



Hostessek biztosítása BKV Zrt. rendezvényeire **Versenyeztetési eljárás**

Eljárás száma: BKV Zrt. V-55/14

AJÁNLATI FELHÍVÁS

Budapest, 2014. március

AJÁNLATI FELHÍVÁS

Ajánlatkérő neve:

Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Gazdasági Igazgatóság, Beszerzési Főosztály
Schifner Marianna beszerzési főosztályvezető
1072 Budapest VII. kerület, Akácfa utca 15.
Telefonszám: 461-6578, Fax: 461-6524

1. Az eljárás száma: BKV Zrt. V-55/14

2. A beszerzés tárgya és mennyisége:

Hostessek biztosítása a BKV Zrt. rendezvényeire

Ajánlatkérőnek az alábbi elvárásai vannak a hostessekkel szemben:

- ápoltság megjelenés
- kulturált viselkedés
- kiemelkedő munkabírási képesség
- jó kommunikációs készség
- aktív részvétel a rendezvény lebonyolításában
- angol és/vagy német nyelvtudás
- pontos, lelkiismeretes munkavégzés
- egységes formaruha viselése (BKV Zrt határozza meg a rendezvényhez jellegének megfelelően)
- többféle rendezvényen szerzett gyakorlat

3. A teljesítés helye:

A BKV Zrt Társasági Kapcsolatok Irodával egyeztetett időpontokban és helyszíneken

4. A szerződés hatálya, teljesítési határidő:

A szerződés megkötésétől 2017. december 31.

A teljesítés ütemezése Ajánlatkérő megrendelése (BMR) alapján történik, az Ajánlatkérő által a konkrét megrendelésen megadott ütemezésben és mennyiségben.

5. Ellenszolgáltatás teljesítésének feltétele:

A szerződés tárgyát képező szolgáltatás ellenértékének kiegyenlítése a megrendelés teljesítésének Ajánlatkérő általi igazolását követően, az Ajánlatkérőhöz benyújtott számla alapján, a számla kézhezvételétől számított harminc naptári napon belül, átutalással történik.

Ajánlatkérő előleget nem fizet.

Ajánlatkérő késedelmes fizetése esetén a Ptk. 6:155.§ (1)-ban meghatározott mértékű késedelmi kamat számítható fel.

6. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

Ajánlatkérő késedelmes teljesítés esetén Késedelmes – nem a megrendelésben meghatározottak alapján kiadott - teljesítés esetén a Vállalkozó a késedelemmel érintett hostess órára vonatkozó, 2.1 pontban meghatározott Egységárak alapján kalkulált vállalkozói díjra vetített napi 10. %, de maximum összesen 15 % mértékű késedelmi kötbért köteles megfizetni Megrendelőnek.

7. Ajánlati ár:

Az ellenszolgáltatás nettó értékét a mellékelt „Ajánlattételi nyilatkozat” (1. számú melléklet) kitöltésével egy összegben, magyar forintban kell megadni.

A nettó ajánlati árnak tartalmaznia kell a szerződésszerű teljesítéshez szükséges összes járulékos munka-, anyag-, és egyéb költségeket – ideértve különösen a hostessek formaruhájának- a hostessek saját, logózás nélküli sportos öltözék, farmer, magas sarkú cipő, egyes esetekben fehér blúz és sötét alj- költségét – továbbá az esetleges oktatás, hatósági engedélyek költségeit is – valamint a különféle vámköltségeket és adókat az általános forgalmi adó kivételével.

8. Ajánlattevőkkel szemben támasztott alkalmassági követelmények:

8.1. Gazdasági és pénzügyi alkalmassági követelmények

A szerződés teljesítésére alkalmasnak minősül az Ajánlattevő (közös Ajánlattevő), ha az előző három üzleti évből legalább egy évben a teljes – általános forgalmi adó nélkül számított árbevétele elérte a 2,4 millió forintot.

8.1.1. Gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolására kért adatok és tények (igazolás módja):

Az Ajánlattevőnek (közös Ajánlattevőnek) az ajánlathoz csatolnia kell az előző három (2011., 2012., 2013.) üzleti év teljes általános forgalmi adó nélkül számított árbevételéről szóló nyilatkozatát.

8.2. Műszaki, szakmai alkalmassági követelmények:

A szerződés teljesítésére alkalmasnak minősül az Ajánlattevő (közös Ajánlattevő), ha rendelkezik az elmúlt 3 év (2011, 2012, 2013. év) során legalább kettő darab legalább 1000 fős rendezvényen, legalább 10 fős hostess szolgáltatás teljesítéséről szóló referenciával.

8.2.1. Műszaki alkalmasság igazolására kért adatok és tények (igazolás módja):

Ajánlattevőnek és az általa igénybe venni kívánt alvállalkozójának jelen ajánlati felhívás 5. számú mellékletének megfelelően kell nyilatkoznia arról, hogy **rendelkezik az elmúlt 3 év során (2011, 2012, 2013. év) legalább kettő darab legalább 1000 fős rendezvényen, legalább 10 fős hostess szolgáltatás teljesítéséről szóló referenciával.**

9. Az Ajánlattevők által az ajánlathoz kötelezően csatolandó igazolások, nyilatkozatok:

Ajánlattevőnek (közös Ajánlattevőnek), illetve az igénybe venni kívánt alvállalkozójának ajánlatában a következő dokumentumokat kell benyújtania:

- Ajánlattételi nyilatkozat (1. számú melléklet),
- Nyilatkozatot az alvállalkozókról (2. számú melléklet),
- Versenyeztetési eljárásban ajánlattevői nyilatkozat (3. számú melléklet),
- Nyilatkozat az árbevételről (4. számú nyilatkozat)
- Referencia nyilatkozatok (5. számú melléklet
- Az ajánlat és a szerződés aláíróinak aláírási címpéldány másolata,

Az ajánlatban meg kell jelölni az Ajánlattevő által a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt alvállalkozókat, valamint nyilatkoznia kell az alvállalkozó által végzendő tevékenységről, és annak a teljes ajánlatra vonatkozó mértékéről.

10. Az Ajánlati felhívással kapcsolatos kérdések és válaszok:

Az eljárással kapcsolatos kérdések feltevése, információ kérése **2014. március 28 10:00-ig**, kizárólag írásban a www.electool.hu felületen keresztül tehető.

11. Az ajánlatok benyújtása:

Az ajánlatokat a jelen felhíváshoz mellékelt nyilatkozatokat kitöltve, cégszerűen aláírva, folyamatos lapszámozással ellátva, a <https://electool.com/sourcingtool/> elektronikus rendszerébe feltöltve kell benyújtani. (www.electool.hu oldalról érhető el) Amennyiben a Tisztelt Ajánlattevő az Electool rendszerben még nem regisztrált, ezt a kozbeszerzes@bkv.hu e-mail címen kérjük jelezni, annak érdekében, hogy a regisztráláshoz szükséges meghívók kiküldésére kerülhessenek.

Meghívó kérésének határideje: 2014. március 31. 9 óra 00 perccig.

Kérjük, hogy Ajánlattevő ajánlatában adja meg az elérhetőségéhez szükséges adatokat: ajánlattevő cég neve, székhelye, telefonszáma, telefax-száma, a kapcsolattartó személy neve, beosztása.

12. Az ajánlatok feltöltésének határideje:

2014 március 31. 10 óra 00 perc

13. Az ajánlatok megtekintésének időpontja:

2014. március 31. 10 óra 01 perc

Az Ajánlattevők a benyújtott ajánlatokat, a feltöltési idő lejártá után az Electool oldalán az eljárás címére kattintva, a Felolvasólapon megtekinthetik.

14. Az ajánlati kötöttség lejártának időpontja:

Az Ajánlattételi határidő lejártától szerződéskötésig.

15. Hiánypótlás:

Az Ajánlatkérő a versenyeztetési eljárás során az Ajánlattevők részére teljes körű hiánypótlási lehetőséget biztosít. Ajánlatkérő a hiánypótlási felhívásban pontosan megjelölt hiányokról és a hiánypótlási határidőről írásban tájékoztatja az Ajánlattevőket.

16. Az ajánlatok elbírálásának szempontja:

Az Ajánlatkérő az Ajánlati felhívásban meghatározott feltételeknek megfelelő ajánlatokat, a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás bírálati szempont alapján bírálja el.

Az Ajánlatkérő a benyújtott ajánlatok értékelésének eredményétől függően, a szerződéses feltételek tekintetében tárgyalást tarthat, az ajánlati árak tekintetében pedig elektronikus árlejtés alkalmazásáról dönthet. A tárgyalások tartásáról, azok menetéről az Ajánlatkérő egyidejűleg tájékoztatja valamennyi Ajánlattevőt. Az árlejtés menetéről, feltételeiről, időpontjáról, informatikai háttéréről az Ajánlatkérő egyidejűleg tájékoztatja valamennyi Ajánlattevőt.

Az Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy az ajánlatok elbírálása során az eljárást eredménytelennek nyilvánítsa.

17. Eredményhirdetés:

Az Ajánlatkérő az eljárás eredményéről írásban értesíti az Ajánlattevőket.

18. A szerződéskötés tervezett időpontja: 2014. április 4.

19. Egyéb rendelkezések:

Az ajánlattételi nyilatkozat aláírásával az Ajánlattevő kifejezetten nyilatkozik a szerződéstervezet elfogadásáról.

Ajánlattevő hozzájárul, hogy Ajánlatkérő megtekintse az Ajánlattevő által biztosított hostessek nyilvános adatlapját.

Az elektronikusan feltöltött **nyertes ajánlatot** eredményhirdetés után nyertes Ajánlattevőnek Ajánlatkérő részére három munkanapon belül nyomtatott formában is be kell nyújtania az alábbi címre:

BKV Zrt. Gazdasági Igazgatóság
Beszerzési Főosztály
Központi Beszerzési Osztály
1072 Budapest, VII. ker. Akácfa u. 15. II. emelet 256. iroda