



**Ipari célokra használható forgácsoló  
eszközök beszerzése**

**AJÁNLATI DOKUMENTÁCIÓ**

**(Eljárás száma: 15/T-101/13)**

2013.

## A. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

### 1. Az eljárás

- 1.1. A Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság (BKV Zrt., a továbbiakban: Ajánlatkérő) közösségi eljárásrend keretében a jelen ajánlati dokumentációban meghatározott feltételek szerint kéri az ajánlatokat benyújtani az ajánlattevőktől.
- 1.2. A jelen közbeszerzési eljárás lebonyolítására a Közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) szabályai szerint kerül sor. A Kbt. vonatkozó rendelkezései abban az esetben is irányadóak, ha erre a jelen ajánlati dokumentáció külön nem tesz utalást.
- 1.3. Az eljárás fajtája **nyílt** közbeszerzési eljárás.
- 1.4. Az eljárásban nem lehet tárgyalni, Ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat tárgyalás nélkül, az abban leírt információk alapján bírálja el. Az ajánlattevőknek az ajánlati határidő lejártával egyidejűleg ajánlati kötöttsége keletkezik, amely azt jelenti, hogy az ajánlatot még az ajánlatkérő hozzájárulásával sem lehet módosítani.

### 2. A közbeszerzési eljárás tárgyának bemutatása

Az ajánlatkérő a megfelelő ajánlatok benyújtása érdekében az alábbiakban bemutatja a közbeszerzési eljárás tárgyát.

**Ipari célokra használható forgácsoló eszközök beszerzése évente összesen az alábbi mennyiségben:**

85 556 db  
280 készlet  
300 fm

- 2.1. A szállítandó mennyiség a szerződés teljes időtartama alatt -50 %-kal változhat.
- 2.2. A beszállítandó termékek listáját, valamint műszaki követelményeit, leírását a mennyiségi adatokkal együtt a jelen dokumentáció 11. számú melléklete tartalmazza, Excel tábla formátumban. A mellékletben szerepelő mennyiségek a korábbi üzemeltetési tapasztalatok felhasználásával kerültek meghatározásra, ún. tapasztalati mennyiségek. A tapasztalati mennyiségek az ajánlatok elbírálása érdekében, a nettó ajánlati összár meghatározásához kerültek megadásra, a szerződés keretében beszerzett mennyiségek ezen tapasztalati adatoktól eltérhetnek. Ajánlattevőnek az előzőek ismeretében kell benyújtania ajánlatát. A megkötésre kerülő szerződés mellékletében csak az egységárak kerülnek feltüntetésre.
- 2.3. A közbeszerzés tárgyának egyértelmű és közérthető meghatározása érdekében egyes forgácsoló eszközök esetében az Ajánlatkérő meghatározott gyártmányú, típusú, fantázianeveű karbantartási anyagokra és eszközökre hivatkozik. Az ilyen megnevezés csak az adott forgácsoló eszköz jellegének egyértelmű meghatározása érdekében

történik, és ezek esetében bármilyen, azzal egyenértékű műszaki paraméterekkel rendelkező forgácsoló eszköz megajánlható. A megajánlott forgácsoló eszközök műszaki, valamint működési paramétereinek egyenértékűnek kell lennie a jelen dokumentáció 11. sz. mellékletében előírt műszaki paraméterekkel, továbbá azonosíthatónak kell lenniük a mellékletben megadott termékgyártói rajzszámokkal, vagy cikkszámokkal. Ajánlattevő kötelessége, hogy amennyiben a meghatározott gyártmányú, típusú, fantázianevű forgácsoló eszköztől eltérő gyártmányú, típusú, fantázianevű forgácsoló eszközre tesz ajánlatot, az ajánlatában feltüntesse az általa megajánlott gyártmányú, típusú, fantázianevű forgácsoló eszközt, valamint **annak részletes műszaki alátámasztását, hogy az alkalmas a meghatározott forgácsoló eszköz helyettesítésére.**

A 11. számú mellékletben található ártáblázat „**Megajánlott termék megnevezése, rövid leírása**” oszlopában fel kell tüntetni a megajánlott termék megnevezését (rövid leírását) az azonosításhoz szükséges részletezettséggel, a műszaki alkalmassági feltételnek való megfelelés ellenőrzése céljából. Ezen kötelezettség teljesítése természetesen történhet a „**Megnevezés**” és az „**Egyéb azonosító adatok**” oszlopokban foglalt leírások átmásolásával, megismétléssel is, abban az esetben, ha az ajánlattevő által megajánlott termékek maradéktalanul megfelelnek ezen kritériumoknak.

- 2.4. A jelen eljárás eredményeként megkötésre kerülő szerződés keret jellegére, valamint arra tekintettel, hogy a teljesítés során egyéb, a jelen ajánlati dokumentációban konkrétan meg nem nevezett anyagok és termékek beszerzésének igénye merülhet fel, Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy a szerződés hatálya alatt egyéb, az eljárás tárgyával szorosan összefüggő anyagok és eszközök szállítását kérje a nyertes ajánlattevőtől. A szerződés teljesítése során Ajánlatkérő a 11. számú mellékletben szereplő tételeken felül kérheti egyéb, a beszerzés tárgyát képező tételek szállítását az Ajánlatkérő által megadott műszaki adatok/paraméterek alapján. A nyertes Ajánlattevővel megkötött keretszerződés melléklete ezen tételekkel kiegészül.
- 2.5. A terméket por, víz és egyéb szennyeződések ellen védett csomagolásban kell leszállítani, amely megvédi a szállítás és tárolás közben mindennemű külső sérüléstől.
- 2.6. Opcionális ajánlat (bírálati szempontként nem értékelt):  
Ajánlattevőnek lehetősége van az eljárás tárgykörébe tartozó terméket tartalmazó, képes, termékleírást tartalmazó, beárazott, vagy ármellékletet tartalmazó katalógust benyújtani ajánlata részeként, papír alapon, vagy elektronikusan (cd, web-cím-elérhetőség megadása). A katalógusnak lehetőség szerint árazottnak kell lennie, és jelen ajánlatban külön meg kell jelölni **az Ajánlatkérő részére biztosított %-os kedvezményt**. A szerződés hatálya alatt Ajánlatkérő ezen katalógus alapján egyéb termékek beszállítását is megrendelheti.
- 2.7. A teljesítés helye: A BKV Zrt. telephelyei, raktárai, az aktuális Megrendelésen (BMR) rögzítettek szerint.

150-es raktár: 1142 Budapest, Erzsébet királyné útja 8-10.

280-as raktár: 1103 Budapest, Fehér út 1/c

270-es raktár: 1102 Budapest, Kőér u. 2/b  
H310 raktár 1164 Budapest Ostoros út 1.  
H320 raktár 2000 Szentendre, HÉV Járműtelep, Vasúti villasor 4.  
H370 raktár 1212 Budapest Rákóczi Ferenc út 174.  
H380 raktár 2300 Ráckeve Kossuth Lajos út 117.  
V130 raktár Bp. II. Szilágyi Erzsébet fasor 14-16.  
V260 raktár Bp. II. Budakeszi u 9-11.  
O430 raktár Bp. III. Pomázi út 15.  
V170 raktár Bp. IV. Pozsonyi út 1.  
V190 raktár Bp. VIII. Baross u. 132.  
V200 raktár Bp. VIII. Törökbecse u. 2.  
V220 raktár Bp. IX. Üllői út 199.  
V230 raktár Bp. IX. Könyves K. krt. 7.  
T100 raktár Bp. X. Zách u. 6-8.  
V490 raktár Bp. XI. Bartók Béla út 133.  
K410 raktár Bp. XI. Hamzsabégyi út 55-57.  
M150 raktár Bp. XIV. Kacsóh Pongrác u.21-23.  
C450 raktár Bp. XVI. Bökényföldi út 122.  
H310 raktár Bp. XVI. Ostoros út 1.  
D460 raktár Bp. XIX. Méta u. 39.  
V390 raktár Bp. XI. Fehérvári út 247.  
(Nyitvatartási (árufogadási) idő: hétfő-csütörtök 08.00-13.00.óra péntek:08.00.-12.00.óra)

**3. A szerződés időtartama: 36 hónap**

**4. Kapcsolattartás az Ajánlatkérővel**

4.1. Ajánlatkérő elérhetősége:

Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság (BKV Zrt.)  
Gazdasági Igazgatóság  
Beszerzési Főosztály  
1980 Budapest, Akácfa utca 15.  
Telefonszám: (+36-1) 461-65-78  
Faxszám: (+36-1) 461-65-24  
E-mail cím: [kozbeszerzes@bkv.hu](mailto:kozbeszerzes@bkv.hu)

**5. Kiegészítő tájékoztatás**

5.1. Amennyiben az ajánlattevő - a megfelelő ajánlat benyújtása érdekében – az ajánlati felhívásban, illetve az ajánlati dokumentációban közölt információkkal kapcsolatosan kiegészítő (értelmező) tájékoztatást igényel, úgy kizárólag írásban - a kérdéssel érintett rész megjelölésével (pl. felhívás vagy dokumentáció melyik pontja, bekezdése stb.) -, a fenti 3.1. pontban megjelölt elérhetőségeken, az Ajánlatkérő 5.2 pontban rögzített válaszadási határidejét megelőző 4 nappal korábban (az ajánlattételi határidő lejárta előtt legkésőbb tíz nappal) megkeresheti az Ajánlatkérőt. Ajánlatkérő kéri, hogy az eljárás folyamán a kiegészítő tájékoztatás körében az Ajánlatkérő felé eljuttatott, írásos formában készült (szövegtartalmú) dokumentumokat az ajánlattevő

minden esetben szerkeszthető MS Word formátumban is küldje meg, a kérdéses rész (mondat, bekezdés stb.) pontos meghatározása mellett (pl. ajánlati dokumentáció 4.1 pont második bekezdés).

- 5.2. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást írásban nyújtja, legkésőbb az ajánlattételi határidő lejárta előtt hat nappal. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást (beleértve a kérdés ismertetését, a kérdező azonosítása nélkül) megküldi valamennyi olyan ajánlattevőnek, aki az ajánlati dokumentációt igazoltan átvette, illetve a Visszaigazoló adatlapot megküldte.
- 5.3. Amennyiben Ajánlatkérő a dokumentáció rendelkezésre bocsátását követően észleli, hogy a dokumentáció valamely eleme eltér az ajánlati felhívástól vagy a Kbt-től, illetőleg a dokumentáció az ajánlati felhívás valamely elemével kapcsolatban a Kbt. 49.§ (4) bekezdésben foglaltakon túl többletelőírást tartalmaz, kiegészítő tájékoztatásban közli az ajánlattevőkkel, hogy a dokumentáció Ajánlatkérő által pontosan megjelölt eleme, előírása semmis.

## B. AZ AJÁNLAT FORMAI KÖVETELMÉNYEI

### 6. Az ajánlat formája

- 6.1. Ajánlattevőnek **1 (egy) eredeti** és **1 (egy) másolati** példányban, összefűzve kell benyújtania az ajánlatát, és fel kell tüntetnie mindegyiken értelemszerűen, hogy "eredeti ajánlat" vagy "ajánlat másolata". Az ajánlatok példányai közötti bármilyen eltérés esetén az eredeti példány az irányadó. Az ajánlat oldalszámozására a jelen ajánlati dokumentáció 11.1 pontja irányadó.
- 6.2. Ajánlatkérő összefűzésnek tekinti azt, ha az ajánlat lapjai egymáshoz rögzítve vannak és az ajánlat lapozható (történhet például összekapcsolással, zsinórral, ragasztással, sínnel, stb.)
- 6.3. Az ajánlatot papíron kell benyújtani, eredeti és másolati példányait géppel, vagy tintával kell írni. Az ajánlatban lévő, minden – az ajánlattevő vagy alvállalkozó, vagy az alkalmasság igazolásában résztvevő szervezet az általa készített - dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.
- 6.4. Az ajánlat nem tartalmazhat betoldásokat, törléseket vagy átírásokat az ajánlattevő által elkövetett hibák szükséges korrekcióinak kivételével, amely esetben ezen korrekciókat az ajánlatot aláíró személynek, illetve személyeknek kézjegyükkal kell ellátniuk.
- 6.5. Ajánlatkérő kéri, hogy Ajánlattevő a benyújtott ajánlatot **elektronikus adathordozón is** szíveskedjen rendelkezésre bocsátani, a táblázatos word, illetve az excel állományokat szerkeszthető formában is. Az elektronikus adathordozón ajánlattevő nevét és az eljárás számát is szíveskedjenek feltüntetni.

## 7. Az ajánlat nyelve

- 7.1. Az ajánlat és az annak részét képező valamennyi dokumentum, továbbá minden, az ajánlatkérő és az ajánlattevő között az ajánlattal kapcsolatban folytatott levelezés, illetve dokumentum nyelve a **magyar**.
- 7.2. Az ajánlattevő nem magyar nyelven is becsatolhat dokumentumokat, de idegen nyelvű dokumentum, irat benyújtása esetén, az idegen nyelvű dokumentummal együtt annak felelős magyar nyelvű fordítása is benyújtandó. Felelős fordítás alatt az ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében az ajánlattevő képviselőjére jogosult személy nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő a felelős. Az ajánlat értelmezési szempontjából a magyar fordítás az irányadó.

## 8. Az ajánlat csomagolása

- 8.1. Ajánlattevőnek az ajánlat eredeti és másolati példányait külön, vagy egy közös borítékba, vagy csomagolásba kell zárnia.
- 8.2. A borítékot (csomagot) az alábbi minta szerint kell felcímkézni (vagy olyan felirattal ellátni, melyből egyértelműen kiderül Ajánlatkérő számára, hogy milyen számon, melyik tárgyban indított közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlat kerül benyújtásra, és mely időpontig nem bontható fel az ajánlat):

Ajánlat a  
**„Ipari célokra használható forgácsoló eszközök beszerzése”**  
tárgyú ajánlati felhívásra.  
Ajánlati felhívás száma: **BKV Zrt. 15/T-101/13.**  
**TILOS FELBONTANI 2013. július 12-én**  
**10 óra 00 perc ELŐTT!**

- 8.3. Ha a boríték, csomag nincsen a fenti pontokban foglaltak szerint lezárva és megcímezve, akkor az ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal az ajánlat téves helyre történő továbbításáért.
- 8.4. Határidőre benyújtott ajánlatnak csak azok minősülnek, amelyek a felhívásban meghatározott határidőig az ajánlatkérő által meghatározott irodába eljutnak. [Felhívjuk a figyelmet, hogy a benyújtás helye portaszolgálattal biztosított, ezért a portán való bejutás időt vehet igénybe, azonban határidőben benyújtott ajánlatnak csak az tekinthető, amely a felhívásban megjelölt irodában leadásra kerül az ajánlati határidő lejártánál időpontjáig.] A késve beérkező ajánlat befogadására nincs lehetőség; azokat az ajánlatkérő érdemi vizsgálat nélkül érvénytelenné köteles nyilvánítani. Az elkésett ajánlatokat – a közbeszerzési eljárás többi iratához hasonlóan – a Kbt. 34. § (2) bekezdésében meghatározott ideig Ajánlatkérő köteles megőrizni, ennek megfelelően az ajánlat visszaszolgáltatására nincs lehetőség.

## C. AZ AJÁNLAT ÖSSZEÁLLÍTÁSA

### 9. Az ajánlat tartalma

- 9.1. Az ajánlattevőnek az ajánlati felhívásban, illetőleg az ajánlati dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell az ajánlatát elkészítenie és benyújtania. Ajánlatkérő az ajánlattétel megkönnyítése érdekében jelen dokumentáció mellékleteiben dokumentummintákat bocsát az ajánlattevők rendelkezésére. Ajánlattevő ajánlatában a dokumentáció mintáitól eltérő, egyéb nyilatkozatokkal, igazolásokkal, stb is teljesítheti az előírásokat, amennyiben a benyújtott dokumentumok a felhívásban és a dokumentációban foglalt követelményeknek megfelelnek.
- 9.2. Az ajánlattevőnek a szerződés teljesítéséhez szükséges pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki, illetőleg szakmai alkalmasságára vonatkozó nyilatkozatokat és igazolásokat az ajánlatban kell megadnia.
- 9.3. Az ajánlat elkészítése során bármely érték, adat, alkalmassági előírás forintra történő átszámítását Ajánlatkérő végzi. Az átszámítás alapja:
- a forgalmi adatoknál az alkalmasság megítéléséhez a teljesítés évében meghatározott MNB árfolyam éves átlaga,
  - referencianyilatkozatban/igazolásban szereplő, arra vonatkozó adatoknál a teljesítés évében meghatározott MNB árfolyam éves átlaga.

### 10. Az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzéke

Az ajánlatnak – lehetőség szerint az alábbi sorrendben - tartalmaznia kell az alábbi dokumentumokat:

- (1) Tartalomjegyzék
- (2) Felolvasólap
- (3) Ajánlattételi nyilatkozat
- (4) Nyilatkozat az alvállalkozókról és a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetekről
- (5) A kizáró okok fenn nem állását igazoló nyilatkozat
- (6) Alírási címpéldány/minta, meghatalmazás
- (7) Gazdasági és pénzügyi alkalmasságot igazoló iratok  
Nyilatkozat az árbevételről
- (8) Műszaki, illetve szakmai alkalmasságot igazoló iratok  
Termék leírás, megnevezés
- (9) Kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet nyilatkozata
- (10) Közös ajánlatot tevők megállapodása (*adott esetben*)
- (11) Üzleti titok körének meghatározása (külön mellékletben)

## 11. A benyújtandó dokumentumok részletezése

### 11.1. Tartalomjegyzék

Oldalszámozással, amely teljes részletességgel mutatja, hogy az ajánlatban lévő dokumentumok mely oldalon található meg úgy, hogy az esetleges hiánypótlási felhívásban vagy az ajánlatban szereplő nem egyértelmű kijelentésekkel kapcsolatos felvilágosítás-kérésben az iratok helye egyértelműen azonosítható legyen. Elegendő a szöveget, számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni.

### 11.2. Felolvasólap

A felolvasólapot az ajánlati dokumentáció **1. sz. melléklete** szerint kitöltve kell az ajánlathoz csatolni.

A felolvasólapban meg kell adni ajánlattevő nevét, székhelyét, cégjegyzékszámát, adószámát és azon cégjegyzésre jogosult személy(ek) nevét. Közös ajánlattétel esetén, a felolvasólapon valamennyi ajánlattevő nevét, székhelyét és a cégjegyzésre jogosult személy nevét meg kell adni. Csak azoknak a cégjegyzésre jogosult személyeknek kell megadni a nevét, akik az ajánlatot aláírják, vagy meghatalmazást adtak az aláírásra. A kapcsolattartásra kijelölt személy és elérhetőségeinek meghatározásakor figyelemmel kell lenni arra, hogy az ajánlatkérő az eljárás során kizárólag ezen elérhetőség(ek)re fogja küldeni a dokumentumokat.

### 11.3. Ajánlattételi nyilatkozat

Az ajánlattevőnek ki kell töltenie, cégszerűen alá kell írnia és az ajánlatban be kell nyújtania a **2. sz. melléklet** szerinti Ajánlattételi nyilatkozatot.

### 11.4. Nyilatkozat az alvállalkozókról és a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetekről

Az ajánlatban **meg kell jelölni**

- a. a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
- b. az ezen részek tekintetében a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozókat, valamint a közbeszerzésnek azt a százalékos arányát, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni.
- c. amennyiben más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva kíván megfelelni ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik.

A fenti adatokat a **3. számú melléklet** kitöltésével kell megadni. Ha az ajánlattevő a fenti szervezetek közül egyiket sem veszi igénybe, a mellékletet akkor is csatolni kell az ajánlatához, és a táblázatok üresen hagyásával, kihúzással, vagy szóvegesen jelezni kell ezen szervezetek mellőzését.



#### 11.5. Kizáró okok fenn nem állását igazoló okiratok

Az ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek), az ajánlatban a 310/2011. (XII.23.) Korm.rendelet 2-10.§ szerint kell **igazolnia**, hogy nem tartozik a Kbt. 56.§ (1)-(2) bekezdésének, hatálya alá.

Felhívjuk Tisztelt Ajánlattevők figyelmét, hogy a Kbt. 56. § (1) bekezdés f) és i) pontjában meghatározott kizáró okok fenn nem állását ajánlattevő közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesített nyilatkozatának benyújtásával igazolja. A Kbt. 56. § (1) bekezdés c) pontja tekintetében, amennyiben ajánlattevő nem minősül cégnek, a kizáró ok fenn nem állását közjegyző vagy gazdasági, ill. szakmai kamara által hitelesített nyilatkozat benyújtásával igazolja.

Az ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek) a **4. számú melléklet** kitöltésével kell nyilatkozni a Kbt. 56.§ (1)-(2) bekezdésében foglaltakra vonatkozóan.

A Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében, valamint a Kbt. 56. § (2) bekezdésére vonatkozóan a 310/2011. Korm. Rendelet 2. § ib) pontja és a 2. § j) pontjában meghatározottak szerint kell igazolni, hogy nem tartoznak a hivatkozott kizáró okok hatálya alá. Az 56. § (1) bekezdés kc) és az 56. § (2) bekezdés szerinti kizáró ok fenn nem állásának igazolására az **5. számú melléklet** nyújt segítséget.

Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

Amennyiben ajánlattevőnek tudomása van egyéb nyilvántartásról, mely a kizáró okok fenn nem állása tekintetében jelentőséggel bír.

Ajánlatkérő kéri 310/2011. (XII.23.) Korm.rendelet 2.§ d) és f) pontja, továbbá a 310/2011. (XII.23.) Korm.rendelet 20.§ (2) bekezdés szerinti elektronikus nyilvántartáson felüli, egyéb kizáró okok igazolására alkalmas, az előírt feltételeknek (hatósági, elektronikus, ingyenes) megfelelő nyilvántartások ajánlatban történő megjelölését.

A Kbt. 58.§ (3) bekezdése szerint ajánlattevő köteles nyilatkozni az ajánlatában, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 56. § szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 56. § szerinti kizáró okok hatálya alá. A nyilatkozatot az **6. számú melléklet** kitöltésével kell megtenni. Ha az ajánlattevő nem vesz igénybe alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezetet akkor nem kell csatolni ezen mellékletet.

A kizáró okok igazolásával kapcsolatban Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők vonatkozásában a Közbeszerzési Értesítő 2012/58. számában, 2012. május 23-án megjelent, *A Közbeszerzési Hatóság útmutatója a közbeszerzési eljárás során benyújtandó, kizáró okokkal kapcsolatos igazolásokról, nyilatkozatokról, nyilvántartásokról és adatokról a Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők vonatkozásában* tárgyú útmutató nyújt segítséget. Nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők tekintetében a Közbeszerzési Értesítő 2012/61. számában, 2012. június 1-jén megjelent *A Közbeszerzési Hatóság útmutatója a közbeszerzési*

*eljárás során benyújtandó, kizáró okokkal kapcsolatos igazolásokról, nyilatkozatokról, nyilvántartásokról és adatokról az Európai Unióban és az Európai Gazdasági Térségben letelepedett gazdasági szereplők vonatkozásában tárgyú útmutató nyújt segítséget.*

#### 11.6. Aláírási címpéldány/minta, meghatalmazás

Az ajánlattevő, alvállalkozója és az az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet részéről egyszerű másolatban benyújtandó azoknak a cégjegyzésre jogosult személyeknek aláírási címpéldánya/mintája, akik az ajánlatot aláírják, vagy meghatalmazást adtak az aláírásra.

#### 11.7. Pénzügyi - gazdasági alkalmasságot igazoló iratok

Az ajánlati felhívás III.2.2) pontja szerinti, az árbevételről szóló nyilatkozat a **7. számú melléklet** szerint.

Az előírt alkalmassági követelményeknek közös ajánlattevők együttesen is megfelehetnek, illetve azon követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatóak a gazdasági szereplőkre, elegendő, ha közülük egy felel meg.

Az előírt alkalmassági követelményeknek ajánlattevő bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelni, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik. A kapacitáit rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Ajánlattevő az alkalmasság igazolása során az előzőek szerint más szervezet kapacitására a következő esetekben támaszkodhat:

- ha az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogja venni és ennek módjáról nyilatkozik, ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre került, vagy
- ha ajánlattevő ajánlatában benyújtja az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatát, amelyben e más szervezet az ajánlattevő fizetéseketelensége esetére kezességet vállal az ajánlatkérő mindazon kárának megtérítésére, amely az ajánlatkérőt a ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben érte, és amely más biztosítékok érvényesítésével nem térült meg.

#### 11.8. Műszaki- szakmai alkalmasságot igazoló iratok

Az ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek) ajánlatában be kell mutatnia a megajánlott áru rövid leírását vagy megnevezését, oly módon, hogy abból az ajánlati dokumentációban meghatározott paramétereknek való megfelelés, illetve az egyenértékűség kiderüljön.

A 11. számú mellékletben található ártáblázat vonatkozó oszlopában fel kell tüntetni a megajánlott termék megnevezését (rövid leírását), az azonosításhoz szükséges részletezettséggel, a műszaki alkalmassági feltételnek való megfelelés ellenőrzése céljából. Ezen kötelezettség teljesítése természetesen történhet a Megnevezés és Műszaki paraméterek oszlopokban foglaltak leírások átmásolásával, megismétlésével is, abban az esetben, ha az ajánlattevő által megajánlott termékek maradéktalanul megfelelnek ezen kritériumoknak.

#### 11.9. Kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet nyilatkozata

Az előírt alkalmassági követelményeknek ajánlattevő bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelni, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül.

A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

#### 11.10. Közös ajánlatot benyújtók megállapodása

Közös ajánlattétel esetén csatolni kell az ajánlattevők megállapodását, melynek minimálisan tartalmaznia kell nyilatkozatukat arról, hogy a szerződés szerinti teljesítésért egyetemleges kötelezettséget és felelősséget vállalnak, a közös ajánlattal összefüggő, egymás közötti jogait és kötelezettségeiket, továbbá a képviselő cég megjelölését és meghatalmazásának körét.

#### 11.11. Üzleti titok körének meghatározása

Amennyiben ajánlattevő az ajánlatában olyan tény, információt, megoldást, vagy adatot közöl, mely **üzleti titoknak** minősül, ezt **kifejezetten** jeleznie kell és az üzleti titkot tartalmazó iratokat **elkülönített módon, mellékletben**, az ajánlattól elkülönített, lezárt borítékban kell szerepeltetnie. Ily módon benyújtott üzleti titok nyilvánosságra hozatalát az ajánlattevő megtilthatja.

Nem minősül, nem minősíthető üzleti titoknak:

- a közbeszerzés alapján megkötött szerződés engedményezést kizáró rendelkezése
- ajánlattevő neve, címe (székhelye, lakóhelye)
- olyan tény, információ, megoldás vagy adat, mely a bírálati szempont alapján értékelésre kerül
- olyan adat, mely a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó, külön törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettség alá esik.

Ajánlattevőnek a Kbt. 80. §-ára, valamint arra figyelemmel kell meghatározni az üzleti titok körét, hogy az **ajánlatkérő köteles a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződést honlapján közzétenni.**

#### 11.12 Egyéb nyilatkozatok – 10. melléklet

Ajánlattevőnek a leszállított termékekre törésgaranciát (Ptk. 248.§) kell vállalnia, amelynek időtartama legalább az áru átvételétől számított 12 hónap. Ajánlattevőnek ajánlatában kifejezetten nyilatkoznia kell az általa vállalt jótállás időtartamáról a **10. számú mellékletben** foglaltaknak megfelelően.

Ajánlattevőnek ajánlatában kifejezetten nyilatkoznia az általa vállalt szállítási határidőről, amely nem lehet több mint a megrendelés kézhezvételétől számított 15 nap.

Amennyiben Ajánlattevő ajánlata részeként Katalógust csatol be (a jelen dokumentáció 2.5. pontja szerint), úgy ajánlatában külön meg kell jelölnie az Ajánlatkérő részére biztosított kedvezményt (%-os formában). A szerződés hatálya alatt Ajánlatkérő ezen katalógus alapján egyéb termékek beszállítását is megrendelheti. A katalógusárakból adott árkedvezmény mértéke nem értékelési szempont.

## **D. AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSA**

### **12. A bírálati szempont(ok)**

12.1. Az ajánlatkérő a beérkező ajánlatokat a Kbt. 71.§ (2) bekezdés a) pontja alapján a *legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás* bírálati szempontja alapján bírálja el.

Az ajánlati árakat magyar forintban (HUF) kérjük megadni.

A szállítandó termékek egységárait a 11. számú melléklet: Ajánlati árak táblázata kitöltésével kell megadnia Ajánlattevőnek. A kitöltendő Excel formátumú tételes listában feltüntetett értékek (tapasztalati mennyiségek) a nettó ajánlati összár meghatározásához kerültek megadásra. Az ajánlati árak táblázatának összesítését a Felolvasólap megfelelő sorának kitöltésével is meg kell adni.

A nettó áraknak tartalmazniuk kell a szerződésszerű teljesítéshez szükséges valamennyi járulékos költséget – ideértve a fuvarozás, tárolás, rakodás, szakmunka-, segédmunka díjait és szükséges géphasználati díjakat, a felhasznált anyag és hatósági engedélyek költségeit is -, valamint a különféle vámköltséget és adókat. A nettó árak ÁFÁ-t nem tartalmaznak.

Felhívjuk ajánlattevők figyelmét, hogy ajánlatot minden tételre vonatkozóan kötelező adni, ennek elmulasztása az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után!

A megajánlott részekre vonatkozóan kitöltött, az egységárakat feltüntető Excel formátumú táblázatot nyomtatott és elektronikus (CD, DVD, pendrive) formátumban is csatolni kell az ajánlathoz. Eltérés esetén a nyomtatott formátum az irányadó!

Az ajánlatkérő a szerződés megkötésétől számított 12 hónap időtartamra fix árak meghatározását kéri.

Az árak a szerződés teljesítése során, 12 hónap elteltét követően legfeljebb a KSH által kiadott inflációs ráta 80%-ának megfelelő mértékű áremeléssel módosulhatnak.

## **12.2. Az elektronikus árlejtés lefolytatásának menete**

Ajánlatkérő az ajánlatok értékelését követően elektronikus árlejtést kezdeményez, amely lefolytatásának menete a következő:

Ajánlatkérő a folyamat részeként az ajánlattételt követően Ajánlattevőket meghívhatja a végső árat meghatározó, az Ajánlattevők közötti végső ár csökkentésére irányuló elektronikus árlejtésre. Az ajánlattétel ezen köre elektronikus árlejtés eszközön kerül lebonyolításra. Az árlejtéssel kapcsolatos általános információkat jelen fejezet tartalmazza.

Az Ajánlatkérő a részletes adatokat az érvényes ajánlatot benyújtó Ajánlattevők számára egyidejűleg, elektronikus úton (faxon és email-en) az árlejtési felhívásban (a továbbiakban: Árlejtési felhívás) adja meg. Az elektronikus árlejtést az Ajánlatkérő erre jogosult szolgáltató rendszere segítségével bonyolítja le.

*Szolgáltató megnevezése, adatai:*

Cégnév: Electool Hungary Kft.

Iroda: 1123 Budapest Alkotás u. 53. MOM Park

Iroda, C. torony, 3. emelet

Céggjegyzékszám: 01-09-711910

E-mail: aukcio@electool.com

Telefonszám (Helpdesk): +36-20-539-99-00

Faxszám: +36-1-239-98-96

Ajánlatkérő az árlejtést az ellenszolgáltatás mértéke vonatkozásában folytatja le. Az Árlejtéssel kapcsolatos információk elérésnek időpontja:

Az Árlejtési felhívás tartalmazza az árlejtéssel kapcsolatos részletes információkat, amelynek megküldésének időpontja az Árlejtés kezdő időpontját legalább 5 munkanappal megelőző munkanap. Az Ajánlattevők ajánlataikat a rendszer (amelyre vonatkozó adatokat a felkérő levél tartalmazza) igénybevételel, az Árlejtési felhívásban megjelölt időponttól kezdődően tehetik meg. A 257/2007. (X.4.) Korm. rendelet 21. § (1) bekezdése alapján az elektronikus árlejtés megkezdését megelőzően az ajánlattevő köteles feltölteni az elektronikus árlejtést támogató informatikai rendszerbe a bírálati szempont tekintetében a Kbt. 63.§ (4) bekezdése szerint értékelt érvényes ajánlatban szereplő értéket.

Ajánlattevő nem köteles az elektronikus árlejtésben új ajánlatot tenni, viszont köteles a rendszerbe regisztrálni, illetve a bírálati szempontra tett ajánlatát feltölteni a rendszerbe.

### 12.3. Az elektronikus eljárás menete és az alkalmazott szabályok:

Az Ajánlatkérő az elektronikus árlejtést több szakaszban bonyolíthatja le. Az első szakasz időtartama 20 perc. Amennyiben az árlejtés utolsó 2 percében olyan – az árlejtés szabályainak is megfelelő – ajánlat (licit) érkezik, amely az ajánlatok sorrendjét módosítja, akkor az árlejtés időtartama 5 perccel meghosszabbodik. Ez a folyamat addig ismétlődik, amíg az utolsó szakasz lezárását megelőző 2 percben érkezik az ajánlatok sorrendjét megváltoztató módosítás (licit).

Az eljárás során tizedes jegyekre licitálni nem lehet.

A kialakuló nettó ajánlati ár az értékelés alapja.

A beérkező ajánlatokat az elektronikus árlejtést támogató rendszer automatikusan – utoljára adott licit alapján – értékeli, és egyidejűleg, elektronikus úton közli az ajánlattevőkkel az ajánlattevők rangsorában elfoglalt helyezését. Az árlejtés során a rendszer az ajánlattevőknek a helyezésükön kívül a vonatkozó legjobb ajánlatot is megjeleníti, továbbá információval látja el más ajánlattevők által tett ajánlatokban foglalt értékekről a 257/2007 Korm. rendelet 23.§ (2) bekezdése szerint.

Az árlejtés során holtverseny kialakítása nem megengedett. Azokat az ajánlatokat, amelyekkel holtverseny keletkezne, a rendszer nem fogadja be.

Az Ajánlatkérő az árlejtés során Ajánlattevő saját licitjei (bevihető értékek) közötti minimális lépésközt az alábbiakban határozza meg: nettó 10 000,-forint. A minimális lépésköznél kisebb különbséggel benyújtott ajánlat érvénytelen, nem vesz részt az értékelésben.

Az ajánlattevő az elektronikus árlejtés során a 257/2007. (X.4.) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdésének a) pontja szerinti, ellenszolgáltatás mértékére vonatkozó árlejtés esetében kizárólag kedvezőbb ajánlatot tehet.

A rendszer további szabályairól a felhasználói kézikönyv rendelkezik, ami a rendszerből elérhető és letölthető lesz.

Az elektronikus árlejtés lebonyolítására szolgáló informatikai rendszer jellemzőiről az alábbi linken található információ:

<http://www.electool.com/hu/megoldasok/elektronikus-arlejttes.html>

Az elektronikus árlejtés rendszer használatát az Electool Hungary Kft. az alábbi szoftverkörnyezetben támogatja:

Operációs rendszer: Microsoft 95/98/ME/NT/2000/XP/Vista/GNU/Linux vagy újabb verziók

Internet böngésző: Microsoft Internet Explorer 5.5 , 6.0 és 7.0, Mozilla Firefox 1.5, 2.0 vagy újabb verziók

Amennyiben az Ajánlattevő az árlejtés során nem módosítja írásban benyújtott ajánlatát, akkor az árlejtés lezárását követően kötöttsége a papír alapon benyújtott ajánlata vonatkozásában áll be.

Az elektronikus árlejtés lezárásakor az Ajánlatkérő az árlejtés során érvényes ajánlatot tett Ajánlattevőket elektronikus úton (e-mailen vagy faxon) tájékoztatja az árlejtés során kialakult rangsorról.

Az árlejtés eredményes lebonyolításához az árlejtésre meghívottak külön tájékoztatást kapnak a következőkről: (I) az árlejtés részletei, (II) árlejtés típusa, (III) meghívás az árlejtési rendszerbe (amennyiben új résztvevőről van szó), (IV) árlejtés kiírása, (V) árlejtés lebonyolítása, (VI) riportok készítése ajánlattevői oldalról.

Mindezen túl az árlejtésre meghívott Ajánlattevők részére telefonos és elektronikus támogatás áll rendelkezésre az árlejtés előtt és során az Electool Hungary Kft. korábban megjelölt elérhetőségein.

## **MELLÉKLETEK**

1. sz. melléklet:

**FELOLVASÓLAP**

2. sz. melléklet:

**AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT**

3. sz. melléklet:

**AZ ALVÁLLALKOZÓK ÉS KAPACITÁSAIT RENDELKEZÉSRE BOCSÁTÓ SZERVEZETEK MEGJELÖLÉSE**

4. sz. melléklet:

**NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL**

5. sz. melléklet:

**NYILATKOZAT A KBT. 56.§(1) KC) ÉS (2) BEKEZDÉSÉBEN FOGLALTAKRÓL**

6. sz. melléklet:

**NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL AZ ALVÁLLALKOZÓK ÉS KAPACITÁSAIT RENDELKEZÉSRE BOCSÁTÓ SZERVEZETEK VONATKOZÁSÁBAN**

7. sz. melléklet:

**NYILATKOZAT AZ ÁRBEVÉTELÉRŐL**

8. sz. melléklet:

**VISSZAIGAZOLÓ ADATLAP**

9. sz. melléklet:

**SZERZŐDÉSTERVEZET**

10. sz. melléklet:

**EGYÉB NYILATKOZATOK**

11. sz. melléklet:

**AJÁNLATI ÁRAK TÁBLÁZATA**



## 1. sz. melléklet

## FELOLVASÓLAP

Eljárás száma: **BKV Zrt. 15/T-101/13**Tárgya: **Ipari célokra használható forgácsoló eszközök beszerzése****I. Ajánlattevő adatai:**

- a. Neve:.....
- b. Székhelye:.....
- c. Cégjegyzékszám: .....
- d. Adószám: .....
- e. Cégjegyzésre jogosult személy neve: .....
- f. Jelen eljárásban kapcsolattartásra kijelölt személy/szervezet
  - i. Neve, titulusa: .....
  - ii. telefonszáma: .....
  - iii. fax: .....
  - iv. e-mail: .....

**II. Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban részes cégek neve:**

- a. Neve:.....
  - b. Székhelye:.....
  - c. Cégjegyzékszám: .....
  - d. Adószám: .....
  - e. Cégjegyzésre jogosult személy neve: .....
- 
- a. Neve:.....
  - b. Székhelye:.....
  - c. Cégjegyzékszám: .....
  - d. Adószám: .....
  - e. Cégjegyzésre jogosult személy neve: .....

**III. Nettó ajánlati ár: .....Ft/12 hónap**

..... 20..... év .....

.....  
*Cégszerű aláírás*

**2. sz. melléklet****AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT**

Alulírott ....., mint a(z) ..... képviselőre  
jogosult személy nyilatkozom, hogy

- az ajánlati felhívásban, az ajánlati dokumentációban és annak valamennyi mellékletében, a szerződéstervezetben, valamint az ajánlatkérő által esetlegesen tett pontosításokban és kiegészítésekben, kiegészítő tájékoztatásban foglalt feltételeket mindenben tudomásul vettük és elfogadjuk, a szerződés megkötésére és teljesítésére vállalkozunk a Felolvasólapon megadott ellenszolgáltatás ellenében.
- cégünk a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint:
  - mikrovállalkozás
  - kisvállalkozás
  - középvállalkozás
  - nem tartozik a törvény hatálya alá.\*

....., 20.....év ...hó....nap

.....  
*Cégszerű aláírás*

\* a megfelelő válasz aláhúzendó

**3. sz. melléklet**

**AZ ALVÁLLALKOZÓK ÉS KAPACITÁSAIT RENDELKEZÉSRE BOCSÁTÓ  
SZERVEZETEK MEGJELÖLÉSE**

	A szerződés teljesítéséhez a közbeszerzés értékének <b>10 %-át meghaladó</b> mértékben igénybe venni kívánt <b>alvállalkozók</b> neve és székhelye	A közbeszerzésnek a közreműködésével érintett <b>rész(ek)</b> megnevezése	A közbeszerzésnek a közreműködésével érintett <b>rész(ek) %-os aránya</b>
1.			
2.			

	Kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet neve és székhelye	Azon <b>alkalmassági minimum követelményt</b> (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet kapacitásaira (is) támaszkodik (felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével)
1.		
2.		

	A közbeszerzésnek azon <b>részei(nek)</b> megnevezése, melyek teljesítéséhez a közbeszerzés értékének <b>10 %-át meg nem haladó</b> mértékben <b>alvállalkozók</b> kerülnek igénybe vételre	A közbeszerzés értékének <b>tíz %-át nem meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó neve és címe</b> (amennyiben az alkalmassági követelményeknek vele együttesen kíván megfelelni)
1.		
2.		

....., 20.....év ..... hó ..... nap.

.....  
Cégszerű aláírás

**4. sz. melléklet****NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL**

Alulírott ....., mint a(z) ..... képviseletére jogosult személy nyilatkozom, hogy társaságunkkal szemben nem állnak fenn a közbeszerzésekről szóló törvény 56.§ (1) bekezdés f) és i) pontjaiban foglalt kizáró okok, melyek szerint közbeszerzési eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki

**56. § (1)**

f) korábbi – három évnél nem régebben lezárult – közbeszerzési eljárásban hamis adatot szolgáltatott és ezért az eljárásból kizárták, vagy a hamis adat szolgáltatását jogerősen megállapították, a jogerősen megállapított időtartam végéig;

i) korábbi közbeszerzési eljárás eredményeként 2010. szeptember 15-ét követően kötött szerződésével kapcsolatban az alvállalkozója felé fennálló (vég- vagy részszámlából fakadó) két éven belül született jogerős és végrehajtható közigazgatási, vagy bírósági határozatban megállapított fizetési kötelezettsége 10%-ot meghaladó részét, az ilyen határozatban megállapított fizetési határidőn belül nem teljesítette, annak ellenére, hogy az ajánlatkérőként szerződést kötő fél a részére határidőben fizetett;

....., 20.....év ...hó....nap

.....  
*Cégszerű aláírás*

**5. sz. melléklet****NYILATKOZAT**

a Kbt. 56. § (1) kc) és (2) bekezdésében foglaltakról

Alulírott ....., mint a(z) ..... képviselőjére jogosult személy nyilatkozom, a Kbt. 56. § (1) bekezdés kc) alpontja tekintetében kijelentjük, hogy az általunk képviselt vállalkozás olyan társaságnak minősül, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén.

Kijelentjük, hogy az általunk képviselt társaságban az alábbi – pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti definiált – tényleges tulajdonosok rendelkeznek tulajdonosi részesedéssel:

Név	Lakcím

Kijelentjük, hogy az általunk képviselt társasággal szemben nem állnak fenn a Kbt. 56. § (2) bekezdésében meghatározott kizáró okok, továbbá hogy társaságunkban az alábbiakban megjelölt jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel.

25%-ot meghaladó mértékben tulajdoni joggal vagy részesedéssel rendelkező szervezet neve	25%-ot meghaladó mértékben tulajdoni joggal vagy részesedéssel rendelkező szervezet címe

Fent megjelölt szervezetek vonatkozásában a Kbt. 56. § (2) bekezdésében meghatározott kizáró ok nem áll fenn.

....., 20.....év ...hó....nap

.....  
*Cégszerű aláírás*

**6. sz. melléklet****NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL AZ  
ALVÁLLALKOZÓK, ALKALMASSÁG IGAZOLÁSÁRA IGÉNYBE VETT MÁS  
SZERVEZET VONATKOZÁSÁBAN**

Alulírott ....., mint a(z) ..... képviseletére  
jogosult személy nyilatkozom, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt.  
56. § (1) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa  
alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 56. § (1)  
bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá.

....., 20....év ...hó....nap

.....

*Cégszerű aláírás*

**7. sz. melléklet****NYILATKOZAT AZ ÁRBEVÉTELÉRŐL**

Alulírott ....., mint a(z) ..... képviselőjére jogosult személy nyilatkozom, hogy társaságunk általános forgalmi adó nélkül számított árbevétele az alábbiak szerint alakult:

Év	Teljes árbevétel (Ft)
2010.	
2011.	
2012.	

....., 20....év ...hó....nap

.....  
*Cégszerű aláírás*

## 8. sz. melléklet

**VISSZAIGAZOLÓ ADATLAP**  
**az ajánlati dokumentáció letöltéséről**

Alulírott ..... (cég neve) .....  
(címe) ezen visszaigazolás BKV Zrt. Gazdasági Igazgatóság, Beszerzési Főosztály részére  
történő megküldésével igazolom, hogy az

**„IPARI CÉLOKRA HASZNÁLHATÓ FORGÁCSOLÓ ESZKÖZÖK BESZERZÉSE”**

**(BKV ZRT.15/T-101/13)**

tárgyú közbeszerzési eljárásban az ajánlati dokumentációt az Ajánlatkérő honlapjáról  
letöltöttük.

Kapcsolattartó személy neve: .....

Beosztása: .....

Postai címe: .....

Telefax:.....

Telefon: .....

E-mail: .....

....., 2013. ....hó .....nap

.....  
*Cégszerű aláírás*



**9. számú melléklet**  
**SZERZŐDÉSTERVEZET**

## EGYÉB NYILATKOZATOK

Alulírott ....., mint a(z) ..... képviselőjére  
jogosult személy nyilatkozom, hogy

- a szállítási határidő ... nap.
- a vállalt jótállás ... hónap.
- Katalógusból adott árkedvezmény mértéke ... % (opcionális)

....., 20.....év ....hó....nap

.....  
*Cégszerű aláírás*

**11. sz. melléklet**  
**Ajánlati árak táblázata**