

MŰSZAKI LEÍRÁS

I. Az ellátandó feladatok műszaki jellemzői:

- bérnaplók nyomtatása kb. 3000 főnek:
 - Gyakorisága: havonta egy alkalommal
 - Lapszám: 1
 - Példányszám: 1
 - Nyomtatási terület: duplex
 - Alapanyagigény: A4 fehér papír, fekete-fehér nyomtatás

- adóigazolások (M30) nyomtatása kb. 3000 főnek:
 - Gyakorisága: évente egy alkalommal, január hónapban
 - Lapszám: 2
 - Példányszám: 1
 - Nyomtatási terület: duplex
 - Alapanyagigény: A4 fehér papír, fekete-fehér nyomtatás

- járulékgigazolások nyomtatása kb. 3000 főnek:
 - Gyakorisága: évente egy alkalommal, január hónapban
 - Lapszám: 1
 - Példányszám: 1
 - Nyomtatási terület: simplex
 - Alapanyagigény: A4 fehér papír, fekete-fehér nyomtatás

- eseti jellegű, egyéb nyomtatási feladatok kb. 3000 főnek:
 - Ajánlatkérő által meghatározott módon.
 - Alapanyagigény: A4 fehér papír, fekete-fehér/színes nyomtatás

- borítékolási feladatok:
 - Borítékolást kizárólag a bérnaplók igényelnek egyenként, valamint az eseti jellegű, egyéb nyomtatási feladatok esetében is szükség lehet rá, amennyiben ajánlatkérő kéri.

 - Maximum 3 lap/boríték.
 - Alapanyagigény: bal ablakos, C6/C5 méretű sima fehér boríték.

 - A borítékolásnak alkalmasnak kell lennie arra, hogy a bérnapló épségét megóvja, valamint arra is, hogy azokból a munkavállalók személyéhez fűződő adatok ne váljanak megismerhetővé harmadik személy által.

II. A nyomtatási feladatokhoz szükséges adatok átadásának módja, menete, valamint a teljesítési határidők:

A nyomtatás tartalmának adatait az SAP rendszer szolgáltatja.
Az átadott adatok formátuma: .txt

A nyomtatandó állományok átadásának módja: jogosultsághoz kötött és jelszavas védelemmel ellátott szerveren keresztül.

Nyertes ajánlattevő az átvett állományok mennyiségét köteles visszaigazoltatni ajánlatkérővel.

Bérnapló adatainak átadási határideje: minden hónap 7. napja, amennyiben ez hétfővégre esik, akkor az azt megelőző munkanap, 16:00 és 18:30 óra között, ütemezés szerint. Az ütemtervet 1-2 héttel, az igényt megelőzően adja át ajánlatkérő.

Egyéb nyomtatási feladatok esetében az adatszolgáltatási kötelezettséghez igazítva, előzetes egyeztetés alapján.

Elvart teljesítési határidő: minden hónap 9. napja, amennyiben ez hétfővégre esik, akkor az azt megelőző munkanap, 08:00-09:00 óra között, állományonként dobozolva a kinyomtatott és beborítékolt bérnaplók a BKV Zrt. központban (1980 Budapest, Akácfa utca 15. fszt. 38. számú iroda) álljanak készen a területekre történő szállításra.

Ajánlatkérő a beszállítás időpontjában biztosítja a BKV Zrt. központ területére történő behajtási engedélyt, valamint a pakolási és rakodási területet.

A további dokumentumok nyomtatásának, borítékolásának, kézhezvételének határideje egyedileg, az adott megrendelésben kerül meghatározásra. A teljesítés helye: 1980 Budapest, Akácfa utca 15. fszt. 38. számú iroda.

III. Az átadott állománnyal végzendő szerkesztési feladatok:

A .txt fájlok formázási feladatokat igényelnek (ékezet, lapdobás, címzés ablakhoz igazítása, stb.). Az állományok végén található hibalista, illetve rekordszám levágása szükséges. Sorszámozást nem kérünk.

IV. A feladat ellátásához előírt eszközök, állomány részletezése:

Ajánlatkérő rögzíti, hogy nyertes ajánlattevőnek a feladat ellátásához saját költségén az alábbiakat kell biztosítania:

- a nyomtatási és borítékolási feladatok elvégzéséhez megfelelő kapacitású nyomtató- és hajtogató-borítékoló gép biztosítása és üzemképes állapotának fenntartása, azok folyamatos szervizeléséről gondoskodás;
- a nyomtató- és hajtogató-borítékoló géphez megfelelő minőségű papír és boríték, valamint nyomtatófesték biztosítása;
- a konvertálási feladatok, oldalfordítások, lapdobások elvégzéséhez használt szoftver/program rendelkezésre állása;
- a nyomtató- és a hajtogató-borítékoló gépen megfelelő formátum kialakításának biztosítása (megfelelő lapdobás a különböző típusú dokumentumoknál, borítékos ablaknál a címzés helyének beállítása);
- amennyiben az adatátadás határidejét ajánlatkérő nem tudja előrébb hozni, úgy az éjszakai nyomtatáshoz szükséges személyzet biztosítása. Szükség esetén a bérnaplók nyomtatásának határideje miatt biztosítani kell a nyomtatást végző helyettesítést;
- a bérnapló nyomtatás kötött határideje miatt probléma esetén azonnal igénybe vehető alternatív nyomtatási, illetve borítékolási megoldás, valamint a gépek gyors szervizelésének biztosítása.