



**Vállalkozási szerződés metró motorkocsik
egyres villamos készülékeinek javítása és
azokhoz elektromos pótalkatrészek,
valamint metró mínuszkefe tartóihoz
alkatrészek szállítása**

(Eljárás száma: 15/T-353/12.)

AJÁNLATI DOKUMENTÁCIÓ

A. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

1. Az eljárás

- 1.1. A Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság (BKV Zrt., a továbbiakban: Ajánlatkérő) nyílt eljárás keretében a jelen ajánlati dokumentációban meghatározott feltételek szerint kéri az ajánlatokat benyújtani az ajánlattevőktől.
- 1.2. A jelen közbeszerzési eljárás lebonyolítására a Közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) szabályai szerint kerül sor. A Kbt. vonatkozó rendelkezései abban az esetben is irányadóak, ha erre a jelen ajánlati dokumentáció külön nem tesz utalást.
- 1.3. Az eljárás fajtája nyílt közbeszerzési eljárás.
- 1.4. Az eljárásban nem lehet tárgyalni, Ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat tárgyalás nélkül, az abban leírt információk alapján bírálja el. Az ajánlattevőknek az ajánlattételi határidő lejártával egyidejűleg ajánlati kötöttsége keletkezik, amely azt jelenti, hogy az ajánlatot még az ajánlatkérő hozzájárulásával sem lehet módosítani.

2. A közbeszerzési eljárás tárgyának bemutatása

Az ajánlatkérő a megfelelő ajánlatok benyújtása érdekében az alábbiakban bemutatja a közbeszerzési eljárás tárgyát.

- 2.1. Az ajánlatkérő jelen eljárás keretében a beszerzés tárgyát a következő három részben határozza meg:
 - A) rész: Metró motorkocsi egyes villamos készülékeinek javítása (a szerződés hatálya alatti teljes mennyiség: 4210 db -50 % /24 hónap)
 - B) rész: Metró motorkocsi egyes villamos készülékeinek javításához pótalkatrészek szállítása (a szerződés hatálya alatti teljes mennyiség: 49 000 db - 50 % /24 hónap)
 - C) rész: Metró mínuszkefe tartóihoz alkatrész szállítása (a szerződés hatálya alatti teljes mennyiség: 3880 db-50% /24 hónap)

Az ajánlattevőknek lehetőségük van ajánlatot tenni egy vagy több részre.

A beszerzés tárgyára vonatkozó, az ajánlattételhez szükséges műszaki követelményeket és a szükséges műszaki rajzokat az ajánlatkérő honlapján teszi hozzáférhetővé.

3. Kapcsolattartás az Ajánlatkérővel

- 3.1. Az Ajánlatkérő elérhetősége:

Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság (BKV Zrt.)
Gazdasági Igazgatóság
Beszerzési Főosztály

1072 Budapest, Akácfa utca 15.
Telefonszám: (+36-1) 322-64-38
Faxszám: (+36-1) 461-65-24
E-mail cím: kozbeszerzes@bkv.hu

4. Kiegészítő tájékoztatás

- 4.1. Amennyiben az ajánlattevő - a megfelelő ajánlat benyújtása érdekében – az ajánlati felhívásban, illetve az ajánlati dokumentációban közölt információkkal kapcsolatosan kiegészítő (értelmező) tájékoztatást igényel, úgy kizárólag írásban, a fenti 3.1. pontban megjelölt elérhetőségeken, az Ajánlatkérő 4.2 pontban rögzített válaszadási határidejét megelőző 4 nappal korábban (az ajánlattételi határidő lejárta előtt legkésőbb tíz nappal) megkeresheti az Ajánlatkérőt. Ajánlatkérő kéri, hogy az eljárás folyamán a kiegészítő tájékoztatás körében az Ajánlatkérő felé eljuttatott, írásos formában készült (szövegtartalmú) dokumentumokat az ajánlattevő minden esetben szerkeszthető MS Word formátumban is küldje meg, a kérdéses rész (mondat, bekezdés stb.) pontos meghatározása mellett (pl. ajánlati dokumentáció 4.1 pont második bekezdés).
- 4.2. Az Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást írásban nyújtja, legkésőbb az ajánlattételi határidő lejárta előtt hat nappal. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást (beleértve a kérdés ismertetését, a kérdező azonosítása nélkül) megküldi valamennyi olyan ajánlattevőnek, aki a Visszaigazoló adatlapot megküldte.
- 4.3. Amennyiben az Ajánlatkérő a dokumentáció rendelkezésre bocsátását követően észleli, hogy a dokumentáció valamely eleme eltér az ajánlati felhívástól vagy a Kbt-től, illetőleg a dokumentáció az ajánlati felhívás valamely elemével kapcsolatban a Kbt. 49.§ (4) bekezdésben foglaltakon túl többletelőírást tartalmaz, kiegészítő tájékoztatásban közli az ajánlattevőkkel, hogy a dokumentáció Ajánlatkérő által pontosan megjelölt eleme, előírása semmis.

5. A munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó kötelezettségek

- 5.1. Az ajánlattevő köteles tájékozódni a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni.
- 5.2. Ajánlattevő – az 1/2004. (I.9.) FMM rendeletben meghatározottak szerint – az alábbi szervezetektől kaphat megfelelő tájékoztatást:

Nemzeti Munkaügyi Hivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Igazgatóság

Cím: 1024 Bp. Margit krt. 85.

Postacím: 1399 Budapest 62. Pf. 639.

Zöldsorszám: 06/80/204-292

E-mail: munkaved-info@ommf.gov.hu

Internetcím: www.ommf.gov.hu

Magyar Bányászati és Földtani Hivatal (MBFH)

Cím: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23.
Zöldsám: 06/80/204-258
E-mail: munkavedelem@mbfh.hu
Internetcím: www.mbfh.hu

B. AZ AJÁNLAT FORMAI KÖVETELMÉNYEI

6. Az ajánlat formája

- 6.1. Ajánlattevőnek **1 (egy) eredeti** és **1 (egy) másolati** példányban, összefűzve kell benyújtania az ajánlatát, és fel kell tüntetnie mindegyiken értelemszerűen, hogy "eredeti ajánlat" vagy "ajánlat másolata". Az ajánlat eredeti példányát **zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen.** Az ajánlatok példányai közötti bármilyen eltérés esetén az eredeti példány az irányadó. Az ajánlat oldalszámozására a jelen ajánlati dokumentáció 11.1 pontja irányadó. Ajánlatkérő kéri, hogy ajánlattevő a benyújtott ajánlatot **elektronikus adathordozón is** szíveskedjen rendelkezésre bocsátani, a táblázatos word, illetve az excel állományokat szerkeszthető formában is. Az **elektronikus adathordozón** ajánlattevő nevét és az eljárás számát is szíveskedjenek feltüntetni.
- 6.2. Ha az ajánlat eredeti példánya nincs összefűzve, illetőleg nem a dokumentáció 6.1 pontja szerinti módon van összefűzve, akkor - ha az érintett ajánlattevő a bontáson jelen van - az ajánlatkérő felhívására, az ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott anyagokkal elvégzi vagy kiegészíti az ajánlat összetűzését, ha nincs jelen, akkor az ajánlatkérő két képviselője az ajánlat eredeti példányát a bontáson a fenti pont szerint összefűzi vagy az összetűzést kiegészíti, azzal az eltéréssel, hogy a matricát az ajánlatkérő jogosult lepecsételni, illetőleg aláírni. Ha az ajánlatok közül az eredeti példány nincs megjelölve, egy tetszőleges példányt kell az „eredeti” megjelöléssel ellátni és - adott esetben - megfelelően összefűzni. Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlatuk nem megfelelő összefűzéséből eredő következményekért felelősséget nem vállal.
- 6.3. Az ajánlatot papíron kell benyújtani, eredeti és másolati példányait géppel, vagy tintával kell írni. Az ajánlatban lévő, minden – az ajánlattevő vagy alvállalkozó, vagy az alkalmasság igazolásában résztvevő szervezet az általa készített - dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.
- 6.4. Az ajánlat nem tartalmazhat betoldásokat, törléseket, vagy átírásokat az ajánlattevő által elkövetett hibák szükséges korrekcióinak kivételével, amely esetben ezen korrekciókat az ajánlatot aláíró személynek, illetve személyeknek kézjegyükkal kell ellátniuk.

7. Az ajánlat nyelve

- 7.1. Az ajánlat és az annak részét képező valamennyi dokumentum, továbbá minden, az ajánlatkérő és az ajánlattevő között az ajánlattal kapcsolatban folytatott levelezés, illetve dokumentum nyelve a **magyar**.
- 7.2. Az ajánlattevő nem magyar nyelven is becsatolhat dokumentumokat, de idegen nyelvű dokumentum, irat benyújtása esetén, az idegen nyelvű dokumentummal együtt annak felelős magyar nyelvű fordítása is benyújtandó. Felelős fordítás alatt az ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében az ajánlattevő képviselőjére jogosult személy nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő felelős. Az ajánlat értelmezési szempontjából a magyar fordítás az irányadó.

8. Az ajánlat csomagolása

- 8.1. Ajánlattevőnek az ajánlat eredeti és másolati példányait külön-külön vagy egy közös borítékba, csomagolásba kell zárnia.
- 8.2. A borítékot (csomagot) az alábbi minta szerint kell felcímkézni (vagy olyan felirattal ellátni, melyből egyértelműen kiderül az Ajánlatkérő számára, hogy milyen számon, melyik tárgyban indított közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlat kerül benyújtásra, és mely időpontig nem bontható fel az ajánlat)

Ajánlat a
**„VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS METRÓ MOTORKOCSIK
EGYES VILLAMOS KÉSZÜLÉKEINEK JAVÍTÁSA ÉS
AZOKHOZ ELEKTROMOS PÓTALKATRÉSZEK,
VALAMINT METRÓ MÍNUSZKEFE TARTÓIHOZ
ALKATRÉSZEK SZÁLLÍTÁSA”**

tárgyú ajánlati felhívásra.

Ajánlati felhívás száma: **BKV Zrt. 15/T-353/12.**

TILOS FELBONTANI 2013. április 15. ELŐTT!

- 8.3. Ha a boríték, csomag nincsen a fenti pontokban foglaltak szerint lezárva és megcímezve, akkor az ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal az ajánlat téves helyre történő továbbításáért.
- 8.4. Határidőre benyújtott ajánlatnak csak azok minősülnek, amelyek a felhívásban meghatározott határidőig az ajánlatkérő által meghatározott irodába eljutnak. [Felhívjuk a figyelmet, hogy a benyújtás helye portaszolgálattal biztosított, ezért a portán való bejutás időt vehet igénybe, azonban határidőben benyújtott ajánlatnak csak az tekinthető, amely a felhívásban megjelölt irodában leadásra kerül az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig.] A késve beérkező ajánlat befogadására

nincs lehetőség; azokat az ajánlatkérő érdemi vizsgálat nélkül érvénytelenné köteles nyilvánítani. Az elkésett ajánlatokat – a közbeszerzési eljárás többi iratához hasonlóan – a Kbt. 34. § (2) bekezdésében meghatározott ideig Ajánlatkérő köteles megőrizni, ennek megfelelően az ajánlat visszaszolgáltatására nincs lehetőség.

C. AZ AJÁNLAT ÖSSZEÁLLÍTÁSA

9. Az ajánlat tartalma

- 9.1. Az ajánlattevőnek az ajánlati felhívásban, illetőleg az ajánlati dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania. Az Ajánlatkérő az ajánlattétel megkönnyítése érdekében jelen dokumentáció mellékleteiben dokumentummintákat bocsát az ajánlattevők rendelkezésére. Az Ajánlattevő ajánlatában a dokumentáció mintáitól eltérő, egyéb nyilatkozatokkal, igazolásokkal, stb is teljesítheti az előírásokat, amennyiben a benyújtott dokumentumok a felhívásban és a dokumentációban foglalt követelményeknek megfelelnek.
- 9.2. Az ajánlattevőnek a szerződés teljesítéséhez szükséges pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki, illetőleg szakmai alkalmasságára vonatkozó nyilatkozatokat és igazolásokat az ajánlatban kell megadnia.
- 9.3. Az ajánlat elkészítése során bármely érték, adat, alkalmassági előírás forintra történő átszámítását az Ajánlatkérő végzi. Az átszámítás alapja:
- a forgalmi adatoknál az alkalmasság megítéléséhez a teljesítés évében meghatározott MNB árfolyam éves átlaga,
 - referencianyilatkozatban/igazolásban szereplő, árra vonatkozó adatoknál a teljesítés évében meghatározott MNB árfolyam éves átlaga

10. Az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzéke

Az ajánlatnak – lehetőség szerint az alábbi sorrendben - tartalmaznia kell az alábbi dokumentumokat:

- (1) Tartalomjegyzék
- (2) Felolvasólap
- (3) Ajánlattételi nyilatkozat
- (4) Nyilatkozat az alvállalkozókról és az erőforrás szervezetekről
- (5) A kizáró okok fenn nem állását igazoló nyilatkozat/irat(ok)
- (6) Alírási címpéldány/minta, meghatalmazás
- (7) Gazdasági és pénzügyi alkalmasságot igazoló iratok
 - a. Nyilatkozat az árbevételről
- (8) Műszaki, illetve szakmai alkalmasságot igazoló iratok
 - a. Referencia igazolás/nyilatkozat
- (9) Kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet nyilatkozata
- (10) Közös ajánlatot tevők megállapodása (*adott esetben*)
- (11) Üzleti titok körének meghatározása (külön mellékletben)

11. A benyújtandó dokumentumok részletezése

11.1. Tartalomjegyzék

Az ajánlatot oldalszámozással és olyan tartalomjegyzékkel kell ellátni, amely teljes részletességgel mutatja, hogy az ajánlatban lévő dokumentumok mely oldalon találhatóak meg úgy, hogy az esetleges hiánypótlási felhívásban vagy az ajánlatban szereplő nem egyértelmű kijelentésekkel kapcsolatos felvilágosítás-kérésben az iratok helye egyértelműen azonosítható legyen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni.

11.2. Felolvasólap

A felolvasólapot az ajánlati dokumentáció **1. sz. melléklete** szerint kitöltve kell az ajánlathoz csatolni.

A felolvasólapon meg kell adni ajánlattevő nevét, székhelyét, cégjegyzékszámát, adószámát és a cégjegyzésre jogosult személy(ek) nevét. Közös ajánlattétel esetén, a felolvasólapon valamennyi ajánlattevő nevét, székhelyét és a cégjegyzésre jogosult személy nevét meg kell adni. Csak azoknak a cégjegyzésre jogosult személyeknek kell megadni a nevét, akik az ajánlatot aláírják, vagy meghatalmazást adtak az aláírásra. A kapcsolattartásra kijelölt személy és elérhetőségeinek meghatározásakor figyelemmel kell lenni arra, hogy az ajánlatkérő az eljárás során kizárólag ezen elérhetőség(ek)re fogja küldeni a dokumentumokat.

11.3. Ajánlattételi nyilatkozat

Az ajánlattevőnek ki kell töltenie, cégszerűen alá kell írnia és az ajánlatban be kell nyújtania a **2. sz. melléklet** szerinti Ajánlattételi nyilatkozatot.

11.4. Nyilatkozat az alvállalkozókról és az erőforrás szervezetekről

Az ajánlatban **meg kell jelölni**

- a. a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
- b. az ezen részek tekintetében a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozókat, valamint a közbeszerzésnek azt a százalékos arányát, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni.
- c. amennyiben más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva kíván megfelelni ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik.

A fenti adatokat a **3. számú melléklet** kitöltésével kell megadni. Ha az ajánlattevő a fenti szervezetek közül egyiket sem veszi igénybe, a mellékletet akkor is csatolni

kell ajánlatához, és a táblázatok üresen hagyásával, kihúzással, vagy szövegesen jelezni kell ezen szervezetek mellőzését.

11.5. Kizáró okok fenn nem állását igazoló okiratok

Az ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek), az ajánlatban a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 2-10.§ szerint kell **igazolnia**, hogy nem tartozik a Kbt. 56.§ (1)-(2) bekezdésének, hatálya alá. A Kbt. 56. § (1) bekezdés f) és i) pontjaiban meghatározott kizáró okok fenn nem állását ajánlattevő közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesített nyilatkozatának benyújtásával igazolja (4. számú melléklet). A Kbt. 56. § (1) bekezdés c) pontja tekintetében, amennyiben ajánlattevő nem minősül cégnek, a kizáró ok fenn nem állását közjegyző vagy gazdasági, ill szakmai kamara által hitelesített nyilatkozat benyújtásával igazolja.

A Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében, valamint a Kbt. 56. § (2) bekezdésére vonatkozóan a 310/2011. Korm. rendelet 2. § ib) pontja és a 2. § j) pontjában meghatározottak szerint kell igazolni, hogy nem tartoznak a hivatkozott kizáró okok hatálya alá. Az 56. § (1) bekezdés kc) és az 56. § (2) bekezdés szerinti kizáró ok fenn nem állásának igazolására az **5. számú melléklet** nyújt segítséget.

Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

Amennyiben az ajánlattevőnek tudomása van egyéb nyilvántartásról, mely a kizáró okok fenn nem állása tekintetében jelentőséggel bír, az Ajánlatkérő kéri a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 2.§ d) és f) pontja, továbbá a 310/2011. (XII.23.) Korm.rendelet 20.§ (2) bekezdés szerinti elektronikus nyilvántartáson felüli, egyéb kizáró okok igazolására alkalmas, az előírt feltételeknek (hatósági, elektronikus, ingyenes) megfelelő nyilvántartások ajánlatban történő megjelölését.

A Kbt. 58.§ (3) bekezdése szerint ajánlattevő köteles nyilatkozni az ajánlatában, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 56. § szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 56. § szerinti kizáró okok hatálya alá. A nyilatkozatot az **6. számú melléklet** kitöltésével kell megtenni. Ha az ajánlattevő nem vesz igénybe alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezetet akkor nem kell csatolni ezen mellékletet.

A kizáró okok igazolásával kapcsolatban Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők vonatkozásában a Közbeszerzési Értesítő 2012/58. számában, 2012. május 23-án megjelent, *A Közbeszerzési Hatóság útmutatója a közbeszerzési eljárás során benyújtandó, kizáró okokkal kapcsolatos igazolásokról, nyilatkozatokról, nyilvántartásokról és adatokról a Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők vonatkozásában* tárgyú útmutató nyújt segítséget. Nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők tekintetében a Közbeszerzési Értesítő 2012/61. számában, 2012. június 1-jén megjelent *A Közbeszerzési Hatóság útmutatója a közbeszerzési eljárás során benyújtandó, kizáró okokkal kapcsolatos igazolásokról, nyilatkozatokról, nyilvántartásokról és adatokról az Európai Unióban és az Európai Gazdasági Térségben letelepedett gazdasági szereplők vonatkozásában* tárgyú útmutató nyújt segítséget.

11.6. Aláírási címpéldány/minta, meghatalmazás

Az ajánlattevő, alvállalkozója és az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet részéről egyszerű másolatban benyújtandó azoknak a cégjegyzésre jogosult személy(ek)nek az aláírási címpéldánya vagy aláírási mintája, akik az ajánlatot aláírják, vagy meghatalmazást adtak az aláírásra.

11.7. Pénzügyi - gazdasági alkalmasságot igazoló iratok

a. Az ajánlati felhívás III.2.2) pontja szerinti, az árbevételről szóló nyilatkozat a **7. számú melléklet** szerint

Az előírt alkalmassági követelményeknek közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek, illetve azon követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatóak a gazdasági szereplőkre, elegendő, ha közülük egy felel meg.

Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevő bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhet, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik. A kapacitáit rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Ajánlattevő az alkalmasság igazolása során az előzőek szerint más szervezet kapacitására a következő esetekben támaszkodhat:

- ha az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogja venni és ennek módjáról nyilatkozik, ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre került, vagy
- ha ajánlattevő ajánlatában benyújtja az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatát, amelyben e más szervezet az ajánlattevő fizetéseketelensége esetére kezességet vállal az ajánlatkérő mindazon kárának megtérítésére, amely az ajánlatkérőt a ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben érte, és amely más biztosítékok érvényesítésével nem térült meg.

11.8. Műszaki- szakmai alkalmasságot igazoló iratok

- a. A referenciák ismertetését a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 16 § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően kell elvégezni:
- Ha a szerződést kötő másik fél nem a Kbt. 6.§ (1) bekezdésének a)-c) pontja szerinti szervezet, illetve nem magyarországi szervezet esetében olyan szervezet, amely a 2004/18/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv alapján nem minősül ajánlatkérőnek, akkor az általa adott igazolással vagy attól függően, hogy kinek a teljesítését igazolja a referencia, az ajánlattevő, vagy az alkalmassági igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatával.
 - Ha a szerződést kötő másik fél a Kbt. 6.§ (1) bekezdésének a)-c) pontja szerinti szervezet, illetve nem magyarországi szervezet esetében olyan szervezet, amely a 2004/18/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv alapján ajánlatkérőnek minősül, akkor az általa kiadott vagy aláírt igazolással.

A fentiek szerinti nyilatkozatot legalább a **8. számú melléklet**, vagy az abban szereplő adatokat tartalmazó dokumentum kitöltésével kell teljesíteni.

A fentiek szerinti igazolást legalább a **9. számú** mellékletet képező mintában szereplő adatokat tartalmazó, a szerződést kötő másik fél által kiadott vagy aláírt igazolás kitöltésével kell teljesíteni.

Az igazolásban vagy nyilatkozatban legalább az alábbi adatokat kell megjelölni:

- a teljesítés ideje;
- a szerződéskötő másik fél;
- a szállítás/szolgáltatás tárgya
- az ellenszolgáltatás összege, vagy a korábbi szállítás/szolgáltatás mennyiségére utaló más adat megjelölése (amennyiben a referenciát több társaság teljesítette, az ellenszolgáltatás vagy más mennyiségi adat megadása során kizárólag a saját részesedését kell feltüntetni);
- a szállítás/szolgáltatás teljesítésének igazolására jogosult személy neve, elérhetősége;
- nyilatkozat, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e

A referencianyilatkozatnak/igazolásnak olyan részletezettségűnek kell lennie, melyből az alkalmasságnak való megfelelés megállapítható.

Az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelehetnek.

Az előírt alkalmassági követelményeknek ajánlattevő bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelni, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles

nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Az Ajánlattevő az alkalmasság igazolása során az előzőek szerint más szervezet kapacitására a következő esetekben támaszkodhat:

- ha az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogja venni és ennek módjáról nyilatkozik, ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre került, vagy
- ha az alkalmassági követelmény korábbi szállítások, szolgáltatások vagy építési beruházások teljesítésére vonatkozik, az ajánlattevő nyilatkozik arról, hogy milyen módon vonja be a teljesítés során azt a szervezetet, amelynek adatait az alkalmasság igazolásához felhasználja, amely lehetővé teszi e más szervezet szakmai tapasztalatának felhasználását a szerződés teljesítése során.

11.9. Kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet nyilatkozata

Az előírt alkalmassági követelményeknek ajánlattevő bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelni, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül.

A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

11.10. Közös ajánlatot benyújtók megállapodása

Közös ajánlattétel esetén csatolni kell az ajánlattevők megállapodását, melynek minimálisan tartalmaznia kell nyilatkozatukat arról, hogy a szerződés szerinti teljesítésért egyetemleges kötelezettséget és felelősséget vállalnak, a közös ajánlattal összefüggő, egymás közötti jogait és kötelezettségeiket, továbbá a képviselő cég megjelölését és meghatalmazásának körét.

11.11. Üzleti titok körének meghatározása

Amennyiben ajánlattevő az ajánlatában olyan tényt, információt, megoldást, vagy adatot közöl, mely **üzleti titoknak** minősül, ezt **kifejezetten** jeleznie kell és az üzleti titkot tartalmazó iratokat **elkülönített módon, mellékletben** kell szerepeltetnie. Ily módon benyújtott üzleti titok nyilvánosságra hozatalát az ajánlattevő megtilthatja.

Nem minősül, nem minősíthető üzleti titoknak:

- a közbeszerzés alapján megkötött szerződés engedélyezést kizáró rendelkezése
- ajánlattevő neve, címe (székhelye, lakóhelye)
- olyan tény, információ, megoldás vagy adat, mely a bírálati szempont alapján értékelésre kerül

- olyan adat, mely a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó, külön törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettség alá esik.

Ajánlattevőnek a Kbt. 80. §-ára, valamint arra figyelemmel kell meghatároznia az üzleti titok körét, hogy az **ajánlatkérő köteles a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződést honlapján közzétenni.**

D. AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSA

12. A bírálati szempont(ok)

12.1. Az ajánlatkérő a beérkező ajánlatokat a Kbt. 71.§ (2) bekezdés a) pontja alapján a *legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás* bírálati szempontja alapján bírálja el.

Az ajánlati árat a Felolvasólap megfelelő sorainak kitöltésével kell megadni.

Az ajánlati árakat magyar forintban (HUF) kérjük megadni.

Az ajánlattevőnek az „A” részhez (metró motorkocsi egyes villamos készülékeinek javítása) tartozó szolgáltatás, a „B” részhez (metró motorkocsi egyes villamos készülékeinek javításához pótalkatrészek szállítása) és a „C” részhez (metró mínuszkefe tartóihoz alkatrész szállítása) tartozó szállítás ajánlati árait a 11. sz. melléklet megfelelő sorainak kitöltésével kell megadnia. Kérjük, áthúzással vagy más módon jelöljék egyértelműen, amennyiben valamely részre nem kívánnak ajánlatot tenni.

Az ajánlati árak táblázatának összesítését a Felolvasólap megfelelő sorának kitöltésével is meg kell adni.

A nettó áraknak tartalmazniuk kell a szerződés szerű teljesítéshez szükséges valamennyi járulékos költséget – ideértve a fuvarozás, tárolás, rakodás, szakmunka-, segédmunka díjait és szükséges géphasználati díjakat, a felhasznált anyag és hatósági engedélyek költségeit is -, valamint a különféle vámköltséget és adókat. A nettó árak ÁFÁ-t nem tartalmaznak. Az „A” részben (metró motorkocsi egyes villamos készülékeinek javítása) megadott javítási árak a felsoroltakon túl tartalmazzák a felhasznált alkatrészek árait is.

Az ajánlatkérő a szerződés megkötésétől számított 12 hónap időtartamra fix árak meghatározását kéri.

Az árak a szerződés teljesítése során, 12 hónap elteltét követően legfeljebb a KSH által kiadott inflációs ráta 80%-ának megfelelő mértékű áremeléssel módosulhatnak.

12.2. Ajánlatkérő az egyes részek vonatkozásában az ajánlatokat külön-külön értékeli, és részenként külön-külön hirdet nyertes ajánlattevőt.

MELLÉKLETEK

1. sz. melléklet:

FELOLVASÓLAP

2. sz. melléklet:

AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT

3. sz. melléklet:

AZ ALVÁLLALKOZÓK ÉS KAPACITÁSAIT RENDELKEZÉSRE BOCSÁTÓ SZERVEZETEK MEGJELÖLÉSE

4. sz. melléklet:

NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL

5. sz. melléklet:

NYILATKOZAT A KBT. 56. § (1) KC) ÉS (2) BEKEZDÉSÉBEN FOGLALTAKRÓL

6. sz. melléklet:

NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL AZ ALVÁLLALKOZÓK ÉS KAPACITÁSAIT RENDELKEZÉSRE BOCSÁTÓ SZERVEZETEK VONATKOZÁSÁBAN

7. sz. melléklet:

NYILATKOZAT AZ ÁRBEVÉTELÉRŐL

8. sz. melléklet:

REFERENCIANYILATKOZAT

9. sz. melléklet:

REFERENCIA IGAZOLÁS

10. sz. melléklet:

VISSZAIGAZOLÓ ADATLAP

11. sz. melléklet:

MŰSZAKI LEÍRÁS, AJÁNLATI ÁRAK TÁBLÁZATA

12. sz. melléklet:

SZERZŐDÉSTERVEZETEK

1. sz. melléklet

FELOLVASÓLAP

I. Ajánlattevő adatai:

- a. Neve:.....
- b. Székhelye:.....
- c. Cégjegyzékszám:
- d. Adószám:
- e. Cégjegyzésre jogosult személy neve:
- f. Jelen eljárásban kapcsolattartásra kijelölt személy/szervezet
 - i. Neve, titulusa:
 - ii. telefonszáma:
 - iii. fax:
 - iv. e-mail:

II. Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban részes cégek neve:

- a. Neve:.....
 - b. Székhelye:.....
 - c. Cégjegyzékszám:
 - d. Adószám:
 - e. Cégjegyzésre jogosult személy neve:
-
- a. Neve:.....
 - b. Székhelye:.....
 - c. Cégjegyzékszám:
 - d. Adószám:
 - e. Cégjegyzésre jogosult személy neve:

III. Nettó ajánlati ár, „A” rész, metró motorkocsi egyes villamos készülékeinek javítása

.....Ft

IV. Nettó ajánlati ár, „B” rész, Metró motorkocsi egyes villamos készülékeinek javításához pótalkatrészek szállítása

.....Ft

V. Nettó ajánlati ár, „C” rész, Metró mínuszkefe tartóihoz alkatrész szállítása

.....Ft

..... 20..... év

.....
Név

2. sz. melléklet**AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT**

Alulírott, mint a(z) képviselőre
jogosult személy nyilatkozom, hogy

- az ajánlati felhívásban, az ajánlati dokumentációban és annak valamennyi mellékletében, a szerződéstervezetben, valamint az ajánlatkérő által esetlegesen tett pontosításokban és kiegészítésekben, kiegészítő tájékoztatásban foglalt feltételeket mindenben tudomásul vettük és elfogadjuk, a szerződés megkötésére és teljesítésére vállalkozunk a Felolvasólapon megadott ellenszolgáltatás ellenében.
- cégünk a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint:
 - mikrovállalkozás
 - kisvállalkozás
 - középvállalkozás
 - nem tartozik a törvény hatálya alá.*

....., 20.....év ...hó....nap

.....
Név

** a megfelelő válasz aláhúzendó*

3. sz. melléklet

**AZ ALVÁLLALKOZÓK ÉS KAPACITÁSAIT RENDELKEZÉSRE BOCSÁTÓ
SZERVEZETEK MEGJELÖLÉSE**

	A szerződés teljesítéséhez a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók neve és székhelye	A közbeszerzésnek a közreműködésével érintett rész(ek) megnevezése	A közbeszerzésnek a közreműködésével érintett rész(ek) %-os aránya
1.			
2.			

	Kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet neve és székhelye	Azon alkalmassági minimum követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet kapacitásaira (is) támaszkodik (felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével)
1.		
2.		

	A közbeszerzésnek azon részei(nek) megnevezése, melyek teljesítéséhez a közbeszerzés értékének 10 %-át meg nem haladó mértékben alvállalkozók kerülnek igénybe vételre	A közbeszerzés értékének tíz %-át nem meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó neve és címe (amennyiben az alkalmassági követelményeknek vele együttesen kíván megfelelni)
1.		
2.		

....., 20.....év hó nap.

.....
Név

4. sz. melléklet**NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL**

Alulírott, mint a(z) képviseletére jogosult személy nyilatkozom, hogy társaságunkkal szemben nem állnak fenn a közbeszerzésekről szóló törvény 56.§ (1)-(2) bekezdésében foglalt kizáró okok, melyek szerint közbeszerzési eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki

56. § (1)

f) korábbi – három évnél nem régebben lezárult – közbeszerzési eljárásban hamis adatot szolgáltatott és ezért az eljárásból kizárták, vagy a hamis adat szolgáltatását jogerősen megállapították, a jogerősen megállapított időtartam végéig;

i) korábbi közbeszerzési eljárás eredményeként 2010. szeptember 15-ét követően kötött szerződésével kapcsolatban az alvállalkozója felé fennálló (vég- vagy részszámlából fakadó) két éven belül született jogerős és végrehajtható közigazgatási, vagy bírósági határozatban megállapított fizetési kötelezettsége 10%-ot meghaladó részét, az ilyen határozatban megállapított fizetési határidőn belül nem teljesítette, annak ellenére, hogy az ajánlatkérőként szerződést kötő fél a részére határidőben fizetett;

....., 20.....év ...hó....nap

.....
Név

5. sz. melléklet**NYILATKOZAT**

a Kbt. 56. § (1) kc) és (2) bekezdésében foglaltakról

Alulírott, mint a(z) képviselőjére jogosult személy nyilatkozom, a Kbt. 56. § (1) bekezdés kc) alpontja tekintetében kijelentjük, hogy az általunk képviselt vállalkozás olyan társaságnak minősül, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén.

Kijelentjük, hogy az általunk képviselt társaságban az alábbi – pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti definiált – tényleges tulajdonosok rendelkeznek tulajdonosi részesedéssel:

Név	Lakcím

Kijelentjük, hogy az általunk képviselt társasággal szemben nem állnak fenn a Kbt. 56. § (2) bekezdésében meghatározott kizáró okok, továbbá az alábbiakban megjelölt jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel.

25%-ot meghaladó mértékben tulajdoni joggal vagy részesedéssel rendelkező szervezet neve	25%-ot meghaladó mértékben tulajdoni joggal vagy részesedéssel rendelkező szervezet címe

Fent megjelölt szervezetek vonatkozásában a Kbt. 56. § (2) bekezdésében meghatározott kizáró ok nem áll fenn.

....., 20.....év ...hó....nap

.....
Név

6. sz. melléklet**NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL AZ
ALVÁLLALKOZÓK, ALKALMASSÁG IGAZOLÁSÁRA IGÉNYBE VETT MÁS
SZERVEZET VONATKOZÁSÁBAN**

Alulírott, mint a(z) képviselőjére
jogosult személy nyilatkozom, hogy a szerződés teljesítéséhez nem veszek igénybe a Kbt. 56.
§ (1) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa
alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 56. § (1)
bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá.

....., 20.....év ...hó....nap

.....

Név

7. sz. melléklet**NYILATKOZAT AZ ÁRBEVÉTELÉRŐL**

Alulírott, mint a(z) képviselőjére jogosult személy nyilatkozom, hogy társaságunk általános forgalmi adó nélkül számított árbevétele az alábbiak szerint alakult:

Év	Teljes árbevétel (Ft)
2009.	
2010.	
2011.	

....., 20.....év ...hó....nap

.....

Név

8. sz. melléklet

REFERENCIANYILATKOZAT

Teljesítés ideje (év)	Szerződést kötő másik fél megnevezése	Szállítás/Szolgáltatás tárgya, mennyisége	Ellenszolgáltatás összege (évenkénti bontásban)	Nyilatkozat, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e	A referenciát igazoló személy neve, elérhetősége

....., 20.....év ...hó.....nap

.....

Név

9. sz. melléklet

REFERENCIA IGAZOLÁS
(Referenciát adó által töltendő ki!)

1. A referencia igazolást kiállító szervezet megnevezése:
2. A referencia igazolást kiállító személy
 - a. neve:
 - b. beosztása:
 - c. elérhetősége:
3. A szállítást/szolgáltatást teljesítő cég megnevezése:
4. A teljesítés adatai:
 - a. A szállítás/szolgáltatás tárgya:
 - b. A teljesítés ideje:
 - c. A teljesítés helye:
 - d. Az ellenszolgáltatás összege:
 - i. évek szerinti bontásban:
 1. 200....:
 2. 200....:
 - e. A teljesített mennyiség:
 - i. évek szerinti bontásban:
 1. 200....:
 2. 200....:
5. Nyilatkozat, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e:
.....
....., 20..... év hónap.

.....
Név
(a referenciát kiállító részéről)

10. sz. melléklet**VISSZAIGAZOLÓ ADATLAP
az ajánlati dokumentáció letöltéséről**

Alulírott (cég neve)
(címe) ezen visszaigazolás BKV Zrt. Gazdasági Igazgatóság, Beszerzési Főosztály részére
történő megküldésével igazolom, hogy a „Vállalkozási szerződés metró motorkocsik egyes
villamos készülékeinek javítása és azokhoz elektromos pótalkatrészek, valamint metró
mínuszkefe tartóihoz alkatrészek szállítása” (BKV Zrt.15/T-353/12) tárgyú közbeszerzési
eljárásban az ajánlati dokumentációt az Ajánlatkérő honlapjáról letöltöttük.

Kapcsolattartó személy neve:

Beosztása:

Postai címe:

Telefax:.....

Telefon:

E-mail:

....., 2013.hónap

.....

aláírás

11. sz. melléklet

**MŰSZAKI LEÍRÁS,
AJÁNLATI ÁRAK TÁBLÁZATA**

Műszaki leírás

Általános követelmények:

Az alábbi követelmények a javításra és a gyártásra egyaránt vonatkoznak.

- A javítás, illetve a gyártás az érvényes műszaki dokumentáció alapján történik. Abban az esetben, ha az adott alkatrészről, illetve készülékről megfelelő műszaki dokumentáció nem áll rendelkezésre a javítást, illetve a gyártást mintadarab alapján kell elvégezni.
- Amennyiben a nyertes Ajánlattevő a műszaki dokumentációnál, illetve a mintadarabnál bármilyen problémát észlel, azt haladéktalanul köteles az Ajánlatkérőnek jelezni.
- A javított és gyártott alkatrészeknek, készülékeknek meg kell felelni a vonatkozó magyar szabványokban foglaltaknak.
- Azok az alkatrészek, amelyek a készülék üzeme során villamos ívhatásnak vannak kitéve csak azbesztmentes íválló anyagból készülhetnek. A felhasználásra kerülő anyag ívállóságát a gyártó által kiadott műbizonylattal (minőségi bizonyítvánnyal), vagy független tanúsító által kiállított tanúsítvánnyal kell igazolni. Hiányzó, vagy nem megfelelő műbizonylat (minőségi bizonyítvány), illetve szakértői tanúsítvány esetén az átvétel megtagadható.
- Csak halogénmentes és tűzálló vezetőket, kábeleket szabad alkalmazni, illetve beszállítani. A kábelek, vezeték műszaki paramétereit a gyártó által kiadott műbizonylattal (minőségi bizonyítvánnyal) kell igazolni. Hiányzó, vagy nem megfelelő műbizonylat (minőségi bizonyítvány) esetén az átvétel megtagadható.
- A alkatrészek, készülékek működése megbízható, akadásmentes legyen.
- Minden előírt dokumentumot magyar nyelven kell átadni, amennyiben a dokumentum idegen nyelven készül át kell adni annak hiteles magyar nyelvű fordítását is.
- Az alkatrészeket, készülékeket oly módon, illetve olyan csomagolásban kell beszállítani, hogy a szállítás során azok ne károsodjanak, a csomagolásnak a szállítás és a tárolás alatt a szennyeződésektől is védenie kell. A levegős működtetésű készülékek beömlő és kiömlő nyílásaira megfelelő mechanikus és szennyeződés elleni védelmét biztosító, jól rögzített lezárást kell ellátni.
- A nyertes Ajánlattevőnek az Ajánlatkérő felkérésére lehetőséget kell biztosítani javításközi, illetve gyártásközi ellenőrzésre.
- A műszaki követelményektől való esetleges eltéréshez előzetesen be kell szerezni az Ajánlatkérő egyetértő írásos nyilatkozatát.

Javítás:

- A javításra kerülő alkatrészeknek, készülékeknek a javítás helyszínére történő elszállítása és a teljesítés helyszínére történő visszaszállítása a nyertes Ajánlattevő feladata és költsége.
- A javítás során - az azbeszt tartalmú alkatrészeket cseréjét követően - a alkatrészek, készülékek eredeti kialakítását, működőképességét, műszaki paramétereit kell helyreállítani.

- A javított alkatrészek, készülékek minden tekintetben legyenek alkalmasak vasúti alkalmazásra, károsodás nélkül viseljék el a járművek üzeméből, a környezeti behatásokból és a jármű üzeme során keletkező zavarterhelésből eredő hatásokat.
- A javításnál csak olyan kenőanyagok alkalmazhatóak, amelyek amellet, hogy megfelelő kenést biztosítanak, nem károsítják a készülék részegységeit és az üzemeltetési körülmények között nem okoznak működési hibát.
- A levegős működtetésű alkatrészek, készülékek lezárt működési állapotában a légveszteség nem megengedett.
- A javítás során a alkatrészek, készülékek felületvédelmi rendszerét is fel kell újítani.
- A nyertes Ajánlattevőnek valamennyi készüléktípusra javítási technológiai utasítást kell kidolgozni. A javítási technológiák a gyári paraméterek és műszaki előírások figyelembevételével készüljenek el. A technológiák külön térjenek ki azokra az alkatrészekre, amelyek csak íválló anyagból készülhetnek. A javítási technológiákat a nyertes Ajánlattevőnek a javított készülékek első átadás-átvételét megelőzően min. 7 munkanappal át kell adni az Ajánlatkérőnek. A javítási technológiák a műszaki eljárások, követelmények és az alkatrészek határméretei mellet tartalmazza a minőség- átvételi eljárás részletes leírását az elvégzendő mérésekkel, azok eredményeinek határértékeivel együtt, valamint a javítások és a minőségi átvétel során betartandó munkavédelmi, tűzvédelmi és környezetvédelmi előírásokat. Késedelmesen átadott, hiányzó, vagy a műszaki követelményeknek nem megfelelő javítási technológia esetén az Ajánlatkérő az átvételt megtagadhatja.
- A javított készülékeket, azok működését és műszaki paramétereit nem befolyásoló, üzemeltetési körülmények között is legalább hat évig megmaradó és jól olvasható adattáblával, vagy jelöléssel kell ellátni. Az adattábla, illetve a jelölés tartalmazza a javító azonosítóját és a beszállítás időpontját.

Gyártás (szállítás):

- A legyártott alkatrészek, készülékek anyaga, kialakítása műszaki paramétereit, működése az eredetileg azonos célra alkalmazott alkatrésszel azonos legyen.
- Azon alkatrészeknél, ahol a dokumentáció nem teljes, a nyertes Ajánlattevő a szükséges adatokat önmaga határozza meg minta és az alkatrész működés, közbeni terhelése alapján. A pótlólag elkészített műszaki dokumentációt a nyertes Ajánlattevőnek az alkatrész első átadás-átvételét megelőzően min. 7 munkanappal át kell adni az Ajánlatkérőnek. Késedelmesen átadott, hiányzó, vagy a műszaki követelményeknek nem megfelelő műszaki dokumentáció esetén az Ajánlatkérő az átvételt megtagadhatja.
- A legyártott alkatrészek, készülékek minden tekintetben legyenek alkalmasak vasúti alkalmazásra, károsodás nélkül viseljék el a járművek üzeméből, a környezeti behatásokból és a jármű üzeme során keletkező zavarterhelésből eredő hatásokat.
- A legyártott készülékeket, azok működését és műszaki paramétereit nem befolyásoló, üzemeltetési körülmények között is legalább hat évig megmaradó és jól olvasható adattáblával, vagy jelöléssel kell ellátni. Az adattábla, illetve a jelölés tartalmazza a szállító azonosítóját és a beszállítás időpontját.

**"A" rész,
metró motorkocsi egyes villamoskészülékeinek javítása**

Megnevezés	Rajzszám	Tapasztalati mennyiség (24 hónap)	Egységár	Tapasztalati mennyiségre vetített tételenkénti ár (24 hónap)
Ellenállás controller belső rész EKG.36A	6TD.248.059	130		
Ellenállás controller belső	6.TD.248.032-05	90		
Menetfék kapcsoló PKG 761 A.	6TD.264.019 SZB	130		
Menetfékkapcsoló belső rész	6.TD.264.005.05	90		
Soros-párhuzamos kapcsoló PKG 761 típus	92244	130		
Irányváltó,belső rész	6.TD.264.004	200		
Kontakt pneumatikus PK-162	2.TD.420.004.0	1000		
Bütyköselem KE-47A.	6.TD.687.044.1	200		
Bütyköselem KE-46A.	6.TD.687.043.1	200		
Bütyköselem KE-42	6.TD.687.089	2000		
Bütykös elem KE-48	6.TD.687.049.4	40		
Összesen:			4210 db	Ft*

***: Kérjük a tisztelt ajánlattevőket, az itt megjelölt ajánlati árat tüntessék fel a felolvasólap (1. sz. melléklet) megfelelő sorában.**

"B" rész,
metro motorkocsi egyes villamos készülékeinek javításához pótalkatrészek szállítása

Megnevezés	Rajkszám	Tapasztalati mennyiség	Egységár	Tapasztalati mennyiségre vetített tételenkénti ár (24 hónap)
Bütyköselem KE-47A.	6.TD.687.044.1	100		
Bütyköselem KE-46A.	6.TD.687.043.1	100		
Bütyköselem KE-42	6.TD.687.089	1600		
Bütykös elem KE-48	6.TD.687.049.4	120		
Szigetelőtest	10.800-363	680		
Kábel,hajlékony	10.800-340B	1600		
Rugó átm.19,4x71	8.TD.281.304	640		
Rugó átm.25x59	8.TD.281.305	1000		
Görgő átm.26x17	8.TD.221.067	600		
Görgő KE-42	10.800-633	1200		
Görgőtengely átm.8x32	8TD.205.360/A	1200		
Érintkező	10.800-03	8000		
Emelőkar	10.800-352	1000		
Szigetelő test	10.800-570	800		
Csap	METR-V128	1600		
Rugó átm.9,3X16,5	8.TD.281.189	1200		
Rugó 11,4x50	8.TD.281.190	100		
Hidérintkező,ezüst	5.TD.553.019	4000		
Érintkezőcsavar	10.800-543	3400		
Tengely a bütykös hengerhez	10800-530/1-2	20		
Ellenálláskontroller tengely	10.800-530/2	20		
Tengelykapcsoló-fél	8.TD.255.008	20		
Csigatengely	8.TD.246.005	40		
Csigakerék	8.TD.245.000	20		
Fogaskerék Z-54	METR-V76	20		
Szorító tárcsa	METR-V18	60		
Féktárcsa	10.800-441	100		
Bütyköstárcsa ÁTM.38	10.800-169/A	10		
Bütyköstárcsa,erősáramú	8.TD.237.713	300		
Bütyköstárcsa 10800-575/a	10800-575/a	300		
Rugó átm.54,5x131	8.TD.281.334	100		
Persely átm.15	8.TD.210.318.1	10		
Dugattyúrúd átm.22x173	8.TD.235.028	10		
Szigetelő vonórúdfej	8.TD.780.074	10		
Összekötő vezeték	5.TD.583.024	540		
Karmantyú,bőr	5.TD.373.000.0	700		
Tányérrugó LK-hoz	5.TD.286.000	700		
Érintkező	10.0800-04	5800		
Érintkező ujj	10.800-752	4800		
Rugó átm.19,6x56	8.TD.281.398	200		
Rugó átm.20,5x62	8.TD.281.180	100		
TÉrintkező-tartó KE-46/A	5.TD.231.107	20		

Érintkező-tartó KE-47	8.TD.104.006	40		
Reteszelő érintkezőlap	5.TD.551.212	100		
Reteszelő érintkezőlap	5.TD.551.213	100		
Reteszelő érintkezőlap	5.TD.551.214	100		
Reteszelő érintkezőlap	5.TD.551.233	100		
Tartósín	10800-346-1	20		
Tartótám 2/3	10800-346-3	20		
Tartótám 4/4	10800-346-4	20		
Tartótám 5/4	METR V113	20		
Kábelszalag hajlékony	10.800-664	1000		
Átkötő sín	8.TD.580.182.1.2	200		
Sín	8.TD.580.183	200		
Szarv	8.TD.595.022.1	1700		
Kontakt ujjak	5.TD.568.037	140		
Kontakt ujjak	5.TD.568.038	120		
Kontakt ujjak	5.TD.568.039	120		
Kontakt ujjak	5.TD.568.040	120		
Áramszedőszalag,hajlékony	10.800-50/A	600		
Kábelvég,áramszedőhöz	METR-V87-1	600		
Bütyköstárcsa	10.800-186	40		
Bütyköstárcsa	10.800-188	40		
Vezérlési bütyköstárcsa	10.800-518	40		
Tárcsa	8.TD.959.120	60		
Tárcsa	8.TD.959.121	60		
Szalag,hajlékony	5.TD.583.031.3	60		
Szalag,hajlékony	5.TD.583.031.2	40		
Ivókamra	5.TD.740.046.2	40		
Átkötés,felxibilis átm.4,6X20X96	E.31.11.063	400		
Tengely, hajtóműhöz	8.TD.200.277	20		
Fogas persely átm.32x22	8TD.219.038	40		

Összesen: 49000 db

Ft*

***: Kérjük a tisztelt ajánlattevőket, az itt megjelölt ajánlati árat tüntessék fel a felolvasólap (1. sz. melléklet) megfelelő sorában.**

**"C" rész,
metró mínuszkefe tartóihoz alkatrész szállítása**

Megnevezés	Rajkszám	Tapasztalati mennyiség (db)	Egységár (Ft)	Tapasztalati mennyiségre vetített tételenkénti ár (24 hónap) (Ft)
Földelő berendezés ZUM1A	10.800-500	280		
Tartótám	10.800-502-00	400		
Kefetartó kar, szerelt	10.800-501	560		
Ágyazás	5.TD.140.026.3	300		
Csap-I.	10.800-500-05	1 600		
Csap-II.	10.800-500-06	320		
Rugó	10.800-500-07	300		
Rugófej	10.800-500-08	120		

Összesen:

3880 db**Ft***

***: Kérjük a tisztelt ajánlattevőket, az itt megjelölt ajánlati árat tüntessék fel a felolvasólap (1. sz. melléklet) megfelelő sorában.**

12. számú melléklet

SZERZŐDÉSTERVEZETEK