerzes@bkv.hu](mailto:kozbeszerzes@bkv.hu) címre vagy a+36/1322-6438-as faxszámra.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a közbeszerzés becsült értékét és a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét a Kbt. 62. § (4) bekezdésében foglaltaktól eltérően nem az ajánlatok bontásának megkezdésekor, hanem az elektronikus árlejtés lezárását követő tájékoztatás [24. § (3) bekezdés] során ismerteti.

---

**MELLÉKLETEK**

1. sz. melléklet:

**FEOLVASÓLAP**

2. sz. melléklet:

**AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT**

3. sz. melléklet:

**MŰSZAKI LEÍRÁS**

4. sz. melléklet:

**AZ ALVÁLLALKOZÓK ÉS KAPACITÁSAIT RENDELKEZÉSRE BOCSÁTÓ SZERVEZETEK MEGJELÖLÉSE**

5. sz. melléklet:

**NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL**

6. sz. melléklet:

**NYILATKOZAT A KBT. 56. § (1) KC) ÉS (2) BEKEZDÉSÉBEN FOGLALTAKRÓL**

7. sz. melléklet:

**NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL AZ ALVÁLLALKOZÓK ÉS KAPACITÁSAIT RENDELKEZÉSRE BOCSÁTÓ SZERVEZETEK VONATKOZÁSÁBAN**

8. sz. melléklet:

**NYILATKOZAT AZ ÁRBEVÉTELÉRŐL**

9. sz. melléklet

**REFERENCIÁK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA**

10. sz. melléklet:

**REFERENCIA IGAZOLÁS**

11. sz. melléklet:

**VISSZAIGAZOLÓ ADATLAP**

12. sz. melléklet:

**SZERZŐDÉSTERVEZET**

13. sz. melléklet:

**AJÁNLATI ÁRAK TÁBLÁZATA**

## FELOLVASÓLAP

### I. Ajánlattevő adatai:

- a. Neve:.....
- b. Székhelye:.....
- c. Cégjegyzékszám: .....
- d. Adószáma: .....
- e. Cégjegyzésre jogosult személy neve: .....
- f. Jelen eljárásban kapcsolattartásra kijelölt személy/szervezet
  - i. Neve, titulusa: .....
  - ii. telefonszáma: .....
  - iii. fax: .....
  - iv. e-mail: .....

### II. Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban részes cégek neve:

- a. Neve:.....
- b. Székhelye:.....
- c. Cégjegyzékszám: .....
- d. Adószáma: .....
- e. Cégjegyzésre jogosult személy neve: .....
- a. Neve:.....
- b. Székhelye:.....
- c. Cégjegyzékszám: .....
- d. Adószáma: .....
- e. Cégjegyzésre jogosult személy neve: .....

### III. Összesen nettó ajánlati ár az első 12 hónapra: .....Ft

(12. számú melléklet Ajánlati árak táblázatai nettó ajánlati ár sora)

Megrendelés kézhezvételétől vállalt szállítási határidő: ..... (nap)<sup>1</sup>

..... 2015. év ..... .....

.....  
Név

<sup>1</sup> A megrendelés kézhezvételétől számítottan a vállalt szállítási határidő legfeljebb 14 nap lehet.

## AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT

Alulírott ....., mint a(z) ..... képviselőjére  
jogosult személy nyilatkozom, hogy

- az ajánlattételi felhívásban, az ajánlattételi dokumentációban és annak valamennyi mellékletében, a szerződéstervezetben, valamint az ajánlatkérő által esetlegesen tett pontosításokban és kiegészítésekben, kiegészítő tájékoztatásban foglalt feltételeket mindenben tudomásul vettük és elfogadjuk, a szerződés megkötésére és teljesítésére vállalkozunk a Felolvasólapon megadott ellenszolgáltatás ellenében.
- cégünk a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint:
  - mikrovállalkozás
  - kisvállalkozás
  - középvállalkozás
  - nem tartozik a törvény hatálya alá.\*

....., 2015. év ...hó....nap

.....  
Név

\* a megfelelő válasz aláhúzendó



## Műszaki leírás

Tétel száma	Munkavédelmi elnevezés	Szabványelvárás	Munkavédelmi elvárás
1	Pamutra mártott PVC kesztyű (5 ujjas)	MSZ EN 420, MSZ EN 388, MSZ EN 374-1, MSZ EN 374-2, MSZ EN 374-3	Szabvány szerinti megfelelés. pamutra mártott PVC védőkesztyű vegyszerek és mikroorganizmusok ellen. Minimális védelmi képességek: mechanikai védelmi szint: 4121, Vegyszer ártalmak elleni védőképesség: AKL
2	Latex háztartási gumikesztyű (5 ujjas)	MSZ EN 420, MSZ EN 388, MSZ EN 374-1, MSZ EN 374-2, MSZ EN 374-3	Szabvány szerinti megfelelés. természetes latex, pamutbolyhozott belső, vegyszerek és mikroorganizmusok ellen, minimális hossz méret: 30 cm, csúszás ellen érdesített tenyér, minimális védelmi képesség: mechanikai védelmi szint: 1010, vegyszer ártalmak elleni védőképesség: AKL
3	Pamutra mártott PVC védőkesztyű (5 ujjas)	MSZ EN 420, MSZ EN 388, MSZ EN 374-1, MSZ EN 374-2, MSZ EN 374-3	Szabvány szerinti megfelelés. Pamutra mártott PVC védőkesztyű vegyszerek és mikroorganizmusok ellen. Minimális védelmi képességek: mechanikai védelmi szint: 4121, vegyszer ártalmak elleni védőképesség: JKL

4	Akrilonitril védőkesztyű (5ujjas)	MSZ EN 420, MSZ EN 388, MSZ EN 374-1, MSZ EN 374-2, MSZ EN 374-3	Szabvány szerinti megfelelés. Akrilonitril, pamutbolyhozott belső, vegyszer és mikroorganizmusok elleni védelem, csúszás ellen érdesített tenyér. Minimális védelmi képesség: mechanikai védelmi szint: 3102, vegyszer ártalmak elleni védőképesség: JKL
5	Kétszer mártott polimer védőkesztyű (5 ujjas)	MSZ EN 420, MSZ EN 388, MSZ EN 374-1, MSZ EN 374-2, MSZ EN 374-3	Szabvány szerinti megfelelés. Pamutra kétszer mártott, polimer védőkesztyű, sav-, lúg-, olaj, mikroorganizmusok elleni védelem. Érdesített, csúszásbiztos külsőneoprén réteg. Minimális védelmi szintek: mechanikai védelmi szint: 4121, vegyszer ártalmak elleni védőképesség: JKL
6	Szerelőkesztyű (5 ujjas)	MSZ EN 420, MSZ EN 388, MSZ EN 511	Szabvány szerinti megfelelés. Tenyéren és hátul ökölcsontig csúszásbiztosító vízlepergető felület. Gumírozott mandzsetta. Minimális mechanikai védelmi szint: 3232, hideg elleni védelmi képesség: 020
7	Hegesztő kesztyű (5 ujjas)	MSZ EN 420:2003, MSZ EN 388, MSZ EN 407	Szabvány szerinti megfelelés. Marhahasíték hegesztőkesztyű, minimálisan 15 cm-es marhahasíték mandzsetta. Minimális védelmi képesség: mechanikai védelmi szint: 2122, hőállósági védelmi szint: 41XX2X

8	Íválló kapcsoló kesztyű(5 ujjas)	MSZ EN 420, MSZ EN 388	Szabvány szerinti megfelelés. Marhabőr kesztyű, hosszúszerű. Minimális mechanikai védelmi szint: 3313
9	Hőálló vágásbiztos NOMEX kesztyű (5 ujjas)	MSZ EN 420, MSZ EN 388, MSZ EN 407	Szabvány szerinti megfelelés. vastag, hőálló, vágásbiztos kötött teljes hosszában vastag pamuttal bélelt. Minimális hosszúság: 33 cm. Minimális védelmi képesség: Mechanikai védelmi szint: 234X, Hőállósági védelmi szint: 4342XX
10	Hőálló kevlar kesztyű (5 ujjas)	MSZ EN 420, MSZ EN 388, MSZ EN 407	Szabvány szerinti megfelelés, hőálló, vágásbiztos kötött teljes hosszában vastag pamuttal bélelt 500 C kontakt hőig. A minimális hosszúság: 35 cm. Minimális mechanikai védelmi szint: 244X . hőállósági védelmi szint: 4341XX
11	Duplaszálas pamut kötött cérnakesztyű (5 ujjas)	MSZ EN 420, MSZ EN 388	Szabvány szerinti megfelelés. Gumírozott mandzsetta. Minimális mechanikai védelmi szint: XX3X
12	Kötött poliamid védőkesztyű (5 ujjas)	MSZ EN 420, MSZ EN 388	Szabvány szerinti megfelelés. Kötött, poliamid szál, gumírozott mandzsetta, szőszmentes. Minimális mechanikai védelmi szint: 214X
13	Mechanikai védőkesztyű erősített tenyérbéleléssel (5 ujjas)	MSZ EN 420, MSZ EN 388	Szabvány szerinti megfelelés. Erősített tenyérbéleléssel, artéria, köröm, ökölcsontról védelemmel ellátott. Minimális mechanikai védelmi szint: 3123

14	Mechanikai védőkesztyű (5 ujjas)	MSZ EN 420, MSZ EN 388	Szabvány szerinti megfelelés. A kesztyű nagy igénybevételre tervezett tartós védőkesztyű legyen, artéria- köröm és ökölcsontvédő. Minimális mechanikai védelmi szint: 4144
15	Vágásbiztos védőkesztyű láncfűrész munkához (5 ujjas)	MSZ EN 420, MSZ EN 388, MSZ EN 381-4, MSZ EN 381-7	Szabvány szerinti megfelelés. Kézhatáron vágásvédő szivacsbetét, tenyéren és hüvelykujjon dupla erősítés, tépőzárral állítható mandzsetta. Minimális mechanikai védelmi szint: 2133
16	Ökölcsontig mártott latex kesztyű (5 ujjas)	MSZ EN 420, MSZ EN 388	Szabvány szerinti megfelelés, ökölcsontig mártott, megerősített csúszás elleni érdesítéssel ellátott, kopás és vágásbiztos legyen. A mandzsetta rész gumírozott. Minimális mechanikai védelmi szint: 4242
17	Ujjbegyen mártott poliamid kesztyű (5 ujjas)	MSZ EN 420, MSZ EN 388	Szabvány szerinti megfelelés. Kötétt, ujjbegyeken fehér poliuretánnal mártott, kesztyű gumírozott mandzsettával, szellőző kézháttal. Minimális mechanikai védelmi képesség: 013X
18	Kötött pamutkesztyű, PVC pöttyökkel (5 ujjas)	MSZ EN 420, MSZ EN 388	Szabvány szerinti megfelelés. Tenyéren csúszás elleni pöttyözéssel. Gumírozott mandzsetta kialakítással. Minimális mechanikai védelmi szint: 012X

19	Vékony vágásbiztos és pöttyözött védőkesztyű (5 ujjas)	MSZ EN 420, MSZ EN 388	Szabvány szerinti megfelelés. Vékony, vágásbiztos, kopásálló, tenyéren csúszás elleni pöttyözés, belül pamutszál, gumírozott mandzsetta. Minimális mechanikai védelmi szint: 3243
20	Mártott nitril védőkesztyű (5 ujjas)	MSZ EN 420, MSZ EN 388	Szabvány szerinti megfelelés, pamutra kétszer mártott. Minimális mechanikai védelmi szint: 4211
21	Kötött rugalmas precíziós kesztyű (5 ujjas)	MSZ EN 420, MSZ EN 388	Szabvány szerinti megfelelés. Kötött, rugalmas, nagy szakítószilárdságú poliamid szál, tenyéren poliuretánnal mártott precíziós kesztyű gumírozott mandzsettával, szellőző kézháttal. Minimális mechanikai védelmi szint: 4131
22	Rezgéscsillapító kesztyű (5 ujjas)	MSZ EN420, MSZ EN388, MSZ EN ISO 10819	Szabvány szerinti megfelelés. Rezgéscsökkentő szivacs bélés. Mechanikai védelmi szint: 2122
23	Mechanikai védőkesztyű thermo béléssel (5 ujjas)	MSZ EN 388, MSZ EN 420, MSZ EN 511	Szabvány szerinti megfelelés. Marhabőr kesztyű, erős vászon kézhát és mandzsetta, hideg ellen védő polár thermo béléssel. Mechanikai védelmi szint: 4133, hideg elleni védelem: 12X

**AZ ALVÁLLALKOZÓK ÉS KAPACITÁSAIT RENDELKEZÉSRE BOCSÁTÓ SZERVEZETEK  
MEGJELÖLÉSE**

	A szerződés teljesítéséhez a közbeszerzés értékének <b>10 %-át meghaladó</b> mértékben igénybe venni kívánt <b>alvállalkozók</b> neve és székhelye	A közbeszerzésnek a közreműködésével érintett <b>rész(ek)</b> megnevezése	A közbeszerzésnek a közreműködésével érintett <b>rész(ek) %-os aránya</b>
1.			
2.			

	Kapacitáसाit rendelkezésre bocsátó szervezet neve és székhelye	Azon <b>alkalmassági minimum követelményt</b> (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet kapacitására (is) támaszkodik (felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével)
1.		
2.		

	A közbeszerzésnek azon <b>részei(nek)</b> megnevezése, melyek teljesítéséhez a közbeszerzés értékének <b>10 %-át meg nem haladó</b> mértékben <b>alvállalkozók</b> kerülnek igénybe vételre	A közbeszerzés értékének <b>tíz %-át nem meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó neve és címe</b> (amennyiben az alkalmassági követelményeknek vele együttesen kíván megfelelni)
1.		
2.		

....., 20.....év ..... hó ..... nap.

.....  
Név

## NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL

Alulírott ....., mint a(z) ..... képviselőjére jogosult személy nyilatkozom, hogy társaságunkkal szemben nem állnak fenn a közbeszerzésekről szóló törvény 56.§ (1) bekezdés a)-k) pontjaiban, a (2) bekezdésében, foglalt kizáró okok, melyek szerint közbeszerzési eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki

### 56. § (1)

a) végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;

b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;

c) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; vagy akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdés b), vagy g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, vagy ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;

d) közbeszerzési eljárásokban való részvételtől jogerősen eltiltásra került, az eltiltás ideje alatt;

e) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;

f) korábbi - három évnél nem régebben lezárult - közbeszerzési eljárásban hamis adatot szolgáltatott és ezért az eljárásból kizárták, vagy a hamis adat szolgáltatását jogerősen megállapították, a jogerősen megállapított időtartam végéig;

g) harmadik országbeli állampolgár Magyarországon engedélyhez kötött foglalkoztatása esetén a munkaügyi hatóság által a munkaügyi ellenőrzésről szóló 1996. évi LXXV. törvény 7/A. §-a alapján két évnél nem régebben jogerőre emelkedett közigazgatási vagy annak felülvizsgálata esetén bírósági határozatban megállapított és a központi költségvetésbe történő befizetésre kötelezéssel, vagy az idegenrendészeti hatóság által a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény szerinti közrendvédelmi bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el;

h) a 2013. június 30-ig hatályban volt, a Büntető Törvénykönyvről szóló 1978. évi IV. törvény szerinti bünszervezetben részvétel - ideértve a bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is -, vesztegetés, vesztegetés nemzetközi kapcsolatban, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, költségvetési csalás, az európai közösségek pénzügyi érdekeinek megsértése vagy pénzmosás bűncselekményt, illetve a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény XXVII. Fejezetében meghatározott korrupciós bűncselekmények,

bűnszervezetben részvétel - ideértve bűncselekmény bűnszervezetben történő elkövetését is -, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, költségvetési csalás vagy pénzmosás bűncselekményt, illetve személyes joga szerinti hasonló bűncselekményt követett el, feltéve, hogy a bűncselekmény elkövetése jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült;

i) korábbi közbeszerzési eljárás eredményeként 2010. szeptember 15-ét követően kötött szerződésével kapcsolatban az alvállalkozója felé fennálló (vég- vagy részszámlából fakadó) két éven belül született jogerős és végrehajtható közigazgatási, vagy bírósági határozatban megállapított fizetési kötelezettsége 10%-ot meghaladó részét, az ilyen határozatban megállapított fizetési határidőn belül nem teljesítette, annak ellenére, hogy az ajánlatkérőként szerződést kötő fél a részére határidőben fizetett;

j) az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során olyan hamis adatot szolgáltat, vagy hamis nyilatkozatot tesz, amely a verseny tisztaságát veszélyezteti;

k) tekintetében a következő feltételek valamelyike megvalósul:

ka) nem EU-, EGT- vagy OECD-tagállamban vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, mellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy

kb) a közbeszerzési szerződéssel kapcsolatban megszerzett jövedelme az adóilletősége szerinti országban kedvezményesebben adózna (a jövedelemre kifizetett végleges, adó-visszatérítések után kifizetett adót figyelembe véve), mint ahogy a gazdasági szereplő az adott országból származó belföldi forrású jövedelme után adózna. Ennek a feltételnek nem kell eleget tennie a gazdasági szereplőnek, ha Magyarországon bejegyzett fióktelepe útján fogja teljesíteni a közbeszerzési szerződést és a fióktelepnek betudható jövedelemnek minősülne a szerződés alapján kapott jövedelem,

kc) olyan szabályozott tőzsdén nem jegyzett társaság, amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető.

## 56. § (2)

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő vagy részvételre jelentkező az a gazdasági szereplő, amelyben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amelynek tekintetében az (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételek fennállnak. Amennyiben a több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati hányaddal rendelkező gazdasági társaság társulásként adózik, akkor az ilyen társulás tulajdonos társaságaira vonatkozóan kell az (1) bekezdés ka) pontja szerinti feltételt megfelelően alkalmazni.

....., 2015. év ...hó....nap

.....  
Név



### NYILATKOZAT

a Kbt. 56. § (1) kc) és (2) bekezdésében foglaltakról

Alulírott ....., mint a(z) ..... képviselőjére jogosult személy nyilatkozom, a Kbt. 56. § (1) bekezdés kc) alpontja tekintetében kijelentjük, hogy az általunk képviselt vállalkozás olyan társaságnak minősül, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén.

Kijelentjük, hogy az általunk képviselt társaságban az alábbi – pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti definiált – tényleges tulajdonosok\* rendelkeznek tulajdonosi részesedéssel:

Név	Lakcím

Kijelentjük, hogy az általunk képviselt társasággal szemben nem állnak fenn a Kbt. 56. § (2) bekezdésében meghatározott kizáró okok, továbbá, hogy társaságunkban az alábbiakban megjelölt jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel.

25%-ot meghaladó mértékben tulajdoni részzel vagy szavazati joggal rendelkező szervezet neve	25%-ot meghaladó mértékben tulajdoni részzel vagy szavazati joggal rendelkező szervezet címe

Fent megjelölt szervezetek vonatkozásában a Kbt. 56. § (2) bekezdésében meghatározott kizáró ok nem áll fenn.

....., 2015. év ...hó....nap

.....  
Név

\*a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti definiált – tényleges tulajdonos

r) tényleges tulajdonos:

ra) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 685/B. § (3) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékaival rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

rb) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 685/B. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

rc) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak,

rd) alapítványok esetében az a természetes személy,

1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,
2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy
3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár, továbbá

re) az ra)-rb) alpontokban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője;

**NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL AZ ALVÁLLALKOZÓK,  
ALKALMASSÁG IGAZOLÁSÁRA IGÉNYBE VETT MÁS SZERVEZET VONATKOZÁSÁBAN**

Alulírott ....., mint a(z) ..... képviselőjére  
jogosult személy nyilatkozom, hogy a szerződés teljesítéséhez nem veszek igénybe a Kbt.  
56. § (1) bekezdés a)-k) pontjaiban meghatározott kizáró okok hatálya alá eső  
alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet  
nem tartozik a Kbt. 56.§ (1) bekezdés a)-k) pontjaiban meghatározott kizáró okok hatálya  
alá.

....., 20.....év ...hó....nap

.....

*Név*

**8. sz. melléklet**

**NYILATKOZAT AZ ÁRBEVÉTELÉRŐL**

Alulírott ....., mint a(z) ..... képviselőjére jogosult személy nyilatkozom, hogy társaságunk általános forgalmi adó nélkül számított árbevétele az alábbiak szerint alakult:

Év	Teljes árbevétel (Ft)
20...	
20..	
20..	

....., 20.....év ...hó....nap

.....  
Név

**9. sz. melléklet**

**REFERENCIÁK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA**

<b>Teljesítés ideje (év)</b>	<b>Szerződést kötő másik fél megnevezése</b>	<b>Építési beruházás tárgya, mennyisége</b>	<b>Ellenszolgáltatás összege (évenkénti bontásban)</b>	<b>A referenciát igazoló személy neve, elérhetősége</b>

....., 20.....év ...hó....nap

.....  
*név*

**REFERENCIA IGAZOLÁS**  
(Referenciát adó által töltendő ki!)

1. A referencia igazolást kiállító szervezet megnevezése: .....
2. A referencia igazolást kiállító személy
  - a. neve: .....
  - b. beosztása: .....
  - c. elérhetősége: .....
3. A szállítást/szolgáltatást teljesítő cég megnevezése: .....
4. A teljesítés adatai:
  - a. A szállítás/szolgáltatás tárgya: .....
  - b. A teljesítés ideje: .....
  - c. A teljesítés helye: .....
  - d. Az ellenszolgáltatás összege: .....
    - i. évek szerinti bontásban:
      1. 20....: .....
      2. 20....: .....
  - e. A teljesített mennyiség: .....
    - i. évek szerinti bontásban:
      1. 20....: .....
      2. 20....: .....
5. Nyilatkozat, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e:  
.....  
....., 20..... év ..... hó .....nap.

.....  
Név  
(a referenciát kiállító részéről)

**11. sz. melléklet**

**VISSZAIGAZOLÓ ADATLAP**  
**az ajánlattételi dokumentáció letöltéséről**

Alulírott ..... (cég neve) ..... (címe) ezen visszaigazolás BKV Zrt. Gazdasági Igazgatóság, Beszerzési Főosztály részére történő megküldésével igazolom, hogy a „**Védőkesztyű beszerzése**” (BKV Zrt. T-6/15) tárgyú közbeszerzési eljárásban az ajánlattételi dokumentációt az Ajánlatkérő honlapjáról letöltöttük.

Kapcsolattartó személy neve: .....

Beosztása: .....

Postai címe: .....

Telefax:.....

Telefon: .....

E-mail: .....

....., 2015. ....hó .....nap

.....

aláírás

## **SZERZŐDÉSTERVEZET**

**SZÁLLÍTÁSI KERETSZERZŐDÉS**  
– FAJTA ÉS MENNYISÉG SZERINT  
MEGHATÁROZOTT DOLOG HATÁRIDŐS ADÁSVÉTELE –

(a továbbiakban: **Keretszerződés**), amely létrejött egyrészről a

.....  
Székhely: .....  
Cégjegyzékszám: .....  
Adószám: .....  
Bankszámlaszám: .....

mint eladó (a továbbiakban: **Eladó**),

másrészről a(z)

**Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság**

Székhely: 1980 Budapest, Akácfa utca 15.  
Cégjegyzékszám: 01-10-043037  
Adószám: 12154481-4-44  
Csoport azonosító: 17781372-5-44

mint vevő (a továbbiakban: **Vevő**)

(a továbbiakban együttesen: **Felek**)

között a Védőkesztyű beszerzése tárgyban a Vevő által T-6/15 számon kiírt, beszerzési eljárás (a továbbiakban: Pályázat) ajánlati felhívása valamint az Eladó által a Pályázatra ... napján benyújtott ajánlat (a továbbiakban: Ajánlat) alapján.

## 1. A KERETSZERZŐDÉS TÁRGYA

- 1.1. A Vevő által bonyolított Pályázat a jelen Keretszerződés 1. sz. mellékletében meghatározott áru(k), (továbbiakban: Áruk) azaz **védőkesztyűk** Vevőnek történő leszállítása (a továbbiakban: Szállítás) az alábbiakban meghatározott feltételek szerint.
- 1.2. Vevő a jelen Keretszerződés hatálya alatt megrendelés (a továbbiakban: Megrendelés) leadásával jogosult az Eladótól az Áruk szállítását megrendelni. Az egyes Megrendelésekben Vevő köteles megjelölni az Eladó részére az adott Megrendelés teljesítésének határidejét, a teljesítési helyet, továbbá az egyéb, az adott Megrendelés teljesítésére vonatkozó különös feltételeket. Az egyes Megrendeléseket, azok módosítását, törlését az Eladó minden esetben köteles visszaigazolni a kézhezvételtől számított 2 munkanapon belül, valamint köteles a jelen Keretszerződésben, valamint az adott Megrendelésben foglaltak alapján teljesíteni. Eladó a Megrendelésben foglalt valamely feltételtől eltérni csak Vevő előzetes írásbeli hozzájárulásával jogosult.

Felek a Megrendelések és azok visszaigazolása megküldése módjára a jelen Keretszerződés 13. pontjában foglaltakat kötelesek alkalmazni.



- 1.3. Vevő a jelen Keretszerződés 1. sz. mellékletében szereplő tételeken felül kérheti egyéb, a jelen Keretszerződés tárgyát képező tételek szállítását minta és munkavédelmi ellenőrzés alapján. Ezen tételek a Keretszerződés módosítása nélkül a Felek külön megállapodása alapján megrendelhetők, ezen tételeknek is meg kell felelni a 7.4-es pontban meghatározottaknak

## 2. MINŐSÉGI ÉS MŰSZAKI KÖVETELMÉNYEK

- 2.1. Az Áruk részletes minőségi és műszaki paramétereit a jelen Keretszerződés 1. számú melléklete tartalmazza.
- 2.2. Jelen Keretszerződés teljesítése során az első szállítás alkalmával mellékelni kell a leszállított termékhez a 18/2008. (XII.3.) SzMM rendelet előírása szerinti, aláírással ellátott EK megfelelőségi nyilatkozat másolatát, valamint minden szállítás során minden termékhez az előírásoknak megfelelő magyar nyelvű Tájékoztatót. A szállítás során csak a fent említett rendeletnek megfelelő, az eljárás során elfogadott mintával azonos terméket veszünk át.

## 3. MENNYISÉG

- 3.1. A jelen Keretszerződés hatálya alatt Vevő az alábbiakban meghatározott mennyiségű Áru beszerzését tervezi, de az egyes árucikkek megrendelése a Vevő alábbiakban meghatározott képviselői által faxon, levélben vagy e-mailen elküldött, írásos formában történő eseti Megrendeléseinek útján történik.

Védőkesztyű beszerzése 127740 / 24 hónap

Felek rögzítik, hogy a fentiekben meghatározott mennyiség a Vevő egyoldalú döntése alapján a Keretszerződés hatálya alatt -20%-kal változhat.

- 3.2. Megrendelés kiadására Vevő alábbi képviselői jogosultak.

.....  
Telefon:  
E-mail:

.....  
Telefon:  
E-mail:

- 3.3. Eladó kötelezettséget vállal a folyamatos Szállításra, és a standardok biztosítása érdekében raktárában megfelelő tartalék készletezéséről gondoskodik.
- 3.4. A már leadott Megrendelés szerinti mennyiség esetleges módosítására, illetve törlésére Vevőnek az 5.1. pont szerinti szállítási határidőt ... nappal megelőzően faxon vagy e-mailen küldött írásbeli értesítés formájában van lehetősége.

- 3.5. Eladó vállalja, hogy amennyiben a tudomására jut, hogy a jelen Keretszerződés 1. sz. melléklete szerinti Áruk valamelyikének gyártását a gyártó jogszabályváltozás, vagy termékváltás miatt véglegesen beszünteti, illetőleg azt egyéb okból a továbbiakban szállítani nem képes, az Eladó köteles erről a Vevőt tájékoztatni és az Áru helyett az 1. sz. mellékletben megadott paraméterekkel megegyező, helyettesítő terméket ajánlani. Eladó írásbeli ajánlatára, amelynek a megajánlott árakat, az új árura vonatkozó EK megfelelési nyilatkozatot, magyar nyelvű Tájékoztatót, mintát és a szállítási határidőt is tartalmaznia kell, melyet a Vevő a munkavédelmi szakembereivel megvizsgáltat, írásban nyilatkozik, vagy szükség esetén további egyeztetést kezdeményez. Az ajánlat elfogadása esetén az Áru a jelen Keretszerződésben foglalt feltételekkel megrendelhető.

#### 4. VÉTELÁR

- 4.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a Vevő a jelen Keretszerződés 1. pontja szerinti feladatok ellátásáért az 1. számú mellékletben meghatározott szállítási egységárak (a továbbiakban: Egységárak) forint plusz általános forgalmi adó alapján kalkulált vételárat (a továbbiakban: Vételár) fizeti meg az Eladó számlán szereplő bankszámlájára. Felek rögzítik, hogy a jelen Keretszerződés alapján kifizetett Vételár a ..... forint+ÁFA, azaz ..... forint plusz általános forgalmi adó keretösszeget nem haladhatja meg.
- 4.2. Az Egységár és az annak alapján kalkulált Vételár magában foglalja a jelen Keretszerződésben meghatározott Szállítás szerződésszerű teljesítéséhez szükséges valamennyi munka-, anyag- és egyéb költséget – ideértve a fuvarozás, tárolás, csomagolás, rakodás, hatósági engedélyek költségeit és a termékdíjat is –, az esetleges betanítás, oktatás költségét, valamint a különféle vámköltséget, hatósági díjakat és adókat az általános forgalmi adó kivételével. Eladó kijelenti, hogy az Egységárakat 8.8. pontban foglalt rendelkezések figyelembevételével határozta meg.
- 4.3. A jelen Keretszerződés 1. számú mellékletében rögzített megállapodott Egységárak átvételi helynél történő teljesítéssel értendőek.
- 4.4. Az Egységár a jelen Keretszerződés aláírásától számított egy éven belül semmilyen körülmények között nem emelhető, ide nem értve a közvetlenül jogszabályi rendelkezésből eredő árváltozást, amely esetében Felek a 4.6. és a 4.7. pont szerint járnak el.
- 4.5. A 4.4 pontban meghatározott határidő elteltével a Felek közösen felülvizsgálják az Egységárak változatlan formában történő megtartásának lehetőségét. Amennyiben ennek eredményeképp megállapításra kerül, hogy az Egységárak nem tarthatóak az addigi szinten, Eladó évente egy alkalommal kezdeményezheti a maximum a KSH által tárgyévet megelőző évre vonatkozóan kiadott inflációs ráta 80%-ának megfelelő mértékű áremelést Vevőnél (a továbbiakban: Áremelés).
- 4.6. Felek az Áremelésről – ideértve a 4.5. pontban meghatározott mértéket meghaladó Áremelést is – közösen egyeztetnek, annak elfogadásáról vagy elutasításáról Vevő dönt.
- 4.7. A jelen Keretszerződés aláírásától számítottan bármelyik fél kezdeményezheti az Egységárak csökkentését, ideértve a közvetlenül jogszabályi rendelkezésből eredő

árcsökkentést (a továbbiakban: Árcsökkentés). Felek az Árcsökkentésről közös egyeztetnek, annak elfogadásáról közösen döntenek.

- 4.8. Az Áremelés illetve Árcsökkentés jóváhagyását megelőzően leadott Megrendelésekre az Áremelés illetve Árcsökkentés nem vonatkozik.
- 4.9. Felek megállapodnak, hogy a tulajdonjog a szállított Áru vonatkozásában a Vételárról jelen Keretszerződés szerint kiállított számla megfizetésével száll át.

## 5. SZÁLLÍTÁSI HATÁRIDŐ

- 5.1. A Megrendelés kézhezvétele után legkésőbb ... naptári nappal Eladó köteles a Megrendelésben szereplő Árut Vevő 7.2. pontban meghatározott áruátvételi helyére leszállítani.
- 5.2. Az előszállítás- és részszállítás csak a Vevő előzetes írásbeli engedélyével lehetséges.

## 6. SZÁLLÍTÁS

- 6.1. A Szállítást megelőzően az Eladó köteles megadni a fuvarozást végző személy jármű forgalmi rendszámát, valamint a járművezető nevét, hogy Vevő ezen személyek 7.2 pontban meghatározott áruátvételi helyére történő beléptetésről gondoskodni tudjon.

## 7. MENNYISÉGI ÉS MINŐSÉGI ÁTADÁS-ÁTVÉTEL

- 7.1. Az Eladó a teljesítést a jelen Keretszerződés hatályba lépését követően köteles haladéktalanul megkezdeni, és a jelen Keretszerződés időtartama alatt az abban és a Megrendelésekben meghatározott feltételek szerint folyamatosan biztosítani.

- 7.2. Az áruátvétel (a teljesítés) helye:  
Központi védőeszköz raktár:  
1030-as raktár 1106 Budapest, Fehér u. 1/c.

Nyitvatartási idő: hétfőtől – csütörtökig 8,00 – 13,00 óráig  
pénteken 8,00 – 12,00 óráig

- 7.3. A Felek megállapodnak abban, hogy a Szállítás teljesítésének, azaz a jelen Keretszerződés és az az alapján a Vevő által az Eladó részére leadott Megrendelések teljesítésének igazolása szállítólevél (a továbbiakban: Szállítólevél) kiállításával történik, amelyen a Felek az elvégzett munkák átadás-átvételét aláírásukkal igazolják, és az aláírás alatt a nevüket olvasható, nyomtatott betűkkel is feltüntetik.

Felek rögzítik, hogy a minőségi és mennyiségi vizsgálat költségei a Vevőt terhelik. Ha a mennyiségi és minőségi átvétel nem tár fel problémát, a teljesítés igazolása a Szállítólevél Vevő általi aláírásával és dátummal való ellátásával történik.

Amennyiben a mennyiségi és műszaki állapot szempontjából történő átvétel során eltérések, hibák, hiányosságok mutatkoznak, úgy az eltéréseket, hibákat, hiányosságokat a Vevő jegyzőkönyvben (továbbiakban Jegyzőkönyv) rögzíti, és arról az Eladót írásban is értesíti. Szállítólevél/Teljesítési igazolás ez esetben csak a Jegyzőkönyvben foglalt eltérések, hibák maradéktalan és szerződésszerű kijavítását követően állítható ki.

- 7.4. Felek rögzítik, hogy Eladó a jelen Keretszerződés 1. pontjában meghatározott Szállítás teljesítése során az első szállítás alkalmával mellékeli a leszállított termékhez a 18/2008. (XII.3.) SzMM rendelet előírása szerinti, aláírással ellátott EK megfelelőségi nyilatkozat másolatát, valamint minden szállítás során minden termékhez az előírásoknak megfelelő magyar nyelvű Tájékoztatót és a fent említett rendeletnek megfelelő, az eljárás során elfogadott mintával azonos terméket. Ezek meglétének, illetve megfelelőségének hiányában Vevő az Árut nem veszi át.
- 7.5. A Felek megállapodnak abban, hogy Szállítólevél és Jegyzőkönyv aláírására jogosult személy a Vevő részéről ... (elérhetőségei: vezetékes telefon ...; fax: ...; mobil telefon ...; email cím: ...), az Eladó részéről pedig ... (elérhetőségei: vezetékes telefon ...; fax: ...; mobil telefon ...; email cím: ...).
- 7.6. A Felek megállapodnak abban, hogy mennyiségi, illetve minőségi/műszaki eltérés esetén a Vevő a Szállítás teljesítésének (rész)eredményét nem köteles átvenni. Az Eladó ilyen esetben a jelen Keretszerződésben foglalt kötbér, valamint a többletköltség viselése mellett a továbbiakban is köteles szabályszerűen teljesíteni.

## **8. A KERETSZERZŐDÉS IDŐTARTAMA, MEGSZŪNÉSE, MÓDOSÍTÁSA, A SZERZŐDÉSSZEGÉS KÖVETKEZMÉNYEI, KÖTBÉR**

- 8.1. Jelen Keretszerződést a Felek a mindkét fél általi aláírás napjával kezdődő, 24 hónapig tartó határozott időre kötik azzal, hogy a Keretszerződés időbeli hatálya a Felek közös megegyezésével meghosszabbítható a 4.1. pontban rögzített szerződéses keretösszeg eléréséig.  
Felek rögzítik, hogy az aláírás napját követő 24 hónapot megelőzően megszűnik a Keretszerződés hatálya, amennyiben a jelen Keretszerződés alapján kifizetett Vételár a 4.1 pontban meghatározott keretösszeget eléri
- 8.3. A jelen Keretszerződés megszűnése napjáig az Eladóhoz megérkezett Megrendelésben foglaltaknak Eladó köteles jelen Keretszerződésben foglaltak szerint eleget tenni.
- 8.4. A jelen Keretszerződést a Felek – a másik fél súlyos szerződésszegése esetén – írásban, azonnali hatállyal felmondhatják. A felmondás csak indokolással ellátva érvényes.
- 8.5. A Vevő, anélkül, hogy elveszítené jogát a szerződésszegés esetében őt megillető egyéb igényekre, az Eladónak megküldött írásbeli nyilatkozattal egyoldalúan, azonnali hatállyal felmondhatja a jelen Keretszerződést az Eladó kártérítése nélkül különösen:
  - hibás teljesítés esetén, amennyiben az Eladó a Vevő felszólítására a jelen Keretszerződés 9. pontjában megjelölt határidőn, illetve a Vevő által

- meghosszabbított határidőn belül a hibát nem javítja ki, vagy a hibát nem lehet kijavítani,
- ha az Eladó késelemben esik és a Vevő által írásban adott (vagy elfogadott) póthatáridő eredménytelenül járt le,
  - ha az Eladó késelemben esik és a késelemes teljesítésének esetére kikötött maximális kötbérösszeget elérte,
  - ha az Eladó – a Vevő erre vonatkozó előzetes, a következményekre történő írásbeli figyelmeztetése ellenére – nem teljesíti bármely más, szerződéses kötelezettségét,
  - ha az Eladóval szemben csődeljárás indul, vagy felszámolási, végrehajtási, illetve végelszámolási eljárás alatt áll.
- 8.6. A Vevő jogosult és egyben köteles a Keretszerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a Keretszerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha
- Eladóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely nem felel meg a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
  - Eladó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely nem felel meg az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
- Amennyiben Vevő a fenti okokból felmondja a Keretszerződést, az Eladó a Keretszerződés megszűnése előtt már teljesített Szállítás pénzbeli ellenértékére jogosult.
- 8.7. Fentiekén túl a Keretszerződés megszűnésére irányadó a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:231. §-ában foglalt elállási jog is. Vevő az elállásra a teljesítés megkezdése előtt jogosult.
- 8.8. Jelen Keretszerződést a Felek jogosultak –90 napos felmondási idő betartásával – rendes felmondás útján megszüntetni. Eladó tudomásul veszi, hogy amennyiben Vevő a Keretszerződést a 8.1 pontban meghatározott határidő lejártá előtt rendes felmondással megszünteti, a jelen Keretszerződés 4.1 pontjában meghatározott és a 3.1 pontban rögzített százalékos eltéréssel figyelembevett keretösszeg időarányosan értendő. Felek rögzítik, hogy a jelen Keretszerződés rendes felmondása esetén Eladó csak a rendes felmondást megelőzően már kiadott, illetve teljesített Megrendelések ellenértékére jogosult, semmilyen egyéb költség vagy kár felmerülésére nem hivatkozhat, azzal kapcsolatos igényt nem érvényesíthet.
- 8.9. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Keretszerződés bármely okból történő megszűnése esetén a Felek a jelen Keretszerződés megszűnésével kapcsolatban is kötelesek együttműködni. Erre tekintettel a jelen Keretszerződés megszűnésétől számított 1 (egy) héten belül az Eladó köteles a Vevő részére átadni minden, a jelen Keretszerződés teljesítéséhez a Vevő vagy harmadik személy által esetlegesen átadott, rendelkezésre bocsátott dokumentációt és egyéb adatot, anyagot, dolgot, stb.
- 8.10. Amennyiben az Eladó elmulasztja a Keretszerződésben vagy valamelyik Megrendelésben vállalt kötelezettségeinek a vállalt teljesítési határidőn belüli teljesítését, úgy a Vevő – a szerződésszegésből fakadó egyéb kárigényen túl – **késedelmi kötbérre** jogosult. A késelemes teljesítés esetén a kötbér mértéke az eredménytelenül elte-

teljesítési határidőt követő minden késedelmesen eltelt nap után a le nem szállított Árukra vetített nettó Vételár 0,5%-a, de maximum 15%. Késedelmes teljesítésnek minősül *különösen*, ha az Eladó a jelen Keretszerződés 9.2. pontjában meghatározott határidőn belül jótállási kötelezettségének teljesítését nem kezdi meg.

Ha az Eladó hibás Árut szállít, vagy más módon nem a jelen Keretszerződésben foglaltaknak megfelelően teljesít, a Vevő **hibás teljesítési kötbért** követelhet: ennek alapja a hibás teljesítéssel érintett Megrendelés nettó összértéke, mértéke *a kijavítás megtörténtéig terjedő* időtartam végéig számított napi 0,5%-ával, de legfeljebb 15%-ával megegyező összeg. Hibás teljesítésnek minősül az is, amennyiben a hiba jótállás kötelezettség *teljesítése körében merül fel*, hibás teljesítési kötbér ebben az esetben is jelen pontban foglaltak szerint érvényesíthető.

Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy Vevő hibás teljesítési kötbér iránti igénye érvényesítése esetén is jogosult egyéb szavatossági igényei érvényesítésére.

Az Eladó a jelen Keretszerződésben vállalt kötelezettségei nem teljesítése esetén köteles a Vevő részére **meghiúsulási kötbért** fizetni, melynek alapja a meghiúsulással érintett Megrendelés nettó összértéke, mértéke annak 15%-a. A teljesítés meghiúsulásának minősül *különösen*, ha az Eladó jótállási kötelezettsége keretében a hibát a jelen Keretszerződés 9.2 pontjában meghatározottak szerint, határidőben nem javítja ki, vagy a hibás Árut vagy alkatrészt nem cseréli ki.

Az esedékessé vált kötbér után az Eladó késedelmi kamatot köteles fizetni. Eladó abban az esetben mentesül a kötbérfizetési kötelezettség alól, ha a szerződészegést kimentí.

8.11. Vevő kötbérigényét érvényesítheti (a kötbér esedékessé válása) különösen:

- Eladó késedelme esetében, amennyiben a Vevő írásban póthatáridőt ad, annak eredménytelen elteltével, póthatáridő hiányában a kötbér megfizetésére való írásbeli felszólítással, továbbá, amennyiben a kötbér összege a késedelmes teljesítés esetére kikötött maximális kötbérösszeget elérte;
- Eladó nem teljesítése esetében, amennyiben az Eladó neki felróható módon nem teljesít és Vevő írásbeli felszólítására sem áll szándékában teljesíteni;
- Eladó nem teljesítése esetében, amennyiben a Vevő bizonyítható érdekmúlásra hivatkozva a teljesítésre nem tart igényt, a kötbér megfizetésre való írásbeli felszólítással;
- Eladó hibás teljesítése esetén, amennyiben a Vevő írásban póthatáridőt ad a hiba kijavítására, annak eredménytelen elteltével, póthatáridő hiányában a kötbér megfizetésére való írásbeli felszólítással.

8.12. A Vevő kötbérigényének érvényesítése nem jelenti az egyéb igényeiről történő lemondást.

8.13. A kötbérigény (kártérítés), érvényesítésének feltétele, hogy az érvényesítését megalapozó esemény bekövetkeztét a Vevő – a körülmények feltüntetésével – írásban közölje a másik féllel.

8.14. A teljesítés elmaradása, késedelmes vagy hibás teljesítés esetén, amennyiben a Vevőnek az Eladóhoz intézett felszólítása eredménytelen marad, a Vevő jogosult ellátása érdekében más szállítót igénybe venni. A Vevő fentiek okán keletkezett valamennyi

költségét, illetve mindennemű kárát az Eladó köteles megtéríteni, illetve a Vételárban jelentkező többletköltség is a mulasztásért felelős Eladót terheli.

## 9. JÓTÁLLÁS

- 9.1. Az Eladó az általa leszállított Árukra jótállást (Ptk. 6:171. §) vállal, melynek időtartama: átvételtől számított 6 hónap. Amennyiben a leszállított Áru nem felel meg a jelen Keretszerződés 2. pontjában rögzített minőségi és műszaki paramétereknek, úgy a Vevő a szavatossági jogait (Ptk. 6:159. §) megfelelően gyakorolhatja.
- 9.2. A Vevő írásban értesíti az Eladót a jelen Keretszerződés illetve valamelyik Megrendelés teljesítésével összefüggésben a jótállás keretében felmerülő bármely, a teljesítéssel kapcsolatos kifogásáról. Eladó az értesítés kézhezvételét követően a lehető legrövidebb időn belül, de legkésőbb 5 munkanapon belül köteles megkezdeni jótállási kötelezettsége teljesítését, azaz a garanciális hibaszemlét megtartani, illetve a hiba kijavítását megkezdeni. Ezt követően a hiba kijavítására vállalt határidőn belül, de legkésőbb az eredeti szállítási határidővel megegyező időn belül köteles a jótállási kötelezettségét teljesíteni, és a javított Árut visszaszállítani a Vevő telephelyére. Jótállás keretein belül javításra kerülő egység mindennemű alkatrész és szállítási, valamint javítási költsége az Eladót terheli.
- 9.3. Abban az esetben, ha a fentiek szerint értesített Eladó elmulasztja a hiba javítását a meghatározott határidőn belül, a Vevőnek jogában áll az Eladó kockázatára és költségére megtenni a szükséges intézkedéseket, annak érdekében, hogy a hibát kijavítsa, vagy kijavíttassa anélkül, hogy az Eladót az általa vállalt jótállási kötelezettségei teljesítése alól mentesítene.
- 9.4. A jótállási idő kezdete a tényleges teljesítés időpontja, amely megegyezik jelen Keretszerződés 7. pontja szerint szabályozott átadás-átvételt igazoló dokumentumon szereplő dátummal. Nem számít bele a jótállási időbe a kijavítási időnek az a része, amely alatt Vevő a dolgot nem tudja rendeltetésszerűen használni. A jótállási igény érvényesíthetőségének határideje a dolognak vagy jelentősebb részének kicserélése (kijavítása) esetén a kicserélt (kijavított) dologra (dologrészre), valamint a kijavítás következményeként jelentkező hiba tekintetében újból kezdődik.
- 9.5. Az Keretszerződés keretében szállított Áruk meg kell felelniük a magyar jogszabályokban szereplő szabványoknak, valamint a jelen Keretszerződés 2. pontjában meghatározott műszaki feltételeknek.
- 9.6. Az Eladó szavatolja, hogy az általa szállított Áruk alkalmasak a rendeltetésszerű használatra, valamint mentesek mindenfajta tervezési, anyagbeli, kivitelezési, vagy olyan hibáktól, melyek az Eladó cselekedetéből, vagy mulasztásából erednek.
- 9.7. Eladó felel azért, hogy a leszállítandó Áru per-, teher-, igény és harmadik személy jogától mentes.

## 10. FIZETÉSI FELTÉTELEK

- 10.1. Felek megállapodnak abban, hogy az Eladó Megrendelésen belüli részteljesítésenként 1 db szabályszerűen kiállított számla (a továbbiakban Számla) kibocsátására jogosult a jelen Keretszerződés szerint teljesített Szállítás alapján.
- 10.2. A Felek megállapodnak abban, hogy az Eladó Számla kibocsátására a Szállításnak a Vevő által szerződésszerűen igazolt, maradéktalan, szabályszerű teljesítése után jogosult.
- 10.3. A Felek megállapodnak abban, hogy a Számla a Vevő beszerzési megrendelési számának (a továbbiakban: BMR szám), valamint jelen Keretszerződés számának feltüntetésével az alábbi címre küldendő (a borítékon feltüntetve, hogy számláról van szó):

BKV Zrt.  
Pénzügyi Főosztály Folyószámla Osztálya  
1980 Budapest, Akácfa u. 15.

A BMR szám, valamint a jelen Keretszerződés számának feltüntetése hiányában a Vevő jogosult a Számlát azonosítatlanként visszaküldeni, az ebből eredő késedelem esetére a Vevőt késedelmi kamatfizetési kötelezettség nem terheli.

- 10.4. A Felek megállapodnak abban, hogy a Számla elengedhetetlen mellékletét képezi a teljesítési igazolás.
- 10.5. A Felek megállapodnak abban, hogy a Vevő a Számla kézhezvételétől számított 30 (harminc) napon belül, banki átutalás útján teljesíti a fizetési kötelezettségét. A banki átutalás a Számlán megjelölt bankszámlára történik. A fizetés pénzneme az a pénznem, amelyben a jelen Keretszerződés az Egységárat meghatározza. A fizetési kötelezettséget a Vevő bankszámlájának terhelésekor kell teljesítettnek tekinteni. A késedelmi kamat mértéke megegyezik a Ptk. 6:155. § szerinti kamatmértékkel.
- 10.6. A jelen Keretszerződésben meghatározott ellenérték kifizetése az Art. 36/A. § hatálya alá tartozik. Vevőnek abban az esetben áll módjában a kifizetést teljesíteni, amennyiben részére az Eladó 30 (harminc) napnál nem régebbi eredeti NAV adóigazolást bemutat, megküld, vagy átad arról, hogy az állami adóhatóságnál és a vámhatóságnál nyilvántartott köztartozása nincs, vagy a kifizetés időpontjában szerepel a köztartozásmentes adózási adatbázisban.
- 10.7. A Felek megállapodnak abban, hogy az Eladó hozzájárul ahhoz, hogy a Számlán megjelölt összegből levonásra kerüljön a jelen Keretszerződésben meghatározott, esetlegesen felmerülő kötbér illetve többletköltség összege.
- 10.8. Vevő kijelenti, hogy előleget nem fizet.

## 11. AZ ÜZLETI TITOK VÉDELME

- 11.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Keretszerződést, valamint az annak teljesítése során vagy azzal összefüggésben tudomásukra jutott, a másik Felet érintő minden olyan tény, tájékoztatást, egyéb adatot, az azokból készült összeállítást, valamint védett ismeretet — beleértve a másik Fél know-how-jába tartozó információkat is —, amelyek nem közismertek vagy az érintett gazdasági tevékenységet végző személyek számára nem könnyen hozzáférhetőek és amelyek illetéktelenek által történő



megszerzése, hasznosítása, másokkal való közlése vagy nyilvánosságra hozatala a másik Félre vagy a vele kapcsolatban álló más jogalanyra hátrányos következménnyel járna, ezek hátrányos megítélését eredményezhetné, vagy gazdasági érdekeiket sértené vagy veszélyeztetné üzleti titokként (a továbbiakban: Titok) kötelesek kezelni.

- 11.2. A Felek megállapodnak abban, hogy ennek megfelelően minden Titkot szigorúan megtartanak, és a másik Fél előzetes, írásbeli engedélye nélkül nem hoznak nyilvánosságra, illetéktelen személynek nem szolgáltatnak ki, és ilyen személy számára nem tesznek hozzáférhetővé sem a jelen Keretszerződés hatályának fennállása alatt, sem azt követően.
- 11.3. A Felek megállapodnak abban, hogy kötelesek gondoskodni arról, hogy a Titkot a velük jogviszonyban álló más személyek (például: munkavállalók, üzleti partnerek stb.) is üzleti titokként kezeljék, mind a jelen Keretszerződés hatálya alatt, mind azt követően.
- 11.4. A Felek megállapodnak abban, hogy a Feleket a jelen Keretszerződés bármely okból történő megszűnése esetén a jogviszony utolsó napjától számított meghatározatlan ideig terheli a titoktartási kötelezettség.
- 11.5. Felek tudomással bírnak róla, hogy Vevő az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. tv. (a továbbiakban: Infotv.) alapján helyi önkormányzati közfeladatot ellátó szervnek minősül, s mint ilyen, a kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől, közérdekű adatnak minősül.

## **12. A VITÁK RENDEZÉSE**

- 12.1. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Keretszerződés alapján felmerülő vitákat elsődlegesen egyeztetés útján kísérlik meg rendezni. Amennyiben ez nem vezet eredményre, a Felek a Polgári Perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény (a továbbiakban: Pp.) általános hatásköri és illetékességi szabályai szerint járnak el.

## **13. ÉRTESÍTÉSEK**

- 13.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Keretszerződés által megkívánt minden írásbeli értesítést a Felek mindenkori székhelyének / és az Eladó levelezési címére (...) kell megküldeni. Az erre a címre ajánlott, tértivevényes küldeményként postára adott értesítést, a kézbesítés megkísérlését követő 3. (harmadik) munkanapon kézbesítettnek kell tekinteni akkor is, ha a tértivevény szerint a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett ismeretlen, ismeretlen helyre költözött, az iratot nem vette át, vagy az átvételt megtagadta.
- 13.2. A Felek rögzítik, hogy a kölcsönös együttműködésükkel összefüggő bármely lényeges információról haladéktalanul írásban (faxon, illetve e-mailben), visszaigazolható módon (postai úton történő kézbesítés esetében feladóvevénnyel és tértivevénnyel; személyes kézbesítés esetén átvételi elismervénnyel, amely az átvevő személy olvasható nevét és aláírását és az átvétel keltét tartalmazza) kötelesek a másik Felet értesíteni.

### 13.3. Kapcsolattartók:

A Vevő részéről a jelen Keretszerződés vonatkozásában kapcsolattartásra kijelölt személy, vagy szervezet:

.....  
Telefon: .....  
Telefax: .....  
E-mail: .....

A Vevő részéről műszaki, szakmai kérdésekben kapcsolattartásra kijelölt személy:

.....  
Telefon: .....  
Telefax: .....  
E-mail: .....

Az Eladó részéről kapcsolattartásra kijelölt személy:

.....  
Telefon: .....  
Telefax: .....  
E-mail: .....

## 14. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 14.1. Eladó kijelenti, hogy birtokában van az összes adatnak, amely a jelen Keretszerződésben foglalt valamennyi kötelezettség teljesítéséhez szükséges.
- 14.2. A jelen Keretszerződés módosítása kizárólag írásban, a Kbt. 132. §-ban meghatározott feltételek fennállása esetén, a Felek által cégszerűen aláírt okirattal érvényes.
- 14.3. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Keretszerződésben nem szabályozott kérdésekben a magyar jogot, ezen belül különösen a Kbt., valamint a Ptk. rendelkezéseit tekintik irányadónak.
- 14.4. A jelen Keretszerződés teljesítése során Eladó alvállalkozót (a továbbiakban: Alvállalkozó) a Kbt. 128. §-ában foglalt rendelkezéseknek megfelelően jogosult igénybe venni.

### ÉS/VAGY

A jelen Keretszerződés teljesítése során Eladó az ajánlatában megjelölt, alábbi Alvállalkozókat veszi igénybe:

1.) Alvállalkozó neve:  
Székhelye: ...  
Adószáma: ...  
Bankszámlaszáma: ...

2.) Alvállalkozó neve:

Székhelye: ...  
Adószáma: ...  
Bankszámlaszáma: ...

Eladó a megjelölt Alvállalkozókon kívül/helyett más Alvállalkozó(k) igénybevétele esetén köteles a Vevőt írásban tájékoztatni.

Amennyiben Eladó az alkalmasság igazolásában részt vett alvállalkozó helyett kíván másik alvállalkozót igénybe venni, az új alvállalkozó igénybevételére csak Vevő írásbeli hozzájárulásával jogosult.

- 14.5. Eladó a jelen Keretszerződés alapján a Vevővel szemben fennálló követeléseit kizárólag a Vevő előzetes írásbeli hozzájárulása esetén jogosult harmadik személyre engedélyezni.
- 14.6. Az Eladó a munkanemekre vonatkozó szabványok szerinti minőség biztosítása céljából mind a saját, mind a – Vevő által írásban engedélyezett – megvalósításba bevont más személyek tevékenységét folyamatosan ellenőrzi.
- 14.7. A Felek a szerződéses kötelezettségek teljesítését érintő körülményekről kötelesek kölcsönösen tájékoztatni egymást. Az ennek elmulasztásából eredő károkért felelősek.
- 14.8. A Felek rögzítik továbbá azt, hogy Eladó a jelen Keretszerződésben vállalt kötelezettségeinek teljesítése során valamennyi vonatkozó jogszabályi rendelkezést köteles betartani.
- 14.9. A Felek rögzítik továbbá azt, hogy Eladó köteles tevékenységét az érvényes környezetvédelmi, munkavédelmi, biztonsági és higiéniai előírások betartása mellett végezni. Szükség esetén az Eladó biztosítja saját munkatársai és esetleges alvállalkozói megfelelő oktatását a hatályos jogszabályok, valamint a Vevő által rendelkezésre bocsátott előírások alapján. Ezen előírások be nem tartásából eredő mindennemű költség (beleértve az esetleges bírságokat) az Eladót terheli.

Eladó kijelenti és szavatol érte, hogy a jelen Keretszerződéssel összefüggésben foglalkoztatott munkavállalói, megbízottai, Alvállalkozói rendelkeznek a szükséges szakértelemmel, szakképesítéssel, az esetleges jogszabályban megkövetelt külön engedélyekkel és vizsgákkal, valamint jogszerű munkaszerződéssel létrehozott munkaviszonnyal, és a mindenkori munka- és adójogi, valamint társadalombiztosítási rendelkezések egyébként kapcsolódóan alkalmazásra és betartásra kerülnek.

A Felek rögzítik továbbá azt, hogy Eladó a Keretszerződésben vállalt kötelezettségeinek teljesítése során valamennyi vonatkozó jogszabályi rendelkezést köteles betartani, ezen belül különös figyelemmel köteles betartani és az érdekében eljáró valamennyi személlyel betartatni a hatályos környezetvédelmi előírásokat.

14.10. Eladó a Kbt. 125. § (4) bekezdése alapján kijelenti, hogy

- nem fizet, illetve számol el a Keretszerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek az Eladó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;

- a Keretszerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Vevő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125. § (5) bekezdés szerinti ügyletekről a Vevőt haladéktalanul értesíti.

14.11.A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Keretszerződés értelmezése és a jelen Keretszerződés szövege közötti ellentmondás esetén a jelen Keretszerződés szövegében foglaltakat, majd az ajánlati dokumentációban, majd az Eladó végleges ajánlatában foglaltakat (ebben a sorrendben) tekintik irányadónak. Felek a jelen Keretszerződéssel kapcsolatos kérdésekben a fent felsorolt dokumentumokat tekintik hivatkozási alapnak.

14.12. Felek rögzítik, hogy az alábbiak a jelen Keretszerződés elválaszthatatlan mellékletét képezik:

- 14.12.1. ....
- 14.12.2. ....

## 15. ZÁRADÉK

15.1. Eladó nyilatkozik, hogy tudomása van arról, hogy a Vevőnél a fővárosi közösségi közlekedési intézményrendszer, valamint az autóbusz-ágazat átalakítását célzó új szervezeti struktúra kialakítása van folyamatban, melyhez minden támogatást, segítséget és nyilatkozatot megad, továbbá hozzájárul ahhoz, hogy a Vevő egyoldalú jognyilatkozatával a BKK Budapesti Közlekedési Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaságot, illetve az esetlegesen létrehozandó, a Vevő tömegközlekedés-üzemeltető, illetve az autóbusszal végzett közforgalmú személyszállítási feladatát átvevő gazdasági társaságot a jelen Keretszerződésben saját helyébe léptesse.

***A Felek kijelentik, hogy a jelen Keretszerződést és a mellékleteit elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, cégszerűen, szabályszerűen, az aláírásra jogosult képviselőik útján ... db magyar nyelvű eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.***

Budapest, 20... ..,....” napja

Budapest, 20... ..,....” napja.

.....  
(titulus) (titulus)  
**Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő  
Részvénytársaság**  
Vevő

.....  
(titulus)  
.....  
Eladó

**13. sz. melléklet**

**Ajánlati árak táblázata**

Tétel száma	Munkavédelmi elnevezés	Tervezett mennyiség pár/év	Nettó ár	Tételenként összesen ár
1	Pamutra mártott PVC kesztyű (5 ujjas)	1 822		
2	Latex háztartási gumikesztyű (5 ujjas)	2 645		
3	Pamutra mártott PVC védőkesztyű (5 ujjas)	265		
4	Akrilonitril védőkesztyű (5 ujjas)	432		
5	Kétszer mártott polimer védőkesztyű (5 ujjas)	513		
6	Szerelőkesztyű (5 ujjas)	162		
7	Hegesztő kesztyű (5 ujjas)	663		
8	Íválló kapcsoló kesztyű (5 ujjas)	92		
9	Hőálló vágásbiztos NOMEX kesztyű (5 ujjas)	83		
10	Hőálló kevlár kesztyű (5 ujjas)	4		
11	Duplaszálas pamut kötött cérnakesztyű (5 ujjas)	4 271		
12	Kötött poliamid védőkesztyű (5 ujjas)	533		
13	Mechanikai védőkesztyű erősített tenyérbeléssel (5 ujjas)	30 000		
14	Mechanikai védőkesztyű (5 ujjas)	8 150		
15	Vágásbiztos védőkesztyű láncfűrész munkához (5 ujjas)	295		
16	Ökölcsondig mártott latex kesztyű (5 ujjas)	2 127		
17	Ujjbegyen mártott poliamid kesztyű (5 ujjas)	343		
18	Kötött pamutkesztyű, PVC pöttyökkel (5 ujjas)	653		
19	Vékony vágásbiztos és pöttyözött védőkesztyű (5 ujjas)	8		
20	Mártott nitril védőkesztyű (5 ujjas)	402		
21	Kötött rugalmas precíziós kesztyű (5 ujjas)	222		
22	Rezgéscsillapító kesztyű (5 ujjas)	185		
23	Mechanikai védőkesztyű thermo béléssel (5 ujjas)	10 000		
<b>Összesen</b>		<b>63 870</b>		

A táblázatban megadott éves mennyiségek a szerződés hatálya alatt -20%-kal változhatnak.

