



Az eljárás tárgya
(Eljárás száma: T-137/15)

Csapos karok felcsapódás elleni védők javítása

AJÁNLATI DOKUMENTÁCIÓ

2015.

A. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

1. Az eljárás

- 1.1. A Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság (BKV Zrt., a továbbiakban: Ajánlatkérő) nyílt eljárás keretében a jelen ajánlati dokumentációban meghatározott feltételek szerint kéri az ajánlatokat benyújtani az ajánlattevőktől.
- 1.2. A jelen közbeszerzési eljárás lebonyolítására a Közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) szabályai szerint kerül sor. A Kbt. vonatkozó rendelkezései abban az esetben is irányadóak, ha erre a jelen ajánlati dokumentáció külön nem tesz utalást.
- 1.3. Az eljárás fajtája közösségi nyílt közbeszerzési eljárás.
- 1.4. Az eljárásban nem lehet tárgyalni, Ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat tárgyalás nélkül, az abban leírt információk alapján bírálja el. Az ajánlattevőknek az ajánlattételi határidő lejártával egyidejűleg ajánlati kötöttsége keletkezik, amely azt jelenti, hogy az ajánlatot még az Ajánlatkérő hozzájárulásával sem lehet módosítani.

2. A közbeszerzési eljárás tárgyának bemutatása

2.1 Az Ajánlatkérő a megfelelő ajánlatok benyújtása érdekében az 1.számú mellékletben meghatározott: munkafolyamatok elvégzését,és az előírások betartását várja el az Ajánlattevőktől (a karok főbb típusai és alkatrészei; a festésnél alkalmazandó anyagok, eszközök; Ajánlattevőnek be kell tartania a feladat elvégzésére vonatkozó megadott szabványokat).

2.2 Csapos és egyéb felsővezeték tartókarok, valamint felcsapódás elleni védők javítása, fődarabok cseréje.

Ajánlati egységárak táblázata			
Építési javítási munkák		Mennyiségi egység (Me)	Tapasztalati mennyiség (HÉV,Villamos,Trolibusz) / év
Csapos felfüggesztő javítása		db	175
Merev karú csapos felfüggesztő javítása		db	100
Karos felfüggesztő javítása		db	175
Tartókarok és szerelvényeinek javítása cseréje	Tartókar cseréje	Ft/kg	1600
	Kereszttartó cseréje	Ft/kg	2300

	Tartókar tartozékok felszerelése	Ft/kg	350
	Javításkor szükséges-megsérült szerelvények /alkatrészek/csavarok cseréje	Ft/kg	1400
	Tartókarok és szerelvényeinek helyszíni javítása, átszerelése rezszi óra díja	Rezszióradíj	1600
Felcsapódás elleni védelem javítása, cseréje	Fa elemek	m ²	390
	Fémszerkezetek	m ²	200
	Szigetelő elemek	Ft/kg	500
Mérés szabályozás	Felsővezeték rendszer javítása és beszabályozása	Rezszióradíj	1600
	Mérés, jegyzőkönyvkészítéssel	db	100
Kiegészítő munkák rezszi óra díja (A táblázat egyéb soraiban nem részletezett munkák)		óra	900

Darab:550/12 hó
 Rezszióradíj 4100/12 hó
 kg:6150/12 hó
 m²:590/12hó

3. Műszaki követelmények

A fentiekben meghatározott mennyiség (ek) a szerződés hatálya alatt -50%-kal változhatnak.

A részletezést a jelen Ajánlati dokumentáció 1. számú melléklete tartalmazza. A mellékletben szereplő mennyiségek a korábbi üzemeltetési tapasztalatok felhasználásával kerültek meghatározásra, ún. tapasztalati mennyiségek. A tapasztalati mennyiségek az ajánlatok megalapozott elbírálása érdekében, a nettó ajánlati összár meghatározásához kerültek megadásra, a szerződés keretében beszerzett mennyiségek ezen tapasztalati adatoktól eltérhetnek. Ajánlattevőnek az előzőek ismeretében kell benyújtania ajánlatát. A megkötésre kerülő szerződés mellékletében csak az egységárak kerülnek feltüntetésre.

3.1 Referencia: Alkalmatlannak minősül az Ajánlattevő, ha nem rendelkezik hirdetmény megjelenését megelőző 72 hónapban, 12 havonta a tömegközlekedési felsővezeték

rendszerek és hálózatok szerelése - építése, vagy hasonló tárgykörben végzett munkákról minimum nettó 20.000.000,-Ft értékben referenciával.

3.2 Tanúsítvány, hatósági engedély: A hatóság által igazolt (KTI) „Forgalmi vizsga”letétele szükséges az első munka megkezdéséig (19/2011 V.21. NFM rendelet alapján).

3.3 Szakember: Alkalmatlannak minősül az Ajánlattevő, ha nem rendelkezik:

- 1 fő felelős műszaki vezető (MV-VV/A – besorolás)
- 3 fő felsővezeték, vagy villanszerelő szakmunkással
- 1 fő képezített hegesztővizsgálóval rendelkező szakmunkással

3.4 Minőségbiztosítás: MSZ EN ISO 9000 vagy 9001, vagy ezzel megegyező bármely nemzeti rendszerben akkreditált minőségbiztosítási rendszer.

3.5 Műszaki felszereltség: Alkalmatlannak minősül az Ajánlattevő, ha nem rendelkezik az alábbi gépekkel és eszközökkel-melyről nyilatkoznia kell írásban - hogy nyertessége esetén legkésőbb a szerződés-kötésig rendelkezni fog az aábbi eszközökkel ,berendezésekkel,műszaki felszereltséggel.

- 1 db kétpályás,kétéltű,tornyos szerelő gépkocsi,(Schörling vagy vele egyenértékű) és vezetésére jogosult gépkocsivezető,
- 1 db darus gépkocsi,és vezetésre jogosult gépkocsivezető

3. Kapcsolattartás az Ajánlatkérővel.

3.1 Ajánlatkérő elérhetősége:

Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság (BKV Zrt.)
Gazdasági Igazgatóság
Beszerzési Főosztály
1072 Budapest, Akácfa utca 15.
Telefonszám: (+36-1) 322-64-38
Faxszám: (+36-1) 461-65-24
E-mail cím: kozbeszerzes@bkv.hu

4. Kiegészítő tájékoztatás

4.1. Amennyiben az ajánlattevő - a megfelelő ajánlat benyújtása érdekében – az ajánlati felhívásban, illetve az ajánlati dokumentációban közölt információkkal kapcsolatosan kiegészítő (értelmező) tájékoztatást igényel, úgy kizárólag írásban- a kérdéssel érintett rész megjelölésével (pl. felhívás vagy dokumentáció melyik pontja, bekezdése stb.) -, a fenti 3.1. pontban megjelölt elérhetőségeken, az Ajánlatkérő 4.2 pontban rögzített válaszadási határidejét megelőző 4 nappal korábban (az ajánlattételi határidő lejárta előtt legkésőbb tíz nappal) megkeresheti az Ajánlatkérőt. Ajánlatkérő kéri, hogy az eljárás folyamán a kiegészítő tájékoztatás körében az Ajánlatkérő felé eljuttatott, írásos formában készült (szövegtartalmú) dokumentumokat az ajánlattevő minden esetben szerkeszthető MS Word formátumban is küldje meg, a kérdéses rész

(mondat, bekezdés stb.) pontos meghatározása mellett (pl. ajánlati dokumentáció 4.1 pont második bekezdés).

- 4.2. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást írásban nyújtja, legkésőbb az ajánlattételi határidő lejárta előtt hat nappal. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást (beleértve a kérdés ismertetését, a kérdező azonosítása nélkül) megküldi valamennyi olyan ajánlattevőnek, aki az ajánlati dokumentációt igazoltan átvette, illetve a Visszaigazoló adatlapot megküldte.
- 4.3. Amennyiben Ajánlatkérő a dokumentáció rendelkezésre bocsátását követően észleli, hogy a dokumentáció valamely eleme eltér az ajánlati felhívástól vagy a Kbt.-től, illetőleg a dokumentáció az ajánlati felhívás valamely elemével kapcsolatban a Kbt. 49.§ (4) bekezdésben foglaltakon túl többletelőírást tartalmaz, kiegészítő tájékoztatásban közli az ajánlattevőkkel, hogy a dokumentáció Ajánlatkérő által pontosan megjelölt eleme, előírása semmis.

5. A munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó kötelezettségek

- 5.1. Az ajánlattevő köteles tájékozódni a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni.
- 5.2. Ajánlattevő – az 1/2006. (I. 13.) PM rendeletben meghatározottak szerint – az alábbiak szerint kaphat megfelelő tájékoztatást:

Az állami adóhatóság, illetve az önkormányzati adóhatóság (a továbbiakban együtt: adóhatóság) a Kbt.-ben meghatározott építési beruházás és szolgáltatás megrendelése esetén az ajánlattevő részére - kérelem alapján - tájékoztatást ad az adózásra vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a teljesítés során meg kell felelni.

Az ajánlattevő a tájékoztatás kiadása iránti kérelmet

- a) magánszemély ajánlattevő esetében az állandó, ennek hiányában ideiglenes lakóhelye, szokásos tartózkodási helye szerint illetékes első fokú állami adóhatósághoz; jogi személy, egyéb szervezet, jogi személyiség nélküli vállalkozó ajánlattevő esetén székhelye, ennek hiányában telephelye szerint illetékes első fokú állami adóhatósághoz; illetve a Magyar Köztársaság területén székhellyel, telephellyel, állandó vagy ideiglenes lakóhellyel, tartózkodási hellyel nem rendelkező külföldi személy ajánlattevő esetén az állami adóhatóság Észak-budapesti Igazgatósághoz; valamint
 - b) az építési beruházás, illetve szolgáltatás teljesítési helye szerint illetékes önkormányzati adóhatósághoz
- külön - külön terjeszti elő. Ha az építési beruházás, illetve szolgáltatás teljesítési helye szerint több önkormányzati adóhatóság is illetékes, az önkormányzati adóhatósághoz előterjesztendő kérelmet az ajánlattevő valamennyi illetékes önkormányzati adóhatósághoz külön-külön benyújtja.

B. AZ AJÁNLAT FORMAI KÖVETELMÉNYEI

6. Az ajánlat formája

- 6.1. Ajánlattevőnek **1 (egy) eredeti** példányban összefűzve kell benyújtania az ajánlatát. Az ajánlatot zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen. Az ajánlat oldalszámozására a jelen ajánlati dokumentáció 11.1 pontja irányadó. Ajánlatkérő kéri, hogy ajánlattevő a benyújtott, aláírt ajánlatot nem szerkeszthető (pl: pdf vagy jpeg formátumban), **elektronikus adathordozón is** szíveskedjen rendelkezésre bocsátani, a táblázatos Word, illetve az excel állományokat szerkeszthető formában is. Az elektronikus adathordozón ajánlattevő nevét és az eljárás számát is szíveskedjenek feltüntetni.

7. Az ajánlat nyelve

- 7.1. Az ajánlat és az annak részét képező valamennyi dokumentum, továbbá minden, az ajánlatkérő és az ajánlattevő között az ajánlattal kapcsolatban folytatott levelezés, illetve dokumentum nyelve a **magyar**.
- 7.2. Az ajánlattevő nem magyar nyelven is becsatolhat dokumentumokat, de idegen nyelvű dokumentum, irat benyújtása esetén, az idegen nyelvű dokumentummal együtt annak felelős magyar nyelvű fordítása is benyújtandó. Felelős fordítás alatt az Ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében az ajánlattevő képviselőjére jogosult személy nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő a felelős. Az ajánlat értelmezési szempontjából a magyar fordítás az irányadó.

8. Az ajánlat csomagolása

- 8.1. Ajánlattevőnek az ajánlatot borítékba vagy csomagolásba kell zárnia.
- 8.2. A borítékot (csomagot) az alábbi minta szerint kell felcímkézni (vagy olyan felirattal ellátni, melyből egyértelműen kiderül Ajánlatkérő számára, hogy milyen számon, melyik tárgyban indított közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlat kerül benyújtásra, és mely időpontig nem bontható fel az ajánlat)

Cím: BKV Zrt. Gazdasági Igazgatóság, Beszerzési Főosztály
Ellátás Támogató Osztály
1072 Budapest, Akácfa utca 15. III. emelet B303 szoba
Ajánlat a
Csapos karok, felcsapódás elleni védők javítása
T-137/15
tárgyú ajánlati felhívásra.
Ajánlati felhívás száma: BKV Zrt. T-137/15.
TILOS FELBONTANI 2015.december 11.10 óra ELŐTT!

- 8.3. Ha a boríték, csomag nincsen a fenti pontokban foglaltak szerint lezárva és megcímezve, akkor az Ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal az ajánlat téves helyre történő továbbításáért.
- 8.4. Határidőre benyújtott ajánlatnak csak azok minősülnek, amelyek a felhívásban meghatározott határidőig az Ajánlatkérő által meghatározott irodába eljutnak. [Felhívjuk a figyelmet, hogy a benyújtás helye portaszolgálattal biztosított, ezért a portán való bejutás időt vehet igénybe, azonban határidőben benyújtott ajánlatnak csak az tekinthető, amely a felhívásban megjelölt irodában leadásra kerül az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig.] A késve beérkező ajánlat befogadására nincs lehetőség; azokat az Ajánlatkérő érdemi vizsgálat nélkül érvénytelenné köteles nyilvánítani. Az elkésett ajánlatokat – a közbeszerzési eljárás többi iratához hasonlóan – a Kbt. 34. § (2) bekezdésében meghatározott ideig Ajánlatkérő köteles megőrizni, ennek megfelelően az ajánlat visszaszolgáltatására nincs lehetőség.

C. AZ AJÁNLAT ÖSSZEÁLLÍTÁSA

9. Az ajánlat tartalma

- 9.1. Az ajánlattevőnek az ajánlati felhívásban, illetőleg az ajánlati dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell az ajánlatát elkészítenie és benyújtania. Ajánlatkérő az ajánlattétel megkönnyítése érdekében jelen dokumentáció mellékleteiben dokumentummintákat bocsát az ajánlattevők rendelkezésére. Ajánlattevő ajánlatában a dokumentáció mintáitól eltérő, egyéb nyilatkozatokkal, igazolásokkal, stb. is teljesítheti az előírásokat, amennyiben a benyújtott dokumentumok a felhívásban és a dokumentációban foglalt követelményeknek megfelelnek.
- 9.2. Az ajánlattevőnek a szerződés teljesítéséhez szükséges pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki, illetőleg szakmai alkalmasságára vonatkozó nyilatkozatokat és igazolásokat az ajánlatban kell megadnia.
- 9.3. Az ajánlat elkészítése során bármely érték, adat, alkalmassági előírás forintra történő átszámítását Ajánlatkérő végzi. Az átszámítás alapja:
- a forgalmi adatoknál az alkalmasság megítéléséhez a teljesítés évében meghatározott MNB árfolyam éves átlaga,
 - referencianyilatkozatban/igazolásban szereplő, árra vonatkozó adatoknál a teljesítés évében meghatározott MNB árfolyam éves átlaga.

10. Az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzéke

Az ajánlatnak – lehetőség szerint az alábbi sorrendben – tartalmaznia kell az alábbi dokumentumokat:

- (1) Tartalomjegyzék
- (2) Felolvasólap
- (3) Ajánlattételi nyilatkozat
- (4) Nyilatkozat az alvállalkozókról és a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetekről
- (5) A kizáró okok fenn nem állását igazoló nyilatkozat/irat(ok)
- (6) Alírási címpéldány/minta, meghatalmazás
- (7) Gazdasági és pénzügyi alkalmasságot igazoló iratok
 - a. Pénzügyi nyilatkozat, nyilatkozat a bankszámláról
 - b. Éves beszámoló(k) másolata
 - c. Nyilatkozat az árbevételről
- (8) Műszaki, illetve szakmai alkalmasságot igazoló iratok
 - a. Referencia igazolás/nyilatkozat
 - b. Bevont szakemberek (összefoglaló táblával)
- (9) Kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet nyilatkozata
- (10) Közös ajánlatot tevők megállapodása (*adott esetben*)
- (11) Ajánlati biztosíték

(12) Teljesítési, jól teljesítési, szavatossági és egyéb biztosítékok határidőre történő rendelkezésre bocsátásáról szóló nyilatkozat

(13) Nyilatkozat a felelősségbiztosítás rendelkezésre állásáról

(14) Üzleti titok körének meghatározása (külön mellékletben)

11. A benyújtandó dokumentumok részletezése

11.1. Tartalomjegyzék

Oldalszámozással, amely teljes részletességgel mutatja, hogy az ajánlatban lévő dokumentumok mely oldalon találhatóak meg úgy, hogy az esetleges hiánypótlási felhívásban vagy az ajánlatban szereplő nem egyértelmű kijelentésekkel kapcsolatos felvilágosítás-kérésben az iratok helye egyértelműen azonosítható legyen. Elegendő a szöveget, vagy számokat, vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni.

11.2. Felolvasólap

A felolvasólapot az ajánlati dokumentáció **1. sz. melléklete** szerint kitöltve kell az ajánlathoz csatolni.

A felolvasólapban meg kell adni ajánlattevő nevét, székhelyét, cégjegyzékszámát, adószámát és a cégjegyzésre jogosult személy(ek) nevét. Közös ajánlattétel esetén, a felolvasólapon valamennyi ajánlattevő nevét, székhelyét és a cégjegyzésre jogosult személy nevét meg kell adni. Csak azoknak a cégjegyzésre jogosult személyeknek kell megadni a nevét, akik az ajánlatot aláírják, vagy meghatalmazást adtak az aláírásra. A kapcsolattartásra kijelölt személy és elérhetőségeinek meghatározásakor figyelemmel kell lenni arra, hogy az Ajánlatkérő az eljárás során kizárólag ezen elérhetőség(ek)re fogja küldeni a dokumentumokat.

11.3. Ajánlattételi nyilatkozat

Az ajánlattevőnek ki kell töltenie, cégszerűen alá kell írnia és az ajánlatban be kell nyújtania a **2. sz. melléklet** szerinti Ajánlattételi nyilatkozatot.

11.4. Nyilatkozat az alvállalkozókról és a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetekről

Az ajánlatban **meg kell jelölni**

- a. a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
- b. az ezen részek tekintetében a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozókat, valamint a közbeszerzésnek azt a százalékos arányát, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni.

- c. amennyiben más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva kíván megfelelni ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik.

A fenti adatokat a **3. számú melléklet** kitöltésével kell megadni. Ha az ajánlattevő a fenti szervezetek közül egyiket sem veszi igénybe, a mellékletet akkor is csatolni kell az ajánlatához, és a táblázatok üresen hagyásával, kihúzással, vagy szövegesen jelezni kell ezen szervezetek mellőzését.

11.5. Kizáró okok fenn nem állását igazoló okiratok

Az ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek) az ajánlatban a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 2-10.§ szerint kell **igazolnia**, hogy nem tartozik a Kbt. 56.§ (1) bekezdés a)-f) és h)-k) pontjainak, a (2) bekezdésének, valamint a Kbt. 57.§ (1) bekezdése a)-f) pontjának hatálya alá. A Kbt. 56. § (1) bekezdés f) és i) pontjaiban, valamint a 57.§ (1) bekezdése a), b) c) és f) pontjaiban meghatározott kizáró okok fenn nem állását ajánlattevő közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesített nyilatkozatának benyújtásával igazolja (**4. számú melléklet**). A Kbt. 56. § (1) bekezdés c) pontja tekintetében, amennyiben ajánlattevő nem minősül cégnek, a kizáró ok fenn nem állását közjegyző vagy gazdasági, ill szakmai kamara által hitelesített nyilatkozat benyújtásával igazolja.

A Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében, valamint a Kbt. 56. § (2) bekezdésére vonatkozóan a 310/2011. Korm. Rendelet 2. § ib) pontja és a 2. § j) pontjában meghatározottak szerint kell igazolni, hogy nem tartoznak a hivatkozott kizáró okok hatálya alá. Az 56. § (1) bekezdés kc) és az 56. § (2) bekezdés szerinti kizáró ok fenn nem állásának igazolására az **5. számú melléklet** nyújt segítséget

Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

Amennyiben ajánlattevőnek tudomása van egyéb nyilvántartásról, mely a kizáró okok fenn nem állása tekintetében jelentőséggel bír, Ajánlatkérő kéri 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 2.§ d) pontja, továbbá a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 20.§ (2) bekezdés szerinti elektronikus nyilvántartáson felüli, egyéb kizáró okok igazolására alkalmas, az előírt feltételeknek (hatósági, elektronikus, ingyenes) megfelelő nyilvántartások ajánlatban történő megjelölését.

A Kbt. 58.§ (3) bekezdése szerint ajánlattevő köteles nyilatkozni az ajánlatában, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 56. § (1) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 56. § (1) bekezdés a)-f) és h)-k) pontjaiban meghatározott kizáró okok hatálya alá. A nyilatkozatot az **6. számú melléklet** kitöltésével kell megtenni. Ha az ajánlattevő nem vesz igénybe alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezetet akkor nem kell csatolni ezen mellékletet.

A kizáró okok igazolásával kapcsolatban Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők vonatkozásában a Közbeszerzési Értesítő 2013/5141. számában, 2013. november 29-én megjelent, *A Közbeszerzési Hatóság útmutatója a*

közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 56-57. §-ában, valamint a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 2-3. §-ában hivatkozott igazolásokról, nyilatkozatokról, nyilvántartásokról és adatokról a Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők vonatkozásában tárgyú útmutató nyújt segítséget.

Nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők tekintetében a Közbeszerzési Értesítő 2012/61. számában, 2012. június 1-jén megjelent A Közbeszerzési Hatóság útmutatója a közbeszerzési eljárás során benyújtandó, kizáró okokkal kapcsolatos igazolásokról, nyilatkozatokról, nyilvántartásokról és adatokról az Európai Unióban és az Európai Gazdasági Térségben letelepedett gazdasági szereplők vonatkozásában tárgyú útmutató nyújt segítséget.

11.6. Aláírási címpéldány/minta, meghatalmazás

Az ajánlattevő, alvállalkozója és az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet részéről egyszerű másolatban benyújtandó azoknak a cégjegyzésre jogosult személy(ek)nek az aláírási címpéldánya vagy aláírási mintája, akik az ajánlatot aláírják, az ajánlatban szereplő egy dokumentumot aláírnak vagy meghatalmazást adtak az aláírásra.

11.7. Pénzügyi - gazdasági alkalmasságot igazoló iratok

a. Az ajánlati felhívás III.2.2) pontja szerinti pénzügyi nyilatkozat

A hirdetmény feladásának dátuma a közzétett ajánlattételi felhívás V.8) pontjában található. Ajánlattevőnek a **8. számú melléklet** kitöltésével ajánlatában nyilatkoznia kell, hogy mely számlavezető pénzügyi intézményeknél rendelkezik bankszámlával.

A nyilatkozatot a **9. számú melléklet**, vagy az abban szereplő adatokat tartalmazó, a pénzügyi intézmény által kiadott nyilatkozat kitöltésével kell teljesíteni.

b. Az ajánlati felhívás III.2.2) pontja szerinti beszámoló

c. Az ajánlati felhívás III.2.2) pontja szerinti, az árbevételről szóló nyilatkozat a **7. számú melléklet** szerint.

d. Az ajánlati felhívás III.2.2) pontja szerinti felelősségbiztosítási kötvény másolata

e. Az ajánlati felhívás III.2.2) pontja szerinti *egyéb pénzügyi, illetőleg gazdasági feltétel igazolása*

Az előírt alkalmassági követelményeknek közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek, illetve azon követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatóak a gazdasági szereplőkre, elegendő, ha közülük egy felel meg.

Az előírt alkalmassági követelményeknek ajánlattevő bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhet, a közöttük fennálló kapcsolat jogi

jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Ajánlattevő az alkalmasság igazolása során az előzőek szerint más szervezet kapacitására a következő esetekben támaszkodhat:

- ha az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogja venni és ennek módjáról nyilatkozik, ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre került, vagy
- ha ajánlattevő ajánlatában benyújtja az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatát, amelyben e más szervezet nyilatkozatát arról, hogy a Ptk. 274. § (1) bekezdésében foglaltak szerint kezességet vállal az Ajánlatkérőt az Ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért olyan kár megtérítésére, és amely más biztosítékok érvényesítésével nem térült meg.

11.8. Műszaki- szakmai alkalmasságot igazoló iratok

a. A referenciák ismertetését a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 16 § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően kell elvégezni:

- Ha a szerződést kötő másik fél nem a Kbt. 6.§ (1) bekezdésének a)-c) pontja szerinti szervezet, illetve nem magyarországi szervezet esetében olyan szervezet, amely a 2004/18/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv alapján nem minősül ajánlatkérőnek, akkor az általa adott igazolással vagy attól függően, hogy kinek a teljesítését igazolja a referencia, az ajánlattevő, vagy az alkalmassági igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatával.
- Ha a szerződést kötő másik fél a Kbt. 6.§ (1) bekezdésének a)-c) pontja szerinti szervezet, illetve nem magyarországi szervezet esetében olyan szervezet, amely a 2004/18/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv alapján ajánlatkérőnek minősül, akkor az általa kiadott vagy aláírt igazolással.

A fentiek szerinti nyilatkozatot legalább a **10 számú melléklet**, vagy az abban szereplő adatokat tartalmazó dokumentum kitöltésével kell teljesíteni.

A fentiek szerinti igazolást legalább a **11. számú** mellékletet képező mintában szereplő adatokat tartalmazó, a szerződést kötő másik fél által kiadott vagy aláírt igazolás kitöltésével kell teljesíteni.

Az igazolásban vagy nyilatkozatban legalább az alábbi adatokat kell megjelölni:

- a teljesítés ideje;
- a szerződéskötő másik fél;
- a szállítás/szolgáltatás tárgya
- az ellenszolgáltatás összege, vagy a korábbi szállítás/szolgáltatás mennyiségére utaló más adat megjelölése (amennyiben a referenciát több társaság teljesítette, az ellenszolgáltatás vagy más mennyiségi adat megadása során kizárólag a saját részesedését kell feltüntetni);
- a szállítás/szolgáltatás teljesítésének igazolására jogosult személy neve, elérhetősége;
- nyilatkozat, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e

A referencianyilatkozatnak/igazolásnak olyan részletezettségűnek kell lennie, melyből az alkalmasságnak való megfelelés megállapítható.

- b. Az ajánlati felhívás III.2.3) pontja szerinti, a szakemberekkel kapcsolatos dokumentumokat kell benyújtani. A vonatkozó dokumentumok előtt be kell csatolni egy összesítő táblázatot, mely tartalmazza sorrendben az egyes szakembereket nevük és szakterületük megnevezésével. Ajánlattevőnek vagy alvállalkozójának – attól függően, hogy ki által kerülnek bevonásra – nyilatkoznia kell továbbá, hogy a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakemberek velük munkaviszonyban vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyban állnak-e. A nyilatkozatot a **12. számú melléklet** kitöltésével kell teljesíteni.

Az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelehetnek.

Az előírt alkalmassági követelményeknek ajánlattevő bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelni, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik. A kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Ajánlattevő az alkalmasság igazolása során az előzőek szerint más szervezet kapacitására a következő esetekben támaszkodhat:

- ha az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogja venni és ennek módjáról nyilatkozik, ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre került, vagy
- ha az alkalmassági követelmény korábbi szállítások, szolgáltatások vagy építési beruházások teljesítésére vonatkozik, az ajánlattevő nyilatkozik arról, hogy

milyen módon vonja be a teljesítés során azt a szervezetet, amelynek adatait az alkalmasság igazolásához felhasználja, amely lehetővé teszi e más szervezet szakmai tapasztalatának felhasználását a szerződés teljesítése során.

11.9. Kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet nyilatkozata

Az előírt alkalmassági követelményeknek ajánlattevő bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelehet, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül.

A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

11.10. Közös ajánlatot benyújtók megállapodása

Közös ajánlattétel esetén csatolni kell az ajánlattevők megállapodását, melynek minimálisan tartalmaznia kell nyilatkozatukat arról, hogy a szerződés szerinti teljesítésért egyetemleges kötelezettséget és felelősséget vállalnak, a közös ajánlattal összefüggő, egymás közötti jogait és kötelezettségeiket, továbbá a képviselő cég megjelölését és meghatalmazásának körét.

11.11. Üzleti titok körének meghatározása

Amennyiben ajánlattevő az ajánlatában olyan tény, információt, megoldást, vagy adatot közöl, mely **üzleti titoknak** minősül [Ptk. 2:47 § (1) bekezdése], ezt **kifejezetten** jeleznie kell és az üzleti titkot tartalmazó iratokat **elkülönített módon, mellékletben**, az ajánlattól elkülönített módon, pl: lezárt borítékban kell szerepeltetnie. Ily módon benyújtott üzleti titok nyilvánosságra hozatalát az ajánlattevő megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó iratokat úgy kell elkészíteni, hogy azok a Ptk. 2:47. § (2) bekezdésére figyelemmel kizárólag olyan információkat tartalmazzanak, amelyek nyilvánosságra hozatala az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, továbbá ne tartalmazzanak az alábbiakban meghatározott, a Kbt. 80. § (2)–(3) bekezdés szerinti elemeket.

(2) Az ajánlattevő nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a Kbt. 71. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló – a (3) bekezdés hatálya alá nem tartozó – részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

(3) Nem korlátozható vagy nem tiltható meg üzleti titokra hivatkozással olyan adat nyilvánosságra hozatala, amely a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó, külön törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettség alá esik. A közbeszerzési

eljárás alapján megkötött szerződés engedményezést kizáró rendelkezése nem minősül üzleti titoknak.

Ajánlattevőnek a Kbt. 80. §-ára, valamint arra figyelemmel kell meghatároznia az üzleti titok körét, hogy az **ajánlatkérő köteles a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződést honlapján közzétenni.**

D. AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSA

12. A bírálati szempont(ok)

12.1. Az ajánlatkérő a beérkező ajánlatokat a Kbt. 71.§ (2) bekezdés a) pontja alapján a *legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás* bírálati szempontja alapján bírálja el.

Az ajánlati árat a Felolvasólap megfelelő sorainak kitöltésével kell megadni.

Az ajánlati árakat magyar forintban (HUF) kérjük megadni.

Az ajánlattevőnek árait a 1.sz.melléklet kitöltésével nettó ajánlati összárát illetve a 17. sz. melléklet kitöltésével tételes árajánlatot kell megadnia.

A kitöltendő Excel formátumú tételes listában feltüntetett értékek (tapasztalati mennyiségek) a nettó ajánlati összár meghatározásához kerültek megadásra.

A tapasztalati mennyiségek oszlop után található egységár oszlopot kell kitölteni, majd soronként az adott tételre vonatkozó mennyiségekkel összeszorozva az adott tételre vonatkozó összesen árat, a szorzatok összegét kell az összesítő sorban megjeleníteni, amelyet nettó ajánlati összárként a felolvasó lapon is fel kell tüntetni.

Felhívjuk ajánlattevők figyelmét, hogy ajánlatot minden tételre vonatkozóan kötelező adni, ennek elmulasztása az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után!

A megajánlott részekre vonatkozóan kitöltött, az egységárakat feltüntető Excel formátumú táblázatot nyomtatott és elektronikus (CD, DVD, pendrive) formátumban is csatolni kell az ajánlathoz. Eltérés esetén a nyomtatott formátum az irányadó!

Az árban az anyagfelhasználás díját és a javítás időszükségletének megfelelő rezsióradíjat (szakmunka-, segédmunka rezsióradíj, beleértendő a szükséges géphasználati óradíj is), valamint ezek összegét kell megadni.

Az ajánlati árak táblázatának összesítését a Felolvasólap megfelelő sorának kitöltésével is meg kell adni.

A nettó áraknak tartalmazniuk kell a szerződésszerű teljesítéshez szükséges valamennyi járulékos költséget – ideértve a fuvarozás, tárolás, rakodás, szakmunka-, segédmunka díjait és szükséges géphasználati díjakat, a felhasznált anyag és hatósági engedélyek költségeit is -, valamint a különféle vámköltséget és adókat. A nettó árak ÁFÁ-t nem tartalmaznak.

Az Ajánlatkérő a szerződés megkötésétől számított 12 hónap időtartamra fix árak meghatározását kéri.

Az árak a szerződés teljesítése során, 12 hónap elteltét követően legfeljebb a KSH által kiadott inflációs ráta 80%-ának megfelelő mértékű áremeléssel módosulhatnak.

MELLÉKLETEK

1. sz. melléklet:

FELOLVASÓLAP

2. sz. melléklet:

AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT

3. sz. melléklet:

AZ ALVÁLLALKOZÓK ÉS KAPACITÁSAIT RENDELKEZÉSRE BOCSÁTÓ SZERVEZETEK MEGJELÖLÉSE

4. sz. melléklet:

NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL

5. sz. melléklet:

NYILATKOZAT A KBT. 56. § (1) KC) ÉS (2) BEKEZDÉSÉBEN FOGLALTAKRÓL

6. sz. melléklet:

NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL AZ ALVÁLLALKOZÓK ÉS KAPACITÁSAIT RENDELKEZÉSRE BOCSÁTÓ SZERVEZETEK VONATKOZÁSÁBAN

7. sz. melléklet:

NYILATKOZAT AZ ÁRBEVÉTELÉRŐL

8. sz. melléklet::

NYILATKOZAT A BANKSZÁMLÁRÓL

9. sz. melléklet

PÉNZINTÉZETI NYILATKOZAT

10. sz. melléklet:

REFERENCIANYILATKOZAT

11. sz. melléklet:

REFERENCIA IGAZOLÁS

12. sz. melléklet:

BEVONT SZAEKEMBEREK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA

13. sz. melléklet:

**TELJESÍTÉSI, JÓTELJESÍTÉSI, SZAVATOSSÁGI, EGYÉB BIZTOSÍTÉKOK
HATÁRIDŐRE TÖRTÉNŐ RENDELKEZÉSRE BOCSÁTÁSÁRÓL SZÓLÓ
NYILATKOZAT**

14. sz. melléklet:

NYILATKOZAT KIVITELEZÉSI FELELŐSSÉGBIZTOSÍTÁSRÓL

15. sz. melléklet:

VISSZAIGAZOLÓ ADATLAP

16. sz. melléklet:

MŰSZAKI LEÍRÁS, MENNYISÉG

17.sz.melléklet

AJÁNLATI EGYSÉGÁR TÁBLÁZAT

18. sz. melléklet:

SZERZŐDÉSTERVEZET/KÜLÖN CSATOLMÁNYKÉNT

1. sz. melléklet

FELOLVASÓLAP**I. Ajánlattevő adatai:**

- a. Neve:.....
- b. Székhelye:.....
- c. Cégyegyzékszám:
- d. Adószám:
- e. Cégyegyzésre jogosult személy neve:
- f. Jelen eljárásban kapcsolattartásra kijelölt személy/szervezet
 - i. Neve, titulusa:
 - ii. telefonszáma:
 - iii. fax:
 - iv. e-mail:

II. Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban részes cégek neve:

- a. Neve:.....
 - b. Székhelye:.....
 - c. Cégyegyzékszám:
 - d. Adószám:
 - e. Cégyegyzésre jogosult személy neve:
-
- a. Neve:.....
 - b. Székhelye:.....
 - c. Cégyegyzékszám:
 - d. Adószám:
 - e. Cégyegyzésre jogosult személy neve:

III. Nettó ajánlati összár:Ft

....., 2015. év

.....
Név

2. sz. melléklet**AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT**

Alulírott, mint a(z) képviselőre jogosult személy nyilatkozom, hogy

- az ajánlati felhívásban, az ajánlati dokumentációban és annak valamennyi mellékletében, a szerződéstervezetben, valamint az ajánlatkérő által esetlegesen tett pontosításokban és kiegészítésekben, kiegészítő tájékoztatásban foglalt feltételeket mindenben tudomásul vettük és elfogadjuk, a szerződés megkötésére és teljesítésére vállalkozunk a Felolvasólapon megadott ellenszolgáltatás ellenében.
- cégünk a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint:
 - mikro vállalkozás
 - kisvállalkozás
 - középvállalkozás
 - nem tartozik a törvény hatálya alá.*

....., 2015. év ...hó....nap

.....

Név

** a megfelelő válasz aláhúzandó*

3. sz. melléklet

**AZ ALVÁLLALKOZÓK ÉS KAPACITÁSAIT RENDELKEZÉSRE BOCSÁTÓ
SZERVEZETEK MEGJELÖLÉSE**

	A szerződés teljesítéséhez a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók neve és székhelye	A közbeszerzésnek a közreműködésével érintett rész(ek) megnevezése	A közbeszerzésnek a közreműködésével érintett rész(ek) %-os aránya
1.			
2.			

	Kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet neve és székhelye	Azon alkalmassági minimum követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet kapacitásaira (is) támaszkodik (felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével)
1.		
2.		

	A közbeszerzésnek azon részei(nek) megnevezése, melyek teljesítéséhez a közbeszerzés értékének 10 %-át meg nem haladó mértékben alvállalkozók kerülnek igénybe vételre	A közbeszerzés értékének tíz %-át nem meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó neve és címe (amennyiben az alkalmassági követelményeknek vele együttesen kíván megfelelni)
1.		
2.		

....., 2015. év hó nap.

.....
Név

4. sz. melléklet

NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL

Alulírott, mint a(z) képviselőjére jogosult személy nyilatkozom, hogy társaságunkkal szemben nem állnak fenn a közbeszerzésekről szóló törvény 56.§ (1) bekezdés f) és i) pontjaiban, valamint az 57. § (1) bekezdés a)-c) és f) pontjaiban foglalt kizáró okok, melyek szerint közbeszerzési eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki

56. § (1)

f) korábbi – három évnél nem régebben lezárult – közbeszerzési eljárásban hamis adatot szolgáltatott és ezért az eljárásból kizárták, vagy a hamis adat szolgáltatását jogerősen megállapították, a jogerősen megállapított időtartam végéig;

i) korábbi közbeszerzési eljárás eredményeként 2010. szeptember 15-ét követően kötött szerződésével kapcsolatban az alvállalkozója felé fennálló (vég- vagy részszámlából fakadó) két éven belül született jogerős és végrehajtható közigazgatási, vagy bírósági határozatban megállapított fizetési kötelezettsége 10%-ot meghaladó részét, az ilyen határozatban megállapított fizetési határidőn belül nem teljesítette, annak ellenére, hogy az ajánlatkérőként szerződést kötő fél a részére határidőben fizetett;

57. § (1)

a) gazdasági vagy szakmai tevékenységével kapcsolatban – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős bírósági ítéletben megállapított jogszabálysértést követett el;

b) a Tpv. 11. §-a, vagy az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 101. cikke szerinti – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős és végrehajtható versenyfelügyeleti határozatban vagy a versenyfelügyeleti határozat bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság jogerős és végrehajtható határozatában megállapított és bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el versenyeztetési eljárás során; vagy ha az ajánlattevő ilyen jogszabálysértését más versenyhatóság vagy bíróság – öt évnél nem régebben – jogerősen megállapította, és egyúttal bírságot szabott ki;

c) korábbi közbeszerzési eljárás alapján vállalt szerződéses kötelezettségének megszegését két éven belül kelt jogerős közigazgatási vagy bírósági határozat megállapította;

f) három évnél nem régebben súlyos, jogszabályban meghatározott szakmai kötelezettségzegést vagy külön jogszabályban meghatározott szakmai szervezet etikai eljárása által megállapított, szakmai etikai szabályokba ütköző cselekedetet követett el.

....., 2015. év ...hó....nap

.....

Név

5. sz. melléklet

NYILATKOZAT

a Kbt. 56. § (1) kc) és (2) bekezdésében foglaltakról

Alulírott, mint a(z) képviselőjére jogosult személy nyilatkozom, a Kbt. 56. § (1) bekezdés kc) alpontja tekintetében kijelentjük, hogy az általunk képviselt vállalkozás olyan társaságnak minősül, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén.

Kijelentjük, hogy az általunk képviselt társaságban az alábbi – pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti definiált – tényleges tulajdonosok* rendelkeznek tulajdonosi részesedéssel:

Név	Lakcím

Kijelentjük, hogy az általunk képviselt társasággal szemben nem állnak fenn a Kbt. 56. § (2) bekezdésében meghatározott kizáró okok, továbbá, hogy társaságunkban az alábbiakban megjelölt jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel.

25%-ot meghaladó mértékben tulajdoni részzel vagy szavazati joggal rendelkező szervezet neve	25%-ot meghaladó mértékben tulajdoni részzel vagy szavazati joggal rendelkező szervezet címe

Fent megjelölt szervezetek vonatkozásában a Kbt. 56. § (2) bekezdésében meghatározott kizáró ok nem áll fenn.

....., 2015. év ...hó....nap

.....

Név

*a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti definiált – tényleges tulajdonos

r) tényleges tulajdonos:

ra) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 685/B. § (3) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

rb) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 685/B. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

rc) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak,

rd) alapítványok esetében az a természetes személy,

1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezettek már meghatározták,
2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy
3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléká felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár, továbbá

re) az ra)-rb) alpontokban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője;

6. sz. melléklet**NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL AZ
ALVÁLLALKOZÓK, ALKALMASSÁG IGAZOLÁSÁRA IGÉNYBE VETT MÁS
SZERVEZET VONATKOZÁSÁBAN**

Alulírott, mint a(z) képviselőjére
jogosult személy nyilatkozom, hogy a szerződés teljesítéséhez nem veszünk igénybe a Kbt.
56. § (1) bekezdés a)-f) és h)-k) pontjaiban meghatározott kizáró okok hatálya alá eső
alvállalkozót, valamint az általunk az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet
nem tartozik a Kbt. 56. § (1) bekezdés a)-f) és h)-k) pontjaiban meghatározott kizáró okok
hatálya alá.

....., 2015. év ...hó....nap

.....
Név

7. sz. melléklet**NYILATKOZAT AZ ÁRBEVÉTELÉRŐL**

Alulírott, mint a(z) képviselőjére jogosult személy nyilatkozom, hogy társaságunk általános forgalmi adó nélkül számított árbevétele az alábbiak szerint alakult:

Év	Teljes árbevétel (Ft)	Közbeszerzés tárgya szerinti... árbevétel (Ft)
2012.		
2013.		
2014.		

....., 2015. év ...hó....nap

.....
Név

8. sz. melléklet**NYILATKOZAT A BANKSZÁMLÁKRÓL**

Alulírott (név), mint a(z)
(cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője akként nyilatkozom, hogy az alábbi számlavezető pénzügyi intézményeknél rendelkezem számlaszámmal:

Bank neve	Számlaszám

Kijelentem, hogy számláimon az ajánlati felhívás feladását megelőző két évben fedezethiány miatt 30 napot meghaladó sorban állás nem volt.

Ezen nyilatkozatom igazolására csatolom a számlavezető pénzügyi intézmények nyilatkozatát.

....., 2015. év ...hó....nap

.....
Név

9. sz. melléklet**PÉNZINTÉZETI NYILATKOZAT**

Ügyfél neve:
Székhely:
Bankszámlaszám:
.....

Alulírott,(név), mint a(z) (bank neve)
cégjegyzésre jogosult képviselője kijelentem, hogy az ügyfelünk fentiekben megjelölt
számláin az ajánlati felhívás feladását (2014.) megelőző két évben fedezethiány
miatt 30 napot meghaladó sorban állás nem volt.

....., 2015. év ...hó....nap

.....
Név

10. sz. melléklet

REFERENCIANYILATKOZAT

Teljesítés ideje (év)	Szerződést kötő másik fél megnevezése	Szállítás/Szolgáltatás tárgya, mennyisége	Ellenszolgáltatás összege (évenkénti bontásban)	Nyilatkozat, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e	A referenciát igazoló személy neve, elérhetősége

....., 2015. év ...hó....nap

.....

Név

11. sz. melléklet**REFERENCIA IGAZOLÁS**
(Referenciát adó által töltendő ki!)

1. A referencia igazolást kiállító szervezet megnevezése:
2. A referencia igazolást kiállító személy
 - a. neve:
 - b. beosztása:
 - c. elérhetősége:
3. A szállítást/szolgáltatást teljesítő cég megnevezése:
4. A teljesítés adatai:
 - a. A szállítás/szolgáltatás tárgya:
 - b. A teljesítés ideje:
 - c. A teljesítés helye:
 - d. Az ellenszolgáltatás összege:
 - i. évek szerinti bontásban:
 1. 200....:
 2. 200....:
 - e. A teljesített mennyiség:
 - i. évek szerinti bontásban:
 1. 200....:
 2. 200....:
5. Nyilatkozat, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e:
.....
....., 2015. év hónap.

.....
Név
(a referenciát kiállító részéről)

12. sz. melléklet

SZAKEMBEREK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA*

Szakember neve	Szakterület megnevezése	Munkaviszonyban vagy egyéb foglalkoztatási jogviszonyban áll –e	Azon alkalmassági minimum követelmény (követelmények), melynek igazolása érdekében a szakembert megjelöli
	<i>Felelős műszaki vezető(1 fő)</i>		
	<i>felsővezeték vagy villanyszerelő szakmunkás(3 fő)</i>		
	<i>képesített hegesztővizsgával rendelkező szakmunkás(1fő)</i>		

....., 2015. év ...hó....nap

.....
Név

* A nyilatkozatot attól függően kell ajánlattevőnek, alvállalkozójának vagy az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezetnek kitölteni, hogy a teljesítésbe melyikük kívánja a szakembert bevonní.

13. sz. melléklet**TELJESÍTÉSI, JÓLTELJESÍTÉSI, SZAVATOSSÁGI, EGYÉB BIZTOSÍTÉKOK
HATÁRIDŐRE TÖRTÉNŐ RENDELKEZÉSRE BOCSÁTÁSÁRÓL SZÓLÓ
NYILATKOZAT**

Alulírott, mint a(z) képviselőjére
jogosult személy a Kbt. 126.§ (5) bekezdése alapján nyilatkozom, hogy nyertes
ajánlattevőként:

Ajánlatkérő rendelkezésére bocsátom.

....., 2015. év ...hó....nap

.....
Név

14. sz. melléklet**NYILATKOZAT A KIVITELEZÉSI FELELŐSSÉGBIZTOSÍTÁSRÓL**

Alulírott, mint a(z) képviselőjére
jogosult személy nyilatkozom, hogy

- i. a szerződés teljesítésének időtartama alatt kivitelezési felelősségbiztosítással rendelkezünk, a felelősségbiztosítási kötvény másolatát ajánlatunkhoz csatoljuk*
- ii. nyertességünk esetén a felelősségbiztosítási kötvény másolatát a szerződés megkötéséig rendelkezésre bocsátjuk*

....., 2015. év ...hó....nap

.....

Név

* *megfelelő aláhúzendó*

VISSZAIGAZOLÓ ADATLAP
az ajánlati dokumentáció letöltéséről

Alulírott (cég neve)
(címe) ezen visszaigazolás BKV Zrt. Gazdasági Igazgatóság, Beszerzési Főosztály részére
történő megküldésével igazolom, hogy a „Csapos karok, felcsapódás elleni védők javítása”
tárgyban (BKV Zrt.T-137/15) közbeszerzési eljárásban az ajánlati dokumentációt az
Ajánlatkérő honlapjáról letöltöttük.

Kapcsolattartó személy neve:

Beosztása:

Postai címe:

Telefax:.....

Telefon:

E-mail:

....., 2015.hónap

.....

aláírás

16. számú melléklet**Műszaki leírás**

A felsővezeték tartókarok javítását fődarabok cseréjét a szerelvényeikkel együtt kell végezni. A karok javítása során a felsővezeték tartó oszlopokat is korrózióvédelemmel kell ellátni. A korrózióvédelem során az oszlop jelöléseit újra fel kell festeni. A karok javítása után a munkavezeték szabványos értékekre történő szabályozását (pl.: magasság: 5800 ± 50 mm, kigyózás $\pm 300 + 50$ mm) el kell végezni. A szabályozás – „kigyózás” kialakítása - folyamán figyelembe kell venni, hogy a munkavezeteket tartó oldalkar csak húzóirányba vehető igénybe. A munkák üzemszünetben, illetve vágányzárban végezhetők.

A karok főbb típusai és alkatrészei:

Talpas tartókar (rajzjel: H-1-03-6000), rövid (3m), közép hosszú (4m), hosszú (4,5m), és extra hosszú (6m) méretben. Jelen értékek tájékoztató jellegűek, a pontos méretre igazítást a helyszínen a felszerelés során kell elvégezni.

Sodronytartó bak (rajzjel: H-1-34-4000)

Sodronytartó bak szerelt szigetelője, illetve stabinet betétei, kötőelemei, stb.,

Oldalkar szigetelő tartó (rajzjel: H-1-03-3000),

Munkavezeték oldalkar (kihúzókar, gázcső, rajzjel: H-1-03-7000),

Oldalkar szigetelőbilincs (rajzjel: H-1-03-7001)

Munkavezeték szorító

Karpálca (kartartó rúd),

Karpálca tuskó(rajzjel: H-1-03-6001),

Egyéb szerelési anyagok (pl.: szemes csavarok, stb.)

Trinát 601 zöld (magas fényű)

A festésnél alkalmazandó anyagok, eszközök:

Rozsda eltávolítása - mechanikai úton (leváló) rozsda eltávolítása (drótkefe, stb.)

Alapozó festés

Trinat 800 vörös

Trinat 200 szürke

Fedő festés

a. Trinát 200 szürke (magas fényű)

b. Trinát 601 zöld (magas fényű)

Figyelmeztető jelek és számozás felfestése a szabvány előírásai szerint (sárga alapon fekete).

A Rezióradíjak mértékét (felhasználását) az egyes munkáknál az alábbi elfogadott normatívák szerint vizsgáljuk:

ÉGSZI - Senior Kutató és Szervező Kft.: Építőipari kalkulációs seglétek 1997
ÉPÍTŐIPARI MŰSZAKI IRÁNYNORMÁK: 7. fejezet Villanszerelő munkák

Technológia Betartása

Ajánlattevőnek a munka megkezdése előtt az alkalmazandó technológiai leírásokat elfogadásra Ajánlatkérő felé be kell nyújtania.

Az üzemeltető és a műszaki ellenőr utasításait (építési naplóba bejegyezve) szigorúan be kell tartani.

Az oszlopok és elemeinek előállítása során az üzemeltetőt és a műszaki ellenőrt gyári átvételre kell meghívni, mely során festés előtt ellenőrzik a szerkezeti elemeket.

Az oszlopokat a technológia szerinti alapozó festéssel majd az üzemeltetővel és a műszaki ellenőrrel egyeztetett színre kell festeni.

Tekintettel a városi környezetre is, az oszlopállítás során bekövetkező nem várható esemény (pl.: útban lévő közmű, közműsérülés, stb.) esetén Ajánlattevő többletköltséget nem számolhat el.

Bontáskor kikerülő (leltári) anyagokat az Üzemeltetővel egyeztetett módon és időben, az Üzemeltető által kijelölt helyre kell szállítani.

Környezet helyreállítását el kell végezni, mely során az Önkormányzatok igényeit is figyelembe kell venni (pl.: járda aszfaltozása csak teljes szélességben lehetséges).

Fischer rendszer tartókarjainak cseréje esetén csak az új típusú talpas tartókart (rajzjel: H-1-03-6000) szabad felszerelni, amit körmös (kampós) csavarokkal kell az oszlophoz rögzíteni, a könnyebb beszabályozhatóság miatt.

A hagyományos fém tartókarok és szigetelőkre épülő rendszer helyett előtérbe helyezhető a szigetelő alapanyagú (pl. üvegszál erősítésű, műanyag) tartószerkezetek elemek.

Betartandó szabványok

Ajánlattevőnek be kell tartania a feladat elvégzésére vonatkozó alábbi szabványokat MSz-07-5022-81 Közúti-vasúti, elővárosi és trolibusz felső-vezetékek- Műszaki követelmények.

MSZ EN 50522:2011 1 kV-nál nagyobb váltakozó feszültségű erősáramú berendezések földelése

MSz-07-2502-81 Vasúti felső-vezeték minőségi követelmények.

MSz-07-5017-83 Villamos üzemű helyi tömegközlekedés áramellátási rendszereinek érintésvédelme. Követelmények. Vizsgálatok.

MSZ 63-4:1985 Munkavédelem. Üzembe helyezés

MSZ 229-2: 1992 Csavarárúk. Műszaki követelmények

MSZ 263-1: 1976 Nagyfeszültségű szigetelők. Szabadvezetéki szigetelők

MSZ 453: 1987 Biztonsági táblák erősáramú villamos berendezések számára
MSZ 1228-1: 1984 Építési tervek. Építésszerkezeti tervrajzok általános követelményei
MSZ 1228-2: 1985 Építési tervek. Mérnöki építmények terveinek általános követelményei
MSZ 1585: 2012 Erősáramú üzemi szabályzat
MSZ 1600-1-15: 1977 Létesítési biztonsági szabályzat 1000V-nál nem nagyobb feszültségű erősáramú villamos berendezések számára
MSZ 1610-1-8: 1970 Létesítési biztonsági szabályzat 1000V-nál nagyobb feszültségű erősáramú villamos berendezések számára
MSZ 2364-200-560: 1992 Legfeljebb 1000V névleges feszültségű erősáramú villamos berendezések létesítése
MSZ ISO 3443-1-8: 1993 Építési tűrések
MSZ 4310-2: 1984 Hegesztett kötések roncsolás mentes vizsgálata. Szemrevételezéses vizsgálat
MSZ 4852: 1977 Villamos berendezések szigetelési ellenállásának mérése
MSZ 7461: 1974 Közúti vaspálya (1435 mm nyomtávolságú) minta-keresztjelvényei
MSZ 7584-1-5 Szabadtéri acélszerkezetek korrózióvédelme
MSZ 8691-1-4: 1980 Országos közforgalmú vasutak úrszelvénye
MSZ 9200-52: 1988 Villamos rajzjelek. Vasúti biztosítóberendezések
MSZ 10900: 1970 Az 1000V-nál nem nagyobb feszültségű erősáramú villamos berendezések időszakos felülvizsgálata
MSZ 11306: 1989 A vasúti pálya terveinek rajzjelei
MSZ 13010-1: 1970 Építési állványok. Általános előírások
MSZ-04-901: 1989 Munkavédelem. Építőipari munkák általános biztonságtechnikai követelményei
MSZ-07-2502: 1981 Vasúti felsővezeték. Minőségi követelmények
MSZ-07-3607: 1991 Jó láthatóságokat biztosító védőruhák, láthatósági követelmények
MSZ-07-3608: 1991 A közúton végzett munkák elkorlátozási és forgalombiztonsági követelményei
MSZ-07-5017: 1983 Villamos üzemű helyi tömegközlekedés áramellátási rendszereinek érintésvédelme
MSZ-07-5022: 1981 Közúti vasúti, elővárosi vasúti és trolibusz felsővezeték
MSZ-07-5101: 1981 Közúti vasúti, elővárosi és trolibusz felsővezeték
MSZ-07-5103: 1987 Közúti vasúti, elővárosi vasúti és trolibusz felsővezeték
BKV HSZ. 2.000-80 Sodrony és huzalkötés
BKV HSZ. 2.400.1-82 Villamos vasúti és trolibusz felsővezeték szerelvények és alkatrészek átvétele

Ajánlati egységárak táblázata

Építési javítási munkák		Mennyiségi egység (Me)	Tapasztalati mennyiség / 12 hónap	egység ár Ft/db	Összesen
Csapos felfüggesztő javítása		db	175		
Merev karú csapos felfüggesztő javítása		db	100		
Karos felfüggesztő javítása		db	175		
Tartókarok és szerelvényeinek javítása cseréje	Tartókar cseréje	Ft/kg	1600		
	Kereszttartó cseréje	Ft/kg	2300		
	Tartókar tartozékok felszerelése	Ft/kg	350		
	Javításkor szükséges-megsérült szerelvények /alkatrészek/csavarok cseréje	Ft/kg	1400		
	Tartókarok és szerelvényeinek helyszíni javítása, átszerelése rezsi óra díja	Rezsióradíj	1600		
Felcsapódás elleni védelem javítása, cseréje	Fa elemek	m ²	390		
	Fém szerkezetek	m ²	200		
	Szigetelő elemek	Ft/kg	500		
Mérés szabályozás	Felsővezeték rendszer javítása és besabályozása	Rezsióradíj	1600		
	Mérés, jegyzőkönyvkészítéssel	db	100		
Kiegészítő munkák rezsi óra díja (A táblázat egyéb soraiban nem részletezett munkák)		óra	900		
Mindösszesen :					

