



**Belszolgálati járművekhez ülészet beszerzése, felszerelése és szükség szerinti
eseti javítása
versenyeztetési eljárás**

Eljárás száma: BKV Zrt. V-309/14

AJÁNLATI FELHÍVÁS

Budapest, 2014.

AJÁNLATI FELHÍVÁS

Ajánlatkérő neve:

Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Gazdasági Igazgatóság
Beszerzési Főosztály
1072 Budapest, Akácfa u. 15.
Telefon/Fax: 322-64-38
E-mail: kozbeszerzes@bkv.hu

1. Az eljárás száma: BKV Zrt. V-309/14.

2. A beszerzés tárgya és mennyisége:

A beszerzés tárgya a BKV Zrt. belszolgálati járműveihez ülэшuzat szállítása és felszerelése valamint szükség szerinti eseti javítása.

A tervezett mennyiség összesen 800 db ülés (+30%), az alábbi bontás szerint:

- 3,5 t alatti tehergépkocsik esetében 410 db ülés
- 3,5 t feletti tehergépkocsik esetében 154 db ülés
- Személygépkocsik esetében 236 db ülés

Az ülések egy része egyszemélyes ülés, más része két-, három-, illetve négyzemélyes ülэssor (a továbbiakban többszemélyes ülэssor). A többszemélyes ülэssor annyi egyszemélyes ülэsnek felel meg, ahány fő szállítására tervezték.

A fentiekben megadott mennyiségek a korábbi üzemeltetési tapasztalatok felhasználásával kerültek meghatározásra, úgynevezett tapasztalati mennyiségek. A tapasztalati mennyiségek az ajánlatok megalapozott elbírálása érdekében, az ajánlati összár meghatározásához kerültek megadásra, a szerződés keretében beszerzett mennyiségek ezen tapasztalati adatoktól eltérhetnek. A nyertes ajánlattevővel megkötésre kerülő szerződésben az össz mennyiség, valamint mellékletében ennek megfelelően az egységárak kerülnek feltüntetésre. Ajánlattevőnek az előzőek ismeretében kell benyújtania ajánlatát.

3. Részajánlattételi lehetőség

Ajánlatkérő csak teljes körű ajánlatot fogad el.

4. A beszerzés tárgyával kapcsolatos műszaki, minőségi követelmények

A beszerzés tárgyával kapcsolatos részletes műszaki követelményeket a jelen Ajánlati felhívás 1-es számú függeléke (műszaki diszpozíció) tartalmazza.

5. A szerződés hatálya, a teljesítés ütemezése, teljesítési határidő:

A szerződés hatálya az aláírástól számítva 48 hónap.

Ajánlattevő a teljesítést a szerződés hatályba lépését követően haladéktalanul köteles megkezdeni, és a szerződés időtartama alatt az Ajánlatkérő által kért ütemezésben és a leírások (Megrendelések) szerinti mennyiségben köteles teljesíteni.

Teljesítési határidő:

Legkésőbb a Megrendelés kiadásától számított 15 nap egy jármű járműhuzatának megrendelése esetén. Több jármű járműhuzatának megrendelése esetében a teljesítési határidőt a Vállalkozóval egyeztetjük.

Ajánlattevőnek kifejezetten nyilatkoznia kell a teljesítési határidőről.

6. A megrendelés módja és teljesítés helyei:

A teljesítés az Ajánlatkérő által kért ütemezés szerint, konkrét megrendelések (BMR) alapján történik. A teljesítés helye a BKV Zrt. alábbi telephelye:

1081 Budapest, Fiumei út 27.

Nyitvatartási idő: hétfőtől – csütörtökig 8,00 – 13,00 óráig
pénteken 8:00 – 12:00 óráig

7. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

Ajánlatkérő késedelmes teljesítés esetén naponta 0,5%, hibás teljesítés, illetve a teljesítés meghiúsulása esetén 15%-os kötbért érvényesíthet. A részletes szabályokat a szerződéstervezet tartalmazza.

Ajánlattevőnek a beépítéstől (az ülészukat felszerelésétől) számított, legalább 12 hónap jótállást kell vállalnia.

Ajánlattevőnek ajánlatában kifejezetten nyilatkoznia kell az általa vállalt jótállás időtartalmáról.

8. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltétele:

A szerződés tárgyát képező szolgáltatás ellenértékének kiegyenlítése a megrendelés teljesítésének Ajánlatkérő általi igazolását követően, az Ajánlatkérőhöz benyújtott számla alapján, a számla kézhezvételétől számított 30 (harminc) naptári napon belül, átutalással történik.

Ajánlatkérő előleget nem fizet.

Ajánlatkérő késedelmes fizetése esetén a Ptk. 6:155 §-ban rögzítettek szerint fizet késedelmi kamatot.

9. Ajánlattevőkkel szemben támasztott műszaki, szakmai alkalmassági követelmények

- **M1:** A szerződés teljesítésére alkalmasnak minősül az ajánlattevő (közös ajánlattevő), ha rendelkezik a felhívás feladását megelőző 6 év során teljesített, általános forgalmi

adó nélkül számított legalább 1 000 000 forint értékű, jármű ülészet szállítására és felszerelésére és/vagy jármű ülészet/üléskárpit javítására vonatkozó referenciával.

(a referencia értéket nem feltétlenül egyetlen igazolásnak kell tartalmaznia, a kiírás szerinti referencia értéket több referencia munkával együttesen is lehet igazolni)

- **M2:** A szerződés teljesítésére alkalmasnak minősül az ajánlattevő (közös ajánlattevő), ha rendelkezik a megajánlott termékekre vonatkozó termékleírással.

Műszaki alkalmasság igazolására kért adatok és tények (igazolás módja)

Az ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek) és az általa igénybe venni kívánt alvállalkozójának

- **M1:** Ismertetnie kell a felhívás megküldését megelőző 6 év során végzett legjelentősebb teljesítéseit. A referencia nyilatkozatnak/igazolásnak legalább a következő adatokat kell tartalmaznia: az ellenszolgáltatás összege, a teljesítés ideje, a szerződést kötő másik fél, a szerződés tárgya, továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.
(a referencia értéket nem feltétlenül egyetlen igazolásnak kell tartalmaznia, a kiírás szerinti referencia értéket több referencia munkával együttesen is lehet igazolni)

- **M2:** Ajánlatában be kell mutatnia a beszerzendő áru leírását, amelynek tartalmaznia kell az alábbi műszaki jellemzőket:
 - a megajánlott termék a szennyeződésekkel szemben *fokozottan* ellenálló;
 - a kopásállóság mértéke legalább 20 000 ciklusnak megfelelő;
 - a színtartósság megfelel az MSZ ISO 105-D01 szabvány 3-5 fokozatának;
 - tűzvédelmi szempontból megfelel az MSZ EN 1021:1998 vagy BS 5852-1:1979 szabványnak;

Az ajánlattevőktől nyilatkozatot kérünk, hogy az ajánlatuk az ülészet anyagával kapcsolatban előírt műszaki követelményeknek megfelel.

A négyféle ülészet anyagához (úm. szennyeződéseknek fokozottan ellenálló textil; műbőr; normál-, valamint komfort kivitelű textil), anyagféleségenként legalább 5 féle anyagminta csatolását fogjuk kérni a nyertes Ajánlattevőtől. A nyertes Ajánlattevőtől az ülészetek anyagával kapcsolatban előírt műszaki követelmények megfelelőségéről gyártói igazolást kérünk.

10. Az ajánlattevő által az ajánlathoz kötelezően csatolandó igazolások, nyilatkozatok:

Megnevezés	Melléklet
a) Ajánlattételi nyilatkozat	1 sz. melléklet
b) Ajánlati ár táblázat	1 sz. függelék
c) Nyilatkozat az Ajánlattevő által a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt alvállalkozó(k)ról	2 sz. melléklet
d) Nyilatkozat a kizáró okokról	3/A sz. melléklet
e) Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról	3/B sz. melléklet
f) Alkalmasság körében előírt referencia	4. vagy 5. sz. melléklet
g) Alkalmasság körében előírt termékleírás	
h) Az üléshutzatok anyagára vonatkozó nyilatkozat	

Az ajánlatban meg kell jelölni az Ajánlattevő által a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt alvállalkozókat, valamint nyilatkozni kell az alvállalkozó által végzendő tevékenységről, és annak a teljes ajánlatra vonatkozó mértékéről.

11. Ajánlati árak:

Az ajánlatot az 1. sz. melléklet (Ajánlattételi nyilatkozat) kitöltésével magyar forintban kell megadni.

A részletes egységárakat az 1. számú függelék kitöltésével is meg kell adni.

A jóállás körén kívül eső, **eseti javításokra opcionális rezióradíjat** kérünk megadni.

A nettó egységáraknak tartalmaznia kell a szerződésszerű teljesítéshez szükséges összes járulékos gyártási, munka-, anyag-, szállítási, **felszerelési** és egyéb költségeket – ideértve a fuvarozás, tárolás, rakodás, csomagolás, hatósági engedélyek költségeit is – valamint a különféle vámköltségeket és adókat az általános forgalmi adó kivételével.

12. Az Ajánlati felhívással kapcsolatos kérdések és válaszok:

Az eljárással kapcsolatos kérdések feltevése, információ kérése **2014. december 22-én 10:00 óráig kizárólag írásban** a kozbeszerzes@bkv.hu email címen keresztül kérhető.

13. Az ajánlatok benyújtása

Ajánlattevőnek az ajánlat eredeti és másolati példányait külön, vagy egy közös borítékba, vagy csomagolásba kell zárnia.

A borítékot (csomagot) az alábbi minta szerint kell felcímkézni (vagy olyan felirattal ellátni, melyből egyértelműen kiderül Ajánlatkérő számára, hogy milyen számon, melyik tárgyban indított közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlat kerül benyújtásra, és mely időpontig nem bontható fel az ajánlat)

Cím: BKV Zrt. Gazdasági Igazgatóság, Beszerzési Főosztály
Beszerzés Irányítási Osztály
1072 Budapest, Akácfa utca 15. III. emelet B303-as szoba

Ajánlat a
**„Belsőszolgálati járművekhez ülészet beszerzése, felszerelése és
szükség szerinti eseti javítása”**
tárgyú ajánlati felhívásra.

Ajánlati felhívás száma: **BKV Zrt. V-309/14.**

TILOS FELBONTANI 2015. január 06. 11:00 óra ELŐTT!

Ha a boríték, csomag nincsen a fenti pontokban foglaltak szerint lezárva és megcímezve, akkor az ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal az ajánlat téves helyre történő továbbításáért.

Határidőre benyújtott ajánlatnak csak azok minősülnek, amelyek a felhívásban meghatározott határidőig az ajánlatkérő által meghatározott irodába eljutnak. (Felhívjuk a figyelmet, hogy a benyújtás helye portaszolgálattal biztosított, ezért a portán való bejutás időt vehet igénybe, azonban határidőben benyújtott ajánlatnak csak az tekinthető, amely a felhívásban megjelölt irodában leadásra kerül az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig.) A késve beérkező ajánlat befogadására nincs lehetőség; azokat az ajánlatkérő érdemi vizsgálat nélkül érvénytelenné köteles nyilvánítani.

14. Az ajánlatok benyújtásának határideje (ajánlattételi határidő):

2015. január 06. 11:00 óra

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy 2014. december 24-e és 2015. január 4-e között a BKV Zrt. székháza zárva tart, ebben az időszakban ajánlatok nem adhatók le.

15. Az ajánlatok elbírálásának szempontja:

Ajánlatkérő az Ajánlati felhívásban, meghatározott feltételeknek megfelelő ajánlatokat az **össességében legelőnyösebb ajánlat** bírálati szempontja alapján bírálja el, az alábbi szempontok és súlyszámok alapján:

	Részszerpontok	Súlyszám	Értékelés módszere
1.	3,5 t alatti tehergépjármű ülészet szennyeződésnek fokozottan ellenálló anyagból felszerelve; (Ft/db)	45	fordított arányosítás
2.	Személygépjármű ülészet normál kivitelben felszerelve; (Ft/db)	35	fordított arányosítás
3.	3,5 t feletti tehergépjármű ülészet szennyeződésnek fokozottan ellenálló anyagból felszerelve; (Ft/db)	10	fordított arányosítás

4.	3,5 t feletti tehergépjármű ülészsuzat műbőr anyagból felszerelve; (Ft/db)	5	fordított arányosítás
5.	Személygépjármű ülészsuzat komfort kivitelben felszerelve; (Ft/db)	5	fordított arányosítás

Valamennyi részszempont esetén adható pontszám 0-10-ig.

Az értékelés során kiosztható pontszámok maximális összege 100 pont.

Az az érvényes ajánlatot tevő Ajánlattevő lesz az eljárás nyertese, amelyik összességében a legkedvezőbb ajánlatot teszi, azaz az értékelés során a legmagasabb pontszámot éri el.

Az ajánlati árat úgy kell megadni, hogy az tartalmazza az összes, a teljesítéssel összefüggő költséget.

16. Hiánypótlás:

Az Ajánlatkérő a versenyeztetési eljárás során az Ajánlattevők részére teljes körű hiánypótlási lehetőséget biztosít. Ajánlatkérő a hiánypótlási felhívásban pontosan megjelölt hiányokról és a hiánypótlási határidőről elektronikus úton írásban tájékoztatja az Ajánlattevőket.

17. Az ajánlati kötöttség:

Ajánlattevő ajánlati kötöttsége az ajánlattételi határidő lejártával kezdődik. Az ajánlattevő ajánlatát e határidő lejártáig módosíthatja vagy visszavonhatja. Az ajánlati kötöttség az eredményhirdetéstől számított 30 napig tart azzal, hogy ezen időpontot követően ajánlatkérő nyilatkozatot kérhet az ajánlat további fenntartására. Amennyiben ajánlattevő nem nyilatkozik, azt ajánlatkérő úgy tekinti, hogy ajánlatát fenntartja.

Ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejártáig visszavonhatja a felhívást.

18. Eredményhirdetés:

Az Ajánlatkérő az eljárás eredményéről írásban értesíti az Ajánlattevőket az árlejtés (ártárgyalás) napját követő 30. napig. Ajánlatkérő az ajánlatok megfelelő értékelése érdekében jogosult az eredményhirdetés napját elhalasztani, amelyről írásban értesíti ajánlattevőket.

19. Egyéb rendelkezések:

Az ajánlattételi nyilatkozat aláírásával az Ajánlattevő kifejezetten nyilatkozik a szerződéstervezet elfogadásáról. Az Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy a szerződéses feltételekről vagy a benyújtott ajánlatok értékelésének eredményétől függően tárgyalást tartson.

Ajánlatkérő az ajánlatok benyújtását követően elektronikus árlejtést vagy ártárgyalást tart, a végleges ajánlati árak kialakítása érdekében. Az (ár)tárgyalások és árlejtés tartásáról, azok menetéről az Ajánlatkérő egyidejűleg tájékoztatja valamennyi érvényes ajánlatot benyújtó Ajánlattevőt.

Az ártárgyalás/elektronikus árlejtés eredménye alapján kitöltött részletes ártáblázatot az ártárgyalás/elektronikus árlejtés alapján legkedvezőbb ajánlatot benyújtó ajánlattevő köteles az ártárgyalás/elektronikus árlejtést követő **2 munkanapon** belül aláírva elektronikus úton pdf. vagy jpg. formátumban a kozbeszerzes@bkv.hu e-mail címre vagy a 322-6438-as faxszámra megküldeni.

Abban az esetben, ha az ajánlattevők száma nem teszi lehetővé a valódi versenyt, Ajánlatkérő jogosult új ajánlattételi határidő kitűzésével újabb Ajánlattételre felhívni az Ajánlattevő(ke)t, újabb Ajánlattevők bevonásával egyidejűleg.

Az Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy az ajánlatok elbírálása során az eljárást eredménytelennek nyilvánítsa és adott esetben a legkedvezőbb ajánlatot benyújtó ajánlattevővel szemben a szerződés megkötését megtagadja.

A szerződés a nyertes ajánlattevővel, írásban jön létre, mindkét fél általi aláírás időpontjában.

1. SZÁMÚ FÜGGELÉK

ÁRTÁBLÁZAT

	Megnevezés	Nettó egységár [Ft/ülés]
1.	3,5 t alatti tehergépjármű ülészet szennyeződésnek fokozottan ellenálló anyagból felszerelve	
2.	Személygépjármű ülészet normál kivitelben felszerelve	
3.	3,5 t feletti tehergépjármű ülészet szennyeződésnek fokozottan ellenálló anyagból felszerelve	
4.	3,5 t feletti tehergépjármű ülészet műbőr anyagból felszerelve	
5.	Személygépjármű ülészet komfort kivitelben felszerelve	

Eseti javítások rezsioradíja [Ft/óra]
------------------------------	----------------

....., 20.... év hó nap

.....
Ajánlattevő cégszerű aláírása

MŰSZAKI DISZPOZÍCIÓ

Általános műszaki követelmények:

- Az üléshez méretpontosnak kell lennie, a felszerelést követően jól kell illeszkednie az ülés előlapjához és háttámlájához. Az üléshez tartós, időálló textilből (adott esetben műbőrből) kell készülnie, moshatónak és könnyen fel- és leszerelhetőnek kell lennie.
- Az üléshez ülőfelületének gyárilag szivacsosított textilből kell készülnie. Az üléshez az ülésbe épített passzív biztonságtechnikai eszközök működését nem akadályozhatja.
- A felszerelést követően az üléshez az üléshez kell rögzíteni, a rögzítésnek meg kell akadályoznia a huzat elcsúszását, elmozdulását. Üléstrikó és nem méretpontos üléshez nem engedett.
- Az üléshez anyagának a szennyeződésekkel szemben fokozottan ellenállóan kell lennie.
- Az üléshez anyaga kopásállóságának mértéke legalább 20 000 ciklusnak megfelelő legyen.
- Az üléshez anyagának színtartóssága az MSZ ISO 105-D01 szabvány 3-5 fokozatának megfelelő legyen
- Az üléshez anyaga tűzvédelmi szempontból megfeleljen az MSZ EN 1021:1998 vagy BS 5852-1:1979 szabványnak;

Az üléshez anyagára vonatkozó követelmények járműkategóriánként:

- A 3,5 t alatti tehergépjárművek üléshez anyagának a szennyeződésnek fokozottan ellenálló anyagból kell készülnie.
- A 3,5 t feletti tehergépjárművek üléshez anyagának szintén a szennyeződéseknek fokozottan ellenálló textilből kell készülnie. A 3,5 t feletti tehergépjárművek esetében a műbőr kivétel az Ajánlatkérő igénye esetén engedett.
- személygépjárművek üléshez anyaga normál kivételben
- személygépjárművek üléshez anyaga komfort kivételben

Járműtípusok:

Skoda Fabia szgk
VW Caddy szgk
VW T5 szgk
Skoda Roomster tggk
VW Caddy tggk
VW T5 tggk
VW Crafter tggk