



**ZF típusú futóművek dobfék rendszereinek javításához fékbetétek
beszerzése
(Eljárás száma: T-239/15)**

AJÁNLATI DOKUMENTÁCIÓ

2015.

A. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

1. Az eljárás

- 1.1. A Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság (BKV Zrt., a továbbiakban: Ajánlatkérő) nyílt eljárás keretében a jelen ajánlati dokumentációban meghatározott feltételek szerint kéri az ajánlatokat benyújtani az ajánlattevőktől.
- 1.2. A jelen közbeszerzési eljárás lebonyolítására a Közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) szabályai szerint kerül sor. A Kbt. vonatkozó rendelkezései abban az esetben is irányadóak, ha erre a jelen ajánlati dokumentáció külön nem tesz utalást.
- 1.3. Az eljárás fajtája nyílt közbeszerzési eljárás.
- 1.4. Az eljárásban nem lehet tárgyalni, Ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat tárgyalás nélkül, az abban leírt információk alapján bírálja el. Az ajánlattevőknek az ajánlattételi határidő lejártával egyidejűleg ajánlati kötöttsége keletkezik, amely azt jelenti, hogy az ajánlatot még az Ajánlatkérő hozzájárulásával sem lehet módosítani.

2. A közbeszerzési eljárás tárgyának bemutatása

- 2.1. Az Ajánlatkérő a megfelelő ajánlatok benyújtása érdekében az alábbiakban bemutatja a közbeszerzési eljárás tárgyát.

ZF típusú futóművek dobfék rendszereinek javításához fékbetétek beszerzése 1444 garnitúra/24 hónap

A fentiekben meghatározott mennyiség(ek) a szerződés(ek) hatálya alatt -50%-kal változhatnak.

A részletezést a jelen dokumentáció 2. számú melléklete tartalmazza. A mellékletben szerepelő mennyiségek a korábbi üzemeltetési tapasztalatok felhasználásával kerültek meghatározásra, ún. tapasztalati mennyiségek. A tapasztalati mennyiségek az ajánlatok megalapozott elbírálása érdekében, a nettó ajánlati összár meghatározásához kerültek megadásra, a szerződés keretében beszerzett mennyiségek ezen tapasztalati adatoktól eltérhetnek. Ajánlattevőnek az előzőek ismeretében kell benyújtania ajánlatát. A megkötésre kerülő szerződés mellékletében csak az egységárak kerülnek feltüntetésre.

A szerződésben rögzítésre kerül a szerződés alapján felhasználható keretösszeg felső határa, mely a következők szerint kerül meghatározásra.

A tapasztalati mennyiségek és a nyertes ajánlattevő által megajánlott egységárak szorzata a futamidő éveire az inflációs előjelzés szerződésben meghatározott mértékével korrigálásra kerül.

$$CÉ = \left(\sum M_i * a_i \right) * \left(1 + \sum_{j=1}^{T-1} F_j \right)$$

Ahol:

CÉ = keretösszeg felső határa

m_i – az „i” termék minimális mennyisége 12 hónap alatt

M_i – az „i” termék maximális mennyisége 12 hónap alatt

F_j - a Kormány vagy a KSH által a jövőbeli „j”-dik évre közzétett fogyasztói árindex (pl. 1,03)

T – a szerződés futamidejének tervezett hossza években (pl. T= 3)

a_i – az „i” termék/szolgáltatás a nyertes ajánlatban szereplő egységára

A keretösszeget a szerződésben kerekítés nélkül kell rögzíteni.

2.2. Speciális szerződéses feltételek:

2.2.1. Ajánlattevőnek ajánlatában cégszerűen aláírtan kell nyilatkoznia

- az általa vállalt szállítási határidőről, amely nem lehet több, mint a beszerzési megrendelés elektronikus kézhezvételétől számított 5 munkanap.
- hogy a szerződés teljesítését, a szerződés aláírását követően 5 munkanapon belül meg tudja kezdeni.
- az Ajánlattevő által vállalt jótállási határidőről, amely nem lehet kevesebb, mint az alkatrész átvételétől számított **legalább 12 hónap**, kilométer korlátozás nélkül. Jótállási idő alatt történt meghibásodás esetén a jótállás időtartama a cserélt alkatrészre újból kezdődik. A vállalt jótállást egész hónapokban kérjük megadni.
- hogy a jótállási időszakban a termék nem megfelelőségére visszavezethető meghibásodás esetén a meghibásodásból eredő károkat megtéríti.
- hogy a beszerzésre került termékek szállítását biztosítja, amelyért külön díjazást nem számol fel. Jótállás érvényesítése esetén a termék elszállítása, valamint visszaszállítása a megrendelő részére az Ajánlattevő feladata.
- A **jótállás** keretébe tartozó hiba elhárítását az Ajánlattevő a bejelentéstől számított **2 munkanapon** belül köteles megkezdeni és 5 munkanapon belül köteles a díjmentes termékcsereét teljesíteni.

3. Kapcsolattartás az Ajánlatkérővel.

3.1 Ajánlatkérő elérhetősége:

Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság (BKV Zrt.)
Gazdasági Igazgatóság
Beszerzési Főosztály
1072 Budapest, Akácfa utca 15.
Telefonszám: (+36-1) 461-65-78
Faxszám: (+36-1) 322-64-38
E-mail cím: kozbeszerzes@bkv.hu

4. Kiegészítő tájékoztatás

- 4.1. Amennyiben az ajánlattevő - a megfelelő ajánlat benyújtása érdekében – az ajánlati felhívásban, illetve az ajánlati dokumentációban közölt információkkal kapcsolatosan kiegészítő (értelmező) tájékoztatást igényel, úgy kizárólag írásban- a kérdéssel érintett rész megjelölésével (pl. felhívás vagy dokumentáció melyik pontja, bekezdése stb.) -, a fenti 3.1. pontban megjelölt elérhetőségeken, az Ajánlatkérő 4.2 pontban rögzített válaszadási határidejét megelőző 4 nappal korábban (az ajánlattételi határidő lejárta előtt legkésőbb tíz nappal) megkeresheti az Ajánlatkérőt. Ajánlatkérő kéri, hogy az eljárás folyamán a kiegészítő tájékoztatás körében az Ajánlatkérő felé eljuttatott, írásos formában készült (szövegtartalmú) dokumentumokat az ajánlattevő minden esetben szerkeszthető MS Word formátumban is küldje meg, a kérdéses rész (mondat, bekezdés stb.) pontos meghatározása mellett (pl. ajánlati dokumentáció 4.1 pont második bekezdés).
- 4.2. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást írásban nyújtja, legkésőbb az ajánlattételi határidő lejárta előtt hat nappal. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást (beleértve a kérdés ismertetését, a kérdező azonosítása nélkül) megküldi valamennyi olyan ajánlattevőnek, aki az ajánlati dokumentációt igazoltan átvette, illetve a Visszaigazoló adatlapot megküldte.
- 4.3. Amennyiben Ajánlatkérő a dokumentáció rendelkezésre bocsátását követően észleli, hogy a dokumentáció valamely eleme eltér az ajánlati felhívástól vagy a Kbt-től, illetőleg a dokumentáció az ajánlati felhívás valamely elemével kapcsolatban a Kbt. 49.§ (4) bekezdésben foglaltakon túl többletelőírást tartalmaz, kiegészítő tájékoztatásban közli az ajánlattevőkkel, hogy a dokumentáció Ajánlatkérő által pontosan megjelölt eleme, előírása semmis.

B. AZ AJÁNLAT FORMAI KÖVETELMÉNYEI

5. Az ajánlat formája

- 5.1. Ajánlattevőnek **1 (egy) eredeti** példányban, összefűzve kell benyújtania az ajánlatát. Az ajánlat oldalszámozására a jelen ajánlati dokumentáció 11.1 pontja irányadó. Ajánlatkérő kéri, hogy ajánlattevő a benyújtott, aláírt ajánlatot nem szerkeszthető (pl: pdf vagy jpeg formátumban), **elektronikus adathordozón is** szíveskedjen rendelkezésre bocsátani, a táblázatos word, illetve az excel állományokat szerkeszthető formában is. Az elektronikus adathordozón ajánlattevő nevét és az eljárás számát is szíveskedjenek feltüntetni.
- 5.2. Ajánlatkérő összefűzésnek tekinti azt, ha az ajánlat lapjai egymáshoz rögzítve vannak és az ajánlat lapozható és azt roncsolás mentesen nem lehet szétszedni (történhet például összekapcsolással, zsinórral, ragasztással, stb.) Ha az ajánlat nincs összefűzve, illetőleg nem a dokumentáció jelen pontja szerinti módon van összefűzve, akkor - ha az érintett ajánlattevő a bontáson jelen van - az Ajánlatkérő felhívására, az Ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott anyagokkal elvégzi vagy kiegészíti az ajánlat összetűzését, ha nincs jelen, akkor az Ajánlatkérő két képviselője az ajánlatot a bontáson a fenti pont szerint összefűzi, vagy az összetűzést kiegészíti.
- 5.3. Az ajánlatot papíron kell benyújtani, géppel, vagy tintával kell írni. Az ajánlatban lévő, minden – az ajánlattevő vagy alvállalkozó, vagy az alkalmasság igazolásában résztvevő szervezet az általa készített - dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.
- 5.4. Az ajánlat nem tartalmazhat betoldásokat, törléseket, vagy átírásokat az ajánlattevő által elkövetett hibák szükséges korrekcióinak kivételével, amely esetben ezen korrekciókat az ajánlatot aláíró személynek, illetve személyeknek kézjegyükkal kell ellátniuk.

6. Az ajánlat nyelve

- 6.1. Az ajánlat és az annak részét képező valamennyi dokumentum, továbbá minden, az ajánlatkérő és az ajánlattevő között az ajánlattal kapcsolatban folytatott levelezés, illetve dokumentum nyelve a **magyar**.
- 6.2. Az ajánlattevő nem magyar nyelven is becsatolhat dokumentumokat, de idegen nyelvű dokumentum, irat benyújtása esetén, az idegen nyelvű dokumentummal együtt annak felelős magyar nyelvű fordítása is benyújtandó. Felelős fordítás alatt az Ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében az ajánlattevő képviselőjére jogosult személy nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő a felelős. Az ajánlat értelmezési szempontjából a magyar fordítás az irányadó.

7. Az ajánlat csomagolása

- 7.1. Ajánlattevőnek az ajánlatot borítékba vagy csomagolásba kell zárnia.
- 7.2. A borítékot (csomagot) az alábbi minta szerint kell felcímkézni (vagy olyan felirattal ellátni, melyből egyértelműen kiderül Ajánlatkérő számára, hogy milyen számon, melyik tárgyban indított közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlat kerül benyújtásra, és mely időpontig nem bontható fel az ajánlat)

Cím: BKV Zrt. Gazdasági Igazgatóság, Beszerzési Főosztály
Beszerzés Irányítási Osztály
1072 Budapest, Akácfa utca 15. III. emelet B303b-as szoba

Ajánlat a
**„ZF típusú futóművek dobfék rendszereinek javításához
fékbetétek beszerzése”**
tárgyú ajánlati felhívásra.

Ajánlati felhívás száma: **BKV Zrt. T-239/15.**

TILOS FELBONTANI 2015 december 11. 11 óra 00 ELŐTT!

- 7.3. Ha a boríték, csomag nincsen a fenti pontokban foglaltak szerint lezárva és megcímezve, akkor az Ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal az ajánlat téves helyre történő továbbításáért.
- 7.4. Határidőre benyújtott ajánlatnak csak azok minősülnek, amelyek a felhívásban meghatározott határidőig az Ajánlatkérő által meghatározott irodába eljutnak. [Felhívjuk a figyelmet, hogy a benyújtás helye portaszolgálattal biztosított, ezért a portán való bejutás időt vehet igénybe, azonban határidőben benyújtott ajánlatnak csak az tekinthető, amely a felhívásban megjelölt irodában leadásra kerül az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig.] A késve beérkező ajánlat befogadására nincs lehetőség; azokat az Ajánlatkérő érdemi vizsgálat nélkül érvénytelenné köteles nyilvánítani. Az elkésztett ajánlatokat – a közbeszerzési eljárás többi iratához hasonlóan – a Kbt. 34. § (2) bekezdésében meghatározott ideig Ajánlatkérő köteles megőrizni, ennek megfelelően az ajánlat visszaszolgáltatására nincs lehetőség.

C. AZ AJÁNLAT ÖSSZEÁLLÍTÁSA

8. Az ajánlat tartalma

- 8.1. Az ajánlattevőnek az ajánlati felhívásban, illetőleg az ajánlati dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell az ajánlatát elkészítenie és benyújtania. Ajánlatkérő az ajánlattétel megkönnyítése érdekében jelen dokumentáció mellékleteiben dokumentummintákat bocsát az ajánlattevők rendelkezésére. Ajánlattevő ajánlatában a dokumentáció mintáitól eltérő, egyéb nyilatkozatokkal, igazolásokkal, stb is teljesítheti az előírásokat, amennyiben a benyújtott dokumentumok a felhívásban és a dokumentációban foglalt követelményeknek megfelelnek.
- 8.2. Az ajánlattevőnek a szerződés teljesítéséhez szükséges pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki, illetőleg szakmai alkalmasságára vonatkozó nyilatkozatokat és igazolásokat az ajánlatban kell megadnia.
- 8.3. Az ajánlat elkészítése során bármely érték, adat, alkalmassági előírás forintra történő átszámítását Ajánlatkérő végzi. Az átszámítás alapja:

Amennyiben az alkalmasság igazolására szolgáló dokumentum az alkalmassági minimum követelmények körében meghatározott értéket nem HUF-ban tartalmazza, azt az ajánlatkérő:

- a) a teljes árbevétel esetén a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, a mérleg fordulónapján érvényes devizaárfolyamon HUF-ra átszámítva veszi figyelembe.
- b) a közbeszerzés tárgya szerinti árbevétel (referencia értéke) esetén a teljesítés évére vonatkozóan a Magyar Nemzeti Bank által közzétett éves átlagos devizaárfolyamon, az aktuális naptári évre vonatkozóan a felhívás megjelenés napján közzétett devizaárfolyamon HUF-ra átszámítva veszi figyelembe.

Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, az adott deviza a részvételre jelentkező letelepedése szerinti ország központi bankja által - az előző a) illetve b) pont szerinti időpontban - jegyzett euró ellenérték alapján kerül HUF-ra átszámításra.

9. Az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzéke

Az ajánlatnak – lehetőség szerint az alábbi sorrendben – tartalmaznia kell az alábbi dokumentumokat:

- (1) Tartalomjegyzék
- (2) Felolvasólap
- (3) Ajánlati árak táblázata „E” vagy „e”-jóváhagyási jel, valamint az „Af” jel használatára vonatkozó engedélyek száma, járműgyártói/első beszállítói termékek megjelölése
- (4) Ajánlattételi nyilatkozat
- (5) Nyilatkozat az alvállalkozókról és a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetekről
- (6) A kizáró okok fenn nem állását igazoló nyilatkozat/irat(ok)

- (7) Alírási címpéldány/minta, meghatalmazás
- (8) Gazdasági és pénzügyi alkalmasságot igazoló iratok
 - a. Nyilatkozat az árbevételről
- (9) Műszaki, illetve szakmai alkalmasságot igazoló iratok
 - a. Referencia igazolás/nyilatkozat
 - b. ISO minőségbiztosítási rendszer rendelkezésre állásáról szóló igazolás másolati példánya vagy nyilatkozat
 - c. „E” vagy „e”- jóváhagyási jel használatára vonatkozó engedélyek másolati példánya
 - d. „Af” használati jel használatára vonatkozó engedély másolati példánya
- (10) Kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet nyilatkozata
- (11) Közös ajánlatot tevők megállapodása (*adott esetben*)
- (12) Üzleti titok körének meghatározása (külön mellékletben)
- (13) Ajánlat elektronikus adathordozón

10. A benyújtandó dokumentumok részletezése

10.1. Tartalomjegyzék

Oldalszámozással, amely teljes részletességgel mutatja, hogy az ajánlatban lévő dokumentumok mely oldalon található meg úgy, hogy az esetleges hiánypótlási felhívásban vagy az ajánlatban szereplő nem egyértelmű kijelentésekkel kapcsolatos felvilágosítás-kérésben az iratok helye egyértelműen azonosítható legyen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni.

10.2. Felolvasólap

A felolvasólapot az ajánlati dokumentáció **1. sz. melléklete** szerint kitöltve kell az ajánlathoz csatolni.

A felolvasólapban meg kell adni ajánlattevő nevét, székhelyét, cégjegyzékszámát, adószámát és a cégjegyzésre jogosult személy(ek) nevét. Közös ajánlattétel esetén, a felolvasólapon valamennyi ajánlattevő nevét, székhelyét és a cégjegyzésre jogosult személy nevét meg kell adni. Csak azoknak a cégjegyzésre jogosult személyeknek kell megadni a nevét, akik az ajánlatot aláírják, vagy meghatalmazást adtak az aláírásra. A kapcsolattartásra kijelölt személy és elérhetőségeinek meghatározásakor figyelemmel kell lenni arra, hogy az Ajánlatkérő az eljárás során kizárólag ezen elérhetőség(ek)re fogja küldeni a dokumentumokat.

10.3. Ajánlati árak táblázata

Ajánlattevőnek az egyes beszerzésre kerülő termékekre vonatkozó nettó ajánlati egységárát az ajánlati dokumentáció **2. sz. mellékletét** képező Ajánlati árak táblázat megfelelő kitöltésével kell megadnia. Az ajánlati árak táblázat kitöltésével ajánlattevőnek továbbá meg kell adnia az „E” vagy „e”-jóváhagyási jel/ „Af” jel használatára vonatkozó engedélyek számát, a termék gyártóját és

gyártói azonosító számát, nemzetközi WVA számokat. Járműgyártói eredeti termék, vagy első beépítésűként elismert termék megajánlása esetén a „járműgyártói” vagy „első beépítésű” termék megjelölést kell alkalmazni.

10.4. Ajánlattételi nyilatkozat

Az ajánlattevőnek ki kell töltenie, cégszerűen alá kell írnia és az ajánlatban be kell nyújtania a **3. sz. melléklet** szerinti Ajánlattételi nyilatkozatot.

Ajánlattevőnek a Kbt. 60. § (5) bekezdése alapján nyilatkoznia kell, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.

10.5. Nyilatkozat az alvállalkozókról és a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetekről

Az ajánlatban **meg kell jelölni**

- a. a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
- b. az ezen részek tekintetében a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozókat, valamint a közbeszerzésnek azt a százalékos arányát, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni.
- c. amennyiben más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva kíván megfelelni ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik.

A fenti adatokat a **4. számú melléklet** kitöltésével kell megadni. Ha az ajánlattevő a fenti szervezetek közül egyiket sem veszi igénybe, a mellékletet akkor is csatolni kell az ajánlatához, és a táblázatok üresen hagyásával, kihúzással, vagy szövegesen jelezni kell ezen szervezetek mellőzését.

10.6. Kizáró okok fenn nem állását igazoló okiratok

Az ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek) az ajánlatban a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 2-10.§ szerint kell **igazolnia**, hogy nem tartozik a Kbt. 56.§ (1) bekezdés a)-k) pontjainak, a (2) bekezdésének hatálya alá. **A Kbt. 56. § (1) bekezdés f) és i) pontjaiban meghatározott kizáró okok fenn nem állását ajánlattevő közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesített nyilatkozatának benyújtásával igazolja (5. számú melléklet).** A Kbt. 56. § (1) bekezdés c) pontja tekintetében, amennyiben ajánlattevő nem minősül cégnek, a kizáró ok fenn nem állását közjegyző vagy gazdasági, ill szakmai kamara által hitelesített nyilatkozat benyújtásával igazolja.

A Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében, valamint a Kbt. 56. § (2) bekezdésére vonatkozóan a 310/2011. Korm. Rendelet 2. § ib) pontja és a 2. § j) pontjában meghatározottak szerint kell igazolni, hogy nem tartoznak a hivatkozott kizáró okok hatálya alá. Az 56. § (1) bekezdés kc) és az 56. § (2)

bekezdés szerinti kizáró ok fenn nem állásának igazolására a **6. számú melléklet** nyújt segítséget

Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

Amennyiben ajánlattevőnek tudomása van egyéb nyilvántartásról, mely a kizáró okok fenn nem állása tekintetében jelentőséggel bír, Ajánlatkérő kéri 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 2.§ d) pontja, továbbá a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 20.§ (2) bekezdés szerinti elektronikus nyilvántartáson felüli, egyéb kizáró okok igazolására alkalmas, az előírt feltételeknek (hatósági, elektronikus, ingyenes) megfelelő nyilvántartások ajánlatban történő megjelölését.

A Kbt. 58.§ (3) bekezdése szerint ajánlattevő köteles nyilatkozni az ajánlatában, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 56. § (1) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 56. § (1) bekezdés a)-k) pontjaiban meghatározott kizáró okok hatálya alá. A nyilatkozatot az **7. számú melléklet** kitöltésével kell megtenni. Ha az ajánlattevő nem vesz igénybe alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezetet akkor nem kell csatolni ezen mellékletet.

A kizáró okok igazolásával kapcsolatban Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők vonatkozásában a Közbeszerzési Értesítő 2014/57. számában, 2014. május 16-án megjelent, *A Közbeszerzési Hatóság útmutatója a közbeszerzési eljárás során benyújtandó, kizáró okokkal kapcsolatos igazolásokról, nyilatkozatokról, nyilvántartásokról és adatokról a Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők vonatkozásában* tárgyú útmutató nyújt segítséget. Nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők tekintetében a 2012/61. számában, 2012. június 1-én megjelent *A Közbeszerzési Hatóság útmutatója a közbeszerzési eljárás során benyújtandó, kizáró okokkal kapcsolatos igazolásokról, nyilatkozatokról, nyilvántartásokról és adatokról az Európai Unióban és az Európai Gazdasági Térségben letelepedett gazdasági szereplők vonatkozásában* tárgyú útmutató nyújt segítséget.

10.7. Alírási címpéldány/minta, meghatalmazás

Az ajánlattevő, alvállalkozója és az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet részéről egyszerű másolatban benyújtandó azoknak a cégjegyzésre jogosult személy(ek)nek az aláírási címpéldánya vagy aláírási mintája, akik az ajánlatot aláírják, az ajánlatban szereplő egy dokumentumot aláírnak vagy meghatalmazást adtak az aláírásra.

10.8. Pénzügyi - gazdasági alkalmasságot igazoló iratok

Az ajánlati felhívás III.2.2) pontja szerinti, az árbevételről szóló nyilatkozat a **8. számú melléklet** szerint.

Az előírt alkalmassági követelményeknek közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek, illetve azon követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatóak a gazdasági szereplőkre, elegendő, ha közülük egy felel meg.

Az előírt alkalmassági követelményeknek ajánlattevő bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhet, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Ajánlattevő az alkalmasság igazolása során az előzőek szerint más szervezet kapacitására a következő esetekben támaszkodhat:

- ha az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogja venni és ennek módjáról nyilatkozik, ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre került, vagy
- ha az adott alkalmassági követelmények nem a teljesítéskor ténylegesen rendelkezésre bocsátható erőforrásokra vonatkoznak akkor be kell nyújtani azon szervezet nyilatkozatát, amelynek adatait az ajánlattevő az alkalmasság igazolásához felhasználja, hogy tudomásul veszi, hogy a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezességgel felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.

10.9. Műszaki- szakmai alkalmasságot igazoló iratok

a. A referenciák ismertetését a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 16 § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően kell elvégezni:

- Ha a szerződést kötő másik fél nem a Kbt. 6.§ (1) bekezdésének a)-c) pontja szerinti szervezet, illetve nem magyarországi szervezet esetében olyan szervezet, amely a 2004/18/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv alapján nem minősül ajánlatkérőnek, akkor az általa adott igazolással vagy attól függően, hogy kinek a teljesítését igazolja a referencia, az ajánlattevő, vagy az alkalmassági igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatával.
- Ha a szerződést kötő másik fél a Kbt. 6.§ (1) bekezdésének a)-c) pontja szerinti szervezet, illetve nem magyarországi szervezet esetében olyan szervezet, amely a 2004/18/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv alapján ajánlatkérőnek minősül, akkor az általa kiadott vagy aláírt igazolással.

A fentiek szerinti nyilatkozatot legalább a **9 számú melléklet**, vagy az abban szereplő adatokat tartalmazó dokumentum kitöltésével kell teljesíteni.

A fentiek szerinti igazolást legalább a **10. számú** mellékletet képező mintában szereplő adatokat tartalmazó, a szerződést kötő másik fél által kiadott vagy aláírt igazolás kitöltésével kell teljesíteni.

Az igazolásban vagy nyilatkozatban legalább az alábbi adatokat kell megjelölni:

- a teljesítés ideje;
- a szerződéskötő másik fél;
- a szállítás tárgya
- az ellenszolgáltatás összege, vagy a korábbi teljesítés mennyiségére utaló más adat megjelölése (amennyiben a referenciát több társaság teljesítette, az ellenszolgáltatás vagy más mennyiségi adat megadása során kizárólag a saját részesedését kell feltüntetni);
- a teljesítésének igazolására jogosult személy neve, elérhetősége;
- nyilatkozat, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e

A referencianyilatkozatnak/igazolásnak olyan részletezettségűnek kell lennie, melyből az alkalmasságnak való megfelelés megállapítható.

- b. Ajánlattevőnek ajánlatában 310/ 2011 (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (1) bekezdés e) pontja alapján a jóváhagyási jel használatára kötelezett termékek esetén, az ajánlati árak táblázat megfelelő sorainak kitöltésével fel kell tüntetnie a vonatkozó "E" vagy "e"-jóváhagyási jel használatára vonatkozó engedély számát, valamint ajánlatához csatolnia kell az ENSZ-EGB 90. számú előírásnak megfelelő, vonatkozó engedély egyszerű másolati példányát is. Külföldi gyártó esetén a hazai forgalmazó részére a közlekedési hatóság által kiállított határozat is benyújtható az "E" vagy "e"-jóváhagyási jel használatának engedélyezéséről
A benyújtott engedélyek másolati példányából egyértelműen ki kell derülnie a fékbetétek anyagminőségének, az alkalmazott járműtípusnak valamint a futómű típusának.
Amennyiben a termék járműgyártói első beépítésű vagy a gyártó által első beépítésűként elismert alkatrész, az ajánlatához csatolnia kell az eredeti beszerzési forrás nyilatkozatát (járműgyártó vagy részegység gyártó, illetve ezek jogutódja vagy magyarországi képviselője, vagy hivatalos forgalmazója) tételes bontásban (megjelölve rajta: cikkszám, megnevezés, termékgyártó, termékgyártói azonosító) arról, hogy a megajánlott alkatrészek első beépítésűek vagy a gyártó által első beépítésűnek elismert termékek.
- c. Ajánlattevőnek ajánlatában 310/ 2011 (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (1) bekezdés e) pontja alapján az "Af" jel használatára kötelezett termékek esetén, az ajánlati árak táblázat megfelelő sorainak kitöltésével fel kell tüntetnie a vonatkozó "Af" általános alkalmazási engedély számát, valamint ajánlatához csatolnia kell a vonatkozó engedély egyszerű másolati példányát is.
- d. Ajánlattevőnek ajánlatában a 310/2011 (XII.23.) Korm. rendelet 17. § (4) bekezdése alapján csatolnia kell a megajánlott fékbetétek rajzait. A fékbetét

rajzoknak minimum az alábbi adatokat kell tartalmaznia: WVA nemzetközi azonosító, anyagminőség, vastagsági méretlépcsők. A szállítandó tételek termékgyártóját és a termékgyártói azonosító számát, rajzszámát, WVA számát fel kell tüntetni az ajánlati árak táblázatában, az egyértelmű beazonosíthatóság érdekében első beépítésű tételek és helyettesítő termékek esetében is.

- e. Ajánlattevőnek ajánlatához 310/ 2011 (XII.23.) Korm. rendelet 17. § (4) pontja csatolnia kell a szállítani kívánt termékek gyártójánál működő az alkatrészek gyártására vonatkozó ISO 9001 minőségbiztosítási rendszerének vagy ezzel egyenértékű, bármely nemzeti rendszerben akkreditált szervezettől származó tanúsítvány egyszerű másolati példányát, vagy a minőségirányítási rendszer kiépítésére tett intézkedéseinek igazolását vagy a minőségirányítási rendszer vagy az intézkedések megtételéről nyilatkoznia kell. Ennek hiányában ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejártától visszafelé számított egy évnél nem régebbi, akkreditált vizsgáló intézménytől származó ellenőrzési jelentés másolati példányának benyújtását is elfogadja. A csatolt dokumentumokból azok érvényességi idejének is ki kell derülnie.

Az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelehetnek.

Az előírt alkalmassági követelményeknek ajánlattevő bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelni, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Ajánlattevő az alkalmasság igazolása során az előzőek szerint más szervezet kapacitására a következő esetekben támaszkodhat:

- ha az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogja venni és ennek módjáról nyilatkozik, ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre került, vagy
- ha az alkalmassági követelmény korábbi szállítások, szolgáltatások vagy építési beruházások teljesítésére vonatkozik, az ajánlattevő nyilatkozik arról, hogy milyen módon vonja be a teljesítés során azt a szervezetet, amelynek adatait az alkalmasság igazolásához felhasználja, amely lehetővé teszi e más szervezet szakmai tapasztalatának felhasználását a szerződés teljesítése során.

10.10. Kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet nyilatkozata

Az előírt alkalmassági követelményeknek ajánlattevő bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelni, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül.

A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

10.11. Közös ajánlatot benyújtók megállapodása

Közös ajánlattétel esetén csatolni kell az ajánlattevők megállapodását, melynek minimálisan tartalmaznia kell nyilatkozatukat arról, hogy a szerződés szerinti teljesítésért egyetemleges kötelezettséget és felelősséget vállalnak, a közös ajánlattal összefüggő, egymás közötti jogait és kötelezettségeiket, továbbá a képviselő cég megjelölését és meghatalmazásának körét

10.12. Üzleti titok körének meghatározása

Az ajánlattevő és a részvételre jelentkező az ajánlatában, illetve a részvételi jelentkezésben, valamint a 69–70. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ide értve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó iratokat úgy kell elkészíteni, hogy azok az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdésére figyelemmel kizárólag olyan információkat tartalmazzanak, amelyek nyilvánosságra hozatala az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, továbbá ne tartalmazzanak a (2)–(3) bekezdés szerinti elemeket.

Az ajánlattevő nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a 71. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló – a (3) bekezdés hatálya alá nem tartozó – részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

Nem korlátozható vagy nem tiltható meg üzleti titokra hivatkozással olyan adat nyilvánosságra hozatala, amely a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó, külön törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettség alá esik. A közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés engedményezést kizáró rendelkezése nem minősül üzleti titoknak.

Ajánlattevőnek a Kbt. 80. §-ára, valamint arra figyelemmel kell meghatározni az üzleti titok körét, hogy az **ajánlatkérő köteles a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződést honlapján közzétenni.**

D. AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSA

11. A bírálati szempont(ok)

11.1. Az ajánlatkérő a beérkező ajánlatokat a Kbt. 71.§ (2) bekezdés b) pontja alapján az összességében legelőnyösebb *ajánlat* bírálati szempontja alapján bírálja el.

A bírálati szempontok az alábbiak:

	Bírálati szempont	Súlyszám
1.	Ajánlati összár 12 hónapra (HUF)	80
2.	Járműgyártói/első beszállítói termék megajánlása (tétel)	20

Az értékelés során adható értékelési pontszám részszerpontonként: 0-10.

Az egyes részszerpontokra adott értékelési pontszámok az adott részszerpont súlyszámával megszorozásra kerülnek. Az így kapott szorzatok ajánlatonként összeadásra kerülnek.

Az az ajánlat összességében a legelőnyösebb, amelynek az összpontszáma a legnagyobb.

11.1.1. Részszerpont 1: Az ajánlati összár 12 hónapra

A keretszerződés 12 hónapjára vonatkozó ajánlati összarat (ÁFA nélkül) részenként a Felolvasólap megfelelő sorainak kitöltésével kell megadni.

Ajánlattevőnek az egyes termékekre vonatkozó ajánlati egységárakat (ÁFA nélkül) részenként a 2. melléklet kitöltésével kell megadnia.

A kitöltendő Excel formátumú tételes listában feltüntetett értékek (tapasztalati mennyiségek) az ajánlati összár meghatározásához kerültek megadásra.

A tapasztalati mennyiségek oszlop után található egységár oszlopot kell kitölteni, majd soronként az adott tételre vonatkozó mennyiségekkel összeszorozva az adott tételre vonatkozó összesen árat, a szorzatok összegét kell az összesítő sorban megjeleníteni, amelyet ajánlati összárként a **Felolvasólapon is** fel kell tüntetni.

Felhívjuk ajánlattevők figyelmét, hogy ajánlatot minden tételre vonatkozóan kötelező adni, ennek elmulasztása az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után!

A megajánlott részekre vonatkozóan kitöltött, az egységárakat feltüntető Excel formátumú táblázatot nyomtatott és elektronikus (CD, DVD, pendrive) formátumban is csatolni kell az ajánlathoz. Eltérés esetén a nyomtatott formátum az irányadó!

Az egységáraknak tartalmazniuk kell a szerződés szerű teljesítéshez szükséges valamennyi járulékos költséget – ideértve a fuvarozás, tárolás, rakodás, szakmunka-, segédmunka díjait és szükséges géphasználati díjakat, a felhasznált anyag és hatósági engedélyek költségeit is –, valamint a különféle vámköltséget és adókat. A nettó árak ÁFÁ-t nem tartalmaznak.

Az Ajánlatkérő a szerződés megkötésétől számított 12 hónap időtartamra fix árak meghatározását kéri.

Az árak a szerződés teljesítése során, 12 hónap elteltét követően legfeljebb a KSH által kiadott inflációs ráta 80%-ának megfelelő mértékű áremeléssel módosulhatnak.

Az ajánlati ár részszerpont esetében az értékarányosítás módszere szerint kerülnek értékelésre a megajánlott ajánlati árak.

A legkedvezőbb tartalmi elem (legalacsonyabb ajánlati ár) a maximális pontszámot kapja, a többi ajánlat tartalmi elemei pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva az alábbi képlet alapján arányosan kiszámított pontszámot kapnak:

Részszerpontra adott értékelési pontszám:
$$\frac{\text{Legalacsonyabb díj}}{\text{Vizsgált ajánlatban lévő díj}} \times 10$$

A kapott értékelési pontok két tizedesjegy pontosságig kerülnek kiszámításra.

11.1.2. Részszerpont 2: Járműgyártói/első beszállítói termék megajánlása (tétel)

Ajánlattevőnek a felolvasó lap megfelelő soraiban az ajánlatkérő által járműgyártói alkatrészként megjelölt tételek esetén megajánlott tételek darabszámát kell feltüntetnie. Jelen ajánlatkérésben a tétel az alkatrészféleséget jelöl, nem pedig az ahhoz tartozó darabszámot. Ajánlatkérő az egyértelműség kedvéért ajánlati árak táblázatban az adott tétel sorszámát is feltünteti.

Az értékelés alapja a megajánlott eredeti járműgyártói/első beszállítói termékek az Ajánlatkérő által meghatározott, maximálisan járműgyártóinak/első beszállítóinak megajánlható tételek számához viszonyítottan.

Amennyiben ajánlattevő járműgyártói/első beszállítói terméket ajánl meg az eljárás során, ezt az ajánlati árak táblázatban fel kell tüntetnie az alábbi megnevezéssel: **„járműgyártói” vagy „első beszállítói” termék.** A nem **„járműgyártói”** vagy **„első beszállítói”** minősítéssel megajánlani kívánt alkatrész mellett az ajánlati árak táblázatában az **„utángyártott”** megnevezést kell feltüntetni.

A megajánlott járműgyártói, vagy első beszállítói minősítésnek **az ajánlattevő által megadott termékgyártói rajzsám és megnevezés alapján egyértelműen azonosíthatónak kell lennie.**

Az eredeti járműgyártói vagy első beszállítói termékként elfogadott termékek köre, fogalma, igazolási módja:

Járműgyártói és/vagy első beszállítói termék alatt Ajánlatkérő olyan termék megajánlását érti, ami a jármű első forgalomba helyezésekor az adott típusba beszerelésre került, vagy olyan termék, ami az autóbusz gyártója által napjainkban alkalmaz, vagy azt az autóbusz gyártója, illetve márkaképviselője helyettesítő termékként elismeri. Ajánlattevőnek az alkatrészek első beépítésű mivoltára vonatkozóan a jármű gyártójától, vagy a megajánlott első beszállítói termékek gyártójától (forgalmazói igazolás nem elfogadott) kell nyilatkozatot bekérnie és ajánlatához csatolnia, tételes bontásban (megjelölve rajta: cikkszám, megnevezés, termékgyártó, termékgyártói azonosító). Hivatalos első beszállító esetén a beszállítónak a járműgyártó által kiállított hivatalos beszállítói igazolás hiteles másolatát kérjük csatolni.

Amennyiben a fentiek értelmében járműgyártói, vagy első (hivatalos) beszállítói vagy futómű gyártói termék kerül megajánlásra a szükséges nyilatkozatokkal, úgy ajánlatkérő az adott tételüket járműgyártóiként/első beszállítóiként értékeli. Járműgyártói vagy első beszállítói termék között Ajánlatkérő nem tesz különbséget.

A fentiekben leírtak szerint járműgyártóinak/első beszállítóinak nem elismert alkatrészek köre utángyártottnak minősül. Ezeket az ajánlati árak táblázatában „utángyártott” jelzővel kell ellátni. A nyilatkozattal nem megfelelően igazolt alkatrészeket Ajánlatkérő automatikusan utángyártottnak minősíti.

Ajánlatkérő az eredeti gyári/beszállítói termékekre vonatkozó ajánlatát pontozásos módszerrel értékeli. Az Ajánlattevő által megajánlott járműgyártói/első beszállítói termékek az összességében megajánlható arányának megfelelő pontszámot kap a következő képlet alapján:

$$\text{Részszempontra adott értékelési pontszám:} = \frac{EGYT_{\text{ajánlat}}}{EGYT_{\text{max}}} \times 10$$

ahol:

$EGYT_{\text{max}}$: eredeti gyári vagy első beszállítói termékként megajánlható tétel maximuma (jelen eljárás esetében 7 db)

$EGYT_{\text{ajánlat}}$: eredeti gyári vagy első beszállítói termékként megajánlható tétel ajánlatban megajánlott száma

A pontszámok két tizedesjegyre kerekítve kerülnek meghatározásra.

Példa: amennyiben ajánlattevő a 7 tételből 5 tétel esetében jelöl meg eredeti gyártót/első beszállítónak elfogadott forgalmazót, a képlet alapján 7,14 pontot kap.

MELLÉKLETEK

1. sz. melléklet:

FELOLVASÓLAP

2. sz. melléklet:

AJÁNLATI ÁRAK TÁBLÁZAT

3. sz. melléklet:

AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT

4. sz. melléklet:

**AZ ALVÁLLALKOZÓK ÉS KAPACITÁSAIT RENDELKEZÉSRE BOCSÁTÓ SZERVEZETEK
MEGJELÖLÉSE**

5. sz. melléklet:

NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL

6. sz. melléklet:

NYILATKOZAT A KBT. 56. § (1) KC) ÉS (2) BEKEZDÉSÉBEN FOGLALTAKRÓL

7. sz. melléklet:

**NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL AZ ALVÁLLALKOZÓK ÉS
KAPACITÁSAIT RENDELKEZÉSRE BOCSÁTÓ SZERVEZETEK VONATKOZÁSÁBAN**

8. sz. melléklet:

NYILATKOZAT AZ ÁRBEVÉTELÉRŐL

9. sz. melléklet

REFERENCIANYILATKOZAT

10. sz. melléklet:

REFERENCIA IGAZOLÁS

11. sz. melléklet:

VISSZAIGAZOLÓ ADATLAP

12. sz. melléklet:

MŰSZAKI LEÍRÁS

13. sz. melléklet:

SZERZŐDÉSTERVEZET

FEOLVASÓLAP

I. Ajánlattevő adatai:

- a. Neve:.....
- b. Székhelye:
- c. Cégjegyzékszám:
- d. Adószáma:
- e. Cégjegyzésre jogosult személy neve:
- f. Jelen eljárásban kapcsolattartásra kijelölt személy/szervezet
 - i. Neve, titulusa:
 - ii. telefonszáma:
 - iii. fax:
 - iv. e-mail:

II. Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban részes cégek neve:

- a. Neve:.....
 - b. Székhelye:
 - c. Cégjegyzékszám:
 - d. Adószáma:
 - e. Cégjegyzésre jogosult személy neve:
-
- a. Neve:.....
 - b. Székhelye:
 - c. Cégjegyzékszám:
 - d. Adószáma:
 - e. Cégjegyzésre jogosult személy neve:

III. Bírálati szempont szerinti elem:

Rész megnevezése	Ajánlati összeg (Ft/12 hónap) ÁFA nélkül	Gyártói (beszállítói) termék (tétel)
ZF típusú futóművek dobfék rendszereinek javításához fékbetétek beszerzése	/7 tétel

....., 2015. év

.....
Név

AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT

Alulírott, mint a(z) képviselőjére
jogosult személy nyilatkozom, hogy

- az ajánlati felhívásban, az ajánlati dokumentációban és annak valamennyi mellékletében, a szerződéstervezetben, valamint az ajánlatkérő által esetlegesen tett pontosításokban és kiegészítésekben, kiegészítő tájékoztatásban foglalt feltételeket mindenben tudomásul vettük és elfogadjuk, a szerződés megkötésére és teljesítésére vállalkozunk a Felolvasólapon megadott ellenszolgáltatás ellenében.
- A beszerzésre kerülő termékek szállítási határideje a beszerzési megrendelés elektronikus kézhezvételétől számított.... munkanap¹
- A szerződés teljesítését, annak aláírását számított 5 munkanapon meg tudom kezdeni, és az ajánlatkérő által kért mennyiségben és ütemezésben teljesítem.
- A beszerzésre kerülő termékekre, az átvételtől számított hónap, kilométerkorlátozás nélküli jótállást vállalok.
- A jótállási időszakban történt a termék nem megfelelőségéből adódó alkatrész meghibásodásból eredő károkat is megtérítem.
- A szállításra kerülő pótalkatrészek és azok műszaki, minőségi, valamint működési paramétereinek egyenértékűek a gyártómű által az új termékre előírtakkal.
- A megrendelt alkatrészek szállítását Ajánlatkérő részére külön díj felszámolása nélkül biztosítom.
- cégünk a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint:²
 - mikrovállalkozás
 - kisvállalkozás
 - középvállalkozás
 - nem tartozik a törvény hatálya alá.*

....., 2015. év ...hó....nap

.....
Név

* a megfelelő válasz aláhúzendő

¹ Nem lehet több mint a beszerzési megrendelés kézhezvételétől számított 5 munkanap! A szerződés teljesítése alatt igazolt esetben – pl. gyártási határidő – indokolt esetben meghosszabbítható.

² A megfelelő aláhúzendő!

4. sz. melléklet

**AZ ALVÁLLALKOZÓK ÉS KAPACITÁSAIT RENDELKEZÉSRE BOCSÁTÓ SZERVEZETEK
MEGJELÖLÉSE**

	A szerződés teljesítéséhez a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók neve és székhelye	A közbeszerzésnek a közreműködésével érintett rész(ek) megnevezése	A közbeszerzésnek a közreműködésével érintett rész(ek) %-os aránya
1.			
2.			

	Kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet neve és székhelye	Azon alkalmassági minimum követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet kapacitásaira (is) támaszkodik (felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével)
1.		
2.		

	A közbeszerzésnek azon részei(nek) megnevezése, melyek teljesítéséhez a közbeszerzés értékének 10 %-át meg nem haladó mértékben alvállalkozók kerülnek igénybe vételre	A közbeszerzés értékének tíz %-át nem meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó neve és címe (amennyiben az alkalmassági követelményeknek vele együttesen kíván megfelelni)
1.		
2.		

....., 2015. év hó nap.

.....
Név

NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL³

Alulírott, mint a(z) képviselőjére jogosult személy nyilatkozom, hogy társaságunkkal szemben nem állnak fenn a közbeszerzésekről szóló törvény 56.§ (1) bekezdés f) és i) pontjaiban foglalt kizáró okok, melyek szerint közbeszerzési eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki

56. § (1)

f) korábbi – három évnél nem régebben lezárult – közbeszerzési eljárásban hamis adatot szolgáltatott és ezért az eljárásból kizárták, vagy a hamis adat szolgáltatását jogerősen megállapították, a jogerősen megállapított időtartam végéig;

i) korábbi közbeszerzési eljárás eredményeként 2010. szeptember 15-ét követően kötött szerződésével kapcsolatban az alvállalkozója felé fennálló (vég- vagy részszámlából fakadó) két éven belül született jogerős és végrehajtható közigazgatási, vagy bírósági határozatban megállapított fizetési kötelezettsége 10%-ot meghaladó részét, az ilyen határozatban megállapított fizetési határidőn belül nem teljesítette, annak ellenére, hogy az ajánlatkérőként szerződést kötő fél a részére határidőben fizetett;

....., 2015. év ...hó....nap

.....

Név

³ Igazolási mód az ajánlati dokumentáció 10.6 pontja alapján.

6. sz. melléklet**NYILATKOZAT**

a Kbt. 56. § (1) kc) és (2) bekezdésében foglaltakról

Alulírott, mint a(z) képviselőjére jogosult személy nyilatkozom, a Kbt. 56. § (1) bekezdés kc) alpontja tekintetében kijelentjük, hogy az általunk képviselt vállalkozás olyan társaságnak minősül, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén.

Kijelentjük, hogy az általunk képviselt társaságban az alábbi – pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti definiált – tényleges tulajdonosok* rendelkeznek tulajdonosi részesedéssel:

Név	Lakcím

Kijelentjük, hogy az általunk képviselt társasággal szemben nem állnak fenn a Kbt. 56. § (2) bekezdésében meghatározott kizáró okok, továbbá, hogy társaságunkban az alábbiakban megjelölt jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel.

25%-ot meghaladó mértékben tulajdoni részzel vagy szavazati joggal rendelkező szervezet neve	25%-ot meghaladó mértékben tulajdoni részzel vagy szavazati joggal rendelkező szervezet címe

Fent megjelölt szervezetek vonatkozásában a Kbt. 56. § (2) bekezdésében meghatározott kizáró ok nem áll fenn.

....., 2015. év ...hó....nap

.....
Név

*a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti definiált – tényleges tulajdonos

r) tényleges tulajdonos:

ra) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon – közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

rb) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben – a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott – meghatározó befolyással rendelkezik,

rc) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak,

rd) alapítványok esetében az a természetes személy,

1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezettek már meghatározották,
2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezettek még nem határozták meg, vagy
3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléká felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár, továbbá

re) az ra)-rb) alpontokban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztviselője;

7. sz. melléklet

**NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL AZ ALVÁLLALKOZÓK,
ALKALMASSÁG IGAZOLÁSÁRA IGÉNYBE VETT MÁS SZERVEZET VONATKOZÁSÁBAN**

Alulírott, mint a(z) képviselőjére
jogosult személy nyilatkozom, hogy a szerződés teljesítéséhez nem veszünk igénybe a
Kbt. 56. § (1) bekezdés a)-k) pontjaiban meghatározott kizáró okok hatálya alá eső
alvállalkozót, valamint az általunk az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet
nem tartozik a Kbt. 56. § (1) bekezdés a)-k) pontjaiban meghatározott kizáró okok hatálya
alá.

....., 2015. év ...hó....nap

.....
Név

NYILATKOZAT AZ ÁRBEVÉTELÉRŐL

Alulírott, mint a(z) képviselőjére jogosult személy nyilatkozom, hogy társaságunk általános forgalmi adó nélkül számított árbevétele az alábbiak szerint alakult:

Év	Teljes árbevétel (Ft)
20...	
20...	
20...	

....., 2015. év ...hó....nap

.....
Név

REFERENCIANYILATKOZAT

Teljesítés ideje (év)	Szerződést kötő másik fél megnevezése	Szállítás tárgya, mennyisége	Ellenszolgáltatás összege (évenkénti bontásban)	Nyilatkozat, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e	A referenciát igazoló személy neve, elérhetősége

....., 2015. év ...hó....nap

.....

Név

REFERENCIA IGAZOLÁS⁴
(Referenciát adó által töltendő ki!)

1. A referencia igazolást kiállító szervezet megnevezése:
2. A referencia igazolást kiállító személy
 - a. neve:
 - b. beosztása:
 - c. elérhetősége:
3. A szállítást teljesítő cég megnevezése:
4. A teljesítés adatai:
 - a. A tárgy:
 - b. A teljesítés ideje:
 - c. A teljesítés helye:
 - d. Az ellenszolgáltatás összege:
 - i. évek szerinti bontásban:
 1. 20..:
 2. 20...:
 3. 20...:
 4. 20...:
 5. 20...:
 6. 20...:
 - e. A teljesített mennyiség:
 - i. évek szerinti bontásban:
 1. 20...:
 2. 20...:
 3. 20.:
 4. 20...:
 5. 20...:
 6. 20...:
5. Nyilatkozat, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e:
.....
....., 2015. év hónap.

.....
Név
(a referenciát kiállító részéről)

⁴ Kötelező igazolási mód, amennyiben a szerződést kötő másik fél a Kbt. 6. § (1) bekezdés a)-c) pontja szerinti szervezet, illetve nem magyarországi szervezetek esetében olyan szervezet, amely a 2004/18/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv alapján ajánlatkérőnek minősül.

VISSZAIGAZOLÓ ADATLAP
az ajánlati dokumentáció letöltéséről

Alulírott (cég neve) (címe) ezen visszaigazolás BKV Zrt. Gazdasági Igazgatóság, Beszerzési Főosztály részére történő megküldésével igazolom, hogy a **„ZF típusú futóművek dobfék rendszereinek javításához fékbetétek beszerzése”** (BKV Zrt. T-239/15) tárgyú közbeszerzési eljárásban az ajánlati dokumentációt az Ajánlatkérő honlapjáról letöltöttük.

Kapcsolattartó személy neve:

Beosztása:

Postai címe:

Telefax:.....

Telefon:

E-mail:

....., 2015.hónap

.....

aláírás

12. számú melléklet

MŰSZAKI LEÍRÁS

13. számú melléklet
SZERZŐDÉSTERVEZET