

BKV Zrt.

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

A jelen megbízási szerződés (a továbbiakban: Szerződés) az alúlrótt helyen és időpontban jött létre egyrészről a

Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Székhely: 1980 Budapest, Akácfa utca 15.

Céjegyzékszám: 01-10-043037

Adószám: 12154481-2-44

mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**),

másrészről a

.....

Székhely: ...

Céjegyzékszám: ...

Adószám: ...

Bankszámlaszám: ...

mint megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**),(a továbbiakban együttesen: **Felek**)

között az alábbi feltételek szerint.

1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 1.1. A jelen Szerződés tárgya a Megbízó által lefolytatott V/352 számú versenyeztetési eljárás ajánlati felhívásában meghatározott feladat(ok)nak, azaz **Pszichológiai, munkaköri, pályaalkalmassági vizsgálatok biztosítása** Megbízott általi elvégzése a Megbízó utasításainak megfelelően a Megbízó részére, a Megbízottól elvárható szakértelemmel, gondossággal (a továbbiakban: Megbízás) a mindenkor hatályos, vonatkozó jogszabályok szerint, amelyek jelenleg az alábbiak:
- a vasúti közlekedésről szóló 2005. évi CLXXXIII. törvény
 - a vasúti közlekedés biztonságával összefüggő munkaköröket betöltő munkavállalókkal szemben támasztott egészségügyi követelményekről és az egészségügyi vizsgálat rendjéről szóló 203/2009. (IX.18) Kormányrendelet
 - a közúti járművezetők pályaalkalmassági vizsgálatáról szóló 41/2004. (IV.7.) GKM rendelet
 - a munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről 33/1998. (VI.24.) NM rendelet
- 1.2. A Megbízott a jelen Szerződés aláírásával elfogadja a Megbízást a jelen Szerződésben foglalt feltételek szerint.
- 1.3. Megbízó a jelen Szerződés hatálya alatt az alább meghatározott - képviselői által faxon, levélben vagy e-mailen elküldött, Megrendelés leadásával rendeli meg a Megbízottól az 1.1 pontban meghatározott feladatokat.

Megrendelés kiadására Megbízó alábbi képviselői jogosultak.

Dr: Bezzegh Katalin munkaügyi és szociális osztályvezető

Telefon: +36/20/499-8311

E-mail: bezzeghk@bkv.hu

Megbízott a Megbízó által elektronikus úton küldött Megrendelés(ek) fogadását a e-mail címen biztosítja.

A már leadott Megrendelés szerinti mennyiség esetleges módosítására, illetve törlésére Megbízónak a Megrendelés visszaigazolását megelőzően, illetve a Megrendelés megküldését követő munkanapon, illetve amennyiben a Megrendelés visszaigazolása a Megrendelés visszaigazolását követő munkanapnál később történik, a Megrendelés visszaigazolását megelőzően faxon vagy e-mailen küldött írásbeli értesítés formájában van lehetősége.

2. A FELEK NYILATKOZATAI

- 2.1. A Felek kijelentik, hogy nincs tudomásuk olyan tényről vagy körülményről, amely a jelen Szerződés érvényességét és hatályát részben vagy egészben érinthetné.
- 2.2. A Felek kijelentik, hogy a jelen Szerződés megkötésére és teljesítésére teljes jogkörrel rendelkeznek.
- 2.3. A Megbízott kijelenti és szavatolja, hogy a jelen Szerződés teljesítéséhez szükséges képességekkel és tapasztalatokkal, szakmai képzettséggel, szakértelemmel és jogosultsággal rendelkezik.
- 2.4. A Megbízott által ellátott szolgáltatások igénybevételére a Megbízó valamennyi teljes és nem teljes munkaidőben dolgozó munkavállalója, továbbá szerződéses jogviszonyban álló szakmunkástanulója jogosult. Megbízott a feladat ellátását megelőzően köteles meggyőződni a szolgáltatás igénybevételének jogosultságáról.

3. A MEGBÍZOTT KÖTELEZETTSÉGEI

- 3.1. A Felek megállapodnak abban, hogy Megbízott a Megbízást a Megbízó székhelyén vagy a Megbízó által írásban meghatározott más helyen a jelen Szerződés aláírását követően a Megbízó utasításai szerint, a Megbízó üzleti érdekeinek figyelembevételével köteles teljesíteni.
- 3.2. Felek rögzítik, hogy amennyiben a Megbízás teljesítéséhez szerződés kötése vagy más jognyilatkozat tétele szükséges, a Megbízás a meghatalmazást is magában foglalja.
- 3.3. Ha a Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Megbízott köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Megbízó a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Megbízott a jelen Szerződéstől elállhat, illetve a jelen Szerződést felmondhatja, vagy a feladatot a Megbízó utasításai szerint, a Megbízó kockázatára elláthatja. Meg kell tagadnia az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértésére vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát. A Megbízó köteles megtéríteni az utasítás teljesítésével

kapcsolatban felmerült költségeket. A Megbízott az utasítás teljesítését megfelelő biztosíték adásához kötheti. Ha a Megbízó nem ad megfelelő biztosítékot, a Megbízott az utasítás teljesítését megtagadhatja.

- 3.4. A Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott a Szerződés teljesítésével kapcsolatban folyamatosan konzultál, egyeztet, és együttműködik a Megbízóval. A Szerződés megszűnésekor a Megbízott köteles elszámolni és ennek keretében a Megbízónak mindazt kiadni, amihez a Megbízás teljesítése céljából vagy eljárása eredményeképpen jutott, kivéve, amit abból a Megbízás folytán jogosan felhasznált.
- 3.5. A Megbízott köteles gondoskodni arról, hogy a jelen Szerződés alapján létrejött szellemi alkotásokkal kapcsolatban sem a Megbízottnak, sem harmadik személynek nincs és — időbeli, területi és egyéb korlátozás nélkül — a jövőben sem lesz olyan szerzői vagy egyéb, a szellemi alkotások körébe tartozó joga, amely a Megbízót bármilyen módon vagy mértékben akadályozná a szellemi alkotások kizárólagos felhasználásában, ideértve a sokszorosítást, a számítógéppel és elektronikus adathordozóra történő másolást, valamint az átdolgozást is. A jelen pontban foglalt rendelkezés nem vonatkozik azokra a szerzői jogokra, amelyek átruházása, illetve átszállása jogszabály erejénél fogva kizárt. A fenti kijelentés valóságáért, illetve kötelezettség teljesítéséért a Megbízott kártérítési felelősséget vállal, egyben — időbeli, területi és egyéb korlátozás nélkül — hozzájárul a műveknek a Megbízó általi korlátlan és kizárólagos felhasználásához (beleértve a fentiek szerinti felhasználási módokat is). A jelen pontban meghatározott kötelezettség teljesítésének, illetve a hozzájárulás megadásának ellenértékét a megbízási díj (a továbbiakban: Megbízási Díj) magában foglalja.
- 3.6. A Megbízott kijelenti, hogy a Megbízást a szakmailag elvárható legnagyobb gondossággal látja el.
- 3.7. Megbízott kijelenti, hogy rendelkezik mindazon személyi és tárgyi feltételekkel, érvényes hatósági(ÁNTSZ) engedélyekkel, amelyek a jelen Szerződésben felsorolt jogszabályok szerinti alkalmassági vizsgálatok, szolgáltatások teljesítéséhez szükségesek, továbbá biztosítja a hatósági engedélyek érvényesítéséhez szükséges működési feltételek folyamatos meglétét, és gondoskodik ezen feltételek biztosításával kapcsolatban felmerülő költségek
- 3.8. Megbízó vállalja, hogy a veszteségidő mérséklése céljából, a Megbízó pszichológiai vizsgálatra jelentkező munkavállalóit – a szakmai előírások figyelembevételével – minden esetben soron kívül látja el.
- 3.9. A Megbízott hét első négy munkanapján 8-16 óráig, az ötödik munkanapon 8-12 óráig biztosítja a szolgáltatások igénybevételét a Megbízó munkavállalói számára.
- 3.10. Megbízott a számla igazolása céljából, havonta a tárgyhót követő hónap 5. napjáig megküldi a Megbízó részére az elvégzett pszichológiai munkaköri alkalmassági vizsgálatokról, vizsgálatra küldő területenként készített kimutatást.
- 3.11. Megbízott ellátja a szolgáltatások folyamatos működéshez szükséges szolgáltatás-szervezési feladatokat.
- 3.12. A Megbízó munkavállalói pszichológiai vizsgálatairól készített egészségügyi dokumentáció vezetését a Megbízott köteles a hatályos jogszabályokban foglaltak szerint végzi.
- 3.13. A Megbízó tulajdonát képező egészségügyi kartonok kezelése során Megbízott gondoskodik ezen dokumentumok – a hatályos adatvédelmi törvénynek, és a Megbízó iratkezelésére vonatkozó utasításoknak megfelelő – biztonságos őrzéséről.

- 3.14. A Megbízott vállalja, hogy a Megbízó munkavállalóit elirányítja a pályaalakmasságot, illetve a pszichológiai alkalmasságot másodfokon elbíráló szervekhez.
- 3.15. Amennyiben a Megbízott olyan okból, amelyért felelős késedelmesen, nem vagy nem szerződésszerűen teljesít, a Megbízó a Megbízottal szemben – jogfenntartással az ebből eredő, kötbéren felüli kártérítési igényére - az alábbiak szerint meghatározott mértékű kötbérigényt érvényesít:
- A Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Megbízott bármely okból — kivéve vis maior esetét — a jelen Szerződés teljesítésével késedelembe esik, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:186-6:189. §-a alapján kötbért köteles fizetni a Megbízó részére, amelynek mértéke a jelen Szerződés 5.1 pontjában meghatározott teljes általános forgalmi adó nélkül számított Megbízási Díj 1 %-a a késedelem minden megkezdett napjára vonatkozóan, de maximum a Megbízási Díj 15 %-a.
 - A Megbízott a jelen Szerződés 5.1 pontjában meghatározott teljes általános forgalmi adó nélkül számított Megbízási Díj 15%-ával megegyező mértékű meghiúsulási kötbér fizetésére köteles, ha olyan okból, amelyért felelős nem teljesít.
 - A Megbízott a jelen Szerződés 5.1 pontjában meghatározott teljes általános forgalmi adó nélkül számított Megbízási Díj 15%-ával megegyező mértékű hibás teljesítési kötbér fizetésére köteles, ha magatartására visszavezethető okból nem a jelen Szerződésben foglaltaknak megfelelően, azaz nem szerződésszerűen teljesít.

Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy Megbízó hibás teljesítési kötbér iránti igénye érvényesítése esetén is jogosult egyéb szavatossági igényei érvényesítésére.

- 3.16. Megbízó kötbérigényét érvényesíti (a kötbér esedékessé válása) különösen:
- Megbízott késedelme esetében amennyiben a Megbízó írásban póthatáridőt ad, annak eredménytelen elteltével, póthatáridő hiányában a kötbér megfizetésére való írásbeli felszólítással, továbbá, amennyiben a kötbér összege a késedelmes teljesítés esetére kikötött maximális kötbérösszeget elérte;
 - Megbízott nem teljesítése esetében, amennyiben a Megbízott olyan okból, amelyért felelős nem teljesít és Megbízó írásbeli felszólítására sem áll szándékában teljesíteni;
 - Megbízott nem teljesítése esetében, amennyiben a Megbízó bizonyítható érdekmúlásra hivatkozva a teljesítésre nem tart igényt, a kötbér megfizetésre való írásbeli felszólítással és a számla megküldésével;
 - Megbízott hibás teljesítése esetén, amennyiben a Megbízó írásban póthatáridőt ad a hiba kijavítására, annak eredménytelen elteltével, póthatáridő hiányában a kötbér megfizetésére való írásbeli felszólítással.
- 3.17. Teljesítési segéd igénybeviteléhez Megbízottnak előzetesen Megbízó írásos engedélyével kell rendelkeznie.
- 3.18. Az esedékessé vált kötbér után a Megbízott a jelen Szerződés 5.7. pontja szerinti jegybanki alapkamattal megegyező mértékű késedelmi kamatot köteles fizetni.

4. A MEGBÍZÓ KÖTELEZETTSÉGEI

- 4.1. A Felek megállapodnak abban, hogy Megbízó a Megbízás szerződésszerű ellátását követően a Megbízott Megbízási Díját a jelen Szerződés 5. pontja szerint megfizeti a Megbízott részére.

- 4.2. Megbízó köteles a Megbízott által szolgáltatott adatok felhasználása során betartani az orvosi és üzleti titoktartás, valamint az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló, 1997. évi XLVII. törvény szabályait.
- 4.3. Megbízó biztosítja a Megbízott számára az üzleti tervek elkészítéséhez szükséges, a Megbízó munkavállalói egészségügyi ellátásával összefüggő, nélkülözhetetlen információkat.
- 4.4. Amennyiben Megbízó a jelen Megbízásban foglalt feladatok elvégzését csoportosan (10 főnél több munkavállaló) kéri teljesíteni, az illetékes üzemorvos vagy pszichológus és a Megbízó a vizsgálat időpontját telefonon előre köteles egyeztetni egymással.
- 4.5. A Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízó megfelelő időben tájékoztatja a Megbízottat minden olyan körülményről, amely a Szerződésben foglaltak teljesítésére kihatással van.

5. A MEGBÍZÁSI DÍJ

- 5.1. A Felek által megállapított és kölcsönösen elfogadott megbízási díj ... Ft + ÁFA, azaz ... forint plusz általános forgalmi adó (a továbbiakban: Megbízási Díj) összeg.
- 5.2. A Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízási Díj a Megbízott valamennyi költségét magában foglalja.
- 5.3. A Megbízási Díj a jelen Szerződés aláírásától számított egy éven belül semmilyen körülmények között nem emelhető.
- 5.4. A fentiekben meghatározott határidő elteltével a Felek közösen felülvizsgálják az Egységárak változatlan formában történő megtartásának lehetőségét. Amennyiben ennek eredményeképp megállapításra kerül, hogy az Egységárak nem tarthatóak az addigi szinten, Vállalkozó kezdeményezheti a maximum a KSH által kiadott inflációs rátának megfelelő mértékű áremelést Megrendelőnél, aki a felülvizsgálat eredményétől függően ennek elfogadásáról vagy elutasításáról dönt. Felek a fenti mértéket meghaladó mértékű áremelés vonatkozásában is közösen egyeztetnek, annak elfogadásáról Megrendelő dönt.
- 5.5. Felek rögzítik, hogy az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 58. §-a alapján határozott időre szóló elszámolásban állapodnak meg. A Megbízott minden igazolt teljesítés után havonta, legkésőbb a következő hónap 10. (tizedik) munkanapjáig jogosult 1 db Számla kiállítására.
- 5.6. A Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott Számla kibocsátására a Megbízásnak a Megbízó által szerződés szerűen igazolt, maradéktalan, szabályszerű teljesítése után jogosult. Megbízó ezúton tájékoztatja Megbízottat arra vonatkozóan, hogy a teljesítés igazolására jogosult személy Megbízó részéről ellenkező írásbeli értesítésig a 6.1 pontban megjelölt személy.
- 5.7. A Felek megállapodnak abban, hogy a Számla a Megbízó beszerzési megrendelési számának (a továbbiakban: BMR szám), valamint jelen Szerződés számának feltüntetésével az alábbi címre küldendő (a borítékon feltüntetve, hogy számláról van szó):

Pénzügyi Főosztály Folyószámla Osztálya
1980 Budapest, Akácfa u. 15.

A BMR szám, valamint a Szerződés számának feltüntetése hiányában a Megbízó jogosult a Számlát azonosítatlanként visszaküldeni, az ebből eredő késedelem esetére a Megbízót késedelmi kamatfizetési kötelezettség nem terheli.

- 5.8. A Felek megállapodnak abban, hogy a Számla elengedhetetlen mellékletét képezi a Teljesítési Igazolás.
- 5.9. A Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízó a Számla kézhezvételétől számított 30 (harminc) napon belül, banki átutalás útján teljesíti a fizetési kötelezettségét. A banki átutalás a Számlán megjelölt bankszámlára történik. A fizetés pénzneme az a pénznem, amelyben a jelen Szerződés a Megbízási Díjat meghatározza. A fizetési kötelezettséget a Megbízó bankszámlájának terhelésekor kell teljesítettnek tekinteni. A késedelmi kamat mértéke megegyezik a Ptk. 6:155. § szerinti kamatmértékkel.
- 5.10. A Megbízott hozzájárul ahhoz, hogy a Számlán megjelölt összegből levonásra kerüljön a jelen Szerződésben meghatározott, esetlegesen felmerülő kötbér illetve többletköltség összege.
- 5.11. Megbízó kijelenti, hogy előleget nem fizet.

6. A KAPCSOLATTARTÓK, TELJESÍTÉSI SEGÉDEK/SZAKEMBEREK

- 6.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Megbízásra vonatkozóan az alábbiakban megjelölt személyek útján tartják a kapcsolatot:

A Megbízó kapcsolattartója/teljesítést igazoló személy:

Dr. Bezzegh Katalin - osztályvezető
tel.: + 36 20 499-8311
e-mail: bezzeghk@bkv.hu

A Megbízott kapcsolattartója:

...
tel.: ...
fax: ...
e-mail: ...

- 6.2. A Felek megállapodnak abban, hogy egymással a fent meghatározott kapcsolattartóik útján tartják a kapcsolatot, és minden lényeges kérdésről haladéktalanul tájékoztatják egymást. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Megbízásra vonatkozóan a Felek által meghatalmazott vagy megbízott személyek is tarthatják a kapcsolatot, és felvilágosítást kérhetnek.
- 6.3. a) A Szerződés teljesítése során Megbízott Teljesítési Segédet nem vesz igénybe. Megbízott a Szerződés hatálya alatt Teljesítési Segéd(ek) igénybevételére kizárólag a Megbízó kifejezett írásbeli hozzájárulása esetén jogosult.
ÉS/VAGY

A Szerződés teljesítése során Megbízott az ajánlatában megjelölt, alábbi Teljesítési Segédeket veszi igénybe:

1.) Teljesítési Segéd neve:

Székhelye:

Adószáma: ...

Bankszámlaszáma: ...

2.) Teljesítési Segéd neve:

Székhelye:

Adószáma: ...

Bankszámlaszáma: ...

Megbízott a megjelölt Teljesítési Segédeken kívül/helyett más Teljesítési Segéd(ek) igénybevételére kizárólag a Megbízó kifejezett írásbeli hozzájárulása esetén jogosult.

7. AZ ÜZLETI TITOK VÉDELME

- 7.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződést, valamint az annak teljesítése során vagy azzal összefüggésben tudomásukra jutott, a másik Felet érintő minden olyan tény, tájékoztatást, egyéb adatot, az azokból készült összeállítást, valamint védett ismeretet — beleértve a másik fél know-how-jába tartozó információkat is —, amelyek nem közismertek vagy az érintett gazdasági tevékenységet végző személyek számára nem könnyen hozzáférhetők és amelyek illetéktelenek által történő megszerzése, hasznosítása, másokkal való közlése vagy nyilvánosságra hozatala a másik Féltre vagy a vele kapcsolatban álló más jogalanyra hátrányos következménnyel járna, ezek hátrányos megítélését eredményezhetné, vagy gazdasági érdekeiket sértené vagy veszélyeztetné üzleti titokként (a továbbiakban: Titok) kötelesek kezelni és azokat kizárólag a jelen Szerződés teljesítése céljából használhatják fel, és illetéktelen személyek tudomására nem hozhatják.
- 7.2. A Felek megállapodnak abban, hogy ennek megfelelően minden Titkot szigorúan megtartanak, és a másik Fél előzetes, írásbeli engedélye nélkül nem hoznak nyilvánosságra, illetéktelen személynek nem szolgáltatnak ki, és ilyen személy számára nem tesznek hozzáférhetővé sem a jelen Szerződés hatályának fennállása alatt, sem azt követően.
- 7.3. A Felek megállapodnak abban, hogy kötelesek gondoskodni arról, hogy a Titkot a velük jogviszonyban álló más személyek (például: munkavállalók, üzleti partnerek stb.) is üzleti titokként kezeljék, mind a jelen Szerződés hatálya alatt, mind azt követően.
- 7.4. A Felek megállapodnak abban, hogy a Feleket a jelen Szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a jogviszony utolsó napjától számított meghatározatlan ideig terheli a titoktartási kötelezettség.
- 7.5. Felek tudomással bírnak róla, hogy a Megbízó az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. tv. (a továbbiakban: Infotv.) alapján helyi önkormányzati közfeladatot ellátó szervnek minősül, s mint ilyen, a kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől, közérdekű adatnak minősül.

8. A MÓDOSÍTÁS

- 8.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződést csak közös megegyezéssel, írásban módosíthatják.
- 8.2. Semmis a szerződés módosítása, ha az arra irányul, hogy a Megbízottat mentesítse az olyan szerződésszegés (illetve szerződésszegésbe esés) és annak jogkövetkezményei - ide nem értve a felmondás vagy elállás jogának gyakorlását - alkalmazása alól, amelyért felelős (illetve felelős lenne), vagy amely arra irányul, hogy a Megbízó átvállaljon a Megbízottat terhelő többletmunkaköltségeket vagy indokolatlanul egyéb, a Szerződés alapján a Megbízottat terhelő kockázatokat.

9. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA ÉS MEGSZŪNÉSE

- 9.1. A jelen Szerződés a Felek aláírásával jön létre 48 hónapig tartó határozott időre szól.
- 9.2. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződést — a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén — írásban felmondási idő közbeiktatása nélkül felmondhatják. A Felek megállapodnak abban, hogy súlyos szerződésszegésnek tekintik, ha bármelyik Fél - Megbízó oldaláról különösen a jelen Szerződés 9.3 pontjában meghatározott esetek - a jelen Szerződésből fakadó lényeges kötelezettségét súlyosan és/vagy ismételten megszegi, kötelezettségei teljesítésével ismételten késedelembe esik vagy egyébként olyan magatartást tanúsít, amely a további együttműködést kizárja.
- 9.3. A Megbízó, anélkül, hogy elveszítené jogát a szerződésszegés esetében őt megillető egyéb igényekre, a Megbízottnak megküldött írásbeli nyilatkozattal egyoldalúan, felmondási idő közbeiktatása nélkül felmondhatja a jelen Szerződést a Megbízott kártérítése nélkül különösen:
 - hibás teljesítés esetén, amennyiben a Megbízott a Megbízó felszólítására a jelen Szerződés 10. pontjában megjelölt határidőn, illetve a Megbízó által meghosszabbított határidőn belül a hibát nem javítja ki, vagy a hibát nem lehet kijavítani,
 - ha a Megbízott késedelembe esik és a Megbízó által írásban adott (vagy elfogadott) póthatáridő eredménytelenül járt le,
 - ha a Megbízott a késedelmes teljesítésének esetére kikötött maximális kötbérösszeget elérte,
 - ha a Megbízott – a Megbízó erre vonatkozó előzetes, a következményekre történő írásbeli figyelmeztetése ellenére – nem teljesíti bármely más, szerződéses kötelezettségét,
 - ha a Megbízottal szemben csődeljárást indítanak, vagy felszámolási, végrehajtási, illetve végelszámolási eljárás alatt áll, kivéve, ha jogszabály tiltja,
 - ha Megbízott a jelen Szerződést megelőző közbeszerzési eljárásban az értékelés alá eső szempontokra adott vállalását nem teljesíti.

Felek rögzítik, hogy amennyiben Megbízó a jelen bekezdésben meghatározottak szerint szünteti meg a Szerződést, a Megbízónak további megrendelési kötelezettsége nincs, Megbízott a már kiadott, illetve teljesített Megrendelések ellenértékére jogosult, semmilyen egyéb költség vagy kár felmerülésére nem hivatkozhat, azzal kapcsolatos igényt nem érvényesíthet.

- 9.4. Amennyiben a Megbízó a Budapest környéki elővárosi közlekedés egységes lebonyolítása érdekében szükséges intézkedésekről szóló 1061/2016. (II.25) számú kormányhatározatban foglaltakra tekintettel a jelen Szerződés megszüntetéséről dönt, úgy a Megbízottnak további megrendelési kötelezettsége nincs, Megbízott a már kiadott, illetve teljesített Megrendelések ellenértékére jogosult, semmilyen egyéb költség vagy kár felmerülésére nem hivatkozhat, azzal kapcsolatos igényt nem érvényesíthet.
- 9.5. Ha a Megbízó a Megbízott figyelmeztetése ellenére fenntartja célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítását, a Megbízott a jelen Szerződés 3.3 pontjában foglaltak szerint jogosult a jelen Szerződéstől elállni, illetve a jelen Szerződést a 9.5. pont szerinti határidővel rendes felmondás útján megszüntetni.
- 9.6. Jelen Szerződést a Felek jogosultak – 30 napos felmondási idő betartásával – rendes felmondás útján megszüntetni. Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés Megbízó általi rendes felmondása esetén Megbízott csak a rendes felmondást megelőzően már kiadott, illetve teljesített feladatokért járó Megbízási Díjra – illetve adott esetben arányos részére – jogosult, semmilyen egyéb költség vagy kár felmerülésére nem hivatkozhat, azzal kapcsolatos igényt nem érvényesíthet.
- 9.7. A Megbízó felmondása esetén a Megbízó nem téríti meg a Megbízottnak a felmondással okozott kárt rendes felmondás esetén, illetve ha a felmondásra a Megbízott szerződésszegése miatt került sor.
- 9.8. Ha a Szerződést a Megbízott alkalmatlan időben mondta fel, köteles megtéríteni a Megbízónak a felmondással okozott kárt, kivéve a rendes felmondás esetét, illetve, ha a felmondásra a megbízó szerződésszegése miatt került sor.
- 9.9. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a Felek a jelen Szerződés megszűnésével kapcsolatban is kötelesek együttműködni. Erre tekintettel a jelen Szerződés megszűnésétől számított 1 (egy) héten belül a Megbízott köteles a Megbízó részére átadni minden, a jelen Szerződés teljesítéséhez a Megbízó vagy harmadik személy által esetlegesen átadott, rendelkezésre bocsátott dokumentációt és egyéb adatot, anyagot, dolgot, stb.

10. ZÁRÓ ÉS EGYÉB RENDELKEZÉSEK

- 10.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a közöttük esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket tárgyalások útján rendezik. Amennyiben ez nem vezet eredményre, a Felek a Polgári Perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény (a továbbiakban: Pp.) általános hatásköri és illetékességi szabályai szerint járnak el.
- 10.2. A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó, mindenkor hatályos rendelkezései az irányadóak.
- 10.3. A Felek rögzítik továbbá azt, hogy Megbízott a Szerződésben vállalt kötelezettségeinek teljesítése során valamennyi vonatkozó jogszabályi rendelkezést köteles betartani, ezen belül különös figyelemmel köteles betartani, illetve munkája során figyelembe venni és az érdekében eljáró valamennyi személlyel betartatni, illetve figyelembe vetetni a hatályos környezetvédelmi előírásokat.

- 10.4. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés által megkívánt minden írásbeli értesítést a Felek mindenkori székhelyének / és a Megbízott levelezési címe (.....) kell megküldeni. Az erre a címre ajánlott, tértivevényes küldeményként postára adott értesítést, a kézbesítés megkísérlését követő 3. (harmadik) munkanapon kézbesítettnek kell tekinteni akkor is, ha a tértivevény szerint a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett ismeretlen, ismeretlen helyre költözött, az iratot nem vette át, vagy az átvételt megtagadta.
- 10.5. A Felek rögzítik, hogy kölcsönös együttműködésükkel összefüggő bármely lényeges információról haladéktalanul írásban (faxon, illetve e-mailben), visszaigazolható módon (postai úton történő kézbesítés esetében feladóvevénnyel és tértivevénnyel; személyes kézbesítés esetén átvételi elismervénnyel, amely az átvevő személy olvasható nevét és aláírását és az átvétel keltét tartalmazza) kötelesek a másik Felet értesíteni.
- 10.6. Felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdésében foglaltak alapján, az Állami Számvevőszék ellenőrizheti az állami vagy önkormányzati tulajdonban (résztulajdonban) lévő gazdálkodó szervezetek vagyongazdálkodását, vizsgálhatja az államháztartás alrendszeréből finanszírozott beszerzéseket, és az államháztartás alrendszerének vagyonát érintő szerződéseket a Megbízónál, a Megbízó nevében vagy képviselőjében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik illetve amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a szerződés teljesítésében közreműködő valamennyi gazdálkodó szervezetnél.
- 10.7. A Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés megkötésének alapjául az alábbi dokumentumok szolgáltak:
- a V-352/16 sz. beszerzési eljárásban készült ajánlati felhívás;
 - a Megbízott napján kelt ajánlata;
 - a Megbízottnak a beszerzési eljárás során benyújtott módosított árajánlata.
- 10.8. A Felek rögzítik, hogy az alábbi dokumentum(ok) a jelen Szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi(k):
- 10.8.1
- 10.9. Megbízott a jelen Szerződés alapján a Megbízóval szemben fennálló követeléseit kizárólag a Megbízó előzetes írásbeli hozzájárulása esetén jogosult harmadik személyre engedményezni.
- 10.10. A Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés értelmezése és a Szerződés szövege közötti ellentmondás esetén a Szerződés szövegében foglaltakat, majd az ajánlati felhívásban/dokumentációban, majd a Megbízott végleges ajánlatában foglaltakat (ebben a sorrendben) tekintik irányadónak. Felek a jelen Szerződéssel kapcsolatos kérdésekben a fent felsorolt dokumentumokat tekintik hivatkozási alapnak.

11. ZÁRADÉK

- 11.1. Megbízott nyilatkozik, hogy tudomása van arról, hogy a Megbízónál a fővárosi közösségi közlekedési intézményrendszer, valamint az autóbusz-ágazat átalakítását célzó új szervezeti struktúra kialakítása van folyamatban, amelynek során minden támogatást, segítséget és nyilatkozatot megad, továbbá hozzájárul ahhoz, hogy a Megbízó egyoldalú jognyilatkozatával a

BKK Budapesti Közlekedési Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaságot, a Megbízó tömegközlekedés-üzemeltető, illetve az autóbusszal végzett közforgalmú személyszállítási feladatát átvevő gazdasági társaságot, továbbá a HÉV üzemeltetési feladatát átvevő gazdasági társaságot a jelen Szerződésben saját helyébe léptesse.

A Felek kijelentik, hogy a jelen Szerződést és a mellékleteit elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, cégszerűen, szabályszerűen, az aláírásra jogosult képviselőik útján 3 db magyar nyelvű eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 20... ..,.....” napja.

Budapest, 20... ..,.....” napja.

.....

(titulus)

**Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő
Részvénytársaság**
Megbízó

.....

(titulus)

.....

(titulus)

.....

Megbízott

Felelős közbeszerzési szaktanácsadóként napján ellenjegyzem.

(lajstromszámmal ellátott pecsét, aláírás)