



**Nyomtatási és borítékolási tevékenység**

**e-versenyeztetési eljárás**

**Eljárás száma: BKV Zrt. V-155/16**

**AJÁNLATI FELHÍVÁS**

**Budapest, 2016.**

## AJÁNLATI FELHÍVÁS

### Ajánlatkérő neve:

Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság  
Gazdasági Igazgatóság  
Beszerzési Főosztály  
1072 Budapest, Akácfa u. 15.  
Telefon/Fax: 322-64-38  
E-mail: [kozbeszerzes@bkv.hu](mailto:kozbeszerzes@bkv.hu)

### 1. Az eljárás száma: BKV Zrt. V-155/16.

### 2. A beszerzés tárgya és mennyisége:

Nyomtatási és borítékolási tevékenység

Éves szinten 350.000 lap/év (duplex és szimplex) + 20 % oldal bizalmas adatok nyomtatásának elvégzése és a nyomtatásra szolgáló nyomtató üzemképes állapotának fenntartása. Ezen belül bérkifizetési jegyzékek és egyéb – béradatokat tartalmazó - nyomtatási és borítékolási tevékenység elvégzése, havi rendszerességgel a bérszámfejtési szakterület által meghatározott ütemterv szerint.

Teljes mennyiség: 350.000 oldal/év (Kétoldalas nyomtatása 260.000 lap/év. Borítékolási feladat 170.000 boríték/év.

Fokozatosan csökkenő igény mellett, az induló mennyiség, havi 14.000 lap/hónap.

### 3. Részajánlattételi lehetőség

Ajánlatkérő csak teljes körű ajánlatot fogad el.

### 4. A beszerzés tárgyával kapcsolatos műszaki, minőségi követelmények

A beszerzés tárgyával kapcsolatos részletes műszaki követelményeket a jelen Ajánlati felhívás 1-es számú függeléke tartalmazza.

### 5. A szerződés hatálya, a teljesítés ütemezése, teljesítési határidő:

A szerződés hatálya a Felek kötelezettségeinek maradéktalan és szabályszerű teljesítésével szűnik meg.

Ajánlattevő a teljesítést a szerződés hatályba lépését követően haladéktalanul köteles megkezdeni.

#### Teljesítési határidő:

Havi rendszerességgel a BKV Zrt. bérszámfejtési szakterülete által meghatározottak szerint.

## 6. A megrendelés módja és teljesítés helyei:

Havi rendszerességgel a BKV Zrt. bérszámfejtési szakterülete által meghatározottak szerint. A teljesítés módja havi teljesítés. A teljesítés helye: BKV Zrt., 1980, Budapest, Akácfa u. 15. fsz. 38., illetve a kiadott Megrendelőn szereplő hely.

## 7. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

A kötbér számításának alapja: az adott megrendelésre vonatkozó egységár alapján kalkulált nettó vállalkozói díj.

*Késedelmes teljesítés* esetén a Vállalkozó az adott megrendelésre vonatkozó egységárak alapján kalkulálható nettó vállalkozói díj késedelmesen teljesített értékére vetített napi 150%, de maximum annak kétszeres mértékű késedelmi kötbért köteles megfizetni a Megrendelőnek. A kötbér a Vállalkozó 2 órát meghaladó késedelme esetén kerül felszámításra.

A Vállalkozó az adott megrendelésre vonatkozóan, egységárak alapján kalkulált nettó vállalkozói díj 150%-ával megegyező mértékű, meghiúsulási kötbér fizetésére köteles, ha neki felróható okból nem teljesít.

A Vállalkozó a megrendelés teljesítése után – amennyiben a hiba mértéke nem éri el az adott nyomtatási/borítékolási állomány 3%-át – a meghatározott egységárak alapján a kalkulált hibás teljesítéssel érintett nettó vállalkozói díj 200%-ával megegyező mértékű hibás teljesítési kötbér fizetésére, valamint a hibás teljesítéssel érintett állomány hibamentes előállítására köteles, ha neki felróható okból nem szerződésszerűen teljesít. Amennyiben a hibás mennyiség az adott nyomtatási/borítékolási állomány 3%-át meghaladja, a Vállalkozó köteles a teljes állomány újboli, hibamentes előállítására, a régi megsemmisítése mellett, továbbá a hibás teljesítéssel érintett nettó vállalkozói díj 200%-ával megegyező mértékű hibás teljesítési kötbért fizetni.

A részletes szabályokat a szerződéstervezet tartalmazza.

## 8. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltétele:

A szerződés tárgyát képező szolgáltatások ellenértékének kiegyenlítése a megrendelés teljesítésének Ajánlatkérő általi igazolását követően, az Ajánlatkérőhöz benyújtott számla alapján, a számla kézhezvételétől számított 30 (harminc) naptári napon belül, átutalással történik.

Ajánlatkérő előleget nem fizet.

Ajánlatkérő késedelmes fizetése esetén a Ptk. 6:155 §-ban rögzítettek szerint fizet késedelmi kamatot.

## 9. Ajánlattevőkkel szemben támasztott gazdasági és pénzügyi alkalmassági követelmények

- A szerződés teljesítésére alkalmasnak minősül az ajánlattevő (közös ajánlattevő), ha az előző három üzleti évből legalább az egyik évben a teljes – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele elérte az 5.280.000 Forintot.

#### **Gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolására kért adatok és tények (igazolás módja)**

- Az Ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek) az ajánlathoz csatolnia kell az előző három üzleti év teljes – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételéről szóló nyilatkozatát.

#### **10. Ajánlattevőkkel szemben támasztott műszaki, szakmai alkalmassági követelmények**

- A szerződés teljesítésére alkalmasnak minősül az ajánlattevő (közös ajánlattevő), ha rendelkezik a felhívás feladását megelőző 72 hónap során teljesített, legalább nettó 3.300.000 millió forint értékű beszerzés tárgyára vonatkozó referenciával.

#### **Műszaki alkalmasság igazolására kért adatok és tények (igazolás módja)**

Az ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek) és az általa igénybe venni kívánt alvállalkozójának

- Ismertetnie kell a felhívás megküldését megelőző 72 hónap során végzett legjelentősebb teljesítéseit. A referencia nyilatkozatnak legalább a következő adatokat kell tartalmaznia: az ellenszolgáltatás összege, a teljesítés ideje és helye, továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.

#### **11. Az ajánlattevő által az ajánlathoz kötelezően csatolandó igazolások, nyilatkozatok:**

a) Ajánlattételi nyilatkozat	1. sz. melléklet
b) Nyilatkozat az Ajánlattevő által a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt alvállalkozó(k)ról	2. sz. melléklet
c) Nyilatkozat kizáró okokról	3. sz. melléklet
d) Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról	4. sz. melléklet
e) Aláírási Címpéldány	
f) Referencia nyilatkozat	5. sz. melléklet
g) Nyilatkozat árbevételről	6. sz. melléklet
í) Műszaki követelmények	1. sz. függelék

Az ajánlatban meg kell jelölni az Ajánlattevő által a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt alvállalkozókat, valamint nyilatkozni kell az alvállalkozó által végzendő tevékenységről, és annak a teljes ajánlatra vonatkozó mértékéről.

#### **12. Ajánlati árak:**

Az ellenszolgáltatás nettó értékét az 1. számú melléklet (Ajánlattételi nyilatkozat) kitöltésével egy összegben, magyar forintban kell megadni.

A nettó egységáraknak tartalmaznia kell a szerződés szerű teljesítéshez szükséges összes járulékos gyártási, munka-, anyag-, szállítási, felszerelési és egyéb költségeket – ideértve a fuvarozás, tárolás, rakodás, csomagolás, hatósági engedélyek költségeit is – valamint a különféle vámköltségeket és adókat az általános forgalmi adó kivételével.

### **13. Az Ajánlati felhívással kapcsolatos kérdések és válaszok:**

Az eljárással kapcsolatos kérdések feltevése, információ kérése **2016. április hó 12 nap 15:00 óráig kizárólag írásban** a [www.electool.hu](http://www.electool.hu) felületen keresztül tehető.

### **14. Az ajánlatok benyújtása:**

A BKV Zrt. a tárgyi eljárást elektronikus rendszerben folytatja le, az eljárásban való részvételhez külön regisztráció szükséges. Kérjük, hogy amennyiben az eljárásban részt kívánnak venni, és még nincsenek regisztrálva az Electool tendereztető rendszerben **2016. április 11- én 15:00 óráig** szíveskedjenek részvételi szándékukat jelezni a [kozbeszerzes@bkv.hu](mailto:kozbeszerzes@bkv.hu) e-mail címen, hogy a szükséges regisztrációra sor kerülhessen.

A regisztráció, valamint azt követően az eljárásban való részvételre feljogosító meghívás időt vesz igénybe, így amennyiben részvételi szándékukat a jelen pontban előzőekben megadott határidőt követően jelzik, ajánlatkérő nem tudja garantálni az eljárásban való részvétel lehetőségét. Felhívjuk továbbá a figyelmet arra, hogy a regisztrációt követően ajánlattevő csak úgy vehet részt az eljárásban, ha Ajánlatkérő a konkrét eljárásra meghívót küld. Ajánlattevőknek **2016. április 12 én 15:00 óráig** van lehetőségük arra, hogy jelezzék, ha a meghívót nem kapták meg. Amennyiben Ajánlatkérő ajánlattevőt az eljárásra meghívta és a meghatározott határidőig ajánlattevő nem jelzi, hogy a meghívót nem kapta meg, nem áll módunkban az ajánlat feltöltésével kapcsolatos kifogásokat elfogadni.

Felhívjuk a figyelmet, hogy az eljárásban kizárólag az elektronikus rendszerben van lehetőség az ajánlat benyújtására.

Az ajánlatot és a csatolandó igazolásokat, nyilatkozatokat kitöltve és cégszerűen aláírva, digitalizálva az Electool oldalára (<https://electool.com/sourcingtool/>) kell feltölteni.

Kérjük, hogy Ajánlattevő ajánlatában adja meg az elérhetőségéhez szükséges adatokat: ajánlattevő cég neve, székhelye, telefonszáma, telefax-száma, a kapcsolattartó személy neve, beosztása.

### **15. Az ajánlatok benyújtásának (feltöltésének) határideje (ajánlattételi határidő):**

**2016. április hó 15 nap 12 óra 00 perc**

**Az ajánlati árak megtekintése:**

**2016. április hó 15 nap 12 óra 01 perc**

### **16. Az ajánlatok elbírálásának szempontja:**

Az Ajánlatkérő az Ajánlati felhívásban meghatározott feltételeknek megfelelő ajánlatokat a **legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást** tartalmazó ajánlat alapján bírálja el.

### **17. Hiánypótlás:**

Az Ajánlatkérő a versenyeztetési eljárás során az Ajánlattevők részére teljes körű hiánypótlási lehetőséget biztosít. Ajánlatkérő a hiánypótlási felhívásban pontosan megjelölt hiányokról és a hiánypótlási határidőről elektronikus úton írásban tájékoztatja az Ajánlattevőket.

### **18. Az ajánlati kötöttség:**

Ajánlattevő ajánlati kötöttsége az ajánlattételi határidő lejártával kezdődik. Az ajánlattevő ajánlatát e határidő lejártáig módosíthatja vagy visszavonhatja. Az ajánlati kötöttség az eredményhirdetéstől számított 30 napig tart azzal, hogy ezen időpontot követően ajánlatkérő nyilatkozatot kérhet az ajánlat további fenntartására. Amennyiben ajánlattevő nem nyilatkozik, azt ajánlatkérő úgy tekinti, hogy ajánlatát fenntartja.

Ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejártáig visszavonhatja a felhívást.

### **19. Eredményhirdetés:**

Az Ajánlatkérő az eljárás eredményéről írásban értesíti az Ajánlattevőket az árlejtés (ártárgyalás) napját követő 30. napig. Ajánlatkérő az ajánlatok megfelelő értékelése érdekében jogosult az eredményhirdetés napját elhalasztani, amelyről írásban értesíti ajánlattevőket.

### **20. Egyéb rendelkezések:**

Az ajánlattételi nyilatkozat aláírásával az Ajánlattevő kifejezetten nyilatkozik a szerződéstervezet elfogadásáról. Az Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy a szerződéses feltételekről vagy a benyújtott ajánlatok értékelésének eredményétől függően tárgyalást tartson.

Ajánlatkérő az ajánlatok benyújtását követően elektronikus árlejtést vagy ártárgyalást tart, a végleges ajánlati árak kialakítása érdekében. Az (ár)tárgyalások és árlejtés tartásáról, azok menetéről az Ajánlatkérő egyidejűleg tájékoztatja valamennyi érvényes ajánlatot benyújtó Ajánlattevőt.

Az ártárgyalás/elektronikus árlejtés eredménye alapján kitöltött részletes ártáblázatot az ártárgyalás/elektronikus árlejtés alapján legkedvezőbb ajánlatot benyújtó ajánlattevő köteles az ártárgyalás/elektronikus árlejtést követő **2 munkanapon** belül aláírva elektronikus úton pdf. vagy .jpg formátumban a [kozbeszerzes@bkv.hu](mailto:kozbeszerzes@bkv.hu) e-mail címre vagy a 322-6438-as faxszámra megküldeni.

Az Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy az ajánlatok elbírálása során az eljárást eredménytelennek nyilvánítsa és adott esetben a legkedvezőbb ajánlatot benyújtó ajánlattevővel szemben a szerződés megkötését megtagadja.

A szerződés a nyertes ajánlattevővel, írásban jön létre, mindkét fél általi aláírás időpontjában.